

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky: Expertní a poradenská služba spojená s přenosem výsledků lesnického a mysliveckého výzkumu pro praxi v letech 2021 – 2025

Druh zadávacího řízení: Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Sídlem: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

Zastoupený: Ing. Tomášem Krejzarem, Ph.D., ředitelem Odboru koncepcí a ekonomiky lesního hospodářství

IČO: 00020478

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Lucie Šimůnková, Oddělení veřejných zakázek

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html

Přímý odkaz na zakázku: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15497.html

OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
2. VYMEZENÍ DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI.....	6
4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
7. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	17
8. NABÍDKA	19
9. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	21
10. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE	21
11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	22
12. SEZNAM PŘÍLOH	23

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Obecná ustanovení

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže v článku 12 zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se ZZVZ. Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1.2 Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

S ohledem na plnění Strategie MZe s výhledem do roku 2030, usnesením vlády č. 531/2017 o odpovědném zadávání veřejných zakázek a v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit stanovení nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli.

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu

ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

1.3 Skutečný majitel účastníka

Zadavatel upozorňuje, že s účinností od 1. června 2021 již **není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele** z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele. **Doporučujeme proto všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů.**

2. VYMEZENÍ DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby

Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 16 a násl. ZZVZ stanovil před zahájením zadávacího řízení předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku v celkové výši 24 000 000 Kč bez DPH.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV: 77200000-2 Služby v oblasti lesnictví

73210000-7 Poradenství v oblasti výzkumu

92511000-6 Služby knihoven

22211000-2 Odborné časopisy

80510000-2 Odborná školení

2.4 Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmět veřejné zakázky tvoří následující kategorie poskytovaných služeb:

- Expertní, poradenská a informační činnost v oblasti přenosu výsledků lesnického a mysliveckého výzkumu využitelných v praxi pro vlastníky lesů, subjekty hospodařící v lesích a subjekty provádějící výkon práva myslivosti na lesních honitbách (referenční služby, rešerše z odborné literatury, bibliografické a faktografické soupisy, shromažďování lesnické a myslivecké literatury, výměna publikací).
- Přenos výsledků lesnického výzkumu vlastníkům lesa a další odborné veřejnosti prostřednictvím vědeckého časopisu a odborné příručky.
- Zajištění akcí, školení a tematických seminářů.
- Komunikace s veřejností a propagace lesního hospodářství a myslivosti (prezentace v hromadných sdělovacích prostředcích a odborném tisku, účast a propagace na lesnických výstavách a veletrzích, informační letáky).
- Popularizace lesnické i myslivecké vědy a výzkumu (vytvoření, vedení a pravidelná aktualizace webového informačního portálu).

Veškeré služby a související činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, jsou vymezeny v podrobnostech nezbytných k realizaci veřejné zakázky v rozsahu požadovaném zadavatelem v závazném textu návrhu smlouvy (viz **Příloha č. 1** této zadávací dokumentace).

Požadované služby jsou ve smlouvě členěny na průběžné služby (s požadovaným ročním rozsahem) a služby na výzvu (poskytované na základě ad hoc požadavků zadavatele). Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy spočívající v možnosti v případě potřeby poptávat průběžné služby i nad stanovený roční rozsah, a to postupem dle odst. 5.1.2 smlouvy.

2.5 Doba plnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy uzavřené s uchazečem. Smlouva bude uzavřena na dobu 4 let (48 kalendářních měsíců).

Předpokládané zahájení plnění: 1. 7. 2021

Předpokládané ukončení plnění: 30. 6. 2025

2.6 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele a dále další místa v rámci České republiky dle charakteru konkrétního plnění v rámci předmětu veřejné zakázky (týká se zejména propagace lesnictví a myslivosti na veletrzích a výstavách a dále zajištění školení a seminářů) viz čl. 4 závazného textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel v souladu s § 73 a násl. ZZVZ požaduje prokázání kvalifikace účastníka zadávacího řízení v níže uvedeném rozsahu a formě. Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen řídit se relevantními ustanoveními ZZVZ a požadavky zadavatele.

3.1 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 ZZVZ a § 74 odst. 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku (nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán) ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Vzorové čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti poskytuje zadavatel v **Příloze č. 2** (vzorový formulář nabídky) této zadávací dokumentace.

3.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje [§ 77 odst. 1 ZZVZ],
- b) výpisu z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání pro všechny následující činnosti [§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ]:
 - Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
 - Vydavatelská činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 - Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

3.3 Technická kvalifikace

3.3.1 Seznam významných služeb

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení:

- seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel stanovuje dobu pro prokázání tohoto technického kvalifikačního předpokladu delší než 3 roky před zahájením zadávacího řízení pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Vymezení minimální úrovně: Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň:

- 5 služeb spočívajících v přednáškové činnosti nebo vedení seminářů (školení) v oboru lesnického výzkumu nebo myslivosti na vzdělávacích akcích konaných pro odbornou veřejnost včetně přípravy doprovodných tištěných prezentací, přičemž:
 - rozsah takto realizovaných služeb dosáhl alespoň v jednom z uplynulých 4 let v souhrnu částky min. 70 000 Kč bez DPH,
 - alespoň 2 služby se týkaly lesnického výzkumu,
 - alespoň 2 služby se týkaly myslivosti;
- 3 služby spočívající v přípravě odborného obsahu publikace, zahrnující zpracování metodických informací k hospodaření v lese nebo k péči o les nebo k mysliveckému hospodaření.

Zadavatel upřesňuje, že stanovené finanční objemy významných služeb se vždy vztahují pouze k plnění definovanému zadavatelem jako předmět významné zakázky (stanovený finanční objem proto musí být v případě komplexních služeb dosažen ve vztahu k části věcně odpovídající požadavku zadavatele na významnou službu).

Doklady k prokázání kritéria: Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Seznam bude zpracovaný dle vzoru, který zadavatel poskytuje v **Příloze č. 2** (vzorový formulář nabídky) této zadávací dokumentace. Tento seznam bude sloužit k ověření pravosti informací u zaměstnavatele/objednatele služeb, uvedeného u významné služby, pro kterého byl daný projekt zrealizován. Pokud zaměstnavatel/objednatel služeb pravost nepotvrdí, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí.

3.3.2 Seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje předložení:

- seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým sestávající se z alespoň 4 osob splňující níže uvedené požadavky:

- Minimálně 2 osoby na pozici experta pro lesnictví:
 - ukončené vysokoškolské vzdělání, magisterského stupně, lesnického směru,
 - prokazatelná zkušenost v lesnickém výzkumu (alespoň 5 let),
 - publikace alespoň 3 článků s lesnickou tematikou v recenzovaných vědeckých periodikách,
 - účast alespoň na 1 významné službě spočívající v přednáškové činnosti dle bodu 3. 3. 1 této zadávací dokumentace, a to v roli přednášejícího nebo vedoucího semináře (školení);
- Minimálně 1 osoba na pozici experta pro myslivost:
 - ukončené vysokoškolské vzdělání, magisterského stupně, zahrnující složení zkoušky z myslivosti na škole, kde se myslivost vyučuje,
 - publikace alespoň 3 článků s tematikou myslivosti nebo péče o lesní faunu v recenzovaných vědeckých periodikách,
 - účast alespoň na 1 významné službě spočívající v přednáškové činnosti dle bodu 3. 3. 1 této zadávací dokumentace, a to v roli přednášejícího nebo vedoucího semináře (školení);
- Minimálně 1 osoba na pozici experta pro marketing:
 - minimálně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
 - prokazatelná zkušenost s přípravou a organizačním zajištěním prezentací na výstavách a veletrzích (alespoň 3 roky),
 - prokazatelná zkušenost s přípravou reklamních materiálů určených k šíření hromadnými sdělovacími prostředky (alespoň 3 roky).

Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že 1 člen realizačního týmu v sobě nemůže kumulovat splnění více požadavků zadavatele na složení realizačního týmu. Jeden člen realizačního týmu tedy může zastávat vždy jednu pozici a musí splňovat všechny minimální požadavky na danou pozici, viz výše. Zadavatel dále výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce v seznamu členů realizačního fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Změna členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Každý člen realizačního týmu musí ovládat český nebo slovenský jazyk, a to písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky. Pokud některý z členů realizačního týmu nesplňuje požadavek na znalost českého nebo slovenského jazyka, předloží dodavatel v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.

Doklady k prokázání kritéria: K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu, jejich strukturovaných profesních životopisů a osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci.

Ze strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu musí vyplývat splnění požadavků na minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace, zejména pak prokázání praxe v oboru uvedením konkrétních pozic a projektů, na nichž se jednotliví členové týmu v požadovaném období podíleli, a vztah konkrétní osoby k dodavateli (tj. zaměstnanec, poddodavatel). Tyto doklady budou sloužit k ověření pravosti informací u zaměstnavatele/objednatele služeb, pro kterého byl daný projekt zrealizován. Pokud zaměstnavatel/objednatel služeb pravost nepotvrdí, bude účastník zadávacího řízení vyloučen. Přílohou životopisu budou prosté kopie dokladů o vzdělání a odborné kvalifikaci.

Vzor seznamu členů realizačního týmu a strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel v **Příloze č. 2** (vzorový formulář nabídky) této zadávací dokumentace. Seznam členů realizačního týmu bude rovněž uveden v příslušné příloze návrhu smlouvy.

3.4 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Pokud dodavatel předkládá doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává, předloží dodavatel v nabídce tento doklad spolu s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků¹. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel neumožňuje nahrazení požadovaných dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

¹ Zákon č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Vyhláška č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy² nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (§ 87 ZZVZ).

Dodavatel může dle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení předložením platného certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. V takovém případě se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

3.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek na obsah písemného závazku jiné osoby podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem takového písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek podle písm. d) výše

² Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

3.6 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ prokazují dodavatelé v případě společné účasti společně.

3.7 Prokazování kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

3.8 Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit zadavateli nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

3.9 Další požadavky a upozornění zadavatele

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel dokládá splnění kvalifikace v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v **Příloze č. 1** této zadávací dokumentace. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy doplněný o požadované údaje.

Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace a ostatní části nabídky musí být s tímto návrhem

smlouvy v souladu. Dodavatel není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje dodavatele, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje). Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

5.1 Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pro účely hodnocení nabídek zadavatel stanovil tato kritéria hodnocení a jim přidělené váhy:

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| 1. Nabídková cena kalkulačního modelu | váha 60 % |
| 2. Kvalita vzorové publikace | váha 40 % |

5.2 Nabídková cena kalkulačního modelu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za modelové roční plnění předmětu smlouvy specifikované v kalkulačním modelu pro výpočet nabídkové ceny (viz **Příloha č. 3** zadávací dokumentace).

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková cena v Kč bez DPH za 1 rok plnění smlouvy uvedenou v kalkulačním modelu pro výpočet nabídkové ceny (Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že rozsah služeb poskytovaných na výzvu uvedený v kalkulačním modelu je předpokládán a slouží pro výpočet nabídkové ceny účastníků zadávacího řízení tak, aby tato cena byla vzájemně porovnatelná. Reálné čerpání služeb poskytovaných na výzvu se bude odvíjet od aktuálních potřeb zadavatele v průběhu plnění smlouvy.

Jednotkové ceny uvedené v kalkulačním modelu musí být shodné s jednotkovými cenami uvedenými v návrhu smlouvy předloženém v nabídce a budou platné po celou dobu realizace předmětu plnění.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož celková cena kalkulačního modelu v Kč bez DPH bude nižší oproti celkovým cenám kalkulačního modelu nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena kalkulačního modelu}}{\text{hodnocená nabídková cena kalkulačního modelu}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

5.3 Kvalita vzorové publikace

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu zpracování vzorové publikace. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží návrh vzorové publikace dle následující specifikace:

- Popis publikace: odborná publikace zaměřená na prezentaci současných poznatků lesnické vědy a výzkumu a možnosti jejich aplikace v lesnické praxi.
- Cílová skupina: vlastníci lesa, subjekty hospodařící v lese a myslivci.
- Požadovaný rozsah: grafické ztvárnění přední i zadní vnější obálky publikace, obsah bude zahrnovat 2 články týkající se odborného zaměření publikace, každý v rozsahu max. 10 normostran.

Zadavatel upozorňuje, že bude akceptován pouze 1 návrh vzorové publikace. Variantní řešení se nepřipouští. Předložení více návrhů bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel dále stanoví, že návrh vzorové publikace musí být zpracován členy realizačního týmu, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci dle čl. 3.3.2 zadávací dokumentace.

Předložená vzorová publikace bude zadavatelem hodnocena z těchto hledisek:

- Odborná úroveň publikace, přičemž zadavatel klade důraz na tyto parametry:
 - aktuálnost a věcnou správnost obsažených informací (0 – 25 dílčích bodů),
 - možnost jejich aplikovatelnosti při zefektivnění činnosti subjektů hospodařících v lesích a osob vykonávajících právo myslivosti (0 – 25 dílčích bodů),
 - inovativnost navržených postupů k aplikaci poznatků výzkumu (0 – 10 dílčích bodů),
 - využitelnost a relevantnost obsažených informací pro zadavatele jako orgán státní správy, který s nimi nakládá při výkonu svých agend (0 – 10 dílčích bodů).
- Propagační potenciál publikace, přičemž zadavatel klade důraz na tyto parametry:
 - úroveň a vhodnost použité grafiky vzhledem k cílové skupině a tematickému zaměření publikace (0 – 15 dílčích bodů),
 - úroveň a způsob zpracování doprovodného obrazového materiálu (fotografie, schémata apod.) vzhledem k cílové skupině a tematickému zaměření publikace (0 – 15 dílčích bodů).

Předložená vzorová publikace bude zadavatelem hodnocena následujícím způsobem:

Zadavatel bude jako vhodnější hodnotit takovou vzorovou publikaci, jejíž odborná úroveň bude lépe a na vyšší úrovni reflektovat parametry uvedené v bodech výše. Hodnocení bude provedeno tak, že zadavatel přidělí dílčí body dle míry naplnění požadavků zadavatele v každém stanoveném parametru.

Poté zadavatel přidělený počet dílčích bodů za odbornou stránku a propagační potenciál sečte. Účastníkovi zadávacího řízení s nejvyšší dosaženou hodnotou dílčích bodů bude přiřazeno 100 bodů a ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnocený počet dílčích bodů}}{\text{nejvyšší počet dílčích bodů}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

5.4 Výsledné pořadí nabídek

Výsledné pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů získaný v rámci každého kritéria hodnocení bude sečten a jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu hodnocení č. 2 – kvalita vzorové publikace.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována v závazné struktuře dle cenových tabulek uvedených v příslušné příloze závazného vzoru smlouvy. Účastník zadávacího řízení není oprávněn přidávat, odebírat či měnit položky nebo jejich obsah, přičemž je povinen vyplnit všechny položky nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč. Jednotlivé položky nabídkové ceny budou stanoveny jako konečné a nepřekročitelné. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde k legislativním změnám sazeb DPH, a to pouze o tuto legislativní změnu.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena v položce musí obsahovat veškeré náklady a činnosti vztahující se k dané položce a nesmí obsahovat náklady a činnosti týkající se jiné položky nabídkové ceny.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odst. 2 písm. a) ZZVZ stanovuje, že nabídková cena dílčích položek předmětu plnění veřejné zakázky nesmí být nižší než částka uvedená v následující tabulce. V případě, že účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede nabídkovou cenu, která bude nižší než zadavatelem stanovená hranice, bude tato nabídková cena považována za mimořádně nízkou. Zadavatel v této souvislosti s odkazem na § 48 odst. 4 ZZVZ upozorňuje, že může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

Popis plnění	Jednotka plnění	Minimální cena v Kč bez DPH za jednotku plnění
Referenční služby a vyhledávání informací z odborné literatury, souborných katalogů a odborných mezinárodních databází	1 odpracovaná hodina	800,-
Zpracování rešerší z odborné literatury, souborných katalogů a odborných mezinárodních databází	1 odpracovaná hodina	800,-
Předkládání bibliografických a faktografických soupisů na zadané téma z oblasti lesnictví a myslivosti. Excerpce článků z lesnických a mysliveckých časopisů	1 odpracovaná hodina	800,-
Poskytování informací koncovým uživatelům o nových výsledcích lesnického výzkumu	1 odpracovaná hodina	800,-
Shromažďování lesnické a myslivecké literatury z České republiky i ze zahraničí. Založení, vedení a rozšiřování odborné lesnické a myslivecké knihovny. Zajištění poskytování služeb knihovny veřejnosti minimálně v rozsahu 25 hodin týdně. Správa a průběžná aktualizace databází vyhledávacího on-line systému evidence odborných publikací.	1 odpracovaná hodina	800,-

Výměna publikací s tuzemskými a zahraničními odbornými knihovnami	1 transakce	800,-
Vydávání vědeckého časopisu tematicky zaměřeného na shromažďování a publikaci aktuálních výsledků lesnického výzkumu	1 vydání v rozsahu 60-80 stran a nákladu 500 výtisků	317 000,-
Vydání odborné příručky zahrnující metodické postupy zaměřené na aktuální problematiku lesnické praxe	1 vydání v rozsahu 30-50 stran a nákladu 250 výtisků	95 000,-
Vydání odborné publikace zahrnující informace, návody, doporučení zaměřené na aktuální problematiku lesnické praxe	1 vydání v rozsahu 50-100 stran a nákladu 250 výtisků	190 000, -
Organizační zajištění prezenčních i distančních (on-line) forem školení, seminářů a exkurzí, přednášková činnost, příprava podkladů ke vzdělávacím a školícím aktivitám	1 den	35 000,-
Propagace a osvěta v oboru lesnického výzkumu a myslivosti prostřednictvím hromadných sdělovacích prostředků	1 hodina	800,-
Účast na výstavách a veletrzích s propagací lesnictví a myslivosti v rozsahu do 3 dnů včetně	1 den	18 000,-
Účast na výstavách a veletrzích s propagací lesnictví a myslivosti v rozsahu nad 3 dny	1 den	20 000,-

Příprava, tisk a distribuce propagačních letáků	1 leták o nákladu 500 ks	15 000,-
Vytvoření, úpravy (update, upgrade) a správa webového informačního portálu včetně poskytování informací prostřednictvím on-line poradny	1 kalendářní měsíc	34 000,-
Tvorba vzdělávacích materiálů určených pro vlastníky lesů	1 vzdělávací materiál o nákladu 500 ks	30 000,-

7. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

7.1 Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení v nabídce v příslušné příloze návrhu smlouvy předloží seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a procentuální vyjádření zaokrouhlené na celé číslo (číslo větší než 0 a menší nebo rovno 100).

7.2 Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou ve vzorovém formuláři (příloha č. 2 zadávací dokumentace) nabídky osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

7.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení,

která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na profilu zadavatele i později než 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.4 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

7.5 Výzva k objasnění údajů a dokladů předložených uchazečem

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Účastník zadávacího řízení je povinen vyhovět takovému požadavku zadavatele.

7.6 komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce (odkaz viz čl. 9 této zadávací dokumentace).

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

7.7 Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

7.8 Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí **přílohy č. 2** této zadávací dokumentace (vzorový formulář nabídky).

8. NABÍDKA

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle vzorového formuláře, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Formulář nabídky uvádí zadavatelem požadované součásti nabídky.

Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží:

a) Návrh smlouvy doplněný o požadované údaje (žlutě podbarvená pole) v editovatelné podobě ve formátu doc / docx / rtf,

b) Kalkulační model - dodavatel ve své nabídce předloží kalkulační model pro výpočet nabídkové ceny, který bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze č. 3** a dle pokynů uvedených v čl. 5.2 zadávací dokumentace.

c) Vzorová publikace - dodavatel jako samostatnou přílohu nabídky předloží vzorovou publikaci, jejíž kvalitativní stránka bude zadavatelem hodnocena. Publikace bude zpracována dle pokynů uvedených v čl. 5.3 zadávací dokumentace. Vzorová publikace bude předložena v takovém formátu a rozlišení (tj. v tiskovém pdf bez ořezových značek, max. velikost souboru je 25 MB), aby zadavatel mohl posoudit všechny skutečnosti, které jsou předmětem hodnocení.

d) Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem

- Smlouva v případě společné účasti dodavatelů (viz článek 7.2 zadávací dokumentace);
- písemný závazek jiné osoby v případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob (viz článek 3.5 zadávací dokumentace),
- Plná moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku;
- Doklady a dokumenty požadované zadavatelem či ZZVZ, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastník zadávacího řízení musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, zejména pak závazný text návrhu smlouvy dle **Přílohy č. 1** této zadávací dokumentace, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZZVZ, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, uchazeč zřetelně odlišně očíslovuje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Úplná elektronická verze nabídky bude zpracována ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dále vedle originálu nabídky předložit rovněž její kopii v režimu umožňujícím vyhledávání, a to za účelem usnadnění posouzení nabídek.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

9. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 28. 6. 2021
Hodina: 11:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15497.html

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

10. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel dle § 48 odst. 9 ZZVZ ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel tohoto vybraného dodavatele vyloučí.

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ předloží:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud je již zadavatel nemá k dispozici);

- výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou nebo, není-li takové evidence:
 - identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele (pokud se jedná o právnickou osobu);
 - doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 7 vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3 nebo 5 ZZVZ, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Zadavatel pro úplnost dodává, že nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v zákonné lhůtě postupem dle ZZVZ;
- ověřit informace a údaje deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné soutěžní ceny či jiné platby;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ.

Zadávací podmínky nesmí být považovány za investiční doporučení učiněné zadavatelem pro jakéhokoli dodavatele či jinou osobu, která se zamýšlí podílet na veřejné zakázce; každý dodavatel či jiná osoba, jíž byla zadávací dokumentace zpřístupněna, si musí provést své vlastní nezávislé zhodnocení veřejné zakázky.

12. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Pořadí příloh	Název přílohy zadávací dokumentace
Příloha 1	Závazný text návrhu smlouvy
Příloha 2	Vzorový formulář nabídky
Příloha 3	Kalkulační model pro výpočet nabídkové ceny

V Praze dne 26. 5. 2021

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Tomáš Krejzar, Ph.D.

ředitel Odboru koncepcí a ekonomiky lesního hospodářství