

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
v platném znění (dále jen „zákon“)

s názvem

**Miroslávka, Troskotovice, v ř.km 4,300-5,525, úprava toku**



Zadavatel: Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 11, 602 00 Brno, IČO: 708 90 013

**Datum odeslání oznámení otevřeného řízení na Věstník veřejných zakázek: 16. 1. 2024**

**Evidenční číslo ve Věstníku veřejných zakázek: Z2024-003079**

Tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky a zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro dodavatele závazná.

Dodavatel je povinen prostudovat veškeré pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah předmětu veřejné zakázky, stanovené podmínky účasti v zadávacím řízení a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je dostupná přímo a zcela bez omezení či poplatků na URL adrese veřejné zakázky:

[https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_18792.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_18792.html)

#### Obsah dokumentace zadávacího řízení:

1. článek Identifikační údaje zadavatele
2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky
3. článek Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace
4. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
5. článek Požadavky zadavatele na kvalifikaci
6. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny
7. článek Hodnocení nabídek
8. článek Zadávací lhůta, jistota
9. článek Forma nabídky, podmínky a lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek
10. článek Obsah a nabídky
11. článek Obchodní a platební podmínky zadavatele
12. článek Prohlídka místa plnění
13. článek Ostatní podmínky dokumentace zadávacího řízení
14. článek Obsah dokumentace zadávacího řízení

### **1. článek Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel: Povodí Moravy, s.p.  
Sídlo zadavatele: Dřevařská 932/11, 602 00 Brno  
Zastoupený: MVDr. Václavem Gargulákem, generálním ředitelem  
IČ: 708 90 013  
DIČ: CZ 70890013  
Kontaktní osoba: Mgr. Iveta Farkačová, vedoucí útvaru přípravy a administrace zakázek  
E-mail: zakazky@pmo.cz  
Profil zadavatele: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1339.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html)

**dále také „zadavatel“**

### **2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky**

#### **2.1 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem zakázky se rozumí zhotovení stavby spočívající zejména v odtěžení přebytečné zeminy z koryta, v části toku rozvolnění meandry, obnově průtočnosti, vybudování břehového opevnění rovnalinou z lomového kamene a odstranění stromových a keřových porostů zasahujících do průtočného profilu koryta toku v délce 1225 m.

Účelem stavby je obnovení průtočnosti vodního toku.

## **2.2 Technická specifikace předmětu zakázky**

Specifikace a rozsah požadovaného plnění je dán zejména **Podklady, které jsou přílohou č. 3 a obchodními podmínkami, které jsou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.**

## **2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
45246200-5	Práce na ochraně říčních břehů
45246400-7	Prevence záplav

## **2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je celkem **7 650 233 Kč bez DPH.**

# **3. článek Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

## **3.1 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Povodí Moravy, s.p. (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/>).

Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

Doručením zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

## **3.2 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele.**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen z další účasti v zadávacím řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

## **3.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 99 zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## 4. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

### 4.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Podrobné požadavky na termíny plnění jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

### 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění předmětu veřejné zakázky je DVT Miroslávka, k. ú. Troskotovice. Místo plnění Díla je blíže vymezeno v Podkladech.

## 5. článek Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Účastníci jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou Zadavatelem.  
Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky.

Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží. Základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona může dodavatel prokázat také **předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. zákona.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 zákona.

Kvalifikaci v zadávacím řízení v rozsahu uvedeném na certifikátu může dodavatel také prokázat **předložením platného certifikátu** vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. zákona.

## 6. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny

### 6.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky vyjádřená v Kč bez DPH. Cena uvedená v nabídce bude stanovena absolutní částkou v Kč jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle platné legislativy.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku dodavatel předloží ve Formuláři nabídky a v položkovém rozpočtu, v případě rozporu nabídkové ceny uvedené ve Formuláři nabídky a položkovém rozpočtu je rozhodná nabídková cena uvedená v položkovém rozpočtu.

## 7. článek Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s ust. § 114 odst. 2 věta druhá zákona hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH za celý předpokládaný rozsah plnění. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Přičemž za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shody nabídkových cen bude o vítězném účastníkovi rozhodnuto losem.

## 8. článek Zadávací lhůta, jistota

### 8.1 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 zákona.

## 8.2 Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 zákona.

## 9. článek Forma nabídky, podmínky a lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

### 9.1 Podmínky a lhůta pro podání nabídek

**Součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 1 je Formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.**

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě (např. emailem, datovou zprávou).

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na URL adrese veřejné zakázky, na profilu zadavatele E-ZAK uvedené v této zadávací dokumentaci.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

## 10. článek Obsah nabídky

### 10.1 Obsah nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí plně respektovat podmínky zadávací dokumentace.

Nabídka musí obsahovat:

- Podepsaný Formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v Řízení.
- Vyplněný položkový rozpočet.
- V případě **společné účasti dodavatelů** v zadávacím řízení **smlouvu** uzavřenou dodavatelem, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.

## 11. článek Obchodní a platební podmínky zadavatele

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace formou Přílohy č. 2 předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona, a to ve formě závazného **návrhu smlouvy o dílo.**

Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem jsou ve vzoru smlouvy zvýrazněna.

**Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný návrh smlouvy.** Zadavatel požádá o předložení řádně vyplněných smluv o dílo **pouze** vybraného dodavatele.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této ZD a jejich přílohách.

Účastníci zadávacího řízení tímto berou na vědomí, že tento projekt je spolufinancován z dotačního programu Ministerstva zemědělství 129 392 „Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádržích - 2. etapa“.

## **12. článek Prohlídka místa plnění**

Zadavatel doporučuje před podáním nabídky prohlídku místa budoucího plnění. Zadavatel nebude provádět společnou prohlídku místa plnění.

## **13. článek Ostatní podmínky dokumentace zadávacího řízení**

### **13.1 Ostatní podmínky**

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

Zadavatel nehradí náklady účastníků zadávacího řízení na účast v zadávacím řízení a zadavatel předložené nabídky účastníkům zadávacího řízení nevrací.

### **13.2 Předložení dokladů před podpisem smlouvy**

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel musí předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele. V případě požadavku na předložení dokladů o kvalifikaci a dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě. V elektronické podobě se požadované doklady předkládají jako:

- originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
- listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že prosté skeny dokumentů o kvalifikaci s fyzickými podpisy (tedy např. naskenované čestné prohlášení) není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii.

### **13.3 Střet zájmů**

Zadavatel stanovuje v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

### 13.4 Skutečný majitel

Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 a 6 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 8 zákona vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Zadavatel doporučuje proto všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>).

### 13.5 Zákaz zadání veřejné zakázky vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

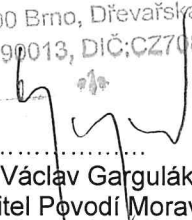
Zadavatel stanovuje na základě článku 5k odst. 1 nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

## 14. článek Obsah dokumentace zadávacího řízení

Nedílnou součástí této dokumentace zadávacího řízení jsou přílohy:

- Příloha č. 1** Formulář nabídky
- Příloha č. 2** Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy
- Příloha č. 3** Podklady

V Brně dne

Povodí Moravy, s.p.  
602 00 Brno, Dřevařská 11  
IČO:70899013, DIČ:CZ70899013  
  
MVDr. Václav Gargulák  
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.