

VYSVĚTLENÍ / ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE Č. 3

Název veřejné zakázky:	Archivní služby pro Ministerstvo zemědělství
Evidenční číslo VZ:	Z2021-048447
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Zastoupený:	Mgr. Pavlem Brokešem, ředitelem odboru vnitřní správy
IČO:	00020478

Česká republika – Ministerstvo zemědělství jako zadavatel výše uvedené veřejné zakázky na základě obdržených námitek proti stanovení zadávacích podmínek zadavatelem dle § 241 odst. 1 a odst. 2 písm.

a) ZZVZ u výše uvedené veřejné zakázky, obdržených žádostí o dodatečné informace a na základě následného přehodnocení dalších požadavků stanovené v zadávací dokumentaci ze strany zadavatele, mění zadávací podmínky následujícím způsobem.

Stěžovatel namítá, že zadavatelem stanovená podmínka v čl. 2. odst. 2.3. zadávací dokumentace a v čl. 4. odst. 4.3. přílohy č. 1 zadávací dokumentace (Závazný text návrhu smlouvy), na umístění externí spisovny dodavatele v dojezdové vzdálenosti do maximálně 90 minut od jeho sídla, je příliš diskriminační, a je v rozporu se zásadami zadávání veřejných zakázek dle § 6 ZZVZ. Stěžovatel ve svých námitkách požadoval opravu zadávací dokumentace a prodloužení lhůty k podání nabídek, resp. zrušení zadávacího řízení a zahájení nového s řádně opravenou zadávací dokumentací.

Zadavatel se rozhodl, že požadavek na dojezdovou vzdálenost externí spisovny poskytovatele od sídla zadavatele maximálně 90 minut uvedený v čl. 2. odst. 2.3. zadávací dokumentace a v čl. 4. odst. 4.3. přílohy č. 1 zadávací dokumentace (závazný text návrhu smlouvy), bude odstraněn a požadavek na dojezdovou vzdálenost, resp. dojezdovou dobu, nebude po uchazečích zadávacího řízení požadován.

Zadavatel se dále na základě přehodnocení situace ohledně dojezdové vzdálenosti rozhodl posoudit i další jím stanovené zadávací podmínky, a přistoupil tak k úpravě kritérií technické kvalifikace dodavatele dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ a § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ uvedená v čl. 3.3 zadávací dokumentace, a v čl. 5 přílohy č. 4 zadávací dokumentace, a to následujícím způsobem:

§ 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ požaduje předložení jmenného seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel musí mít k dispozici pro plnění veřejné zakázky **minimálně 2 pracovníky** realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky na pozici odborného garanta a pozicích zástupce odborného garanta. Dodavatel spolu se jmenným seznamem osob předloží osvědčení o odborné kvalifikaci členů realizačního týmu (viz požadavky dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ uvedené níže).

Doklady k prokázání kritéria: Jmenný seznam osob (**minimálně 2členného** realizačního týmu), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků uvedených v zadávací dokumentaci a ve formuláři nabídky na minimální úroveň kritéria. Vzor seznamu členů realizačního týmu zadavatel poskytuje v příloze č. 4 zadávací dokumentace (vzorový formulář nabídky).

§ 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ požaduje předložení osvědčení o stanovené odborné kvalifikaci všech osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, resp. osvědčení o vzdělání osob (dále jen „realizační tým“).

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud se na realizaci veřejné zakázky budou podílet minimálně:

- 1 osoba na pozici odborného garanta, která splňuje následující požadavky:

- minimálně 5 let praxe v oblasti správy dokumentů a archivnictví na manažerské, konzultační nebo auditorské pozici,
- disponuje osvědčením o absolvování akreditovaného vzdělávacího programu odpovídajícího předmětu této veřejné zakázky vystaveném vzdělávací organizací akreditovanou u Ministerstva vnitra nebo jiného srovnatelného akreditovaného vzdělávacího programu.

- **1 osoba** na pozici zástupce odborného garanta, která splňuje následující požadavky:

- minimálně 3 roky praxe v oblasti správy dokumentů a archivnictví na manažerské, konzultační nebo auditorské pozici.
- disponuje osvědčením o absolvování akreditovaného vzdělávacího programu odpovídajícího předmětu této veřejné zakázky vystaveném vzdělávací organizací akreditovanou u Ministerstva vnitra nebo jiného srovnatelného akreditovaného vzdělávacího programu.

Zadavatel v rámci tohoto Vysvětlení / změny zadávací dokumentace č. 3 přikládá upravenou zadávací dokumentaci, přílohu č. 1 zadávací dokumentace (závazný text návrhu smlouvy) a přílohu č. 4 zadávací dokumentace (Vzorový formulář nabídky) ve smyslu výše uvedených změn. Dokumenty jsou přiloženy jak v čistopise, tak s revizemi pro snadnější dohledání změn. Zároveň jsou zmíněné dokumenty nahrazeny pod záložkou Zadávací dokumentace v elektronickém nástroji E-ZAK.

Z důvodu výše uvedených změn Vás tímto žádáme, abyste si před podáním nabídky zkontrolovali, zda je Vámi připravovaná nabídka v souladu s upravenými dokumenty, které jsou přílohou tohoto Vysvětlení / změny zadávací dokumentace. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka dle § 46 odst. 2 ZZVZ měněna, pokud se jedná o údaje, které jsou předmětem hodnocení. Předmětem hodnocení dle č. 4 zadávací dokumentace „Pravidla pro hodnocení nabídek“ je jediným kritériem hodnocení nejnížší nabídková cena.

S ohledem na charakter vysvětlení zadávací dokumentace se zadavatel rozhodl prodloužit lhůtu podání nabídek. Nabídky je tedy možné podat do 02. 03. 2022 do 11:00 hodin.

V Praze dne 26. 01. 2022

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Mgr. Pavel Brokeš

ředitel odboru vnitřní správy