



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„VD Kryry-předprojektová příprava-generální projektant“

Dotační program MZe ČR 129 360 „Podpora prevence před povodněmi IV“

Předmětná veřejná zakázka na služby je zadávána v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele.....	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK.....	3
C. Kód CPV.....	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky.....	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka.....	5
I. Obchodní podmínky.....	5
J. Podmínky kvalifikace.....	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	5
J.2 Základní způsobilost.....	5
J.3 Profesní způsobilost.....	5
J.4 Ekonomická kvalifikace.....	5
J.5 Technická kvalifikace.....	5
J.5.1 Seznam významných služeb.....	6
J.5.2 Seznam klíčových osob včetně osvědčení o autorizaci a seznamu referenčních služeb.....	6
K. Pravidla pro hodnocení nabídek.....	7
L. Způsob podání nabídek.....	9
M. Lhůta pro podání nabídek.....	9
N. Požadavky na zpracování nabídkové ceny.....	9
O. Požadavky na obsah a formu nabídek.....	9
P. Otevírání nabídek a informování o výši nabídkových cen.....	10
Q. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	10
R. Dostupnost zadávací dokumentace.....	10
S. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	10
T. Další informace a výhrady zadavatele.....	11
U. Zadávací lhůta a jistota.....	11
V. Seznam příloh.....	12

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Ohře, státní podnik
Sídlo:	Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
IČO:	70889988
Zápis v obchodním rejstříku:	u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl A, vložka 13052
Statutární orgán:	Ing. Zbyněk Folk, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Miloslavem Šmolíkem, investičním ředitelem
Datová schránka:	7ptt8gm
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html
Kontaktní osoba:	Michaela Pöschlová
Telefon:	+420 474 636 277
Mail:	poschlova@poh.cz

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

CPV kód: 71300000-1 Technicko-inženýrské služby

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem veřejné zakázky je předprojektová příprava vodního díla Kryry. Jedná se o návrh technického řešení a zajištění potřebných podkladů. Jedná se o studie, posudky, hydrotechnický návrh konstrukcí, matematický model navrhovaných objektů, specifikaci požadavků na další průzkumy a další související činnosti, včetně geodetického zaměření a základního inženýrskogeologického průzkumu a projektového managementu přípravy.

Koordinace činností a jednání vedoucí ke zpracování výchozí koncepce technického a dispozičního řešení stavby VD Kryry – 0. fáze řešení definované v IZ, aktualizace řešení dle nově vzešlých požadavků investora, urbanismus.

Koordinace činností a jednání vedoucí ke zpracování konceptu dokumentace -1. fáze – technické řešení stavby VD Kryry (pracovní verze příloh A. Průvodní zpráva, B. Technická zpráva, C. Situační výkresy, D. Výkresová dokumentace).

Koordinace činností a jednání vedoucí ke zpracování konceptu dokumentace - 2. fáze – technické řešení stavby VD Kryry (přílohy A. Průvodní zpráva, B. Technická zpráva, C. Situační výkresy, D. Výkresová

dokumentace + přílohy E, F, G). Součástí dokumentace bude aktualizovaný záborový a majetkoprávní elaborát stavby.

Příloha E–Inženýrská činnost-projednání

Příloha F-Průzkumy

F.1 – Geodetické zaměření

F.2 – Základní IG a HG průzkum

Příloha G – Dílčí studie a posudky

G.1 – Studie technického řešení VH objektů

G.2 – Studie vodohospodářského řešení nádrže

G.3 – Studie odtokových poměrů

G.4 – Hydrogeologická studie

G.5 – Dopravní studie

G.6 – Geotechnická studie technického řešení

G.7 – Urbanistická studie (rekreační potenciál území)

G.8 – Architektonická studie

G.9 – Studie přeložek a napojení na sítě technické infrastruktury

Harmonogram přípravy a realizace stavby.

Propočet nákladů na přípravu realizace stavby.

Záborový a majetkoprávní elaborát stavby.

Vizualizace.

Zpracování dokumentů potřebných pro zadání projektů BIM.

Věcné zadání průzkumných prací pro další stupeň přípravy

Předmět plnění veřejné zakázky je specifikován zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel se zaváže, že bude spolupracovat s vybraným oponentem zadavatele.

Přílohou č.2 této zadávací dokumentace je Věcný rozsah a obsah technického řešení (únor 2021)

Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace je Podrobný výkaz výměr.

E. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Účti poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 53 000 000,- Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je od 05/2021 do 12/2024.

2. Dodavatel může nabídnout pouze takovou dobu plnění veřejné zakázky, která nepřekročí předpokládanou dobu plnění veřejné zakázky podle věty první.
3. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Místem plnění veřejné zakázky je Povodí Ohře, státní podnik, se sídlem Bezručova 4219, 430 03 Chomutov, odbor strategických investic.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 74 až § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo, není-li dále stanoveno jinak, nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) a c) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. b) a d) čestným prohlášením.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – tzn. výpis z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění podnikat v předmětu podnikání: Projektová činnost ve výstavbě a poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.
 - c) v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství + příloha (prohlášení, že autorizovaná osoba je zaměstnancem dodavatele nebo prohlášení autorizované osoby o budoucí spolupráci na zakázce).
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží

- a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona
 - i. seznam významných služeb a
 - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
 - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
 - i. osvědčení o autorizaci,
 - ii. informace o délce praxe,
 - iii. seznamu referenčních stavebních prací.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat:
 - a) alespoň jednu službu jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace DUR nebo DSP nové nebo rekonstrukce stávající přehradní nádrže I. nebo II. kategorie ve smyslu vyhlášky č. 471/2001 Sb. v rozhodném znění tvořené sypanou zemní hrází s investičními náklady stavby minimálně 400 mil. Kč,
 - b) alespoň jednu službu jejíž předmětem bylo zpracování dokumentace DUR nebo DSP obsahující návrh nových nebo rekonstrukcí stávajících hradících uzávěrů přehradní nádrže I. nebo II. kategorie ve smyslu vyhlášky č. 471/2001 Sb. v rozhodném znění s investičními náklady stavby minimálně 100 mil. Kč,
 - c) alespoň jednu službu jejíž byla studie přírodně blízkých protipovodňových opatření v ploše povodí a na vodních tocích v souladu s Metodikou odboru ochrany vod, MŽP ČR, jejíž nedílnou součástí bylo vymezení rozlivů pro průtoky Q_5 , Q_{20} a Q_{100} pomocí a kombinovaného 1D/2D nebo 2D hydrodynamického modelu vodního toku v min. délce 30 km.
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
 - a) název služby (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele služby (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele služby,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

J.5.2 Seznam klíčových osob včetně osvědčení o autorizaci a seznamu referenčních služeb

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň:
 - a) 1 vedoucího projektového týmu (generálního projektanta) – 15 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, účast na poskytování alespoň jedné služby na pozici vedoucího projektového týmu, nebo hlavního inženýra projektu za posledních 5 let odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a),
 - b) 1 zástupce vedoucího projektového týmu – 15 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,

účast na poskytování alespoň jedné služby na pozici hlavního inženýra projektu za posledních 5 let odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a) nebo b),

- c) 1 statika – 15 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru statika staveb, účast na poskytování alespoň jedné služby na pozici statika projektu za posledních 5 let odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a) nebo b),
 - d) 1 geotechnika – 15 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru geotechnika, účast na poskytování alespoň jedné služby na pozici geotechnika projektu za posledních 5 let odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a) nebo b),
 - e) 1 technologa – 15 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru technologie staveb, účast na poskytování alespoň jedné služby na pozici technologa projektu za posledních 5 let odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a) nebo b),
 - f) 1 vodohospodáře/modeláře – 10 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
 - g) 1 geotechnika – 10 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru geotechnika,
 - h) 1 geologa – 10 let praxe, osvědčení o odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce v oboru inženýrská geologie,
 - i) 1 hydrogeologa – 10 let praxe, osvědčení o odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce v oboru hydrogeologie,
 - j) 1 dopravního inženýra – 10 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru dopravní stavby,
 - k) 1 architekta – 10 let praxe, autorizovaný architekt,
 - l) 1 koordinátor BOZP – 10 let praxe, doklad o způsobilosti dle §10 zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek BOZP.
2. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
 3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.
 4. Seznam referenčních služeb klíčových osob musí obsahovat alespoň
 - a) jméno a příjmení klíčové osoby,
 - b) název služby (název akce),
 - c) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
 - d) identifikační údaje poskytovatele služby,
 - e) identifikační údaje zaměstnavatele nebo osoby v obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
 - f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - g) identifikační údaje objednatele služby,
 - h) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - i) cenu v Kč bez DPH,
 - j) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
 5. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu referenčních služeb klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních služeb klíčových osob ve formuláři nabídky.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

2. Kritéria pro hodnocení nabídek:

Název dílčího hodnotícího kritéria	Váha
Nabídková cena	70 %
Úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu (generálního projektanta)	30 %

3. Pravidla pro hodnocení nabídek:

V souladu s ustanovením § 115 odst. 1 písm. a) až c) zákona zadavatele stanovuje tyto pravidla pro hodnocení nabídek:

Dílčí hodnotící kritérium č. 1

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 1. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena bude nižší oproti nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení.

Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídkové ceny}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Dílčí hodnotící kritérium č. 2

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 2. Úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu (generálního projektanta).

Předmětem hodnocení bude úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu (generálního projektanta) označených dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace jako osoby, která se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění.

Pro vyhodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria zadavatel požaduje předložit čestné prohlášení obsahující seznam referenčních služeb dodavatele včetně uvedení ceny služby, termínu poskytnutí a identifikace objednatele dle formuláře nabídky.

Předmětem hodnocení bude počet referenčních služeb poskytnutých za posledních 10 let, jejichž předmětem bylo zpracování dokumentace podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a) nebo b), s investičními náklady stavby minimálně 100 mil. Kč.

Při hodnocení nelze zohlednit významnou službu označenou dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace.

Při hodnocení bude zohledněno maximálně 5 referenčních služeb generálního projektanta. Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnocený počet služeb}}{\text{maximální počet služeb}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 vážených bodů, a to 70 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.1 a 30 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.2.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší počet vážených bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.1.

L. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

M. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **18.05.2021, 09:00** hod.

N. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
4. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

O. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) návrh smlouvy,
 - d) jistota, doklad o poskytnutí jistoty.
2. Formulář nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E odst. 1 a bodu T odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. Doklady o kvalifikaci dodavatele předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace.
4. Návrh smlouvy předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není

dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy:

- a) podepsaný dodavatelem ve formátu *.pdf a
 - b) editovatelný ve formátu *.doc nebo *.docx.
5. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu.
 6. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
 7. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce ve formátu *.pdf.
 8. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z.
 9. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
 10. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

P. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK A INFORMOVÁNÍ O VÝŠI NABÍDKOVÝCH CEN

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné.

Q. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvare-jicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

R. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

S. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

T. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
5. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
6. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>.
7. Dodavatel, který v rámci veřejné zakázky projeví zájem o výběrové řízení vypsané státním podnikem Povodí Ohře, prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, státní podnik (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>), dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Dodavatel se zavazuje po celou dobu zadávacího procesu dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
8. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případě, že nastanou okolnosti dle § 127 zákona. Ukončení zadávacího řízení se řídí postupy dle ustanovení § 124 až 127 zákona.

Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku i v případě, že na akci nebude poskytnuta dotace ze státního rozpočtu.

U. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

1. Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty na dobu 120 kalendářních dnů. V souladu s § 40 zákona se tedy jedná o lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

2. Zadavatel v souladu s § 41 odst. 1 a 2 zákona stanovuje poskytnutí jistoty ve výši do 2 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky, a to 1 000 000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 odst. 3 zákona. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty v souladu s ustanovením § 41 odst. 4 zákona.

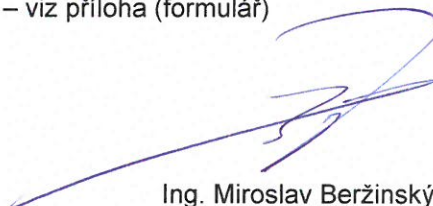
Při složení jistoty na účet stanovený zadavatelem musí být tato částka připsána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Účet je vedený u KB a.s., č. účtu 9137441/0100, variabilní symbol – IČO účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje uvést v nabídce číslo účtu včetně bankovního spojení, na který má být jistota vrácena.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. V případě přerušení běhu zadávací lhůty v průběhu zadávacího řízení podle § 40 odst. 2 zákona ve spojení s § 246 zákona je dodavatel povinen doložit prodloužení bankovní záruky či pojištění záruky nebo doložit novou bankovní záruku či pojištění záruky tak, aby byla jistota poskytnuta po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Návrh smlouvy
2. Věcný rozsah a obsah technického řešení (únor 2021)
3. Podrobný výkaz výměr
4. Formulář nabídky
5. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – viz příloha (formulář)



Ing. Miroslav Beržinský
vedoucí odboru obchodní přípravy investic