



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Výzva k podání nabídek

Název veřejné zakázky: **Zajištění provozu a legislativního rozvoje Digitalizační platformy ÚKZÚZ a digitálních služeb 2024 - 2027**

Druh zadávacího řízení: **Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen "ZZVZ")**

Zadavatel: **Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský**

Jehož jménem jedná: Ing. Daniel Jurečka, ředitel

Sídlo: Hroznová 63/2, 656 06 Brno

Právní forma: Organizační složka státu

IČO / DIČ: 00020338 / CZ00020338

ID Datové schránky: ugbaiq7

Kontaktní osoba: JUDr. Eva Czerná, Oddělení veřejných zakázek

Telefon: 543 548 397

E-mail: eva.czerna@ukzuz.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html

Přímý odkaz na zakázku: <https://zakazky.eagri.cz/vz00018931>

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_18931.html

Číslo jednací: UKZUZ 023643/2024

(dále jen „Zadavatel“)

Obsah

1.	Úvodní ustanovení:	3
2.	Předmět veřejné zakázky:	3
3.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	5
4.	Doba plnění veřejné zakázky:	5
5.	Místo plnění:	5
6.	Technické podmínky dle ustanovení § 89 Zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky:	5
7.	Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	6
8.	Požadavky na kvalifikaci:	6
9.	Společná ustanovení ke kvalifikaci:	9
10.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:.....	9
11.	Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:	9
12.	Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):	10
13.	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů:	10
14.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:	10
15.	Doplnění nebo objasnění kvalifikace dodavatelů:	10
16.	Zpracování nabídkové ceny:	11
17.	Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	12
18.	Vysvětlení zadávací dokumentace:	12
19.	Označení, obsah a způsob podání nabídky:	12
20.	Elektronický nástroj E-ZAK:	13
21.	Lhůta a způsob podání nabídek:.....	13
22.	Způsob hodnocení nabídek:	13
23.	Zadávací lhůta a jistota.....	14
24.	Uzavření Smlouvy :	15
25.	Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:	15
26.	Další podmínky zadávacího řízení:	15
27.	Prohlídka místa plnění a kontaktní osoby za zadavatele	18
28.	Přílohy zadávací dokumentace.....	18

1. Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci nadlimitního řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), na nadlimitní veřejnou zakázku na služby.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných změn této zadávací dokumentace. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

V souladu s usnesením vlády č. 531/2017 o odpovědném zadávání veřejných zakázek a zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky.

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_18931.html

Důvěrné informace budou poskytnuty pouze vítěznému účastníkovi zadávacího řízení oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor zadavatel poskytuje v rámci Přílohy č. 3.

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany vítězného účastníka zadávacího řízení musí plně korespondovat s textací závazného vzoru Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněné na profilu zadavatele jako Příloha č. 3. Dohoda o ochraně důvěrných informací musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka, přičemž daný dokument musí být ponechán „odemčený“ pro další úpravy, aby bylo možné následně připojit kvalifikovaný elektronický podpis ze strany zadavatele.

2. Předmět veřejné zakázky:

- 2.1. Druh veřejné zakázky: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ
- 2.2. Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby
- 2.3. Kódy CPV předmětu plnění veřejné zakázky:
 - 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
 - 72261000-2 Podpora programového vybavení
 - 72212000 - 4 Programování aplikačního programového vybavení
 - 72230000 - 6 Vývoj programového vybavení na zakázku
 - 72320000-4 Databázové služby
 - 72260000-5 - Služby programového vybavení

2.4. Režim veřejné zakázky: nadlimitní režim.

2.5. Předmětem veřejné zakázky je zajištění provozu a legislativního rozvoje Digitalizační platformy ÚKZÚZ, tedy sdílených aplikačních komponent ÚEPaV (dále jen „Úplné elektronické podání a vyřízení), související infrastruktury a dále implementace, zajištění provozu a rozvoje nových či existujících digitálních služeb ÚKZÚZ. Digitalizační platforma představuje v prostředí ÚKZÚZ množinu aplikačních a infrastrukturních komponent, které jsou opakovaně využitelné pro efektivní výstavbu digitálních služeb. Jednotlivé komponenty tvořící digitalizační platformu jsou zpřístupněny ve formě docker images, zdrojových kódů, dalších artefaktů a související dokumentace dalším organizacím v resortu Ministerstva zemědělství (MZe) s cílem maximalizovat přepoužití existujících funkcionalit a tím i efektivitu výstavby nových digitálních služeb. Specifikace komponent, tvořících digitalizační platformu ÚKZÚZ včetně využitých technologií a licencí je uvedena v příloze č. 6 .

Předmětem služeb je zejména:

- a) Zajištění provozu a technické podpory Digitalizační platformy a související infrastruktury specifikované v příloze č. 6, včetně obsluhy incidentů a správy dokumentace. Úplná specifikace požadovaných služeb je součástí Přílohy č. 1 – Závazný text návrhu smlouvy.
- b) Zajištění rozvoje Digitalizační platformy a související infrastruktury specifikované v příloze č. 6 včetně sběru a zpracování námětů a požadavků na změny. Úplná specifikace požadovaných služeb je součástí Přílohy č. 1 – Závazný text návrhu smlouvy.
- c) Zajištění provozu a technické podpory provozovaných digitálních služeb, tedy služeb provozovaných s využitím komponent Digitalizační platformy, včetně obsluhy incidentů a správy dokumentace.
- d) Zajištění rozvoje existujících digitálních služeb a implementace nových digitálních služeb dle potřeb a zadání Zadavatele včetně sběru a zpracování námětů a požadavků na vývoj nových a změny existujících digitálních služeb.

Předmět veřejné zakázky a veškeré obchodní, platební a technické podmínky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Závazný text návrhu smlouvy.

Dle uvedené smlouvy jsou předmětem veřejné zakázky služby vymezené jako:

- a) Služby paušálně hrazené stálé (výše uvedené body a, c),
- b) Služby výkonově hrazené, poskytované na základě požadavků Zadavatele (výše uvedené body b, d).

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou v souladu s textem návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace, přičemž plnění (inicializace Služeb paušálně hrazených stálých) bude zahájeno bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem postupně pro aktivované paušální katalogové listy v souladu s předpokládaným harmonogramem předání jednotlivých komponent postupem uvedeným v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Závazný text návrhu smlouvy.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

3.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **21 065 700 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota se skládá z dvou částí:

- 1) předpokládaná hodnota paušálních služeb v hodnotě 12 371 400 Kč bez DPH
- 2) předpokládaná hodnota výkonově hrazených služeb v hodnotě 8 694 300 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně vyhrazené změny závazku je 25 910 811 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku je 21 065 700 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku je 4 845 111 Kč bez DPH.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu rozsahu poskytovaných služeb škálováním, a to za podmínek uvedených v návrhu smlouvy (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Současně si zadavatel v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu rozsahu poskytovaných služeb v důsledku vzniku potřeby poskytnutí součinnosti nad rámec předmětu této veřejné zakázky, a to zejména z důvodu nových požadavků na kybernetickou bezpečnost na základě legislativních změn nebo požadavků NÚKIB.

4. Doba plnění veřejné zakázky:

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to na dobu 36 měsíců od zahájení poskytování služeb paušálně hrazených stálých.

Předpokládané zahájení plnění (účinnost smlouvy): květen 2024

Předpokládané ukončení plnění: květen 2027

5. Místo plnění:

Místem plnění je:

- cloudové prostředí Zadavatele specifikované v příloze č. 8 zadávací dokumentace s možností vzdáleného přístupu,
- dílčí lokality dodavatele s možností vzdálené přístupu prostřednictvím VPN zadavatele,
- Ztracená 1099/10, Praha 6, 161 00 v případě služby na místě.

6. Technické podmínky dle ustanovení § 89 Zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky:

6.1. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné či lepší řešení.

6.2. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou technické podmínky (normy), je účastník oprávněn navrhnout jiné řešení splňující rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami (normami). Tuto skutečnost účastník prokáže ve své nabídce, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem vydaným uznaným orgánem. Uzanými orgány se rozumí zkušební a kalibrační laboratoře a certifikační a inspekční orgány splňující platné evropské normy.

7. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 7.1. Účastník je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro odpovědnost za způsobenou škodu při výkonu své podnikatelské činnosti třetím osobám s minimální výší pojistného plnění ve výši 10 000 000 Kč (slovy: deset milionů korun českých). Účastník je povinen zajistit, aby taková pojistná smlouva byla účinná po celou dobu účinnosti Smlouvy uzavřené s vítězným účastníkem (dále jen „Smlouva“). Účastník se zavazuje, že na žádost Zadavatele do sedmi kalendářních dnů od doručení výzvy Zadavatele předloží originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené účastníkem či jiné uspokojivé doklady o tom, že pojistné smlouvy uzavřené Účastníkem jsou a zůstávají v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání Smlouvy.

8. Požadavky na kvalifikaci:

- 8.1. Při prokazování splnění kvalifikace postupují účastníci v souladu se Zákonem a níže uvedenými požadavky zadavatele.

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace požadované zadavatelem, může být vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel je povinen vyloučit dodavatele vybraného k uzavření Smlouvy o dílo, pokud tento dodavatel nespĺňuje podmínky kvalifikace požadované zadavatelem.

- 8.2. Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 Zákona.

Splnění základní způsobilosti se prokazuje listinami uvedenými v § 75 Zákona.

- 8.3. Zadavatel požaduje splnění **profesní způsobilosti** uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) Zákona. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením:

8.3.1. **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

- 8.4. Doklady mohou účastníci v nabídce nahradit čestným prohlášením, Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ustanovení § 87 Zákona nebo Výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 Zákona nebo certifikátem dle § 234 Zákona. Doklady o kvalifikaci (pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že se týká i dalších členů týmu) mohou dodavatelé **ve svých nabídkách nahradit čestným prohlášením**. Vzor tohoto čestného prohlášení poskytuje zadavatel ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Při podání nabídky mohou účastníci předložit i kopie výše uvedených dokladů. V souladu s § 122 odst. 3 Zákona si zadavatel před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy

- 8.5. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- 8.6. Zadavatel požaduje splnění **technické kvalifikace** uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) Zákona.

8.6.1. **Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona**

Splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona se prokazuje předložením **seznamu alespoň dvou významných služeb** jejichž předmětem bylo zajišťování provozu, podpory a rozvoje významného/ých informačního/ch systému/ů, aplikace/í, či registru/ů, přičemž finanční objem jedné významné služby činil nejméně 5 mil. Kč bez DPH za rok **v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení**. Pro vyvrácení jakýchkoli pochybností zadavatel uvádí, že jednou referenční zakázkou není možné prokázat splnění více významných zakázek dle požadavků zadavatele výše, není-li výslovně uvedeno jinak.

Zadavatel upřesňuje, že provedení významné zakázky, kterou účastník předloží pro prokázání výše stanovených požadavků, nemusí být ke dni podání nabídky dokončeno, vždy však již musí být realizováno plnění v minimálním požadovaném finančním objemu. Stanovené finanční objemy významných zakázek se přitom vždy vztahují pouze k plnění definovanému zadavatelem jako předmět významné zakázky. Stanovený finanční objem proto musí být v případě komplexních služeb dosažen ve vztahu k části věcně odpovídající požadavku zadavatele na významnou službu. Komplexními službami se rozumí služby, jejichž předmětem byly i další služby (např. provoz a servis infrastruktury), než jen služby, jejichž poskytnutí je zadavatelem požadováno v rámci významných služeb.

Zadavatel dle § 79 odst. 4 Zákona připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které účastník poskytne:

a) společně s jinými dodavateli, nebo

b) jako poddodavatel;

příčemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto služeb podílel a zároveň že tento podíl splňuje výše uvedené požadavky zadavatele.

Doklady k prokázání kritéria: Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Seznam bude zpracovaný dle vzoru, který zadavatel poskytuje v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

8.6.2. Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona

Dodavatel předloží:

- seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci každého člena týmu, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky;
- profesní životopis členů realizačního týmu doplněný do Přílohy č. 2 - vzorový formulář nabídky.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým sestávající se alespoň z osob splňujících níže uvedené požadavky:

- minimálně jednu (1) osobu v roli **Projektový manažer, SCRUM master** splňující následující požadavky:
 - řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou;
 - zkušenost minimálně pět (5) let na pozici Projektového manažera nebo SCRUM mastera;
 - zkušenosti s agilním řízením IT projektů;
 - základní úroveň certifikace pro řízení projektů dle dodavatelem zvolené metodiky agilního vývoje;
- minimálně jednu (1) osobu v roli **Architekt** řešení splňující následující požadavky:
 - řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou;
 - zkušenost minimálně pět (5) let na pozici architekta;
 - zkušenosti s návrhem architektury v rámci vývoje či rozvoje ISVS;

- zkušenosti s návrhem architektury s využitím rámce TOGAF a modelování v notaci ArchiMate;
- znalosti a dovednosti pro roli **Architekt** řešení uvedené v příloze č. 8, přičemž požadované znalosti a dovednosti lze naplnit prostřednictvím více osob;
- minimálně jednu (1) osobu v roli **Analytik** splňující následující požadavky:
 - řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou;
 - zkušenost minimálně pět (5) let na pozici Analytika;
 - zkušenosti s analýzou požadavků na IT řešení v rámci přípravné fáze realizace informačních systémů a aplikací, nebo analýza rozvojových požadavků uživatelů již realizovaných řešení, příprava dokumentace zadání a modelů pro vývojáře/programátory řešení;
- minimálně dvě (2) osoby v roli **Vývojář** splňující následující požadavky:
 - řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou;
 - zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici vývojář;
 - znalosti a dovednosti pro roli Vývojář uvedené v příloze č. 7, přičemž požadované znalosti a dovednosti lze naplnit prostřednictvím více osob;
- minimálně jednu (1) osobu v roli **Tester** splňující následující požadavky:
 - řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou;
 - zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici tester;
- minimálně jednu (1) osobu v roli **Bezpečnostní specialista** splňující následující požadavky:
 - řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou;
 - zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici bezpečnostní specialista nebo obdobné;
 - znalosti a dovednosti pro roli Bezpečnostní specialista uvedené v příloze č. 7, přičemž požadované znalosti a dovednosti lze naplnit prostřednictvím více osob;

Odbornou kvalifikace členů realizačního týmu prokáže Uchazeč

U každého projektu uvedeného v životopise bude uvedeno následující:

- název projektu;
- objednatel (včetně kontaktní osoby s uvedením tel. č. a emailu pro ověření);
- finanční rozsah;
- popis předmětu;
- vykonávané činnosti;
- vykonávaná pozice.

Součástí životopisů bude přehled profesní praxe s uvedením konkrétních realizovaných projektů a činností v oblasti specializace člena týmu. Přílohou životopisu budou prosté kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci včetně příslušných certifikátů.

Realizační tým musí být složen minimálně z osob, kterými bude dodavatel prokazovat kvalifikaci dle tohoto odst. 8.6.2 této zadávací dokumentace.

Nad rámec výše uvedených požadavků na kvalifikaci a počet členů realizačního týmu, může dodavatel realizační tým doplnit dalšími členy, kteří budou podřazeni pod některou kategorii rolí uvedenou v tomto odst. 8.6.2 této zadávací dokumentace a Příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Na tyto další členy týmu se vztahují požadavky na kvalifikaci uvedené výše. Pokud mají některé role shodný obsah činností, musí být stejně nazvány.

Složení realizačního týmu doloží dodavatel seznamem členů realizačního týmu dle vzoru obsaženého v Příloze č. 2 zadávací dokumentace. Jiné osoby než ty, které budou uvedeny v seznamu v Příloze č. 2 zadávací dokumentace se bez souhlasu zadavatele nesmí účastnit plnění veřejné zakázky. Stejně osoby uvede dodavatel do přílohy návrhu smlouvy, která tvoří Přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Změna členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Každý člen odborného týmu musí ovládat český nebo slovenský jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev). Pokud by některý z členů odborného týmu tento požadavek nesplňoval, předloží dodavatel v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.

Vzor seznamu členů realizačního týmu a strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Seznam členů realizačního týmu bude rovněž uveden v příslušné příloze návrhu smlouvy.

9. Společná ustanovení ke kvalifikaci:

- 9.1. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 9.2. Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v kopiích a při podání nabídky je mohou nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ustanovení § 87 Zákona.
- 9.3. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle ustanovení § 45 odst. 1 Zákona.
- 9.4. Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, vyzve zadavatel vybraného dodavatele před podpisem smlouvy, aby předložil výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích.
- 9.5. Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

10. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:

- 10.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

11. Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

- 11.1. V případě společné účasti dodavatelů (podávajících společnou nabídku), je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona. Prokázání splnění profesní způsobilosti podle

§ 77 odst. 2 písm. a) Zákona a technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) Zákona prokazují všichni tito dodavatelé společně.

- 11.2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

12. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):

- 12.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje – li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

13. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů:

- 13.1. Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona a profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 226 Zákona.
- 13.2. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 233 Zákona.

14. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:

- 14.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

15. Doplnění nebo objasnění kvalifikace dodavatelů:

- 15.1. Zadavatel může požadovat po účastníkovi zadávacího řízení doplnění nebo objasnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.

16. Zpracování nabídkové ceny:

16.1. Nabídková cena:

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí maximální celková cena za Služby paušálně hrazené stálé za 36 měsíců a Služby výkonově hrazené bez DPH uvedené v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Jednotlivé ceny dle níže uvedeného popisu budou dodavatelé vkládat do Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Ceny dodavatelé také uvedou v odst. 16.1 a 16.2 návrhu smlouvy. Ceny si musí odpovídat.

Dodavatel může v Příloze č. 4 zadávací dokumentace vyplňovat pouze buňky (pole) podbarvené žlutou barvou. Ostatní buňky jsou předvyplněny zadavatelem anebo automaticky dopočteny. Pro doplnění nabídkové ceny je v Excel souboru tvořícím Přílohu č. 4 určen list „Celková nabídková cena“. Informace a instrukce pro vyplnění tabulky nabídkové ceny jsou zároveň uvedeny v Příloze č. 4 na listu „Návod na vyplnění dokumentu“.

V tabulce pro hodnocení jsou na listu „Celková nabídková cena“ připraveny samostatné části pro doplnění nabídkové ceny Služeb paušálně hrazených stálých a pro doplnění nabídkové ceny Výkonově hrazených služeb. Aby zadavatel minimalizoval možné chyby dodavatele při vyplňování tabulek, připravil tabulky tak, aby co nejvíce výpočtů při tvorbě celkové nabídkové ceny probíhalo automaticky a aby dodavatel vkládal co nejméně údajů.

V části „Služby paušálně hrazené stálé - katalogový list“ vloží dodavatel pro jednotlivé katalogové listy (služby) dílčí nabídkovou cenu za jeden (1) měsíc poskytování služby bez DPH. Cena bude vložena do žlutě podbarveného sloupce „Nabídková cena za 1 měsíc bez DPH“. Excel následně provede automatický dopočet dílčí nabídkové ceny za Služby paušálně hrazené stálé za dobu trvání smlouvy ve sloupci „Nabídková cena za dobu trvání smlouvy bez DPH“ dle požadovaného počtu měsíců trvání služby uvedeného ve sloupci „Počet měsíců služby“.

Dílčí nabídkové ceny za jednotlivé katalogové listy jsou automaticky sečteny na řádku „Dílčí nabídková cena za služby paušálně hrazené stálé - katalogové listy bez DPH“ a představují souhrnnou dílčí nabídkovou cenu za Služby paušálně hrazené stálé.

V části „Výkonově hrazené služby – role“ doplní dodavatel cenu bez DPH za jeden MD (člověkod) práce rolí požadovaných Zadavatelem do sloupce „Nabídková cena za 1 MD (člověkod) role bez DPH“. Na základě předpokládaného počtu MD pro jednotlivé role uvedeného ve sloupci „Předpokládaný počet MD (člověkodů) za dobu trvání smlouvy“, dojde k automatickému dopočtu dílčích nabídkových cen za jednotlivé role bez DPH ve sloupci „Nabídková cena za dobu trvání smlouvy bez DPH“. Dílčí nabídkové ceny za jednotlivé role jsou sečteny na řádku „Dílčí nabídková cena za služby výkonově hrazené bez DPH“, přičemž dopočtená hodnota na tomto řádku představuje dílčí nabídkovou cenu za Výkonově hrazené služby.

Součet dílčích nabídkových cen na řádcích „Dílčí nabídková cena za služby paušálně hrazené stálé - katalogové listy bez DPH“ a „Dílčí nabídková cena za služby výkonově hrazené bez DPH“ pak tvoří celkovou nabídkovou cenu na řádku „Celková nabídková cena za plnění VZ bez DPH“, která bude využita pro účely hodnocení uchazečů v rámci této veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka související s realizací veřejné zakázky, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky nezbytné.

16.2. **Mimořádně nízká nabídková cena:**

Zadavatel zároveň upozorňuje dodavatele, že bude dle § 113 Zákona posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže zadavatel dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

16.3. Účastník není oprávněn podmiňovat nabídkovou cenu další podmínkou.

17. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

17.1. **Změny cen v důsledku změny DPH:**

Zadavatel připouští změny cen v důsledku legislativní změny DPH. K ceně sjednané ve smlouvě bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.

18. Vysvětlení zadávací dokumentace:

18.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 Zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena též prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

18.2. Žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dní před skončením lhůty pro podání námitek v souladu s ust. § 242 odst. 5 písm. a) Zákona .

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.eagri.cz/contract_display_18931.html

19. Označení, obsah a způsob podání nabídky:

19.1. Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle Vzorového formuláře nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Formulář nabídky uvádí zadavatelem požadované součásti nabídky.

19.2. Nabídka bude obsahovat:

- návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to v editovatelné podobě ve formátu Word
- Přílohu č. 2 zadávací dokumentace Vzorový formulář nabídky
- Přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Celková nabídková cena“
- další doklady a dokumenty požadované zadavatelem:
 - smlouva v případě společné účasti dodavatelů (viz článek 11 zadávací dokumentace),
 - písemný závazek jiné osoby v případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

- plná moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku.

19.3. Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž z jejich obsahu vyplývá povinnost doplnění.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídku lze zpracovat výhradně v elektronické podobě. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Účastník zadávacího řízení, který podá variantní nabídku, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

20. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 20.1. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.
- 20.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 20.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 20.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

21. Lhůta a způsob podání nabídek:

Nabídka musí být podána výhradně písemně, a to v elektronickém vyhotovení prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/vz00018931> ve lhůtě pro podání nabídek, tj. nejpozději **do 5. 4. 2024 do 9.00 hod**

22. Způsob hodnocení nabídek:

- 22.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pro účely hodnocení nabídek zadavatel stanovil tato kritéria hodnocení a jim přidělené váhy:

Nabídková cena	váha 60 %
Ověření znalostí realizačního týmu testem	váha 40 %

22.2. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí maximální celková cena za Služby paušálně hrazené stálé a Služby výkonově hrazené bez DPH uvedené v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že pro účely hodnocení se rozumí nabídkovou cenou částka, uvedená v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace, v listě s názvem „Celková nabídková cena“, v poli tabulky nazvaném „Celková nabídková cena za plnění VZ bez DPH“.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků zadávacího řízení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

22.3. Ověření znalostí realizačního týmu:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit znalosti a dovednosti členů realizačního týmu v oblasti architektury a využití technologií a správy komponent tvořících infrastrukturu ÚEPaV.

Ověření znalostí členů realizačního týmu proběhne ve formě písemného testu (elektronická či listinná forma) na pracovišti ÚKZÚZ Ztracená 1099/10, Praha 6 zadavatele do deseti dnů po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Podrobné zadání obdrží účastníci před samotným zpracováním testu, přičemž popis zadání bude pro všechny účastníky shodný.

Zadavatel požaduje, aby byl test zpracován osobami, které jsou navrženy jako členové realizačního týmu na pozici Vývojář a Architekt vymezené v rámci kvalifikace. Další podmínky ověření znalostí členů realizačního týmu jsou uvedeny v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

22.4. Výsledné pořadí nabídek:

Výsledné pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů získaný v rámci každého kritéria hodnocení bude sečten při zohlednění váhy kritéria dle bodu 22.1 a jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu hodnocení č. 1 – nabídková cena. Pokud by došlo k rovnosti nabídkových cen, rozhoduje výše ceny za Služby paušálně hrazené stálé.

23. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 Zákona.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 Zákona.

24. Uzavření Smlouvy :

- 24.1. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů vedené podle zákona č. 37/2021 Sb., v platném znění, o evidenci skutečných majitelů.
- 24.2. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou výzvou podle § 122 odst. 3 zákona k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů z nichž vyplývá vztah všech osob, podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelské listiny nebo stanovy.

25. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:

- 25.1. Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 Zákona. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.
- 25.2. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

26. Další podmínky zadávacího řízení:

- 26.1. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.
- 26.2. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 26.3. Údaje o kontaktních osobách je zadavatel oprávněn zpracovávat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (obecné nařízení o ochraně údajů – GDPR) a to konkrétně dle čl. 6 písm. c) Nařízení, neboť zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti vyplývající ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 26.4. Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- 26.5. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 26.6. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.

- 26.7. Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 Zákona tímto stanovuje, že námitky podle odstavce 4 téhož ustanovení lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek . Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 písm. a) Zákona přiměřeně prodloužil lhůtu pro podání nabídek.
- 26.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 26.9. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 26.10. Nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- 26.11. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 26.12. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky ve smyslu § 100 odst. 2 Zákona a to tak, že takto změněným, resp. nahrazeným dodavatelem bude účastník, který se umístil v zadávacím řízení jako další v pořadí za vítězným dodavatelem a splňuje tyto zadávací podmínky, pokud se zadavatel rozhodne odstoupit nebo vypovědět či jinak ukončit smlouvu, kterou podepsal s vybraným dodavatelem na základě tohoto zadávacího řízení, bez ohledu na to, zda jsou takové odstoupení či výpověď vybraným dodavatelem rozporovány nebo soudně napadeny.
- 26.13. **Prohlášení o neexistenci střetu zájmů**

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Vzorový formulář nabídky).

- 26.14. **Prohlášení o neexistenci podmínek pro zákaz zadání veřejné zakázky dle čl. 5k nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.**

Zadavatel stanovuje na základě ust. článku 5k odst. 1 nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině následující podmínku pro zákaz zadání veřejné zakázky a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal, že není

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;

- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce zadávací dokumentace, přičemž podíly těchto subjektů se počítají nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, zadávací dokumentace,

přičemž účastník zadávacího řízení odpovídá za to, že tento zákaz se vztahuje i na všechny jeho poddodavatele, pokud jejich plnění představuje více než 10 % hodnoty zakázky.

Čestné prohlášení o neexistenci podmínky pro zákaz zadání veřejné zakázky je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

- 26.15. **Prohlášení o neexistenci podmínek pro zadání veřejné zakázky z důvodu (i) sankčních režimů zavedených Evropskou unií na základě nařízení Rady (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušující územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, stejně jako na základě nařízení Rady (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a dále (ii) českých právních předpisů, zejména zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, v platném znění, navazujících na nařízení EU uvedená v tomto a předcházejícím odstavci zadávací dokumentace.**

Zadavatel stanovuje a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal, že není osobou, na niž by se vztahovaly (i) sankční režimy zavedené Evropskou unií na základě nařízení Rady (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušující územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, stejně jako na základě nařízení Rady (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a dále (ii) české právní předpisy, zejména zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, v platném znění, navazující na nařízení EU uvedená v tomto a předcházejícím odstavci zadávací dokumentace, přičemž účastník zadávacího řízení odpovídá za to, že tento zákaz se vztahuje i na všechny jeho poddodavatele.

Čestné prohlášení o neexistenci podmínky pro zákaz zadání veřejné zakázky je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

- 26.16. **Zákaz zadání veřejné zakázky**

Zadavatel dle § 48a ZZVZ nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí:

1. Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na
 - a) účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
 - b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.
2. Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele
 - a) účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
 - b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

Na základě požadavku zadavatele podle předchozího odstavce musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

27. Prohlídka místa plnění a kontaktní osoby za zadavatele

- 27.1. Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění na adrese zadavatele Ztracená 1099/10, Praha 6, 161 00. Při prohlídce místa plnění budou dodavatelé oprávněni nahlédnout na vzorové zdrojové kódy vybraných komponent. Rovněž se seznámí se vzorky dokumentace komponent a budou jim předvedeny funkcionality vybraných komponent a případně další relevantní zdroje. Z předložených dokumentů nebude možné činit výpis, opis ani jejich fotodokumentaci.
- 27.2. Dodavatel, který bude mít zájem o prohlídku místa plnění si dohodne konkrétní datum a čas s Martinem Štefanem, vedoucím Oddělení informatiky, tel: 737 267 625, mail martin.stefan@ukzuz.cz . V souladu s § 97 písm. a) Zákona případně poslední den, kdy je možné prohlídku místa plnění uskutečnit na 14. 3. 2024.
- 27.3. S ohledem na poskytnuté informace bude prohlídka místa plnění umožněna pouze předpokládaným členům realizačního týmu dodavatele po podpisu dohody o ochraně důvěrných informací tvořící přílohu číslo 3 této zadávací dokumentace. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

28. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Závazný text návrhu smlouvy

Příloha č. 2 – Vzorový formulář nabídky

Příloha č. 3 – Závazný vzor Dohody o ochraně důvěrných informací

Příloha č. 4 – Celková nabídková cena

Příloha č. 5 – Podmínky ověření znalostí

Příloha č. 6 – Přehled komponent tvořících digitalizační platformu ÚKZÚZ

Příloha č. 7 – Požadavky na znalosti a dovednosti členů realizačního týmu

Příloha č. 8 – Přehled cloudového prostředí Digitalizační platformy

Příloha č. 9 – Předpokládaný harmonogram aktivace služeb paušálně hrazených stálých

V Brně dne 13. 02. 2024

Ing. Daniel Jurečka

ředitel

