



Povodí Odry
státní podnik

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona

Název veřejné zakázky:
Dodávky na přepravu osob 2023 – II.

Zadavatel:

Povodí Odry, státní podnik

Sídlo:

Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00
Ostrava

IČO/DIČ:

Doručovací číslo: 701 26
70890021 / CZ70890021

Profil zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html

Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:

Ing. Jiří Tkáč
generální ředitel

Kontaktní osoba:

Michal Štefek
obchodní referent
Tel.: +420 596 657 346
Mob.: +420 770 138 423
e-mail: michal.stefek@pod.cz

Zadavatel této veřejné zakázky v souladu s § 53 zákona oznamuje zahájení zadávacího řízení na uvedenou veřejnou zakázku a vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídek na veřejnou zakázku. Součástí této výzvy k podání nabídek je i zadávací dokumentace včetně všech uvedených příloh.



1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ A ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Druh veřejné zakázky: dodávky

Klasifikace podle CPV kódu: 34136000-9 Dodávky

1.1. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části dle jednotlivých míst plnění (dodání) a s ohledem na různou technickou specifikaci jednotlivých dodávek, a to vzhledem k předpokládané účasti více dodavatelů.

Zadavatel v souladu s § 101 odst. 2 zákona stanovil, že každý dodavatel může podat nabídku na všechny části veřejné zakázky. Podle § 101 odst. 3 zadavatel neomezil počet částí veřejné zakázky, které lze zadat jednomu dodavateli. Bližší technické podmínky dodávek jsou uvedeny v Přílohách č. 1-1 a č. 1-2 zadávací dokumentace.

1.2. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.

1.3. Popis předmětu jednotlivých částí veřejné zakázky:

1.3.1. Popis předmětu 1. části: 2 ks automobilů šestimístných pro VHP Ostrava

Předmětem této části je dodávka 2 ks nových dodávek šestimístných s maximální celkovou hmotností do 3,5 t v provedení 4x4. Bližší technické podmínky dodávky jsou uvedeny v Příloze č. 1-1 zadávací dokumentace.

1.3.2. Popis předmětu 2. části: 1 ks automobilu šestimístného pro DaÚ Lučina

Předmětem této části je dodávka 1 ks nové dodávky šestimístné s maximální celkovou hmotností do 3,5 t v provedení 4x4. Bližší technické podmínky dodávky jsou uvedeny v Příloze č. 1-2 zadávací dokumentace.

1.4.1. Vyhrazené změny závazků: níže uvedené vyhrazené změny závazků uvedené v Přílohách č. 2-1 a č. 2-2 (návrhy kupních smluv) mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení:

1.4.2. Změna ceny v důsledku změny DPH - v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka a podpisem kupní smlouvy, případně v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, upraví se nabídkové ceny s DPH. V takovém případě bude cena plnění upravena podle výše sazeb DPH platných v době plnění dodávek.

1.4.3. Termín dodání může být po dohodě obou smluvních stran (pouze písemným dodatkem ke smlouvě) přiměřeně prodloužen v důsledku mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli stran smlouvy, a to max. o dobu trvání takových překážek. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z uzavřené kupní smlouvy. Prodloužení doby dodání se považuje za vyhrazenou změnu závazku.

1.5. Uplatnění aspektu environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky

Zadavatel stanovil v Přílohách č. 1-1 a č. 1-2 zadávací dokumentace minimální emisní limit EURO 6.

2. MÍSTA A TERMÍNY PLNĚNÍ

2.1. Místa plnění

2.1.1. Místo plnění pro 1. část: VHP Ostrava, Strádalův 525/21, 718 00 Ostrava - Kunčičky, nedohodnou-li se zadavatel a vybraný dodavatel jinak.

2.1.2. Místo plnění pro 2. část: DaÚ Lučina, Horymírova 3853, 738 01 Frýdek - Místek, nedohodnou-li se zadavatel a vybraný dodavatel jinak.



2.2. Termíny plnění

Termín plnění pro obě části veřejné zakázky je stanoven **do 22.12.2023 s možností dřívějšího plnění.**

3. INFORMACE K ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACI, INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ÚDAJE O JEJÍ DOSTUPNOSTI

3.1. Elektronická komunikace

3.1.1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html. Dodavatelé mohou rovněž komunikovat elektronicky se zadavatelem prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu v souladu se zákonem.

3.1.2. Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

3.1.3. Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

3.1.4. Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení dokladů o kvalifikaci a jiných dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto doklady předloženy v elektronické podobě. V elektronické podobě se doklady předkládají jako:

- 1) Originální elektronický dokument opatřený elektronickým podpisem oprávněné osoby/osob,
- 2) Autorizovanou konverzí převedený listinný dokument do elektronické podoby např. prostřednictvím služby CzechPoint.

Prosté skeny dokladů a dokumentů s fyzickými podpisy není možné akceptovat jako originály takových dokladů a dokumentů.

3.2. Informace o zadávací dokumentaci a její dostupnost

3.2.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce dané části veřejné zakázky:

1. část: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_17818.html
2. část: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_17819.html

3.2.2. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídky na veřejnou zakázku a spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek stanovených zadavatelem a vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů.

3.2.3. Podle § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí, že žádnou z částí zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.



4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Níže uvedená technická kvalifikace je shodná pro obě části zadávacího řízení:

4.1. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona - **Seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.**

Seznam významných dodávek bude obsahovat:

- identifikační údaje objednatele, včetně kontaktu na zástupce objednatele, u kterého lze uvedené informace o dodávce ověřit,
- popis předmětu dodávky v podrobnosti, aby bylo možné ověřit splnění kvalifikace,
- cena v Kč bez DPH,
- doba poskytnutí dodávky.

Minimální úroveň požadované technické kvalifikace:

Dodavatel za poslední 3 kalendářní roky před zahájením zadávacího řízení poskytl minimálně 1 (jednu) dodávku automobilu pro přepravu osob s min. 6 místy k sezení.

Rovnocenným dokladem k prokázání požadovaného kritéria technické kvalifikace je podle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Pokud účastník bude podávat nabídku na obě části tohoto zadávacího řízení, může prokázat zadavatelem požadovanou technickou kvalifikaci jednou (stejnou) referenční dodávkou.

4.2. OBECNÉ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

4.2.1. Předkládání dokladů

Podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé **doklady o kvalifikaci v kopiích. Dodavatelé mohou nahradit předložení dokladů čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.**

Dodavatelé pro účely prokázání splnění kvalifikace mohou použít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace. Z obsahu čestného prohlášení bude zřejmé, že dodavatel splňuje požadavek zadavatele na kvalifikaci podle odst. 4.1 zadávací dokumentace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

4.2.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. (Pozn.: Písemný závazek jiné osoby musí být dostatečně konkrétní tak, aby byl spolehlivě doložen skutečný podíl jiné osoby na plnění veřejné zakázky, tj. uvedení konkrétních činností, prací, poskytnutí konkrétního plnění nebo osob. Obecná formulace, že se jiná osoba bude podílet na veřejné zakázce v rozsahu, v jakém dodavatel jeho prostřednictvím prokazuje splnění kvalifikace, je nedostačující).

4.2.3. Kvalifikace získána v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.



Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.2.4. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.

4.2.5. Změna v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle předchozí věty účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v Přílohách č. 2-1 a č. 2-2 zadávací dokumentace.

5.2. Předložení návrhu kupní smlouvy

Účastník předloží v nabídce návrh kupní smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu kupní smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci pro danou část zadávacího řízení. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu kupní smlouvy na jiných, než označených místech (šedě zvýrazněných). Smlouva bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

6. PODDODAVATELÉ

6.1. Poddodavatel

Za poddodavatele se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

6.2. Seznam poddodavatelů

Pokud účastník bude plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, pak v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, jakým způsobem a v jakém rozsahu se bude každý z poddodavatelů na veřejné zakázce podílet (možno využít Přílohu č. 4 zadávací dokumentace). V případě, že dodavatel nebude využívat žádného poddodavatele, uvede toto do svého písemného sdělení ve své nabídce (možno také využít Přílohu č. 4 zadávací dokumentace).

6.3. Identifikační údaje poddodavatele

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

6.4. Prokázání kvalifikace poddodavatelem

Pokud účastník prokazuje prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, postupuje podle § 83 zákona. Pokud dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je



změna tohoto poddodavatele přípustná pouze pokud nový poddodavatel splňuje část kvalifikace prokázanou původním poddodavatelem v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami. O takovou změnu poddodavatele (prokazujícího kvalifikaci) požádá dodavatel zadavatele písemně a zároveň předloží všechny doklady nového poddodavatele v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Dodavatel může změnit poddodavatele pouze za takového poddodavatele, který splňuje prokázanou část kvalifikace v souladu se zadávacími podmínkami.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. Provoz na území České republiky

Zadavatel požaduje, aby dodávky včetně jejich vybavení a příslušenství byly v souladu s právními předpisy určené a přizpůsobeny pro užívání a provoz na území České republiky.

7.2. Technické podmínky

Zadavatel stanovil technické podmínky podle § 89 odst. 1 písm. a) zákona prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny. Bližší stanovení technických podmínek této veřejné zakázky jsou uvedeny v Přílohách č. 1-1 a č. 1-2 zadávací dokumentace.

7.3. Uvedení technických údajů účastníkem

Účastník zadávacího řízení je povinen doplnit v přílohách č. 1-1 a 1-2 zadávací dokumentace požadované údaje o jim nabízené dodávce/nabízených dodávkách a vyplněnou přílohu přiložit jako součást své nabídky.

7.4. Technické parametry

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační složku za příznačné, popřípadě patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných či lepších řešení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Podklady pro zpracování cenové nabídky

8.1.1. Podkladem pro zpracování celkové nabídkové ceny pro obě části veřejné zakázky je zadávací dokumentace a všechny její přílohy, zejména Technické podmínky dodávky – Přílohy č. 1-1 a č. 1-2, Obchodní podmínky - návrhy kupních smluv – Přílohy č. 2-1 a č. 2-2 zadávací dokumentace.

8.1.2. Nabídkovou cenu jsou účastníci povinni stanovit jako celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu dané části veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to v členění cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. V této skladbě bude nabídková cena uvedena také na krycím listu nabídky (Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

8.1.3. Nabídkovou cenu doplní účastník také do příslušného návrhu kupní smlouvy (Přílohy č. 2-1 a č. 2-2 zadávací dokumentace).

8.1.4. V případě, že se celková nabídková cena v Kč bez DPH u dané části v krycím listu nabídky nebude shodovat s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Návrhu kupní smlouvy dané části, bude pro zadavatele rozhodující celková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem v Návrhu kupní smlouvy dané části zadávacího řízení.

8.1.5. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu dané části veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s dodáním předmětu dané části veřejné zakázky a dalšími závazky vyplývajícími z návrhů kupních smluv. Celková nabídková cena dané části veřejné zakázky bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající



pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění smlouvy.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. Jazyk nabídky

Nabídka bude předložena v **českém jazyce**, případné předložení dokladů v souladu s § 45 odst. 3 se nevylučuje.

9.2. Společná účast dodavatelů

Společná účast dodavatelů (podání společné nabídky) **bude v nabídce doložena smlouvou mezi dodavateli**, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).

9.3. Formáty dokumentů

Není-li uvedeno jinak, dodavatelé předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí nabídky, ve formátu *.PDF a/nebo ve formátech MS Office.

9.4. Nabídka pro 1. část zadávacího řízení bude obsahovat:

Součástí nabídky účastníka budou min. níže uvedené dokumenty:

9.4.1. Příloha č. 1-1 – Technické podmínky dodávky 1. část - vyplněná o všechny požadované pole;

9.4.2. Příloha č. 2-1 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy pro 1. část – vyplněná o všechny požadované šedé pole;

9.4.3. Příloha č. 3 – Krycí list nabídky - vyplněná o všechny požadované informace;

9.4.4. Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka dle čl. 4 zadávací dokumentace;

9.4.5. Seznam poddodavatelů nebo prohlášení o nevyužití poddodavatele - možno využít Přílohu č. 4 zadávací dokumentace;

9.4.6. Technický popis a fotografie nabízené dodávky - účastník zadávacího řízení předloží technický popis s uvedením technických údajů (případně katalogový list nebo katalog v českém jazyce nebo s prostým překladem do českého jazyka) pro nabízený předmět plnění včetně fotografie/fotografií (z předložených informací musí vyplývat zadavatelem požadované podmínky obsažené v Příloze č. 1-1);

9.4.7. Příloha č. 5 - Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.



Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení - Přílohu č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu – že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

9.5. Nabídka pro 2. část zadávacího řízení bude obsahovat:

Součástí nabídky účastníka budou min. níže uvedené dokumenty:

9.5.1. Příloha č. 1-2 – Technické podmínky dodávky 2. část - vyplněná o všechny požadované pole;

9.5.2. Příloha č. 2-2 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy pro 2. část – vyplněná o všechny požadované šedé pole;

9.5.3. Příloha č. 3 – Krycí list nabídky - vyplněná o všechny požadované informace;

9.5.4. Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka dle čl. 4 zadávací dokumentace;

9.5.5. Seznam poddodavatelů nebo prohlášení o nevyužití poddodavatele - možno využít Přílohu č. 4 zadávací dokumentace;

9.5.6. Technický popis a fotografie nabízené dodávky - účastník zadávacího řízení předloží technický popis s uvedením technických údajů (případně katalogový list nebo katalog v českém jazyce nebo s prostým překladem do českého jazyka) pro nabízený předmět plnění včetně fotografie/fotografií (z předložených informací musí vyplývat zadavatelem požadované podmínky obsažené v Příloze č. 1-2);

9.5.7. Příloha č. 5 - Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení - Přílohu č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu – že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně jedním ze způsobů uvedených v odst. 3.1.1. zadávací dokumentace, a to nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.



Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky:

1. část: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_17818.html

2. část: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_17819.html

10.2. Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění v žádné části zadávacího řízení nekoná.

11. LHŮTA PRO NABÍDKY, ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK A ZPŘÍSTUPNĚNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK

11.1. Lhůta pro nabídky

Termín pro podání nabídek shodný pro všechny části: **do 30.3.2023 do 10:00 hodin**

11.2. Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají nabídky písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je zároveň profilem zadavatele na adrese: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky:

1. část: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_17818.html

2. část: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_17819.html

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

11.3. Doporučení zadavatele

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby při podávání nabídky (vkládání jednotlivých dokumentů) dbali opatrnosti, do které části zadávacího řízení podávají svou elektronickou nabídku.

11.4. Zpřístupnění elektronických nabídek

Zpřístupnění nabídek v elektronické podobě ve všech částech zadávacího řízení proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zpřístupnění elektronických nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona a bude neveřejné.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

12.1. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil ve všech částech zadávacího řízení zadávací lhůtu v délce **90 kalendářních dnů**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek v dané části zadávacího řízení. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Kritérium hodnocení

Kritériem hodnocení je zadavatelem stanovena ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona. Celková ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH u každé jednotlivé části veřejné zakázky.**



13.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnocení nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH v dané části zadávacího řízení, provede zadavatel seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu v dané části zadávacího řízení.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH v dané části zadávacího řízení.

Zadavatel bude při vyhodnocení nabídek v obou částech zadávacího řízení vycházet z údajů uvedených účastníkem v návrhu kupní smlouvy dané části zadávacího řízení.

13.3. Shodná nabídková cena

V případě, že více účastníků v dané části zadávacího řízení dosáhne shodné celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, budou pro určení celkového pořadí v dané části pro zadavatele rozhodující následující kritéria s prioritou dle níže uvedeného pořadí:

- 1) Zdvihový objem motoru [m³] (vyšší hodnota v dané části je výhodnější),
- 2) Elektronická nabídka, která byla zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK doručena v dřívějším okamžiku.

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY, SKUTEČNÝ MAJITEL A ZAKNIHOVANÉ AKCIE

14.1. Podmínka pro uzavření smlouvy

Na základě výzvy zadavatele předloží vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy v dané části zadávacího řízení **originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci** vybraného dodavatele, pokud je již nemá zadavatel k dispozici.

14.2. Skutečný majitel

Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4) a 5) zákona.

Zadavatel upozorňuje, že s účinností od 1. června 2021 již není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 7 zákona vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele. **Zadavatel doporučuje proto všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>).**

14.3. Zaknihované akcie

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má výlučně zaknihované akcie, je-li vybraný dodavatel akciovou společností.

15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

15.1. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje pro obě části veřejné zakázky níže uvedená práva v souvislosti se zadávacím řízením, aniž jsou tímto dotčena příslušná ustanovení zákona:

- a) právo zadavatele zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem,
- b) právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci do doby uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek,



- c) právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení u třetích osob;
- d) zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- e) zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru dodavatele nebo Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se výše uvedená oznámení uveřejněná na profilu zadavatele považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1-1 – Technické podmínky dodávky pro 1. část
Příloha č. 1-2 – Technické podmínky dodávky pro 2. část
Příloha č. 2-1 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy 1. část
Příloha č. 2-2 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy 2. část
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
Příloha č. 4 – Čestné prohlášení a seznam poddodavatelů
Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu

V Ostravě dne 14. 03. 2023

.....
Ing. Břetislav Tureček
technický ředitel
první zástupce generálního ředitele

Povodí Odry,
státní podnik 150
701 26 Ostrava, Varenská 49