

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) zadávanou postupem „otevřené výzvy“ v souladu s pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR

Název veřejné zakázky:

**Pořízení elektromobilu, závod Frýdek-Místek - Povodí Odry, státní podnik**

### Identifikační údaje o zadavateli:

Zadavatel:	<b>Povodí Odry, státní podnik</b>
Sídlo:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO:	70890021
DIČ:	CZ70890021
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Jiří Tkáč, generální ředitel
Číslo VZ dle evidence zadavatele	1570
Kontaktní osoba:	Michal Štefek
Telefon, mobil:	+420 596 657 346, +420 770 138 423
E-mail:	<a href="mailto:michal.stefek@pod.cz">michal.stefek@pod.cz</a>

## 1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. **CPV kód:** 34110000-1 osobní vozidla

1.2. **Druh zakázky:** dodávky

1.3. **Rozdělení veřejné zakázky na části**  
Veřejná zakázka není rozdělena částí.

1.4. **Předmětem veřejné zakázky**

Veřejná zakázka je spolufinancovaná z rozpočtu Státního fondu životního prostředí České republiky v rámci Národního programu Životní prostředí - Výzva č. 3/2022 „Podpora nákupu vozidel s alternativním pohonem“.

Předmětem veřejné zakázky je nákup 1 ks nového osobního vozidla - elektromobil. Bližší technické podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 1 - Technické podmínky dodávky.

1.5. **Doba a místo plnění zakázky**

Termín plnění je stanoven **nejdříve od 3.1.2024 a nejpozději do 20.12.2024.**

Místem plnění je Povodí Odry, státní podnik, závod 2 Frýdek-Místek – Horymírova 3853, Frýdek-Místek, 738 01.

1.6. **Vyhrazené změny závazků ze smlouvy:** níže uvedené vyhrazené změny závazků uvedené také v Příloze č. 2 mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové výběrové řízení:

1.6.1. **Změna ceny v důsledku změny DPH** - v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka a podpisem kupní smlouvy, případně v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, upraví se nabídkové ceny s DPH. V takovém případě bude cena plnění upravena podle výše sazeb DPH platných v době plnění dodávky.

1.7. **Uplatnění aspektu environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky**

Pořízení elektromobil bude s nulovými emisemi CO<sub>2</sub>.

## 2. INFORMACE O DOSTUPNOSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 2.1. Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html), resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://zakazky.eagri.cz/vz00018722>.
- 2.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena prostřednictvím profilu zadavatele (viz výše) nebo elektronicky na email [michal.stefek@pod.cz](mailto:michal.stefek@pod.cz) **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 2.3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 2.4. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku podle odst. 2.2, uveřejní zadavatel vysvětlení na svém profilu zadavatele, resp. na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://zakazky.eagri.cz/vz00018722>.
- 2.5. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 2.6. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.
- 2.7. **Informace k elektronické komunikaci**  
Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html).  
Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf). Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

### 3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 3.1. Zadavatel po účastnících požaduje prokázání níže uvedené technické kvalifikace:  
**Dodavatel za poslední 3 kalendářní roky před zahájením výběrového řízení poskytl minimálně 1 (jednu) dodávku obdobného elektrického vozidla (tj. osobní plyné elektrické vozidlo).**

Požadovanou technickou kvalifikaci účastník prokáže seznamem významných dodávek, tj. řádně vyplněnou Přílohou č. 3 - Čestné prohlášení a seznam poddodavatelů.



#### 4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v Příloze č. 2 zadávací dokumentace.
- 4.2. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu kupní smlouvy na jiných, než na šedě označených místech.

#### 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1. Nabídkovou cenu doplní účastník do Přílohy č. 2 - Kupní smlouva – závazný vzor a dále do Přílohy č. 4 - Krycí list nabídky.
- 5.2. V případě, že se celková nabídková cena v Kč bez DPH v krycím listu nabídky nebude shodovat s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Kupní smlouvě, bude pro zadavatele rozhodující celková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem v Návrhu kupní smlouvy.
- 5.3. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s dodáním předmětu veřejné zakázky a dalšími závazky vyplývajícími z návrhu kupní smlouvy. Celková nabídková cena účastníka bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění smlouvy.

#### 6. KRITÉRIA A PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1. Kritériem pro hodnocení nabídek zadavatel stanovil celkovou nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.
- 6.2. Metoda vyhodnocení nabídek – Hodnocení nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude provedena seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako nejvýhodnější nabídka veřejné zakázky bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 6.3. Zadavatel bude při vyhodnocení nabídek vycházet z údajů uvedených účastníkem v návrhu kupní smlouvy tohoto výběrového řízení.
- 6.4. **Shodná nabídková cena**  
V případě, že více účastníků výběrového řízení dosáhne shodné celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, budou pro určení celkového pořadí pro zadavatele rozhodující následující kritéria prioritně v pořadí níže uvedeném:
  - 1) **Dojezdová vzdálenost** (vyšší počet km je výhodnější), nebo v případě shodné dojezdové vzdálenosti
  - 2) **Výkon v kW** (vyšší hodnota je výhodnější), nebo v případě shodného výkonu v kW
  - 3) **Elektronická nabídka, která byla zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK doručena v dřívějším okamžiku.**

#### 7. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 7.1. **Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Dodavatelé předkládají veškeré doklady v prosté kopii.**
- 7.2. **Součástí nabídky účastníka budou min. níže uvedené dokumenty:**
  - 1) **Příloha č. 1 - Technické podmínky dodávky (doplněná o všechny žlutě podbarvené buňky),**



- 2) **Příloha č. 2 - Kupní smlouva - závazný vzor** (doplněná o všechny šedé pole včetně podpisu oprávněné osoby),
- 3) **Příloha č. 3 - Čestné prohlášení a seznam poddodavatelů** (doplněná o všechny požadované údaje včetně podpisu oprávněné osoby),  
*Poznámka: Za poddodavatele se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Pokud účastník bude plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, pak v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvede, jejich identifikační údaje a v jakém rozsahu se bude každý z poddodavatelů na veřejné zakázce podílet (zadavatel doporučuje účastníkům využít Přílohu č. 3 zadávací dokumentace). V případě, že dodavatel nebude využívat žádného poddodavatele, uvede písemné sdělení ve své nabídce (možno také využít Přílohu č. 3 zadávací dokumentace).*
- 4) **Příloha č. 4 - Krycí list nabídky** (doplněná o všechny žlutě podbarvené pole),
- 5) **Technický popis a fotografie nabízeného vozidla** - účastník výběrového řízení předloží technický popis s uvedením technických údajů (případně katalogový list nebo katalog v českém jazyce nebo s prostým překladem do českého jazyka) pro nabízený předmět plnění včetně fotografie/fotografií.
- 6) **Příloha 5 - Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů** (doplněná o všechny požadované údaje včetně podpisu oprávněné osoby),
- 7) **Ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace nebo dle uvážení účastníka.**

## 8. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. **Lhůta pro podání nabídek:** do 4.12.2023 do 10:00 hodin

### 8.2. Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají nabídky výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html), resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://zakazky.eagri.cz/vz00018722>

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

### 8.3. Registrace dodavatele v E-ZAK:

V případě úmyslu dodavatele podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. V případě dotazu na elektronický nástroj lze kontaktovat technickou podporu E-ZAK na webové adrese: <https://www.ezak.cz/kontakt>.

## 9. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 9.1. Na základě výzvy zadavatele předloží vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy Přílohu 6 - Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům, která bude řádně vyplněna a podepsána osobou oprávněnou za vybraného dodavatele jednat.

*Poznámka: Přílohu č. 6 může dodavatel předložit již ve své elektronické nabídce (není to však podmínkou).*



## 10. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

10.1. Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva v souvislosti se zadáváním této veřejné zakázky:

- právo zadavatele zrušit výběrové řízení, a to i bez udání důvodu;
- právo uveřejnit Rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele/Rozhodnutí a oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení/Rozhodnutí a oznámení o zrušení výběrového řízení na svém profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění dokumentu na profilu zadavatele se v tomto případě dokument považuje za doručený všem účastníkům výběrového řízení;
- právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků výběrového řízení u třetích osob;
- jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem výběrového řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků. Účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel nebude v souvislosti s výběrovým řízením poskytovat žádné platby účastníkům spojené s jejich účastí ve výběrovém řízení.

## 11. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha 1 - Technické podmínky dodávky

Příloha 2 - Kupní smlouva – závazný vzor

Příloha 3 - Čestné prohlášení a seznam poddodavatelů

Příloha 4 - Krycí list nabídky

Příloha 5 - Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů

Příloha 6 - Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům

V Ostravě dne 23 -11- 2023

.....  
**Ing. Jiří Tkáč**  
generální ředitel

**Povodí Odry,**

státní podnik 150

701 26 Ostrava, Varenská 49