



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na dodávky zadávané v otevřeném řízení v podlimitním režimu dle § 52 č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") obdobně dle § 56 a násl. zákona

<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský
<b>Název veřejné zakázky:</b>	Vytvoření software pro zavedení systému národní fytosanitární kontroly v Gruzii
<b>Č.j.:</b>	UKZUZ 021015/2021
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	dle § 3 písm. b) zákona, otevřené řízení
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	dodávky

### Úvodní ustanovení:

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“) přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Zadavatel požaduje, aby účastník před podáním nabídky pečlivě prostudoval všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídil se jimi.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

### Obsah zadávací dokumentace:

- 1. Identifikační údaje zadavatele**
- 2. Podrobné požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky**
- 3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**
- 4. Kvalifikace dodavatelů**
- 5. Základní způsobilost**
- 6. Profesionální způsobilost**
- 7. Ekonomická kvalifikace**
- 8. Technická kvalifikace**
- 9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek**
- 10. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty**

11. **Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky**
12. **Prohlídka místa plnění**
13. **Podmínky a lhůta pro podání nabídek**
14. **Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky**
15. **Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**
16. **Ostatní podmínky zadávací dokumentace**
17. **Odkaz na kontaktní osoby zadavatele**
18. **Obchodní podmínky**
19. **Seznam příloh**

## 1. ZADAVATEL

### 1.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

<i>Právní forma:</i>	Organizační složka státu
<i>Název zadavatele:</i>	Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský
<i>Sídlo:</i>	Hroznová 63/2, 656 06 Brno
<i>Její jméno jménem jedná:</i>	Ing. Daniel Jurečka, ředitel
<i>IČO / DIČ:</i>	00020338 / CZ 00020338
<i>Profil zadavatele:</i>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html</a>
<i>ID Datové schránky:</i>	ugbaiq7

### dále jen „zadavatel“.

### 1.2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY POVĚŘENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel se nechává dle § 43 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností (společnost pověřená výkonem některých zadavatelských činností):

<i>Právní forma:</i>	Společnost s ručením omezeným
<i>Název zadavatele:</i>	Pyramida CS s.r.o.
<i>Sídlo:</i>	Žirovnická 2389, 106 02 Praha 10
<i>Její jméno jménem jedná:</i>	Radek Meluzin, jednatel
<i>IČO / DIČ:</i>	45306770 / CZ 45306770
<i>Telefon:</i>	274860055
<i>E-mail:</i>	radek.meluzin@pyramidacs.cz

### dále jen „pověřená osoba“.

Tato osoba vypracovala tuto zadávací dokumentaci a její přílohy č. 3, 4 a 5.

## 2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka programového vybavení (software – SW).

Zadavatel požaduje komplexní dodávku od přípravné spolupráce až po instalaci SW, jeho zprovoznění a zkušební provoz.

Konkrétní technické požadavky na předmět dodávky jsou zpracovány v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

### 2.2. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky stanovuje zadavatel odkazem na následující dokumenty dle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- b) evropská technická schválení;
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie;
- d) mezinárodní normy nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak specifikací předmětu plnění v rozsahu Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

### 2.3. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

číslo kódu CPV	Název
48463000-1	Balík programů pro statistiku
48610000-7	Databázové systémy
48612000-1	Systémy pro správu databází
48810000-9	Informační systémy

### 2.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky je 2 650 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje podmínku, že jestliže celková nabídková účastníka překročí 3 200 000,- Kč včetně DPH, bude tento účastník vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

### 2.5. VZTAH PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A CENY

Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkové ceny za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat dle § 113 zákona nabídkové ceny účastníků z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 2.6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Anonymizované dotazy a odpovědi na položené dotazy budou také uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

## 2.7. ADRESA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě elektronicky zadavateli prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00015006>

## 2.8. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v zadávacím řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00015006>), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

## 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. DOBA (TERMÍNY) PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

**Požadovaný termín dokončení plnění zakázky:** 43 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.

### 3.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky bude: výkon práce dle účastníka a místa implementace u příjemce SW v Gruzii.

## 4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

### 4.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace.

## 4.2. SPLNĚNÍ KVALIFIKACE SE ROZUMÍ:

**splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona  
splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona  
prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona.**

## 4.3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Zadavatel vyžaduje prokázání splnění kvalifikace v nabídce alespoň kopiemi dokladů a čestným prohlášením, kde tak zákon požaduje. U vybraného dodavatele si zadavatel vždy vyžádá **předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v souladu s § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.**

Zadavatel vyžaduje prokázání splnění **základní způsobilosti dokladem** nebo kopií dokladu dle bodu 4.8. zadávací dokumentace nebo kopiemi dokladů dle bodu 5.2. zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti dle bodu 6.1 a technické kvalifikace dle bodu 8.1** zadávací dokumentace zadavatel požaduje předložit **v kopiích** při podání nabídky.

**Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

## 4.4. DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE:

### Plná moc

- a) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat/zastupovat dodavatele.
- b) Pokud účastníka zastupuje při komunikaci v rámci zadávacího řízení a při podání nabídky kontaktní osoba, musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku. Bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsaná osobou oprávněnou jednat/zastupovat dodavatele.

### Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; Další podmínky v případě změny podmínek kvalifikace jsou podrobně upraveny v § 88 zákona.

## 4.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBOU

Dle § 45 odst. 3 zákona, pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků dle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnicích, ve znění pozdějších předpisů. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

#### 4.6. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona.

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona, v případě společné účasti dodavatelů, předložení závazku, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

#### 4.7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Podle § 83 odst. 1 zákona může dodavatel prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

#### 4.8. ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

##### **Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost.

##### **Prokazování kvalifikace certifikátem**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

## **Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

## **5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

### **5.1. SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

### **5.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Dodavatel předloží kopie následujících dokladů a dokumentů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),



- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

## 6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

### 6.1. SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 77 ZÁKONA

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Požaduje se min. pro: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 živnostenského zákona.

## 7. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nevyžaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

## 8. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

### 8.1. SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE DLE § 79 Odst. 2 písm. b) ZÁKONA

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit **seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením seznamu významných úspěšně poskytnutých (úspěšně dokončených) dodávek, které prokazují technickou kvalifikaci:

1. Dodávka a implementace SW - informačního systému, přičemž minimální cena této zakázky musela být alespoň 2 000 000,- Kč bez DPH. K prokázání kvalifikace je dostačující předložit 1 dodávku odpovídající výše uvedeným nárokům.
2. Dodávka a implementace SW - informačního systému s uživatelským rozhraním ve více než 1 jazyce (řeči), přičemž minimální cena musela být alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH.

Uchazeč k systému splňujícímu zde uvedený nárok dle bodu 2. předloží snímky obrazovky (screenshoty) grafického uživatelského rozhraní systému: min. 2 rozdílných rozhraní tohoto systému, a to každé v rozdílné jazykové mutaci. Uchazeč tedy předloží min. 4 snímky (screenshoty), 2 pro každý jazyk. K prokázání kvalifikace je dostačující předložit 1 dodávku odpovídající výše uvedeným nárokům.

Výše uvedené nároky dle bodů 1. a 2. lze splnit i jedinou dodávkou kumulativně, která odpovídá výše uvedeným nárokům. Objem (cena) této zakázky pak musela být alespoň 3 000 000,- Kč bez DPH.



V seznamu musí být uveden rozsah dodávky (tj. předmět dodávky, aby byly prokázány výše uvedené nároky na předmět dodávek) a **den** ukončení poskytnutí dodávky, tj. úspěšného předání SW objednateli.

K vypracování požadovaného seznamu může být použita příloha č. 4 zadávací dokumentace.

## **9. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

### **9.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ JEDNOTNÝCH NABÍDKOVÝCH CEN**

Nabídková cena musí obsahovat cenu a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. veškeré náklady na dopravu do místa plnění, celní poplatky, náklady na zaškolení pracovníků obsluhy, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek, cestovních podmínek, kursu koruny české apod.).

### **9.2. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- nabídkovou cenu v Kč bez DPH,**
- sazbu (v %) a výši DPH v Kč a,**
- nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.**

**Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.**

### **9.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy, ani žádné jiné platby předem. Další platební podmínky jsou obsaženy ve smlouvě, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

### **9.4. PODMÍNKY ZMĚNY CENY**

Změna smluvní ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změně sazby DPH a dále dle zákona. V případě změny sazby DPH bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## **10. ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY**

### **10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel zadávací lhůtu nestanoví.

### **10.2. POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## 11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 11.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídky vyhovující ve všech technických parametrech budou hodnoceny dle jediného hodnotícího kritéria, a to výše celkové nabídkové ceny včetně DPH. Při hodnocení se stanoví pořadí hodnocených nabídek.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH.

Dále se nabídky umístí v hodnocení v pořadí dle vzrůstající celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH.

Při rovnosti nabídkových cen u dvou nebo více účastníků bude vyhodnocena jako výhodnější ta nabídka, která byla zadavateli doručena dříve.

V případě, že takto vybraný dodavatel odmítne se zadavatelem uzavřít smlouvu (nebo smlouvy), zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dodavatele, který se umístil v hodnocení za dodavatelem vybraným k uzavření smlouvy.

V případě doručení pouze jedné nabídky/nebo pokud pro hodnocení zbyde jen jedna nabídka, hodnocení provedeno nebude a zadavatel po posouzení splnění podmínek účasti tímto účastníkem zvaží uzavření smlouvy s tímto účastníkem.

## 12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nepředpokládá prohlídku místa plnění veřejné zakázky, a to s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky.

## 13. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 13.1. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele.

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### 13.2. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek je uvedena u zakázky na profilu zadavatele a v oznámení o zahájení zadávacího řízení.**

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

**Adresa pro podání nabídek:** [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_15006.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15006.html)

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti zástupců účastníků.

## **14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

### **14.1. PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY**

I jiné doklady a dokumenty předložené účastníkem v nabídce v jiném než českém a slovenském jazyce mimo dokladů požadovaných výše k prokázání způsobilosti a kvalifikace musí být předloženy včetně překladu do českého jazyka tak, aby zadavatel mohl posoudit jejich obsah.

To se netýká popisu způsobu naplnění nároků zadavatele dle bodů 9.5 a 10. přílohy č. 1 zadávací dokumentace – viz. níže bod 16.3. zadávací dokumentace.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

**Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK.** Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

### **14.2. PODÁNÍ NABÍDKY**

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Účastník v Krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci v souladu s bodem 4.4. zadávací dokumentace.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

## 15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 15.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Nabídky podané společně více dodavateli ve smyslu § 82 ZZVZ musí obsahovat také následující údaje: Řádně vyplněný formulář s údaji o dodavatelích podávajících nabídku společně dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace).

## 16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 16.1. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 16.2. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.eagri.cz/>.

### 16.3. STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele Příloha č. 3 zadávací dokumentace;
- **návrh smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky – Příloha č. 2 zadávací dokumentace;

Dodavatel doplní požadované chybějící údaje a smlouvu učiní součástí nabídky.

- Způsob naplnění nároků zadavatele – dle bodů 9.5 a 10. přílohy č. 1 zadávací dokumentace; Tento popis bude v anglickém jazyce.
- **kopie dokladů a dokumentů k prokázání základní a profesní způsobilosti a technických kvalifikačních dle bodů 5., 6.1 a 8.1 zadávací dokumentace;**
- **podepsané Čestné prohlášení v souladu uvedené v Příloze č. 5 zadávací dokumentace;**
- seznam poddodavatelů – Příloha č. 6 zadávací dokumentace;
- **plná moc** - pokud za dodavatele jedná/zastupuje zmocněnec na základě plné moci a tento vypracoval některou z částí nabídky, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat/zastupovat dodavatele;
- **plná moc pro kontaktní osobu pro podání nabídky a komunikaci v rámci zadávacího řízení, pokud tato osoba není přímo účastníkem, osobou za něj jednat či ho zastupovat, nebo zaměstnance účastníka** (viz bod 4.4. zadávací dokumentace);
- další dokumenty a doklady dle potřeb účastníka.

Údaje o kontaktních osobách je zadavatel oprávněn zpracovávat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (obecné nařízení o ochraně údajů – GDPR) a to konkrétně dle čl. 6 písm. c) Nařízení, neboť zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti vyplývající ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

#### 16.4. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 zákona.

#### 16.5. ÚHRADA NÁKLADŮ ZA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

#### 16.6. OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

#### 16.7. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

##### **Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou**

Pokud bude vybraným dodavatelem právnická osoba a nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, vyzve zadavatel vybraného dodavatele, aby předložil výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

##### **Uzavření smlouvy**

Smlouva bude uzavřena v písemné formě.

## 17. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2 obchodní podmínky ve formě závazného **znění smlouvy**. Dodavatelé doplní tyto návrhy o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží je jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než částí textu závazné smlouvy určených k doplnění, považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací, jež může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Smlouvu předloží dodavatel jako součást své nabídky.

## 18. SEZNAM PŘÍLOH:

Příloha č. 1 Technická specifikace

Příloha č. 2 Návrh kupní smlouvy  
Příloha č. 3 Krycí list nabídky  
Příloha č. 4 Formuláře  
Příloha č. 5 Čestné prohlášení ke střetu zájmů  
Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů

V Brně dne 3. 2. 2021

.....

Ing. Daniel Jurečka, ředitel