

Zadávací dokumentace na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky
Výzva k podání nabídek do veřejné zakázky s názvem
„Návrh a implementace interakčního a transakčního portálu klienta
VS, úředníka a implementace API pro příjem podání“

Obsah

1. Údaje o zadavateli:	2
2. Předmět veřejné zakázky:	3
I. Příprava a nastavení projektu	4
II. Analýza požadavků Zadavatele a návrh řešení Systému	4
III. Dodávka licencí	5
IV. Implementace Systému	5
V. Zabezpečení Systému	6
VI. Nasazení Systému	6
VII. Testování Systému	6
VIII. Dokumentace Systému	8
IX. Podpora a rozvoj Systému	9
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	9
4. Doba plnění veřejné zakázky:	9
5. Místo plnění:	9
6. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek:	9
7. Technické podmínky dle ustanovení § 89 Zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky:	10
8. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	10
9. Požadavky na kvalifikaci:	11
10. Společná ustanovení ke kvalifikaci:	12
11. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:	13
12. Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:	13
13. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):	13
14. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů:	14
15. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:	14
16. Doplnění nebo objasnění kvalifikace dodavatelů:	14
17. Zpracování nabídkové ceny:	14
18. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	14
19. Vysvětlení zadávací dokumentace:	14

20.	Označení, obsah a způsob podání nabídky:	14
21.	Elektronický nástroj E-ZAK:	15
22.	Lhůta a způsob podání nabídek:	16
23.	Způsob hodnocení nabídek:	16
24.	Požadavek na poskytnutí jistoty	17
25.	Uzavření Smlouvy :	17
26.	Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:	17
27.	Další podmínky zadávacího řízení:	17
28.	Prohlídka místa plnění a kontaktní osoby za zadavatele	18

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Specifikace předmětu veřejné zakázky

Příloha č. 3 – Přehled základních a rozšiřujících vlastností systému

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Seznam významných služeb/dodávek

Příloha č. 8 - Přehled nabídnutých základních a rozšiřujících vlastností systému

Příloha č. 9 – Návrh Servisní smlouvy

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), na podlimitní veřejnou zakázku na dodávku.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných změn této zadávací dokumentace. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html

1. Údaje o zadavateli:

Název:	Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský
Jejímž jménem jedná:	Ing. Daniel Jurečka, ředitel
Sídlo:	Hroznová 63/2, 656 06 Brno
Právní forma:	Organizační složka státu
IČO / DIČ:	00020338 / CZ00020338
ID Datové schránky:	ugbaiq7
Kontaktní osoba:	JUDr. Eva Czerná, Oddělení veřejných zakázek
Telefon:	543 548 397
E-mail:	eva.czerna@ukzuz.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html

(dále jen „Zadavatel“)

2. Předmět veřejné zakázky:

2.1. Druh veřejné zakázky: otevřené řízení

2.2. Kódy CPV předmětu plnění veřejné zakázky:

72212000 - 4 Programování aplikačního programového vybavení

7223000 - 6 Vývoj programového vybavení na zakázku

2.3. Režim veřejné zakázky: zjednodušený podlimitní režim.

2.4. Předmětem veřejné zakázky je dodávka Díla (dále jen Systému) zahrnujícího komponenty tvořící systémovou podporu úplného elektronického podání ze strany klientů veřejné správy do agend vykonávaných Zadavatelem a dále komponenty poskytující systémovou podporu pro úplné elektronické vyřízení podání v prostředí Zadavatele jako správního úřadu. Součástí veřejné zakázky je dále poskytování Služeb podpory a rozvoje Systému. Specifikace předmětu veřejné zakázky a požadavků na Systém je uvedena v samostatné příloze této zadávací dokumentace Příloha č. 2 – Specifikace předmětu veřejné zakázky.

Systém, jež je předmětem dodávky, je tvořen několika dílčími celky:

- Obslužné aplikace:
 - Samoobslužný portál pro klienty veřejné správy, určený pro obsluhu úplných elektronických podání ze strany klientů veřejné správy,
 - Portál úředníka, podporující úplné elektronické vyřízení podání v úřadu Zadavatele,
 - Interakční a transakční API, zajišťující příjem úplných elektronických podání z informačních systémů klientů veřejné správy.
- Backend služby a komponenty:
 - Katalog služeb, úkonů a formulářů zajišťující evidenci všech digitálních služeb, úkonů a formulářů poskytovaných Zadavatelem v rámci úplného elektronického podání,
 - Digitální prostor klienta veřejné správy evidující a spravující data klienta vztahující se k úplným elektronickým podáním a dalším formám komunikace s úřadem Zadavatele,
 - Digitální prostor úředníka spravující data podání a další související informace v procesu úplného elektronického vyřízení.

Systém bude integrován s dalšími komponentami v prostředí Zadavatele zahrnujícími:

- existující komponenty samoobslužného portálu, zahrnujícími formulářový server pro klienty veřejné správy a úředníky Zadavatele a úložiště definic formulářů,
- integrační a procesní platformu Zadavatele,
- centrální autentizační a autorizační systémy a služby Zadavatele,
- federované portály Zadavatele a další portály resortu MZe,
- reportovací a ETL systémy Zadavatele.

Systém bude nasazen s využitím infrastruktury Zadavatele anebo třetí strany do kontejnerizační a orchestrační platformy Zadavatele. Předmětem veřejné zakázky není dodávka hardware ani systémového software tvořících infrastrukturu Zadavatele. Přehled infrastruktury Zadavatele, jež je využitelná pro výstavbu Systému, je uveden v Příloze č. 2 Specifikace předmětu veřejné

zakázky. V případě software jsou předmětem dodávky všechny softwarové komponenty využívané Dodavatelem pro výstavbu řešení a zabudované do či jinak spolupracující se Systémem.

Zadavatel připouští, a zároveň preferuje, realizaci této veřejné zakázky s využitím prvků agilního řízení projektů a vývoje. Za tímto účelem je Specifikace předmětu veřejné zakázky Díla, uvedená v Příloze č. 2 Specifikace předmětu veřejné zakázky, uvedena ve formě vycházející z metodik agilního řízení. Technické požadavky na systém jsou uvedeny v podobě Uživatelských příběhů (User Stories) rozdělených do několika funkčních celků a doplněny o obecné technické požadavky a požadavky na jednotlivé funkční celky, které musí výsledné řešení respektovat. Uživatelské příběhy jsou klasifikovány a seřazeny dle priority odrážející aktuálnost potřeb Zadavatele. V případě využití prvků agilního řízení ze strany Dodavatele pro realizaci této veřejné zakázky, budou uvedené Uživatelské příběhy předány i ve formě položek backlogu evidovaných v podpůrném systému Zadavatele. Zadavatel připouští, aby Dodavatel pro realizaci zakázky využil své metodiky řízení projektu a vývoje a vlastní systémové nástroje pro podporu tohoto řízení. V takovém případě Zadavatel poskytne Dodavateli export položek backlogu a požadavků v otevřeném formátu tak, aby je mohl Dodavatel importovat do svých systémů. Požadavky na projektové řízení a realizaci návrhu a vývoje jsou uvedeny v Příloze č. 2 Specifikace předmětu veřejné zakázky.

Dílními položkami dodávky Díla, jako součástí předmětu této veřejné zakázky, jsou:

I. Příprava a nastavení projektu

Předmět:

Předmětem této dílní položky je nastavení a příprava projektu a všech prerekvizit tak, aby bylo možné zahájit realizaci projektu. Klíčovou součástí představuje výběr, případná úprava a odsouhlasení metodiky pro řízení projektu a vývoje, definování potřebných projektových struktur a příprava softwarové podpory.

Výstup:

- vytvořené projektové struktury,
- projektová komunikační matice uložená v MS Teams Zadavatele a přístupná všem členům projektového týmu,
- odsouhlasená metodika řízení projektu a vývoje včetně plánu organizace schůzek pracovních týmů (v případě agilní metodiky agilních týmů),
- připravené podpůrné systémové nástroje pro projektové řízení a vývoj.

II. Analýza požadavků Zadavatele a návrh řešení Systému

Předmět:

Předmětem této dílní položky je provedení analýzy, upřesnění či doplnění existujících požadavků Zadavatele na Systém a souvisejících Uživatelských příběhů, identifikace nových požadavků a Uživatelských příběhů a příprava návrhu řešení Systému, dílních Uživatelských příběhů a požadavků.

Analýza požadavků a návrh řešení mohou probíhat postupně v rámci jednotlivých iterací v závislosti na zvoleném způsobu řízení projektu a využití prvků agilního řízení a vývoje. V případě využití prvků agilního řízení a vývoje, bude plánování realizace nových Uživatelských příběhů a požadavků probíhat za účasti zástupců Zadavatele na určených schůzkách agilního týmu dle zvolené metodiky řízení projektu a vývoje.

Výstup:

- evidence pracovních položek, zejména uživatelských příběhů (User Stories) ve formě backlogu, sprintů a dalších entit odpovídajících zvolené metodice projektového řízení,

- analytické dokumenty v případě využití jiných než agilních přístupů k řízení projektu a vývoje,
- podpůrné dokumenty a schémata popisující architekturu a návrh řešení, přičemž návrh architektury bude vytvořen v notaci ArchiMate 3 a předán ve formátu Sparx Enterprise Architect anebo ArchiMate Open Exchange Format, v případě dokumentů budou využity dokumenty MS Office a výstupy uloženy/sdíleny v Teams/Sharepoint prostředí Zadavatele.

III. Dodávka licencí

Předmět:

Zadavatel připouští, aby pro návrh a výstavbu řešení Systému byly využity i komerční softwarové komponenty, jejichž nasazení je podmíněno zajištěním odpovídajících licencí. Obsahem této dílčí položky předmětu veřejné zakázky je dodávka všech licencí využitých Dodavatelem pro návrh a vývoj řešení. Jedná se o licence, které jsou zabudovány anebo jinak využívány Systémem, přičemž se nejedná o licence poskytnuté Zadavatelem v rámci hostitelské infrastruktury Systému. Veškeré licence nezbytné pro provoz a rozvoj Systému musí být ve vlastnictví Zadavatele a udělovat mu nevýhradní neomezené právo k užívání Systému a využitého software nejpozději k okamžiku prvního využití software v souladu s licenčními podmínkami výrobce software.

V případě jednorázových licencí vyžadujících pouze jednorázový nákup, s neomezenou dobou využití, budou tyto licence součástí dodávky Díla. V případě periodických licencí (např. subskripce), kde je vyžadován opakovaný nákup licencí na definované období, budou součástí dodávky Díla licence na minimálně období implementace a jednoho roku provozu, v případě, že budou licence vyžadovány již i v průběhu implementace.

Zadavatel požaduje maximální škálovatelnost řešení bez nutnosti pořízení či nákupu dodatečných licencí. Z tohoto důvodu nesmí být v případě využití licencovaných komponent licenční schéma postaveno na počtu uživatelů a rozsahu (sizing) hostitelské infrastruktury (např. počty systémů, CPU atd.) Je povoleno využití pouze jednorázových anebo periodických licencí s fixní cenou. V případě developer licencí, kde je licence hrazena pro členy vývojového týmu Dodavatele, zůstávají tyto licence v majetku Dodavatele, přičemž netvoří součást ceny Díla, tedy nabídkové ceny. Vyžaduje-li výrobce využití licencované komponenty nákup maintenance, musí být cena maintenance na období vývoje a prvního roku provozu součástí ceny za Dílo.

Výstup:

- kompletní licenční dokumenty a klíče,
- instalační sady či média,
- standardní technické dokumentace výrobce SW nezbytné pro instalaci SW vybavení,
- přístup k podpoře výrobce, pokud ji pro SW komponentu poskytuje,
- potvrzení o úhradě maintenance, je-li pro SW komponentu vyžadována.

IV. Implementace Systému

Předmět:

Dodavatel provede implementaci Systému dle projektového plánu anebo v jednotlivých iteracích v souladu se zvolenou metodikou řízení projektu a vývoje (případně agilního vývoje). V případě agilního vývoje budou po každé iteraci předvedeny dokončené funkcionality a posouzeno, zda jsou odevzdané výstupy v souladu s požadavky Zadavatele, řádně otestované, zabezpečené, přístupné, dokumentované a správně nasazené. Za tímto účelem budou organizovány pracovní schůzky dle zvolené metodiky (např. Sprint Review). Vývoj a správa zdrojových kódů bude realizována v souladu s požadavky uvedenými v Příloze č. 2 – Specifikace předmětu veřejné zakázky.

Výstup:

- funkční a Zadavatelem odsouhlasený výstup nasazený v testovacím a produkčním prostředí Systému v infrastruktuře Zadavatele,
- zdrojové kódy a další artefakty nezbytné pro plný překlad, sestavení a nasazení Systému využitím CI/CD Zadavatele do jednotlivých prostředí.

V. Zabezpečení Systému

Předmět:

Předmětem je provedení zabezpečení systému dle požadavků uvedených v Příloze č. 2 – Specifikace předmětu veřejné zakázky zahrnující:

- zabezpečenou konfiguraci všech software komponent tvořících řešení,
- zajištění důvěrnosti, integrity a autenticity komunikace,
- ochrana Systému před napadením a zabezpečení oproti běžným hrozbám vyskytujícím se v případě webových aplikací,

Součástí této položky předmětu veřejné zakázky je dále návrh zajištění kontinuity provozu a jeho implementace zahrnující:

- návrh plánů řízení kontinuity Systému,
- přehled všech klíčových komponent Systému a dat vyžadujících zálohování či jiné zabezpečení,
- návrh metod zabezpečení kontinuity služeb identifikovaných komponent,
- návrh řešení a plán zálohování identifikovaných klíčových komponent,
- návrh plánů a postupů pro obnovu Systému v případě havárie.

Výstup:

- bezpečnostní dokumentace ve formátu MS Office předaná v elektronické podobě,
- funkcionality zajišťující zabezpečení Systému v testovacím a produkčním prostředí.

VI. Nasazení Systému

Předmět:

Předmětem této dílčí položky veřejné zakázky je průběžné a finální nasazování verzí systému do testovacího anebo testovacího a produkčního prostředí Zadavatele s využitím DEV-OPS nástrojů Zadavatele v souladu s požadavky uvedenými v Příloze č. 2 – Specifikace předmětu veřejné zakázky této zadávací dokumentace. Předmětem této dílčí položky je zároveň případné navrácení předchozí verze Systému (Rollback), pokud se v průběhu testování nové verze Systému objeví technické problémy znemožňující její využití.

Výstup:

- nová verze Systému nasazená v testovacím anebo testovacím a produkčním prostředí Systému,
- původní verze Systému nasazená v případě Rollback.

VII. Testování Systému

Předmět:

Předmětem této dílčí položky je příprava testů, nástrojů pro testování a realizace testování Systému včetně všech nových verzí Systému. Podpůrné nástroje a komponenty pro testování zajistí Dodavatel.

Testování bude realizováno v testovacím prostředí Systému. Testování v průběhu vývoje je plně v kompetenci Dodavatele. Dodavatel zajistí přípravu testovacích scénářů a dat, přičemž testovací scénáře podléhají schválení Zadavatelem. Testy mohou probíhat v jednotlivých iteracích/sprintech, tak jak budou postupně dodávány jednotlivé funkcionality Systému. Zároveň bude provedena kompletní sada níže uvedených testů po dokončení Systému. Dodavatel provede následující typy testů:

- Funkční testy;

Jejich úkolem je ověřit, že všechny implementované funkcionality Systému poskytují bezchybně všechny požadované funkcionality.

- Integroční testy;

Jejich úkolem je ověřit bezchybnou komunikaci mezi jednotlivými komponentami uvnitř Systému, a ověření bezchybné komunikace i mezi Systémem a systémy třetích stran

- Zátěžové testy;

Jejich úkolem je ověřit, že Systém je schopen provozu při požadované zátěži. Testy budou realizovány sérií mnoha požadavků zasílanými z více počítačů.

- Bezpečnostní testy;

Úlohou bezpečnostních testů je ověřit, že jsou všechny komponenty Systému zabezpečeny dle požadavků definovaných v zadání a že je Systém řádně integrován s centrálními identitními, autentizačními a autorizačními systémy, a že funkcionality autentizace, identifikace a autorizace uživatelů funguje dle požadavků. Mimo uvedených bezpečnostních testů si Zadavatel vymezuje právo realizovat vlastními silami anebo nezávislou třetí stranou vlastní bezpečnostní a penetrační testy (realizace bezpečnostních testů třetí stranou není předmětem této veřejné zakázky);

- Testy zajištění kontinuity (DRP testy);

Úlohou testů je zejména ověřit schopnost řešení obsloužit výpadky redundantních systémů či integrovaných služeb. V rámci testů bude provedeno postupné vynucené zastavení vybraných služeb a ověřeno správné chování Systému. Příkladem je simulace nedostupnosti Integroční platformy;

- Testy zálohování a použitelnosti záloh;

Úlohou tohoto typu testů je ověřit, že veškeré zálohovací rutiny probíhají bezchybně, že jsou řádně zálohována všechna aktiva identifikovaná v průběhu analýzy a návrhu zabezpečení řešení, a že jsou vytvářené zálohy bezchybné a použitelné pro plnou obnovu Systému.

- Akceptační testy

Součástí předmětu veřejné zakázky je realizace a spolupráce při realizaci akceptačních testů.

Dodavatel v rámci plnění zajistí:

- nástroje a komponenty potřebné pro testování,
- přípravu návrhu testování, jejich časový rámec a hodnotící kritéria,
- přípravu testovacích scénářů,
- přípravu prostředí a testovacích dat (v součinnosti se Zadavatelem),
- provedení testů za součinnosti Zadavatele,
- testovací protokoly s výstupy testů,
- seznam defektů a způsob a harmonogram jejich odstranění.

Výstup:

- dokumenty MS Office s navrženými testovacími scénáři, případně v jiné evidenci dle využitých prvků agilního řízení a podpůrných nástrojů,
- testovací protokoly s výsledky jednotlivých testů a přehled identifikovaných defektů včetně plánu jejich odstranění.

VIII. Dokumentace Systému

Předmět:

Součástí předmětu této veřejné zakázky je vytvoření dokumentace Systému. Veškerá souborová dokumentace bude předávána, rozvíjena a udržována v platformě Microsoft Teams (Sharepoint) Zadavatele, kde Zadavatel pro tento projekt založí Team, kanály a projektovou strukturu včetně složek pro ukládání a výměnu dokumentů. Zadavatel požaduje vytvořit pouze základní níže uvedenou dokumentaci, maximálně efektivně a s minimální pracností. Cílem je rezervovat maximální množství prostředků na samotný realizační projekt.

Součástí dodávky jsou následující typy dokumentace:

- Architektonická dokumentace obsahující popisy celkového návrhu řešení a architektury. Dokumentace bude vytvořena využitím standardů rámce TOGAF a notace ArchiMate v modelovacím nástroji Sparx Systems Enterprise Architect anebo obdobném podporujícím export do Open Exchange ArchiMate format;
- Instalační a konfigurační dokumentace obsahuje postup instalace, konfigurace a implementace všech využitých software komponent Systému v takovém detailu, aby s využitím obsažených informací bylo možné v případě potřeby provést novou instalaci, konfiguraci a implementaci Systému. Instalační a konfigurační dokumentace je tvořena jedním společným dokumentem MS Word případně dalšími souborovými přílohami zahrnujícími i další konfigurační soubory a artefakty tvořící dokumentaci systému. V případě změn systému v jednotlivých vývojových iteracích s dopadem do instalační a konfigurační dokumentace, bude tato dokumentace aktualizována.
- Provozní, administrátorská dokumentace obsahuje návody, postupy, jak Systém spravovat a provozovat včetně popisu všech nezbytných činností vyžadovaných pro zajištění řádného provozu řešení.
- Bezpečnostní dokumentace obsahuje metody, postupy a schémata, ze kterých je patrné, jak Systém spravovat z hlediska bezpečnosti, které jsou nezbytné pro bezpečný provoz Systému.
- Uživatelská dokumentace zahrnuje:
 - Nápovědu, návody a postupy pro využití funkcionalit Systému ze strany klientů veřejné správy (žadatelů). Uživatelská dokumentace je zpracována v samostatném dokumentu MS Word, případně v dalších souborových přílohách. Jednotlivé kapitoly v dokumentaci jsou provázány odkazy umožňující navigaci mezi tématy. Zároveň je dokumentace a nápověda přístupná přímo v uživatelském rozhraní portálu a portálových aplikací v těsné blízkosti souvisejících ovládacích prvků či informací.
 - Nápovědu, návody a postupy pro využití funkcionalit Systému ze strany interních uživatelů Zadavatele. Uživatelská dokumentace je zpracována v samostatném dokumentu MS Word, případně v dalších souborových přílohách. Jednotlivé kapitoly v dokumentaci jsou provázány odkazy umožňující navigaci mezi tématy. Zároveň je dokumentace a nápověda přístupná přímo v uživatelském rozhraní portálu a portálových aplikací v těsné blízkosti souvisejících ovládacích prvků či informací.
- Zdrojové kódy a všechny související artefakty budou předány v elektronické podobě, cestou nahrání do repozitáře zdrojových kódů, pro všechny software komponenty a funkcionality

vyvíjené na míru pro Zadavatele, tedy pro všechny software komponenty, které nelze označit za standardní software. Zdrojové kódy budou řádně strukturovány, organizovány a komentovány. Zdrojové kódy budou zahrnovat i všechny konfigurační soubory využívané pro nasazení, konfiguraci a provoz Systému.

Výstup:

- dokumentace architektury předaná v projektu Sparx Systém Enterprise Architect anebo v exportním souboru Open Exchange ArchiMate Format,
- ostatní složky dokumentace v MS Office a případně další souborové přílohy předané prostřednictvím souborového úložiště v MS Teams/Sharepoint Zadavatele,
- zdrojové kódy a další artefakty předané prostřednictvím repositáře Zadavatele.

IX. Podpora a rozvoj Systému

Díličí položkou této veřejné zakázky je dále poskytování Služeb podpory a rozvoje Systému zahrnující:

paušální služby:

- službu provozní podpory ,
- službu řešení záručních a pozáručních vad Systému,

služby na vyžádání:

- službu řešení požadavků Objednatele,
- služby technické podpory a konzultace,
- službu ukončení služeb podpory a rozvoje Systému (Exit).

v délce dvanácti (12) kalendářních měsíců počínaje okamžikem předání Díla. Požadavky na služby podpory a rozvoje jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Návrh servisní smlouvy.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:
--

- | |
|---|
| 3.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem 2 350 000 Kč bez DPH. Tato cena je stanovena jako cena pevná dle § 116 odst. 4 Zákona a nejvyšší možná. |
|---|

4. Doba plnění veřejné zakázky:
--

- | |
|--|
| 4.1. Doba plnění je nejpozději do 14. 12. 2021. |
|--|

5. Místo plnění:

- | |
|--|
| 5.1. Místem plnění je Ztracená 1099/10, 161 00 Praha 6 s možností dálkového přístupu. |
|--|

6. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek:

- | |
|--|
| 6.1. Obchodní podmínky, zejména podmínky platební, záruční a sankční jsou vymezeny v jednotlivých částech návrhu smlouvy uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. |
| 6.2. Cena bude cenou konečnou, maximální a Dodavatel ji nebude moci změnit během plnění zakázky. Cena bude obsahovat veškeré náklady související s předáním Díla. |
| 6.3. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne doručení elektronického daňového dokladu na email: podatelna@ukzuz.cz . |

- 6.4. Zadavatel je podle zákona č. 147/2002 Sb. organizační složkou státu a správním úřadem. V souladu se zákonem o DPH se organizační složky státu při výkonu působností v oblasti veřejné správy nepovažují za osoby povinné k dani.
- 6.5. Zálohy či jakékoliv jiné platby předem na plnění veřejné zakázky nebudou poskytnuty.
- 6.6. **Další obchodní podmínky zadavatele:**
- Podáním nabídky účastník souhlasí se zveřejněním v registru smluv konečného znění oboustranně uzavřené smlouvy s jejími součástmi a dodatky v souladu s platnými právními předpisy.
 - Účastník zřetelně označí ve smlouvě ty části, jež považuje za obchodní tajemství či konstatuje, že žádná část smlouvy není považována za obchodní tajemství. Za obchodní tajemství nemůže být nikdy považována výše ceny za poskytnuté plnění a další skutečnosti nenaplnující definici § 504 občanského zákoníku.
 - Účastník nemá právo na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s jeho účastí v zadávacím řízení, tj. s vypracováním a předložením nabídky.
 - Zadavatel je oprávněn si vyžádat od vybraného dodavatele seznam poddodavatelů kdykoliv v průběhu realizace veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen mu seznam poskytnout do 3 pracovních dnů od obdržení výzvy k předložení seznamu. Vzorový seznam je Příloha smlouvy č. 6.

7. Technické podmínky dle ustanovení § 89 Zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky:

- 7.1. Technickými podmínkami se rozumí vymezení požadavků na rozsah a kvalitu díla dle příloh č. 2 a 3. této zadávací dokumentace.
- 7.2. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné či lepší řešení.
- 7.3. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou technické podmínky (normy), je účastník oprávněn navrhnout jiné řešení splňující rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami (normami). Tuto skutečnost účastník prokáže ve své nabídce, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem vydaným uznaným orgánem. Uzanými orgány se rozumí zkušební a kalibrační laboratoře a certifikační a inspekční orgány splňující platné evropské normy.

8. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 8.1. Účastník je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro odpovědnost za způsobenou škodu při výkonu své podnikatelské činnosti třetím osobám s minimální výší pojistného plnění ve výši 2 000 000 Kč (slovy: dva miliony korun českých). Účastník je povinen zajistit, aby taková pojistná smlouva byla účinná po celou dobu účinnosti smlouvy o Dílo a Servisní smlouvy. Účastník se zavazuje, že na žádost Zadavatele do sedmi kalendářních dnů od doručení výzvy Zadavatele předloží originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené účastníkem či jiné uspokojivé doklady o tom, že pojistné smlouvy uzavřené účastníkem jsou a zůstávají v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání Smlouvy o Dílo i Servisní smlouvy.

9. Požadavky na kvalifikaci:

- 9.1. Při prokazování splnění kvalifikace postupují účastníci v souladu se Zákonem a níže uvedenými požadavky zadavatele.

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace požadované zadavatelem, může být vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel je povinen vyloučit dodavatele vybraného k uzavření Smlouvy o dílo, pokud tento dodavatel nesplňuje podmínky kvalifikace požadované zadavatelem.

- 9.2. Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 Zákona.

Splnění základní způsobilosti se prokazuje listinami uvedenými v § 75 Zákona.

- 9.3. Zadavatel požaduje splnění **profesní způsobilosti** uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) Zákona. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením:

9.3.1. **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

9.3.2. **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;

Doklady mohou účastníci v nabídce nahradit čestným prohlášením, jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ustanovení § 87 Zákona nebo výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 Zákona nebo certifikátem dle § 234 Zákona. **Vzor čestného prohlášení, který účastníci mohou využít pro prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti, tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.** Při podání nabídky mohou účastníci předložit i kopie výše uvedených dokladů. V souladu s § 86 odst. 3 Zákona si zadavatel před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

- 9.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

- 9.5. Zadavatel požaduje splnění **technické kvalifikace** uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) Zákona.

9.5.1. **Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona**

Splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona se prokazuje předložením **seznamu významných dodávek** dokončených **v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení**. V seznamu významných dodávek bude uvedena *cena a doba* jejich ukončení (okamžik předání kompletní zakázky zadavateli) a *identifikace zadavatele*, pro kterého byla zakázka vytvořena.

Za **významnou dodávku** poskytnutou účastníkem se s ohledem na předmět veřejné zakázky považuje poskytnutí takové dodávky, jejímž předmětem byla implementace veřejně přístupných webových aplikací, využívajících databázové úložiště a jazyky SQL, přičemž hodnota každé dodávky činila minimálně 1.500.000 Kč bez DPH. Účastník v seznamu doloží poskytnutí *alespoň 2 takových různých dodávek*.

Zadavatel dle § 79 odst. 4 Zákona připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které účastník poskytl:

a) společně s jinými dodavateli, nebo

b) jako poddodavatel;

přičemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto služeb podílel a zároveň že tento podíl splňuje výše uvedené požadavky zadavatele.

Zadavatel poskytuje nezávazný vzor seznamu významných dodávek formou čestného prohlášení jako Přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

9.5.2. **Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona**

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici tým odborníků sestávající z:

- minimálně jedné (1) osoby na pozici **konzultanta** splňující následující požadavky:
 - minimálně tři (3) roky praxe v oblasti implementace a rozvoje webových aplikací;
 - minimálně středoškolské vzdělání ukončené maturitou;
 - znalost českého či slovenského jazyka,
- minimálně dvou (2) osob na pozici **vývojáře webových aplikací a služeb** splňující následující požadavky:
 - minimálně dva (2) roky praxe v oblasti implementace a rozvoje webových aplikací a služeb;
 - minimálně středoškolské vzdělání ukončené maturitou;
 - znalost českého či slovenského jazyka.

Pro zamezení pochybností se uvádí, že zajištění výše uvedených pozic může být řešeno kumulativně jednou osobou.

Účastník předloží **seznam členů odborného týmu**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez zřetele na to, zda jsou zaměstnanci Účastníka nebo v jiném vztahu k Účastníkovi.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením u všech členů odborného týmu **dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, předložením strukturovaného životopisu**, ze kterého bude zřejmá celková praxe v oboru a dále předložením **dokladu o odborné kvalifikaci**.

Strukturovaný životopis musí obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky.

Dokladem o odborné kvalifikaci se rozumí přehled konkrétních zakázek, na jejichž plnění se osoba, která prokazuje své reference, podílela, s uvedením údajů, na jaké pozici a pro jaké subjekty byly dodávky nebo služby poskytovány, s vymezením doby uvedením kontaktních údajů zadavatele těchto služeb nebo dodávek (jméno, e-mail, telefonní číslo). Přehled zakázek realizovaných členem odborného týmu, který své reference prokazuje, bude mít formu čestného prohlášení.

10. Společná ustanovení ke kvalifikaci:

- 10.1. Doklady prokazující **základní způsobilost podle § 74 Zákona** a **profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 10.2. Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ustanovení § 87 Zákona.
- 10.3. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle ustanovení § 45 odst. 1 Zákona.

- 10.4. Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, vyzve zadavatel vybraného dodavatele před podpisem smlouvy, aby předložil výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích.
- 10.5. Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

11. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:

- 11.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

12. Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

- 12.1. V případě společné účasti dodavatelů (podávajících společnou nabídku), je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona. Prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona a technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) Zákona prokazují všichni tito dodavatelé společně.
- 12.2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v návrhu smlouvy dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření Smlouvy o dílo tak s tímto požadavkem souhlasí.

13. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):

- 13.1. Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) Zákona a ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Účastník je v takovém případě povinen předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala splnění kvalifikace podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) Zákona a ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona (např. smlouva nebo čestné prohlášení); písemný závazek musí obsahovat závazek jiné osoby, prostřednictvím které bude prokazováno splnění technické kvalifikace nebo její části, že příslušné služby/dodávky odpovídající této části technické kvalifikace bude skutečně vykonávat.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.

14. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů:

- 14.1. Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona a profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 226 Zákona.
- 14.2. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 233 Zákona.

15. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:

- 15.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

16. Doplnění nebo objasnění kvalifikace dodavatelů:

- 16.1. Zadavatel může požadovat po účastníkovi zadávacího řízení doplnění nebo objasnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.

17. Zpracování nabídkové ceny:

- 17.1. Nabídková cena činí celkem **2 350 000 Kč bez DPH a 2 843 500 Kč s DPH. Tato cena je stanovena jako cena pevná dle § 116 odst. 4 Zákona.**
- 17.2. Nabídková cena bude zpracována jako cena se započtením veškerých nákladů účastníka na splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek, rizik a zisku účastníka.
- 17.3. Účastník není oprávněn podmiňovat nabídkovou cenu další podmínkou.

18. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

18.1. Změny cen v důsledku změny DPH:

Zadavatel připouští změny cen v důsledku legislativní změny DPH. K ceně sjednané na základě Smlouvy o dílo a Servisní smlouvě bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.

19. Vysvětlení zadávací dokumentace:

- 19.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 Zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena též prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 19.2. Žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.
- Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html.

20. Označení, obsah a způsob podání nabídky:

- 20.1. Nabídka bude obsahovat:

- a) Krycí list – základní údaje o účastníkovi;
- b) předpokládaný termín zahájení a dokončení díla,
- c) požadavky účastníka na Zadavatele pro spolupůsobení při realizaci zakázky,
- d) počet člověkohodin dostupných na vyžádání Zadavatele uvedený v bodě 5.4 Přílohy č. 9 – Návrhu Servisní smlouvy .
- e) vyplněné návrhy Smlouvy o Dílo viz příloha č. 4 i Servisní smlouvy příloha č. 9, jejichž předmětem bude realizace veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadávací dokumentací a musí být podepsány osobou k tomu za účastníka oprávněnou;
- f) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- g) doklady a informace prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací;
- h) vyplněnou přílohu č. 8 - Přehled nabídnutých základních a rozšiřujících vlastností Systému
- i) Pojistnou smlouvu na plnění v minimální výši 2.000.000 Kč. Smlouva může být předložena až před podpisem Smlouvy o dílo.
- j) Vyplněnou přílohu č. 6 – Seznam poddodavatelů
- k) další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo Zákon.

20.2. Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce.

Příloha č. 8 - Přehled nabídnutých základních a rozšiřujících vlastností Systému bude vyplněn tak, že Účastníci jsou povinni nabídnout všechny základní funkční vlastnosti a dále rozšiřující vlastnosti dle pevného pořadí stanoveného zadavatelem. Pokud účastník nenabídne všechny základní vlastnosti nebo v pořadí přeskočí nějakou rozšiřující funkční vlastnost, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Účastník tak není oprávněn označovat jiné položky rozšiřujících vlastností mimo zadavatelem stanovené pořadí.

20.3. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a) obsah nabídky;
- b) doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;
- c) podepsaný návrh smlouvy;
- d) ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

21. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 21.1. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.
- 21.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 21.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

- 21.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

22. Lhůta a způsob podání nabídek:

- 22.1. Nabídka musí být podána výhradně písemně, a to v elektronickém vyhotovení prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/vz00015560> ve lhůtě pro podání nabídek, tj. nejpozději **do 21. 7. 2021 do 8.00 hod**

23. Způsob hodnocení nabídek:

- 23.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel hodnotí ekonomickou výhodnost nabídky dle kvality nabízeného plnění dle § 116 odst. 4 Zákona.

23.2. **Hodnocení nabídek bude probíhat následujícím způsobem:**

V příloze č. 3 – Přehledu základních a rozšiřujících vlastností zadavatel rozdělil požadované **funkční vlastnosti** na :

- 1) **Základní**, jejichž dodání je v rámci této zakázky povinné,
- 2) **Rozšiřující**, jejichž implementace zvyšuje kvalitu a použitelnost řešení.

Zadavatel stanovil v souladu s ust. § 116 odst. 4 Zákona pevnou cenu veřejné zakázky a bude hodnotit pouze kvalitu nabízeného plnění dle níže uvedeného kritéria¹:

Dodavatel je povinen nabídnout všechny základní funkční vlastnosti Systému. Pokud všechny tyto základní vlastnosti nenabídne, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Hodnocení může být založeno na hodnocení tří parametrů s tím, že zadavatel určuje jejich pevné pořadí a podmínky, za kterých dojde k jejich hodnocení.

Prvním parametrem pro hodnocení bude počet nabízených rozšiřujících vlastností s tím, že jako nejvýhodnější bude hodnocena ta nabídka, v níž účastník nabídne nejvyšší počet rozšiřujících vlastností. Rozšiřující vlastnosti popsané v příloze č. 3 jsou řazeny dle pevného pořadí dle priority stanovené Zadavatelem a dodavatelé tak budou nabízet počet rozšiřujících vlastností v zadavatelem stanoveném pořadí. Pokud účastník přeskočí nějakou rozšiřující funkční vlastnost, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Účastník není oprávněn označovat jiné položky rozšiřujících vlastností mimo zadavatelem stanovené pořadí.

Za vítěznou bude považovaná nabídka účastníka, který nabídne **nejvíc rozšiřujících funkčních vlastností v pořadí určeném Zadavatelem a uvedeném v Příloze č. 8.**

V případě rovnosti účastníky nabízených rozšiřujících funkčních vlastností přistoupí zadavatel k hodnocení druhého parametru a za vítěznou bude považována nabídka účastníka, který zadavateli nabídne **větší počet člověkohodin** dostupných na vyžádání Zadavatele uvedený v bodě 5.4 Přílohy č. 9 – Návrhu Servisní smlouvy. Zadavatel je povinen a zároveň i chce vyčerpat všechny nabídnuté člověkohodiny, neboť v souladu s § 116 odst. 4 Zákona Zadavatel stanovil pevnou cenu, kterou za zakázku uhradí a součástí této ceny je počet nabídnutých člověkohodin. Zadavatel tedy záměrně hodnotí kvalitu plnění, tj. počet nabídnutých člověkohodin, protože cena plnění je pevně daná. Není tedy na vůli zadavatele, zda nabídnuté člověkohodiny vyčerpá, ale pouze jaké služby na vyžádání bude po dodavateli požadovat.

¹ Pozn: Jedná se o objektivní, měřitelné kritérium kvality typu tzv. „upside down“ – soutěž na pevnou cenu s počítatelným objektivním kritériem.

V případě rovnosti nabízeného počtu rozšiřujících funkčních vlastností a počtu člověkohodin přistoupí zadavatel k hodnocení třetího parametru, kterým bude **náhoda**. Všichni členové komise a dodavatelé splňující parametry č. 1 a č. 2 se osobně setkají a dodavatelé budou házet kostkou. Za vítězného dodavatele bude považován ten, který hodí na kostce nejvyšší počet bodů. V případě rovnosti bodů v daném kole budou dodavatelé hod kostkou opakovat do doby, než bude určen vítěz. V případě, že se oslovený dodavatel nedostaví v daném termínu, bude jeho neúčast považována za odstoupení ze zadávacího řízení.

24. Požadavek na poskytnutí jistoty

- 24.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 132 odst. 6 Zákona nepožaduje poskytnutí jistoty.

25. Uzavření Smlouvy :

- 25.1. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů vedené podle zákona č. 37/2021 Sb., v platném znění, o evidenci skutečných majitelů.
- 25.2. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou výzvou podle § 122 odst. 3 zákona k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů z nichž vyplývá vztah všech osob, podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelské listiny nebo stanovy.

26. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:

- 26.1. Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 Zákona. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.
- 26.2. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

27. Další podmínky zadávacího řízení:

- 27.1. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.
- 27.2. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 27.3. Údaje o kontaktních osobách je zadavatel oprávněn zpracovávat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (obecné nařízení o ochraně údajů – GDPR) a to konkrétně dle čl. 6 písm. c) Nařízení, neboť zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti vyplývající ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

- 27.4. Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- 27.5. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 27.6. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 27.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 27.8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 27.9. Nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- 27.10. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 27.11. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky ve smyslu § 100 odst. 2 Zákona a to tak, že takto změněným, resp. nahrazeným dodavatelem bude účastník, který se umístil v zadávacím řízení jako další v pořadí za vítězným dodavatelem a splňuje tyto zadávací podmínky, pokud se zadavatel rozhodne odstoupit nebo vypovědět smlouvu, kterou podepsal s vybraným dodavatelem na základě tohoto zadávacího řízení, bez ohledu na to, zda jsou takové odstoupení či výpověď vybraným dodavatelem rozporovány nebo soudně napadeny.

28. Prohlídka místa plnění a kontaktní osoby za zadavatele

- 28.1. Není požadována.

V Brně dne 24. 6. 2021

Ing. Daniel Jurečka
ředitel