



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel: Česká republika–Ministerstvo zemědělství

Sídlem: Praha 1,
Těšnov 17,
PSČ 117 05,
Česká republika – CZ

Zastoupený: Mgr. Miroslavem Daňkem
– ředitelem odboru Řídící
orgán OP Zemědělství a OP
Rybářství

IČ: 00020478

Název soutěže o návrh :

„Návrh a realizace dlouhodobé komunikační strategie na podporu spotřeby sladkovodních ryb domácí produkce a výrobků z nich v ČR“

Evidenční číslo soutěže o návrh:
60015407

Soutěž o návrh dle § 102 a násl. Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů



SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

textová část

soutěže o návrh dle Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Tyto soutěžní podmínky vymezují předmět soutěže o návrh v podrobnostech nezbytných pro zpracování návrhu.

Soutěžní podmínky jsou pro účastníky soutěže závazné.

Práva, povinnosti či podmínky v těchto soutěžních podmínkách neuvedené se řídí § 102 a násl. Zákona.

Zadavatel využívá svého práva nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se soutěží o návrh osobou dále uvedeného poradce. Poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 Zákona a jakkoliv se předmětné soutěže o návrh neúčastní. Poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu, zrušení soutěže o návrh či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

veřejné
zakázky



Obsah soutěžních podmínek:

Preambule

1. článek *Identifikační údaje o zadavateli a odborném poradci*
2. článek *Základní účel a předmět soutěže o návrh*
3. článek *Doba a místo plnění předmětu návrhu soutěže o návrh*
4. článek *Požadavky zadavatele na obsah a strukturu návrhu*
5. článek *Okruh účastníků*
6. článek *Požadavky zadavatele na kvalifikaci účastníků soutěže*
7. článek *Základní kvalifikační předpoklady*
8. článek *Profesní kvalifikační předpoklady*
9. článek *Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady*
10. článek *Technické kvalifikační předpoklady*
11. článek *Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny navrhovaného řešení, vymezení platebních podmínek*
12. článek *Soutěžní lhůta*
13. článek *Hodnotící kritéria*
14. článek *Podání návrhů, požadavky na zabezpečení návrhů*
15. článek *Jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu návrhu soutěže o návrh*
16. článek *Ostatní podmínky zadavatele*

Preambule

V České republice dlouhodobě přetrvává nízký zájem o konzumaci sladkovodních ryb a výrobků z nich, ačkoliv se jedná o mimořádně kvalitní a ekologickou produkci vysoké dietetické hodnoty. Poměr spotřeby mořských a sladkovodních ryb je v poměru 4:1, přičemž poptávka po sladkovodních rybách se koncentruje zejména do období Vánočních svátků, a to přibližně na úroveň 70 % celkové roční spotřeby.

Jedním z rozhodujících opatření pro výrazné zvýšení a vyšší vyrovnanost spotřeby v průběhu roku je realizace propagačních a reklamních kampaní a dalších aktivit, které by zvýšily poptávku po sladkovodních rybách, podpořily rozvoj nových trhů a umožnily produkčním a zpracovatelským podnikům lépe využít, případně zvýšit své kapacity.

**1. článek Identifikační údaje o zadavateli a odborném poradci**

Zadavatel ve smyslu zákona:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Odbor:	Řídící orgán OP Zemědělství a OP Rybářství
Sídlo zadavatele:	Těšnov 17, 117 05 Praha 1
IČ/DIČ:	00020478 / není plátcem DPH
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Mgr. Miroslav Daněk – ředitel odboru
Telefon/fax:	+420 221 811 111 - ústředna
E-mail:	miroslav.danek@mze.cz
Zadavatelský útvar:	Řídící orgán OP Zemědělství a OP Rybářství
Identifikační údaje o odborném poradci:	GORDION, s.r.o.
Sídlo:	Kolmá 682/6, 190 00 Praha 9 - Vysočany
IČ/DIČ:	26147921 / CZ26147921
Osoba oprávněná jednat:	Mgr. Pavel Robek, jednatel
Kontaktní osoba pro získání dalších informací:	Ing. Jana Beránková
Telefon/fax:	+420 281 021 819 / +420 281 021 825
E-mail:	berankova@gordion.cz
Kontaktní osoba pro poskytnutí soutěžních podmínek:	Veronika Čechová
Telefon/fax:	+420 281 021 815 / +420 281 021 825
E-mail:	recepce@gordion.cz
Kontaktní osoba pro podání návrhů:	Veronika Čechová
Telefon/fax:	+420 281 021 815 / +420 281 021 825
E-mail:	recepce@gordion.cz



2. článek Základní účel a předmět soutěže o návrh

2.1. Základní účel soutěže o návrh

Základním účelem soutěže o návrh je uzavření smlouvy s vybraným účastníkem soutěže o návrh (dále jen „Účastník“) v rámci navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění dle § 23 odst. 6 Zákona na realizaci návrhu Účastníka na opatření pro podporu rozvoje nových trhů a zajištění komplexní propagační kampaně pro produkty rybolovu a akvakultury. Tato činnost bude vedena a realizována výhradně v souladu s důvody a podmínkami vymezenými „**nařízením Rady (ES) č. 1198/2006 ze dne 27. července 2006 o Evropském rybářském fondu**“ a Opatřením 3.3 Operačního programu Rybářství 2007 – 2013: „Podpora a rozvoj nových trhů a propagační kampaně“ dle čl. 40 nařízení.

2.2. Podrobná specifikace předmětu soutěže o návrh

Předmětem soutěže o návrh je **vypracování návrhu komunikační strategie na podporu spotřeby sladkovodních ryb a výrobků z nich na českém, případně zahraničním trhu**. Návrh musí řešit v rámci realizace navrhované komunikační strategie zajišťování zejména následujících činností:

- 2.2.1. vypracování komunikační strategie na období 2008-2011 (s výhledem až do roku 2015)**
- 2.2.2. zpracování akčních plánů komunikace na každý rok za období 2008-2011**
- 2.2.3. návrh a produkci efektivních kampaní prostřednictvím nadlinkových i podlinkových komunikačních aktivit**
- 2.2.4. mediální plánování a nákup**

Pro vypracování návrhu, zejména pak pro zpracování podkladů vztahujících se k dílčím hodnotícím kritériím a dále i pro budoucí činnost vybraného Účastníka, přikládá zadavatel v *příloze č. 2 – Podklady* ve stručné podobě:

- Popis výchozí situace vč. základního popisu problematiky
- Základní cíle odvětví
- Základní výčet komunikačních cílů dlouhodobé komunikace
- Základní definici cílových skupin
- Stručný popis stavu na domácím trhu

Zadavatel doporučuje Účastníkům předkládajícím návrh, aby pro zpracování jeho věcné části využili následující zdroje informací:

- www.mze.cz
- Národní strategický plán pro oblast rybářství na období 2007 – 2013, červenec 2007
- Operační program Rybářství 2007- 2013, konečná verze listopad 2007
- Rybářské sdružení ČR
- Pravidla pro žadatele o dotaci z Operačního programu Rybářství na Opatření 3.3 (prozatím pouze v pracovní verzi)



2.3. Klasifikace předmětu soutěže o návrh a předpokládaná hodnota soutěže o návrh

CPV: 74420000-9 (marketingové služby)

Předpokládaná hodnota soutěže o návrh: **150.000.000,- Kč bez DPH** (slovy: *sto padesát milionů korun českých*)

2.4. Poskytnutí soutěžních podmínek

Žádost účastníka o poskytnutí soutěžních podmínek je možno podat a doručit kdykoli v průběhu lhůty pro podání návrhů, nejpozději však 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

Žádost o poskytnutí soutěžních podmínek musí být doručena v písemné podobě odbornému poradci zadavatele (resp. kontaktní osobě pro poskytování soutěžních podmínek) dle článku 1. Odborný poradce poskytne soutěžní podmínky nejpozději do 6-ti dnů ode dne doručení žádosti o poskytnutí soutěžních podmínek.

Zadavatel požaduje, aby žádost o poskytnutí soutěžních podmínek byla podepsána osobou oprávněnou jednat za Účastníka tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem.

V případě podpisu žádosti jinou osobou je nutné společně se žádostí předložit originál či úředně ověřenou kopii plné moci vystavené této osobě osobou oprávněnou jednat za Účastníka tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem.

2.5. Dodatečné informace k soutěžním podmínkám a komunikace s odborným poradcem zadavatele

Účastník je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části soutěžních podmínek (tj. vč. příloh).

Žádost o dodatečné informace k soutěžním podmínkám (dále jen „dotaz“) je Účastník povinen doručit v písemné podobě nejpozději 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání návrhů odbornému poradci zadavatele (resp. kontaktní osobě pro získání dalších informací) dle článku 1. Odborný poradce na dotazy odpoví nejpozději do 6-ti dnů ode dne doručení žádosti Účastníka. Dotazy i dodatečné informace k soutěžním podmínkám budou předány písemnou formou všem Účastníkům, kterým byly poskytnuty soutěžní podmínky, nebo o jejich poskytnutí požádali.

Zadavatel požaduje, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat za Účastníka tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem.

V případě podpisu dotazu jinou osobou je nutné společně s dotazem předložit originál či úředně ověřenou kopii plné moci vystavené této osobě osobou oprávněnou jednat za Účastníka tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem.

Na dotazy podepsané jiným způsobem než shora uvedeným nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy k soutěžním podmínkám a příslušným Účastníkům je obratem vrátí.



Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu soutěže o návrh musí být veškerá komunikace s odborným poradcem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.

3. článek *Doba a místo plnění předmětu návrhu soutěže o návrh*

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu návrhu soutěže o návrh

Zadavatel pro plnění předmětu návrhu soutěže o návrh stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace:

Ohledně podpisu příslušné smlouvy, předpokládaný termín zahájení je **1. květen 2008**.

3.1.2. Termín ukončení plnění realizace:

Požadovaný termín dokončení realizace zadavatel stanovuje na **31. prosinec 2011**.

3.2. Místo plnění předmětu návrhu soutěže o návrh

Místem plnění je území České republiky, podle aktuální potřeby rozšířené na hlavní exportní trhy celého území Evropské unie. Praha může být uvažována za místo plnění pouze v případech, kdy ji nelze z aktivit při realizaci komunikační strategie na území České republiky vyjmout.

4. článek *Požadavky zadavatele na obsah a strukturu návrhu*

4.1. Obsah návrhu

Zadavatel stanovuje následující požadavky na obsah návrhu v souladu s hlavním účelem soutěže, Účastník povinně uvede navrhované řešení ve struktuře uvedené dále.

Návrh musí povinně obsahovat minimálně následující kapitoly s popisem jednotlivých částí návrhu:

4.1.1. Komunikační strategii a akční plán komunikace na rok 2008 dle dostupných informací v čase přípravy nabídky, a to ve struktuře:

- Prioritní komunikační cíle na rok 2008
- Definice a charakteristika cílových skupin a priority v jejich oslovování pro rok 2008



- Klíčové sdělení pro rok 2008
- Komunikační mix v 2008
- Konkrétní návrh ATL a BTL aktivit pro rok 2008

4.1.2. Ideový a grafický návrh komunikace v roce 2008, a to ve struktuře:

- Kreativní strategii pro rok 2008 s přihlédnutím na schopnost kreativní idey fungovat v dlouhodobém měřítku
- Grafický návrh vybraného ATL nosiče
- Koncept uplatnění kreativní idey ve vybrané BTL aktivitě

4.1.3. Mediální plán na rok 2008, a to ve struktuře

- Konkrétní mediální plán se bude opírat o mediální strategii pro rok 2008
- Podmínky efektivního nákupu médií pro zadavatele s přihlédnutím na plánovanou čtyřletou spolupráci a na celkový plánovaný objem investic do komunikace

Celková obsahová úroveň vypracovaných podkladů dle výše uvedených požadavků zadavatele bude hodnocena v dílčím hodnotícím kritériu A. Navrhované řešení.

4.1.4. Předběžný návrh smlouvy mezi zadavatelem a Účastníkem

Účastník ve svém návrhu předloží předběžný návrh smlouvy. Tento předběžný návrh smlouvy mezi zadavatelem a Účastníkem bude zpracován v souladu s navrhovaným řešením a bude obsahovat všechny požadavky zadavatele na plnění předmětu návrhu soutěže o návrh a bude pokrývat celý rozsah plnění. Předběžný návrh smlouvy nebude obsahovat žádné identifikační údaje o Účastníkovi ani žádnou grafickou značku, která by mohla vést k porušení anonymity, ani nebude podepsán.

4.1.5. Cena navrhovaného řešení

Účastník uvede cenu navrhovaného řešení v Kč bez DPH, výši DPH v sazbě vztahující se k předmětu návrhu a cenu včetně DPH.

Účastník v návrhu uvede rovněž způsob kalkulace ceny navrhovaného řešení (její jednotlivé složky).

Účastník uvede cenu navrhovaného řešení za celou dobu trvání smluvního vztahu, tj. ode dne podpisu smlouvy mezi zadavatelem a Účastníkem (předpoklad 01.05.2008) do 31.12.2011.

Cena navrhovaného řešení bude hodnocena v dílčím hodnotícím kritériu B. Cena navrhovaného řešení.

4.2. Zadavatel dále požaduje, aby každý Účastník vypracoval a doložil

- **časový harmonogram a rozpočet pro rok 2008**

- harmonogram aktivit na rok 2008 dle navrženého akčního plánu, přičemž harmonogram představí nejen realizační fáze aktivit, ale i čas potřebný na jejich přípravu



- rozpočet na rok 2008 v souladu s uvedeným časovým harmonogramem
- **postup kroků při tvorbě komunikační strategie na období 2008-2011 s výhledem až do roku 2015**
 - metodika zpracování komunikační strategie na období 2008-2011 s výhledem až do roku 2015 s důrazem na zdroj informací o cílových skupinách a případný způsob získávání jejich zpětné vazby (pozn.: zadavatel po zahájení realizace komunikační strategie dle návrhu vybraného Účastníka provede zhodnocení výsledků komunikační strategie, jehož výsledky Účastníkovi poskytne)

4.3. Struktura návrhu

Navrhované řešení musí být zpracováno **v písemné formě v jednom originále a dvou kopiích a též v elektronické formě na vhodném médiu.**

Návrh musí být zpracován v souladu se soutěžními podmínkami.

Předložený soutěžní návrh bude v následujícím členění:

- a) Titulní strana – Krycí list návrhu (viz *příloha č. 1 – Krycí list návrhu (vzor)*),
- b) Obsah s názvy jednotlivých kapitol soutěžního návrhu a číslovanými stranami,
- c) Vlastní soutěžní návrh v souladu s výše uvedenými povinnými kapitolami a se soutěžními podmínkami.

4.4. Ostatní podmínky zadavatele

Zadavatel není vázán rozhodnutím soutěžní poroty.

Zadavatel nebude poskytovat účastníkům soutěže soutěžní ceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit soutěž o návrh kdykoliv bez uvedení důvodu do rozhodnutí soutěžní poroty.

5. článek Okruh účastníků

Soutěž o návrh se vyhlašuje jako anonymní.

Soutěže o návrh se mohou zúčastnit Účastníci, kteří splňují předpoklady účasti dané zadavatelem (tzv. kvalifikační předpoklady) v čl. 6 soutěžních podmínek.



Ze soutěže o návrh jsou vyloučeny osoby, které:

- se bezprostředně účastnily na vypracování zadání soutěžního úkolu a na vyhlášení soutěže o návrh,
- jsou členy komise nebo soutěžní poroty, odbornými znalci přizvanými soutěžní porotou nebo pomocnými orgány soutěžní poroty,
- jsou příbuznými v řadě přímé, sourozenci, manželem, bezprostředními nadřízenými nebo spolupracovníky vyloučených osob.

Osoby vyjmenované v tomto odstavci se nemohou zúčastnit ani soutěžními návrhy podanými mimo soutěž.

Počet návrhů:

Účastník soutěže je oprávněn podat do soutěže pouze jeden návrh.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. článek Požadavky zadavatele na kvalifikaci účastníků soutěže

6.1. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci účastníků soutěže

Tato část soutěžních podmínek upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky zveřejněné v oznámení o soutěži uveřejněném v informačním systému o veřejných zakázkách.

6.2. Prokázáním splnění kvalifikace se rozumí

6.2.1. splnění základních kvalifikačních předpokladů

6.2.2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů

6.2.3. splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů

6.2.4. splnění technických kvalifikačních předpokladů

6.3. Prokázání splnění kvalifikace – pravost a stáří dokladů

6.3.1. Veškeré doklady musejí být doloženy ve formě požadované zadavatelem, pokud ji zadavatel neurčí, pak platí, že doklady musí být doloženy v originále či úředně ověřené kopii.

6.3.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90 kalendářních dnů**.



6.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

6.4.1. V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení prohlášení Účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka. Pokud za Účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6.4.2. Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu k jakékoliv změně v kvalifikaci Účastníka, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je Účastník povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Tato povinnost se vztahuje obdobně na Účastníka, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí Účastník, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

6.4.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace

V soutěži o návrh je Účastník povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání návrhů.

6.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje **zahraniční Účastník** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční Účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Účastníka stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční Účastník v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v soutěžních podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce Účastník se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

6.6. Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není Účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem (vyjma prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a předložení výpisu z obchodního rejstříku, viz dále) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí části plnění Účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Účastník oprávněn disponovat v rámci plnění předmětu návrhu soutěže, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.



S ohledem na specifický rozsah předmětu návrhu soutěže o návrh předpokládá zadavatel i možnost plnění předmětu návrhu více Účastníky společně.

Pro případ podání společného návrhu více Účastníky, stanovuje zadavatel v dalších kapitolách soutěžních podmínek požadavky a podmínky pro předložení takového návrhu.

6.7. Společná nabídka několika Účastníků

6.7.1. Má-li být předmět návrhu soutěže o návrh plněn několika Účastníky soutěže společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společný návrh, je každý z Účastníků povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle článku 8. a) – viz dále (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm Účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle ostatních bodů musí prokázat všichni Účastníci společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

6.7.2. V případě, že má být předmět návrhu soutěže o návrh plněn společně několika Účastníky, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů písemnou **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito Účastníci budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se soutěží o návrh zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění předmětu soutěže o návrh i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze soutěže o návrh. Požadavek na závazek podle věty první, aby Účastníci byli zavázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

6.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

6.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li Účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění předmětu návrhu soutěže o návrh.

6.8.2. Stáří výpisu seznamu kvalifikovaných dodavatelů, další požadavky zadavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.

Pokud Účastník využije možnosti prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nepožaduje zadavatel nad rámec výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předložit jiné dokumenty a doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

6.8.3. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“) popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropským společenstvím nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má Účastník sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště. Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční Účastník v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Z výpisu zahraničního seznamu nebo zahraničního certifikátu musí vyplývat prokázání kvalifikačních předpokladů v úrovni a rozsahu, tak jak si zadavatel vymezil.

6.8.4. Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů, další skutečnosti stanovené zákonem

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 90 kalendářních dnů. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

6.8.5. Platnost výpisu, požadavek na doložení dalších dokumentů pro splnění kvalifikace

Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených zákonem nahrazuje splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení, popřípadě splnění její příslušné části.

Pokud Účastník využije možnosti prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nepožaduje zadavatel nad rámec výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předložit jiné dokumenty a doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

6.8.6. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li Účastník zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje požadované náležitosti, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Účastníkem.



7. článek Základní kvalifikační předpoklady

7.1. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady splňuje Účastník,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Účastníka či členem statutárního orgánu Účastníka právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li návrh zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Účastník splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Účastníka podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Účastníka či členem statutárního orgánu Účastníka právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li návrh zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Účastník splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Účastníka,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Účastníka,



- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Účastníka, a
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud Účastník vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost Účastníka, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

7.2. Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Účastník předloží doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů, a to v následujícím rozsahu:

- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. a) výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Účastníka či členem statutárního orgánu Účastníka právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li návrh zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Účastník splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. b) výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Účastníka či členem statutárního orgánu Účastníka právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li návrh zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Účastník splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. c) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za Účastníka,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. d) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za Účastníka,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. e) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za Účastníka,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. f) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení, které nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být



prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za Účastníka,

- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. g) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za Účastníka,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. h) potvrzení příslušného orgánu či instituce, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. i) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za Účastníka.

8. článek Profesionální kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže Účastník, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu návrhu soutěže o návrh, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

9. článek Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže Účastník předložením **údajů o obratu dosaženém Účastníkem s ohledem na předmět návrhu soutěže o návrh** (tj. obrát za realizaci komunikačních kampaní), **a to za poslední 3 účetní období**. Pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel stanovuje minimální úroveň obratu ve výši **150 mil. Kč v součtu za poslední 3 účetní období**.

Účastník prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením požadovaných údajů a to ve formě „**Prohlášení**“ podepsaného osobou oprávněnou jednat za Účastníka, z něhož bude patrné splnění výše uvedeného požadavku.



Jestliže Účastník vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu návrhu soutěže o návrh později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechny účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

Pokud není Účastník z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

10. článek *Technické kvalifikační předpoklady*

Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže Účastník předložením následujících dokladů a dokumentů:

10.1. Seznam významných služeb realizovaných v posledních 3 letech

Účastník předloží seznam významných služeb poskytnutých v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. čestné prohlášení Účastníka, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Zadavatel k prokázání splnění tohoto kvalifikačního kritéria stanovuje **minimální úroveň doložení 2 zakázek, jejichž předmětem byla celoplošná komunikační kampaň, součástí které byly realizovány nadlinkové a podlinkové aktivity, ve finančním objemu minimálně 30 mil. Kč za jeden kalendářní rok**, případně za období 12ti po sobě jdoucích kalendářních měsíců s tím, že prokazujícím dokladem bude tabulka se seznamem obdobných - referenčních zakázek, a minimálně 2 z nich budou současně doloženy dle požadavků stanovených v předchozích odstavcích 1-3.

Požadovaný seznam významných služeb, ve smyslu výše uvedených požadavků, bude předložen ve formě „Prohlášení“ podepsaném osobou oprávněnou jednat za Účastníka.

10.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Účastník předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci Účastníka nebo vedoucích zaměstnanců Účastníka nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.



Účastník prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením:

- **organizační struktury týmu** pro zajištění tvorby komunikační strategie, pro návrh a produkci efektivních kampaní prostřednictvím nadlinkových a podlinkových komunikačních aktivit a pro mediální plánování a nákup,
- představení členů týmu s přiloženým **strukturovaným profesním životopisem** každého člena a popisem jeho zapojení do týmu ve formě čestných prohlášení veškerých členů týmu,
- alespoň jeden z níže uvedených členů týmu musí mít **zkušenosti v oblasti komunikačních strategií financovaných z fondů EU**,
- na realizaci návrhu se musí mimo jiné podílet:

I. Vedoucí realizačního týmu

- VŠ nebo SŠ ekonomického, humanitního nebo přírodovědného směru
- Znalost užití výpočetní techniky (MS Office, Internet)
- Min. 5 let praxe v ekonomické oblasti – v oboru marketingu a propagace
- Doložení alespoň 2 referencí z oblasti komunikačních strategií
- Znalost anglického nebo německého jazyka v ústním i písemném projevu

II. Zástupce vedoucího realizačního týmu

- VŠ nebo SŠ ekonomického směru
- Znalost užití výpočetní techniky (MS Office, Internet)
- Doložení alespoň 1 reference z oblasti komunikačních strategií
- Min. 3 roky praxe v ekonomické oblasti – v oboru marketingu a propagace
- Znalost anglického nebo německého jazyka v ústním i písemném projevu

III. Odborný člen týmu

- VŠ zemědělského nebo přírodovědného směru
- Znalost užití výpočetní techniky (MS Office, Internet)
- Min. 5 let praxe v oblasti produktů rybolovu a akvakultury

IV. Odborný člen týmu

- VŠ
- Znalost užití výpočetní techniky (MS Office, Internet)
- Doložení alespoň 2 referencí z oblasti komunikačních kampaní segmentu potravinářství
- Min. 3 roky praxe v oblasti potravinářství



11. článek Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny navrhovaného řešení, vymezení platebních podmínek

11.1. Požadavky na zpracování ceny navrhovaného řešení

Cena navrhovaného řešení v souladu se soutěžními podmínkami bude stanovena a uvedena v české měně, v členění na cenu celkem bez DPH, % sazbu a výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Cena navrhovaného řešení bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Cena navrhovaného řešení bude stanovena za celou dobu trvání smluvního vztahu, tj. ode dne podpisu smlouvy mezi zadavatelem a Účastníkem (předpoklad 01.05.2008) do 31.12.2011.

11.2. Podmínky překročení ceny navrhovaného řešení

Změna (překročení) nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podpisu smlouvy a před termínem dokončení předmětu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

11.3. Doložení výpočtu ceny navrhovaného řešení

Účastník je povinen ve svém návrhu předložit kalkulaci celkové ceny navrhovaného řešení.

11.4. Platební podmínky

Zadavatel nebude Účastníkovi poskytovat zálohy.

Plnění bude probíhat průběžně po etapách dle navrhovaného řešení, které budou konkretizovány na základě jednání v navazujícím jednacím řízení bez uveřejnění ve smlouvě o dílo.

Platby budou probíhat na základě Účastníkem vyhotovených daňových dokladů (faktur), vystavených po realizaci jednotlivých etap projektu dle smlouvy, a to za uskutečněná, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

Splatnost faktur se stanovuje na 21 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.



12. článek Soutěžní lhůta

12.1. Soutěžní lhůta

Soutěžní lhůtou je lhůta, po kterou jsou Účastníci svými návrhy vázáni.

12.2. Délka soutěžní lhůty

Zadavatel stanoví konec soutěžní lhůty datem **30.06.2008**.

Soutěžní lhůta počíná běžet dnem skončení lhůty pro podání návrhů a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu. Soutěžní lhůta se prodlužuje Účastníku, který bude zadavatelem vyzván k jednání v rámci navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění, a to až do doby uzavření smlouvy.

13. článek Hodnotící kritéria

13.1. Dílčí hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil v rámci hodnocení návrhů následující dílčí hodnotící kritéria:

A. Navrhované řešení	70 %
B. Cena navrhovaného řešení v Kč bez DPH	30 %

13.2. Způsob hodnocení – Navrhované řešení

V rámci dílčího hodnotícího kritéria **A. Navrhované řešení** bude návrh hodnocen v následujících subkritériích:

13.2.1. Kvalita návrhu komunikační strategie	40 % celkové váhy
13.2.2. Originalita a kreativita návrhu	20 % celkové váhy
13.2.3. Finanční výhodnost navrhovaného řešení	10 % celkové váhy



13.2.1. Kvalita návrhu komunikační strategie:

V rámci tohoto subkritéria bude návrh hodnocen z následujících hledisek:

- pochopení a znalost problematiky,
- zda je návrh komunikační strategie v souladu se zadavatelem stanovenými cíli,
- zda je navrhované řešení komunikační strategie vhodné s ohledem na výchozí stav,
- zda má návrh potenciál oslovit cílové skupiny,
- vhodnost argumentace a srozumitelnost jazyka,
- volba a efektivnost nástrojů komunikace,
- zda je reálné realizovat navrhované řešení,
- soulad návrhu komunikační strategie s návrhem mediální strategie,
- zda návrh mediální strategie odpovídá stanoveným cílům,
- zda jsou navrhovaná média vhodná pro cílové skupiny.

13.2.2. Originalita a kreativita návrhu:

V rámci tohoto subkritéria bude návrh hodnocen z následujících hledisek:

- zda kreativita odpovídá komunikační strategii,
- zda je návrh originální a atraktivní pro cílové skupiny,
- srozumitelnost komunikační strategie,
- zda se na navrhované řešení dá efektivně navázat v dalším období,
- zda lze navrhované řešení dále rozvíjet a modifikovat,
- celková úroveň náležitostí povinné publicity EU.

13.2.3. Finanční výhodnost navrhovaného řešení

V rámci tohoto subkritéria bude návrh hodnocen z následujících hledisek:

- efektivita využití rozpočtu na kampaň,
- zda cena navrhovaného řešení odpovídá kvalitě a rozsahu návrhu,
- výhodnost nákupu prostoru v médiích.

13.3. Způsob hodnocení – Cena navrhovaného řešení

V rámci dílčího hodnotícího kritéria **B. Cena navrhovaného řešení** bude hodnocena absolutní výše celkové ceny navrhovaného řešení v Kč bez DPH.

Zadavatel uvádí, že absolutní podmínka při stanovení ceny navrhovaného řešení z důvodu poskytnutí dotace v konkrétní výši je, že Účastník ve svém návrhu nepřekročí předpokládanou hodnotu soutěže o návrh stanovenou zadavatelem; tato je tedy stanovena jako maximální, tj. nejvýše přípustná.

Nesplnění této absolutní podmínky zadavatele bude důvodem k vyřazení návrhu a vyloučení Účastníka ze soutěže o návrh.



13.4. Hodnocení návrhů dle dílčích hodnotících kritérií bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení návrhů bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každému jednotlivému návrhu bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětného návrhu v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější návrh minimální hodnotu kritéria, tj. cena navrhovaného řešení, získá hodnocený návrh bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnějšího návrhu k hodnocenému návrhu.

Pro kritérium, které nelze vyjádřit číselně, tj. navrhované řešení, bude sestaveno pořadí návrhů od nejvhodnějšího k nejméně vhodnému a přiřazeno nejvhodnějšímu návrhu 100 bodů a každému následujícímu návrhu takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnějšímu návrhu.

O postupu hodnocení bude soutěžní porotou sepsán protokol o hodnocení, který bude obsahovat slovní popis hodnocení dle dílčích kritérií hodnocení.

14. článek Podání návrhů, požadavky na zabezpečení návrhů

14.1. Konec lhůty pro podání návrhů

Datum: 15.04.2008 Hodina: 15:00

14.2. Místo pro podání návrhů

Na recepci v sídle odborného poradce zadavatele - společnosti GORDION, s.r.o., Kolmá 682/6, 190 00 Praha 9 – Vysočany

Kontaktní osoba: Veronika Čechová, tel.: +420 281 021 815, e-mail: recepce@gordion.cz

14.3. Další požadavky na formu podání návrhů

Návrhy je možno podat osobně či doporučeně poštou v místě (viz článek 1.) a ve lhůtě pro podání návrhů, v pracovních dnech od 9:00 do 15:00 hodin, v jednom originále a ve dvou kopiích v písemné formě a rovněž v elektronické formě na vhodném médiu.

Návrh Účastníka bude podán ve dvou uzavřených obálcích. Jedna obálka bude označená zřetelným nápisem „Doklady“, druhá obálka bude zřetelně označena nápisem „Návrh“. Na těchto obálcích nebude žádný kontakt, označení účastníka soutěže, adresa a cokoli, čím by mohla být narušena anonymita návrhu. Obě dvě obálky budou vloženy do jedné hlavní obálky a tato hlavní obálka bude opatřena názvem soutěže o návrh a textem „SOUTĚŽ O NÁVRH – NÁVRH – NEOTVÍRAT“ a na uzávěru razítkem Účastníka. Na obálce musí být uvedena adresa sídla nebo místa podnikání Účastníka.



Návrhy musí být Účastníky předloženy v českém jazyce.

14.4. Zabezpečení návrhu účastníka a způsob označení jednotlivých listů

Návrh bude zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním návrhu provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran bude provedeno očíslování všech listů návrhu pořadovými čísly vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

14.5. Požadavky na formu návrhu

Návrh Účastníka bude podán **ve dvou uzavřených obálkách**.

Tyto obálky budou **zřetelně označeny**, aby nedošlo k jejich záměně.

Jedna obálka bude označená zřetelným nápisem „**Doklady**“.

Druhá obálka bude zřetelně označena nápisem „**Návrh**“.

Obě dvě obálky budou vloženy do jedné obálky (dále „**hlavní obálka**“) a tato hlavní obálka bude doručena na adresu odborného poradce zadavatele v souladu s těmito soutěžními podmínkami.

14.5.1. Obálka nadepsaná „Návrh“

Obálka nadepsaná „**Návrh**“ bude obsahovat pouze dodaný návrh (tedy textovou zprávu).

Bude rovněž zalepena, neporušena a zcela neprůhledná.

V této ani na této obálce nebude **žádný kontakt na tvůrce návrhu či spolutvůrce, označení účastníka soutěže, adresa a vše, co by mohlo narušit řádný průběh anonymního hodnocení návrhů**.

Textová zpráva bude obsahovat:

1. Vlastní návrh, v němž bude popis navrhovaného řešení.
2. Cena navrhovaného řešení včetně uvedení její kalkulace.

Navrhované řešení bude uvedeno v členění vymezeném těmito soutěžními podmínkami.

Cena navrhovaného řešení bude uvedena za dobu trvání smluvního vztahu, tj. ode dne podpisu smlouvy mezi zadavatelem a Účastníkem (předpoklad 01.05.2008) do 31.12.2011 v členění – v Kč bez DPH, výši DPH v sazbě vztahující se k předmětu návrhu a cenu včetně DPH.

Návrhy budou prezentovány anonymně. Proto **žádná část soutěžního návrhu nesmí obsahovat podpis, heslo, ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k porušení anonymity, ani nesmí být podepsána**.



14.5.2. Obálka nadepsaná „Doklady“

Obálka nadepsaná „Doklady“ bude obsahovat jméno a adresu a další identifikační údaje stanovené soutěžními podmínkami včetně dokladů požadovaných zadavatelem k prokázání splnění kvalifikace. Obálka bude zalepena, neporušena a zcela neprůhledná.

15. článek Jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu návrhu soutěže o návrh

Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu návrhu jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování návrhu.

Rozsah jiných požadavků

15.1. Subdodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby Účastník v nabídce specifikoval části předmětu návrhu, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše **subdodavatelský systém** spolu s uvedením, jakou část předmětu návrhu budou konkrétní subdodavatelé realizovat, s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu návrhu.

V případě, že Účastník nemá v úmyslu zadat určitou část předmětu návrhu jiné osobě (subdodavatel) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

15.2. Smlouva mezi více Účastníky

Pokud předkládá společný návrh více Účastníků společně, bude v návrhu doložena **smlouva**, která bude kromě splnění požadavků stanovených zadavatelem obsahovat rovněž informaci o tom, který Účastník je oprávněn zastupovat Účastníka - sdružení ve věci podání návrhu a na jednáních s tím souvisejících a bude řídicím Účastníkem (subjektem sdružení) jednajícím se zadavatelem. Dále smlouva vymezí odpovědnost jednotlivých účastníků společného návrhu za plnění předmětu návrhu a bude řešit případnou výměnu subjektu, který v rámci sdružení nebude řádně vykonávat činnosti související s plněním předmětu návrhu nebo dojde k jeho zániku či sloučení s jiným subjektem.



15.3. Bankovní záruka

Zadavatel bude požadovat, aby vybraný navrhovatel, který bude vyzván k jednání v rámci jednacího řízení bez uveřejnění dle § 23 odst. 6 zákona, následně ve své nabídce předložil **závazný příslib banky o vystavení bankovní záruky za řádné plnění díla ve výši 1 mil. Kč.**

16. článek *Ostatní podmínky zadavatele*

Změna soutěžních podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu soutěžních podmínek, a to buď na základě žádostí Účastníků o dodatečné informace k soutěžním podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu soutěžních podmínek zadavatel oznámí písemnou formou všem Účastníkům, kteří si vyzvedli soutěžní podmínky.

Nedílnou součástí těchto soutěžních podmínek jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list návrhu (vzor)

Příloha č. 2 - Podklady

V Praze dne

.....
Podpis a razítko osoby oprávněné jednat jménem zadavatele