

Zadavatel: Česká republika-Ministerstvo
zemědělství, Krajská agentura
pro zemědělství a venkov
Pardubický kraj

Sídlem: Boženy Němcové 231,
530 02 Pardubice

Zastoupený: Ing. Blankou Weisbauerovou,
ředitelkou odboru

IČ: 00020478

Název veřejné zakázky:

**Stavební úprava sociálního zázemí
v budově čp. 1191, ul. Tvardkova, Ústí
nad Orlicí**

Č.spisu:

4VZ18923/2012-131345

Zakázka malého rozsahu na stavební práce

Dle § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“)



Výzva pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu

dle ust. § 12 odst. 3 zákona.

Česká republika – Krajská agentura pro zemědělství a venkov Pardubický kraj (dále jen „zadavatel“) vyzývá
k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem **Stavební
úprava sociálního zázemí v budově čp. 1191, ul. Tvardkova, Ústí nad Orlicí**

Úvodní ustanovení:

1. Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále i „zakázka“**) ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“ nebo „**zhotovitel**“, Ministerstvo zemědělství v Praze, vyhlášující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**ministerstvo**“ případně „**zadavatel**“.

I. Podrobné požadavky ministerstva na předmět plnění veřejné zakázky

1. **Název zakázky:** Stavební úprava sociálního zázemí v budově čp. 1191, ul. Tvardkova, Ústí nad Orlicí,
2. **Druh zakázky:** Zakázka na stavební práce.

veřejné
zakázky

1(celkem 6)

3. **Specifikace a rozsah požadovaného plnění:** Stavební úprava sociálního zázemí v budově čp. 1191, ul. Tvardkova, Ústí nad Orlicí, st.p.č. 1641, k.ú. Ústí nad Orlicí. Rozsah úprav 9 podlaží - bližší údaje a popis technického řešení jsou uvedeny v příložené projektové dokumentaci vypracované společností Agrostav a.s. Ústí nad Orlicí.
Předmět zakázky odpovídá podílu 60,07% vlastnictví budovy Ministerstvem zemědělství. Zadavatel upozorňuje, že k této zakázce se zavázali připojit též další spoluvlastníci budovy ve výši zbývajících podílů (Konzum obchodní družstvo 34,01% a Agrostav a.s. 5,92%), kteří se zhotovitelem vybraným Ministerstvem zemědělství uzavřou vlastní smlouvy za stejných vysoutěžených cenových podmínek ve výši svých podílů.
4. **Předpokládaná hodnota zakázky :** 3 675 000,- Kč bez DPH.
5. **Základním hodnotícím kritériem je:** nejnižší nabídková cena, která musí odpovídat ceně obvyklé v místě a čase plnění a za předpokladu splnění podmínek zadavatele, stanovených v této výzvě a v zadávací dokumentaci.
6. **Doba plnění předmětu zakázky:** květen 2012- prosinec 2012
7. **Místo plnění předmětu zakázky:** Česká republika - Tvardkova 1191, Ústí nad Orlicí
8. **Požadované záruční podmínky na předmět zakázky včetně délky záruční lhůty:** 60 měsíců; mimo dodávku zařízení a materiálů, kde výrobce poskytuje záruční lhůtu kratší; ode dne následujícího po dni předání předmětu zakázky, minimální záruční lhůta je 24 měsíců. Běh záruční doby bude upřesněn ve smlouvě.
9. **Splatnost daňových dokladů:** 14 kalendářních dnů od jejich doručení ministerstvu. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být ministerstvu doručen nejpozději 10. prosince příslušného roku. Zadavatel neposkytuje žádné zálohy.

II. Další požadavky ministerstva

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy tvořící přílohu této Výzvy bude součástí nabídky s požadavky uvedenými v bodě 3.
3. **Smlouva s dodavatelem musí obsahovat tato ustanovení:**
 - Ujednání o povinnosti mlčenlivosti: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) se zavazuje během plnění smlouvy (zhotovování předmětu díla apod.) i po ukončení smlouvy (i po jeho předání objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (se zhotovením díla).“

- Ujednání o sankci za porušení povinnosti mlčenlivosti: „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) povinna uhradit objednateli (zadavatelskému útvaru ministerstva) smluvní pokutu ve výši Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“
- Ujednání o náležitosti faktury: „Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
- Ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“

4. Varianty nabídek se nepřipouštějí.

III. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na webovém portálu Ministerstva.
3. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči předložili žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

IV. Nabídka musí obsahovat

1. Krycí list nabídky
2. Identifikaci dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu,
3. Hodnotu a popis předmětu plnění zakázky,
4. Popis navrhovaného řešení zakázky,
5. Čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení,
6. Místo a datum podpisu,
7. Podpis oprávněné osoby dodavatele.

8. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně k tomu zmocněnou.
9. Doklady ke splnění kvalifikačních předpokladů dle bodu VII. této výzvy.

V. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
2. Nabídka musí obsahovat jednotkové ceny za jednotku dle výkazu výměr v tomto členění: bez DPH, DPH bude ještě vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
3. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. Musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací, vč. Veškerých souvisejících nákladů. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
2. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
3. V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.
4. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně v zapečetěné obálce, která musí být opatřena názvem veřejné zakázky, tj.

„Stavební úprava sociálního zázemí v budově čp. 1191, ul. Tvardkova, Ústí nad Orlicí“

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NABÍDKA**“ . Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění ve smyslu § 71 odst. 6 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky mohou být podávány pouze osobně nebo doporučeně poštou, nabídku nelze podat elektronicky. V případě doručování nabídek poštou je za okamžik převzetí považováno převzetí zásilky adresátem.

5. Nabídka musí být doručena do dne **18. 04. 2012 do 12.00 hod.**
6. Nabídky musí být doručeny na podatelnu zadavatele na adresu: Ministerstvo zemědělství – oddělení Agentura pro zemědělství a venkov, Tvardkova 1191, 562 01 Ústí nad Orlicí a to v pracovních dnech od **8.00 do 14.00 hodin**.

VII. Požadavky na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil jako součást nabídky:

- a) čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona
- b) pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v min. výši 3. mil. Kč – v prosté kopii
- c) Seznam minimálně tří provedených staveb stejného nebo podobného charakteru za posledních 5 let s osvědčením alespoň dvou objednavatelů o řádném plnění stavebních prací. Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a údaj o tom, že práce byly provedeny řádně a odborně.

2. Před podpisem smlouvy může zhotovitel požadovat předložení níže uvedených dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii:

- a) oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky,
- b) aktuální výpis z obchodního rejstříku, má-li v ní být dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů.
- c) pojistnou smlouvu

VII. Kritéria pro hodnocení nabídek

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele.
2. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
3. Nabídka se předkládá v počtu 2 ks originálů.
4. Nabídka se předkládá v uzavřené obálce. **Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (ministerstva) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy.**
5. Podáním nabídky bere uchazeč na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Počíná běžet

okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Pokud bude nabídka uchazeče vybrána jako nejvhodnější nabídka, je uchazeč povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

6. Nabídka musí být zpracována písemně v českém nebo slovenském jazyce.
7. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si ministerstvo vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
8. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
9. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
10. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
11. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
12. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zadávacího řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
13. Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího uchazeče a uzavřít s ním smlouvu je:
Ing. Blanka Weisbauerová, ředitelka odboru KAZV Pardubický kraj
14. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je Jan Kaplan, telefon 602 311 553, 465 713 400; e-mail: jan.kaplan@mze.cz

V Pardubicích dne : 20. 03. 2012

Vlastnoruční podpis:

Ing. Blanka Weisbauerová, ředitelka KAZV pro Pardubický kraj

- Přílohy:
1. Projektová dokumentace
 2. Krycí list nabídkové ceny – výkaz výměr
 3. Krycí list nabídky
 4. Návrh smlouvy o dílo
 5. Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 5. Prohlášení spoluvlastníků