

váš dopis

zn.:

ze dne:

naše zn.: VZ 1345/5.924/2021

vyřizuje: Drochytka Radomír, Ing.

tel.: +420 596 657 327

e-mail: drochytka@pod.cz

datum: 12.04.2021

## **Výzva k předložení nabídky na zakázku malého rozsahu – na služby:**

### **Činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro účely realizace stavby „VD Morávka – převedení extrémních povodní“ stavba č. 4074**

---

Vyzýváme Vás k podání nabídky na výkon činnosti koordinátora **bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále „BOZP“)** pro účely realizace stavby „VD Morávka – převedení extrémních povodní“ ve smyslu požadavků zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a dalších souvisejících předpisů a norem v oblasti BOZP, zejména pak nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a 592/2006 Sb., s tím, že jste povinni dodržet následující zadávací podmínky.

#### **1. Předmět plnění zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění funkce koordinátora BOZP, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost pro účely realizace stavby „VD Morávka – převedení extrémních povodní“ stavba č. 4074“.

Koordinátor BOZP se zavazuje vykonávat zejména tyto činnosti:

- a) aktualizovat plán BOZP na staveništi na začátku realizace a dále aktualizovat plán BOZP na staveništi v průběhu zhotovování díla
- b) zpracovat a předat zadavateli stavby aktualizovaný přehled právních předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vztahujících se ke stavbě,
- c) zpracovat a předat další podklady odpovídající bezpečnosti, ochrany zdraví nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí,
- d) informovat bez zbytečného odkladu všechny dotčené zhotovitele stavby a další jiné osoby na bezpečnostní a zdravotní rizika, která vznikla na staveništi během postupu prací nebo se mohou v průběhu realizace na stavbě vyskytnout,
- e) vyžadovat sjednání nápravy a navrhopvat k tomu přiměřená opatření,
- f) koordinovat spolupráci zhotovitelů a poddodavatelů nebo jiných osob vykonávajících práce na staveništi při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi,
- g) sledovat dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, sledovat provádění prací na staveništi a provádět kontroly pracovišť stavby, upozorňovat na zjištěné nedostatky u zhotovitelů stavby s ohledem na dodržování požadavků na BOZP a projednávat přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- h) kontrolovat realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
- i) koordinovat vyšetřování pracovních úrazů na stavbě a vedení záznamů o úrazech včetně knihy úrazů,
- j) kontrolovat potřebné doklady oprávnění pro výkon prováděných prací (odborné zkoušky, povolení pro vstup cizích osob, oprávnění pro práce se stroji apod.)
- k) kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,

- l) spolupracovat se zástupci zaměstnanců a zaměstnavatelů určených pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor zadavatele stavby (TDI),
- m) zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
- n) zúčastňovat se porad a jednání s orgány státního dozoru nad BOZP na stavbě, s vedením stavby a kontrolních dnů za účasti zhotovitelů, poddodavatelů nebo osob jimi pověřených a informovat o výsledcích své činnosti a dodržování plánu BOZP,
- o) vyhotovit písemný protokol z každé kontroly stavby. Obsahem protokolu budou záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, rozsahu dohodnuté kontrolní činnosti, zjištěných závadách, na které prokazatelně upozorní zhotovitele a poddodavatele této stavby, odpovědných osobách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti se zadavatelem stavby, údaje o tom, zda a kým byly nedostatky odstraněny. Zhotovitel doručí protokol osobám určeným zadavatelem.
- p) oznámit zahájení stavby na OIP, eventuálně předat zadavateli aktualizované údaje do „Oznámení o zahájení prací“ na OIP,
- q) vyvěsit a zveřejnit „Oznámení stavby“ na viditelném místě u vstupu na staveniště (místo a tabuli dodá zadavatel nebo zhotovitel stavby),
- r) navrhování a organizování kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP na staveništi za účasti zadavatele, zhotovitele a poddodavatelů nebo osob jimi pověřených,
- s) provádět a zúčastňovat se konzultací na staveništi v uplatňování požadavků BOZP,
- t) seznamovat neprodleně vedení stavby se zjištěnými závadami,
- u) dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění díla,
- v) předat originál deníku koordinátora BOZP a originál Plánu BOZP zadavateli stavby do 30 dnů od dokončení stavby a jejím řádném předání a převzetí.

## **2. Doba a místo plnění zakázky :**

Výkon koordinátora BOZP po dobu realizace stavby: 04/2021 – 09/2023

Místem plnění je „staveniště stavby VD Morávka“ a sídlo zadavatele „Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49, 701 26 Ostrava 1, odbor investiční“.

Rozsah činnosti koordinátora : min. 3x týdně fyzická kontrola a přítomnost na stavbě  
min. 1x měsíčně účast na kontrolním dni stavby svolaném zadavatelem

## **3. Požadavky a další podmínky zadavatele, prokázání kvalifikace:**

Dodavatel je povinen splnit níže uvedené kvalifikační předpoklady a splnění prokázat tím, že předloží následující kopie dokladů (vítězný účastník je před podpisem smlouvy povinen doručit originály kvalifikačních dokladů nebo ověřené kopie):

- ✓ **Živnostenský list**, a to v následujícím předmětu podnikání: Provádění služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- ✓ **doklad o odborné způsobilosti (platný)** odpovědné osoby zhotovitele k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění  
platnost osvědčení je účastník povinen udržovat po celou dobu plnění
- ✓ **doložení profesního životopisu osoby, který bude výkon koordinátora BOZP jménem účastníka na stavbě vykonávat**, z doloženého životopisu musí být jednoznačně zřejmá délka praxe min. 5 let ve funkci koordinátora BOZP
- ✓ **výpis z obchodního rejstříku** (pokud je v něm dodavatel zapsán) ne starší 90 dnů
- ✓ **pojistná smlouva**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě a jejíž krytí je min. ve výši 5 mil. Kč
- ✓ **seznam realizovaných investičních akcí** za posledních 5 let při kterých zajišťoval účastník činnost koordinátora BOZP

#### **4. Nabídková cena a platební podmínky:**

Do nejvýše přípustné ceny díla (předmětu plnění) dodavatel zahrne veškeré náklady spojené s jeho realizací včetně nákladů souvisejících (dopravné, poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika, řešení případných úrazů apod.). Celková nabídková cena bude uvedena v české měně bez DPH a členěna následovně:

- a) aktualizace plánu BOZP na staveništi -, Kč
- b) činnost koordinátora/měsíc x 30 měsíců -,Kč

Nejvýše přípustná cena díla celkem: -,Kč

V případě, že činnost koordinátora BOZP nebude probíhat po celý kalendářní měsíc, bude příslušná paušální měsíční částka snížena poměrnou částí.

#### **5. Způsob hodnocení nabídek:**

Předložené nabídky budou hodnoceny podle kritéria „celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH“.

#### **6. Termín podávání nabídek:**

Lhůta pro nabídek činí 10 dnů ode dne odeslání výzvy dodavatelům. Posledním dnem pro doručení nabídek je 26.4.2021.

Nabídka musí být vložena do uzavřené obálky opatřené na lícni straně v levém rohu obálky nápisem „**NEOTVÍRAT, SOUTĚŽ VD Morávka koordinátor BOZP**“.

Obálky s nabídkami je nutno doručit zadavateli poštou/kurýrní službou nebo osobně na podatelnu v sídle zadavatele v termínu **do 26.4.2021 do 10:00 hod.** Opožděně doručené listinné nabídky nebudou do veřejné zakázky zařazeny.

Pokud nabídka nebude úplná, nebo nebude obsahovat veškeré náležitosti požadované těmito zadávacími podmínkami, bude nabídka účastníka z hodnocení vyřazena a účastník bude z výběrového řízení vyloučen.

Otevírání listinných nabídek je neveřejné a bude probíhat bez účasti účastníků.

#### **7. Dokumentace pro zpracování nabídky:**

Podkladem pro zpracování nabídky je část Dokumentace pro provádění stavby, která je zveřejněna na profilu zadavatele.

Kontaktní osobou zadavatele pro tuto veřejnou zakázku je Ing. Drochytka, tel. +420 596 657 327, +420 724 142 788, e-mail: [drochytka@pod.cz](mailto:drochytka@pod.cz).

#### **7. Identifikační údaje zadavatele:**

Povodí Odry státní podnik, Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, doručovací číslo 701 26, IČO: 708 90 021, DIČ: CZ70890021, bankovní spojení Komerční banka, a. s. č. účtu 43-5363730267/0100.

#### **8. Další podmínky:**

8.1 Doručené listinné nabídky zadavatel účastníkům nevrací.

8.2 Účastníci nemají nárok na úhradu nákladů souvisejících s jejich účastí ve výběrovém řízení.

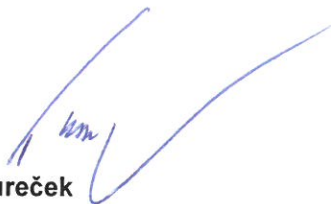
8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, a to i bez udání důvodu.

8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele/Oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení na svém profilu zadavatele.

Okamžikem uveřejnění dokumentu na profilu zadavatele se v tomto případě dokument považuje za doručený všem účastníkům výběrového řízení.

Přílohy:  
Návrh Příkazní smlouvy  
část DPS

Za zadavatele:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'B' followed by a long horizontal stroke that curves upwards at the end. The initials 'BT' are visible within the signature.

**Ing. Břetislav Tureček**  
technický ředitel  
1.zástupce generálního ředitele