



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel:

Česká republika –
Ministerstvo zemědělství,
Ústřední pozemkový úřad

Sídlem:

Těšnov 65/17, Praha 1 PSČ
117 05

Zastoupený:

Ing. Jaroslavem Vítkem
MBA – vrchním ředitelem
sekce Ústřední pozemkový
úřad

Název veřejné zakázky:

„Ověření a nastavení systému ochrany
osobních údajů u Ústředního
pozemkového úřadu“

Evidenční číslo: 42549/2012-MZE-13313

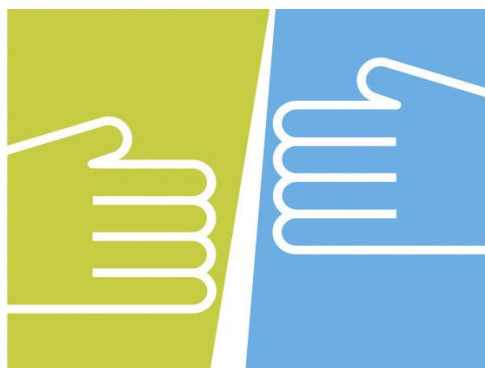
Druh zadávacího řízení:

Zjednodušené podlimitní řízení na služby

dle § 25 a 38 zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „zákon“, zadávanou ve
zjednodušeném podlimitním řízení

IČ:

00020478



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

**Podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve
zjednodušeném podlimitním řízení dle § 21 odst. 1
písm. f) a § 25 a 38 zákona**

Zadávací dokumentace dle ust. § 44 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o veřejné zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek ze zadávacího řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele <http://eagri.cz> (hlavní stránka, odkaz „zadávací dokumentace“) formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně. Dodavatel se pouze bezplatně zaregistruje pro stahování zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je pro dodavatele o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

veřejné
zakázky 1 (celkem 34)



Obsah zadávací dokumentace:

1. článek *Identifikační údaje zadavatele*
2. článek *Předmět plnění veřejné zakázky*
3. článek *Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky*
4. článek *Kvalifikace dodavatelů*
5. článek *Základní kvalifikační předpoklady*
6. článek *Profesní kvalifikační předpoklady*
7. článek *Prokazování ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, technických kvalifikačních předpokladů*
8. článek *Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek*
9. článek *Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky*
10. článek *Prohlídka místa plnění*
11. článek *Podmínky pro podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek s nabídkami*
12. článek *Obsah a forma nabídky*
13. článek *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*
14. článek *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
15. článek *Obchodní podmínky*

1. A. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel ve smyslu zákona:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Odbor:	Sekce Ústřední pozemkový úřad
Sídlo zadavatele:	Těšnov 65/17, 11705 Praha 1
IČ/DIČ:	00020478/není plátcem DPH
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Jaroslav Vítek MBA, vrchní ředitel Ústředního pozemkového úřadu
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Petra Mejsnarová
E-mail:	petra.mejsnarova@mze.cz
Kontaktní údaje:	+420 221 813 086
Profil zadavatele:	http://eagri.cz

dále jen „zadavatel“.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky na služby je poskytnutí zvláštních konzultačních a poradenských služeb v oblasti ochrany osobních údajů, spočívající v ověření zavedeného systému zpracování osobních údajů a navržení jeho optimalizace, která zajistí plnou shodu zjištěných zpracování osobních údajů s požadavky zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Součástí projektu je i proškolení zaměstnanců z oblasti ochrany osobních údajů.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky

Realizace projektu ze strany uchazeče bude probíhat ve čtyřech na sobě navazujících etapách.

I. etapa – Analýza současného stavu ochrany osobních údajů u ÚPÚ

V rámci této etapy bude realizováno:

- Definování metodických postupů a pravidel pro provedení analýzy současného stavu ochrany osobních údajů.
- Podrobné určení rozsahu zpracování osobních údajů.
- Posouzení postupů u všech agend, jejichž obsahem je mj. zpracování osobních údajů.
- Posouzení všech souvislostí zjištěných zpracování osobních údajů se zvláštními právními předpisy upravujícími podmínky při jejich zpracování při výkonu státní správy.
- Podrobná specifikace opatření vedoucí k odstranění nebo minimalizaci zjištěných neshod.

II. etapa - Návrh optimalizace činností v oblasti ochrany osobních údajů u ÚPÚ

V rámci této etapy bude realizováno:

- Sumarizace výstupů z provedené analýzy v rozsahu:
 - Zhodnocení stavu a úrovně zavedení a dodržování pravidel a postupů nutných pro splnění požadavků Zákona v rozsahu splnění zákonem stanovených povinností správce, zpracovatele a jejich zaměstnanců.



- Stav řídicí dokumentace.
- Stav technickoorganizačních opatření k zajištění zákonem stanovené ochrany zpracovávaných osobních údajů.
- Stav a úroveň kontrolní činnosti a revize změn (aktualizace) v již zpracovaných dokumentech.
- Zodpovězení dotazů vzniklých ad-hoc při zpracování analýzy.

- Zpracování návrhu opatření zaměřených na eliminaci slabých stránek zavedeného systému.
- Zpracování návrhu optimalizace procesů s přiřazením odpovědnosti za jejich realizaci.
- Sestavení podrobného harmonogramu implementace navržených opatření a postupů se stanovením priorit.

III. etapa - Implementace opatření zaměřených na optimalizaci systému ochrany osobních údajů

V rámci této etapy bude realizováno:

- Zpracování vnitřních řídicích dokumentů (předpisů) v oblasti ochrany osobních údajů, které musí pokrývat veškeré požadavky stanovené zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění.
- Zpracování dalších souvisejících dokumentů, které jsou nezbytné pro efektivní řízení systému ochrany osobních údajů s ohledem na výstupy z provedených analýz a potřeb ÚPÚ.
- Požadovaná dokumentace bude vypracována pro Ústřední pozemkový úřad, jeho Územní odbory a Pozemkové úřady.

IV. etapa – Školení zaměstnanců

V rámci této etapy bude realizováno:

- Zajištění akreditovaného školení pro zaměstnance ÚPÚ:
 - Cílovou skupinou jsou především zaměstnanci, kteří v rámci svých činností zpracovávají osobní údaje.
 - Rozsah školení je stanoven minimálně na 4 hodiny.



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

- Cílem školení je výklad problematiky zpracování osobních údajů s důrazem na specifika při zpracování v podmínkách ÚPÚ a současně seznámení s nejčastějšími problémy, chybami a nedostatky při zpracování osobních údajů ve státní správě.
- Součástí školení bude podrobné seznámení se zpracovávány vnitřními řídicími předpisy pro ochranu osobních údajů s cílem objasnit povinnosti a odpovědnosti zaměstnanců a vedoucích pracovníků v zavedeném systému.
- Školení proběhne na úrovni Ústředního pozemkového úřadu a jeho Územních odborů ve 14 zadavatelem zvolených termínech.

Zadavatel požaduje v rámci předložené nabídky vypracování návrhu řešení a způsobu řízení projektu formou „Případové studie“, která zadavateli poskytne detailní obraz o přístupu, rozsahu a průběhu nabízeného řešení u všech čtyř poptávaných etap projektu. Součástí bude i osnova požadovaného školení, kdy ke každému bodu osnovy bude přiložen jeho stručný obsah.

Z návrhu řešení a návrhu způsobu řízení projektu realizace veřejné zakázky formou „Případové studie“ musí být zřejmé zejména:

- organizační a řídicí struktura,
- východiska pro navrhovaný způsob řešení,
- posloupnost kroků řešení,
- kontrolní mechanismy,
- procesy akceptace jednotlivých etap řešení,
- detailní specifikace navrhovaných výstupů z jednotlivých etap.

2.2. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

SKP - 741417

CPV – 794100000-8

2.2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH):

3 150 000,- Kč

(slovy: třimilionystopadesát tisíc korun českých)

2.3. Vyžádání dodatečných informací

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny způsobem, jakým zadavatel poskytl přístup k zadávací nebo kvalifikační dokumentaci, který umožňuje dálkový přístup.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 5 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

2.4. Adresa pro vyžádání dodatečných informací

Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě na adresu zadavatele dle článku 1. této zadávací dokumentace

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: 01. 05. 2012

3.1.2. Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): 30. 11.2012

3.1.3. Harmonogram plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky	Stanovený harmonogram plnění veřejné zakázky
I. etapa - Analýza současného stavu ochrany osobních údajů u ÚPÚ	od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami do 60 dní
II. etapa - Návrh optimalizace činností v oblasti ochrany osobních údajů u ÚPÚ	od ukončení I. etapy do 30 dní
III. etapa - Implementace opatření zaměřených na optimalizaci bezpečnosti informací	od ukončení II. etapy do 30 dní
IV. etapa – Školení zaměstnanců	od ukončení III. etapy do 30 dní

3.2. Termín dokončení realizace služeb

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

3.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je:

P.č.	Název pozemkového úřadu	Adresa
1	Ústřední pozemkový úřad	Těšnov 65/17, Praha 1, 11705
2	Územní odbor ÚPÚ Jihočeský kraj	Rudolfovská tř. 493/80, České Budějovice, 37001
3	Pozemkový úřad České Budějovice	Rudolfovská tř. 493/80, České Budějovice, 37078
4	Pozemkový úřad Český Krumlov	5. května 287, Plešivec, Český Krumlov, 38101
5	Pozemkový úřad Jindřichův Hradec	Pravdova 837, Jindřichův Hradec, 37735
6	Pozemkový úřad Písek	Nádražní 1988, Budějovické Předměstí, Písek, 39701
7	Pozemkový úřad Prachatice	Vodňanská 329, Prachatice, 38301
8	Pozemkový úřad Strakonice	Palackého náměstí 1090, Strakonice, 38627
9	Pozemkový úřad Tábor	Husovo nám. 2938, Tábor, 39002
10	Územní odbor ÚPÚ Jihomoravský kraj	Kotlářská 902/53, Brno, 60200
11	Pozemkový úřad Blansko	Poříčí 1569/18, Blansko, 67842
12	Pozemkový úřad Břeclav	náměstí T. G. Masaryka 42/3, Břeclav, 69014
13	Pozemkový úřad Brno	Kotlářská 902/53, Brno, 60200
14	Pozemkový úřad Brno-venkov	Kotlářská 902/53, Brno, 60200



15	Pozemkový úřad Hodonín	Bratislavská 1/6, Hodonín, 69501
16	Pozemkový úřad Vyškov	Palánek 250/1, Brňany, Vyškov, 68201
17	Pozemkový úřad Znojmo	náměstí Armády 1213/8, Znojmo, 66902
18	Územní odbor ÚPÚ Karlovarský kraj	Františkánské nám. 84/3, Cheb, 35002
19	Pozemkový úřad Cheb	Františkánské nám. 84/3, Cheb, 35002
20	Pozemkový úřad Karlovy Vary	Závodu míru 725/16, Stará Role, Karlovy Vary, 36017
21	Pozemkový úřad Sokolov	Jednoty 654, Sokolov, 35601
22	Územní odbor ÚPÚ Královéhradecký kraj	Ulrichovo náměstí 810/4, Hradec Králové, 50002
23	Pozemkový úřad Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810/4, Hradec Králové, 50002
24	Pozemkový úřad Jičín	Havlíčkova 56, Valdické Předměstí, Jičín, 50614
25	Pozemkový úřad Náchod	Palachova 1303, Náchod, 54701
26	Pozemkový úřad Rychnov nad Kněžnou	Jiráskova 1320, Rychnov nad Kněžnou, 51601
27	Pozemkový úřad Trutnov	Horská 5, Střední Předměstí, Trutnov, 54101
28	Územní odbor ÚPÚ Liberecký kraj	U Nisy 745/6a, Liberec, 46057
29	Pozemkový úřad Česká Lípa	Dubická 2362/56, Česká Lípa, 47001
30	Pozemkový úřad Jablonec nad Nisou	U Rybníka 2402/5, Jablonec nad Nisou, 46601
31	Pozemkový úřad Liberec	U Nisy 745/6a, Liberec, 46007
32	Pozemkový úřad Semily	Bítouchovská 1, Semily, 51301
33	Územní odbor ÚPÚ Moravskoslezský kraj	Husova 2003/13, Nový Jičín, 74101
34	Pozemkový úřad Bruntál	Partyzánská 1619/7, Bruntál, 79201
35	Pozemkový úřad Frýdek-Místek	4. května 217, Místek, Frýdek-Místek, 73801
36	Pozemkový úřad Karviná	Zakladatelská 974/20, Nové Město, Karviná, 73506
37	Pozemkový úřad Nový Jičín	Husova 2003/13, Nový Jičín, 74101
38	Pozemkový úřad Opava	Horní náměstí 103/2, Opava, 74601
39	Pozemkový úřad Ostrava	Horní náměstí 103/2, Opava, 74601
40	Územní odbor ÚPÚ Olomoucký kraj	Blanická 383/1, Hodolany, Olomouc, 77900
41	Pozemkový úřad Jeseník	Karla Čapka 1147/10, Jeseník, 79001
42	Pozemkový úřad Olomouc	Blanická 383/1, Hodolany, Olomouc, 77900
43	Pozemkový úřad Přerov	Wurmova 606/2, Přerov, 75002
44	Pozemkový úřad Prostějov	Aloise Krále 1552/4, Prostějov, 79601
45	Pozemkový úřad Šumperk	Nemocniční 1852/53, Šumperk, 78701
46	Územní odbor ÚPÚ Pardubický kraj	Boženy Němcové 231, Pardubice, 53002
47	Pozemkový úřad Chrudim	Poděbradova 909, Chrudim, 53715
48	Pozemkový úřad Pardubice	Boženy Němcové 231, Pardubice, 53002
49	Pozemkový úřad Svitavy	Milady Horákové 373/10, Předměstí, Svitavy, 56802



50	Pozemkový úřad Ústí nad Orlicí	Tvardkova 1191, Ústí nad Orlicí, 56201
51	Územní odbor ÚPÚ Plzeňský kraj	Nerudova 2672/35, Plzeň, 30100
52	Pozemkový úřad Domažlice	Haltravská 438, Týnské Předměstí, Domažlice, 34437
53	Pozemkový úřad Klatovy	Čapkova 127, Klatovy, 33901
54	Pozemkový úřad Plzeň jih	Nerudova 2672/35, Plzeň, 30100
55	Pozemkový úřad Plzeň město	Nerudova 2672/35, Plzeň, 30100
56	Pozemkový úřad Plzeň sever	Nerudova 2672/35, Plzeň, 30100
57	Pozemkový úřad Rokycany	Klostermannova 635, Plzeňské Předměstí, Rokycany, 33701
58	Pozemkový úřad Tachov	T. G. Masaryka 1326, Tachov, 34701
59	Územní odbor ÚPÚ Středočeský kraj a Praha	Kubelíkova 2797, Kladno, 27201
60	Pozemkový úřad Benešov	Žižkova 360, Benešov, 25635
61	Pozemkový úřad Beroun	Lubenská 2250, Rakovník, 26901
62	Pozemkový úřad Kladno	Kubelíkova 2797, Kladno, 27201
63	Pozemkový úřad Kolín	Karlovo náměstí 45, Kolín, 28030
64	Pozemkový úřad Kutná Hora	Benešova 97, Hlouška, Kutná Hora, 28401
65	Pozemkový úřad Mělník	Bezručova 109, Mělník, 27601
66	Pozemkový úřad Mladá Boleslav	Bělská 151, Mladá Boleslav, 29301
67	Pozemkový úřad Nymburk	Soudní 17/3, Nymburk, 28802
68	Pozemkový úřad Praha-město	Za Poříčskou bránou 256/6, Praha 8, 18600
69	Pozemkový úřad Praha-východ	Za Poříčskou bránou 256/6, Praha 8, 18600
70	Pozemkový úřad Praha-západ	Za Poříčskou bránou 256/6, Praha 8, 18600
71	Pozemkový úřad Příbram	Poštovní 4, Příbram, 26101
72	Pozemkový úřad Rakovník	Lubenská 2250, Rakovník, 26901
73	Územní odbor ÚPÚ Ústecký kraj	Velká Krajská 44/1, Litoměřice, 41201
74	Pozemkový úřad Děčín	28. října 979/19, Děčín, 40501
75	Pozemkový úřad Chomutov	Vikové-Kunětické 1968/2, Chomutov, 43001
76	Pozemkový úřad Litoměřice	Velká Krajská 44/1, Litoměřice, 41201
77	Pozemkový úřad Louny	Pražská 765, Louny, 44001
78	Pozemkový úřad Most	Radniční 1/2, Most, 43401
79	Pozemkový úřad Teplice	Masarykova třída 2421/66, Teplice, 41501
80	Pozemkový úřad Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, Ústí nad Labem, 40340
81	Územní odbor ÚPÚ Kraj Vysočina	Fritzova 4260/4, Jihlava, 58601
82	Pozemkový úřad Havlíčkův Brod	Smetanovo náměstí 279, Havlíčkův Brod, 58001
83	Pozemkový úřad Jihlava	Fritzova 4260/4, Jihlava, 58601
84	Pozemkový úřad Pelhřimov	U Stínadel 1317, Pelhřimov, 39301

85	Pozemkový úřad Třebíč	Bráfova tř. 2/1, Horka-Domky, Třebíč, 67401
86	Pozemkový úřad Žďár nad Sázavou	Strojírenská 1208/12, Žďár nad Sázavou, 59101
87	Územní odbor ÚPÚ Zlínský kraj	Zarámí 88, Zlín, 76041
88	Pozemkový úřad Kroměříž	Riegrovo náměstí 3228/22, Kroměříž, 76701
89	Pozemkový úřad Uherské Hradiště	Protzkarova 1180, Uherské Hradiště, 68601
90	Pozemkový úřad Vsetín	Na Hrázi 1603, Vsetín, 75501
91	Pozemkový úřad Zlín	Zarámí 88, Zlín, 76041

3.4. Návrh Smlouvy

Zadavatel přikládá v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace závazný vzor Smlouvy, který obsahuje závaznou úpravu smluvních podmínek realizace předmětu veřejné zakázky. Dodavatel předloží v rámci své nabídky jako návrh smlouvy tento text Smlouvy doplněný o identifikační údaje a údaje o kontaktních osobách dodavatele.

Případnou úpravu textu závazného vzoru Smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

3.5. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky veřejné zakázky (včetně platebních podmínek) jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy, která tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

4. Kvalifikace dodavatelů

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky zveřejněné v oznámení zadávacího řízení.

4.2. Splněním kvalifikace se rozumí:

4.2.1. splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona

4.2.2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona



4.2.3. splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona

4.2.4. splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

4.3.1. Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel dle § 57 odst. 1 kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona je povinen je předložit.

4.3.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90 kalendářních dnů**.

4.3.3. Kvalifikaci nespĺňuje dodavatel, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zákonem a v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé. Dodavatelé, kteří nespĺnili kvalifikaci, musí být ze zadávacího řízení vyloučeni (§ 60 odst. 1 zákona).

4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.4.1. Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v **originále, nebo v úředně ověřené kopii**.

4.4.2. Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle § 60 zákona, je dodavatel povinen v souladu s § 58 odst. 1) zákona nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu (to neplatí pro základní kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. l) a m) zákona).

Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

4.4.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace

Dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona **zahraniční dodavatel** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

4.6. Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j)
 - a) profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem,

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

4.7. Společná nabídka několika dodavatelů

4.7.1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec 4.6. použije obdobně.

4.7.2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

4.8.2. Stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle § 127 odst. 4 zákona k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

4.8.3. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel, v souladu s § 143 zákona, přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropským společenstvím nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště. Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a)** základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona,
- b)** profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- c)** ekonomických a finančních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 55 odst. 1 písm. b) (poslední zpracovaná rozvaha nebo určitá část takové rozvahy) a písm. c) zákona (údaj o celkovém obratu dodavatele zjištěný podle zvláštních právních předpisů, popřípadě obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to nejvýše za poslední 3 účetní období, anebo, pokud dodavatel vznikl později, nebo zahájil svou činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, obrat za všechna účetní období od svého vzniku nebo zahájení příslušné činnosti), nebo
- d)** technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a), c) až h) zákona.

4.8.4. Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů, další skutečnosti stanovené zákonem

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

4.8.5. Platnost výpisu, požadavek na doložení dalších dokumentů pro splnění kvalifikace

Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených zákonem nahrazuje splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení, popřípadě splnění její příslušné části.

4.8.6. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Certifikátem nelze nahradit prokázání základní kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. l) a m) zákona.

5. Základní kvalifikační předpoklady

5.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán

nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- b)** který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatele splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c)** který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d)** vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e)** který není v likvidaci;
- f)** který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g)** který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h)** který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i)** který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné

osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby (§ 53 odst. 1 písm. i) zákona);

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu;
- l) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech (3) letech pracovali u zadavatele;
- m) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%.

5.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel v souladu s § 53 odst. 3 zákona předloží doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona, a to v následujícím rozsahu:

- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona výpis z evidence Rejstříku trestů ČR, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak všechny její statutární orgány (např. u s.r.o.) nebo každý člen statutárního orgánu (např. u a.s.), a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. c), d) a e) zákona čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší devadesáti (90) kalendářních dnů a z kterého jednoznačně vyplývá splnění příslušného kvalifikačního předpokladu. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. f) zákona potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší

devadesáti (90) kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;

- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. g) zákona čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší devadesáti (90) kalendářních dnů a z kterého jednoznačně vyplývá splnění příslušného kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. h) zákona potvrzení od příslušného pracoviště správy sociálního zabezpečení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší devadesáti (90) kalendářních dnů,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. i), j) k), l) a m) zákona čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno čsplnění kvalifikace starší devadesáti (90) kalendářních dnů a z kterého jednoznačně vyplývá splnění příslušného kvalifikačního předpokladu. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její příloha č.1.

6. Profesionální kvalifikační předpoklady

6.1. Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 54 písm. a) zákona** - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- b) dle § 54 písm. b) zákona** - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

7. Prokazování ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, technických kvalifikačních předpokladů

7.1. Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dle § 55 zákona

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

7.1.1. dle § 55 odst. 1 písm. a) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 55 odst. 3 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění.

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 55 odst. 3 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 55 odst. 3 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud má pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě min. ve výši odpovídající pojistné částce 3 mil.Kč s výší spoluúčasti uchazeče maximálně 10% pojistného plnění. Ve své nabídce uchazeč doloží čestné prohlášení, že pojistnou smlouvu bude udržovat v platnosti po celou dobu realizace veřejné zakázky

7.1.2. dle § 55 odst. 1 písm. b) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 55 odst. 3 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží poslední zpracovanou rozvahu, nebo určitou část takové rozvahy.

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 55 odst. 3 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením poslední zpracované rozvahy, nebo její určité části, z níž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 55 odst. 3 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud v posledním účetním období ke dni sestavení předkládané rozvahy jeho majetek alespoň dvakrát převyšoval jeho závazky (celková aktiva musí dvakrát převyšovat cizí zdroje).

7.1.3. dle § 55 odst. 1 písm. c) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 55 odst. 3 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží údaje o obratu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to za poslední tři účetní období.

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 55 odst. 3 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením výkazu obratu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za

dodavatele, popř. ve formě účetní závěrky za předcházející tři účetní období (včetně zpráv auditora, je-li zákonem pro daného dodavatele uložena), z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Jestliže dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 55 odst. 3 písm. c) zákona:**
- Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud jeho obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, tj. poskytování poradenství v oblasti bezpečnosti informací a ochrany osobních údajů, dosažený v posledních třech účetních obdobích, činil více než 4 mil Kč za každé účetní období, v součtu za poslední 3 účetní období více než 15 mil. Kč.

7.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

7.2.1. dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 7 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží seznam významných služeb (dále jen „ referenční služby ”), poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo



- čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě nebo veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 7 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením dokumentů, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 7 písm. c) zákona:**

Z předloženého seznamu a jeho příloh musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval nejméně 3 služby v oblasti Analýzy současného stavu ochrany osobních údajů. Službou se rozumí služba, kdy uchazeč v rámci realizace předmětu zakázky zhodnotil a následně porovnal existující pravidla ochrany osobních údajů s jednotlivými požadavky zákona č. 101/2000 Sb., vyhodnotil soulad s těmito požadavky a navrhl opatření k dosažení shody.

Minimálně dvě z uvedených služeb musí být realizovány pro zákazníka, který je při své činnosti vázán zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a jejich hodnota musí být ve výši alespoň 900.000,- Kč bez DPH.

Vzhledem ke skutečnosti, že zadavatel požaduje ověření shody se všemi požadavky zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a dalšími souvisejícími zákony, nepovažuje tedy za referenční službu například zavádění ISO norem (standardů), zpracování bezpečnostních politik nebo analýz informačních rizik včetně analýz rizik v informačních systémech, souvisejících pouze s jedinou oblastí zákona č. 101/2000 Sb., a to povinnosti osob při zabezpečení osobních údajů v rozsahu § 13 zákona č. 101/2000 Sb.

Z předloženého seznamu a jeho příloh musí dále vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval nejméně 3 referenční služby v oblasti Implementace opatření zaměřených na optimalizaci systému ochrany osobních údajů. Referenční službou se rozumí služba, kdy uchazeč v rámci realizace předmětu zakázky vypracoval vnitřní řídicí dokumenty a související předpisy pro zajištění zpracování osobních údajů. Minimálně dvě z referenčních služeb musí být realizovány pro zákazníka, který je při své činnosti vázán zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a hodnota alespoň jedné z nich musí být v minimální výši 300.000,- Kč.



Z předloženého seznamu a jeho příloh musí dále vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval nejméně 3 referenční služby v oblasti Ověření a nastavení systému ochrany osobních údajů. Referenční službou se rozumí služba, kdy uchazeč v rámci realizace předmětu zakázky provedl analýzu současného stavu ochrany osobních údajů, vypracoval vnitřní řídicí dokumenty a související předpisy pro zajištění zpracování osobních údajů a následně proškolil zaměstnance zadavatele z problematiky ochrany osobních údajů. Minimálně dvě z referenčních služeb musí být realizovány pro zákazníka, který je při své činnosti vázán zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a hodnota alespoň jedné z nich musí být v minimální výši 500.000,- Kč.

Z předloženého seznamu a jeho příloh musí dále vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval nejméně 3 akreditované vzdělávací programy (školení) v oblasti ochrany osobních údajů.

Vzhledem ke skutečnosti, že zadavatel požaduje minimálně čtyřhodinové akreditované školení, nepovažuje tedy za referenční službu e-learningové vzdělávání.

Hodnotou referenční služby se rozumí cena bez DPH zaplacená za odvedené a objednatelům akceptované služby.

7.2.2. dle § 56 odst. 2 písm. b) zákona

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 7 písm. b) zákona:**

Jmenný seznam pracovníků (tým pracovníků), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž Zadavatel požaduje, aby se tým pracovníků sestával alespoň ze 3 pracovníků zastávajících následující role v projektu:

1. Projektový manažer,
2. Specialista na ochranu osobních údajů s praxí při ověřování stavu ochrany osobních údajů,
3. Specialista na ochranu osobních údajů s praxí při zavádění systému ochrany osobních údajů.

Přílohou seznamu pracovníků budou profesní životopisy každé osoby s tím, že profesní životopisy budou obsahovat alespoň následující údaje:

1. jméno a příjmení pracovníka,
2. pozice pracovníka,



3. podrobný popis funkce pracovníka na plnění veřejné zakázky,
4. forma pracovněprávního vztahu s uchazečem (zaměstnanec uchazeče na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo statutární orgán uchazeče) s uvedením délky jeho trvání,
5. přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, ve kterých musí být uveden přehled projektů, na kterých se podíleli a u kterých prokazatelně nabyli Zadavatelem požadované zkušenosti.

U všech výše uvedených rolí je požadováno:

1. ukončené vysokoškolské vzdělání,
2. všichni pracovníci musí mít praxi v oboru alespoň 5 let a minimálně 1letou prokazatelnou praxi u uchazeče na referenčních nebo obdobných zakázkách.

Uchazeč o zakázku musí předložit jako součást své nabídky doklad, že uchazeč je akreditovanou vzdělávací institucí s akreditovaným vzdělávacím kurzem (programem) v oblasti ochrany osobních údajů.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek

8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na provoz objednatele, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

8.2. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění:

- celková nabídková cenu bez DPH
- sazba (v %) a výši DPH
- celková nabídková cena včetně DPH

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

8.3. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím níže uvedené tabulky se specifikací jednotlivých etap.

	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Sazba DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
I. etapa - Analýza současného stavu ochrany osobních údajů u ÚPÚ				
II. etapa - Návrh optimalizace činností v oblasti ochrany osobních údajů u ÚPÚ				
III. etapa - Implementace opatření zaměřených na optimalizaci bezpečnosti informací				
IV. etapa – Školení zaměstnanců				
Celková nabídková cena				

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná se započtením veškerých nákladů, včetně cestovních, rizik a zisku v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Podmínkou je rovněž, aby Uchazeč nesl veškeré, byť i výslovně neuvedené výdaje, pokud jejich vynaložení s ohledem na své odborné znalosti měl předpokládat. Tyto výdaje jsou pak považovány za zahrnuté v ceně. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny/euro vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs a stabilitu měny.

8.4. Platební podmínky

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Platba bude probíhat na základě dodavatelem vyhotoveného daňového dokladu (faktury) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení plnění, a to za uskutečněné, prokázané a zadavatelem odsouhlasené plnění.

Splatnost faktur se stanovuje na 14 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.

8.5. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.6. Dodatečné služby

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých služeb s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

9. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

9.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

- Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je, ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. a) zákona, **ekonomická výhodnost nabídky**

9.2. Dílčí hodnotící kritéria

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí kritéria:

- Kritérium č. 1: cena zakázky – váha kritéria - 55%.
Kritérium č. 2: předložený „Návrh řešení realizace veřejné zakázky formou „Případové studie“ – váha kritéria - 45%.

Údaje k dílčím hodnotícím kritériím:

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

Kritérium 1

$$BH 1 = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená cena}} * 10 * 0,55(\text{váha kritéria})$$

Kritérium 2

$$BH 2 = \text{Součet bodů (přidělených jednotl. členy komise v rozsahu 1 – 10)} * 0,45 (\text{váha kritéria})$$

9.3. Způsob hodnocení

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s následujícími kritérii seřazenými v pořadí podle stupně významu (váhy kritéria), které jim zadavatel přisuzuje, s využitím bodovací stupnice 1 až 10 bodů, kde 10 bodů znamená, že nabídka vyhovuje nejlépe a 1 bod, že nabídka vyhovuje nejméně. Body přidělené jednotlivými členy komise budou sečteny a vynásobeny příslušnou vahou kritéria. Všechny výsledky výpočtů budou zaokrouhlovány na dvě desetinná místa. Celkové hodnocení nabídky bude tvořit součet bodů z jednotlivých kritérií již vynásobený příslušnými vahami. Nejvhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší počet bodů.

9.4. Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejvhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu.

10. Prohlídka místa plnění, podání nabídek

Zadavatel s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa plnění nepředpokládá.

11. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

11.1. Podmínky pro podání nabídek

- a)** Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka bude podána v listinné podobě, v českém či slovenském jazyce.
- b)** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více dodavatelů v tomtéž zadávacím řízení (§ 69 odst. 2 zákona).
- c)** Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí. (§ 69 odst. 3 zákona).
- d)** V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

11.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v počtu **1 ks originálu, 1 ks kopie v písemné podobě a 1 ks na vhodném médiu v elektronické podobě** (CD či DVD; musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky vyjma dokladů a dokumentů k prokázání splnění kvalifikace), v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

„Ověření a nastavení systému ochrany osobních údajů u Ústředního pozemkového úřadu“

a textem **„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“** a opatřena na uzavření razítky dodavatelů. Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele, na níž je možné zaslat vyznění dle § 71 odst. 6 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Konec lhůty pro podání nabídek:

Datum: 10. 4. 2012 Hodina: 15:00 hod.

Nabídky musí být doručeny do podatelny či kontaktní osobě pro podání nabídek na adresu Ministerstva zemědělství ČR, Těšnov 17, 117 05 Praha 1, a to v pracovních dnech od 09:00 hodin do 15:00 hod. / na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností dle čl. 1 bodu B této zadávací dokumentace, a to po celou lhůtu pro podání nabídek.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

11.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele s uvedením kontaktní osoby pro podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

11.4. Otevírání obálek s nabídkami

Zadavatel vyrozumí dodavatele, způsobem jakým poskytl zadávací dokumentaci, o termínu otevírání nabídek, v souladu s § 71 a § 72 zákona, nejméně 5 pracovních dnů před otevíráním nabídek.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami (§ 71 odst. 7 zákona):

- zástupci zadavatele,
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci) jmenované zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti dle § 74 odst. 7 zákona,
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele.

Postup komise při otevírání obálek:

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 8 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v českém či slovenském jazyce,
- b) jsou návrh smlouvy a prohlášení dodavatele podepsány oprávněnou osobou,
- c) je nabídka z hlediska požadovaného obsahu úplná.

Dodavatelům přítomným otevírání obálek komise sděluje:

- a) identifikační údaje dodavatele,
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v českém či slovenském jazyce, zda je podepsaná oprávněnou osobou a zda je z hlediska požadovaného obsahu zákonem a zadavatelem v zadávacích podmínkách úplná,
- c) nabídkovou cenu.

Další obsah nabídky nebude dodavatelům sdělen. Pokud nabídka nespĺňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně dodavatele, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele vč. důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli (§ 71 odst. 10 zákona).



O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek (§ 73 odst. 1 zákona). U každé nabídky uvede komise identifikační údaje dodavatele a údaje o splnění požadavků dle § 71 odst. 8 zákona.

Dodavatelé jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout a pořídit si z něj výpisy nebo jeho opis.

12. Obsah a forma nabídky

12.1. Obsah nabídky

Nabídka dodavatele bude obsahovat návrh obchodní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil – li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).

13. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

13.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

13.2. Rozsah jiných požadavků

13.2.1. Dodavatelský systém

- V souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, jejichž pomocí hodlá prokazovat splnění kvalifikace a aby současně



vedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

- Zadavatel nepřipouští realizaci částí veřejné zakázky uvedených v bodě 2.1. Předmět plnění veřejné zakázky I. etapa – Analýza současného stavu ochrany osobních údajů u ÚPÚ a IV. etapa – Školení zaměstnanců prostřednictvím subdodavatele. Vzhledem k výše uvedenému nelze prokazovat splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele v bodě 7.2.1. dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona u služeb v oblasti Analýzy současného stavu ochrany osobních údajů a u služeb v oblasti Akreditovaných vzdělávacích programů (školení) v oblasti ochrany osobních údajů.
- V návaznosti na ust. § 69 odst. 3 zákona zadavatel požaduje písemný souhlas **každého subdodavatele** s tím, že v nabídce bude jako subdodavatel uveden.

14. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

14.1. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci.

14.3. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- **titulní list nabídky,**
- **obsah nabídky**, včetně číslování všech stránek vzestupnou číselnou řadou,
- vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc, ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)
- **prohlášení o pravdivosti údajů v nabídce a prohlášení o počtu listů v nabídce,**
- **nabídková cena zpracovaná dle části 8.2 této zadávací dokumentace**
- **návrh smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
Součástí zadávací dokumentace je příloha č. 2 - Závazný návrh obchodní smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc, ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, opravňující tuto osobu k jednání.
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů,**
- **ostatní doklady a dokumenty** vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. **smlouva se subdodavatelem** (v případě subdodávky, kdy dodavatel pomocí subdodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace) nebo dále **prohlášení subdodavatelů**, kterým stvrzují souhlas být uvedeni jako subdodavatelé v této veřejné zakázce,

14.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 84 zákona.



14.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

14.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

15. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2 obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona, a to ve formě závazného **návrhu Smlouvy**. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného. Návrh Smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 2 návrh smlouvy o dílo

V Praze dne 22. 3. 2012

Vlastnoruční podpis:

.....
Ing. Jaroslav Vítek MBA
Vrchní ředitel
Sekce Ústřední pozemkový úřad
13300



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

veřejné
zakázky

35 (celkem 34)