



Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i. Praha - Ruzyně

Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně
IČO/DIČ: 000 27 006 / CZ00027006
E-mail: cropscience@vurv.cz

Tel.: +420 233022211 (ústředna)
Tel.: +420 233311499 (ředitel)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZADÁVACÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKY

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako platnou právní úpravou vyžadovaný podklad pro podání nabídek na uzavření kupní smlouvy na základě veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky ve smyslu ustanovení § 27, písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Název veřejné zakázky: Informační systém pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro Výzkumný ústav rostlinné výroby v.v.i. Praha – Ruzyně II.

Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 27, písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) a dle Směrnice ředitele VÚRV, v.v.i. č. 2/2020

Identifikační údaje zadavatele:

název zadavatele: Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.
sídlo, místo podnikání: Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně
IČO: 00027006
DIČ: CZ00027006
stát: CZ
právní forma zadavatele: 661

osoba oprávněná za zadavatele jednat: **Ing. František Brožík**, pověřený řízením instituce

kontaktní osoba zadavatele: Ing. Pavel Vrátný
e-mail: vratny@vurv.cz
tel.: +420 233 022 486

v době jeho nepřítomnosti: Ing. Jan Grundza
e-mail: grundza@vurv.cz
mobil: +420 778 424 007

Zadavatel vydává v souladu se Směrnicí ředitele VÚRV, v.v.i. č. 2/2020 v rámci výše uvedené veřejné zakázky tuto zadávací dokumentaci.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, postupem, na nějž se neaplikují ustanovení zákona, avšak za dodržení zásad vymezených v ustanovení § 6 zákona, v souladu s postupem stanoveným interní směrnicí zadavatele o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel současně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

OBSAH:

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky
3. Specifikace, technické podmínky
4. Poskytnutí zadávací dokumentace
5. Požadavky na varianty nabídek
6. Termíny plnění
7. Místo plnění
8. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace
9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
10. Obchodní podmínky
11. Stanovené obchodní a platební podmínky
12. Jistota
13. Způsob hodnocení nabídek
14. Požadavky na prokázání kvalifikace
15. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
16. Obsah, závazná struktura nabídky
17. Lhůta a místo pro podání nabídek
18. Zadávací lhůta
19. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Vzory čestných prohlášení
3. Technické specifikace a cenová nabídka

Kompletní zadávací dokumentace včetně těchto zadávacích podmínek je umístěna na profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV

Popis

48810000-9

Informační systémy

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je:

- dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu
- instalace na zařízení a implementace u zadavatele (včetně napojení na ostatní systémy zadavatele, včetně napojení osob, uživatelů, přihlášení a přístupových práv)
- migrace dat ze stávajícího systému IS PAV
- migrace stávajících dat RVVI
- proškolení uživatelů zadavatele v místě sídla zadavatele (nejméně 5 osob)
- podpora a údržba systému po dobu 4 let od plného zprovoznění

3. Specifikace, technické podmínky

Přesná specifikace předmětu zakázky včetně podmínek pro jeho dodání je uvedena v příloze zadávací dokumentace - viz příloha č. 3 - Technické specifikace

4. Poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentaci s přílohami v editovatelné podobě lze stáhnout z profilu zadavatele – viz https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

5. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Termíny plnění

Předpokládaná doba plnění

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín pro plné uvedení systému do provozu: do 3 měsíců ode dne podpisu smlouvy
Podpora systému (servis) 4 roky ode dne uvedení do plného provozu

7. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i., Praha , Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně

8. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

1. Účastník zadávacího je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace přes elektronický nástroj E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Dotaz musí být podán elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.
3. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci, to je na profilu zadavatele:
https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html
4. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedený odkaz a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace.
5. Zadavatel umožní účastníkům získání informací o prostředí u zadavatele (nahrazovaný systém IS PAV, hardwarové možnosti u zadavatele, navazující systémy zadavatele) formou prohlídky místa plnění v termínu: **16. 9. 2020 od 10:00 hodin**

Sraz účastníků prohlídky místa plnění je ve výše uvedeném termínu na recepci při vstupu do areálu instituce

Kontaktní osoba ve věci prohlídky místa plnění:

Ing. Romana Bocková
e-mail: bockova@vurv.cz
mobil: +420 770 119 961

Prohlídky se mohou zúčastnit maximálně 2 osoby za každého účastníka.

Odpovědi na významné dotazy zodpovězené při jednotlivých prohlídkách zadavatel zpřístupní v přiměřeném rozsahu formou doplnění informací v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedený odkaz a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechna vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

1. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu zakázky v souladu s ustanovením § 16 ZZVZ na **820 000,- Kč (CZK) bez DPH** (slovy: osmsetdvacetisíc korun).
2. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň i **hodnotou maximální**. V případě, že se nabídková cena bude této částce rovnat nebo ji překročí, bude to považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení a účastník bude vyloučen.
3. Nabídková cena musí být zpracována úplným oceněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na provedení dodávky, tj. i vedlejší náklady, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění této veřejné zakázky. Tato cena bude považována za nejvýše přípustnou. Pozdější požadavky dodavatele na zvýšení ceny díla nebude zadavatel akceptovat. Cenová Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu platnosti smluvního vztahu
4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě (viz „Krycí list nabídky“):
 - nabídková cena v Kč celkem bez DPH;
 - samostatně DPH v Kč;
 - nabídková cena v Kč celkem včetně DPH.
5. Změny ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.

6. Nabídkovou cenu bude možné změnit v souvislosti se změnou daňových právních předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. Změnu ceny bude dodavatel povinen oznámit zadavateli písemně a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku smlouvy.
7. Navržené řešení včetně podmínek a parametrů plnění, musí splnit požadavky uvedené v této specifikaci, a musí obsahovat přinejmenším:
 - a. popis přinejmenším základních funkcí systému
 - b. popis hardwarové náročnosti systému
 - c. popis nabízeného školení uživatelů
 - d. popis licenčních podmínek (ve vztahu k omezením uživatelů)
 - e. specifikaci servisních služeb zahrnutých v ceněZadavatel doporučuje podrobný popis v návaznosti na specifikovaná hodnotící kritéria.
8. Zadavatel vyžaduje podrobné předvedení systému (prezentaci), a to v termínu dohodnutém s účastníkem, který podal nabídku a zadavatelem, tak, aby se tato konala nejpozději do 10 dnů po termínu pro podání nabídek.

10. Obchodní podmínky

1. Konkrétní znění písemné smlouvy na dodávku a servisní služby bude navržen zadavatelem v návaznosti na zvolené řešení a nabídku vybraného účastníka.
2. Účastník, se kterým bude podepsána smlouva, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
3. Účastník podáním své nabídky vyjadřuje **souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.**
4. Návrh smlouvy bude podepsán elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu statutárním orgánem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu.

11. Stanovené obchodní a platební podmínky

Stanovené obchodní a platební podmínky budou zahrnovat:

Veškeré platby zadavatele za dodávky s výjimkou pravidelných plateb za servisní služby, budou splatné nejdříve po řádném a úplném uvedení systému do provozu (tedy zejména po instalaci, včetně zavedení uživatelů, oživení propojení a úplné migraci dat).

Pravidelné platby za servisní služby budou splatné měsíčně (případně v delších intervalech) pozadu.

Smluvní pokuta za prodlení zhotovitele oproti sjednaným termínům:

- 2 000 Kč za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti dodavatele, pokud termín byl stanoven ve dnech (a delších časových jednotkách)
- 2 000 Kč za každou započatou hodinu prodlení se splněním povinnosti dodavatele, pokud termín či lhůta pro její splnění byla stanovena v hodinách.

12. Jistota

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

13. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost nabídky podle kvality:

1. Funkční vlastnosti: možnosti evidence výsledků a výstupů, možnosti vykazování dat pro IS VAVAI, možnosti vyhledávání, filtrování, třídění, možnosti tvorby a tisku sestav,

Lépe bude hodnoceno řešení umožňující širší evidenci a větší variabilitu evidovaných výstupů.

Lépe bude hodnoceno řešení umožňující širší možnosti sledování, hodnocení a vykazování evidovaných výstupů.

Lépe bude hodnoceno řešení umožňující širší možnosti ukládání, přístupu, řízení přístupu a publikace výsledků a zdrojových dat.

Lépe bude hodnoceno řešení s širšími možnostmi nastavení systému nebo jeho částí, tedy větší možnost parametrizace systému a jeho funkčnosti (evidované výsledky a jejich parametry, procesní postupy, vykazování, sestavy) bez nutnosti zasahovat činnostmi vývoje (úprava samotného systému nebo databáze systému).

Lépe bude hodnoceno řešení umožňující širší možnosti vyhledávání, třídění, tvorby sestav a reportování.

Lépe bude hodnoceno řešení umožňující širší možnosti nastavení uživatelských rolí a s tím spojených oprávnění v systému.

Lépe bude hodnoceno řešení s lepší úrovní zabezpečení systému.

2. uživatelská přístupnost

Lépe bude hodnoceno řešení s nižší uživatelskou náročností realizace jednotlivých dílčích úkonů. Lépe bude hodnocena intuitivnost ovládání, vyšší přehlednost jednotlivých uživatelských rozhraní, nižší počet nezbytných uživatelských úkonů či zásahů a lepší možnost výběru jednoduššího řešení problému (v případě existence složitějšího řešení v rámci stejné funkčnosti).

3. rychlost dodání a zprovoznění (včetně dokončení migrace dat)

Lépe bude hodnoceno řešení, které umožní dřívější vstup systému do plného provozu (a tím plný přechod zadavatele na nabízený systém).

4. možnosti a rozsah propojení s ostatními systémy zadavatele,

Lépe bude hodnoceno řešení, které umožní širší provázání s ostatními systémy zadavatele.

5. rozsah možnosti využití stávajícího hardwarového vybavení zadavatele pro provoz systému (požadován je běh systému i uložení dat u zadavatele) – s důrazem na případné náklady nezbytné dodatečné infrastruktury)

Lépe bude hodnoceno takové řešení, které bude nižším způsobem zatěžovat hardwarové kapacity zadavatele.

Lépe bude hodnoceno řešení, které bude vyžadovat nižší technické a finanční nároky na zajištění provozu systému ze strany zadavatele – tedy takové řešení, které zahrnuje méně nákladů na pořízení a správu zařízení potřebných pro provoz informačního systému (nezahrnutých v plnění této zakázky).

6. úroveň a rozsah servisních služeb (zejména aktualizace, doba reakce na normativní změny, rozsah zahrnuté servisní podpory, rozsah zahrnutých úprav systému)

Lépe bude hodnoceno řešení zahrnující (v celkové ceně):

- širší (rozsáhlejší) úpravy systému v návaznosti na legislativní změny a změny systému IS VAVAI
- rychlejší reakce na změny v systému IS VAVAI
- řešení, které bude vyžadovat nižší aktivitu zadavatele při implementaci změn systému v návaznosti na legislativní změny a změny systému IS VAVAI
- širší uživatelskou podporu
- rychlejší reakční dobu uživatelské podpory a odstraňování případných poruch běhu systému
- širší rozsah úprav vyžádaných zadavatelem

7. zahrnutý počet uživatelů

Lépe bude hodnoceno řešení, které nebude zahrnovat jakékoliv dodatečné náklady na dodatečné uživatele systému (nad minimální počet).

8. celková cena za veškeré dodávky

Lépe bude hodnocena nižší celková cena za veškeré zahrnuté dodávky.

Popis způsobu hodnocení:

Zadavatel není objektivně schopen stanovit váhu ani jiný matematický vztah mezi jednotlivými kritérii hodnocení – kritéria jsou seřazena v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje. Nabídky budou hodnoceny jako celek, dle výše uvedených pravidel. Pravidla jsou uvedena v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje. (§115 odst. 2 zákona 134/2016)

14. Požadavky na prokázání kvalifikace

1. Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, předložením dále požadovaných dokladů společně s nabídkou, nejpozději však s podáním nabídky, a to v jedné obálce.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem originály či ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
3. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který prokáže splnění:
 - a) základní způsobilosti a
 - b) profesní způsobilosti.

Prokázání základní způsobilosti

1. Účastník prokazuje základní způsobilost způsobem a v rozsahu obdobném jako dle ustanovení § 74 ZZVZ.
2. Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který předloží čestné prohlášení, ve kterém prohlašuje, že:
 - a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen/ni pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země svého sídla, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě, že se účastní pobočka české právnické osoby, musí podmínku splňovat právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující

tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka a vedoucí příslušné pobočky závodu;

- b) nemá v evidenci daní zachyceny splatné daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
- c) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
- d) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku ani nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu v České republice, ani nenastala obdobná situace podle právního řádu v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.

Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.
- čestné prohlášení, že v posledních třech letech před zahájením této veřejné zakázky realizoval minimálně 3 zakázky s obdobným předmětem jako je předmět této veřejné zakázky splněním minimálně 300tis. Kč bez DPH pro každou zakázku. Za obdobný předmět se považují pouze informační systémy, které zahrnují evidenci výstupů výzkumné nebo tvůrčí činnosti, a zahrnují propojení se systémem IS VAVAI.

Způsob prokázání kvalifikace

Doklady o kvalifikaci předloží uchazeči v nabídkách v prostých kopiích. Uchazeči mohou nahradit doklady prokazující kvalifikaci předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. V případě předkládání čestných prohlášení mohou uchazeči použít vzory čestných prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 – Vzory čestných prohlášení zadávací dokumentace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

1. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
2. V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

1. Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele.
2. Účastník není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence).
3. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, postupuje účastník obdobně jako dle § 82 a § 84 ZZVZ.
4. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, zadavatel požaduje před podpisem smlouvy současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou

zakázkou závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5. V případě, že zahraniční účastník prokazuje splnění kvalifikace, je povinen postupovat obdobně jako dle § 73 a násl. ZZVZ a před podpisem smlouvy předloží doklady způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.
6. Uchazeč zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ prokáže splnění kvalifikace obdobně jako dle § 53, odst. 4 ZZVZ a před podpisem smlouvy může prokázat základní kvalifikaci a profesní kvalifikaci v rozsahu ve výpisu uvedeném výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.
7. Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace účastníkem, se kterým má být uzavřena smlouva.
8. Doklady prokazující před podpisem smlouvy prokázání základní kvalifikace a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dnů.

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Vybraný dodavatel, v případě že to bude právnická osoba, je současně povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit zadavateli údaje a doklady uvedené v § 104, odst. 2, ZZVZ. Nepředložení těchto údajů je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel také bezodkladně vyloučí účastníka, který nevyvine požadovanou součinnost, tedy nepředloží všechny doklady prokazující splnění kvalifikace ve lhůtě do 10 dnů od vyzvání zadavatele.

15. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce a budou obsahovat všechny požadované doklady.
2. Nabídku podá účastník elektronicky přes elektronická nástroj E-ZAK v členění dle požadavků zadavatele uvedených dále. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
3. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu statutárním orgánem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu podpisem na krycím listu nabídky.
4. Podáním nabídky se rozumí podání nabídky prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje **E-ZAK** postupného na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK (uživatelská příručka popř. uživatelská příručka pro dodavatele) jsou dostupné na adrese <https://ezak.cz>.

Zadavatel sděluje, že otevřením nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

16. Obsah, závazná struktura

Jednotlivé dále uvedené části (kapitoly) nabídky budou od sebe zřetelně odděleny např. barevnými papíry se záložkou:

1. Titulní list

Název veřejné zakázky.

2. Obsah

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol.

3. Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu nabídky bude použita příloha č. 1 – Krycí list nabídky. V případě, že bude krycí list podepsán pověřenou osobou, bude za tento krycí list přiložena plná moc pro tuto osobu.

4. Prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení. Účastníci mohou použít přílohu č. 2 – Vzory čestných prohlášení o způsobilosti těchto zadávacích podmínek.

5. Technická specifikace a nabídka

Účastník doloží kalkulaci nabídkové ceny, ze které bude patrný způsob jejího stanovení (výpočtu)- viz příloha č. 3 – Technické podmínky a cenová nabídka.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit pořadí nabídek včetně nabídkových cen jednotlivých dodavatelů.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit dodavatelů rozhodnutí o výběru dodavatele, případná vyloučení dodavatelů či zrušení VZ uveřejněním na svém profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

17. Lhůta a místo pro podávání nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek začíná dnem po zahájení zadávacího řízení (veřejná zakázka malého rozsahu), to je dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, a končí

dne 23. 9. 2020 v 10:00 hodin

2. Nabídky musí být podány v elektronické podobě přes elektronický nástroj E-ZAK.

Otevírání nabídek bude provedeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek

18. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, to je dobu, po kterou jsou účastníci svým nabídkami vázáni, na **90 dnů**. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele.

19. Ostatní podmínky zadávacího řízení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení jeho uveřejněním na profilu zadavatele; rozhodnutí o vyloučení účastníka se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele bez zbytečného odkladu po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu, a to i bez uvedení důvodů, do uzavření smlouvy.
5. Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si před rozhodnutím o výběru dodavatele informace a údaje deklarované účastníkem v nabídce.
7. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
8. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Podá-li dodavatel více nabídek pro příslušnou část, bude z výběrového řízení vyloučen.
9. Součástí nabídky dodavatele bude návrh smlouvy, do kterého dodavatel zapracuje zadavatelem stanovené obchodní a platební podmínky.

Elektronický podpis oprávněné osoby zadavatele