



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Název veřejné zakázky: Posouzení vlivu Programu rozvoje venkova České republiky na období 2014-2020 (dále jen „PRV“) na životní prostředí

Sídlem: Těšnov 17, 117 05 Praha 1
Česká republika - CZ

Spis: 26RP56205/2012-14111

Zastoupený: Ing. Josefem Taberym
ředitel odboru Řídící orgán PRV

Veřejná zakázka malého rozsahu
dle kapitoly 15 Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace na projekty Programu rozvoje venkova ČR na období 2007-2013 „Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace“

IČ: 00020478



Výzva k podání nabídky pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu

dle kapitoly 15 Obecné části Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace na projekty Programu rozvoje venkova ČR na období 2007-2013 „Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace“

Česká republika – Ministerstvo zemědělství (dále jen „ministerstvo“) vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Posouzení vlivu Programu rozvoje venkova České republiky na období 2014-2020 (dále jen „PRV“) na životní prostředí**“

I. Podrobné požadavky ministerstva na předmět plnění veřejné zakázky

1. Název zakázky: „**Posouzení vlivu Programu rozvoje venkova České republiky na období 2014-2020 (dále jen „PRV“) na životní prostředí**“

CPV kódy

90711000-4 Posouzení vlivu na životní prostředí v jiných případech než u stavby

90711400-8 Služby spojené s posouzením vlivu na životní prostředí v jiných případech než u stavby

2. Druh zakázky: **zakázka na služby**

veřejné
zakázky

1 (celkem 9)



3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem zakázky je zajištění celého procesu posuzování **vlivu Programu rozvoje venkova České republiky na období 2014-2020 (dále jen „PRV“) na životní prostředí** podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „SEA“).

Zakázka bude realizována v následujících krocích:

- a) Zpracování oznámení koncepce PRV** v rozsahu daném zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí) včetně zpracování podkladu pro zajištění stanovisek od příslušných orgánů ochrany přírody podle § 45i odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a zajištění těchto stanovisek.
- a. Projednání návrhu součinnosti zpracovatele SEA (věcná náplň a časový plán) na první schůzce se zadavatelem za účasti zpracovatele ex-ante hodnocení.
 - b. Zpracování oznámení koncepce dle zákonných požadavků včetně zajištění stanovisek orgánů ochrany přírody dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb. se zohledněním dalších případných požadavků vyplývajících z vodítek pro ex-ante hodnocení PRV (pokud tyto nejsou již zahrnuty v zákonných požadavcích).
 - c. Diskuse zpracovaného oznámení se zástupci zadavatele, zpracování případných připomínek.
- b) Zpracování vyhodnocení vlivu koncepce PRV** na životní prostředí v rozsahu daném zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí) (včetně posouzení Koncepce podle § 45 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb. na základě závěrů zjišťovacího řízení a předložení návrhu koncepce PRV včetně SEA příslušnému úřadu).
- a. Zpracování vyhodnocení vlivu koncepce PRV na životní prostředí na základě závěrů zjišťovacího řízení s ohledem na analytickou část dokumentu, SWOT analýzu a stanovení potřeb – stanovení indikátorů ke sledování stavu životního prostředí a požadavků na zajištění dat a předložení návrhu koncepce PRV včetně SEA příslušnému úřadu.
 - b. Zpracování zpětné vazby na intervenční logiku opatření z hlediska životního prostředí.
 - c. Konzultace zpracovaného konceptu SEA se zástupci zadavatele a zpracovatelem ex-ante hodnocení PRV.
 - d. Zpracovatel navrhne opatření, která negativní vlivy vyloučí, zmírní či kompenzují, a která přispějí k posílení pozitivních dopadů PRV na životní prostředí a veřejné zdraví. Současně navrhne způsob monitorování a hodnocení navržené koncepce (např. ve formě několika programových specifických indikátorů tzv. Environmentálních indikátorů).



c) Spolupráce při veřejném projednání koncepce PRV (včetně zápisu z jednání a vypořádávání podaných připomínek)

- a. Veřejné projednání SEA, zahrnující zpracování informace o veřejném projednání pro účely zveřejnění (na úřední desce MZe, na internetu a v tisku) a informování příslušného úřadu o místě a čase konání veřejného projednávání, prezentace na veřejném projednání, vytvoření zápisu a spolupráce při vypořádání a zpracování podaných připomínek.
- b. V této souvislosti navrhne v nabídce uchazeč způsob, který je podle jeho názoru a zkušeností nejvhodnější pro zapojení veřejnosti do procesu posuzování vlivů na životní prostředí a veřejné zdraví. Uchazeč bude veřejné projednání řídit (moderovat) a pořídí z veřejného projednání zápis, který projedná se zadavatelem.

Výchozí zdroje pro zpracování hodnocení

Zpracovatel při zpracování oznámení i zpracování vyhodnocení SEA programového dokumentu (PRV) zohlední:

- a) Aktuální verzi návrhu programového dokumentu PRV,
- b) relevantní právní předpisy a aktuálně dostupná vodítka EK (např.: vodítka k obsahu a struktuře PRV, k ex-ante hodnocení – zahrnující doporučení pro hodnocení SEA, ke konzultacím s partnery) resp. jejich aktuální návrhy,
- c) výstupy ex-ante hodnocení PRV 2014+ předané zadavatelem.

Formální požadavky na výstupy zpracovatele

Dílčí výstupy budou zpracovatelům PRV předávány v elektronické formě, případně v písemné formě a budou rovněž prezentovány zpracovatelem na společných jednáních.

V průběžných výstupech zpracovatele bude vždy názvem, datem a číslem verze označen předávaný dokument.

Indikativní harmonogram zpracování jednotlivých výstupů:

Zpracovatel SEA hodnocení musí respektovat, že práce na hodnocení bude probíhat současně se zpracováním programového dokumentu a bude zahrnovat zpracování připomínek zadavatele a dalších relevantních subjektů.

Zpracovatel SEA hodnocení musí respektovat vazbu průběhu zpracování programových dokumentů na projednávání relevantních právních předpisů a vodítek EU.

Předpokládaný termín zahájení realizace je počátek účinnosti smlouvy uzavřené mezi zpracovatelem a zadavatelem, ve které se zpracovatel zavazuje poskytovat služby.

Výstup	termín
Informativní schůzka k diskusi součinnosti se zadavatelem	dva týdny po podpisu smlouvy
Zpracování oznámení koncepce + konzultace se zadavatelem	do 31. 3. 2013
Předložení oznámení koncepce (formální zahájení procesu SEA)	do 14 dní po konzultaci zpracování



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zpracování vyhodnocení SEA k PRV	červen - červenec
Předání návrhu koncepce včetně vyhodnocení SEA MŽP	červenec/srpen
Veřejné projednání návrhu koncepce včetně vyhodnocení SEA	srpen/září (nejdříve 30 dní po předložení MŽP)

4. Předpokládaná hodnota zakázky: **700.000,- Kč bez DPH.**
5. Základním hodnotícím kritériem je: nejnižší nabídková cena
6. Doba plnění předmětu zakázky
Zahájení realizace služeb bude započato v termínu po podpisu smlouvy mezi dodavatelem a zadavatelem (únor 2013). Předpokládaný termín dokončení realizace služeb je do 30. 11. 2013.
7. Místo plnění předmětu zakázky: Česká republika – sídlo zadavatele.
8. Požadované záruční podmínky na předmět zakázky včetně délky záruční lhůty: 24 měsíců ode dne následujícího po dni předání předmětu zakázky. Běh záruční doby bude upřesněn ve smlouvě.
9. Platební podmínky:
Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.
Zadavatel nebude účastníkům výběrového řízení hradit výlohy účastníků výběrového řízení spojené s touto výzvou pro podání nabídky.
Platba proběhne za uskutečněné, prokázané a zadavatelem odsouhlasené plnění.
Platba se uskuteční na základě dodavatelem vystaveného daňového dokladu (faktury) se správně vyplněnými údaji. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude podrobný přehled poskytovaného plnění, potvrzený příslušným pověřeným zaměstnancem zadavatele.
Dodavatel je oprávněn předložit zadavateli daňový doklad (fakturu) až na základě předávacího protokolu, na kterém zadavatel potvrdí bezvadné plnění.
Splatnost faktury se stanovuje na 21 kalendářních dnů ode dne doručení bezvadného a úplného daňového dokladu (faktury) zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 10. prosince příslušného roku.



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

II. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně jejích příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na webovém portálu Ministerstva (<http://eagri.cz/public/web/mze/>) ve složce veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči předložili žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
3. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

III. Další požadavky ministerstva

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Smlouva s dodavatelem musí obsahovat tato ustanovení:
 - Ujednání o odstoupení od smlouvy v případě, že plnění přesahuje rozpočtový příděl. „Ministerstvo je od takové smlouvy oprávněno odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce. Ministerstvo prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé smluvní straně, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.“
 - Ujednání o povinnosti mlčenlivosti: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) se zavazuje během plnění smlouvy (zhotovování předmětu díla apod.) i po ukončení smlouvy (i po jeho předání objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (se zhotovením díla).“
 - Ujednání o sankci za porušení povinnosti mlčenlivosti: „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) povinna uhradit objednateli (zadavatelskému útvaru ministerstva) smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“
 - Ujednání o náležitosti faktury: „Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
 - Ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
3. Varianta nabídek se nepřipouští.



IV. Nabídka musí obsahovat

1. Vyplněný Krycí list nabídky.
2. Identifikaci dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax (pokud má k dispozici), osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán) s uvedením jeho funkce – pracovního zařazení a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.
3. Podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, včetně uvedení místa a data podpisu.
4. Hodnotu a popis předmětu plnění zakázky.
5. Popis navrhovaného řešení zakázky.
6. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
7. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
8. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů doložením čestného prohlášení, že:
 - dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,
 - na majetek dodavatele není prohlášen konkurz nebo návrh na prohlášení konkursu, nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - dodavatel není v likvidaci.
9. Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů doložením:
 - kopie dokladů o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky - autorizaci dle § 19 zákona č. 100/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
 - kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
10. Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů doložením:
 - seznamu nejméně 3 významných služeb v hodnotě minimálně 250 tis. Kč bez DPH nebo 2 významných služeb v hodnotě minimálně 300 tis. Kč bez DPH poskytnutých dodavatelem v posledních 7-ti letech v oblasti předmětu veřejné zakázky s uvedením jejich specifikace, rozsahu a doby plnění, včetně kontaktů pro případ poskytnutí referencí,
 - seznamu osob podílejících se na realizaci zakázky s osvědčením o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci:

Dodavatel prokáže splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením **strukturovaných profesních životopisů** jednotlivých osob a dalších dokladů (osvědčení) dotčených osob, z nichž bude vyplývat, že klíčový tým splňuje všechny výše uvedené požadavky zadavatele.

¹ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů



Životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby:

- i. jméno a příjmení,
- ii. dosažené vzdělání v oboru předmětu veřejné zakázky (doložené dále osvědčením o vzdělání a případně certifikátem o jazykovém vzdělání),
- iii. dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky uvedená s ohledem na výše uvedené požadavky zadavatele,
- iv. podíl na realizaci této veřejné zakázky (funkce v rámci klíčového týmu dle vymezení zadavatele),
- v. vlastnoruční podpis uváděné osoby,
- vi. čestné prohlášení o pravdivosti výše uvedených údajů.

Požadavky na realizační tým

Realizační tým může vytvořit i několik uchazečů společně.

a) Autorizace pro posuzování vlivů na ŽP

Nejméně jeden člen týmu, a to jeho vedoucí, bude osoba s autorizací pro posuzování vlivů na ŽP podle zákona č. 100/2001 Sb., a další členové týmu budou mít potřebnou autorizaci podle zákona č. 114/1992 Sb., a autorizaci pro posuzování vlivů na veřejné zdraví dle vyhlášky č. 353/2004 Sb.

b) Zkušenost s posuzováním SEA

Nejméně jeden člen týmu bude mít minimálně 5tiletou zkušenost nabytou při posuzování strategických plánovacích dokumentů – SEA.

c) Spektrum znalostí a názorů

Členové týmu obsáhnou široké spektrum znalostí a názorů z oblasti ochrany ŽP a rámcových koncepcí na evropské a národní úrovni. Členové týmu pokryjí svým zaměřením a zkušenostmi oblasti, které budou předmětem posouzení SEA, tj. ochranu životního prostředí a veřejného zdraví, a oblasti, ve kterých v ČR připadá v úvahu vliv socio-ekonomického rozvoje v rámci PRV.

11. Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem (v případě subdodávky, kdy dodavatel pomocí subdodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace), případně smlouvu o sdružení, pokud má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli.
12. Čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení.
13. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
14. Jednotlivá prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

V. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná s výjimkou zákonné změny výše sazby DPH.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídek

Podmínky pro podání nabídek:

1. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě v českém jazyce. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
2. Uchazeč, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
3. V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

Nabídky podávané v listinné podobě

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele na adresu: Ministerstvo zemědělství ČR, odbor Řídící orgán PRV, Těšnov 17, 117 05 Praha 1.
2. Nabídka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a na obálce musí být uvedeno „**Posouzení vlivu Programu rozvoje venkova České republiky na období 2014-2020 (dále jen „PRV“) na životní prostředí**“ – Veřejná zakázka – NEOTEVÍRAT“.
3. Nabídka musí být doručena do dne **5. 2. 2013 do 14.00 hod.**

Otevírání obálek se uskuteční dne **6. 2. 2013 v 10 hodin** na adrese zadavatele, tj.: Těšnov 17, Praha 1.

VII. Požadavky na předložení dokladů dodavatelem před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel bude zadavateli povinen před podpisem smlouvy předložit níže uvedené doklady a údaje; čestná prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

1. Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky.
2. Originály nebo úředně ověřené kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, má-li v ní být dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů.

VIII. Kritéria pro hodnocení nabídek

A. Nejnižší nabídková cena

Způsob hodnocení nabídek:



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Bude hodnocena pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele.
2. Nabídka se předkládá v písemné podobě v počtu 1 ks originálu a 1 ks kopie
3. Nabídka se předkládá v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (ministerstva) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy.
4. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
5. Při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení si ministerstvo vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
6. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
7. Nabídky musí být doručeny ministerstvu v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
8. Ministerstvo nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
9. Ministerstvo si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
10. Ministerstvo si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
11. Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího uchazeče a uzavřít s ním smlouvu je Ing. Josef Tabery, ředitel odboru Řídící orgán PRV.
12. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je **Ing. Eva Frosová**, telefon **221 812 867**, e-mail: eva.frosova@mze.cz.
13. Nedílnou součástí této výzvy jsou přílohy:
 - a. Návrh koncepce PRV (bude zasláno zájemcům o zpracování zakázky elektronicky na vyžádání kontaktní osobou)
 - b. Vodítka EK pro ex-ante hodnocení (k dispozici elektronicky na <http://eagri.cz/public/app/eagriapp/VZ/Prehled/Detail.aspx?guid=C0B0A1B252AB3F4DE043821411AC9A51&typ=&theme=MZE&stamp=1358770534788> , dodatečná informace č. 5 k veřejné zakázce na předběžné hodnocení PRV 2014-2020)
 - c. Krycí list nabídky
 - d. Vzor Čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - e. Prohlášení obsahující Seznamy a prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona

V Praze dne 21. 1. 2013


Ing. Josef Tabery
ředitel odboru Řídící orgán PRV

veřejné
zakázky

9 (celkem 9)