**Příloha č. 2 - Návrh rámcové smlouvy**

**Rámcová smlouva**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku, v platném znění (dále jen občanský zákoník).

**Objednatel:**

Obchodní firma **Povodí Odry, státní podnik**

Sídlo Varenská 3101/ 49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Doručovací číslo: 701 26

Statutární zástupce Ing. Jiří Tkáč, generální ředitel

Zástupce pro věci

technické: Zbyněk Tučný, referent zásobování MTZ

IČO / DIČ 70890021 / CZ70890021

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., č. účtu: 97104761/0100

Zápis v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, odd. A XIV, vl. 584

(dále jen objednatel)

**Dodavatel:**

Obchodní firma **..........................................**

Sídlo ..........................................

IČO / DIČ ..........................................

statutární zástupce ..........................................

Bankovní spojení ..........................................

Zápis v obchodním rejstříku Krajského soudu v ..........................................

(dále jen dodavatel)

1. **Předmět smlouvy**
2. Účastníci uzavírají tuto rámcovou smlouvu, jejímž předmětem je **dodávka originálního spotřebního materiálu pro kancelářskou techniku – tonery, cartridge, válce a další spotřební materiál** (dále jen předmět smlouvy).

Předmětem plnění je dále zajištění zpětného odběru použitých tonerů, cartridge, válců a dalšího spotřebního materiálu v místech plnění uvedené v čl. 4 odst. 1 smlouvy. Zpětný odběr bude probíhat v četnostech a termínech dle individuální dohody mezi dodavatelem a konkrétním odběrným místem odběratele. Dodavatel je povinen vždy vystavit doklad o zpětném odběru.

1. Objednatel je oprávněn objednat u dodavatele za podmínek sjednaných v této rámcové smlouvě předmět smlouvy dle specifikace uvedené v budoucích dílčích objednávkách.
2. Dodavatel se zavazuje dodat objednateli, za podmínek v této smlouvě uvedených, zboží uvedené v kalkulaci ceny, která je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy a která byla součástí nabídky dodavatele v rámci výběrového řízení s názvem „*Spotřební materiál pro kancelářskou techniku 2021-2022*“.
3. Dodavatel prohlašuje, že zaměstnává v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), ve znění pozdějších předpisů, více než 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením a splňuje další podmínky, pro účely výpočtu možnosti poskytování náhradního plnění dle § 81 zákona o zaměstnanosti. Dodavatel je veden v registru Seznamu dodavatelů náhradního plnění při MPSV a je oprávněn poskytovat třetím osobám náhradní plnění v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem o zaměstnanosti.

Dodavatel se zavazuje, že objednateli poskytne dodávky předmětu smlouvy k naplnění povinného podílu ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) a odst. 3. zákona č. 435/2004 Sb., a to min. v rozsahu své nabídky a po celou dobu plnění této smlouvy.

1. Objednatel je oprávněn na základě této rámcové smlouvy po dobu její platnosti objednat předmět smlouvy max. do celkové hodnoty 2.000.000,-- Kč bez DPH. Objednatel však není povinen tuto max. částku po dobu platnosti smlouvy vyčerpat.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že pokud bude dílčí objednávka v celkové hodnotě vyšší než 50.000,- Kč bez DPH, bude tato zpracována písemně a bude zveřejněna podle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v platném znění.
3. Objednatel si vyhrazuje následující změny závazků:
* **Změna výše DPH** - Pokud v průběhu trvání Rámcové dohody se změní zákonem stanovená sazba daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, bude cena změněna o příslušnou sazbu DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH;
* **Nové položky** – Objednatel může v průběhu Rámcové smlouvy vyzvat dodavatele k nacenění nových položek (zboží), které nejsou dosud součástí Přílohy č. 1. Dodavatel je povinen požadované položky nacenit (pokud je schopen nové položky nacenit a dodávat je) a doručit cenovou nabídku objednateli. Pakliže se obě smluvní strany dohodnou, bude Příloha č. 1 rozšířena o tyto nové zboží (položky) formou vzestupně číslovaných písemných dodatků k této smlouvě;
* **Ukončení výroby zboží výrobcem** – V případě, že výrobce ukončil výrobu typu zboží uvedené v Příloze č. 1, připouští objednatel nabídnutí adekvátní náhrady (tj. výrobek plně nahrazující původní originál po stránce rozměrů i kapacity, plně vyhovující stejnému typu zařízení, pro které byl určen původní originál). V takovém případě dodavatel doloží písemně v době plnění Rámcové smlouvy potvrzení výrobce, že požadovaný typ zboží se již nevyrábí a nedistribuuje, popřípadě jiným vhodným a ověřitelným způsobem tuto skutečnost prokáže. Objednatel nepřipouští dodávky repasovaného zboží.
1. Objednatel je oprávněn určovat konkrétní množství požadovaného zboží podle svých provozních potřeb, bez penalizace či jiného postihu ze strany dodavatele.

**2. Doba trvání smlouvy**

1. Rámcová smlouva se sjednává na dobu určitou, a to **od 01.01.2021 do 31.12.2022**. Za dílčí objednávku dle této rámcové smlouvy se považují všechny objednávky doručené dodavateli do tohoto data.
2. **Termín dodání a sankce**
	1. Dodavatel je povinen zboží dodat ve lhůtě nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení dílčí objednávky.
	2. Za pozdní dodání předmětu smlouvy je objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny zboží uvedeného v konkrétní objednávce bez DPH, a to za každý kalendářní den prodlení.
	3. Pro případ porušení ujednání uvedeného v čl. 8. odst. 2. této smlouvy uhradí dodavatel objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 1 % z částky bez DPH uvedené v čl. 1. odst. 5. této smlouvy, a to se splatností do 14 dnů od vystavení faktury.
	4. Smluvní pokutu uhradí dodavatel nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne objednateli škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní pokuta se nezapočítává na náhradu vzniklé škody.
3. **Místo plnění**
	1. Místem plnění konkrétních objednávek zboží budou tři odběrná místa dle požadavku objednatele v dílčí objednávce:
		1. Správa státního podniku Povodí Odry na adrese: Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, Doručovací číslo: 701 26
		2. Závod 2 Frýdek-Místek na adrese: Horymírova 2347, Frýdek-Místek, 738 01
		3. Závod 1 Opava na adrese: Kolofíkovo nábřeží 54, Opava, 747 05
	2. Objednatel má právo při převzetí jednotlivého dílčího plnění v místě dodání překontrolovat úplnost a nepoškozenost dodávky. V případě zjištění vady nebo nekompletnosti dodávky není objednatel povinen dodávku převzít. Převzetí každého dílčího plnění objednatelem bude potvrzeno na dodacím listu.
4. **Platební podmínky**
	1. Faktura bude dodavatelem doručena na příslušnou podatelnu objednatele dle místa dodání nebo elektronicky na emailovou adresu fakturace@pod.cz nejpozději do 10 dnů od předání a převzetí předmětu smlouvy uvedeného v konkrétní objednávce. Splatnost faktury se sjednává do 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli.
	2. Dodavatel souhlasí s platbou DPH na účet místně příslušného správce daně v případě, že bude v registru plátců DPH označen jako nespolehlivý, nebo bude požadovat úhradu na jiný než zveřejněný bankovní účet podle § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů.
5. **Záruky**
	1. Dodavatel poskytuje na veškerý předmět smlouvy záruku za jakost v délce stanovené výrobcem dodávaného zboží (minimálně však 12 měsíců) s počátkem běhu záruční doby od okamžiku předání a převzetí zboží objednatelem.
	2. V případě, že dojde v rámci odpovědnosti za vady k výměně nebo dodávce nové položky kterékoliv části plnění, činí záruční doba takto vyměněné nebo nově dodané položky min. 12 měsíců a začíná běžet dnem, kdy objednatel převezme nové nebo vyměněné zboží.
6. **Kontaktní osoby**
7. Ke všem jednáním dle této smlouvy jsou za objednatele oprávněny následující osoby objednatele:
	* + Správa státního podniku Povodí Odry (Ostrava): Lenka Orlitová, tel.: +420 596 657 300; email: lenka.orlitova@pod.cz
		+ Závod 1 Opava na adrese: Václav Elbl, tel.: +420 596 657 517; email: vaclav.elbl@pod.cz; mobil: +420 602 790 372
		+ Závod 2 Frýdek-Místek: Zbyněk Tučný, tel.: +420 596 657 405, e-mail: zbynek.tucny@pod.cz., mobil: +420 602 481 140
8. **Závěrečná ustanovení**
9. Smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
10. Dodavatel není oprávněn postoupit, převést ani zastavit tuto smlouvu ani jakákoli práva, povinnosti, dluhy, pohledávky nebo nároky vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
11. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět kdykoliv bez uvedení důvodu, a to ve 3 měsíční výpovědní době. Tuto smlouvu lze ukončit i písemnou dohodou obou smluvních stran.
12. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu. Objednatel obdrží dvě a dodavatel jedno vyhotovení smlouvy.
13. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího oboustranného podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
14. Pro účely této smlouvy se vylučuje uzavření smlouvy, resp. uzavření dodatku k této smlouvě v důsledku přijetí nabídky jedné smluvní strany druhou smluvní stranou s jakýmikoliv (byť i nepodstatnými) odchylkami nebo dodatky.
15. Smluvní strany vylučují použití první věty ustanovení § 558 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany se dále dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádným ustanovením zákona.
16. Smluvní strany berou na vědomí, že v souvislosti s uzavřením smlouvy dochází za účelem kontraktace, plnění smluvních povinností a komunikace smluvních stran k předání a zpracování osobních údajů zástupců či kontaktních osob smluvních stran v rozsahu zejm. jméno, příjmení, akademické tituly, pozice/funkce, telefonní číslo a e-mailová adresa. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že je oprávněna tyto osobní údaje fyzických osob uvést ve smlouvě/předat druhé smluvní straně, a že bude dotčené fyzické osoby, které ji zastupují/jsou jejími kontaktními osobami, informovat o takovém předání jejich osobních údajů a současně o jejich právech při zpracování osobních údajů.
17. Je-li smluvní stranou fyzická osoba, bere na vědomí, že druhá smluvní strana zpracovává její osobní údaje v rozsahu osobních údajů uvedených v této smlouvě za účelem kontraktace, plnění smluvních povinností a komunikace smluvních stran a za účelem případného uplatnění a vymáhání nároků ze smlouvy. Dále bere smluvní strana – fyzická osoba na vědomí, že některé její identifikační a adresní osobní údaje uvedené v této smlouvě mohou podléhat zveřejnění v registru smluv na základě zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana prohlašuje, že byla druhou smluvní stranou náležitě informována o zpracování svých osobních údajů a svých právech.
18. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje zejména na skutečnosti, které tvoří obchodní tajemství, na informace obsahující osobní údaje, jakož i na všechny další skutečnosti či informace, které druhá smluvní strana prohlásí za důvěrné. Smluvní strany se též zavazují nevyužít jakékoliv informace zpřístupněné v souvislosti s touto smlouvou ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob v rozporu s účelem jejich zpřístupnění. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na údaje, které je smluvní strana povinna poskytnout dle zákona na vyžádání soudů, správních úřadů, orgánů činných v trestním řízení, auditory pro zákonem stanovené účely či jiných subjektů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu.
19. Smluvní strany nepovažují žádné ustanovení této smlouvy za obchodní tajemství.
20. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato smlouva bude zveřejněna podle zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a to včetně příloh, dodatků, odvozených dokumentů a metadat. Za tím účelem se smluvní strany zavazují v rámci kontraktačního procesu připravit smlouvu v otevřeném a strojově čitelném formátu.
21. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu zveřejní v registru smluv Povodí Odry, státní podnik do 30 dnů od jejího uzavření.

Příloha č. 1 – Seznam spotřebního materiálu

za objednatele za dodavatele

V Ostravě dne V ................. dne

……………………………….. ……………………………….

**Ing. Jiří Tkáč**  **jméno a příjmení**

generální ředitel funkce