



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na dodávky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

Zadavatel:	Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský, organizační složka státu
Název veřejné zakázky:	Dodávka jednořádkového taženého sklízeče brambor
Č.j.:	UKZUZ 087611/2022
Druh zadávacího řízení:	dle § 53 zákona zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	dodávky

Úvodní ustanovení:

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“) přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Obsah zadávací dokumentace:

- 1. Identifikační údaje zadavatele**
- 2. Podrobné požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky**
- 3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**
- 4. Kvalifikace účastníků**
- 5. Základní způsobilost**
- 6. Profesní způsobilost**
- 7. Ekonomická kvalifikace**
- 8. Technická kvalifikace**
- 9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek**
- 10. Požadavek na poskytnutí jistoty**
- 11. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky**
- 12. Prohlídka místa plnění**
- 13. Podmínky a lhůta pro podání nabídek**

14. **Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky**
15. **Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**
16. **Ostatní podmínky zadávací dokumentace**
17. **Odkaz na kontaktní osobu zadavatele**
18. **Obchodní podmínky**
19. **Seznam příloh**

1. ZADAVATEL

1.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Právní forma:	Organizační složka státu
Název zadavatele:	Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský
Sídlo:	Hroznová 63/2, 656 06 Brno
Její jméno jménem jedná:	Ing. Daniel Jurečka, ředitel
IČO / DIČ:	00020338 / CZ 00020338
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html
ID Datové schránky:	ugbaiq7

dále jen „zadavatel“

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky je dodávka **jednořádkového taženého sklízče brambor** s rokem výroby 2022 a 2023 pro Zkušební stanici Lípa.

Technická specifikace sklízče je uvedena v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

2.2. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky stanovuje zadavatel odkazem na následující dokumenty dle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- b) evropská technická schválení;
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie;
- d) mezinárodní normy nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak specifikací předmětu plnění v rozsahu dle Příloh č. 1 této zadávací dokumentace.

Sklízč musí být schválený pro provoz na pozemních komunikacích v souladu se zákonem č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla), ve znění pozdějších předpisů.

2.3. DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel požaduje poskytnutí **záruky** na předmět veřejné zakázky v délce **nejméně 24 měsíců, nejvíce 48 měsíců**. Zadavatel požaduje reakci na nahlášenou vadu do 24 hodin od nahlášení a diagnostiku závady do 48 hodin od telefonického nebo jiného nahlášení vady v místě plnění. Pozáruční servis v místě plnění včetně zajištění náhradních dílů po dobu minimálně 10 – ti let po uplynutí nabídnuté záruční doby.

2.4. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

CPV: 16340000-0 Žací a mláticí stroje

NIPEZ: 31 Zemědělské a lesnické stroje

2.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota celé zakázky: 2.730.000,- Kč bez DPH

2.6. VZTAH PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A CENY

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny účastníků z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

2.7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti účastníkem. Anonymizované dotazy a odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, pokud nebude žádost o vysvětlení podána včas.

Zadavatel upozorňuje účastníky, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud účastník nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

2.8. ADRESA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastník ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00016905>

2.9. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude v zadávacím řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00016905>), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. DOBA (TERMÍNY) PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

doba plnění, tj. sklízeč lze dodat, předvést a zaškolit jeho obsluhu v období nejdříve od 1.6.2023 nejpozději do 15.8.2023.

Před 1.6.2023 dodavatel může sklízeč dodat pouze na předchozí výzvu zadavatele.

Zadavatel přikročil k výše uvedené úpravě doby plnění z toho důvodu, že nedokáže přesně předvídat, k jakému datu bude mít k dispozici finanční prostředky z rozpočtu státu přidělené na nákup sklízeče. V případě, že by měl zadavatel finanční prostředky přidělené před 1. 6. 2023, vyzve dodavatele k dodání sklízeče. Dodavatel však nebude mít povinnost v tomto dřívějším termínu sklízeč dodat.

3.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění zakázky je: ÚKZÚZ, Zkušební stanice Lípa, Lípa 121, 582 57

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

4.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace stejný pro všechny části veřejné zakázky.

4.2. SPLNĚNÍM KVALIFIKACE SE ROZUMÍ:

splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona

splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona vyžaduje zadavatel prokázání splnění **základní způsobilosti Čestným prohlášením** dle Přílohy č. 4 nebo kopií dokladu dle bodu 4.8. zadávací dokumentace nebo kopiemi dokladů dle bodu 5.2 zadávací dokumentace. V souladu s § 86 odst. 3 zákona si zadavatel před uzavřením smlouvy u vybraného účastníka vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti dle bodu 6.1 a technické kvalifikace dle bodu 8.1** zadávací dokumentace zadavatel požaduje předložit **v kopiích** při podání nabídky. V souladu s § 86 odst. 3 zákona si zadavatel před uzavřením smlouvy u vybraného účastníka vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky zadávacího řízení.

4.4. DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE:

Plná moc

- a) Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka.
- b) Pokud účastníka zastupuje při komunikaci v rámci zadávacího řízení a při podání nabídky kontaktní osoba, musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku. Bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; Další podmínky v případě změny podmínek kvalifikace jsou podrobně upraveny v § 88 zákona.

4.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBOU

Dle § 45 odst. 3 zákona, pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu překladatelů a tlumočnicků dle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.6. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI ÚČASTNÍKŮ

V případě společné účasti účastníků prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý účastník samostatně – viz § 82 zákona.

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona, v případě společné účasti účastníků, předložení smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby účastníci byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Podle § 83 odst. 1 zákona může účastník prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat

v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.

4.8. ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných účastníků. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných účastníků prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- b) základní způsobilosti dle § 74 zákona

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Účastník může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných účastníků.

Předloží-li účastník veřejnému zadavateli platný certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.

Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Účastník může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.1. SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

5.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Účastník předloží před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.1. SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 77 Odst. 1 ZÁKONA

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů před podpisem smlouvy, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) živnostenský list, předmět podnikání zejména: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

7. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nevyžaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

8. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

8.1. SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. K), ZÁKONA

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. k) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit propagační materiály, katalogy, specifikační listy sklízeče, případně jiné materiály, které budou obsahovat popis sklízeče a budou prokazovat splnění všech požadovaných technických, a dalších parametrů uvedených v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. l) zákona požaduje zadavatel doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace předložením originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů před podpisem smlouvy, které prokazují technickou kvalifikaci:

- propagační materiály, katalogy, specifikační listy traktorů, případně jiné materiály, které budou obsahovat popis traktorů v českém jazyce.
- **doklad** vydaný příslušným orgánem prokazující shodu požadovaného výrobku. V případě, že jej dodavatel nebude mít k dispozici v době podání nabídky, předloží jej nejpozději při předání stroje,
- doklad o autorizovaném servisu nebo doklad o proškolení servisního technika od výrobce včetně prohlášení o jeho platnosti a o tom, že je u něj servisní technik stále v pracovním nebo obdobném poměru.

9. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

9.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ JEDNOTNÝCH NABÍDKOVÝCH CEN

Nabídková cena musí obsahovat cenu a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. s veškerými náklady na dopravu do místa plnění, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek, předvedení sklízeče, zaškolení pracovníků na místě plnění, apod.).

9.2. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

nabídkovou cenu v Kč bez DPH za sklízeč

sazbu (v %) a výši DPH v Kč a,

nabídkovou cenu v Kč včetně DPH za sklízeč

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník.

9.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel nebude účastníkovi poskytovat zálohy, ani žádné jiné platby předem. Další platební podmínky jsou obsaženy v Návrhu kupní smlouvy, která tvoří Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

9.4. PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Při výběru nejvhodnější nabídky budou u došlých nabídek hodnocena tato kritéria:

Parametr	Váha	Způsob hodnocení
Cena dodávky v Kč s DPH (vč. příslušenství, dopravy, zaškolení obsluhy, předvedení traktorů)	90%	dle vzorce
Záruční doba v měsících	10%	Interval hodnot
		Min. hodnota 24 měsíců.....0 bodů Max. hodnota 48 měsíců.....100 bodů

a) vzorec pro výpočet bodových hodnot veřejné zakázky:

Záruka - Počet bodů kritéria (nejvhodnější nabídka je max. hodnota) = $100 \times \text{hodnota záruční doby dle podané nabídky po odečtení minimální hodnoty záruční doby} \div \text{rozdílem mezi maximální hodnotou a minimální hodnotou záruční doby stanovené zadavatelem}$.

Zadavatel bude hodnotit účastníkem poskytnutou záruční dobu pouze ve shora stanoveném intervalu hodnot. Jestliže účastník nabídne záruční dobu kratší, než je minimální hodnota stanovená zadavatelem, je zadavatel oprávněn ho vyloučit ze zadávacího řízení, jako účastníka, který nesplnil podmínky zadávacího řízení. Záruka účastníkem poskytnuta nad maximální stanovenou hodnotu bude hodnocena stejně jako záruka v maximální hodnotě.

Cena - Počet bodů kritéria (nejvhodnější nabídka je min. hodnota) = $100 \times \text{nejvhodnější nabídka} \div \text{hodnota nabídky}$.

Skutečná výše bodů = počet bodů kritéria × váha kritéria.

b) celkové hodnocení

Výsledné hodnocení je dáno součtem bodů získaných v rámci jednotlivých kritérií. Pro případ, že nabídky dvou či více účastníků získají stejné výsledné hodnocení, je rozhodující počet bodů získaných v rámci kritéria cena. Pokud nebude možné určit výslednou nabídku ani kritériem ceny, přistoupí zadavatel k hodnocení parametru, kterým bude **náhoda**. Všichni členové komise a účastníci s nejnižší stejnou cenovou nabídkou se osobně setkají a účastníci budou házet kostkou. Za vítězného účastníka bude považován ten, který hodí na kostce nejvyšší počet bodů. V případě rovnosti bodů v daném kole budou účastníci hod kostkou opakovat do doby, než bude určen vítěz. V případě, že se oslovený účastník nedostaví v daném termínu,

bude jeho neúčast považovaná za odstoupení ze zadávacího řízení. Při hodnocení se stanoví pořadí hodnocených nabídek.

Zadavatel uzavře smlouvu s tím účastníkem, jehož nabídka bude na základě hodnotících kritérií v dané části pro zadavatele nejvýhodnější.

V případě, že takto vybraný účastník odmítne se zadavatelem uzavřít smlouvu (nebo smlouvy), vyzve zadavatel k uzavření této smlouvy účastníka, který se umístil svou cenovou nabídkou za účastníkem, který podal nejvhodnější nabídku.

V případě doručení pouze jedné nabídky/nebo pokud pro hodnocení zbyde jen jedna nabídka, hodnocení provedeno nebude.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nepředpokládá prohlídku míst plnění veřejné zakázky, a to s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky.

13. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.2. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě účastník doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 3. 06. 2022

Hodina: 8:00

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje účastníkům průběžně sledovat profil zadavatele.

Adresa pro podání nabídek:

<https://zakazky.eagri.cz/vz00016905>

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

14.1. PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni zásadně používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro účastníky (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-ucastnik-e-pdf

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

14.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník v Krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci v souladu s bodem 4.4. zadávací dokumentace.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Zadavatel nemá jiné požadavky.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16.2. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.eagri.cz/vz00016905> .

16.3. STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat:

1. Titulní list nabídky;

2. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje účastníka – Příloha č. 3;

3. **Návrhy kupní smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky – Příloha č. 2, ,

Účastník pouze doplní požadované chybějící údaje do příslušné smlouvy a tu učiní součástí nabídky. Cenu za traktor a celkovou nabídkovou cenu traktoru včetně její kalkulace bez DPH, DPH, a s DPH, vyjádřené v CZK včetně příslušenství, dopravy na místo určení, předvedení traktoru, zaškolení pracovníků v místě plnění;

4. **Technická dokumentace sklízeče, popisy, fotografie či prospekty sklízeče určeného k dodání v českém jazyce;**

5. **Délku záruky v měsících;**

6. **Předpokládaný termín dodání (v týdnech),**

7. **Kopie profesních a technických kvalifikačních dokladů dle bodu 6.1 a 8.1 zadávací dokumentace;**

8. **Pozáruční servis v ČR dosažitelný v místě plnění po dobu minimálně 10-ti let po uplynutí nabídnuté záruční doby;**

9. **Podepsané Čestné prohlášení v souladu s bodem 5.1. a 6.1 zadávací dokumentace uvedené v Příloze č. 4 zadávací dokumentace;**

10. **Plná moc** - pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka;

11. **Plná moc pro kontaktní osobu pro podání nabídky a komunikaci v rámci zadávacího řízení** (viz bod 4.4. zadávací dokumentace).

Údaje o kontaktních osobách je zadavatel oprávněn zpracovávat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (obecné nařízení o ochraně údajů – GDPR) a to konkrétně dle čl. 6 písm. c) Nařízení, neboť zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti vyplývající ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

16.4. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 zákona.

16.5. ÚHRADA NÁKLADŮ ZA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

16.6. OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

16.7. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Předložení dokladů vybraného účastníka, který je právnickou osobou

Pokud bude vybraným účastníkem právnická osoba a nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, vyzve zadavatel vybraného účastníka, aby předložil výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

c) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,

d) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k účastníkovi; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Předložení dokladů vybraného účastníka

Vybraný účastník bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení. Komunikace mezi zadavatelem a účastníkem dle § 211 odst. 3 zákona musí probíhat elektronicky.

Uzavření smlouvy

Smlouva bude uzavřena v písemné formě.

17. ODKAZ NA KONTAKTNÍ OSOBU ZADAVATELE

Zástupci zadavatele pověřeni jednáním s účastníky:

ve věcech technických
Ing. Petr Dočkal

tel. +420 605 840 130, mail: petr.dockal@ukzuz.cz

ve věcech smluvních
JUDr. Eva Czerná

tel. +420 543 548 397, mail: eva.czerna@ukzuz.cz

18. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2 obchodní podmínky ve formě závazného uzamčeného **návrhu smlouvy**. Účastníci doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem (vyplní šedá pole) a předloží je jako součást své nabídky.

Zadavatel stanovil v souladu s § 1963 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném výjimečně lhůtu splatnosti 60 dnů ode dne doručení faktury zadavateli. Potřeba takto upravit mimořádně dlouhou lhůtu splatnosti pramení z finanční situace zadavatele, který v době vyhlášení výběrového řízení není schopen s jistotou předvídat den, ke kterému budou na jeho účet připsané finanční prostředky ze státního rozpočtu přidělené na nákup sklízeče.

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 Technická specifikace sklízeče

Příloha č. 2 Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 Krycí list nabídky

Příloha č. 4 Čestné prohlášení

V Brně dne 16. 5. 2022

.....
Ing. Daniel Jurečka

ředitel