

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### „Revitalizace Kamenice v Rabštejnu – projektová dokumentace (DSP, DPS)“

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 52 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) ve spojení s § 55 zákona zadávána v otevřeném řízení podle § 56 zákona.

## OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele .....	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK .....	3
C. Kód CPV .....	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky .....	3
E. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky .....	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	5
G. Doba plnění veřejné zakázky .....	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka .....	5
I. Obchodní podmínky .....	5
J. Podmínky kvalifikace .....	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace .....	5
J.2 Základní způsobilost .....	6
J.3 Profesní způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace.....	6
J.5 Technická kvalifikace .....	6
J.5.1 Seznam významných služeb .....	6
J.5.2 Seznam klíčových osob včetně osvědčení o autorizaci a seznamu významných služeb .....	7
K. Pravidla pro hodnocení nabídek.....	7
L. Zadávací lhůta a jistota.....	8
M. Způsob podání nabídek.....	8
N. Lhůta pro podání nabídek.....	9
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....	9
P. Požadavky na obsah a formu nabídek .....	9
Q. Otevírání nabídek a informování o výši nabídkových cen.....	10
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy .....	10
S. Dostupnost zadávací dokumentace .....	10
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	10
U. Další informace a výhrady zadavatele .....	10
V. Seznam příloh.....	11

## A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	<b>Povodí Ohře, státní podnik</b>
Sídlo:	Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
IČO:	70889988
Zápis v obchodním rejstříku:	u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl A, vložka 13052
Statutární orgán:	Ing. Zbyněk Folk, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Miloslavem Šmolíkem, investičním ředitelem
Datová schránka:	7ptt8gm
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html</a>
Kontaktní osoba:	Michaela Pöshclová
Telefon:	+420 474 636 277
Mail:	poschlova@poh.cz

## B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

## C. KÓD CPV

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

## D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem smlouvy je zpracování a zajištění projektové dokumentace na revitalizaci toku a celé údolní nivy (dle zpracované DÚR) formou odtěžení navážky a vytvoření prostoru pro aktivní nivu a pro vývoj toku, v ř.km 17,30-18,01. V nově vytvořené nivě jsou navržena větvící se koryta, která budou protékána s rozdílnou četností a intenzitou. Současné koryto zůstane zachováno jako jedno z hlavních ramen. Při vyšších průtocích než  $Q_2$  bude niva zaplavována. Navržené rozdělení, trasa a tvar koryt je iniciálním stavem, jeho vývoj v prostoru vymezené nivy se očekává a je žádoucí. Současné koryto zůstane zachováno jako jedno z hlavních ramen. Přístupy na navazující pozemky zůstanou zachovány. Stávající most bude odstraněn a nahrazen brodem pro přejezd techniky údržby. Vyvolanou investicí je přeložka komunikace pro pěší a cyklisty v délce 510 m, výstavba dřevěné lávky a přeložka přípojky el. energie v délce 607 m.

Předběžné souhlasy majitelů dotčených pozemků jsou doloženy a budou aktualizovány. V PD bude řešen odvoz zeminy a způsob likvidace (uložení na skládku), předpoklad dle DÚR cca 27 000 m<sup>3</sup>.

1) zpracování projektové dokumentace **pro vydání stavebního povolení (DSP)**, včetně inženýringu potřebnému k vydání kladného rozhodnutí o povolení stavby, výkazu výměr a kontrolního propočtu prací.

2) zpracování projektové dokumentace **pro provádění stavby** uvedené v §134 odst. 7 stavebního zákona (**DPS**), včetně soupisu prací a vyhodnocení potřeby zajištění koordinátora BOZP v přípravě a realizaci stavby. Rozsah a obsah projektové dokumentace pro provádění stavby je stanoven v příloze č. 13 k vyhlášce 499/2006 Sb, vyhláška k dokumentaci staveb.

Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 405/2017 Sb., a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění vyhlášky č. 405/2017 Sb.

#### **Součástí DSP (projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení) bude:**

- 1) Terénní průzkum, místní šetření, návrh a posouzení nejvhodnějšího technického řešení
- 2) Hydrogeologický průzkum
- 3) Stavebně technický průzkum v minimálním množství 15x sonda budoucí nové základové spáry, 15 x sonda pro ověření rubu současné konstrukce – sonda může být nahrazená dvěma jádrovými vrty, 10x sonda pro ověření umístění vedení tech. infrastruktury
- 4) Taxace dřevin určených ke kácení
- 5) Projektová dokumentace pro lávku
- 6) Projektová dokumentace pro přeložky komunikací
- 7) Přeložka el. vedení
- 8) Vytipování pozemků pro uložení přebytečné zeminy (27 000 m<sup>3</sup>)
- 9) Inženýrská činnost, která povede k zajištění dokladové části, tj. získání závazných stanovisek, stanovisek vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů či získání dokladů o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami či dokumentace zpracované osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů
- 10) Součástí dokladové části bude tzv. majetkoprávní elaborát - souhlasy dotčených vlastníků nemovitostí s trvalým nebo dočasným zábořem na vzorových formulářích, které poskytne objednatel. Nově musí být dle § 184a stavebního zákona souhlas s navrhovaným stavebním záměrem vyznačen na situačním výkresu projektové dokumentace
- 11) DIO - Dokumentace dopravně inženýrských opatření se stanoviskem dopravního inspektorátu Policie ČR (DIO) - 2x paré tištěné a 1x na CD ( \_ .pdf)
- 12) Statické posouzení přístupového mostu a návrh dočasného zvýšení únosnosti pro dopravu
- 13) Návrh povodňového a havarijního plánu

#### **Součástí DPS (projektové dokumentace pro provádění stavby) bude:**

- 1) kontrolní rozpočet stavby zpracovaný jako soupis prací a oceněný soupis prací (URS)
- 2) Podmínky provádění stavebních prací a návrh zásad kontroly jejich kvality (KZP)
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zakázkovým listem, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“), a zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

## **E. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude

takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

## F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 439 960,00,- Kč bez DPH.

## G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:
  - a) zahájení prací na předmětu plnění:  
**bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 týdnů po nabytí účinnosti smlouvy**
  - b) první dílčí termín - předání kompletní PD DSP, včetně STP (2 x tištěné + 1 x elektronicky) po projednání na ZVV:  
**nejpozději do 21.10.2023**
  - c) druhé dílčí plnění - předání a převzetí **kompletní** PD (4 x tištěné + 2 x elektronicky):  
**1 měsíc** po schválení v dokumentační komisi (dále jen DK)
  - d) třetí dílčí plnění – předání kompletní PD DPS (2 tištěné + 1 elektronicky) po projednání na ZVV:  
**nejpozději do 120 dnů od výzvy objednatele**
  - e) finální plnění - předání a převzetí **kompletní** PD DPS (4 x tištěné + 2 x elektronicky):  
**1 měsíc** po schválení v dokumentační komisi (dále jen DK)

Za písemný doklad o předání se považuje Zjišťovací protokol o předání a převzetí díla podepsaný zástupcem objednatele, který je pověřen operativním a technickým řízením činností souvisejících se zhotovitelem díla.

2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Místem plnění veřejné zakázky je Povodí Ohře, státní podnik, se sídlem Bezručova 4219, 430 03 Chomutov, odbor INŽ.
2. V souladu s ustanovením § 54 odst. 6 zadavatel určuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční **dne 03.11.2022 od 09:30 hod.**

Sraz zájemců bude na místě stavby, tj. Janská 291, 405 02 Janská, Česko

GPS souřadnice: 50.8005964N, 14.3822625E

Zájemci o prohlídku místa plnění potvrdí nejpozději dva dny před konáním prohlídky kontaktní osobě svou účast na prohlídce.

Kontaktní osoba: manažer projektu, Ing. Linda Jelínková, tel.: +420 724 024 354.

## I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

### J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 74 až § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo, není-li dále stanoveno jinak, nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až c) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. d) čestným prohlášením.

## J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

## J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
  - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
  - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu projektová činnost ve výstavbě
  - c) v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství u osob odpovědných za vedení stavby + příloha (prohlášení, že autorizovaná osoba je zaměstnancem dodavatele nebo prohlášení autorizované osoby o budoucí spolupráci na zakázce).
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

## J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

## J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona
  - a) seznam významných služeb
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat:
  - a) z toho alespoň **1 významnou službu** obdobného charakteru, tj. zpracování projektové prováděcí dokumentace DPS revitalizace vodního toku, kde investiční náklady stavby byly ve výši min. 50 mil. Kč bez DPH
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
  - a) název služby (název akce),
  - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
  - c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
  - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
  - e) identifikační údaje objednatele,

- f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
  - g) cenu v Kč bez DPH a
  - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
- a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo
  - b) v plném rozsahu, pokud se na plnění významné služby podílel alespoň v rozsahu 50 % její ceny a zároveň nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložený seznam významných služeb a případný doklad podle odstavce 3 písm. b) částí věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

### J.5.2 Seznam klíčových osob včetně osvědčení o autorizaci a seznamu významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň:
- a) **1 vedoucího projektového týmu** (hlavní inženýr projektu-HIP)
    - min. 10 let praxe
    - osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
    - účast na poskytování alespoň jedné služby na pozici vedoucího projektového týmu, nebo hlavního inženýra projektu odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a)
  - b) **1 zástupce vedoucího projektového týmu**
    - min. 10 let praxe
    - osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství
    - účast na poskytování alespoň jedné služby na pozici hlavního inženýra projektu odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a)
2. Vzhledem k tomu, že úroveň zkušeností vedení projektového týmu je kritériem hodnocení nabídky v tomto zadávacím řízení, je změna členů týmu v průběhu realizace předmětu zakázky možná pouze z objektivních příčin, a to po předchozím písemném schválení zadavatelem a za předpokladu, že nový člen realizačního týmu prokáže kvalifikaci minimálně ve stejném rozsahu a úrovni jako původní člen týmu.

## K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
2. Kritéria pro hodnocení nabídek:

Název dílčího hodnotícího kritéria	Váha
Nabídková cena	70 %
Úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele	30 %

1. Pravidla pro hodnocení nabídek:

V souladu s ustanovením § 115 odst. 1 písm. a) až c) zákona zadavatele stanovuje tyto pravidla pro hodnocení nabídek:

### Dílčí hodnotící kritérium č. 1

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 1. **Nabídková cena** bude hodnocena celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena bude nižší oproti nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení.

Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídkové ceny}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouheno na 2 desetinná čísla.

### Dílčí hodnotící kritérium č. 2

Předmětem hodnocení bude **Úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele** (vedoucího a zástupce vedoucího projektového týmu) označených dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace jako osob, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění.

Při hodnocení bude zohledněn počet referenčních služeb splňujících požadované podmínky, tj. zpracování projektové prováděcí dokumentace na úpravy nebo rekonstrukce vodního toku v intravilánu obce, kde investiční náklady stavby byly ve výši min. 30 mil. Kč bez DPH, na kterých se dané osoby podílely z pozice vedoucího nebo zástupce vedoucího projektového týmu.

**Při hodnocení nelze zohlednit službu označenou dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace.**

Při hodnocení bude zohledněno maximálně 10 referenčních služeb, z toho maximálně 5 referenčních služeb vedoucího projektového týmu a maximálně 5 referenčních služeb zástupce vedoucího projektového týmu.

Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních služeb (max. 5 + 5)} \times 10$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouheno na 2 desetinná čísla.

Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 vážených bodů, a to 60 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.1 a 40 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.2.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší počet vážených bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.1.

## L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

## M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.



## N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **21.11. 2022, 09:00 hod.**

## O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
4. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

## P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
  - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
  - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
  - c) návrh smlouvy,
  - d) nabídková cena
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E odst. 1 a bodu U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
4. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy:
  - a) podepsaný dodavatelem **ve formátu \*.pdf** a
  - b) editovatelný **ve formátu \*.doc nebo \*.docx**.
5. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.
6. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
7. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu \*.pdf**.
8. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu \*.zip, \*.rar nebo \*.7z**.

9. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
10. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK A INFORMOVÁNÍ O VÝŠI NABÍDKOVÝCH CEN

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné.

## R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. **Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.**
2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu \*.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvare-jicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

## S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

## T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

## U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
5. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

6. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
7. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>.
8. Dodavatel, který v rámci veřejné zakázky projeví zájem o výběrové řízení vypsané státním podnikem Povodí Ohře, prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, státní podnik (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>) dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Dodavatel se zavazuje po celou dobu zadávacího procesu dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.

## V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Návrh smlouvy
2. Formulář nabídky, včetně čestného prohlášení o splnění kvalifikace a o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky
3. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – viz příloha (formulář)
4. Čestné prohlášení k finančním sankcím – viz příloha (formulář)

Ing. Miroslav Beržinský  
vedoucí Odboru obchodní přípravy investic  
elektronicky podepsal

Martin Chmelík  
zástupce vedoucího Odboru obchodní přípravy investic  
v zastoupení elektronicky podepsal