

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou postupem „otevřená výzva“ v souladu s vnitřním předpisem zadavatele

Název veřejné zakázky:	Dodávka druhotného software MS Office 2016
-------------------------------	---

Identifikační údaje zadavatele	
Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Povodí Odry, státní podnik
Adresa sídla/místa podnikání, popř. místa trvalého pobytu:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO/DIČ:	70890021 / CZ70890021
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14874.html
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Petr Kučera, ekonomický ředitel
Kontaktní osoba:	Ing. Roman Teuchner, vedoucí odboru informatiky tel: +420 596 657 294, +420 725 058 728 e-mail: roman.teuchner@pod.cz Michal Štefek, obchodní referent tel: +420 596 657 346, +420 770 138 423 e-mail: michal.stefek@pod.cz

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky v souladu s vnitřním předpisem zadavatele SGR 15/2017 Pravidla a standardy pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Informace k elektronické komunikaci

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14874.html

Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E_ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Druh veřejné zakázky malého rozsahu: na dodávky

Klasifikace podle CPV kódu: 48310000-4 - Balík programů pro tvorbu dokumentů

1.1. Popis předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka multilicencí MVL druhotného software MS Office 2016 dle specifikace uvedené ve smlouvě.

2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Místem plnění je sídlo zadavatele Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava.

Termín plnění je stanoven **nejpozději do 21.12.2020**.

3. INFORMACE O DOSTUPNOSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) pod odkazem https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14874.html.

Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zaslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo jiným způsobem (datová schránka, e-mail), a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel poskytne vysvětlení na žádost, která není doručena včas, nemusí dodržet lhůtu podle následujícího odstavce.

Vysvětlení zadávací dokumentace a případné dokumenty související s vysvětlením zadavatel uveřejní na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) pod odkazem https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14874.html, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení a nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel rovněž může sám vysvětlit zadávací dokumentaci nebo změnit případně doplnit zadávací podmínky, pokud takové vysvětlení (změnu, doplnění) a případné související dokumenty uveřejní na profilu zadavatele (viz. výše) nejpozději 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky malého rozsahu se prohlídka místa plnění nekoná.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje po dodavatelích prokázání kvalifikace v nabídce na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu.

Zadavatel si vyhrazuje možnost požadovat před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů výpis z obchodního rejstříku a výpis z živnostenského rejstříku.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou podrobně vymezeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy.

Účastník předloží v nabídce návrh kupní smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu kupní smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu kupní smlouvy na jiných, než označených místech (červeně zvýrazněných).

Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na **21 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek stanovených v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v době plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Záruční a sankční podmínky

Záruční a sankční podmínky jsou upraveny v Obchodních podmínkách – návrh kupní smlouvy (příloha č. 2).

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Výchozím podkladem pro zpracování nabídkové ceny je kupní smlouva a její přílohy. Popis předmětu veřejné zakázky malého rozsahu je uveden ve smlouvě.

Účastník v nabídce zpracuje nabídkový list (cenovou nabídku) pro dodávku druhotných licencí Microsoft Office 2016 standard a Microsoft Office 2016 Professional Plus.

Účastník doplní do návrhu kupní smlouvy v čl. III bod 1. a bod 2., ceny jednotlivých součástí a celkovou nabídkovou cenu předmětu veřejné zakázky malého rozsahu.

Celkovou nabídkovou cenu předmětu veřejné zakázky malého rozsahu účastník uvede také na krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace) v členění cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH.

Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu veřejné zakázky malého rozsahu a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s dodáním předmětu veřejné zakázky malého rozsahu a dalšími závazky vyplývajícími z návrhu kupní smlouvy. Celková nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění smlouvy.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku doporučujeme účastníkovi členit do samostatných částí – souborů. Není-li uvedeno jinak, účastníci předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí nabídky, ve formátu *.PDF a ve formátech MS Office.

Nabídka bude předložena v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka na základě plné moci je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.

Společná účast dodavatelů (podání společné nabídky) bude v nabídce doložena **smlouvou mezi dodavateli**, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).

8.1. Krycí list nabídky

Účastník závazně použije přílohu č. 1 – Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky malého rozsahu, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně kontaktní osoby a osoby zmocněné k dalším jednáním), součet jednotkových cen položek zboží podle zadávací dokumentace (viz článek 7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.

8.2. Návrh kupní smlouvy

Součástí zadávací dokumentace je příloha č. 2 Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy. Účastník v nabídce předloží závazný návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

8.3. Nabídkový list

Účastník v nabídce **předloží nabídkový list (cenovou nabídku) s rozpisem jednotlivých cen pro dodávku druhotného software MS Office 2016.**

8.4. Ostatní doklady vztahující se k nabídce účastníka a předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu

- plné moci nebo pověření k zastupování účastníka zadávacího řízení,
- smlouvy o sdružení (společnosti) v případě podání společné nabídky více dodavatelů
- ostatní dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace, nebo dle uvážení dodavatele

9. PODÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: do 11.12.2020 do 12:00 hodin

Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají **nabídky písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který je zároveň profilem zadavatele, na adrese https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14874.html.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů.

Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.

Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **21 kalendářních dní**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

11. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK – KRITÉRIA A METODA HODNOCENÍ

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit **podle celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Vyhodnocení nabídek podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH bude provedeno seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku malého rozsahu bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel této veřejné zakázky malého rozsahu si vyhrazuje níže uvedená práva v souvislosti se zadáváním této veřejné zakázky malého rozsahu:

- právo zadavatele zrušit zadávací řízení,
- právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci do doby uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek,
- právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení.
- jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem zadávacího řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků. Účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel ani nebude v souvislosti se zadávacím řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby účastníkům spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.
- právo uveřejnit Rozhodnutí o výběru dodavatele/Rozhodnutí o vyloučení účastníka z výběrového řízení na svém profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění dokumentu na profilu zadavatele se v tomto případě dokument považuje za doručený všem účastníkům výběrového řízení,

13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1- Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy

Příloha č. 2 - Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy – příloha č.2 Transfer sheet vzor

V Ostravě dne 4.12.2020

Ing. Petr Kučera, ekonomický ředitel