



## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**„MVE Klecany II-doplnění týmu Správce stavby“**

---

Předmětná nadlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 55 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána v otevřeném řízení podle § 56 zákona.

## OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele .....	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK .....	3
C. Kód CPV .....	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky, postup v případě uvalení mezinárodních sankcí a při předčasném ukončení smlouvy .....	4
E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky .....	4
E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání .....	4
E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání.....	4
E.1.3 Inovace .....	4
E.2 Postup v případě uvalení mezinárodních sankcí .....	4
E.3 Postup při předčasném ukončení smlouvy .....	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	5
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka.....	5
I. Obchodní podmínky.....	5
J. Podmínky kvalifikace .....	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	5
J.2 Základní způsobilost .....	6
J.3 Profesionální způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace .....	6
J.5 Technická kvalifikace .....	6
J.5.1 Seznam významných služeb .....	6
J.5.2 Seznam klíčových osob .....	7
J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob.....	8
J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob.....	8
J.5.5 Seznam referenčních zakázek klíčových osob .....	9
K. Pravidla pro hodnocení nabídek .....	9
L. Zadávací lhůta a jistota .....	10
M. Způsob podání nabídek .....	10
N. Lhůta pro podání nabídek.....	10
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....	10
P. Požadavky na obsah a formu nabídek .....	11
Q. Otevírání nabídek .....	11
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	11
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	12
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	12
U. Další informace a výhrady zadavatele.....	12
V. Seznam příloh.....	13

## A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

<b>Zadavatel:</b>	<b>Povodí Vltavy, státní podnik</b>
<b>Sídlo:</b>	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
<b>IČO:</b>	70889953
<b>Zápis v obchodním rejstříku:</b>	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
<b>Statutární orgán:</b>	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
<b>Zastoupen:</b>	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
<b>Datová schránka:</b>	gg4t8hf
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html</a>
<b>Kontaktní osoba:</b>	Ing. Lydie Zbuzková, oddělení veřejných zakázek a smluv
<b>Telefon:</b>	+420 221 401 483

## B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

## C. KÓD CPV

71315400-3 Stavební dozor  
71541000-2 Řízení stavebních projektů  
71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

## D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je výkon činností Správce stavby zahrnující zejména služby: kontrola plnění smlouvy o dílo zhotovitelem stavby, dozor kvality (výkon stálého technického dozoru stavebníka) dle ustanovení § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006, o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „stavební zákon“), nákladový dozor (kontrola nákladů, měření, oceňování), administrace změn a nároků (řešení Variací, Claimů, příprava dodatků k SoD), výkon funkce koordinátora BOZP dle ustanovení § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při plnění související veřejné zakázky s názvem „MVE KLECANY II“, na kterou bude uzavřena SoD na základě tzv. Červené knihy FIDIC. Činnosti dle předchozí věty jsou definovány zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“).
2. Kompletní projektová dokumentace k související veřejné zakázce je dostupná na profilu zadavatele na adrese [Veřejné zakázky - E-ZAK MZE \(eagri.cz\)](https://zakazky.eagri.cz).

3. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smlouvy na veřejnou zakázku, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, soupisem prací (kalkulací ceny příkazníka), který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

## **E. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POSTUP V PŘÍPADĚ UVALENÍ MEZINÁRODNÍCH SANKCÍ A PŘI PŘEDČASNÉM UKONČENÍ SMLOUVY**

### **E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky**

#### **E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání**

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

#### **E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání**

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

#### **E.1.3 Inovace**

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

### **E.2 Postup v případě uvalení mezinárodních sankcí**

Na základě § 48a zákona zadavatel stanoví dodavateli povinnost předložit čestné prohlášení k mezinárodním sankcím v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel odpovídá za správnost údajů uvedených v předmětném čestném prohlášení a je zároveň povinen dodržet všechny závazky z něj vyplývající. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

### **E.3 Postup při předčasném ukončení smlouvy**

1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu vybraného dodavatele, se kterým byla uzavřena smlouva, v případě že dojde k předčasnému ukončení takové smlouvy v souladu s jejím zněním nebo jinak v souladu s právními předpisy platnými v České republice.
2. V případě využití vyhrazené změny dodavatele podle předchozího odstavce zadavatel vyzve k uzavření nové smlouvy na nedokončenou část předmětu veřejné zakázky toho dodavatele, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí hodnocení za nabídkou původně vybraného dodavatele. Dodavatel je oprávněn uzavření smlouvy odmítnout. Odmítne-li takový dodavatel uzavřít smlouvu, může zadavatele vyzvat další dodavatele v pořadí podle původního hodnocení nabídek. Tento postup může zadavatel opakovat až do uzavření smlouvy nebo odmítnutí jejího uzavření ze strany všech dodavatelů.
3. Dodavatel vyzvaný podle předchozího odstavce musí splnit veškeré podmínky účasti stanovené v tomto zadávacím řízení. Nebylo-li posouzení jejich splnění provedeno v původním zadávacím řízení, provede tak zadavatel před uzavřením smlouvy. Za účelem tohoto posouzení je zadavatel oprávněn vyzvat dodavatele obdobně § 46 zákona k objasnění nebo doplnění údajů a dokladů. Objasněním či doplněním dodavatele však nebude smět dojít ke změně původní nabídky tak, jak zapovídá § 46 odst. 2 zákona. V případě prokázání splnění všech podmínek účasti stanovených v tomto zadávacím řízení bude dodavatel zadavatelem vyzván v souladu s § 122 odst. 3 zákona a s přihlédnutím k povinnosti elektronické komunikace v zadávacím řízení podle § 211 odst. 3 zákona k předložení elektronických originálů dokladů o kvalifikaci nebo elektronických dokumentů vzniklých provedením autorizované konverze listinných originálů nebo listinných ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Nepředloží-li dodavatel

doklady o jeho kvalifikaci v souladu s předchozí větou, ztratí nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu předchozího odstavce tohoto bodu.

4. Zadavatel bude také postupovat v souladu s § 48 odst. 7 a 9 zákona a dále v souladu s § 122 odst. 4 až 6 zákona, dodavatel musí naplnit podmínky stanovené mu v těchto ustanoveních. Zjistí-li zadavatel porušení některého ustanovení uvedeného v předchozí větě, ztratí dodavatel nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu odst. 2 tohoto bodu.
5. Pro dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva na základě výhrady podle tohoto bodu, zůstávají platné původní zadávací podmínky, avšak s modifikacemi vyplývajícími z případného částečného splnění předmětu veřejné zakázky a jeho případných změn. Modifikace předmětu veřejné zakázky podle předchozí věty se budou týkat zejména termínů, rozsahu a ceny plnění. Smlouva uzavřená s dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu bude uzavřena pouze na tu část předmětu veřejné zakázky, které nebylo splněno původně vybraným dodavatelem. Veškeré případné změny předmětu veřejné zakázky provedené před předčasným ukončením smlouvy s původně vybraným dodavatelem, které ze své povahy musí být zároveň zohledněny ve smlouvě uzavřené s novým dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu, budou dodavatelem oceněny v souladu s podmínkami znění smlouvy a provedeny až po jejím podpisu a v souladu s § 222 zákona.

## F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je cca 10 300 000,- Kč bez DPH.
2. Z předpokládané hodnoty veřejné zakázky tvoří 9 000 000,- bez DPH předpokládanou hodnotu služeb bez využití vyhrazených změn závazku a 1 300 000,- Kč bez DPH předpokládanou hodnotu vyhrazených změn závazku ze smlouvy, jejichž podmínky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je 1020 dnů od odeslání písemné výzvy zadavatele v souladu se smlouvou dodavateli. Předpokládaný termín odeslání písemné výzvy je do 15. 3. 2024. Skutečný termín odeslání písemné výzvy se může lišit v závislosti na průběhu zadávacích řízení veřejné zakázky a související veřejné zakázky.
2. Zadavatelem předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: 12/2026 (při realizaci stavby na staveništi v předpokládaném termínu 04/2024–10/2026).

Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Hlavním místem plnění veřejné zakázky je město Klecany, k.ú. Klecany, Středočeský kraj, jez Klecany, řeka Vltava ř.km.37,08. a trasa přípojky VN v k.ú.Roztoky. Podrobně viz příslušná projektová dokumentace. Místem plnění veřejné zakázky je dále sídlo dodavatele a/nebo jakákoliv dodavatelem určená provozovna dodavatele a sídlo zadavatele.
2. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se neuskuteční.

## I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy, kterou tvoří dokumenty obsažené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

## J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

### J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 74 až § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo, není-li dále stanoveno jinak, nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů

podle § 83 odst. 1 písm. a) a c) zákona čestným prohlášením, a to formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v odborném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. b) a d) čestným prohlášením.

## J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

## J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením, a to i formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v odborném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

## J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

## J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
  - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb,
  - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
  - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
    - i. osvědčení o odborné kvalifikaci,
    - ii. informace o délce praxe a
    - iii. seznamu referenčních služeb.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých **za posledních 5 let<sup>1</sup>** před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat **alespoň 3 služby** splňující následující podmínky:
  - a) **předmětem každé** uvedené služby byla činnost technického dozoru stavebníka ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb.,<sup>2</sup> o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění

<sup>1</sup> V tomto období muselo dojít k předání a převzetí kompletního díla, které bylo předmětem zakázky, na které byly realizovány požadované referenční služby.

<sup>2</sup> Citovaný stavební zákon je účinný do 31. 12. 2023, přičemž od 1. 1. 2024 je účinný zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon.

pozdějších předpisů a ve smyslu publikace vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků – DOS M 05 01, Vedení, dohled a dozory ve výstavbě (dále jen „činnost technického dozoru stavebníka“) při realizaci stavebních prací na vodohospodářské stavbě obsahující technologickou část stavby,

- b) **alespoň 2** z uvedených služeb zahrnovaly zároveň činnost Správce stavby dle Červené nebo Žluté knihy FIDIC<sup>3</sup>,
  - c) **investiční náklady na provedení každé** dozorované akce/zakázky byly min. 300 000 000 Kč bez DPH z čehož technologická část stavby byla v hodnotě min. 100 mil. Kč bez DPH.
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
- a) název služby (název akce),
  - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
  - c) specifikaci služeb poskytnutých poskytovatelem,
  - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
  - e) identifikační údaje objednatele,
  - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
  - g) cenu investičních nákladů dozorované akce v Kč bez DPH a
  - h) cenu technologické části stavby/dozorované akce v Kč bez DPH,
  - i) cena služby v Kč bez DPH,
  - j) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
- a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo
  - b) v plném rozsahu, pokud nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě. Dodavatel předloží v nabídce doklad podle tohoto písmene části věty za středníkem.
4. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

### J.5.2 Seznam klíčových osob

1. Dodavatel předloží **seznam klíčových osob**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, který bude obsahovat alespoň 5 osob, a to
  - a) 1 Zástupce Vedoucího týmu Správce stavby,
  - b) 1 Asistent pro dozor kvality,
  - c) 1 Asistent pro nákladový dozor,
  - d) 1 Asistent pro BOZP (koordinátor BOZP),
  - e) 1 Specialista geolog/geotechnik
2. Definice „Týmu správce stavby“ včetně popisu jednotlivých pracovních pozic je podrobně upravena v čl. I. příkazní smlouvy.

---

<sup>3</sup> FIDIC P&DB (Žlutá kniha), FIDIC CONS (Červená kniha)

3. Maximálně jedna z osob uvedených v seznamu klíčových osob může zastávat maximálně 2 pozice, přičemž stejná osoba nesmí zastávat pozici Zástupce Vedoucího týmu Správce stavby a Asistenta pro dozor kvality, tj. vždy musí být v seznamu uvedeny minimálně 4 rozdílné osoby.
4. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob. Zadavatel požaduje, aby minimálně Zástupce Vedoucího týmu Správce stavby byl zaměstnancem Dodavatele.
5. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

### J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob

1. Dodavatel předloží osvědčení, ze kterých bude vyplývat, že
  - a) **Zástupce Vedoucího týmu Správce stavby** je autorizovaným inženýrem pro obor vodohospodářské stavby a krajinné inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) **Asistent pro dozor kvality** je autorizovaným inženýrem (IV00) nebo autorizovaným technikem/stavitelem (TV01, TV02, TV03, SV01, SV02, SV03) pro obor vodohospodářské stavby a krajinné inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) **Asistent pro BOZP** je oprávněn k výkonu činnosti koordinátora BOZP a je držitelem osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle zákona č. 390/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
  - d) **Specialista geotechnik** je autorizovaným technikem nebo inženýrem pro obor geotechnika dle § 5 odst. 3 písm. i) zákona o autorizaci.
2. Získala-li klíčová osoba kvalifikaci podle některého z písmen odst. 1 tohoto bodu v zahraničí, předloží dodavatel
  - a) doklad obdobný osvědčení dle předmětného písmena odst. 1 tohoto bodu vydaný podle právního řádu země získání kvalifikace, nebo
  - b) čestné prohlášení v souladu s § 45 odst. 3 poslední větou zákona v případě, že se podle právního řádu země získání kvalifikace nevydává doklad obdobný osvědčení dle předmětného písmena odst. 1 tohoto bodu.
3. V případě předložení dokladu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu předloží dodavatel také jeho předklad do českého jazyka v souladu s § 45 odst. 3 zákona, s výjimkou dokladů vedených v § 45 odst. 3 věta třetí zákona.
4. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob čestným prohlášením, nejedná-li se o případ podle § 81 zákona ve spojení s § 45 odst. 3 větou poslední zákona.

### J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob

1. Dodavatel předloží informaci o délce praxe klíčových osob, ze které bude vyplývat, že
  - a) **Zástupce Vedoucího týmu Správce stavby** má min. 10 let praxe v oblasti řízení výstavby vodohospodářských staveb nebo dozorování výstavby vodohospodářských staveb,
  - b) **Asistent pro dozor kvality** má min. 10 let praxe v oblasti dozorování kvality staveb nebo vedení staveb,
  - c) **Asistent pro nákladový dozor** má min. 5 let praxe v oblasti přípravy nebo realizace staveb,
  - d) **Specialista geotechnik** má min. 10 let praxe v oblasti geotechniky.
2. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit informaci o délce praxe klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení informace o délce praxe klíčových osob ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit strukturovaný životopis čestným prohlášením.
3. **Dodavatel předloží strukturované životopisy klíčových osob**, které musí obsahovat alespoň:
  - a) názvy zaměstnavatelů nebo osob v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, u kterých klíčová osoba získala praxi v rozsahu podle předchozího odstavce,



- b) časové údaje o vzniku a skončení každého pracovního poměru (ve formátu DD.MM.RRRR) nebo jiného obdobného vztahu se zaměstnavatelem nebo osobou v jiném obdobném vztahu podle vůči klíčové osobě předchozího písmene,
- c) stručný popis pozice, ze kterého vyplýne splnění požadavku na praxi v rozsahu podle předchozího odstavce,
- d) seznam nejdůležitějších referenčních zakázek s ohledem na předmět veřejné zakázky,
- e) podpis klíčové osoby a datum.

### J.5.5 Seznam referenčních zakázek klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam referenčních zakázek klíčové osoby Zástupce Vedoucího týmu Správce stavby, ze kterého bude vyplývat, že

**Zástupce vedoucího týmu Správce stavby** se účastnil, a to alespoň po dobu 50% doby realizace spravované zakázky, poskytnutí **alespoň 1** služby poskytnuté za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení na pozici správce stavby nebo vedoucího technického dozoru stavebníka, nebo jiné pozici zahrnující zodpovědnost za kvalitu, náklady a časové plnění realizované stavby, jejíž předmětem byla vodohospodářská stavba s investičními náklady stavby min. 100 mil Kč bez DPH, z čehož technologická část (vč. technického vybavení budov) byla v hodnotě min. 30 mil. Kč bez DPH.

2. Seznam referenčních zakázek klíčové osoby musí obsahovat alespoň:
  - a) Jméno a příjmení klíčové osoby
  - b) název služby/zakázky (název akce),
  - c) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
  - d) identifikační údaje poskytovatele služby,
  - e) identifikační údaje zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
  - f) specifikace služeb poskytnutých klíčovou osobou,
  - g) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
  - h) identifikační údaje objednatele služby,
  - i) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
  - j) cenu investičních nákladů dozorované akce v Kč bez DPH,
  - k) cenu technologické části dozorované akce v Kč bez DPH
  - l) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložené seznamu referenčních zakázek klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních služeb klíčových osob ve formuláři nabídky.

## K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
2. **Kritéria hodnocení jsou**
  - a) celková nabídková cena (váha 70 %) a
  - b) úroveň zkušeností pověřené osoby k výkonu Zástupce vedoucího týmu Správce (váha 30 %).
3. Pro vyhodnocení kritéria podle odstavce 2 písm. a) tohoto bodu zadavatel požaduje předložit celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle požadavků uvedených v bodu **O**. této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté celkové nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené celkové nabídkové ceny}} \times 70$$

4. Pro vyhodnocení kritéria podle odstavce 2 písm. b) tohoto bodu zadavatel požaduje předložit čestné prohlášení obsahující informace v rozsahu dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude **úroveň zkušeností Zástupce vedoucího týmu Správce stavby**, který se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jehož kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění.

Osoba, kterou dodavatel uvede jako osobu k výkonu Zástupce vedoucího týmu Správce stavby musí být shodná s osobou, kterou dodavatel označí jako Zástupce vedoucího týmu Správce stavby pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle bodu J.5.2 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace.

Při hodnocení bude zohledněn **počet referenčních zakázek**, kterých se daná osoba účastnila v posledních **10 letech** před zahájení zadávacího řízení na pozici správce stavby nebo vedoucího technického dozoru stavebníka, nebo jiné pozici zahrnující zodpovědnost za kvalitu, náklady a časové plnění realizované stavby a splňující níže uvedené podmínky:

- a) předmětem každé uvedené zakázky byly výše uvedené činnosti při realizaci stavebních prací na vodohospodářské stavbě,
- b) s náklady každé dozorované zakázky/stavby min. 100 mil Kč bez DPH, z čehož technologická část (vč. technického vybavení budov) byla v hodnotě min. 30 mil. Kč bez DPH.

Při hodnocení nelze zohlednit službu označenou dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace v rozsahu bodu J.5.5 odst. 1 této zadávací dokumentace. Při hodnocení bude zohledněno **maximálně 5 referenčních zakázek**, vždy musí být předložena **minimálně 1** referenční zakázka. Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních zakázek} \times 6$$

5. Body získané na základě jednotlivých kritérií budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa a sečteny. Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 bodů, a to 70 bodů v kritériu podle odstavce 2 písm. a) tohoto bodu a 30 bodů v kritériu podle odstavce 2 písm. b) tohoto bodu. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším počtem bodů. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší počet bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem bodů v kritériu podle odstavce 2 písm. a).

## L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

## M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK**.
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

## N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **9. 1. 2024, 10:00 hod.**

## O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v příloze návrhu smlouvy, která ponese název „Kalkulace ceny příkazníka“.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě oceněné tabulky služeb v souladu s přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění soupisu prací (Kalkulace ceny příkazníka). V případě, že dodavatel neocení některou z položek soupisu prací, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.
4. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedeném dokumentu v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

## P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
  - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
  - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
  - c) čestné prohlášení pro účely hodnocení kritéria „úroveň zkušeností osoby k výkonu Zástupce Vedoucího týmu Správce stavby“,
  - d) návrh smlouvy,
  - e) oceněný soupis prací (Kalkulace ceny příkazníka) a
  - f) pojistnou smlouvu (včetně případného potvrzení o trvání pojištění), pojistný certifikát nebo jiný obdobný dokladu.
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E.1.1 a U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě **J** této zadávací dokumentace.
4. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy editovatelný **ve formátu \*.doc nebo \*.docx**.
5. **Oceněný soupis prací (Kalkulace ceny příkazníka)** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě **O** této zadávací dokumentace ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že oceněný soupis prací (Kalkulace ceny Příkazníka) bude před podpisem smlouvy přiložen k příkazní smlouvě jako příloha č. 1 smlouvy. Dále zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil oceněný soupis prací ve strojově čitelném formátu, ve kterém budou znečitelněny informace, které dodavatel považuje za důvěrné ve smyslu § 218 zákona ve spojení s § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník nebo za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Dodavatel nemůže např. označit celou svoji nabídku za obchodní tajemství, ale může tak učinit u částí své nabídky, které kumulativně splňují podmínky dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
6. **Pojistnou smlouvu (včetně případného potvrzení o trvání pojištění)**, pojistný certifikát nebo jiný obdobný doklad předloží dodavatel v kopii (skenu).
7. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
8. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu \*.pdf**.
9. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu \*.zip, \*.rar nebo \*.7z**.
10. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, postupuje se dle 45 odst. 3 zákona.
11. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné.

## R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon a nemá-li je zadavatel k dispozici.

2. V případě, že vybraný dodavatel nepředloží kopii (sken) pojistné smlouvy (včetně případného potvrzení o trvání pojištění), pojistného certifikátu nebo jiného obdobného dokladu v nabídce dle bodu **P. odst. 6** této zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném v obchodních podmínkách veřejné zakázky, zadavatel vyzve před uzavřením smlouvy tohoto vybraného dodavatele k předložení nové pojistné smlouvy (včetně případného potvrzení o trvání pojištění), pojistného certifikátu nebo jiného obdobného dokladu, ze kterého bude vyplývat, že je pojištěn v rozsahu stanoveném v obchodních podmínkách veřejné zakázky.
3. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele osvědčení o registraci ve smyslu zákona o autorizaci, v případě prokázání části kvalifikace dle bodu **J.5.3 odst. 2** této zadávací dokumentace.
4. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak nebo si nevyhradí vybraný dodavatel neelektronickou formu uzavření smlouvy, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu \*.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

## S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

## T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

## U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že
  - a) se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a
  - b) on ani jeho poddodavatelé, kterými prokazuje jakoukoliv část kvalifikace, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Za účelem uvedeným v tomto odstavci dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci a čestné prohlášení ke střetu zájmů, obě v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.

2. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
3. Dodavatelé nenáleží náhrada nákladů, které vynaložili na účast v zadávacím řízení.
4. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju-gdpr->.

5. **Zadavatel si v souladu s § 105 odst. 2 zákona vyhrazuje požadavek, aby části předmětu plnění veřejné zakázky v rozsahu položky B1 Kalkulace ceny příkazníka – tj. činnost Zástupce vedoucího týmu správce ve všech fázích byly plněny přímo vybraným dodavatelem.**

## **V. SEZNAM PŘÍLOH**

1. Znění příkazní smlouvy
2. Formulář nabídky
3. Kalkulace ceny Příkazníka
4. Vzor čestného prohlášení ke kritériu hodnocení „úroveň zkušeností pověřené osoby k výkonu Technického dozoru stavebníka.

Ing. Tomáš Havlíček, MBA  
ředitel sekce investiční