



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

„Vodohospodářská bilance současného a výhledového stavu“

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 52 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky, postup při předčasném ukončení smlouvy	4
E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky	4
E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání	4
E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání.....	4
E.1.3 Inovace	4
E.2 Postup při předčasném ukončení smlouvy	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka	5
I. Obchodní podmínky.....	5
J. Podmínky kvalifikace	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	5
J.2 Základní způsobilost	5
J.3 Profesionální způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace	6
J.5 Technická kvalifikace	6
J.5.1 Seznam významných služeb	6
J.5.2 Seznam klíčových osob	7
J.5.3 Informace o délce praxe klíčových osob.....	7
J.5.4 Seznam referenčních služeb klíčových osob.....	8
K. Pravidla pro hodnocení nabídek	8
K.1 Kritérium „celková nabídková cena“	9
K.2 Kritérium „úroveň zkušeností klíčových osob dodavatele“	9
L. Zadávací lhůta a jistota	10
M. Způsob podání nabídek	10
N. Lhůta pro podání nabídek	10
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	10
P. Požadavky na obsah a formu nabídek	10
Q. Otevírání nabídek	11
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	11
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	11
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	11
U. Další informace a výhrady zadavatele.....	12
V. Seznam příloh.....	12

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Vltavy, státní podnik
Sídlo:	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO:	70889953
Zápis v obchodním rejstříku:	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
Statutární orgán:	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
Datová schránka:	gg4t8hf
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html
Kontaktní osoba:	Mgr. Monika Křížová, oddělení veřejných zakázek a smluv
Telefon:	+420 221 401 492

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je rozdělen do níže uvedených okruhů, jak je zadavateli uloženo vyhláškou č. 431/2001 Sb., o obsahu vodní bilance, způsobu jejího sestavení a o údajích pro vodní bilanci:
 - vodohospodářská bilance současného stavu množství povrchových vod k roku 2021 a výhledového stavu k roku 2033 v dílčích povodích Horní Vltavy, Berounky, Dolní Vltavy a ostatních přítoků Dunaje (dále jen „VHB POV“),
 - vodohospodářská bilance současného stavu množství podzemních vod k roku 2023 a výhledového stavu k roku 2033 v dílčích povodích Horní Vltavy, Berounky, Dolní Vltavy a ostatních přítoků Dunaje (dále jen „VHB POD“) a
 - vodohospodářská bilance současného stavu jakosti povrchových vod k roku 2023 a výhledového stavu k roku 2033 v dílčích povodích Horní Vltavy, Berounky, Dolní Vltavy a ostatních přítoků Dunaje (dále jen „VHB JAK POV“).
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smlouvy a jejími přílohami na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 1 této výzvy a zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“).

E. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POSTUP PŘI PŘEDČASNÉM UKONČENÍ SMLOUVY

E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky

E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly. Za účelem naplnění povinnosti dle předchozí věty je takový dodavatel povinen při tisku dokumentů používat papíry se zvláštní certifikací a tonery, inkoustové cartridge anebo optické válce přímo od výrobce zařízení nebo se zvláštní certifikací. Další podmínky týkající se této povinnosti jsou vymezeny zněním smlouvy.

E.1.3 Inovace

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

E.2 Postup při předčasném ukončení smlouvy

1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu vybraného dodavatele, se kterým byla uzavřena smlouva, v případě že dojde k předčasnému ukončení takové smlouvy v souladu s jejím zněním nebo jinak v souladu s právními předpisy platnými v České republice.
2. V případě využití vyhrazené změny dodavatele podle předchozího odstavce zadavatel vyzve k uzavření nové smlouvy na nedokončenou část předmětu veřejné zakázky toho dodavatele, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí hodnocení za nabídkou původně vybraného dodavatele. Dodavatel je oprávněn uzavření smlouvy odmítnout. Odmítne-li takový dodavatel uzavřít smlouvu, může zadavatele vyzvat další dodavatele v pořadí podle původního hodnocení nabídek. Tento postup může zadavatel opakovat až do uzavření smlouvy nebo odmítnutí jejího uzavření ze strany všech dodavatelů.
3. Dodavatel vyzvaný podle předchozího odstavce musí splnit veškeré podmínky účasti stanovené v tomto zadávacím řízení. Nebylo-li posouzení jejich splnění provedeno v původním zadávacím řízení, provede tak zadavatel před uzavřením smlouvy. Za účelem tohoto posouzení je zadavatel oprávněn vyzvat dodavatele obdobně § 46 zákona k objasnění nebo doplnění údajů a dokladů. Objasněním či doplněním dodavatele však nebude smět dojít ke změně původní nabídky tak, jak zapovídá § 46 odst. 2 zákona. V případě prokázání splnění všech podmínek účasti stanovených v tomto zadávacím řízení bude dodavatel zadavatelem vyzván v souladu s § 122 odst. 3 zákona a s přihlédnutím k povinnosti elektronické komunikace v zadávacím řízení podle § 211 odst. 3 zákona k předložení elektronických originálů dokladů o kvalifikaci nebo elektronických dokumentů vzniklých provedením autorizované konverze listinných originálů nebo listinných ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Nepředloží-li dodavatel doklady o jeho kvalifikaci v souladu s předchozí větou, ztratí nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu předchozího odstavce tohoto bodu.
4. Zadavatel bude také postupovat v souladu s § 48 odst. 7 a 9 zákona a dále v souladu s § 122 odst. 4 až 6 zákona, dodavatel musí naplnit podmínky stanovené mu v těchto ustanoveních. Zjistí-li zadavatel porušení některého ustanovení uvedeného v předchozí větě, ztratí dodavatel nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu odst. 2 tohoto bodu.
5. Pro dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva na základě výhrady podle tohoto bodu, zůstávají platné původní zadávací podmínky, avšak s modifikacemi vyplývajícími z případného částečného splnění předmětu veřejné zakázky a jeho případných změn. Modifikace předmětu veřejné zakázky

podle předchozí věty se budou týkat zejména termínů, rozsahu a ceny plnění. Smlouva uzavřená s dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu bude uzavřena pouze na tu část předmětu veřejné zakázky, které nebylo splněno původně vybraným dodavatelem. Veškeré případné změny předmětu veřejné zakázky provedené před předčasným ukončením smlouvy s původně vybraným dodavatelem, které ze své povahy musí být zároveň zohledněny ve smlouvě uzavřené s novým dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu, budou dodavatelem oceněny v souladu s podmínkami znění smlouvy a provedeny až po jejím podpisu a v souladu s § 222 zákona.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 4 000 000 Kč bez DPH.
2. Zadavatel stanoví limitní a nejvýše přípustnou hodnotu pro výši nabídkové ceny, a to 5 mil. Kč bez DPH. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou nebude hodnocena a dodavatel, který takovou cenu nabídne, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Veřejná zakázka bude plněna v následujících termínech:
 - a) zahájení prací na předmětu plnění:
bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy
 - b) předání předmětu plnění veřejné zakázky:
předání 1. dílčího plnění nejpozději do 90 dnů od nabytí účinnosti smlouvy,
předání 2. dílčího plnění nejpozději do 30. 9. 2024,
předání kompletního díla nejpozději do 16. 12. 2024.
2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo dodavatele a/nebo jakákoliv dodavatelem určená provozovna dodavatele a sídlo zadavatele.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesionální způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesionální způsobilosti předloží v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
 - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb,
 - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
 - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
 - i. informace o délce praxe (být zřejmé ze strukturovaného životopisu) a
 - ii. seznamu referenčních služeb.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat **alespoň 6 služeb** splňující následující podmínky:
 - a) alespoň 2 významné služby, jejichž obsahem byl aplikovaný výzkum ve vodním hospodářství zaměřený na simulační modelování funkce vodohospodářských soustav s uplatněním ČSN 752405 Vodohospodářská řešení vodních nádrží na území přesahujícím 1000 km², z nichž
 - i. předmětem alespoň 1 služby bylo zpracování studie pro současný stav,
 - ii. předmětem alespoň 1 služby bylo zpracování studie pro výhledový stav,
 - b) alespoň 2 významné služby, jejichž obsahem byla studie bilance množství podzemních vod na území přesahující 500 km², z nichž
 - i. předmětem alespoň 1 služby bylo zpracování studie pro současný stav,
 - ii. předmětem alespoň 1 služby bylo zpracování studie pro výhledový stav,
 - c) alespoň 2 významné služby, jejichž obsahem byla studie vodohospodářská bilance jakosti povrchových vod na území přesahující 1000 km², z nichž
 - i. předmětem alespoň 1 služby bylo zpracování studie pro současný stav,
 - ii. předmětem alespoň 1 služby bylo zpracování studie pro výhledový stav.
2. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že splnění kritérií technické kvalifikace dle písm. a), b) a c) může být prokázáno předložením jedné významné služby splňující podmínky dle písm. a), b) a c) nebo předložením více samostatných významných služeb.
3. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
 - a) název služby (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci služeb poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,

- e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
4. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
- a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo
 - b) v plném rozsahu, pokud nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě.
5. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb a případný doklad podle odstavce 4 písm. b) částí věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

J.5.2 Seznam klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň 3 osoby, a to
- a) 1 osobu vedoucího týmu a
 - b) 3 technické pracovníky.
2. Dodavatel uvede vždy 3 klíčové osoby jako technické pracovníky. Osobu vedoucího týmu uvedenou v seznamu klíčových osob může zastávat zároveň jeden z uvedených technických pracovníků.
3. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.3 Informace o délce praxe klíčových osob

1. Dodavatel předloží informaci o délce praxe klíčových osob, ze které bude vyplývat, že
- a) technický pracovník 1 má min. 3 roky praxe se sledováním a hodnocením množství povrchových vod
 - b) technický pracovník 2 má min. 3 roky praxe se sledováním, měřením a hodnocením podzemních vod a
 - c) technický pracovník 3 má min. 3 roky praxe se sledováním, měřením a hodnocením jakosti povrchových vod.
2. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit informaci o délce praxe klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení informace o délce praxe klíčových osob ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit strukturovaný životopis čestným prohlášením.
3. Strukturované životopisy klíčových osob musí obsahovat alespoň:
- a) názvy zaměstnavatelů nebo osob v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, u kterých klíčová osoba získala praxi v rozsahu podle předchozího odstavce,
 - b) časové údaje o vzniku a skončení každého pracovního poměru nebo jiného obdobného vztahu se zaměstnavatelem nebo osobou v jiném obdobném vztahu podle vůči klíčové osobě předchozího písmene,
 - c) stručný popis pozice, ze kterého vyplyne splnění požadavku na praxi v rozsahu podle předchozího odstavce,
 - d) seznam nejdůležitějších referenčních zakázek s ohledem na předmět veřejné zakázky a
 - e) podpis klíčové osoby a datum.

J.5.4 Seznam referenčních služeb klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam referenčních služeb klíčových osob, ze kterého bude vyplývat, že **osoba vedoucího týmu** se účastnila v rámci řešitelských týmů poskytnutí alespoň 2 služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž obsahem byl
 - a) aplikovaný výzkum ve vodním hospodářství zaměřený na simulační modelování funkce vodohospodářských soustav s uplatněním ČSN 752405 Vodohospodářská řešení vodních nádrží
nebo
 - b) studie vodohospodářské bilance množství podzemních vod
nebo
 - c) studie vodohospodářské bilance jakosti povrchových vod.
2. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že splnění kritérií technické kvalifikace dle bodu J.5.4 odst. 1 může být prokázáno předložením jedné referenční služby splňující více podmínek dle písm. a), b) a c) kumulovaně nebo předložením více samostatných referenčních služeb.
3. Seznam referenčních služeb klíčových osob musí obsahovat alespoň:
 - a) název služby (název akce),
 - b) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
 - c) identifikační údaje poskytovatele služby,
 - d) identifikační údaje zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
 - e) specifikace služeb poskytnutých klíčovou osobou,
 - f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - g) identifikační údaje objednatele služby,
 - h) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - i) cenu v Kč bez DPH,
 - j) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložený seznam referenčních služeb klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních služeb klíčových osob ve formuláři nabídky.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
2. Kritéria hodnocení nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality jsou následující:
 - a) celková nabídková cena s váhou 70 %,
 - b) úroveň zkušeností klíčových osob dodavatele s váhou 30 %.
3. Nabídky budou hodnoceny a budou jim přiděleny body v souladu s ustanoveními bodů K.1 a K.2 této zadávací dokumentace. Body získané na základě jednotlivých kritérií budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa a sečteny. Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 bodů, a to 70 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. a) tohoto bodu a 30 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. b) tohoto bodu.
4. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejvyšším celkovým počtem bodů po nabídku s nejnižším celkovým počtem bodů. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.
5. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší celkový počet bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem bodů v kritériu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu. V případě více nabídek se shodným počtem bodů v kritériu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu bude o určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky rozhodnuto losem za přítomnosti zástupců dodavatelů, kteří takové

nabídky podali, a to max. 2 zástupců za každého dotčeného dodavatele. Pokud zástupce dodavatele nebude oprávněn zastupovat dodavatele podle zápisu v obchodním rejstříku, předloží doklad o oprávnění k zastupování dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

K.1 Kritérium „celková nabídková cena“

1. Při vyhodnocení tohoto kritéria použije zadavatel celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle požadavků uvedených v bodu O této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

2. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté celkové nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené celkové nabídkové ceny}} \times 70$$

3. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o celkové nabídkové ceně v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky bude v tomto kritériu hodnocena číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

K.2 Kritérium „úroveň zkušeností klíčových osob dodavatele“

1. Pro vyhodnocení kritéria požaduje zadavatel po dodavateli předložit vyplněné čestné prohlášení obsahující informaci v rozsahu dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

2. Předmětem hodnocení v tomto kritériu bude úroveň zkušeností klíčových osob dodavatele jako osob, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění.

Při hodnocení bude zohledněn počet referenčních služeb, kterých se klíčové osoby účastnily v rámci řešitelských týmů a byly poskytnuty v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení spočívajících

a) v aplikovaném výzkumu ve vodním hospodářství zaměřeném na simulační modelování funkce vodohospodářských soustav s uplatněním ČSN 752405 Vodohospodářská řešení vodních nádrží pro současný stav

nebo

b) v aplikovaném výzkumu ve vodním hospodářství zaměřeném na simulační modelování funkce vodohospodářských soustav s uplatněním ČSN 752405 Vodohospodářská řešení vodních nádrží pro výhledový stav

nebo

c) ve zpracování studie bilance množství podzemních vod pro současný stav

nebo

d) ve zpracování studie bilance množství podzemních vod pro výhledový stav

nebo

e) ve zpracování studie bilance jakosti povrchových vod pro současný stav

nebo

f) ve zpracování studie bilance jakosti povrchových vod pro výhledový stav.

3. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních služeb splňujících požadavky zadavatele max. 5} \times 6$$

4. Při hodnocení v tomto kritériu bude zohledněno maximálně 5 referenčních služeb splňujících požadavky dle odst. 2 tohoto bodu.

5. Při hodnocení nelze zohlednit referenční službu vedoucího týmu označenou dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace podle bodu J.5.4 odst. 1 této zadávací dokumentace.

6. V případě, že se na jedné referenční službě bude podílet více klíčových osob, pak je pro účely hodnocení možné předložit tuto referenční službu pro více klíčových osob.

7. Pro vyloučení pochybností zadavatel dále uvádí, že pro účely hodnocení dodavatel může předložit referenční službu splňující více podmínek dle písm. a) až f) kumulovaně. V takovém případě bude

zadavatel hodnotit jednotlivé podmínky dle písm. a) až f) v rámci jedné referenční služby jako samostatné referenční služby.

L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **31. 7. 2023, 10:00 hod.**

O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedeném dokumentu v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
4. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností klíčových osob dodavatele“,
 - d) návrh smlouvy,
 - e) Přílohu č. 1 návrhu smlouvy (Organizace provádění díla),
 - f) Přílohu č. 2 návrhu smlouvy (Oceněný soupis prací).
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E.1.1 a U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
4. **Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností klíčových osob dodavatele“** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě K.2 této zadávací dokumentace.
5. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
 - a) podepsaný dodavatelem **ve formátu *.pdf** a

b) editovatelný **ve formátu *.doc nebo *.docx**.

6. **Přílohu č. 1 návrhu smlouvy** (Organizace provádění díla) předloží dodavatel v následujícím rozsahu:
- V části **Dodavatelské zajištění provádění díla** dodavatel uvede, které části veřejné zakázky bude plnit vlastními silami a které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a zároveň, pokud budou poddodavatelé dodavateli v době podání nabídky známi, jejich obchodní firmu nebo název. Pokud v průběhu zadávacího řízení dodavatel na žádost zadavatele doplní doklady nebo údaje vztahující se k související části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace s dopadem do této přílohy návrhu smlouvy, předloží současně její aktualizované znění, aniž by to bylo považováno za změnu nabídky.
 - V části **Klíčoví členové projektového týmu zhotovitele** dodavatel uvede informace o vedoucím týmu a technických pracovnících v požadovaném rozsahu.
7. **Přílohu č. 2 návrhu smlouvy** (Oceněný soupis prací) předloží dodavatel ve znění Oceněného soupisu prací, které je obsaženo v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech.
8. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.
9. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
10. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu *.pdf**.
11. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z**.
12. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
13. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků

elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že
 - a) se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a
 - b) on ani jeho poddodavatelé, kterými prokazuje jakoukoliv část kvalifikace, nejsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Za účelem uvedeným v tomto odstavci dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci a čestné prohlášení ke střetu zájmů, obě v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.

2. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
3. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
5. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Znění smlouvy o dílo včetně příloh
2. Formulář nabídky
3. Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností klíčových osob dodavatele“

Ing. Tomáš Havlíček, MBA
ředitel sekce investiční