



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK  
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**„Studie hodnocení obsahu radioaktivních látek v povrchových  
vodách pod místem vypouštění odpadních vod z Jaderné  
elektrárny Temelín v letech 2022 - 2026“**

---

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 52 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona.

## OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele .....	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK .....	3
C. Kód CPV .....	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky.....	4
E.1 Sociálně odpovědné zadávání .....	4
E.2 Environmentálně odpovědné zadávání.....	4
E.3 Inovace.....	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
H. Místo plnění veřejné zakázky .....	4
I. Obchodní podmínky.....	5
J. Podmínky kvalifikace .....	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	5
J.2 Základní způsobilost .....	5
J.3 Profesní způsobilost.....	5
J.4 Ekonomická kvalifikace .....	5
J.5 Technická kvalifikace .....	5
J.5.1 Seznam významných služeb .....	6
J.5.2 Seznam klíčových osob .....	6
J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob.....	6
J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob.....	7
J.5.5 Seznam referenčních služeb klíčových osob.....	7
K. Pravidla pro hodnocení nabídek .....	7
K.1 Kritérium „celková nabídková cena“ .....	8
K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedoucího týmu“ .....	8
L. Zadávací lhůta a jistota .....	9
M. Způsob podání nabídek .....	9
N. Lhůta pro podání nabídek.....	9
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....	9
P. Požadavky na obsah a formu nabídek .....	9
Q. Otevírání nabídek .....	10
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	10
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	10
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	10
U. Další informace a výhrady zadavatele.....	10
V. Seznam příloh.....	11

## A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

<b>Zadavatel:</b>	<b>Povodí Vltavy, státní podnik</b>
<b>Sídlo:</b>	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
<b>IČO:</b>	70889953
<b>Zápis v obchodním rejstříku:</b>	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
<b>Statutární orgán:</b>	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
<b>Zastoupen:</b>	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
<b>Datová schránka:</b>	gg4t8hf
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html</a>
<b>Kontaktní osoba:</b>	Mgr. Monika Křížová, oddělení veřejných zakázek a smluv
<b>Telefon:</b>	+420 221 401 492

## B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

## C. KÓD CPV

71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

## D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování studie v souladu se zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), a to s následující specifikací plnění:

- a) hodnocení výskytu radioaktivních látek v povrchových vodách na vstupu a výstupu z vodní nádrže Orlík v letech 2022, 2023, 2024, 2025 a 2026, a to z koncentračního i bilančního hlediska,
- b) sledování obsahu tritia v letech 2022, 2023, 2024, 2025 a 2026:
  - i. vertikální distribuce ve vodní nádrži Orlík v profilech Podolský most, Žďákovský most a hráz vodního díla (před plochou vymezenou bójemi – zákaz platby)
  - ii. hodnocení výskytu v pěti profilech sledování jakosti vod ve vodním toku Vltava – Hluboká, Solenice, Štěchovice, Praha-Podolí a Zelčín,
- c) bilance radioaktivních látek v odpadních vodách jaderné elektrárny Temelín (dále jen „JETE“) a povrchových vodách v okolí JETE v období 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 a 2025-2026,
- d) simulace ovlivnění jakosti vody ve významném vodním toku Vltavě vypouštěním radioaktivních látek (zpracováno pro hodnoty vypouštěného znečištění a varianty různých průtoků),

- e) zhodnocení získaných výsledků podle platných právních předpisů České republiky a orientační zhodnocení podle právních předpisů platných v zahraničí, zejména s ohledem na směrnici rady 2013/51/EURATOM ze dne 22. 10. 2013,
  - f) doporučení pro další postup správce významného vodního toku Vltavy při monitorování vlivu JETE na jakost povrchových vod.
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“).

## **E. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **E.1 Sociálně odpovědné zadávání**

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

### **E.2 Environmentálně odpovědné zadávání**

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly. Za účelem naplnění povinnosti dle předchozí věty je takový dodavatel povinen při tisku dokumentů používat papíry se zvláštní certifikací a tonery, inkoustové cartridge anebo optické válce přímo od výrobce zařízení nebo se zvláštní certifikací. Další podmínky týkající se této povinnosti jsou vymezeny zněním smlouvy.

### **E.3 Inovace**

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

## **F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 900 000 Kč bez DPH.

## **G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Veřejná zakázka bude plněna v následujících termínech:
  - a) zahájení prací na předmětu plnění:  
bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy  
(předpoklad: do 30.05. 2022)
  - b) jednotlivé dílčí termíny jsou specifikovány zněním smlouvy, které je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace
  - c) předání předmětu plnění veřejné zakázky:  
nejpozději do 31. 3. 2027.
2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## **H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Hlavním místem plnění veřejné zakázky je sídlo dodavatele a/nebo jakákoliv dodavatelem určená provozovna dodavatele a sídlo zadavatele.

## I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

### J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.
4. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že k prokázání technické kvalifikace je v rámci významných služeb dodavatele uvedených v seznamu významných služeb a referenčních služeb klíčových osob možné předložit již dokončené služby, které byly dokončeny nejpozději ke dni podání nabídky.

### J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### J.3 Profesionální způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesionální způsobilosti předloží
  - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
  - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad, že je dodavatel odborně způsobilý v rozsahu stanoveném normou ČSN EN/IEC 17025, tj. osvědčení o akreditaci (včetně přílohy), ze kterého bude vyplývat minimální rozsah udělení akreditace pro stanovení objemové aktivity tritia v povrchových vodách.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

### J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
  - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb,
  - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
  - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
    - i. osvědčení o odborné kvalifikaci,
    - ii. informace o délce praxe a
    - iii. seznamu referenčních služeb.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.

3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

#### **J.5.1 Seznam významných služeb**

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 1 službu, jejímž předmětem bylo zpracování studie splňující následující podmínky:
  - a) alespoň jedna studie se týkala výskytu a distribuce radioaktivních látek v povrchových vodách a
  - b) alespoň jedna studie se týkala zpracování a vyhodnocení vlivu vypouštění radioaktivních látek do povrchových vod z jaderného zařízení, včetně analýz vzorků povrchových vod.
2. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že splnění kritérií technické kvalifikace dle odst. 1 písm. a) a b) může být prokázáno předložením jedné významné služby splňující podmínky dle odst. 1 písm. a) a b) nebo předložením více samostatných významných služeb.
3. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
  - a) název služby (název akce),
  - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
  - c) specifikaci služeb poskytnutých poskytovatelem,
  - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
  - e) identifikační údaje objednatele (nelze-li u některých významných služeb obsažených v seznamu významných služeb identifikovat objednatele, popíše dodavatel takovou skutečnost v tomto seznamu),
  - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
  - g) cenu v Kč bez DPH (nelze-li u některých významných služeb obsažených v seznamu významných služeb uvést cenu, popíše dodavatel takovou skutečnost v tomto seznamu) a
  - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
4. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
  - a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo
  - b) v plném rozsahu, pokud nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě.
5. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb a případný doklad podle odstavce 4 písm. b) části věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

#### **J.5.2 Seznam klíčových osob**

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň 2 osoby, a to
  - a) 1 vedoucího týmu a
  - b) 1 technického pracovníka.
2. Žádná osoba uvedená v seznamu klíčových osob nemůže zastávat více než 1 pozici.
3. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

#### **J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob**

1. Dodavatel předloží osvědčení, ze kterých bude vyplývat, že
  - a) vedoucí týmu má dokončení vysokoškolské vzdělání magisterského studijního programu v jednom z uvedených studijních oborů: chemie, ochrana životního prostředí, ochrana vod a

- b) technický pracovník má dokončení vysokoškolské vzdělání magisterského studijního programu v jednom z uvedených studijních oborů: chemie, ochrana životního prostředí, ochrana vod.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob čestným prohlášením, nejedná-li se o případ podle § 81 zákona ve spojení s § 45 odst. 3 větu poslední zákona. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

#### **J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob**

1. Dodavatel předloží informaci o délce praxe klíčových osob, ze které bude vyplývat, že
  - a) vedoucí týmu má min. 5 let praxe se sledováním, měřením a hodnocením radioaktivních látek v povrchových vodách, a
  - b) technický pracovník má min. 3 roky praxe se sledováním, měřením a hodnocením radioaktivních látek v povrchových vodách.
2. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit informaci o délce praxe klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení informace o délce praxe klíčových osob ve formuláři nabídky.

#### **J.5.5 Seznam referenčních služeb klíčových osob**

1. Dodavatel předloží seznam referenčních služeb klíčových osob, ze kterého bude vyplývat, že vedoucí týmu se účastnil na pozici člena řešitelského týmu na poskytnutí alespoň 1 služby spočívající ve zpracování alespoň 1 studie poskytnuté za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení splňující níže uvedené podmínky:
  - a) alespoň jedna služba spočívala ve vypracování studie na téma Výskyt a distribuce radioaktivních látek v povrchových vodách,
  - b) alespoň jedna služba spočívala ve vypracování studie na téma Zpracování a vyhodnocení vlivu vypouštění radioaktivních látek do povrchových vod z jaderného zařízení včetně analýz vzorků povrchových vod.
2. Seznam referenčních služeb klíčových osob musí obsahovat alespoň:
  - a) název služby (název akce),
  - b) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
  - c) identifikační údaje poskytovatele služby,
  - d) identifikační údaje zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
  - e) specifikace služeb poskytnutých klíčovou osobou,
  - f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
  - g) identifikační údaje objednatele služby (nelze-li u některých referenčních služeb obsažených v seznamu referenčních služeb klíčových osob identifikovat objednatele, popíše dodavatel takovou skutečnost v tomto seznamu),
  - h) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
  - i) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu referenčních služeb klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních služeb klíčových osob ve formuláři nabídky.
4. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že splnění kritérií technické kvalifikace dle odst. 1 může být prokázáno předložením referenční služby splňující podmínky dle písm. a) a b) nebo předložením více samostatných referenčních služeb.

## **K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.



2. Kritéria hodnocení nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality jsou následující:
  - a) celková nabídková cena s váhou 70 %,
  - b) úroveň zkušeností vedoucího týmu s váhou 30 %.
3. Nabídky budou hodnoceny a budou jim přiděleny body v souladu s ustanoveními bodů K.1 a K.2 této zadávací dokumentace. Body získané na základě jednotlivých kritérií budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa a sečteny. Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 bodů, a to 70 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. a) tohoto bodu a 30 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. b) tohoto bodu.
4. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejvyšším celkovým počtem bodů po nabídku s nejnižším celkovým počtem bodů. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.
5. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší celkový počet bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem bodů v kritériu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu. V případě více nabídek se shodným počtem bodů v kritériu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu bude o určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky rozhodnuto losem za přítomnosti zástupců dodavatelů, kteří takové nabídky podali, a to max. 2 zástupců za každého dotčeného dodavatele. Pokud zástupce dodavatele nebude oprávněn zastupovat dodavatele podle zápisu v obchodním rejstříku, předloží doklad o oprávnění k zastupování dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

#### K.1 Kritérium „celková nabídková cena“

1. Při vyhodnocení tohoto kritéria použije zadavatel celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle požadavků uvedených v bodu O této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.
2. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté celkové nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené celkové nabídkové ceny}} \times 70$$

#### K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedoucího týmu“

1. Pro vyhodnocení kritéria požaduje zadavatel po dodavateli předložit vyplněné čestné prohlášení o úrovni zkušeností vedoucího týmu, a to v rozsahu dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.
2. Předmětem hodnocení v tomto kritériu bude počet referenčních služeb vedoucího týmu jako osoby, která se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejíž kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění.

Při hodnocení bude zohledněn počet referenčních služeb, kterých se vedoucí týmu účastnil na pozici člena řešitelského týmu poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení splňující níže uvedené podmínky:

- a) služba spočívala ve vypracování studie na téma Výskyt a distribuce radioaktivních látek v povrchových vodách nebo
  - b) služba spočívala ve vypracování studie na téma Zpracování a vyhodnocení vlivu vypouštění radioaktivních látek do povrchových vod z jaderného zařízení včetně analýz vzorků povrchových vod.
3. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních služeb splňujících požadavky zadavatele} \times 30$$

4. Při hodnocení v tomto kritériu bude zohledněno maximálně 5 referenčních služeb splňujících požadavky dle odst. 2 tohoto bodu.
5. Při hodnocení nelze zohlednit referenční službu označenou dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace podle bodu J.5.5 odst. 1 této zadávací dokumentace pro vedoucího týmu.
6. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že služba spočívající ve vypracování studie na téma Výskyt a distribuce radioaktivních látek v povrchových vodách nebo vypracování studie na téma Zpracování a vyhodnocení vlivu vypouštění radioaktivních látek do povrchových vod z jaderného zařízení včetně analýz vzorků povrchových vod, popř. jejich vzájemné kombinaci bude považována za jednu referenční službu vedoucího týmu, pokud byla poskytována na základě jedné smlouvy.



7. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že pro účely hodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího týmu“ je možné předložit již dokončené služby, které byly dokončeny nejpozději ke dni podání nabídky.

#### **L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA**

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

#### **M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

#### **N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Dodavatel může podat nabídku do **17. 2. 2022, 10:00 hod.**

#### **O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedeném dokumentu v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
4. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

#### **P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK**

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
  - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
  - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
  - c) čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího týmu“,
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E.1 a U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
4. **Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího týmu“** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě K.2 této zadávací dokumentace.
5. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněné o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
  - a) podepsaný dodavatelem **ve formátu \*.pdf** a
  - b) editovatelný **ve formátu \*.doc nebo \*.docx.**
6. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument

podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.

7. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
8. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu \*.pdf**.
9. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu \*.zip, \*.rar nebo \*.7z**.
10. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
11. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

## R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu \*.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvare-jicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

## S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

## T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

## U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
3. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
5. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.

## **V. SEZNAM PŘÍLOH**

1. Znění smlouvy
2. Formulář nabídky
3. Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího týmu“

Ing. Tomáš Havlíček, MBA  
ředitel sekce investiční