

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Rekonstrukce Boberského potoka ve Cvikově, ul. Palackého, II. etapa“

Dotační program MZe ČR 129 390 „Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádržích – 2.etapa“

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na stavební práce je v souladu s § 52 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) ve spojení s § 55 zákona zadávána v otevřeném řízení podle § 56 zákona.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky	5
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka.....	6
I. Obchodní podmínky.....	6
J. Podmínky kvalifikace	6
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	6
J.2 Základní způsobilost	6
J.3 Profesní způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace	7
J.5 Technická kvalifikace	7
J.5.1 Seznam významných stavebních prací	7
J.5.2 Osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací.....	7
J.5.1 Seznam klíčových osob	7
J.5.2 Osvědčení o autorizaci klíčových osob.....	8
J.5.3 Informace o délce praxe klíčových osob.....	8
J.5.4 Seznam referenčních stavebních prací klíčových osob	8
K. Pravidla pro hodnocení nabídek	9
L. Způsob podání nabídek	9
M. Lhůta pro podání nabídek.....	9
N. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	9
O. Požadavky na obsah a formu nabídek	10
P. Otevírání nabídek a informování o výši nabídkových cen	10
Q. Další podmínky pro uzavření smlouvy	10
R. Dostupnost zadávací dokumentace.....	11
S. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	11
T. Další informace a výhrady zadavatele.....	11
U. Zadávací lhůta a jistota	12
V. Seznam příloh	12

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Ohře, státní podnik
Sídlo:	Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
IČO:	70889988
Zápis v obchodním rejstříku:	u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl A, vložka 13052
Statutární orgán:	Ing. Zbyněk Folk, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Miloslavem Šmolíkem, investičním ředitelem
Datová schránka:	7ptt8gm
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html
Kontaktní osoba:	Michaela Pöschlová
Telefon:	+420 474 636 277
Mail:	poschlova@poh.cz

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clang/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

45246000-3 Regulace řek a ochrana před povodněmi

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem stavby je obnova původního opevnění toku. Stávající zdi jsou značně poškozené, nestabilní, pomístně úplně zborcené – dochází k ohrožení přilehlých objektů a místní komunikace. V některých úsecích došlo k zahloubení dna a podepření stávající opěrné zdi, kdy je nutné dno doplnit rovinaninou. Nová zeď je navržena jako železobetonová s kamenným obkladem v délce 580 m na obou březích, dále je navržena kamenná rovinanina v délce 55 m v horní části úseku na levém břehu mezi křížením toku kanalizací a křížením s vedením společnosti CETIN. Směrové a výškové vedení nové zdi reflektuje jak stávající stav, tak je snaha o plynulé navazování jednotlivých konstrukcí.

Před stavbou bude provedeno kácení stromů, keřů a náletových porostů (SO 19), které představují překážku v přístupu nebo jsou v kolizi se stavbou.

Stavba je rozdělena na stavební objekty :

- SO 01 PB zeď u mostu v ulici Palackého
- SO 02 PB zeď pod kůlnou na pozemku 234/3
- SO 03 PB zeď u pozemku 234/1
- SO 04 PB zeď mezi domem Palackého 332 a mostkem
- SO 05 PB zeď u domu Nábřežní 157
- SO 06 PB zeď u domů Nábřežní 156 a Palackého 269
- SO 07 PB zeď mezi mostem silnice I/13 a kanalizačním přechodem
- SO 08 PB zeď u továrny
- SO 09 LB zeď od ZÚ LB až most silnice I/13
- SO 10 LB kamenná rovinanina
- SO 11 LB zeď u přechodu kanalizace
- SO 12 LB u mostu v ulici Pivovarská
- SO 13 Stabilizace dna od ZÚ k pergole
- SO 14 Stabilizace dna od pergoly k mostku u SČVK
- SO 15 Stabilizace dna mezi mostkem a továrnou
- SO 16 Stabilizace dna u mostu ulice Pivovarská
- SO 17 Obnova lávek
- SO 18 Obnova komunikace
- SO 19 Kácení (není předmětem stavby)

Poznámka

Upozorňujeme na souhlasy vlastníků nemovitých věcí (pozemků), ve kterých jsou uvedeny specifické požadavky jednotlivých vlastníků, které budou vyžadovány! Jedná se především o SO 05 u paní Učíkové.

- a. při odstranění současné lávky – umístění náhradní lávky pro přístup k domu, lávka musí splňovat parametry pro pohyb vozíčkářů
- b. novou lávku umístit ve stejných dispozicích jako stávající (šikmo k ose toku)
- c. umístění vstupní branky (z důvodu soukromí a bezpečnosti) i po dobu výstavby, po dokončení stavby bude branka uvedena do původního stavu
- d. demontáž a montáž skleníku včetně umístění na stávající místo
- e. demontáž a montáž altánu včetně elektrického rozvodu v něm. Součástí altánu jsou i vistárie proucí se po sloupcích altánu vyžadující šetrné zacházení (ke zvážení zachování těchto sloupků), při zničení budou nahrazeny za nové stejného vzrůstu
- f. V případě nutnosti odstranění 13ks cypřišů (*Occidentalis smaragd*) (t.č. vzrostlé 2,0m) osazení nových – stejně vzrostlých bezprostředně po dokončení prací v této části
- g. po odstranění živého plotu – pámelník cca 10 m po délce nahradit dřevěným plotem – navazujícím na současný dřevěný plot stejných parametrů
- h. demontované dřevěné ploty vrátit zpět do původního stavu, jedná se především o plaňkový plot vpravo od lávky a u schodiště
- i. umístění provizorního oplocení během výstavby z důvodu bezpečnosti a soukromí o výšce 2 m
- j. nové osetí poškozeného trávníku
- k. zpětné osazení stávajícího kovového zábradlí za cypřiše – směrem k toku (t.č. se zde nachází)
- l. zajistit, aby nedošlo k poškození septiku, který se nachází mezi cypřiši a domem (při případném poškození uvést do původního stavu) při provádění prací v těsné blízkosti septiku, bude tento vyvezen
- m. **termín realizace (včetně uvedení dočasných záborů do původního stavu, nezapočítává se vzešlá tráva nebo osazení rostlin) v úseku SO 05, zahájení ne dříve než 1.9. daného roku, a ne déle 100 dní po sobě jdoucích. V případě nesplnění doby realizace bude účtován za každý i započatý den prodloužení 1.000,- Kč**

- n. zachování vodovodní přípojky u schodiště
- o. veškeré předměty, které bude nutné demontovat a po rekonstrukci vrátit zpět, budou dočasně uskladněny mimo pozemky majitele nemovitostí.

Před zahájením stavby bude zdokumentován současný stav, pro pozdější porovnání se stavem po dokončení stavby.

Zařízení staveniště, opatření na zabezpečení staveniště, skladování materiálu, zvláštní užívání silnic, převod vody a vstup na pozemky, dovoz nového a odvoz přebytečného a vybouraného materiálu na skládku jsou plně záležitostí dodavatele. Součástí zařízení staveniště bude i stavební buňka, vybavená jako kancelář (stůl, židle, atd.) která bude k dispozici pouze pro stavbyvedoucímu a TDS.

Veškeré odpady vzniklé v průběhu stavby budou řádně zneškodňovány vytříděné podle druhů a kategorizace odpadů.

Po skončení stavebních prací budou dotčené pozemky uvedeny do původního stavu.

Po ukončení stavby je dodavatel povinen předat objednateli všechny podklady potřebné pro řádné převzati díla (kopie dokladů o uložení odpadů na skládku atd.).

Požadavky na materiál a provádění prací:

Budou dodrženy technické specifikace dle projektové dokumentace.

Je-li v projektové dokumentaci, nebo soupisu stavebních prací, definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou; v tom případě dodavatel v nabídce uvede podrobnější specifikaci použitého alternativního výrobku. Zadavatel připouští použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných prvků. Za použití jiných než v projektové dokumentaci navržených specifikací (materiál, stroje a zařízení) však zpracovatel projektové dokumentace nenese žádnou odpovědnost!

Práce budou prováděny kvalifikovanými pracovníky.

Podrobněji viz projektová dokumentace.

2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“), které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, a zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

E. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedený bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **63 863 251,36 Kč** bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je **do 30.11.2023** od předání staveniště. Předpokládaný termín předání staveniště je **14 dnů od podpisu smlouvy**, případně neprodleně po rozhodnutí o přiznání dotace. Skutečný termín předání staveniště se může lišit v závislosti na průběhu zadávacího řízení.

Postupový termín:

k 30.11.2021 - prostavěnost v min výši o objemu 3% ceny zakázky.

k 31.10.2022 - prostavěnost v min výši o objemu 60% ceny zakázky.

2. Dodavatel může nabídnout pouze takovou dobu plnění veřejné zakázky, která nepřekročí předpokládaný termín plnění veřejné zakázky podle věty první.
3. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Místem plnění veřejné zakázky je k.ú. Cvikov, 618080, kraj Liberecký
2. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne **05.08.2021 od 10:00 hod.**
Sraz zájemců bude na místě stavby, tj. Ve Cvikově, ulici Palackého naproti čp 148 (u mostu silnice č.13)
GPS souřadnice: 50.7762739N, 14.6369908E
Kontaktní osoba: technický dozor objednatele, Ing. Pavel Šůva, tel.: +420 606 757 466.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 74 až § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo, není-li dále stanoveno jinak, nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) a c) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. b) a d) čestným prohlášením.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
 - c) v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství u osob odpovědných za vedení stavby + příloha (prohlášení, že autorizovaná osoba je zaměstnancem dodavatele nebo prohlášení autorizované osoby o budoucí spolupráci na zakázce).
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona
 - a) seznam významných stavebních prací a
 - b) osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.

J.5.1 Seznam významných stavebních prací

1. Dodavatel předloží seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň **3 stavební práce** splňující následující podmínky:
 - a) předmětem každé uvedené stavební práce byla výstavba, rekonstrukce nebo oprava koryta vodního toku v intravilánu obce
 - b) cena každé uvedené stavební práce v rozsahu předmětu podle předchozí odrážky byla alespoň **20 mil. Kč bez DPH**
2. Seznam významných stavebních prací musí obsahovat alespoň
 - a) název stavební práce (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
 - a) v rozsahu v jakém se na plnění významné stavební práce podílel, nebo
 - b) v plném rozsahu, pokud se na plnění významné stavební práce podílel alespoň v rozsahu 50 % její ceny a zároveň nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné stavební práci.
4. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu významných stavebních prací a případný doklad podle odstavce 3 písm. b) částí věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných stavebních prací ve formuláři nabídky.

J.5.2 Osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací

1. Dodavatel předloží osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací uvedených v seznamu podle předchozího bodu.
2. **Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací čestným prohlášením.**

J.5.1 Seznam klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň
 - a) 1 odpovědnou osobu – hlavní stavbyvedoucí

- b) 1 zástupce hlavního stavbyvedoucího - stavbyvedoucí.
2. Pro účely tohoto bodu a následujících bodů této zadávací dokumentace se rozumí
- a) Hlavní stavbyvedoucí odborně způsobilá osoba odpovědná za plnění veřejné zakázky na straně dodavatele, která zabezpečuje komunikaci se zadavatelem a řídí zaměstnance a další zástupce dodavatele, jakož i případných poddodavatelů při plnění veřejné zakázky,
 - b) stavbyvedoucí odborně způsobilá osoba, které při plnění veřejné zakázky zabezpečuje odborné vedení provádění stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a veškeré další činnosti stanovené zněním smlouvy, zejména vedení stavebního deníku a zajištění plynulosti plnění veřejné zakázky.
3. Hlavní stavbyvedoucí a stavbyvedoucí nesmí být tatáž osoba.
4. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
5. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.2 Osvědčení o autorizaci klíčových osob

1. Dodavatel předloží osvědčení, ze kterých bude vyplývat, že hlavní stavbyvedoucí a stavbyvedoucí jsou autorizovanými inženýry, techniky či staviteli v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, nebo autorizovanými techniky či staviteli se specializací stavby hydrotechnické podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (dále jen „zákon o autorizaci“)
2. Dodavatel může v nabídce místo osvědčení podle předchozího odstavce předložit doklad vydaný v jiné zemi než v České republice, který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele ve shora uvedeném oboru nebo specializaci k výkonu příslušných činností.
3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení osvědčení podle odstavce 1 nebo dokladu podle odstavce 2 čestným prohlášením, pokud nejsou splněny podmínky podle § 45 odst. 3 věty poslední ZZVZ.

J.5.3 Informace o délce praxe klíčových osob

1. Dodavatel předloží informace o délce praxe klíčových osob, ze kterých bude vyplývat, že
 - a) hlavní stavbyvedoucí má praxi v oblasti staveb vodního hospodářství alespoň 5 let,
 - b) stavbyvedoucí má praxi v oblasti staveb vodního hospodářství alespoň 3 roky.
2. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení informací o délce praxe čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení těchto informací v seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky formuláře nabídky.

J.5.4 Seznam referenčních stavebních prací klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam referenčních stavebních prací klíčových osob, ze kterého bude vyplývat, že
 - a) hlavní stavbyvedoucí má zkušenost s realizací min. **2 vodohospodářských staveb** obdobného charakteru, jejichž předmětem plnění byla výstavba, rekonstrukce nebo oprava koryta vodního toku v intravilánu obce s finančním objemem každé stavby min. **20 mil. Kč bez DPH**.
 - b) stavbyvedoucí má zkušenost s realizací min. **2 vodohospodářských staveb** obdobného charakteru, jejichž předmětem plnění byla výstavba, rekonstrukce nebo oprava koryta vodního toku v intravilánu obce s finančním objemem každé stavby min. **20 mil. Kč bez DPH**.
2. Seznam referenčních stavebních prací klíčových osob musí obsahovat alespoň
 - a) jméno a příjmení klíčové osoby,
 - b) název stavební práce (název akce),
 - c) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
 - d) identifikační údaje poskytovatele stavebních prací,
 - e) název zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem stavebních prací podle předchozího písmene,

- f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - g) identifikační údaje objednatele stavebních prací,
 - h) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - i) cenu v Kč bez DPH,
 - j) kontaktní údaje zástupce objednatele stavebních prací, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu referenčních stavebních prací klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních stavebních prací klíčových osob ve formuláři nabídky.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
2. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.
3. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.
4. V případě více nabídek se shodnou nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude o určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky rozhodnuto losem za přítomnosti zástupců dodavatelů, kteří takové nabídky podali, a to max. 2 zástupců za každého dotčeného dodavatele. Pokud zástupce dodavatele nebude oprávněn zastupovat dodavatele podle zápisu v obchodním rejstříku, předloží doklad o oprávnění k zastupování dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

L. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

M. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **19. 08. 2021, 09:00 hod.**

N. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě oceněného soupisu prací jako součet nabídkových cen všech jednotlivých položek soupisu prací. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění soupisu prací. V případě, že dodavatel neocení některou z položek soupisu prací, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.
4. Soupis prací je obsažen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace ve formátu XC4 (soubor *.xml). Informace podle § 12 odst. 4 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů a kontaktní údaje technické podpory k formátu XC4 jsou dostupné na <https://www.xc4.cz>. Na uvedené adrese je rovněž dostupný webový nástroj k ocenění soupisu prací ve formátu XC4, jehož použití je podmíněno jednoduchou bezplatnou registrací na <https://www.xc4.cz/registrace>.
5. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
6. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

O. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) návrh smlouvy,
 - d) oceněný soupis prací a
 - e) jistota, doklad o poskytnutí jistoty.
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E odst. 1 a bodu T odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace.
4. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
 - a) podepsaný dodavatelem **ve formátu *.pdf** a
 - b) editovatelný **ve formátu *.doc nebo *.docx**.
5. **Oceněný soupis prací** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě N této zadávací dokumentace **ve formátu XC4 (soubor *.xml)**. Soupis prací, který bude tvořit přílohu smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, bude vyhotoven zadavatelem na základě dodavatelem předloženého oceněného soupisu prací ve formátu XC4.
6. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.
7. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponese odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
8. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu *.pdf**.
9. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z**.
10. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
11. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

P. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK A INFORMOVÁNÍ O VÝŠI NABÍDKOVÝCH CEN

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

Q. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.

2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

R. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

S. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

T. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
5. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
6. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>.
7. Dodavatel, který v rámci veřejné zakázky projeví zájem o výběrové řízení vypsané státním podnikem Povodí Ohře, prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, státní podnik (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>) dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Dodavatel se zavazuje po celou dobu zadávacího procesu dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
8. Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku i v případě, že na akci nebude poskytnuta dotace ze státního rozpočtu.

9. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, obdrží-li méně než 3 relevantní nabídky. Podmínkou poskytnutí dotační podpory je provést výběr na základě minimálně 3 relevantních nabídek (tzn. Obsahujících vyplnění soupis prací a podepsaný návrh smlouvy).

U. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

1. Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty na dobu 4 měsíců. V souladu s § 40 zákona se tedy jedná o lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

2. Zadavatel v souladu s § 41 odst. 1 a 2 zákona stanovuje poskytnutí jistoty ve výši do 2% předpokládané hodnoty veřejné zakázky, a to **1 200 000,00,- Kč**.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 odst. 3 zákona.

Při složení jistoty na účet stanovený zadavatelem musí být tato částka připsána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Účet je vedený u KB a.s., č. účtu 9137441/0100, variabilní symbol – IČO účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje uvést v nabídce číslo účtu včetně bankovního spojení, na který má být jistota vrácena.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky dodavatel předloží v nabídce elektronický originál záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele ve formě, ve které jej obdržel od vystavující banky či pojišťovny, a uvede v nabídce informace nezbytné ke vrácení nebo uvolnění poskytnuté jistoty.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. V případě přerušení běhu zadávací lhůty v průběhu zadávacího řízení podle § 40 odst. 2 zákona ve spojení s § 246 zákona je dodavatel povinen doložit prodloužení bankovní záruky či pojištění záruky nebo doložit novou bankovní záruku či pojištění záruky tak, aby byla jistota poskytnuta po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Projektová dokumentace včetně soupisu prací
2. Znění smlouvy
3. Formulář nabídky
4. Formulář – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
5. Formulář – Personální zabezpečení stavby



Ing. Miroslav Beržinský
vedoucí odboru obchodní přípravy investic