

Číslo smlouvy mandanta:
Číslo smlouvy mandatáře:

VZOR

MANDÁTNÍ SMLOUVA

Technický dozor investora na dílo

uzavřená dle příslušných ustanovení obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb., v platném znění

mezi smluvními stranami

Mandant: Česká republika - Ministerstvo zemědělství
Pozemkový úřad Ústí nad Orlicí

zastoupený : Ing. Hanou Jeníčkovou, Ph.D.,
ředitelkou Pozemkového úřadu Ústí nad Orlicí

v technických záležitostech oprávněn jednat: Alexandr Mikuláš, tel. 604 576 644, 465 713 396
E-mail: alexandr.mikulas@mze.cz

Adresa: Tvardkova 1191, 562 01 Ústí nad Orlicí

Tel.: +420 465 713 360
Bankovní spojení: Komerční banka Pardubice
Číslo účtu: 78-9148650297/0100
IČ: 00020478
DIČ: není plátcem

Mandatář:

zastoupený :

v technických záležitostech a k výkonu technického dozoru oprávněn:
E-mail:

Sídlo:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ:
DIČ:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je závazek mandatáře zastupovat mandanta při výkonu technického dozoru investora (dále jen TDI) při realizaci stavby „.....“.
2. Stavba bude realizována dle projektové dokumentace vypracované společností „.....“, dle výkazů výměr a technické specifikace, v souladu se stavebním povolením vydaným a uzavřenou smlouvou o dílo č. objednatele ze dne se zhotovitelem stavby společností

II. ZMOCNĚNÍ K VÝKONU ČINNOSTI, OBSAH TDI

1. Mandant tímto uděluje mandatáři **plnou moc** ke všem jednáním a úkonům ve všech záležitostech, týkajících se předmětu této smlouvy, vyjma změn a dodatků smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby citovaným v čl. I.
2. Mandant se zavazuje k součinnosti s mandatářem při plnění díla předáním ke dni uzavření této smlouvy těchto podkladů:
 - a/ smlouvy o dílo
 - b/ projektovou dokumentaci
 - c/ stavební povolení
 - d/ další rozhodnutí orgánů státní správy.
3. Mandatář není oprávněn bez výslovného souhlasu mandanta udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za mandanta.
4. Mandatář je povinen vykonat smlouvenou činnost při vynaložení odborné péče tak, aby byly v maximální možné míře hájeny zájmy mandanta.
5. Mandatář je povinen řídit se pokyny mandanta. V případě, že mandatář dojde při plnění podmínek této smlouvy k jinému názoru než mandant, platí písemně vyjádřené stanovisko mandanta. V takovém případě přebírá odpovědnost za kroky, učiněné na jeho přání, mandant.
6. Mandatář se zavazuje nečinit žádné kroky v předmětné záležitosti bez vědomí mandanta a bez předchozího jednání s ním.
7. Mandatář odpovídá za škodu na věcech převzatých od mandanta k vyřizování záležitostí dle mandátní smlouvy i za škody na věcech převzatých pro mandanta při zařizování takových záležitostí.
8. Případné činnosti, které bude mandant požadovat nad rámec této smlouvy, zavazuje se mandatář provést po odsouhlasení jejich rozsahu, termínů plnění a odměny.
9. Mandatář zabezpečí výkon technického dozoru při realizaci stavby až po její kolaudaci a předání investorovi a při tom bude zajišťovat především tyto činnosti:
 - ✓ seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem ke stavebnímu řízení, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení
 - ✓ odevzdání staveniště zhotoviteli a zabezpečení zápisu o předání staveniště – tento úkon byl již proveden zhotovitelem, mandatáři budou předány podklady ke kontrole a odsouhlasení
 - ✓ zabezpečování zápisu do stavebního deníku
 - ✓ účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před zahájením prací
 - ✓ dodržení podmínek stavebního povolení a případná opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
 - ✓ péči o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby
 - ✓ kontrolu čerpání nákladů v souladu se soutěžními, respektive smluvními podmínkami, nabídkou zhotovitele a skutečně prováděnými pracemi
 - ✓ projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Ostatní dodatky a změny předkládá s vlastním vyjádřením investorovi.
 - ✓ o všech závažných okolnostech informuje investora
 - ✓ společně se zástupcem investora kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k likvidaci investorovi
 - ✓ po dohodě s investorem svolává „velké“ kontrolní dny za účasti autorského dozoru a zástupců objednatele, zhotovitele a obce
 - ✓ kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, toto předem bude oznámeno investorovi stavby
 - ✓ v souladu se smlouvami, odevzdání připravené práce dalším dodavatelům na jejich navazující činnosti
 - ✓ spolupráce s pracovníky (hlavního) projektanta zabezpečující autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem
 - ✓ spolupráci s (hlavním) projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
 - ✓ spolupracuje s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud je ustanoven

- ✓ sledování, jestli dodavatelé provádějí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, apod.)
- ✓ sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách
- ✓ uplatňování námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby
- ✓ hlášení archeologických nálezů
- ✓ spolupráci s pracovníky dodavatelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- ✓ kontrolu postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv a upozorňuje dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí
- ✓ kontrolu řádného převzetí a uskladnění dodávek na staveništi
- ✓ v průběhu výstavby přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby
- ✓ přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části a účast na jednání o odevzdání a převzetí
- ✓ kontrolu odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech
- ✓ účast na kolaudačním řízení
- ✓ kontrolu vyklizení staveniště dodavatelem
- ✓ zabezpečení činností odpovědného geodeta a projektanta z pohledu koordinace prací a osob

III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Dílo v rozsahu jeho předmětu plnění vymezeného v čl. I. této smlouvy bude prováděno průběžně po dobu stavby, do doby vydání kolaudačního souhlasu a po dobu odstraňování příp. vad a nedodělků.
2. Místem plnění je místo stavby v k.ú.

IV. ODMĚNA MANDATÁŘE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel se zavazuje dodavateli zaplatit za provedení díla odměnu, která je dohodnuta na základě nabídky v rámci výběrového řízení ve výši:

.....,-- Kč bez DPH

2. Mandant uhradí mandatáři cenu za dílo včetně DPH. DPH bude vypočtena a k ceně bez DPH připočítána dle aktuální sazby v době zdanitelného plnění dle platných právních předpisů. Odměna (cena za dílo) zahrnuje veškeré náklady potřebné k zajištění činnosti mandatáře.
3. Činnost mandatáře je považována za splněnou dnem vydání kolaudačního souhlasu, předáním a převzetím díla objednatelem a předáním dokladu o odstranění vad a nedodělků.
4. Faktura bude vystavena mandatářem po ukončení všech součástí TDI dle bodu II. této smlouvy, pokud nebude dohodnuto jinak. Součástí faktury bude protokol o řádném splnění díla potvrzený zástupcem mandanta.
5. V případě, že stavba bude předána bez vad a nedodělků a že bude zřejmé, že vydání kolaudačního souhlasu nebrání žádné překážky, může mandant přistoupit na fakturaci díla před vydáním kolaudačního souhlasu. Tato skutečnost bude záležet na rozhodnutí mandanta.
6. Splatnost faktury je 45 kalendářních dnů ode dne doručení faktury.
7. Mandatář bere na vědomí, že mandant je organizační složkou státu a stav jeho účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu.
8. V případě nedostatku finančních prostředků na účtu mandanta může dojít k úhradě faktur až po obdržení potřebných finančních zdrojů. Časová prodleva z těchto důvodů nemůže být považována za zaviněné prodlení na straně mandanta a nelze z toho důvodu vůči mandantovi uplatňovat žádné sankce.

V. **SMLUVNÍ POKUTY, UKONČENÍ SMLOUVY**

1. V případě, že v důsledku vadného plnění mandátáře anebo prodlení mandátáře s plněním závazku došlo ke vzniku škody či jiné újmě mandanta (pokud nebylo vadné plnění mandátáře zapříčiněno nečinností mandanta nebo porušením jeho povinností) sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každé porušení závazku.
2. V případě, že v důsledku chybného rozhodnutí mandátáře, prodlení mandátáře s plněním závazku nebo rozhodnutí v rozporu s ujednáními ve smlouvě došlo ke vzniku škody či jiné újmě mandanta (pokud nebylo vadné plnění mandátáře zapříčiněno nečinností mandanta nebo porušením jeho povinností), je povinen mandatář kromě smluvní pokuty škodu nahradit v plném rozsahu (např. uhradit náklady na výkup pozemků, odstranění části stavby realizované a odsouhlasené mandátářem v rozporu s projektovou dokumentací apod.).
3. Tato smlouva může být ukončena:
 - 3.1. splněním předmětu smlouvy
 - 3.2. dohodou smluvních stran
 - 3.3. výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet od měsíce následujícího, v němž byla výpověď doručena druhé straně a činí 1 měsíc
 - 3.4. okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité odstoupení je účinné doručením druhé smluvní straně.

VI. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smlouvu lze změnit nebo zrušit výslovným oboustranným písemným ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou stran.
2. Mandant je povinen v případě vypovězení nebo odstoupení od smlouvy uhradit mandatáři všechny náklady, které mu jejím plněním vznikly, včetně alikvotní části jeho odměny.
3. V případě ukončení smlouvy mandátářem je tento povinen pokračovat v zatupování mandanta do konce měsíce, následujícího po podání výpovědi. Po uplynutí této lhůty je mandatář povinen předat mandantovi nebo jím určené osobě veškerou dokumentaci, týkající se předmětu smlouvy.
4. Smlouva se sepisuje ve vyhotoveních, mandant obdrží 2 vyhotovení a mandatář vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se zněním smlouvy a na důkaz souhlasu ji potvrzují svými podpisy.

V Ústí nad Orlicí dne

V

Za mandanta:

Za mandátáře:

Ing. Hana Jeníčková, Ph.D.
ředitelka Pozemkového úřadu Ústí nad Orlicí