

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Zajištění služeb správy elektro v objektech MZe v Praze
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Zastoupený:	Mgr. Pavlem Brokešem, ředitelem odboru vnitřní správy
IČO:	00020478
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Lucie Šimůnková, Oddělení veřejných zakázek
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Přímý odkaz na zakázku:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15971.html

OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE.....	5
4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	10
6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	13
7. NABÍDKA.....	14
8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	15
9. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE.....	15
10. SEZNAM PŘÍLOH.....	16

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obecná ustanovení

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1.2. Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

S ohledem na plnění Strategie MZe s výhledem do roku 2030, usnesením vlády č. 531/2017 o odpovědném zadávání veřejných zakázek a v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, apod., přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Těmito podmínkami je splatnost faktur a výše shodných smluvních pokut.

V rámci aspektů odpovědného zadávání dále zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil ekologickou likvidaci elektro odpadu (včetně veškerého odpadu po pracích souvisejících s výměnou elektro materiálu – drobné stavební práce).

Uchazeč předloží v nabídce podepsané čestné prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 7 Zadávací dokumentace.

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

1.3. Skutečný majitel účastníka

Zadavatel upozorňuje, že s účinností od 1. června 2021 již **není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele** z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele. **Doporučujeme proto všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů.**

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou práce a služby spočívající v zajištění elektro správy v objektech Objednatele, která zahrnuje běžnou, speciální správu, opravu a revize. Součástí veřejné zakázky je zajistit elektro správu při mimořádné události v objektech objednatel i v případě havarijního stavu. Dále zajištění, resp. průběžné doplňování drobného elektroinstalačního materiálu potřebného k běžné správě, speciální správě a k vyřešení mimořádné události – havárie.

Podrobná specifikace předmětu plnění je vymezena v závazném textu návrhu smlouvy a ve specifikaci předmětu plnění, které tvoří přílohu č. 1 a 2 této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky, veškeré související činnosti a další obchodní, platební a technické podmínky jsou vymezeny v podrobnostech nezbytných k realizaci veřejné zakázky v rozsahu požadovaném zadavatelem v závazném textu návrhu smlouvy.

2.2. Doba plnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy uzavřené s uchazečem, a to na dobu 33 měsíců.

Předpokládané zahájení plnění: 14. prosince 2021

Předpokládané ukončení plnění: 14. září 2024

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou následující objekty zadavatele:

- Těšnov 65/17, Praha 1, 110 00
- Ve Smečkách 801/33, Praha 1, 110 00
- Štěpánská 626/63, Praha 1, 110 00
- Na okruhu 269/25, Praha 12, 142 00 – Písnice

Klasifikace CPV:

50532000-3 Opravy a údržba elektrických strojů, přístrojů a souvisejícího příslušenství

65320000-2 Provoz elektrických zařízení

31682000-0 Elektrická zařízení

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

6.300.000,- Kč bez DPH za 33 měsíců

(Z celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky je stanovena vyhrazená změna závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ ve výši 200.000,- Kč bez DPH).

2.5. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby

Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Prokazování kvalifikace v nadlimitním režimu se řídí § 73 – 88 ZZVZ, pro předkládání dokladů se použijí pravidla dle § 45 ZZVZ.

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Doklady v jiném jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, přičemž doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se přikládají bez překladu. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace, vyjma základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit doklady a dokumenty dle § 83 ZZVZ.

Vzor strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel v příloze č. 5 zadávací dokumentace (vzorový formulář nabídky).

3.1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- d) písemného čestného prohlášení [§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ],
- f) výpisu z obchodního rejstříku (nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán) [§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ]

Vzorové čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti poskytuje zadavatel v **Příloze č. 5** (vzorový formulář nabídky) této zadávací dokumentace.

3.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje [§ 77 odst. 1 ZZVZ],

- b) výpisu z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění podnikat v oboru činnosti „Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“ a/nebo Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – „Výroba elektronických součástí, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí“ [§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ].

3.3. Technická kvalifikace

§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně: Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň 2 služby obdobného charakteru ve výši minimálně 3 milionů Kč bez DPH za každou službu, tedy souhrnná hodnota těchto služeb musí být minimálně 6 milionů Kč bez DPH za poslední 3 roky. Obdobným charakterem služeb je myšleno zajištění služeb správy elektra včetně doplňování drobného elektroinstalačního materiálu.

Doklady k prokázání kritéria: Seznam významných služeb předložením vyplněné tabulky uvedené v příloze č. 5 ZD – Vzorový formulář nabídky, ze které bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria.

§ 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ požaduje předložení seznamu minimálně 2 osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel musí mít k dispozici pro plnění veřejné zakázky min. 2 členy realizačního týmu tj. osob tvořících realizační tým pro plnění veřejné zakázky. Dodavatel spolu se jmenným seznamem osob předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu (viz požadavky dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ uvedené níže).

Doklady k prokázání kritéria: Jmenný seznam osob (minimálně 2 členného realizačního týmu), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků uvedených v zadávací dokumentaci a ve formuláři nabídky na minimální úroveň kritéria. Vzor seznamu členů realizačního týmu zadavatel poskytuje v příloze č. 5 zadávací dokumentace (vzorový formulář nabídky).

§ 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ požaduje předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci všech osob odpovědných za poskytování příslušných služeb vč. strukturovaných profesních životopisů (dále jen „realizační tým“).

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud předloží seznam minimálně 2 elektrotechniků, kteří se podílejí na realizaci veřejné zakázky a splňují níže uvedené podmínky:

- Alespoň jedna osobu na pozici elektrotechnik – silnoproud splňující následující požadavky:
 - výuční list v oboru elektrikář – silnoproud nebo kopie maturitního vysvědčení ve studijním oboru elektrotechnik,
 - minimálně 3 roky praxe v požadovaném oboru elektrikář – silnoproud.
- Alespoň jedna osobu na pozici elektrotechnik – slaboproud splňující následující požadavky:
 - výuční list v oboru elektrikář – slaboproud nebo kopie maturitního vysvědčení ve studijním oboru elektrotechnik,
 - minimálně 3 roky praxe v požadovaném oboru elektrikář – slaboproud.
- Alespoň jeden z elektrotechniků doloží kopii oprávnění v elektrotechnice dle vyhlášky č. 50/1978 Sb.
- Alespoň jeden z elektrotechniků doloží oprávnění k provádění revizí na elektro zařízeních.

Doklady k prokázání kritéria: Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaných profesních životopisů osob včetně praxe v oboru, dokladů o dosaženém vzdělání těchto osob, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují výše uvedené požadavky zadavatele, Potvrzení o získání oprávnění v elektrotechnice dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. a Oprávnění k provádění revizí na elektro zařízeních. Dodavatel dále v rámci předložení kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ uvede u všech osob podílejících se na plnění veřejné zakázky dle požadavků na jednotlivé pozice délku praxe i dosaženém vzdělání.

Zadavatel umožňuje pro účely nabídky prokázat technickou kvalifikaci formou čestného prohlášení, nebo předložením kopií požadovaných dokumentů dle požadavků uvedených výše. Konkrétní doklady předloží pouze vybraný dodavatel, a to v elektronické podobě v originále nebo úředně ověřené kopii postupem dle čl. 8 této zadávací dokumentace.

Životopis musí obsahovat u uváděných osob:

1. jméno a příjmení,
2. dosažené vzdělání,
3. dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky uvedená s ohledem na výše uvedené požadavky zadavatele

Vzor strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel v příloze č. 5 zadávací dokumentace (vzorový formulář nabídky).

4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena podle jediného kritéria hodnocení, a to podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková cena v Kč bez DPH za plnění dle smlouvy za 33 měsíců, uvedená v příloze č. 4 této zadávací dokumentace - Cenové nabídky a v čl. 4.2 závazného textu návrhu smlouvy.

Účastník ve své nabídce v příloze č. 4 této zadávací dokumentace vyplní v listě „CENOVÁ NABÍDKA“ nabídkovou cenu bez DPH za 1 hodinu práce každého požadovaného pracovníka v rámci běžné správy, speciální správy, řešení mimořádných událostí a dále vyplní v listě „REVIZE - počet, četnost, cena“ přílohy č. 4 cenu bez DPH za provedené revize (silnoproud, slaboproud) v jednotlivých objektech, tedy vyplní cenu za 1 úkon kompletní revize za dané zařízení. Tato cena bude vynásobena počtem požadované četnosti revizí, tj. počet dle norem, příp. dle požadavku zadavatele. Následně budou ceny u jednotlivých objektů sečteny a automaticky vypočteny v listě „CENOVÁ NABÍDKA“ u položky Revize. Celková nabídková cena bez DPH za 33 měsíců bude vypočtena automaticky v listě „CENOVÁ NABÍDKA“ přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Jednotkové ceny uvedené v cenové nabídce jsou pro účastníky závazné.

Zadavatel bude prověřovat, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu ustanovení § 113 ZZVZ.

V případě, že bude zadavatelem nabídková cena účastníka shledána ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za mimořádně nízkou ve smyslu § 113 ZZVZ, bude postupováno v souladu s citovaným ustanovením zákona, tzn., že účastník bude požádán o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Zda je zdůvodnění nabídkové ceny opodstatněné či nikoliv bude zadavatelem posuzováno vždy ad hoc, přičemž bude brán zřetel na veškerá vysvětlení účastníka, a to jak jednotlivě, tak ve vzájemné souvislosti.

Nabídková cena účastníka bude definována jako konečná a nejvýše přípustná. V nabídkové ceně za 1 hodinu práce na jednoho pracovníka a ceně za provedené revize musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky (včetně mzdových nákladů, provozních nákladů, nákladů na administraci, přiměřený zisk účastníka a dalších možných nákladů).

Nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle výše jejich nabídkových cen. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Při veškerých výpočtech nabídkové ceny budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.

V případě shody nabídkových cen bude o vítězném uchazeči rozhodnuto losem v souladu s § 6 ZZVZ. O losování budou dotčení uchazeči vyrozuměni 2 pracovní dny před konáním losování.

5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1. Nabídková cena

Nabídková cena bude v nabídce uvedena v Kč bez DPH a bude uvedena v účastníkem předloženém návrhu smlouvy, i v cenové nabídce (tzn. v příloze č. 1 a v příloze č. 4 této zadávací dokumentace). Celková nabídková cena bude vypočtena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace z ceny bez DPH za 1 hodinu práce v rámci běžné správy, speciální správy, řešení mimořádné události, ceny za provedené revize a za drobný elektroinstalační materiál, kterou však účastník nevyplňuje. Za správnost výpočtu odpovídá účastník. Zadavatel upozorňuje, že hodnoty doplněné do relevantních příloh (návrh smlouvy a cenové nabídky) musí být shodné.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka související s realizací veřejné zakázky, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky nezbytné, včetně případné změny ceny služeb z důvodu změny výše minimální mzdy na základě příslušného nařízení vlády ČR.

Struktura cenové nabídky je závazná, účastník není oprávněn přidávat, odebírat či měnit položky nebo jejich obsah. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že účastníci jsou povinni vyplnit všechny žlutě označené položky uvedené v obou listech přílohy č. 4 ZD. Ponechání některých položek nevyplněných či uvedení hodnoty 0 může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka pro nesplnění podmínek pro zpracování nabídkové ceny.

Účastníci v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny v rámci cenové nabídky. Nesprávně provedený výpočet nabídkové ceny může představovat chybu mající vliv na nabídkovou cenu a může být důvodem pro vyloučení účastníka z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

5.2. Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení v nabídce v příslušné příloze této zadávací dokumentace předloží seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a procentuální vyjádření zaokrouhlené na celé číslo (číslo větší než 0 a menší nebo rovno 100).

5.3. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou ve formuláři nabídky (příloha č. 5 zadávací dokumentace) kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5.5. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenu okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce (odkaz viz čl. 8 této zadávací dokumentace).

5.6. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace a údaje deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ.
- změny závazku ve smyslu ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ poptávat i jiné služby zajištění služeb správy elektro, než které jsou uvedeny v předmětu plnění dle čl. 2 odst. 2.1 této zadávací dokumentace, jejichž případná potřeba vznikne v průběhu realizace plnění. Vyhrazenou změnu ve výši 200.000,- Kč bez DPH je Zadavatel oprávněn uplatnit vůči Dodavateli, s nímž bude uzavřena smlouva na veřejnou zakázku.

5.7. Zadávací lhůta a jistota

Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ, po kterou jsou účastníci vázáni svou nabídkou, je 3 měsíce ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje dle § 41 ZZVZ k zajištění povinností účastníka poskytnutí jistoty ve výši 100.000,- Kč.

Jistota může být účastníkem poskytnuta buď ve formě peněžní jistoty bankovním převodem na účet zadavatele č. 6015-1226001/0710 nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

V případě převodu peněz na účet zadavatele uvede účastník jako variabilní symbol své IČO, do zprávy pro příjemce pak uvede: „JISTOTA VZ ELEKTRO“. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede účastník v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Součástí nabídky bude doklad v elektronické podobě o uskutečněném bankovním převodu, tj. dokument banky, ve kterém banka potvrdí, že daného dne neodvolatelně zúčtovala z příkazu účastníka a k tíži jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele požadovanou částku. K zúčtování musí v takovém případě dojít nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky dle § 2029 až 2039 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ, a to i v případech, kdy se běh zadávací lhůty přeruší z důvodů uvedených v § 246 ZZVZ. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty originálem záruční listiny v elektronické podobě vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených v § 41 odst. 8 ZZVZ, a to na základě sdělení, že účastník zadávacího řízení v rozporu se zákonem nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 ZZVZ nebo že výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že účastník nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu dle § 124 odst. 1 ZZVZ. V případě jistoty ve formě bankovní záruky předloží účastník originál záruční listiny v elektronické podobě přímo ve své nabídce.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky dle § 2868 až 2870 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ, a to i v případech, kdy se běh zadávací lhůty přeruší z důvodů uvedených v § 246 ZZVZ. Poskytnutí jistoty touto formou prokáže účastník zadávacího řízení v nabídce předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ, resp. na základě sdělení zadavatele, že účastník v rozporu se zákonem nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 ZZVZ nebo že výsledek zkoušek vzorků

neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že účastník nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu dle § 124 odst. 1 ZZVZ. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Účastník předloží originál záruční listiny v elektronické podobě přímo ve své nabídce.

5.8. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky **předloží ve své nabídce čestné prohlášení**, že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí přílohy č. 5 zadávací dokumentace (Vzorový formulář nabídky).

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční na vybraných místech plnění uvedených v bodě 2.3 této zadávací dokumentace v termínu 03. 11. 2021:

- **Těšnov 65/17, Praha 1 – Nové Město v 9:00 hodin**

Žádáme dodavatele, aby se dostavili v dostatečném časovém předstihu (15 minut) na vrátnici na adrese Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město, kvůli provedení evidence vstupu do budovy a bezpečnostní kontrole.

- **Ve Smečkách 801/33, 110 00 Praha 1 – Nové Město a Štěpánská 626/63, 110 00 Praha 1 – Nové Město v 11:00 hodin**

Žádáme dodavatele, aby se dostavili v dostatečném časovém předstihu (15 minut) na vrátnici na adrese Ve Smečkách 801/33, 110 00 Praha 1 – Nové Město, kvůli provedení evidence vstupu do budovy a bezpečnostní kontrole.

Zájemci o prohlídku místa plnění nahlásí svůj zájem o účast nejpozději do 2. 11. 2021 do 15:00 hodin na email: renata.petrickova@mze.cz a barbora.simoncikova@mze.cz

Prohlídka místa plnění bude trvat cca 30 min. Prohlídky místa plnění se z provozních a bezpečnostních důvodů mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. V případě mimořádných opatření Vlády ČR si Zadavatel vyhrazuje právo na úpravu průběhu prohlídky místa plnění.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Z důvodu zachování zásady transparentnosti a rovného přístupu vůči dodavatelům nebude zadavatel zodpovídat během prohlídky místa plnění jakékoliv dotazy. Pokud během prohlídky místa plnění vznikne potřeba klást dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel oprávněn podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 5. 4., kterou zadavatel zodpoví formou vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 ZZVZ.

7. NABÍDKA

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle vzorového formuláře, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Formulář nabídky vymezuje zadavatelem požadované součásti nabídky.

Jako samostatnou přílohu nabídky nebo jako součást formuláře nabídky účastník předloží:

- návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvená pole) údaje,
- vyplněnou cenovou nabídku (žlutě podbarvená pole) – příloha č. 4 zadávací dokumentace,
- Čestné prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky dle vzoru uvedeného v příloze č. 7 zadávací dokumentace
- plnou moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzoru smlouvy či cenové nabídky, vyjma údajů, u nichž z jejich obsahu vyplývá povinnost doplnění (žlutě podbarvená pole).

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce, a to výhradně v elektronické podobě. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 19. 11. 2021
Hodina: 11:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15971.html

Dodavatel může pro tuto veřejnou zakázku podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

9. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel je povinen tohoto vybraného dodavatele vyloučit.

9.1. Doklady, dokumenty a informace dle § 122 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ předloží:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud je již zadavatel nemá k dispozici);

- výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou nebo, není-li takové evidence:
 - identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele (pokud se jedná o právnickou osobu);
 - doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 7 vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3 nebo 5 ZZVZ, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Zadavatel pro úplnost dodává, že nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele.

Nepředložení výše uvedených dokladů a dokumentů bude důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

9.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel si v souladu s § 104 ZZVZ nevyhrazuje další podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

10. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Závazný text návrhu smlouvy
Příloha č. 2	Specifikace předmětu plnění
Příloha č. 3	Základní data o objektu

Příloha č. 4	Cenová nabídka
Příloha č. 5	Vzorový formulář nabídky
Příloha č. 6	Přehled elektrozařízení
Příloha č. 7	Čestné prohlášení k odpovědnému plnění

V Praze dnem podpisu

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Mgr. Pavel Brokeš

ředitel odboru vnitřní správy