



# Zadávací dokumentace

ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek (dále i „zákon“ nebo „ZZVZ“)

---

**Název veřejné zakázky:**

**Provádění lesnických činností s prodejem  
dříví na rok 2024**

**Národní hřebčín Kladruby nad Labem**

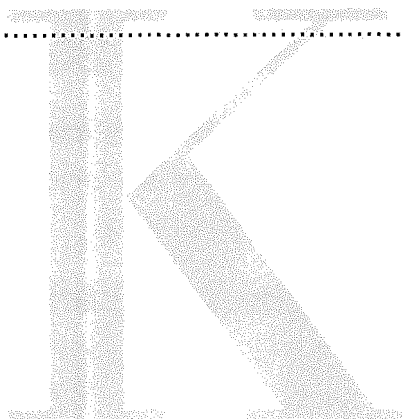
533 14 Kladruby nad Labem

IČO: 72048972

**Podlimitní řízení**

## Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele .....	3
2. Úvodní ustanovení .....	3
3. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace.....	4
4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky .....	4
5. Obchodní podmínky.....	5
6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace .....	5
7. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	8
8. Další požadavky a upozornění zadavatele.....	8
9. Prohlídka místa plnění .....	9
10. Jistota .....	9
11. Nabídka .....	9
12. Hodnotící kritéria .....	10
13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....	10
14. Podmínky a lhůta pro podání nabídek .....	11
15. Otevírání nabídek.....	11
16. Komunikace se zadavatelem .....	12
17. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele.....	12
18. Seznam příloh .....	13



## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	<b>Národní hřebčín Kladruby nad Labem</b>
Sídlo:	Kladruby nad Labem 1, 533 14 Kladruby nad Labem
Právní forma:	státní příspěvková organizace
Její jmž jménem jedná:	Ing. Jiří Machek, ředitel
IČO:	72048972
DIČ:	CZ72048972
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1026.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1026.html</a>
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:	Lucie Johnová, e-mail: <a href="mailto:johnova@nhkladruby.cz">johnova@nhkladruby.cz</a>

Název veřejné zakázky:	<b>Provádění lesnických činností s prodejem dříví na rok 2024</b>
Evidenční číslo zadavatele:	27/2024
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Režim veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka
Režim zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „ZZVZ“)

## 2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Tato zadávací dokumentace dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ představuje soubor dokumentů, údajů a požadavků zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro účastníka o veřejnou zakázku závazná.
- 2.2. Veškeré požadavky na technické podmínky jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak závazným textem návrhu smlouvy a jeho přílohami, viz Příloha č. 3.
- 2.3. Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže, viz čl. 18.
- 2.4. Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00019427>.
- 2.5. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 2.6. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných změn nebo doplnění zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- 2.7. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími

podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podané v souladu s § 98 ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

- 2.8. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

### 3. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování služeb souvisejících s těžební činností - zajištění hospodaření v lese, péče o svěřený majetek, **včetně odprodeje dřeva**.

Konkrétní dílčí plnění bude poskytovatel (vybraný účastník) objednateli (zadavateli) poskytovat na základě jeho požadavků v zadávacích listech.

#### 3.1 Specifikace předmětu

Těžební činnosti jsou specifikovány v Příloze č. 1 smlouvy. Při zadání mýtní úmyslné těžby je poskytovatel povinen vyklidit klest z porostu včetně vyřezání náletových dřevin.

Celkové množství 2 500 m<sup>3</sup> je orientační.

**Cena za provedení těžebních činností je zohledněna u jednotlivých položek ceny dříví uvedených v Příloze č. 2 smlouvy - Nabídkový list těžební činnosti s prodejem dříví (Ceník). Zadavatel umožňuje ocenit jednotlivé položky zápornou cenou.**

Kupní cena dříví bude sjednána na základě nabídky účastníka a zohledňuje u jednotlivých položek i cenu za provedení těžebních činností.

Bližší specifikace viz Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o provádění těžební činnosti a prodeji dříví a přílohy smlouvy.

#### 3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní popis	CPV
Služby v oblasti těžby dřeva	77210000-5
Služby související s těžbou dřeva	77211000-2
Kácení stromů	77211400-6

### 4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

#### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat dle aktuálních potřeb zadavatele. Plnění bude zahájeno od září 2024 do března 2025 dle uzavřené smlouvy.

#### 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je polesí Kladruby nad Labem.

## 5. Obchodní podmínky

- 5.1 Obchodní a platební podmínky plnění jsou v souladu s ust. § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.
- 5.2 Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy, obsaženém v zadávací dokumentaci. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než výslovně označených místech. Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předložené v nabídce účastníka.
- 5.3 Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Podání nabídky bez přiložení podepsaného návrhu smlouvy, může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

## 6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

### 6.1 Splnění způsobilosti a kvalifikace

#### 6.1.1. Splněním způsobilosti a kvalifikace se rozumí:

- splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- splnění podmínek technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

Účastníci prokazují splnění způsobilosti a kvalifikace předložením dokladů stanovených zákonem a touto zadávací dokumentací.

#### 6.1.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení** zadávacího řízení.

#### 6.1.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je **nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může **v průběhu zadávacího řízení** vyžádat předložení **originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**.

#### 6.1.4. **Splnění všech kvalifikačních předpokladů v případě tohoto zadávacího řízení prokáže dodavatel předložením konsolidovaného čestného prohlášení. Z obsahu tohoto čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušné kvalifikační požadavky splňuje. Vzorové konsolidované čestné prohlášení poskytuje zadavatel v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**

#### 6.1.5. Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík) nebo v obdobném systému vedeném v členském státu, který umožňuje dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

#### 6.1.6. Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší než 3 měsíce.

#### 6.1.7. Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 233 a násl. ZZVZ.

#### 6.1.8. Pro účely prokazování požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (popř. příslušného zahraničního certifikátu) platí ustanovení

§ 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění podmínek kvalifikace.

## 6.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky stanovené v § 74 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Zadavatel doporučuje zpracovat čestné prohlášení o splnění způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k pojistnému nebo penále na veřejném zdravotním pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ podle vzorového čestného prohlášení v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že nastane-li kterákoli skutečnost předpokládaná v § 74 odst. 2 nebo 3 ZZVZ, musí i osoba, každý člen statutárního orgánu či vedoucí pobočky závodu splňovat podmínky základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ ve vztahu k České republice.

Právo prokázat základní způsobilost jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

## 6.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky stanovené v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) ZZVZ.

Dodavatel splní podmínky profesní způsobilosti

- a) stanovené v ust. § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) stanovené v ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel splní tuto podmínku předložením platného oprávnění k podnikání. Dodavatel předloží výpisy z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v oboru/oborech: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost** apod.;

Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

Právo dodavatele prokázat profesní způsobilost jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

#### 6.4 Prokázání ekonomické kvalifikace

Účastník je povinen v rámci prokázání splnění podmínek ekonomické kvalifikace předložit **čestné prohlášení** o své ekonomické způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor konsolidovaného čestného prohlášení viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace.

#### 6.5 Prokázání technické kvalifikace

Účastník je povinen v rámci prokázání splnění podmínek technické kvalifikace předložit **čestné prohlášení** o své technické způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor konsolidovaného čestného prohlášení viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace.

#### 6.6 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 6.7 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

#### 6.8 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

6.8.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že **jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Právo dodavatele prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

6.8.2. Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle smlouvy uzavřené s dodavatelem jakožto vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout

součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

## 7. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 7.1 Zadavatel v souladu s ust. § 54 ZZVZ může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.2 Dodavatelé mohou v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ požadovat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele a v souladu s ust. § 211 ZZVZ.
- 7.3 Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci zpravidla do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 7.4 S ohledem na možné uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat aktuální informace k tomuto zadávacímu řízení **na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 7.5 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací dle § 99 ZZVZ. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## 8. Další požadavky a upozornění zadavatele

- 8.1. Vymezuje-li zadavatel ve výzvě některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč) a v případě, že účastník dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění zadávací dokumentace k podání nabídek.
- 8.2. Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.
- 8.3. Využití poddodavatelů**

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. U každého již známého poddodavatele uvede jeho jméno / název, IČO, adresu sídla / místa podnikání, a část veřejné zakázky, kterou bude jako poddodavatel pro dodavatele zajišťovat. Současně uvede také finanční rozsah uvedené části veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje využít vzorový formulář Využití poddodavatelů v Příloze č. 7a této zadávací dokumentace.



## 9. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky neuskuteční.

## 10. Jistota

Zadavatel k zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení nepožaduje jistotu.

## 11. Nabídka

Nabídka účastníka musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastník musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, zejména pak závazný text návrhu smlouvy, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZZVZ, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

### 11.1 Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 40 a násl. ZZVZ zadávací lhůtu v délce 120 dní, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

### 11.2 Obsah nabídky

Nabídka účastníka bude obsahovat následující součásti a bude řazena takto:

a) **Úvodní list nabídky**

Identifikační údaje dodavatele: jméno / název, sídlo / místo podnikání, kontaktní adresa, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem účastníka (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.

b) **Obsah nabídky**

c) **Kopie dokladu dodavatele – osvědčení o registraci plátce daně z přidané hodnoty, je-li účastník plátcem**

d) **Krycí list nabídky**

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1. Zadavatel doporučuje, aby účastník v souvislosti se svojí účastí ve výběrovém řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a již může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.

e) **Dokumenty k prokázání kvalifikace**

Účastník ve své nabídce předloží doklady k prokázání kvalifikace, popř. čestná prohlášení, v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace. V případě, že účastník prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, uvede v této části i seznam jiných osob a veškeré doklady dle čl. 6.8 včetně písemného závazku.

Právo dodavatele prokázat způsobilost jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

f) **Návrh smlouvy**

Doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou bude předložen v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 5 této zadávací dokumentace.

### g) Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem

V případě společné účasti dodavatelů dodavatelé doloží, že **odpovědnost** nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku **společně a nerozdílně**.

Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

Součástí nabídky musí být prohlášení účastníka o úplnosti a pravdivosti nabídky a souhlas se zadáním a s podmínkami tohoto výběrového řízení. Viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

## 11.3 Formální úprava nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

**Nabídka bude předložena v písemné formě v českém nebo slovenském jazyce pouze v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, \*.pdf, \*.jpeg nebo \*.gif. Dále bude nabídka připojena v naskenované podobě ve formátu \*.pdf. Dodavatel musí být připojen k síti Internet (Microsoft Internet Explorer verze 6.0 a vyšší), u kterého je nutné mít povolen Java Script.

## 12. Hodnotící kritéria

### 12.1 Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je **nejvyšší** nabídková cena v Kč bez DPH.

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, proto zadavatel upozorňuje účastníka na řádné vyplnění nabídkové ceny do Krycího listu v požadované struktuře.

### 12.2 Výsledné pořadí

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny tak, že na prvním místě bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou a na dalších místech nabídky s nižší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

13.1 Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky (kupní cena dříví po zohlednění provedení těžební činnosti).

13.2 Cenové údaje uvedené v návrhu smlouvy v Příloze č. 2 zadávací dokumentace budou souhlasit s údaji uvedenými v Příloze č. 1 zadávací dokumentace - Krycí list nabídky. Zadavatel umožňuje ocenit jednotlivé položky zápornou cenou.

13.3 Nabídka musí obsahovat cenu za předmět veřejné zakázky v tomto členění:

- cena bez DPH v Kč
- DPH v Kč
- celková cena i s DPH v Kč

13.4 Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací veřejné zakázky. Nabídková cena dále bude zahrnovat zisk účastníka a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro účastníka z podmínek výběrového řízení, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

- 13.5 Zadavatel upozorňuje účastníka, že pověřená hodnotící komise bude dle § 113 ZZVZ posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, a bude dále postupovat v intencích § 113 ZZVZ.
- 13.6 Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

## 14. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

### 14.1 Podmínky pro podání nabídek

Účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu písemnou nabídku v českém nebo slovenském jazyce, a to **pouze** v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech účastníků.

Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

### 14.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **22. 8. 2024 v 9:00 hodin**. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a hodnoceny.

Nabídku je možno podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

## 15. Otevírání nabídek

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání bude probíhat **bez účasti veřejnosti**. Protokol o otevírání nabídek bude na vyžádání účastníkům zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pokud nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může Zadavatel vyzvat dodavatele, aby takový nedostatek nabídky zhojil, a to postupem souladným s ustanoveními ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

Účastník řízení, který podal nabídku, jež nesplňuje zadávací podmínky, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## 16. Komunikace se zadavatelem

Doručování písemností (např. oznámení o výběru dodavatele, o vyloučení účastníka, o zrušení zadávacího řízení aj.) týkajících se zadávání této veřejné zakázky a veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00019427>.

Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci dodavatelů. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že doručením prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

## 17. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele

- 17.1 Zadavatel s odkazem na ust. § 6 odst. 4 ZZVZ uplatňuje společensky odpovědné zadávání. Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele zadavatel definoval v Příloze č. 4.
- 17.2 Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v ZZVZ, vyhrazuje si zadavatel právo podanou nabídku účastníkovi nevracet. Zadavatel účastníkům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
- 17.3 Zadavatel **nepřipouští varianty nabídek.**
- 17.4 Zadavatel může v souladu s ust. § 46 ZZVZ pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 17.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 17.6 Zadavatel uvádí v souladu s § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ, že pokud jsou v zadávacích podmínkách technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
- 17.7 V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 48 ZZVZ.
- 17.8 Případné rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, odešle zadavatel všem účastníkům, kteří podali nabídku.
- 17.9 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky apod.) je vyloučen.

- 17.10 Nabídka musí být zpracována písemně v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Veškerá komunikace se zadavatelem bude probíhat výhradně v českém nebo slovenském jazyce.
- 17.11 Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 17.12 Zadavatel nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.
- 17.13 V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 a 128 ZZVZ.
- 17.14 Bude-li účastník považovat některé informace uvedené v nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.
- 17.15 Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.
- 17.16 Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.
- 17.17 Zadavatel je povinným subjektem dle ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Prodávající podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.
- 17.18 Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 122 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení **originálů**, nebo **ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.
- 17.19 Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje **o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů**; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 17.20 Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího účastníka a uzavřít s ním smlouvu je: Ing. Jiří Machek, ředitel.

## 18. Seznam příloh

- 1) Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- 2) Příloha č. 3 – Návrh smlouvy
- 3) Příloha č. 4 – Konsolidované čestné prohlášení
- 4) Příloha č. 5 – Čestné prohlášení; § 75 odst. c) a d) ZZVZ
- 5) Příloha č. 1 smlouvy – Specifikace těžební činnosti na rok 2024
- 6) Příloha č. 2 smlouvy – Nabídkový list těžební činnosti na rok 2024 (Ceník)
- 7) Příloha č. 3 smlouvy - Zadávací list těžební činnosti ke smlouvě (vzor)

- 8) Příloha č. 4 smlouvy - Číselník dlouhého a rovného dříví (vzor)
- 9) Příloha č. 5 smlouvy - Pracovní postupy a zásady bezpečné práce při lesnických činnostech

V Kladrubech nad Labem dne 23.7.2024



**Ing. Jiří Machek**  
ředitel

