

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE***na veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou postupem „otevřené výzvy“*Název veřejné zakázky:**Čisticí prostředky a drogistické zboží na období let 2024-2025****Identifikační údaje o zadavateli:**

Zadavatel:	<b>Povodí Odry, státní podnik</b>
Sídlo:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO:	70890021
DIČ:	CZ70890021
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Michaela Bachoríková, ekonomická ředitelka
Číslo VZ dle evidence zadavatele	1566
Kontaktní osoba:	Michal Štefek
Telefon, mobil:	+420 596 657 346, +420 770 138 423
E-mail:	<a href="mailto:michal.stefek@pod.cz">michal.stefek@pod.cz</a>

**1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, NÁHRADNÍ PLNĚNÍ, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU**

- 1.1. **Druh veřejné zakázky malého rozsahu:** dodávky
- 1.2. **Předpokládaná hodnota:** 1.713.374,- Kč bez DPH
- 1.3. **Klasifikace podle CPV kódu:**
- 39800000-0 Čisticí a lešticí výrobky
  - 33760000-5 Toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky
  - 19640000-4 Odpadní pytle a sáčky z polymerů ethylenu

**1.4. Popis předmětu veřejné zakázky malého rozsahu**

Předmětem této veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy s jedním účastníkem na dodávku čisticích prostředků a drogistického zboží (dále jen „zboží“) v rozsahu položek uvedených v Příloze č. 1 - Seznam zboží.

V Příloze č. 1 - Seznam zboží je uvedena předpokládaná spotřeba zboží za 2 roky. Skutečný objem odebraného zboží se bude odvíjet od skutečné potřeby zadavatele.

**1.5. Požadavek zadavatele na NÁHRADNÍ PLNĚNÍ:**

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídkové ceny všech položek zboží bylo poskytnutí tzv. náhradního plnění podle ustanovení § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti v platném znění, a to po celou dobu plnění smlouvy.

**Zadavatel stanovuje podmínku, že tohoto výběrového řízení se může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti, alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.**

Výše uvedenou skutečnost bude zadavatel u dodavatele ověřovat skrze oficiální webové stránky Úřadu práce České republiky: <https://www.uradprace.cz/web/cz/seznam-dodavatelu-nahradniho-plneni>.

Dodavatel, který zaměstnává na chráněných pracovních místech víc než 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením v nabídce uvede prohlášení o garanci objemu na dodávky (možno použít Přílohu č. 4 ZD), tj. závazek dodavatele, že dodá zadavateli zboží k naplnění povinného

podílu ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) a odst. 3. zákona č. 435/2004 Sb., a to min. v rozsahu své nabídky a po celou dobu plnění předmětu smlouvy.

**V případě, že se výběrového řízení bude účastnit dodavatel, který neposkytuje náhradní plnění, bude z tohoto výběrového řízení vyloučen.**

#### **1.6. Zadavatel si vyhrazuje následující změny závazků:**

**1.6.1. Změna výše DPH** - Pokud se v době od podání nabídky dodavatele do podepsání Rámcové smlouvy nebo v průběhu trvání Rámcové smlouvy změní zákonem stanovená sazba daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, bude cena změněna o příslušnou sazbu DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

**1.6.2. Nové položky** - zadavatel může po dobu platnosti Rámcové smlouvy vyzvat vybraného dodavatele k nacenění nových položek (zboží), které nejsou dosud součástí Přílohy č. 1 ZD. Dodavatel je povinen požadované položky nacenit (pokud je schopen nové položky nacenit a dodávat je) a doručit cenovou nabídku zpět zadavateli. Pakliže se obě smluvní strany dohodnou, bude Příloha č. 1 rozšířena o tyto nové položky formou vzestupně číslovaných dodatků k rámcové smlouvě.

**1.6.3. Změna velikosti obalu/balení** - pokud výrobce změní velikost obalu nebo změní počet ks v balení u kteréhokoliv zboží obsaženého v Příloze č. 1 ZD, připouští zadavatel vybranému dodavateli danou položku zboží vyráběné stejným výrobcem nahradit novou položkou v nové velikosti/počtu ks v balení. V takovém případě bude dodavatelem cena zboží přepočtena dle původní nabídkové ceny daného zboží a velikosti obalu/počtu ks v balení uvedené účastníkem v Příloze č. 1 ZD na novou cenu a velikost obalu/počtu ks zboží.

#### **1.7. Podmínky sociálně odpovědného plnění veřejné zakázky**

Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání.

**1.7.1.** Dodavatel, se kterým bude uzavřena rámcová smlouva, je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění veřejné zakázky podílet. Uvedené povinnosti je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům je dodavatel povinen zajistit také srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce Čestné prohlášení o sociálně odpovědném plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v Příloze č. 4 této ZD. Aspekty sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny také v textu obchodních podmínek – návrhu rámcové smlouvy (Příloha č. 2 ZD).

## **2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**2.1.** Místem plnění jsou níže uvedená 3 odběrná místa zadavatele Povodí Odry, státní podnik:

- 1) Správa státního podniku – Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava,
- 2) Závod 1 Opava – Kolofíkovo nábř. 54, Opava, 747 05,
- 3) Závod 2 Frýdek-Místek – Horymírova 2347, Frýdek-Místek, 738 01.

**2.2.** Doba plnění veřejné zakázky je stanovena od 2.1.2024 do 31.12.2025.

## **3. INFORMACE O DOSTUPNOSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE**

**3.1.** Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html), resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://zakazky.eagri.cz/vz00018638>.

- 3.2. Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zaslána prostřednictvím profilu zadavatele (viz výše) nebo elektronicky na email [michal.stefek@pod.cz](mailto:michal.stefek@pod.cz), a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel poskytne vysvětlení na žádost, která není doručena včas, nemusí dodržet lhůtu podle následujícího odstavce.

Vysvětlení zadávací dokumentace a případné dokumenty související s vysvětlením zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení a nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 3.3. Zadavatel rovněž může sám vysvětlit zadávací dokumentaci nebo změnit případně doplnit zadávací podmínky, pokud takové vysvětlení (změnu, doplnění) a případné související dokumenty uveřejní na svém profilu zadavatele (viz výše) nejpozději 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

#### 3.4. Informace k elektronické komunikaci

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html).

Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>.

K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf). Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

## 4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 4.1. S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

## 5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 5.1. Zadavatel nepožaduje po účastnících prokázání kvalifikace.

## 6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v Příloze č. 2 ZD - Návrh rámcové smlouvy.
- 6.2. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než šedě označených místech.

## 7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A MAXIMÁLNÍ CENA

- 7.1. Účastník je povinen vyplnit své jednotkové ceny v Kč bez DPH za všechny zboží (položky) uvedené zadavatelem v Příloze č. 1 této ZD, a to maximálně na dvě desetinná místa.
- 7.2. Jednotkové ceny zboží v nabídce budou stanoveny jako "nejvýše přípustné" a budou zahrnovat veškeré náklady spojené s dodáním předmětu veřejné zakázky a dalšími závazky vyplývajícími z rámcové smlouvy.



Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu nezbytné. Nabídkové ceny musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění smlouvy.

7.3. V případě rozdílnosti celkové nabídkové ceny uvedené v Přílohách č. 1 a 3 ZD, bude pro zadavatele rozhodující celková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem v Příloze č. 1 – Seznam zboží.

#### 7.4. Maximální celková cena

Celková nabídková cena účastníka, která vzejde z vyplněné Přílohy č. 1 ZD, **nesmí překročit částku 2 mil. Kč bez DPH.**

**Účastník, jehož celková nabídková cena uvedená v Příloze č. 1 ZD, překročí maximálně přípustnou celkovou cenu, nebude zadavatelem hodnocen a tento účastník bude z výběrového řízení vyloučen.**

### 8. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1. Nabídka bude zpracována v **českém či slovenském jazyce**. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Dodavatelé předkládají veškeré doklady v **prosté kopii**.

8.2. **Společná účast dodavatelů** (podání společné nabídky) bude v nabídce doložena **smlouvou mezi dodavateli**, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).

8.3. Není-li uvedeno jinak, dodavatelé předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí nabídky, ve formátu \*.PDF (dobře čitelné) a/nebo ve formátech MS Office.

8.4. Součásti nabídky účastníka budou min. níže uvedené dokumenty:

- 1) **Příloha č. 1 - Seznam zboží** (doplněná o všechny jednotkové ceny - žlutě podbarvené buňky),
- 2) **Příloha č. 2 - Návrh rámcové smlouvy** (doplněnou o všechny požadované údaje vyznačené šedě),
- 3) **Příloha č. 3 - Krycí list nabídky** (doplněnou o všechny požadované údaje),
- 4) **Příloha č. 4 - Čestné prohlášení, seznam poddodavatelů a sociálně odpovědné plnění veřejné zakázky,**
- 5) **Ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace, příloh nebo dle uvážení účastníka.**

### 9. PODÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1. **Lhůta pro podání nabídek:** do 10.11.2023 do 10:00 hodin

#### 9.2. Registrace dodavatele v E-ZAK:

V případě úmyslu dodavatele podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. V případě dotazu na elektronický nástroj lze kontaktovat technickou podporu E-ZAK na webové adrese: <https://www.ezak.cz/kontakt>.

#### 9.3. Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají nabídky výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html), resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://zakazky.eagri.cz/vz00018638>.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

- 9.4. **Zpřístupnění obsahu elektronických nabídek** proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání elektronických nabídek je pro účastníky (dodavatele) neveřejné.

## 10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 10.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit **podle celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Celková nabídková cena bude stanovena jako součet násobků jednotkových cen zboží a předpokládaného objemu nákupu jednotlivých zboží uvedených v Příloze č. 1 ZD.
- 10.2. Vyhodnocení nabídek bude provedeno seřazením nabídek podle absolutní hodnoty celkové nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 10.3. V případě rovnosti cenové nabídky u dvou a více účastníků bude pro zadavatele rozhodující datum a čas doručení elektronické nabídky účastníka do elektronického nástroje E-ZAK.

## 11. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 11.1. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **30 kalendářních dnů**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci z výběrového řízení odstoupit.


## 12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

- 12.1. Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva:
- Právo zadavatele zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, a to i bez udání důvodu.
  - Právo uveřejnit Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele/Oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení/Oznámení o zrušení výběrového řízení, na svém profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění dokumentu na profilu zadavatele se v tomto případě dokument považuje za doručený všem účastníkům výběrového řízení.
  - Jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem výběrového řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků. Účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel nebude v souvislosti s výběrovým řízením poskytovat žádné platby účastníkům spojené s jejich účastí ve výběrovém řízení.

## 13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - Seznam zboží  
Příloha č. 2 - Návrh rámcové smlouvy  
Příloha č. 3 - Krycí list nabídky  
Příloha č. 4 - Čestné prohlášení, seznam poddodavatelů a sociálně odpovědné plnění veřejné zakázky

V Ostravě dne 25.10.2023

  
.....  
**Ing. Michaela Bachoriková**  
ekonomická ředitelka