



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK  
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**„VD Němčice – odstranění nánosů“**

---

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na stavební práce je v souladu s § 52 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona.

## OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele .....	4
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK .....	4
C. Kód CPV .....	4
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	4
E. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky.....	4
E.1 Sociálně odpovědné zadávání .....	4
E.2 Environmentálně odpovědné zadávání.....	5
E.3 Inovace.....	5
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	5
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka.....	5
I. Obchodní podmínky.....	5
J. Podmínky kvalifikace .....	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	5
J.2 Základní způsobilost .....	6
J.3 Profesionální způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace .....	6
J.5 Technická kvalifikace .....	6
J.5.1 Seznam významných stavebních prací .....	6
J.5.2 Osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací .....	7
K. Pravidla pro hodnocení nabídek .....	7
L. Zadávací lhůta a jistota .....	7
M. Způsob podání nabídek .....	8
N. Lhůta pro podání nabídek.....	8
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....	8
P. Požadavky na obsah a formu nabídek .....	8
Q. Otevírání nabídek a informování o výši nabídkových cen .....	9
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	9
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	10
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	10
U. Další informace a výhrady zadavatele .....	10
V. Seznam příloh.....	11

## A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

<b>Zadavatel:</b>	<b>Povodí Vltavy, státní podnik</b>
<b>Sídlo:</b>	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
<b>IČO:</b>	70889953
<b>Zápis v obchodním rejstříku:</b>	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
<b>Statutární orgán:</b>	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
<b>Zastoupen:</b>	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
<b>Datová schránka:</b>	gg4t8hf
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html</a>
<b>Kontaktní osoba:</b>	Mgr. Lenka Jelínková, oddělení veřejných zakázek a smluv
<b>Telefon:</b>	+420 221 401 483
<b>Mobil:</b>	+420 724 810 702

## B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručením zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

## C. KÓD CPV

45000000-7 Stavební práce

## D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je odstranění nánosů z vodního díla Němčice. Nánosy budou odvezeny a uloženy na pozemky náležející do zemědělského půdního fondu.
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“), které tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“), a zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

### D.1 Zvláštní požadavky na provedení předmětu plnění veřejné zakázky

1. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele na povinnost stanovenou čl. III. odst. 4. znění smlouvy provést a vyfakturovat práce na plnění veřejné zakázky ve výši minimálně 70 % ceny díla (nabídkové ceny) v Kč bez DPH v případě, že bude vybrán dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, zadavatelem písemně vyzván k převzetí staveniště nejpozději do 1. 9. 2022.
2. Nesplnění uvedené povinnosti je v souladu s čl. IX. odst. 1 písm. c) znění smlouvy sankcionováno smluvní pokutou ve výši 5 % z částky určené jako rozdíl minimálního rozsahu provedení díla dle čl. III. odst. 4 znění smlouvy a skutečně vyfakturovaných prací do dne 31. 12. 2022

3. **Předpokládaný harmonogram prací** předloží dodavatel v souladu s bodem P. odst. 7 této zadávací dokumentace.

## **E. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **E.1 Sociálně odpovědné zadávání**

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

### **E.2 Environmentálně odpovědné zadávání**

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů, které nejsou přímým důsledkem stavebních prací při plnění veřejné zakázky. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly. Za účelem naplnění povinnosti dle předchozí věty je takový dodavatel povinen při tisku dokumentů používat papíry se zvláštní certifikací a tonery, inkoustové cartridge anebo optické válce přímo od výrobce zařízení nebo se zvláštní certifikací. Další podmínky týkající se této povinnosti jsou vymezeny zněním smlouvy.

### **E.3 Inovace**

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

## **F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 40 803 650 Kč bez DPH.
2. Z předpokládané hodnoty veřejné zakázky tvoří 35 684 261 bez DPH předpokládanou hodnotu stavebních prací dle soupisu prací a 5 119 389 Kč bez DPH předpokládanou hodnotu vyhrazených změn závazku ze smlouvy, jejichž podmínky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## **G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je 180 dnů od předání staveniště. Předpokládaný termín předání staveniště je do 01. 09. 2022. Skutečný termín předání staveniště se může lišit v závislosti na průběhu zadávacího řízení.
2. Dodavatel může nabídnout pouze takovou dobu plnění veřejné zakázky, která nepřekročí předpokládanou dobu plnění veřejné zakázky podle věty první.
3. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## **H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA**

1. Místem plnění veřejné zakázky je VD Němčice na Sedlickém potoce ř.km 8,2-9,02, konkrétně pozemek p.č.1254/1 k.ú.Keblov, p.č.759/1 k.ú.Němčice u D.K.,p.č.634/2 k.ú.Kačerov a pozemky ZPF\_půdní bloky 9205/1, 9302/5 k.ú.Borovsko.
2. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční **21. 2. 2022 od 10:00 hod.** Sraz účastníků se uskuteční [levý břeh vodní nádrže Němčice, místo přechodu vodovodního přivaděče HU-PE-PA (souřadnice 49.666106N, 15.090981E)].

## **I. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

### J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
  - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
  - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

### J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona
  - a) seznam významných stavebních prací a
  - b) osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

#### J.5.1 Seznam významných stavebních prací

1. Dodavatel předloží seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 3 stavební práce splňující následující podmínky:
  - a) cena každé uvedené stavební práce byla min. 15 000 000,- Kč bez DPH
  - b) předmětem každé stavební práce bylo odstranění nánosů z koryta vodního toku, rybníka nebo vodní nádrže v min. objemu 30 000 m<sup>3</sup>.
2. Seznam významných stavebních prací musí obsahovat alespoň
  - a) název stavební práce (název akce),
  - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),

- c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
  - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
  - e) identifikační údaje objednatele,
  - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
  - g) cenu v Kč bez DPH a
  - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
- a) v rozsahu v jakém se na plnění významné stavební práce podílel, nebo
  - b) v plném rozsahu, pokud se na plnění významné stavební práce podílel alespoň v rozsahu 50 % její ceny a zároveň nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné stavební práci.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných stavebních prací a případný doklad podle odstavce 3 písm. b) části věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných stavebních prací ve formuláři nabídky.

### **J.5.2 Osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací**

- 1. Dodavatel předloží osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací uvedených v seznamu podle předchozího bodu.
- 2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

## **K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

- 1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
- 2. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.
- 3. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.
- 4. V případě více nabídek se shodnou nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude o určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky rozhodnuto losem za přítomnosti zástupců dodavatelů, kteří takové nabídky podali, a to max. 2 zástupců za každého dotčeného dodavatele. Pokud zástupce dodavatele nebude oprávněn zastupovat dodavatele podle zápisu v obchodním rejstříku, předloží doklad o oprávnění k zastupování dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

## **L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA**

- 1. Zadávací lhůta činí 150 kalendářních dnů.
- 2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel, který podá nabídku, poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 700 000 Kč.
- 3. Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s § 41 odst. 3 zákona.
- 4. Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. V případě přerušení běhu zadávací lhůty v průběhu zadávacího řízení podle § 40 odst. 2 zákona ve spojení s § 246 zákona je dodavatel povinen doložit prodloužení bankovní záruky či pojištění záruky nebo doložit novou bankovní záruku či pojištění záruky tak, aby byla jistota poskytnuta po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 5. Údaje pro poskytnutí peněžní jistoty:

**Číslo účtu zadavatele:** 1487015064  
**Kód banky:** 2700

<b>IBAN účtu:</b>	CZ362700000001487015064
<b>Název banky:</b>	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
<b>Variabilní symbol:</b>	IČO dodavatele
<b>Zpráva pro příjemce:</b>	Jistota VZ „VD Němčice – odstranění nánosů“

## M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

## N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do 2. 3. 2022, **10:00 hod.**

## O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě oceněného soupisu prací jako součet nabídkových cen všech jednotlivých položek soupisu prací. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění soupisu prací. V případě, že dodavatel neocení některou z položek soupisu prací, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.
4. Soupis prací je obsažen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace ve formátu XC4 (soubor \*.xml). Informace podle § 12 odst. 4 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů a kontaktní údaje technické podpory k formátu XC4 jsou dostupné na <https://www.xc4.cz>. Na uvedené adrese je rovněž dostupný webový nástroj k ocenění soupisu prací ve formátu XC4, jehož použití je podmíněno jednoduchou bezplatnou registrací na <https://www.xc4.cz/registrace>.
5. V návaznosti na předchozí odstavec zadavatel upozorňuje dodavatele, že poplatek za uložení sedimentu sjednaný na základě souhlasu s uložení sedimentu ze dne 16. 3. 2021 na pozemky ve vlastnictví či užívání AGRO Dolní Kralovice s.r.o., IČO 47542900 je uveden v rámci soupisu prací ve Vedlejších a ostatní rozpočtových nákladech v položce s názvem „Projednání a úhrada nákladů spojených se zábořem veřejného prostranství a zemědělských pozemků, včetně vyvážení a zapravení do půdy“. Výše poplatku uvedeného v rámci soupisu prací je pevná a neměnná, dodavatel není oprávněn ji měnit a zůstane tedy ve výši 26 000,- Kč/ha.
6. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
7. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

## P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
  - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
  - b) doklad o poskytnutí jistoty,
  - c) doklady o kvalifikaci dodavatele,
  - d) návrh smlouvy,
  - e) oceněný soupis prací a
  - f) předpokládaný harmonogram prací.

2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E.1 a bodu U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklad o poskytnutí jistoty** předloží dodavatel v souladu s § 41 odst. 4 zákona. V případě poskytnutí peněžní jistoty dodavatel v nabídce uvede platební údaje pro její vrácení (číslo účtu, kód banky, variabilní symbol). V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky dodavatel předloží v nabídce elektronický originál záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele ve formě, ve které jej obdržel od vystavující banky či pojišťovny, a uvede v nabídce informace nezbytné ke vrácení nebo uvolnění poskytnuté jistoty.
4. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
5. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
  - a) podepsaný dodavatelem **ve formátu \*.pdf** a
  - b) editovatelný **ve formátu \*.doc nebo \*.docx**.
6. **Oceněný soupis prací** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě O této zadávací dokumentace **ve formátu XC4 (soubor \*.xml)**. Soupis prací, který bude tvořit přílohu smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, bude vyhotoven zadavatelem na základě dodavatelem předloženého oceněného soupisu prací ve formátu XC4.
7. **Předpokládaný harmonogram prací** předloží dodavatel v rozsahu zahrnujícím předpokládaný postup plnění veřejné zakázky po celou dobu plnění veřejné zakázky uvedenou v návrhu smlouvy včetně případných technologických přestávek a finančního objemu prací realizovaných v jednotlivých měsících.
8. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.
9. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
10. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu \*.pdf**.
11. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu \*.zip, \*.rar nebo \*.7z**.
12. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
13. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK A INFORMOVÁNÍ O VÝŠI NABÍDKOVÝCH CEN

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.
2. Zadavatel po otevření nabídek odešle účastníkům zadávacího řízení anonymizovaný seznam nabídkových cen.



## R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele kopii (sken) pojistné smlouvy (včetně případného potvrzení o trvání pojištění), pojistného certifikátu nebo jiného obdobného dokladu, ze kterého bude vyplývat, že je pojištěn v rozsahu stanoveném v obchodních podmínkách veřejné zakázky.
3. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu \*.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovateluu-sluzeb-vytvare-jicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

## S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

## T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

## U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
5. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
6. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
7. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.

## **V. SEZNAM PŘÍLOH**

1. Projektová dokumentace včetně soupisu prací
2. Znění smlouvy
3. Formulář nabídky

Ing. Tomáš Havlíček, MBA  
ředitel sekce investiční