



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

**„Nákup 10 ks limnigrafů (rok 2022)“**

---

Předmětná veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na dodávky je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána v řízení pro zadání VZMR na základě uzavřené výzvy.

## OBSAH

|                                                                                                         |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele .....                                                     | 3 |
| B. Komunikace v řízení pro zadání VZMR, elektronický nástroj E-ZAK .....                                | 3 |
| C. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky .....                                                    | 3 |
| D. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky, postup při předčasném ukončení smlouvy .... | 3 |
| D.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky .....                                       | 3 |
| D.1.1 Sociálně odpovědné zadávání .....                                                                 | 3 |
| D.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání .....                                                          | 3 |
| D.1.3 Inovace .....                                                                                     | 4 |
| D.2 Postup při předčasném ukončení smlouvy .....                                                        | 4 |
| E. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....                                                          | 4 |
| F. Doba plnění veřejné zakázky .....                                                                    | 4 |
| G. Místo plnění veřejné zakázky .....                                                                   | 4 |
| H. Obchodní podmínky .....                                                                              | 4 |
| I. Pravidla pro hodnocení nabídek .....                                                                 | 4 |
| J. Způsob podání nabídek .....                                                                          | 5 |
| K. Lhůta pro podání nabídek .....                                                                       | 5 |
| L. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....                                                         | 5 |
| M. Požadavky na obsah a formu nabídek .....                                                             | 5 |
| N. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek .....                                            | 5 |
| O. Další informace a výhrady zadavatele .....                                                           | 6 |
| P. Seznam příloh .....                                                                                  | 6 |

## A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

|                                     |                                                                                                                     |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zadavatel:</b>                   | <b>Povodí Vltavy, státní podnik</b>                                                                                 |
| <b>Sídlo:</b>                       | Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5                                                                           |
| <b>IČO:</b>                         | 70889953                                                                                                            |
| <b>Zápis v obchodním rejstříku:</b> | Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594                                                                         |
| <b>Statutární orgán:</b>            | RNDr. Petr Kubala, generální ředitel                                                                                |
| <b>Zastoupen:</b>                   | Ing. Jan Střeščík, ředitel sekce provozní                                                                           |
| <b>Datová schránka:</b>             | gg4t8hf                                                                                                             |
| <b>Profil zadavatele:</b>           | <a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html</a> |
| <b>Kontaktní osoba:</b>             | Petr Tomášek, specialista dopravy                                                                                   |
| <b>Telefon:</b>                     | +420 221 401 957                                                                                                    |
| <b>Mobil:</b>                       | +420 724 177 662                                                                                                    |

## B. KOMUNIKACE V ŘÍZENÍ PRO ZADÁNÍ VZMR, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“), nestanoví-li zadavatel v průběhu řízení pro zadání VZMR jinak. Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
2. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK.
3. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelů-sluzeb-vytvarejících-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejících-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

## C. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 10 kusů limnigrafů včetně předvedení a vyzkoušení.
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smlouvy na veřejnou zakázku, včetně příloh smlouvy specifikovaných v bodě P této výzvy, které jsou nedílnou součástí smlouvy (dále jen „smlouva“). Znění smlouvy tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

## D. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POSTUP PŘI PŘEDČASNÉM UKONČENÍ SMLOUVY

### D.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky

#### D.1.1 Sociálně odpovědné zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

#### D.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nestanoví dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva, povinnost v oblasti environmentálně odpovědného zadávání.

### D.1.3 Inovace

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

### D.2 Postup při předčasném ukončení smlouvy

1. Zadavatel si analogicky k § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu vybraného dodavatele, se kterým byla uzavřena smlouva, v případě že dojde k předčasnému ukončení takové smlouvy v souladu s jejím zněním nebo jinak v souladu s právními předpisy platnými v České republice.
2. V případě využití vyhrazené změny dodavatele podle předchozího odstavce zadavatel vyzve k uzavření nové smlouvy na nedokončenou část předmětu veřejné zakázky toho dodavatele, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí hodnocení za nabídkou původně vybraného dodavatele. Dodavatel je oprávněn uzavření smlouvy odmítnout. Odmítne-li takový dodavatel uzavřít smlouvu, může zadavatel vyzvat další dodavatele v pořadí podle původního hodnocení nabídek. Tento postup může zadavatel opakovat až do uzavření smlouvy nebo odmítnutí jejího uzavření ze strany všech dodavatelů.
3. Dodavatel vyzvaný podle předchozího odstavce musí splnit veškeré podmínky účasti stanovené v řízení pro zadání této VZMR. Nebylo-li posouzení jejich splnění provedeno v původním řízení, provede tak zadavatel před uzavřením smlouvy. Za účelem tohoto posouzení je zadavatel oprávněn vyzvat dodavatele k objasnění nebo doplnění údajů a dokladů.
4. Pro dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva na základě výhrady podle tohoto bodu, zůstávají platné původní zadávací podmínky, avšak s modifikacemi vyplývajícími z rozpracovanosti předmětu veřejné zakázky a jeho případných změn. Modifikace vyplývající z rozpracovanosti předmětu veřejné zakázky se budou týkat zejména termínů, rozsahu a ceny plnění. Přílohou uzavřené smlouvy bude oceněný soupis prací ve znění předloženém dodavatelem v nabídce, který bude respektovat stav rozpracovanosti předmětu veřejné zakázky. Veškeré případné změny předmětu veřejné zakázky provedené před předčasným ukončením smlouvy s původně vybraným dodavatelem, které ze své povahy musí být zároveň zohledněny ve smlouvě uzavřené s novým dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu, budou dodavatelem oceněny v souladu s podmínkami znění smlouvy a provedeny až po jejím podpisu a v souladu s § 222 zákona.
5. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na základě výhrady podle tohoto bodu, převezme záruku za jakost za podmínek uvedených ve smlouvě v celém rozsahu předmětu veřejné zakázky, a to včetně částí, které takový dodavatel sám neposkytl. Další přílohou uzavřené smlouvy bude protokol o předání místa plnění veřejné zakázky. Součástí tohoto protokolu bude fotodokumentace místa plnění a s vyznačením částí provedených původně vybraným dodavatelem a soupis prací provedených tímto původně vybraným dodavatelem.

## E.PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 750 000 Kč bez DPH.

## F.DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky je 120 dnů od nabytí platnosti smlouvy

## G.MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smlouvy.

## H.OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## I.PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
2. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou. Nabídky se shodnou nabídkovou cenou budou v rámci pořadí dle předchozí věty seřazeny od nabídky, která byla podána nejdříve, po nabídku, které byla podána nejpозději.

3. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, resp. nabídka, která se umístí v celkovém pořadí na prvním místě.

## J.ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi k veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití EZAK jsou uvedeny v bodě B této výzvy.

## K.LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **30.11. 2022, 10:00 hod.**

## L.POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto výzvou a jejími přílohami.
3. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedeném dokumentu v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

## M.POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
  - a) návrh smlouvy včetně příloh,
  - b) čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky,
  - c) čestné prohlášení k zadávacím podmínkám a
  - d) čestné prohlášení ke střetu zájmů.
2. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této výzvy, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
  - a) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele **ve formátu \*.pdf** a
  - b) editovatelný **ve formátu \*.doc nebo \*.docx.**
3. **Přílohu č. 1 smlouvy (Seznam autorizovaných servisních středisek)** předloží dodavatel doplněnou o požadované údaje. Dodavatel předloží přílohu č. 1 smlouvy editovatelnou **ve formátu \*.doc nebo \*.docx.**
4. **Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky** dodavatel předloží v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě D.1 této výzvy **ve formátu \*.pdf.**
5. **Čestné prohlášení k zadávacím podmínkám** dodavatel předloží v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě O odst. 1 písm. a) této výzvy **ve formátu \*.pdf.**
6. **Čestné prohlášení ke střetu zájmů** dodavatel předloží v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě O odst. 1 písm. b) této výzvy **ve formátu \*.pdf.**
7. Veškeré doklady a dokumenty, které dodavatel přiloží k nabídce ve formátu \*.pdf, mohou mít formu prosté kopie (skenu). Zadavatel nevyžaduje, aby byly takové doklady a dokumenty podepsány elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.
8. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu \*.zip, \*.rar nebo \*.7z.**

## N.VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací podmínky nebo provést doplnění nebo změnu zadávacích podmínek. Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávacích podmínek budou zpřístupněny vyzvaným dodavatelům stejným způsobem jako tato výzva.

2. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této výzvy. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

## O.DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že
  - a) se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil se všemi zadávacími podmínkami, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a
  - b) on ani jeho poddodavatelé, kterými prokazuje jakoukoliv část kvalifikace, nejsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Za účelem uvedeným v tomto odstavci dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávacím podmínkám a čestné prohlášení ke střetu zájmů, obě v rozsahu uvedeném v čestném prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

2. Dodavatel je svou nabídkou vázán po dobu 60 kalendářních dnů od konce lhůty pro podání nabídek.
3. Pokud zadávací podmínky obsahují přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v řízení pro zadání VZMR.
5. Oznámení o výběru dodavatele bude zpřístupněno dodavatelům, kteří podali nabídku, stejným způsobem jako tato výzva.
6. Zadavatel může zrušit řízení pro zadání VZMR bez udání důvodu.
7. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.

## P.SEZNAM PŘÍLOH

1. Znění smlouvy, včetně jejích nedílných součástí, a to  
Přílohy č. 1 smlouvy – Seznam autorizovaných servisních středisek  
Přílohy č. 2 smlouvy – Technická specifikace měrných stanic
2. Vzor čestného prohlášení k zadávacím podmínkám

Ing. Jan Střeštík  
ředitel sekce provozní