



Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i. Praha - Ruzyně

Drnovská 507, 161 06 Praha 6 – Ruzyně
IČO/DIČ: 000 27 006 / CZ00027006
E-mail: cropscience@vurv.cz

Tel.: +420 233 022 111 (ústředna)
Tel.: +420 233 022 480 (ředitel)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZADÁVACÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY
s názvem

Školení řídicích pracovníků a vrcholového managementu v rámci projektu „Posílení strategického řízení vědy a výzkumu ve VÚRV, v.v.i.“ (CZ.02.2.69/0.0/0.0/18_054/0014700)

Tato výzva k podání nabídek (dále jen „výzva“) je vypracována jako platnou právní úpravou vyžadovaný podklad pro podání nabídek na uzavření smlouvy na plnění zakázky na základě veřejné zakázky malého rozsahu na služby ve smyslu ustanovení § 27, písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Veřejná zakázka je zadávána formou uzavřené výzvy.

Identifikační údaje zadavatele:

název zadavatele:	Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.
sídlo, místo podnikání:	Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně
IČO:	00027006
DIČ:	CZ00027006
stát:	CZ
právní forma zadavatele:	661
osoba oprávněná za zadavatele jednat:	RNDr. Mikuláš Madaras, Ph.D., ředitel
kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Daniela Hajčiarová, tým správy a údržby majetku
e-mail:	hajciarova@vurv.cz
tel.:	+420 233 022 429
mob.:	+420 601 322 132

Zadavatel vydává v souladu se Směrnicí ředitele VÚRV, v.v.i. č. 2/2020 v rámci výše uvedené veřejné zakázky tuto výzvu k podání nabídek.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, postupem, na něž se neaplikují ustanovení zákona, avšak za dodržení zásad vymezených v ustanovení § 6 zákona, v souladu s postupem stanoveným interní směrnicí zadavatele o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel současně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že výzva k podání nabídek je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které výzva odkazuje, neboť jsou obecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými ve výzvě, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti zohlednění aspektů sociálně/environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Na základě posouzení zadavatel

konstatuje, že s ohledem na aplikaci zásad přiměřenosti a účelného, hospodárného a efektivního vynakládání finančních prostředků zadavatele při výběru dodavatele veřejné zakázky nebyly aspekty odpovědného veřejného zadávání uplatněny.

OBSAH:

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky
3. Specifikace, technické podmínky
4. Poskytnutí zadávací dokumentace
5. Požadavky na varianty nabídek
6. Termíny plnění veřejné zakázky
7. Místo plnění veřejné zakázky
8. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace
9. Prohlídka místa plnění
10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
11. Obchodní podmínky
12. Platební podmínky
13. Jistota
14. Způsob hodnocení nabídek
15. Požadavky na prokázání kvalifikace
16. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
17. Obsah, závazná struktura nabídky
18. Lhůta a místo pro podání nabídek
19. Zadávací lhůta
20. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení účastníka
3. Obchodní a platební podmínky – návrh smlouvy
4. Specifikace a nabídková cena

Kompletní zadávací dokumentace včetně těchto zadávacích podmínek je umístěna na profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html (přílohy v editovatelné podobě).

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV	Popis
80532000-2	Výcvik vedoucích pracovníků
79632000-3	Vzdělávání zaměstnanců

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění školení řídicích pracovníků a vrcholového managementu zadavatele. Kurzy budou zaměřeny na posílení kompetencí managementu, zlepšení organizace

práce a komunikace v rámci řízených útvarů a na oblast strategického řízení instituce. V rámci zakázky budou realizovány dva na sebe navazující kurzy:

- Kurz „Uplatňování řídicích dovedností“ – pro 50 osob (skupiny po 10–15 osobách), časový rozsah 24 výukových hodin (ve 4 výukových dnech)
- Kurz „Strategické řízení instituce“ – pro 7 osob, časový rozsah 12 výukových hodin (2 výukové dny)

Kurzy budou realizovány kombinovanou formou (prezenční forma v sídle zadavatele s možností online připojení pracovníků ze vzdálených pracovišť). Kurzy budou ukončeny získáním certifikátu.

2. Podrobnější specifikace kurzů a poskytovaných služeb je uvedena v příloze č. 4: Specifikace a nabídková cena.

3. Specifikace, technické podmínky

Přesná specifikace předmětu zakázky včetně podmínek poskytování služeb je uvedena v příloze č. 4 výzvy – Specifikace a nabídková cena.

4. Poskytnutí zadávací dokumentace

1. Zadávací dokumentace se skládá z těchto zadávacích podmínek včetně příloh.
2. Kompletní zadávací dokumentaci s přílohami v editovatelné podobě lze stáhnout z profilu zadavatele – viz https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html.

5. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Termíny plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění

1. Zadavatel předpokládá realizaci plnění veřejné zakázky v období **září 2022 – březen 2023**.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.

7. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je areál Výzkumného ústavu rostlinné výroby, v.v.i., Praha – Ruzyně na adrese Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně.

8. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

1. Účastník zadávacího je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace přes elektronický nástroj E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Dotaz musí být podán elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.
3. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, to je na profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

4. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedený odkaz a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechna vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace.

9. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu VZ nebude prohlídka místa plnění realizována.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu zakázky v souladu s ustanovením § 16 ZZVZ na **420.000,- Kč (CZK) bez DPH** (slovy: *čtyřistadvacettisíckorunčeských*).
2. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň i **hodnotou maximální**. V případě, že se nabídková cena bude této částce rovnat nebo ji překročí, bude to považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení a účastník bude vyloučen.
3. Nabídková cena musí být zpracována úplným oceněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na plnění zakázky. Tato cena bude považována za nejvýše přípustnou. Pozdější požadavky dodavatele na zvýšení ceny nebude zadavatel akceptovat. Cenová nabídka tvoří Přílohu č. 4 této výzvy. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu platnosti smluvního vztahu.
4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě (viz příloha č. 1 ZD „Krycí list nabídky“):
 - nabídková cena v Kč celkem bez DPH;
 - samostatně DPH v Kč;
 - nabídková cena za v Kč celkem včetně DPH.
5. Změny ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.
6. Nabídkovou cenu bude možné změnit v souvislosti se změnou daňových právních předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. Změnu ceny bude dodavatel povinen oznámit zadavateli písemně a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku smlouvy.

11. Obchodní podmínky

1. Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy v jednom vyhotovení, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Návrh smlouvy musí akceptovat veškeré požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v této výzvě a jejích přílohách, a to jak požadavky věcné, technické, obchodní, cenové a platební, tak požadavky právní a smluvní. Návrh Smlouvy musí zároveň obsahovat veškeré podmínky, za nichž účastník nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce, a musí splňovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují k provádění příslušné zakázky.
2. Návrh Smlouvy předložený účastníkem je pro účastníka závazný. Zadavatel si vyhrazuje právo účastníkem předložený návrh upřesnit a upravit v těch částech, které nevedou ke změně požadavků a podmínek, stanovených v této zadávací dokumentaci.
3. Účastník, se kterým bude podepsána smlouva, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
4. Účastník podáním své nabídky vyjadřuje **souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.**

12. Platební podmínky

1. Platby budou probíhat výhradně v Kč [CZK], resp. v oficiální měně platné na území ČR v době trvání smluvního vztahu.
2. Provedené plnění bude hrazeno průběžně formou měsíčních faktur zpětně za uplynulý kalendářní měsíc dle skutečně provedených služeb v daném kalendářním měsíci.
3. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny zákonem stanovené náležitosti a soupis služeb.

4. Splatnost faktury odsouhlasené pověřeným pracovníkem zadavatele bude **30 dní** od data jejího doručení zadavateli.
5. Zadavatel nebude během plnění služeb dle této smlouvy poskytovat žádné zálohové platby.

13. Jistota

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

14. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky stanovená podle nejnižší nabídkové ceny.

Popis způsobu hodnocení:

- Zadavatel po vyhodnocení nabídek seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší k nejvyšší.
- Vzhledem k tomu, že zadavatel je plátcem DPH, bude komise posuzovat nejnižší nabídkovou cenu **bez DPH**.
- Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele toho účastníka, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

15. Požadavky na prokázání kvalifikace

1. Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, předložením dále požadovaných dokladů společně s nabídkou.
2. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který prokáže splnění:
 - a) základní způsobilosti,
 - b) profesní způsobilosti.

Základní způsobilost

1. Účastník prokazuje základní způsobilost způsobem a v rozsahu obdobném jako dle ustanovení § 74 ZZVZ.
2. Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který:
 - a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země svého sídla, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě, že se účastní pobočka české právnické osoby, musí podmínku splňovat právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka a vedoucí příslušné pobočky závodu;
 - b) nemá v evidenci daní zachyceny splatné daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
 - c) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
 - d) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
 - e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku ani nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu v České republice, ani nenastala obdobná situace podle právního řádu v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
3. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 výzvy).

Profesní způsobilost

1. Účastník prokazuje profesní způsobilost způsobem a v rozsahu obdobném jako dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.
2. Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:
 - čestné prohlášení (viz příloha č. 2 výzvy);
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to:
 - živnostenské oprávnění dle zákona č. 455/1991 Sb., (živnostenský zákon) v platném znění, pro provozování živnosti volné – „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“.

Způsob prokázání kvalifikace

1. Doklady o kvalifikaci předloží účastníci v nabídkách v prostých kopiích. Účastníci mohou nahradit doklady prokazující kvalifikaci předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. V případě předkládání čestných prohlášení mohou účastníci použít vzory čestných prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 výzvy. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
2. Doklady prokazující základní způsobilost obdobně dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost obdobně dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
3. V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
4. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, postupuje účastník obdobně jako dle § 82 a § 84 ZZVZ.
5. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, zadavatel požaduje před podpisem smlouvy současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
6. Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Účastník není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti obdobně dle § 77 odst. 1 ZZVZ.
7. Účastník zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ prokáže splnění kvalifikace obdobně jako dle § 53, odst. 4 ZZVZ a před podpisem smlouvy může prokázat základní kvalifikaci a profesní kvalifikaci v rozsahu ve výpisu uvedeném výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.
- 8. Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel také vyloučí účastníka, který nevyvine požadovanou součinnost, tedy nepředloží všechny doklady prokazující splnění kvalifikace na základě vyzvání zadavatele.**

16. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce (s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce nebo vysokoškolských diplomů v latinském jazyce) a budou obsahovat všechny požadované doklady.
2. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.

3. Nabídku podá účastník elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK v členění dle požadavků zadavatele uvedených dále. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
4. Podáním nabídky se rozumí podání nabídky prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK postupného na adrese:
https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html.
5. Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese:
<https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
6. Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek, uvedené v čl. 18 této výzvy.
7. Zadavatel sděluje, že otevřením nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

17. Obsah, závazná struktura nabídky

Účastník zadávacího řízení podá nabídku s tímto obsahem a tímto členěním:

1. Krycí list nabídky

- řádně doplněný krycí list nabídky účastníka (dle přílohy č. 1 výzvy), elektronicky podepsaný oprávněnou osobou;

2. Dokumentace vyžadovaná pro splnění kvalifikačních předpokladů

- čestné prohlášení účastníka (dle přílohy č. 2 výzvy), elektronicky podepsané oprávněnou osobou;
- doklady – výpis z obchodního rejstříku, výpis z živnostenského rejstříku;

3. Specifikace a nabídková cena

- řádně vyplněný dokument Specifikace a nabídková cena (dle přílohy č. 4 výzvy), elektronicky podepsaný oprávněnou osobou;

4. Podepsaný návrh smluvního vztahu

- závazný návrh smlouvy (viz příloha č. 3 výzvy), elektronicky podepsaný oprávněnou osobou.

18. Lhůta a místo pro podávání nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek začíná dnem zahájení zadávacího řízení, to je dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, a končí

Dne 15. 8. 2022 v 10:00 hod

2. **Nabídky musí být podány v elektronické podobě přes elektronický nástroj E-ZAK.**

Otevírání nabídek bude provedeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

19. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, to je dobu, po kterou jsou účastníci svým nabídkami vázáni, na **60 dnů**. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele.

20. Ostatní podmínky zadávacího řízení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka/o výběru dodavatele jeho uveřejněním na profilu zadavatele; rozhodnutí o vyloučení účastníka/o výběru dodavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu, a to i bez uvedení důvodů, do uzavření smlouvy.
3. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení z další účasti na veřejné zakázce, pokud v nabídce uvede nepravdivé údaje.
5. Veškerá prohlášení účastníka zadávacího řízení v nabídce budou podepsána účastníkem či statutárním orgánem účastníka nebo osobou k tomu příslušně zmocněnou; zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky účastníka.
6. Veškerá komunikace účastníka zadávacího řízení vůči zadavateli, týkající se této veřejné zakázky, bude realizována písemně a v českém jazyce.
7. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si před rozhodnutím o výběru dodavatele informace a údaje deklarované účastníkem v nabídce. Zadavatel si vyhrazuje právo pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely.
9. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Elektronický podpis oprávněné osoby zadavatele