



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo
zemědělství
Pozemkový úřad Ústí nad
Orlicí

Sídlem: Tvardkova 1191
562 01 Ústí nad Orlicí

Zastoupený: Ing. Hanou Jeníčkovou, Ph.D.
ředitelkou pozemkového úřadu

IČ: 00020478

Název veřejné zakázky :
Výsadba IP v k.ú. Jakubovice

Spisová značka: 4VZ39741/2012-130752

Zakázka malého rozsahu na dodávky

dle § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „zákon“) **veřejná zakázka
malého rozsahu**



Výzva pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu

dle ust. § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu s příkazem ministra zemědělství č. 1/2012 (část C, bod 2.) ve znění příkazu č.9/2012.

Česká republika – Ministerstvo zemědělství (dále jen ministerstvo) vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem Výsadba IP v k.ú. Jakubovice.

Úvodní ustanovení:

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále i „zakázka“**) ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“, „**dodavatel**“ **nebo** „**zhotovitel**“, Ministerstvo zemědělství, vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**ministerstvo**“ případně „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

I. Podrobné požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

1. Název zakázky: Výsadba IP v k.ú. Jakubovice
2. Druh veřejné zakázky: zakázka na dodávku
3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

**veřejné
zakázky**

Předmětem zakázky je realizace SO 02 - interakčního prvku (protierozního opatření PEO 11) v k.ú. Jakubovice v rozsahu výsadby 893 ks stromů a 88 keřů. Předmětem není následná péče o zeleň neuvedená ve výkazech výměr.

Součástí realizace prací je také

- geodetické vytýčení před zahájením realizace prací
- geodetické zaměření hranic pozemků po provedené výsadbě ve dvou vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a v jednom digitálním vyhotovení, včetně stabilizace hranic pozemků plastovými znaky (předpokládá se max 15 stabilizačních znaků) a kůly pro jejich snadnější identifikaci (2x0,15m)
- vypracování projektové dokumentace skutečného provedení díla ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) a v jednom digitálním vyhotovení

Předmětem zakázky nejsou SO 01 a SO 03, které jsou součástí téže projektové dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **348 000 Kč bez DPH**

4. Základním hodnotícím kritériem je: **nejnižší nabídková cena bez DPH**

V případě, že by došlo ke shodné celkové nabídkové ceně, bude upřednostněn uchazeč, který má nižší cenu v položce oplocení lesních kultur (348 95-1250.R00).

5. Doba plnění předmětu zakázky:

zahájení: do 10 dnů od písemné výzvy objednatele (předpoklad 9/2012)
ukončení výsadby včetně oplocení, zaměření a stabilizace: do 30. 11. 2012
předání díla: do 15.5.2013

Termín zahájení i ukončení realizace je závislý na přidělení finančních prostředků objednateli v potřebné výši. Realizace stavby bude probíhat v rozsahu a termínu po dohodě s vybraným zhotovitelem v závislosti na výše uvedeném.

6. Místo plnění předmětu zakázky: k.ú. Jakubovice, okr. Ústí n.Orlicí, Pardubický kraj, Česká republika.

7. Požadované záruční podmínky na předmět zakázky včetně délky záruční lhůty: je upřesněno ve smlouvě o dílo, která je součástí výzvy.

8. Splatnost daňových dokladů je 45 kalendářních dnů od jejich doručení ministerstvu. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být ministerstvu doručen nejpozději 5. prosince příslušného roku. Na zakázku bude vystavena jedna faktura po dokončení výsadeb a jedna faktura po převzetí díla. Nejsou poskytovány zálohy.

II. Další požadavky a informace zadavatele

1. Zadavatel předpokládá financování díla Pozemkovým fondem ČR na základě dohody o převzetí závazku.
2. Realizace výsadby je prováděna na orné půdě, která je v současné době oseta obilím. Příprava půdy pro výsadbu bude probíhat v koordinaci s hospodařícím nájemcem.
3. Realizace zaměření pozemků po výsadbě a stabilizace bodů je položka, jejíž realizace bude koordinována s požadavky vlastníka a nájemce pozemku. Fakturace za stabilizační znaky bude provedena dle skutečného počtu.
4. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
5. Návrh smlouvy pro je součástí této výzvy. V návrhu smlouvy vyplní uchazeč chybějící údaje (identifikační údaje, cenu).
6. Uchazeč vyplní v krycím listu nabídky příslušné kolonky týkající se subdodavatele(ů).
7. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů (výpis z obchodního rejstříku každý z dodavatelů, ostatní společně) smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
8. Vybraný uchazeč bude povinen před uzavřením smlouvy předložit uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to v minimální výši 300 000 Kč. V případě, že nabídku bude podávat sdružení, musí pojistnou smlouvu v požadované výši předložit všichni členové sdružení. Pokud uchazeč nepředloží uzavřenou pojistnou smlouvu do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru, vyhrazuje si zadavatel možnost uzavřít smlouvu o dílo s dalším v pořadí.

III. Změna podmínek zadávací dokumentace, dodatečné informace

1. Dodavatel je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).
2. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, všem dodavatelům, kterým byla výzva k podání nabídek zaslána nebo kteří informovali zadavatele o svém zájmu podat nabídku, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Zároveň tyto informace budou uveřejněny způsobem, jakým zadavatel poskytl přístup k výzvě pro podání nabídek s přílohami. **Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
3. Zadavatel stanovuje, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

IV. Nabídka musí obsahovat

1. Nabídka bude podána v následující struktuře:

- vyplněný formulář „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)
- návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče, popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřený otiskem razítka
- oceněné výkazy výměr – položkový rozpočet a krycí list rozpočtu
- čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (lze nahradit prohlášením v krycím listu nabídky, doplnit i za případné subdodavatele)
- výpis z obchodního rejstříku
- živnostenský list
- seznam provedených prací (reference)
- seznam osob realizačního týmu – čestné prohlášení
- další podklady a dokumenty jinde neuvedené (např. vztahující se k subdodavateli, více dodavatelů apod.)

2. Nabídka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (MZe, Pozemkového úřadu) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy.

V. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na: celkovou nabídkovou cenu bez DPH, sazbu (v %) a výši DPH a celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.
2. Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých dodávek týkajících se předmětné zakázky. Jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem a interními předpisy ministerstva. Na veškeré případné dodatečné práce musí být uzavřen dodatek ke smlouvě na základě nabídky zhotovitele. Dodatečné práce, jejichž položky byly obsaženy ve výkazu výměr pro tuto nabídku, budou oceněny dle položek stejně jako v nabídce.
4. Zadavatel nepřipouští ocenění žádné z položek částkou 0,- Kč.
5. Krycí list rozpočtu i výkazy výměr musí být oceněny v rozsahu, v jakém je zadavatel předložil jako přílohy výzvy k podání nabídek.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Osobně na adrese zadavatele ČR-Ministerstvo zemědělství, Pozemkový úřad Ústí nad Orlicí, Tvardkova 1191, Ústí nad Orlicí, dveře č.419, 3. poschodí v **pracovní dny od 8.00 do 11.00 hod. a od 12.00 do 14.00 hod.**, po celou lhůtu pro podání nabídek nebo doporučeně poštou na adresu ČR-Ministerstvo zemědělství, Pozemkový úřad Ústí nad Orlicí, Tvardkova 1191, 562 01 Ústí nad Orlicí. Kontaktní osobou pro příjem nabídek je Marcela Dušková, tel. 465713360 (možná dohoda i o jiné době předání nabídky v rámci pracovní doby).
2. Lhůta pro podání nabídek je do **20.8.2012 do 10:00 hod.**

VII. Požadavky na předložení dokladů dodavatelem před podpisem smlouvy a požadavky na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

1. Uchazeč je zadavateli povinen jako **součást nabídky** předložit níže uvedené doklady a údaje; čestná prohlášení musí být dodavatelem podepsána. Pokud nebudou některé doklady v nabídce přiloženy, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku nezahrnout do hodnocení. Zadavatel uzná prokázání kvalifikace také pomocí platného (v souladu se zákonem) výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
2. Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle této výzvy, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.
3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) analogicky se zněním v zákonu. V takovém případě předloží:
 - a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
 - b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).
4. Všechny doklady s výjimkou čestných prohlášení a smluv mohou být předloženy v prosté kopii. Vítězný uchazeč předloží na požádání originály dokumentů před podpisem smlouvy.
5. Uchazeč předloží tyto doklady k prokázání splnění kvalifikace:

- 5.1. **Čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle **§ 53 odst. 1 zákona**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušné základní kvalifikační předpoklady splňuje. Čestné prohlášení podle **§ 53 odst. 1 zákona písm. j)** též případný subdodavatel.
- 5.2. **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán (i subdodavatel).
- 5.3. **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- živnostenské oprávnění pro **výsadbu zeleně - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost** nebo **Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele**
 - živnostenské oprávnění pro **Výkon zeměměřických činností**
- 5.4. Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností udělený dle § 14 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, s rozsahem uvedeným v ustanovení **§ 13 odst. 1 písm. a) zákona č. 200/1994 Sb.**
- Zadavatel v této souvislosti stanovuje podmínku, že každý dodavatel **u odborně kvalifikovaných osob uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu.**
- 5.5. **Seznam stavebních prací** provedených dodavatelem za posledních 5 let s osvědčením objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaje o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Z osvědčení musí jednoznačně vyplývat splnění níže uvedené zadavatelem stanovené minimální úrovně.
- Zadavatel stanovuje jako minimální úroveň:
- Zadavatel stanovuje jako minimální úroveň provedení alespoň dvou obdobných zakázek ukončených v posledních pěti letech (počítáno ke dni podání nabídky, ukončením se rozumí ukončení realizace výsadby bez následné péče), tzn. výsadba biokoridoru, biocentra nebo jiné plošné výsadby lesnickým způsobem, a to v rozsahu výsadby min. 450 ks dřevin v každé zakázce.
- 5.6. **Seznam osob**, které se budou na realizaci veřejné zakázky podílet – realizační tým. Tento seznam musí obsahovat min. dvě osoby, které splňují požadavek min. praxe při realizaci výsadeb 3 roky.

Tento seznam osob bude předložen formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou, ze kterého bude vyplývat požadovaná praxe členů týmu (lze nahradit profesními životopisy).

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele (viz.bod II.4).
2. Nabídka se předkládá v počtu 1 ks.
3. Nabídka se předkládá v řádně uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (ministerstva) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy. Zadavatel nepřijímá nabídky podané elektronicky.
4. Podáním nabídky bere uchazeč na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Počíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Pokud bude nabídka uchazeče vybrána jako nejvhodnější nabídka, je uchazeč povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
5. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si ministerstvo vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
6. Nabídky musí být doručeny ministerstvu v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
7. Ministerstvo nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
8. Ministerstvo si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
9. Ministerstvo si vyhrazuje právo kdykoli zadávací řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
10. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
11. Další ustanovení, zejména obchodního charakteru, jsou součástí Smlouvy o dílo, která je přílohou této výzvy.
12. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
13. Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího uchazeče a uzavřít s ním smlouvu je: Ing. Hana Jeníčková, PhD, ředitelka pozemkového úřadu Ústí nad Orlicí.
14. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je Ing. Renata Čadová, telefon 465713261, e-mail renata.cadova@mze.cz, v době nepřítomnosti Alexandr Mikuláš.
15. Veškerá korespondence týkající se dodatečných informací musí být vedena pouze písemnou formou.
16. Výzva k podání nabídky je zaslána min. třem uchazečům. Všem uchazečům je přístupná na <http://eagri.cz/public/app/eagriapp/VZ/Prehled/> v sekci veřejné zakázky (zveřejňováno podle data podání nabídek), stejně jako všechny přílohy k výzvě. U této zveřejněné zakázky budou také uveřejňována případná doplnění k výzvě nebo odpovědi na dotazy uchazečů jako další zveřejněné soubory. Zadavatel v této souvislosti důrazně doporučuje všem uchazečům, kteří si výzvu s přílohami stáhnou z internetových stránek a budou mít zájem o podání nabídky, aby zadavatele o této skutečnosti informovali (elektronicky na e-mail pu_usti_no@mze.cz) – viz. čl. dodatečné informace.



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Nedílnou součástí této výzvy jsou přílohy v elektronické podobě:

Příloha č. 1 krycí list nabídky

Příloha č. 2 obchodní podmínky ve formě závazného návrhu Smlouvy o dílo

Příloha č. 3 projektová dokumentace vč. technických specifikací v elektronické podobě (pdf)

Obsahuje :

- textovou část projektu
- výkresovou část

Příloha č. 4 výkazy výměr včetně Krycího listu rozpočtu

Ing. Hana Jeníčková, Ph.D.
ředitelka pozemkového úřadu

V Ústí nad Orlicí dne 1.8.2012

veřejné
zakázky