



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „*zákon*“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Umístění akumulčních podzemních nádrží na zachytávání srážkových vod a jejich opětovné využití“

nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce
zadávaná v otevřeném řízení podle ust. § 56 zákona

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku (dále jen „*nabídka*“).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. Identifikační údaje zadavatele

2.1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Výzkumný ústav rostlinné výroby, v. v. i.
Sídlo:	Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 - Ruzyně
IČ / DIČ:	00027006 / CZ00027006
Právní forma:	661 - Veřejná výzkumná instituce
Osoba oprávněná k podpisu smlouvy:	Ing. František Brožík, Pověřený řízením instituce, telefon: 702 087 700, e-mail: brozik@vurv.cz
Odpovědné osoby ve věcech technických:	Dr. Ing. Čermák Pavel, telefon: 737 267 150, e-mail: pavel.cermak@vurv.cz



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ing. Bocek Radomír
telefon: 603 455 405, e-mail: radomir.bocek@vurv.cz
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

2.2 Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností (dále „**administrátor VŘ**“)

Název: **ECC Group a.s.**
Sídlo: Na Nivách 956/2, 141 00 Praha 4
IČ / DIČ: 27963306 / 27963306
Právní forma: 121 - Akciová společnost
Osoba oprávněná jednat: Mgr. Jan Podhráský, statutární ředitel
Kontaktní osoba: Bc. Tomáš Lacina, projektový manažer
Tel.: (+420) 777 037 766, e-mail: tomas.lacina@eccgroup.cz

2.3 Rozsah pověření

Administrátor VŘ je v souladu s ustanovením § 43 zákona zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou, tzn. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námítkách.

Administrátor VŘ, jakož i jednotlivé osoby zastupující administrátora VŘ ve věci veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ustanovení § 44 zákona.

2.4 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. V souladu s ustanoveními § 211 a § 279 odst. 2 zákona zadavatel stanovil následující podmínky pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem:

- zadavatel i dodavatelé budou ve vzájemné komunikaci používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona,
- podání a příjem nabídek bude proveden výlučně prostřednictvím elektronického nástroje. K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (např. emailem, datovou schránkou, v listinné podobě apod.) se nepřihlíží. Veškeré ostatní písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem a dodavatelem odesílány prostřednictvím jejich účtů v elektronickém nástroji zadavatele,
- účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji (odkaz "Registrovat dodavatele" na webové stránce <https://zakazky.eagri.cz/>).

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Základní charakteristika stavby a jejího užívání

Jedná se o výstavbu dvou retenčních nádrží (A+B), které budou sloužit pro uchování vody pro účely zavlažování skleníků a zahrad, jež se v areálu nachází a blízkého sadu. Odvod dešťových vod ze střech



objektů se řeší u těchto objektů v areálu:

SO 01_Nádrž A pro objekty:

Pavilon A_VÚRV = hlavní budova AREÁLU – Výzkumný ústav rostlinné výroby

Pavilon K-24

SO 02_Nádrž B pro objekty:

Pavilon D = objekt v jihovýchodní části areálu

Pavilon PGI= objekt v jihovýchodní části areálu

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

- **44611500-1-Zásobníky na vodu**

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **8,2 mil. Kč bez DPH.**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že ekonomicky nejvýhodnější nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude překračovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

3.4 Financování

Předpokládá se spolufinancování zakázky z **Operačního programu Životní prostředí 2014 - 2020.** V této souvislosti zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že vítězný uchazeč je povinen respektovat náležitosti vyplývající z dokumentů poskytovatele dotace.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Termín realizace veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení prací:

- Bezprostředně po ukončení zadávacího řízení a uzavření smlouvy, předpoklad březen 2021.

Termín ukončení prací:

- Nejzazší termín pro ukončení prací **15. 7. 2021.**

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Retenční nádrže budou sloužit pro uchování vody pro účely zavlažování skleníků a zahrad, jež se v areálu nachází. Odvod dešťových vod ze střech objektů se řeší u těchto objektů v areálu:

- 1) Pavilon A_VÚRV = hlavní budova AREÁLU – Výzkumný ústav rostlinné výroby (parc.č. 1270, k.ú. Ruzyně)
- 2) Pavilon K-24 = (parc.č. 1285/2, k.ú. Ruzyně)
- 3) Pavilon D = objekt v jihovýchodní části areálu (parc.1265/4, k.ú. Ruzyně)
- 4) Pavilon PGI – objekt v jihovýchodní části areálu (parc.1265/13, k.ú. Ruzyně)

Řešený areál se nachází v katastrálním území Ruzyně [729710]) v blízkosti letiště.



5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem uchazečům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění musí být uskutečněna nejpozději 10 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Prohlídka místa plnění se koná dne 28/1/2020 od 10:00 hodin. Sraz účastníků je u hlavního vchodu do areálu VÚRV. Mimo tento termín již nebude možné absolvovat prohlídku se zástupcem zadavatele.

Zadavatel doporučuje dodavatelům se prohlídky místa plnění zúčastnit za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik. Prohlídku je nutno domluvit do 27/1/2020 do 12:00 hodin telefonicky u kontaktní osoby administrátora VŘ. Pokud nebude termín domluven, prohlídka na místě nebude realizována.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení se dodavatelů s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou. Pokud při prohlídce vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace u administrátora VŘ. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy zveřejní na profilu zadavatele.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí

- prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona,
- prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona,
- prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 zákona.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým k účasti v tomto zadávacím řízení dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona je dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze číslo 3 k zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dle § 74 odst. 2 zákona, je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.



Dle § 74 odst. 3 zákona účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona, a to pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle zákona a zadávacích podmínek vyžadován,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

6.2 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) zákona.

I. Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence

Splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

II. Doklad o oprávnění k podnikání

Splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

- Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží **výpis z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) pro výkon živností: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**. Pro předejití pochybnostem Zadavatel upozorňuje, že existence živnostenského oprávnění nelze prokázat živnostenským listem, ale pouze výpisem ze živnostenského rejstříku. Živnostenský list je průkazný pouze v případě, že je doložen čestným prohlášením, že držitel živnostenského listu doposud o výpis ze živnostenského rejstříku nepožádal. Pokud dodavatel (nebo jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci) již o výpis ze živnostenského rejstříku požádal, nelze tuto část kvalifikace živnostenským listem prokázat;
- alespoň kopii dokladu podle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kterým dodavatel prokáže, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Konkrétně zadavatel požaduje: osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to v následujících oborech:



- o autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby,
- o autorizovaný inženýr pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (vodohospodářské stavby),

Pro vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba může prokázat více kritérií profesní způsobilosti najednou.

Zadavatel dále uvádí, že současně s doložením osvědčení o autorizaci, resp. Úředního oprávnění je nutné doložit též vztah autorizované či oprávněné osoby k dodavateli, tj. uvést, zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.

6.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikace splňuje dodavatel, který splnil podmínky v rozsahu dle § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) zákona.

Dodavatelé pro prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona předloží:

a) seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení identifikace objednatele, předmětu a stručného popisu významné stavby, ceny (v Kč bez DPH) a doby jejich poskytnutí a kontaktní osoby objednatele vč. telefonu a e-mailu, u které bude možné realizaci významné stavby ověřit.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

- 1) **3 zakázky** obdobného charakteru o finančním objemu **minimálně 4 milionů Kč bez DPH** za každou jednotlivou zakázku. Obdobným charakterem jsou zakázky přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody.
- 2) **3 zakázky**, jejichž součástí byla realizace přečerpávací stanice.

Způsob prokázání:

Seznam provedených stavebních prací dodavatelem bude zpracovaný ve formě **čestného prohlášení**, kde strukturovaně (v podobě tabulky) dodavatel uvede následující údaje vztahující se ke každé významné stavbě:

- název nebo označení objednatele,
- kontaktní osoba vč. telefonického a e-mailového spojení,
- specifikaci předmětu stavby,
- forma realizace,
- cenu za provedenou stavbu (tj. výše peněžní částky v Kč bez DPH),
- místo a dobu plnění,
- údaj o tom, že byla tato stavba provedena řádně a odborně.

Rovnocenným dokladem k osvědčení pro účely prokázání kritéria „Seznam stavebních prací“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.



b) Seznam odborníků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Tyto osoby budou tvořit realizační tým.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Způsob prokázání:

Jmenný seznam techniků, tj. členů realizačního týmu (včetně uvedení informace, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, či o osobu v jiném vztahu k dodavateli), ze kterého bude vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, bude zpracovaný ve formě **čestného prohlášení**. V seznamu (ve formě tabulky) budou uvedeny následující údaje:

- jméno technika,
- pracovní zařazení,
- informace o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci,
- přehled dosavadní praxe,
- údaj o tom, který z požadavků je příslušným pracovníkem prokazován.

Součástí nabídky bude podepsaný profesní životopis, zpracovaný každým členem realizačního týmu.

Zadavatel dále požaduje po dodavateli předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci techniků uvedených v níže uvedeném seznamu. Zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě EU, v souladu s ustanovením zákona č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace, v platném znění.

Požadovaná minimální úroveň:

Zadavatel požaduje, aby seznam techniků určených pro plnění této veřejné zakázky obsahoval minimálně toto složení:

1) **Hlavní stavbyvedoucí**

Požadovaná minimální úroveň: alespoň 5 let praxe při řízení stavebních prací a alespoň 5 let praxe v pozici autorizované osoby v oboru pozemní stavitelství, VŠ vzdělání stavebního směru, autorizace pro obor pozemní stavby, vedení min. 2 řádně dokončené stavební práce obdobného charakteru o minimálním finančním objemu min. 4 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku. Obdobným charakterem jsou zakázky přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody.

Způsob prokázání:

Splnění těchto technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel seznamem členů realizačního týmu formou čestného prohlášení, spolu s kopiemi profesních životopisů těchto osob podepsaných těmito osobami, doklad o dosaženém vzdělání a osvědčení o jejich autorizaci vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Seznam členů realizačního týmu musí deklarovat vztah těchto osob k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.).

V profesním životopise musí být uvedeny alespoň následující údaje: jméno a příjmení, údaj o vztahu k dodavateli, dosažené vzdělání a odbornost ve vztahu k veřejné zakázce, označení pozice na plnění veřejné zakázky, délka praxe a její obsah (organizace a zastávaná pozice), a k prokázání relevantní zkušenosti uvedeny konkrétní projekty, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení



subjektů, pro které byly stavební práce poskytovány, přesného vymezení projektu a doby realizace stavebních prací a uvedení kontaktních údajů objednatele projektu (jméno odpovědné osoby, e-mail, tel. číslo).

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo kontaktovat jednotlivé objednatele uvedené v profesních životopisech členů týmu za účelem potvrzení zkušenosti s realizací referenčních zakázek dle požadavků zadavatele. Pokud objednatel nepotvrdí deklarovanou zkušenost uvedenou v profesním životopise člena týmu, může to mít za následek vyloučení takového dodavatele ze zadávacího řízení.

Jedna osoba může zastávat více funkcí.

Zadavatel v této souvislosti stanoví podmínku, že každý dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede ve formě prohlášení, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu. Zadavatel výslovně upozorňuje, že osoby, které nejsou zaměstnanci dodavatele, jsou s poukazem na ustanovení § 83 odst. 1 zákona poddodavateli zájemce.

6.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými **v prostých kopiích**. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel nemůže dle § 86 odst. 2 zákona nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením. Dodavatel však může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované zadavatelem podle zákona v plném rozsahu, může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady uvedené v ustanovení § 83 odst. 1 zákona.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 zákona základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Dodavatelé rovněž mohou prokazovat splnění způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona, který nesmí být starší než 3 měsíce. Účastníci, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 239 zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu a tím prokázat kvalifikaci podle § 234 zákona.

7. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo, jejíž text je pro dodavatele závazný.

Do návrhu smlouvy o dílo účastník zadávacího řízení vyplní pouze chybějící údaje (zejména se jedná o identifikační údaje a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněný návrh smlouvy předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány



s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka o veřejnou zakázku; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o dílo.

Součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen. K jeho zpracování účastník použije podrobný výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách v členění: nabídková cena bez DPH, sazba a výše DPH a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a v krycím listu nabídky.

Účastník zapíše nabídkovou cenu do krycího listu nabídky a do textu návrhu smlouvy o dílo. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v krycím listu nabídky a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a cena zapsaná v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem.

Nabídková cena bude stanovena v Kč jako cena **nejvýše přípustná** za splnění specifikovaného předmětu plnění veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré stavební práce a dodávky nutné k řádnému a úplnému zhotovení předmětu plnění veřejné zakázky a jeho uvedení do provozu, které vyplývají ze zadávacích podmínek, i kdyby nebyly výslovně popsány v některé z položek výkazu výměr včetně nutných nákladů, jejichž vynaložení dodavateli předpokládají při plnění veřejné zakázky, zejména včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveníště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatel, kursově vlivy, obecný vývoj cen, apod. Nabídková cena je tedy cenou konečnou a nelze ji překročit vyjma změny daňových právních předpisů týkajících se DPH.

Pro nacenění slouží projektová dokumentace a slepý položkový rozpočet (viz Příloha č. 5 této ZD); (dále jen „**výkaz výměr**“). Oceněný výkaz výměr musí být součástí nabídky (účastník ocení veškeré jednotlivé položky slepého výkazu výměr, a to bez úprav a změn textů a řazení položek výkazu výměr). Jakékoliv zásahy účastníků do výkazu výměr, krycího listu a jejich členění nabídkové ceny jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřípustné a budou důvodem pro vyloučení nabídky.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující projektová dokumentace. Pokud uchazeč při zpracování nabídkové ceny zjistí, že některé položky, které vyplývají z projektové dokumentace, nejsou uvedeny ve výkazu výměr, podá žádost o vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad výkazu výměr s výkresovou a textovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit v průběhu lhůty pro vysvětlení zadávací dokumentace. Účastník je povinen veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti projednávat pouze s kontaktní osobou administrátora VR (ECC Group, a.s.).



9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v **českém jazyce**, pokud zákon nestanoví jinak. Listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce.

9.1 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna následovně:

- a) Vyplněný formulář „**KRYCÍ LIST NABÍDKY**“, obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů.
- b) **Obsah** nabídky
- c) Smlouva o sdružení (*je-li nabídka podávána více dodavateli společně*) a/nebo smlouvy s poddodavateli (*je-li splnění části kvalifikace prokazováno prostřednictvím poddodavatelů*),
- d) Doplněný **návrh smlouvy o dílo**. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílnou součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být příloha:
 - Příloha 1: Oceněný položkový rozpočet v tištěné i elektronické podobě (formát *.xls)
- e) Doklady prokazující splnění **kvalifikačních předpokladů** dodavatele
- f) Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
- g) Doklad o složení jistoty
- h) Případné další dokumenty

Tuto část nabídky předkládá pouze **dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí poddodavatele** a bude obsahovat:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.



Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak zadavatel doporučuje, aby doklady prokazující kvalifikaci dodavatele byly řazeny vždy tak, aby byly prokázány základní kvalifikační předpoklady prvního až n-tého dodavatele, poté profesní kvalifikační předpoklady ve stejném řazení atd.

9.2 Seznam poddodavatelů

Účastník je povinen v nabídce uvést v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této části zadávací dokumentace.

9.3 Způsob podání nabídek

Nabídku je možné podat pouze pomocí **certifikovaného elektronického nástroje** pro zadávání veřejných zakázek dostupného na internetové adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 50 MB pro jeden vkládaný soubor. Celková velikost vkládané nabídky nebo počet vkládaných souborů pak není omezen.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím formátů, tj. *.DOC, *.DOCX, *.RTF, *.XLS, *.XLSX, *.PDF, *.JPG, *.JPEG nebo *.PNG (nejlépe ve strojově čitelném formátu).

Zadavatel níže uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html či na adrese www.ezak.cz, kde je možné získat bližší informace k jeho fungování a používání, případně je možné kontaktovat linku produktové podpory E-ZAK na tel.: +420 538 702 719 (pouze v pracovních dnech mezi 8:00 a 17:00 hodin).

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html). Registrace není zpoplatněna. K dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce nástroje E-ZAK.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

9.4 Zabezpečení nabídky dodavatele



Zadavatel doporučuje dodavateli, aby všechny listy nabídky byly očíslovány souvislou číselnou řadou a aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 zákona provede hodnocení nabídek podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115 odst. 1 zákona

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odst. 1 písm. a) zákona stanovil **kritéria hodnocení** nabídek takto:

Kritérium č.	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1.	Celková nabídková cena bez DPH	70 %
2.	Zkušenosti dodavatele s realizací obdobných zakázek	20 %
3.	Délka záruční doby	10 %

Jako nejvhodnější nabídka v rámci hodnocení bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem získaných bodů dle jednotlivých dílčích kritérií (max. počet bodů celkem za obě kritéria je 100).

10.1 Metoda vyhodnocení nabídek - kritérium č. 1: Nabídková cena bez DPH (váha 70%)

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za kompletní realizaci předmětu veřejné zakázky (za všechny etapy), a to podle její absolutní výše.

Jedná se o číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Výsledná hodnota bude přepočítána vahou kritéria.

Každému uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, počet bodů bude vypočten dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnoceného uchazeče}} \times 0,70$$

10.2 Metoda vyhodnocení nabídek - kritérium č. 2: Zkušenosti dodavatele s realizací obdobných zakázek (váha 20%)

Hodnoceny budou zkušenosti dodavatele podílející se na zpracování předmětu veřejné zakázky s obdobnými zakázkami, tj. zakázky přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody.

Pro účely hodnocení nabídek stanoví zadavatel pro toto kritérium další pravidla:

- Hodnoceny budou referenční zakázky dosažené v posledních 7 letech (ke konci lhůty pro podání nabídek); v uvedené době musela být uváděná referenční zakázka řádně ukončena a předána.
- Pro účely hodnocení předloží účastník seznam referenčních zakázek splňující dále uvedené požadavky, objednatelé takové referenční zakázky vč. kontaktních údajů pro možnost ověření a měsíc a rok řádného ukončení a předání takové referenční zakázky.



Zadavatel bude hodnotit zkušenosti vedoucího realizačního týmu bodovací metodou dle následující tabulky:

Počet provedených referenčních zakázek, na kterých se podílel dodavatel.	Počet přidělených bodů
Podíl na alespoň 3 zakázkách přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody v minimálním finančním rozsahu 4 mil. Kč.	0
Podíl na alespoň 5 zakázkách přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody v minimálním finančním rozsahu 4 mil. Kč.	25
Podíl na alespoň 7 zakázkách přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody v minimálním finančním rozsahu 4 mil. Kč.	50
Podíl na alespoň 9 zakázkách přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody v minimálním finančním rozsahu 4 mil. Kč.	75
Podíl na alespoň 11 zakázkách přímo související s realizací retenčních nádrží, které budou sloužit pro uchování vody v minimálním finančním rozsahu 4 mil. Kč.	100

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá prokázanému množství realizovaných zakázek, body uvedené v jednotlivých řádcích se nesčítají (uchazeč tak může získat max. 100 bodů).

10.3 Metoda vyhodnocení nabídek - kritérium č. 3: **Délka záruční doby** (váha 10%)

Délka záruční doby V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Délka záruční doby“ bude zadavatel hodnotit délku záruční doby nabízené uchazečem. Zadavatel stanovuje délku záruční doby minimálně 60 měsíců, kratší záruční dobu není účastník oprávněn nabídnout. Délka záruční doby 60 měsíců je základní délka záruční doby (minimální hodnota, kterou může účastník nabídnout) a proto v rámci hodnocení nebude bodově ohodnocena. Zadavatel stanovuje rovněž maximální délku záruční doby, která bude bodově odstupňována, a to 108 měsíců. Zadavatel v návrhu smlouvy předepsal základní délku záruční doby 60 měsíců, v případě, že uchazeč nabízí delší záruční dobu, přepíše (změní) údaje ve smluvním vzoru na účastníkem nabízenou délku záruční doby. Uchazeč v rámci své nabídky může nabídnout záruční dobu základní 60 měsíců až 108 měsíců. Účastník je povinen uvést délku záruční doby v měsících. Pokud bude účastníkem nabízená délka záruční doby kratší než 60 měsíců, bude nabídka účastníka z výběrového řízení vyřazena. Pokud účastník uvede délku záruční doby jinou, než jsou možnosti stanovené v tabulce níže, bude hodnota nabízená účastníkem hodnocena dle nejbližší nižší stanovené hodnoty pro hodnocení, ale předmětem smlouvy bude hodnota uvedená účastníkem v nabídce.

Délka záruční doby, kterou uchazeč nabízí	Počet přidělených bodů
Délka záruky 60 měsíců.	0
Délka záruky 72 měsíců.	25
Délka záruky 84 měsíců.	50
Délka záruky 96 měsíců.	75
Délka záruky 108 měsíců.	100

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá nabízené záruční době uvedené v návrhu smlouvy o dílo.

Metoda vyhodnocení nabídky celkově za všechna kritéria

Na základě součtu výsledných hodnot všech dílčích kritérií u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.



Hodnocení bude provedeno matematickou metodou v tabulce. Bodová hodnota bude zaokrouhlována na 2 desetinná místa.

10.4 Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být v souladu s ustanovením § 122 odst. 2 zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

11. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. a) zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 zákona písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k hodnotícímu kritériu následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek:

- Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“
- Oceněný výkaz výměr zpracovaný podle podmínek uvedených v kap. 6 těchto Podmínek
- Cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo

Zadavatel upozorňuje, že údaje ve výše uvedených dokumentech musí být v souladu.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna či doplnění zadávací dokumentace

12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 zákona.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být vždy písemná a musí být doručena prostřednictvím elektronické nástroje: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html.

Zadavatel poskytne dodavatelům v souladu s ust. § 98 zákona vysvětlení ZD na základě písemné žádosti dodavatele, doručené zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadavatelem, to znamená **nejpozději 8 pracovních dnů** před skončením lhůty k podání nabídek.

Pokud není žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odst. 1 zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím administrátora VŘ písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 zákona nejpozději **do 3 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel vysvětlení, případně související dokumenty, **uveřejní pouze na profilu zadavatele. Zadavatel dodavatelům důrazně doporučuje provést před odevzdáním své nabídky kontrolu profilu zadavatele, zdali zde nebylo k předmětné veřejné zakázce zveřejněno vysvětlení či doplnění zadávací dokumentace.**



Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez žádosti dodavatele. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

12.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

13. Podmínky pro uzavření smlouvy

13.1 Předložení dokladů vybraným dodavatelem dle § 122 zákona

Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci,
- b) dokladů a informací uvedených v čl. 13.2 těchto Zadávacích podmínek.

13.2 Zjišťování skutečného majitele u vybraného dodavatele před podpisem smlouvy o dílo

V případě, že je vybraný dodavatel je právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle § 118b an. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších prostředků (dále jen „ZVR“), do které má zadavatel přístup podle § 118g odst. 3 písm. m) ZVR v kombinaci s § 122 odst. 4 ZZVZ.

Pokud zadavatel nebude moci zjistit informace o skutečném majiteli vybraného dodavatele výše uvedeným způsobem (tj. z evidence skutečných majitelů vedené podle § 29b odst. 4 ZNO), vyzve v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ v kombinaci s § 46 odst. 1 ZZVZ vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k vybranému dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2) seznam akcionářů,



- 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, že se zakázka účastní akciová společnost, je povinností daného účastníka mít zaknihované akcie dle zákona. V případě, že akciová společnost nemá zaknihované akcie, musí zadavatel postupovat v souladu s § 48 odst. 9 ZZVZ tj. vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 7 zákona vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil výše uvedené doklady. Dodavatel je oprávněn proti svému vyloučení podat námitky.

14. Jistota

14.1 Výše, forma a platnost jistoty a její prokázání v nabídce

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku **160 000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení jednou z uvedených forem podle § 41 odst. 3 zákona:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele,
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

14.2 Složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet či bankovním převodem bude v nabídce doložen doklad se sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka zadávacího řízení).

Peněžní jistota bude složena na bankovní účet zadavatele **č. 25635061/0100** a jako **specifický symbol** bude uvedeno **IČ dodavatele**.

Součástí nabídky bude v tomto případě rovněž prohlášení účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód a název peněžního ústavu, adresa pobočky, variabilní symbol a specifický symbol.

14.3 Bankovní záruka, pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, musí účastník zadávacího řízení zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Originál záruční listiny/pojistné smlouvy bude vložen do nabídky tak, aby ji zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a řádně vrátit účastníkům (např. do prospektového obalu). Pokud bude originál listiny pevně svázan jako součást nabídky, nebude ho možné z nabídky vyjmout, aniž by byla porušena celistvost nabídky, a proto zadavatel nebude moci účastníkovi originál listiny vrátit. Současně s originálem bankovní záruky či pojištění záruky účastník vloží do nabídky rovněž její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.



Zadavatel podle ustanovení § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

14.4 Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí jistotu v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 zákona bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo

b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

14.5 Právo zadavatele na plnění z jistoty

Podle ustanovení § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle:

a) § 122 odst. 5 zákona – tj. v případě, kdy zadavatel vyloučil účastníka zadávacího řízení, který je vybraným dodavatelem a nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo

b) § 124 odst. 2 zákona – tj. v případě, kdy vybraný dodavatel nesplnil povinnost uzavřít smlouvu.

14.6 Organizační opatření

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel prostřednictvím administrátora VŘ originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

a) Zadavatel zašle originál listiny účastníkovi zadávacího řízení doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek účastníka zadávacího řízení, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem účastníka zadávacího řízení. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu originálu listiny při poštovní přepravě;

b) odpovědný zástupce účastníka zadávacího řízení nebo jiný zástupce účastníka zadávacího řízení pověřený odpovědným zástupcem účastníka zadávacího řízení na základě doložené plné moci vyzvedne originál listiny po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou administrátora VŘ osobně na adrese administrátora VŘ proti podpisu.

15. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

15.1 Bankovní záruka za řádné provedení díla

Zadavatel požaduje **bankovní záruku za řádné provedení díla**. Bankovní záruka za řádné provedení díla kryje finanční nároky objednatele (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.), vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil.

Tuto bankovní záruku předloží účastník zadavateli v případě, že jeho nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a bude s ním uzavřena smlouva. Tato bankovní záruka bude vystavena na částku rovnající se 5 % celkové smluvní ceny za dílo (vč. DPH). Účastník (zhotovitel) se zavazuje nejpozději ke dni podpisu smlouvy o dílo poskytnout zadavateli (objednateli) výše uvedenou bankovní záruku (originál



záruční listiny), platnou po celou dobu provádění díla a odstraňování vad a nedodělků. **Nepředložení záruční listiny vybraným účastníkem zadavateli je neposkytnutí řádné součinnosti vybraným účastníkem k podpisu smlouvy, a to opravňuje zadavatele k neuzavření smlouvy s tímto uchazečem.**

Bankovní záruka bude uvolněna v souladu se smlouvou o dílo. Podrobnosti stanoví zadavatel v návrhu smlouvy o dílo.

15.2 Bankovní záruka za odpovědnost za vady

Zadavatel požaduje bankovní záruku k zajištění splnění povinností zhotovitele dostát svým závazkům z titulu odpovědnosti za vady jím realizovaného díla, tj. za smlouvené kvalitativní a kvantitativní parametry díla v záruční době (tzv. **bankovní záruka za odpovědnost za vady**).

Tato bankovní záruka bude vystavena na částku rovnající se 5 % celkové smluvní ceny za dílo (vč. DPH). Bankovní záruka za odpovědnost za vady bude vystavena nejpozději ke dni konečného předání díla a konečného převzetí díla a bude platná do 15. dne po skončení záruční doby díla. Bankovní záruka bude uvolněna v souladu se smlouvou o dílo. Podrobnosti stanoví zadavatel v návrhu smlouvy o dílo.

16. Lhůta pro podání nabídek

16.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 17/2/2020 v 10:00 hodin.

Nabídka bude podána v souladu se zákonem ve formě výše uvedené. Nabídku lze podat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje. Čas podání nabídek se řídí systémovým časem elektronického nástroje.

16.2 Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveném v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

16.3 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční v souladu s § 109 zákona. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání obálek v elektronické podobě je neveřejné.

17. Ostatní zadávací podmínky

17.1 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje dle § 40 zákona zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce **3 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Pro její běh či přerušování jejího běhu platí ust. § 40 zákona.



17.2 Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona.

17.3 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští předložení variantní nabídky.**

17.4 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku za podmínek stanovených v ustanovení § 127 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že ekonomicky nejvýhodnější nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude překračovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

17.5 Jiná sdělení zadavatele

- a) Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18. Zadávací dokumentace a její přílohy

Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří následující části:

- o **Zadávací dokumentace**
 - **Příloha č. 1:** Krycí list nabídky
 - **Příloha č. 2:** Čestné prohlášení o poddodavatelích
 - **Příloha č. 3:** Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti
 - **Příloha č. 4:** Návrh smlouvy o dílo
 - **Příloha č. 5:** Projektová dokumentace

19. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona sděluje zadavatel zpracovatele zadávací dokumentace takto:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- Zadávací dokumentaci včetně příloh č. 1 až příloh č. 4 zpracoval administrátor VŘ na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované zastupujícím zadavatelem ověřil a schválil.

Elektronický podpis zadavatele