



**Povodí Odry**  
*státní podnik*

## Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona a s využitím elektronické aukce podle § 120 a § 121 zákona

Název veřejné zakázky:  
**Olše, Dětmárovice, zprůchodnění jezu**

<b>Zadavatel:</b>	<b>Povodí Odry, státní podnik</b>
<b>Sídlo:</b>	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26 70890021 / CZ70890021
<b>IČO/DIČ:</b>	
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html</a>
<b>Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:</b>	Ing. Jiří Tkáč generální ředitel
<b>Kontaktní osoba:</b>	Michal Štefek obchodní referent Tel.: +420 596 657 346 Mob.: +420 770 138 423 e-mail: <a href="mailto:michal.stefek@pod.cz">michal.stefek@pod.cz</a>

Zadavatel této veřejné zakázky v souladu s § 53 oznamuje zahájení zadávacího řízení na uvedenou veřejnou zakázku a vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky na veřejnou zakázku. Součástí této výzvy k podání nabídky je i zadávací dokumentace včetně všech uvedených příloh.



## 1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ

Druh veřejné zakázky: stavební práce

Klasifikace podle CPV kódu: 45240000-1 - Výstavba vodních děl

45246000-3 – Regulace řek a ochrana před povodněmi

### 1.1. Části veřejné zakázky a předpokládaná hodnota

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky postupem dle § 16 zákona, ale rozhodl se ji neuvádět.

### 1.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.

### 1.3. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky je financován prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí 2021–2027, Specifický cíl 1.6, Opatření „1.6.2 Zprůchodnění migračních překážek pro živočichy“, jehož správcem je Ministerstvo životního prostředí. Zadavatel je povinen se při plnění veřejné zakázky řídit závaznými Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí 2021 – 2027.

Předmětem veřejné zakázky je migrační zprůchodnění jezu Dětmarovice, který se nachází na řece Olši v ř.km 15,8 v k.ú Koukolná. Migrační zprůchodnění bude zajištěno vybudováním rybího přechodu pro migraci ryb v ploše pravobřežní bermy.

Bližší informace jsou uvedeny v Přílohách č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

### 1.4. Podmínky sociálně odpovědného plnění veřejné zakázky

Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání.

#### 1.4.1. Požadavek na důstojné pracovní podmínky a férové vztahy v dodavatelském řetězci

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění veřejné zakázky podílet. Uvedené povinnosti je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům je dodavatel povinen zajistit také srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce Čestné prohlášení o sociálně odpovědném plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace. Aspekty sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny také v textu obchodních podmínek – návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 4).

#### 1.4.2. Požadavek na zaměstnání osoby znevýhodněné na trhu práce

1.4.2.1. Ve smyslu § 37 odst. 1 písm. d) zákona zadavatel požaduje, aby **minimálně 1 (jedna) osoba** z celkového počtu pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky, **pocházela z řad dlouhodobě nezaměstnaných osob**, tj. uchazečů o zaměstnání, kteří byli bezprostředně před započítáním plnění zakázky evidováni Úřadem práce po dobu alespoň 5 po sobě jdoucích kalendářních měsíců nepřetržitě. Podmínku dodavatel splní, pokud tato osoba prokazatelně ukončí evidenci na Úřadu práce v souvislosti s uzavřením pracovněprávního vztahu (pracovní poměr či dohoda o pracích konaných mimo pracovní poměr) s dodavatelem (případně jeho poddodavatelem). Dodavatel je povinen tuto podmínku splňovat po celou dobu plnění veřejné zakázky.

1.4.2.2. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění dané povinnosti i prostřednictvím poddodavatele, v tom případě osoba pocházející z řad dlouhodobě nezaměstnaných osob bude v pracovněprávním vztahu k poddodavateli účastníka zadávacího řízení (dodavatele).

1.4.2.3. Dodavatel prokáže splnění podmínky dle předchozích odstavců ve své elektronické nabídce předložením čestného prohlášení (dodavatel může použít vzor Přílohy č. 5 ZD). Nepředložení čestného prohlášení je důvodem k možnému vyloučení účastníka zadávacího řízení v souladu s § 48 zákona.





**1.4.2.4. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen v rámci součinnosti k uzavření smlouvy předložit zadavateli identifikační údaje osoby, s níž uzavřel (příp. poddodavatel uzavřel) nový pracovněprávní vztah v souvislosti s plněním této veřejné zakázky (tj. min. jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště), a dále potvrzení o době evidence této osoby na místně příslušném pracovišti Úřadu práce. Nesplnění této podmínky, se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a může být důvodem k vyloučení vybraného dodavatele.**

#### **1.5. Podmínky environmentálně odpovědného plnění veřejné zakázky**

Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného veřejného zadávání.

##### **1.5.1. Princip cirkulární ekonomiky a ekologicky šetrné řešení**

V rámci realizace veřejné zakázky budou výkopové materiály (zeminy) v souladu s projektem znovu využity při zásypu nových konstrukcí. Celkové množství odpadu ze stavby se sníží (principy cirkulární ekonomiky) a dojde k redukci nákladů na použití nového materiálu a na odvoz a dovoz materiálu na stavbu (ekologicky šetrné řešení).

**1.6. Vyhrazené změny závazků:** níže uvedené vyhrazené změny závazků uvedené v Příloze č. 4 (návrh smlouvy o dílo) mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení:

**1.6.1.** Změna ceny v důsledku změny DPH - v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka a podpisem smlouvy o dílo, případně v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, upraví se nabídkové ceny s DPH. V takovém případě bude cena plnění upravena podle výše sazeb DPH platných v době plnění dodávek.

**1.6.2.** Veškeré termíny dle této smlouvy mohou být po dohodě (pouze písemným dodatkem ke smlouvě) přiměřeně prodlouženy v důsledku mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli stran smlouvy, a to max. o dobu trvání takových překážek. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu.

**1.6.3.** Termín pro dokončení a předání díla dle této smlouvy může být přiměřeně prodloužen v případě, že dojde ke změně sjednaného rozsahu díla postupem v souladu s touto smlouvou, a to o dobu nezbytně nutnou k provedení takové změny. Takové prodloužení bude provedeno pouze formou písemného dodatku k této smlouvě. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Toto prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu.

## **2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**2.1.** Místem plnění je vodní tok Olše ř.km 15,8, k.ú. Koukolná, okres Karviná.

<b>2.2. Předpokládané zahájení plnění díla:</b>	<b>1.11.2024</b>
<b>Dokončení stavební části:</b>	<b>30.4.2026</b>
<b>Předání dokončeného díla včetně dokladové části:</b>	<b>31.5.2026</b>

Stavební činnost ve vodním prostředí (úprava podjezí, zajímkování vtokového a výtokového okna rybiho přechodu) bude prováděna výhradně v období od 1. 8. do 31. 3. kalendářního roku.

**2.3.** Zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněno řádným ukončením zadávacího řízení a podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem. V případě neočekávaného prodloužení trvání zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo jednostranně změnit termín zahájení a ukončení plnění veřejné zakázky po dobu shodnou s dobou zpoždění zahájení plnění veřejné zakázky oproti předpokládanému termínu zahájení prací.

**2.4.** Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení veřejné zakázky dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení veřejné zakázky se zpozdí o více než 30 dnů, je účastník, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu doby plnění tak, že jím navržený termín dokončení díla bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné plnění veřejné zakázky zahájit po uplynutí této 30 denní lhůty. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva uzavíraná mezi



zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

### 3. INFORMACE K ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACI, INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ÚDAJE O JEJÍ DOSTUPNOSTI

#### 3.1. Elektronická komunikace

3.1.1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html). Dodavatelé mohou rovněž komunikovat elektronicky se zadavatelem prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu v souladu se zákonem.

3.1.2. Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf). Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

3.1.3. Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

3.1.4. Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení dokladů o kvalifikaci a jiných dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto doklady předloženy v elektronické podobě. Doklady se v elektronické podobě předkládají jako:

- 1) originální elektronický dokument opatřený elektronickými podpisy oprávněných osob,
- 2) autorizovanou konverzí převedený listinný dokument do elektronické podoby např.: prostřednictvím služby CzechPoint.

Prosté skeny dokladů a dokumentů s fyzickými podpisy není možné akceptovat jako originály takových dokladů a dokumentů.

#### 3.2. Informace o zadávací dokumentaci a její dostupnost

3.2.1. Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele, tj. na adrese [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html), resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.eagri.cz/vz00019501>.

3.2.2. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídky na veřejnou zakázku a spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek stanovených zadavatelem a vymežujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů.

3.2.3. Podle § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí označení částí zadávací dokumentace vypracovaných osobami odlišnými od zadavatele:

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace - Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., IČO: 47116901, sídlo: Nábřeží 90/4, Smíchov, 150 00 Praha 5.
- Příloha č. 2 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., IČO: 47116901, sídlo: Nábřeží 90/4, Smíchov, 150 00 Praha 5.
- Příloha č. 6 Podmínky elektronické aukce - PROEBIZ s.r.o., IČO: 64616398, Sídlo: Masarykovo náměstí 52/33, Ostrava – Moravská Ostrava, 702 00.





## 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

### 4.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona čestným prohlášením. Zadavatel nebude požadovat předložení dokladů podle § 75 odst. 1 zákona.

Zadavatel k prokázání základní způsobilosti doporučuje použití Přílohy č. 5 ZD.

### 4.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží dodavatel následující doklady:

4.2.1. **Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona)

4.2.2. **Doklad, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 77 odst. 2 písm. a) zákona), a to v níže uvedeném předmětu podnikání:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- **Projektová činnost ve výstavbě**
- **Výkon zeměměřičských činností**

4.2.3. **Doklad, že je odborně způsobilý** nebo **disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje**, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována (§ 77 odst. 2 písm. c) zákona), konkrétně:

- **Osvědčení o autorizaci inženýra, technika nebo stavitele podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ (popř. „**vodohospodářské stavby**“), eventuálně potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) zákona č. 360/1992 Sb. v požadovaném oboru;
- **Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb.**, o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,

### 4.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

4.3.1. Dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona **Seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.**

V seznamu stavebních prací dodavatel u každé stavby min. uvede:

- název objednatele,
- název referenční zakázky,
- popis referenční zakázky v takové podrobnosti, aby bylo možné ověřit požadovanou minimální úroveň kvalifikace,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba plnění referenční zakázky,
- informace o tom, zda referenční zakázku prováděl dodavatel sám nebo ve spolupráci s jinými dodavateli, (v případě provedení zakázky ve spolupráci s jinými dodavateli, uvede svůj finanční podíl na referenční zakázce),
- kontakt na zástupce objednatele, u kterého lze uvedené informace o referenční zakázce ověřit.

Stavební práce, které poskytl dodavatel společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, může použít k prokázání kvalifikace v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

V seznamu stavebních prací dodavatel označí nejvýznamnější stavební práce (zakázky), kterými prokazuje splnění požadované minimální úrovně technické kvalifikace uvedené níže.

Minimální úroveň požadované technické kvalifikace:



Zadavatel požaduje předložit **min. 5 referenčních zakázek na stavební práce** v následujícím rozsahu:

- **Min. 4 referenční zakázky na stavební práce spočívající ve výstavbě nebo rekonstrukci vodního díla** (pro účely této veřejné zakázky jsou uznatelná vodní díla podle § 55, odst. 1, písm. a), b), d), e), f), g), h), i), k), l) zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění), **z nichž musí být 2 zakázky ve finančním objemu min. 20.000.000,- Kč bez DPH za každou z nich.** Za uznatelné stavební práce nebudou považovány stavby (nebo finanční objem části stavby) charakteru odbahnění nebo odtěžení nánosů na vodních dílech, zdravotnětechnické stavby a studny.
- **Min. 1 referenční zakázku na stavební práce spočívající ve výstavbě nebo rekonstrukci vodního díla** (pro účely této veřejné zakázky jsou uznatelná vodní díla podle § 55, odst. 1, písm. a), b), d), e), f), g), h), i), k), l) zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění), **jehož součástí byla výstavba rybního přechodu v délce min. 30 m.** Za uznatelné stavební práce nebudou považovány stavby (nebo finanční objem části stavby) charakteru odbahnění nebo odtěžení nánosů na vodních dílech, zdravotnětechnické stavby a studny.

Dokládaná referenční zakázka může být samostatnou referenční zakázkou, nebo část předmětu plnění referenční zakázky – tuto skutečnost musí dodavatel upřesnit.

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením seznamu stavebních prací (z něj bude patrný termín a rozsah plnění jednotlivých zakázek), včetně doložení osvědčení objednatelů k těm stavbám, jimiž je prokazováno splnění minimální úrovně technické kvalifikace.

**4.3.2. Dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) zákona Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou tyto stavební práce poskytovat.

Dodavatel předloží:

- ✓ doklady o vzdělání (diplom, maturitní vysvědčení),
- ✓ doklady o odborné kvalifikaci osob (certifikáty, osvědčení, autorizace)
- ✓ přehled o vzdělání a praxi (profesní životopis) obsahující délku jejich praxe a informaci o účasti těchto osob na realizovaných zakázkách (včetně uvedení jejich profesní pozice v rámci referenčních zakázek, popisu předmětu referenčních zakázek, doby jejich realizace a kontaktu na osobu, u které je možné předložené informace ověřit).

➤ **Hlavní stavbyvedoucí:**

- vzdělání stavebního směru,
- min. po dobu 5 let držitel autorizace inženýra, technika nebo stavitele podle zákona 360/1992 Sb. v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (resp. Vodohospodářské stavby), popř. potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) zákona č. 360/1992 Sb. v požadovaném oboru,
- min. 5 let praxe při odborném vedení provádění vodohospodářských staveb v pozici stavbyvedoucí, tj. osoba s oprávněním provádět odborné vedení provádění stavby jako vybranou činnost ve výstavbě v souladu s § 155 a § 164 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (držitel autorizace podle předchozího odstavce). V pozici stavbyvedoucí musí působit min. u 3 obdobných zakázek jako je předmět veřejné zakázky, tj. výstavba nebo rekonstrukce vodního díla, zároveň 1 z předložených zakázek musí být ve finančním objemu min. 20.000.000,- Kč bez DPH (pro účely této veřejné zakázky jsou uznatelná vodní díla podle § 55, odst. 1, písm. a), b), d), e), f), g), h), i), k), l) zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění). Za uznatelné stavební práce nebudou považovány stavby (nebo finanční objem části stavby) charakteru odbahnění nebo odtěžení nánosů na vodních dílech, zdravotnětechnické stavby a studny.

➤ **Stavební technik (zajišťující trvalý dohled na stavbě):**

- vzdělání stavebního směru,





- min. 5 let praxe při řízení stavebních prací na vodohospodářských stavbách, přičemž v pozici stavební technik nebo obdobné pozici při řízení a organizaci stavebních prací musel působit min. u 3 zakázek jako je předmět veřejné zakázky tj. výstavba nebo rekonstrukce vodního díla, zároveň 1 z předložených zakázek musí být ve finančním objemu min. 5.000.000,- Kč bez DPH (pro účely této veřejné zakázky jsou uznatelná vodní díla podle § 55, odst. 1, písm. a), b), d), e), f), g), h), i), k), l) zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění). Za uznatelné stavební práce nebudou považovány stavby (nebo finanční objem části stavby) charakteru odbahnění nebo odtěžení nánosů na vodních dílech, zdravotnětechnické stavby a studny.

➤ **Člen týmu v pozici geodeta:**

- oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- min. 5 let praxe v oboru geodetických prací.

Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené dokumentace. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu veřejné zakázky dle výše uvedených pozic.

Pokud se nejedná o zaměstnance dodavatele, dodavatel rovněž předloží závazek uvedených osob podílet se na plnění veřejné zakázky v uvedené funkci (závazek může vyplývat z poddodavatelské smlouvy nebo může být formou samostatného čestného prohlášení dané osoby nebo čestné prohlášení v profesním životopise dané osoby).

Pozici hlavního stavbyvedoucího a stavebního technika nemůže vykonávat stejná osoba.

Hlavní stavbyvedoucí je osobou zajišťující odborný dohled nad stavbou. Stavební technik musí být trvale přítomen na stavbě.

#### **4.4. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace**

- 4.4.1. Zadavatel požaduje po dodavatelích prokázání kvalifikace v rozsahu uvedeném v odst. 4.1. až 4.3. této ZD. Podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé **doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením**. Dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.
- 4.4.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 4.4.3. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí **prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.
- 4.4.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 4.4.5. Dodavatelé mohou prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to v souladu s § 83 zákona.
- 4.4.6. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na prokázání kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 4.4.7. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí § 81 zákona.
- 4.4.8. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.



Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

- 4.4.9. Kvalifikaci může dodavatel prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona.
- 4.4.10. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a následujících zákona.
- 4.4.11. Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry požadavků na kvalifikaci v české měně CZK. V případě, že dodavatel dokládá splnění výše uvedených požadavků na kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni vypracování nabídky dodavatelem.

## 5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo.
- 5.2. Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy o dílo obsaženému v zadávací dokumentaci. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy o dílo na jiných než označených místech (žlutě zvýrazněných). Smlouva o dílo bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

## 6. PODDODAVATELÉ

- 6.1. Za **poddodavatele** se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění poskytované poddodavatelem poskytoval sám.
- 6.2. Účastník je povinen předložit v nabídce **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovými zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (Příloha č. 5 ZD). Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud mu jsou známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 6.3. V souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona zadavatel požaduje, aby dále uvedené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly prováděny přímo vybraným dodavatelem (zhotovitelem stavby):
  - výstavba betonových a železobetonových konstrukcí,
  - výkon stavebního technika - osoby trvale přítomné na stavbě.
- 6.4. **Pokud účastník prokazuje prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, postupuje podle § 83 zákona.** Pokud dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je změna tohoto poddodavatele přípustná pouze pokud nový poddodavatel splňuje část kvalifikace prokázanou původním poddodavatelem v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami. O takovou změnu poddodavatele (prokazujícího kvalifikaci) požádá dodavatel zadavatele písemně a zároveň předloží všechny doklady nového poddodavatele v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Dodavatel může změnit poddodavatele pouze takovým poddodavatelem, který splňuje prokázanou část kvalifikace v souladu se zadávacími podmínkami.

## 7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 7.1. Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby (Příloha č. 1 ZD), která byla vypracována v souladu s přílohou č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb; ve znění pozdějších předpisů a dále v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Příloha č. 2 ZD).
- 7.2. Stanoví-li zadavatel technické podmínky odkazem na normy nebo technické dokumenty, používá je v tomto pořadí:





- a) české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
  - b) evropská technická posouzení,
  - c) mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
  - d) technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány, případně dále pak:
  - e) české technické normy,
  - f) stavební technická osvědčení, nebo
  - g) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.
- 7.3. Stavební práce budou provedeny podle podmínek stanovených v rozhodnutích, stanoviscích a vyjádřeních dotčených orgánů, správců veřejné a technické infrastruktury a vlastníků nemovitostí, které jsou součástí dokladové části projektové dokumentace (příloha č. 1 ZD).
- 7.4. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s provedením stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, opatření k ochraně zdraví a bezpečnosti apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti. Dílo bude realizováno v souladu s platnými právními předpisy ČR a technickými normami a podle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.
- 7.5. Výrobky použité při plnění veřejné zakázky musí splňovat ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Pro stavební práce platí technické specifikace podle úvodních ustanovení katalogu popisů a směrných cen stavebních prací ceníku URS Praha, a.s., které stanoví i předepsanou kvalitu a způsob kontroly, měření, názvosloví, definice a základní ČSN-EN a ČSN normy, týkající se předmětných stavebních prací. Vlastnosti použitých výrobků a technické podmínky stavebních prací jsou specifikovány v projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Příloha č. 2 ZD). Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně technických požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a dále uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a požadavky na výslednou podobu a vlastnosti stavby, jsou podrobně popsány v projektové dokumentaci (Příloha č. 1 ZD), v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Příloha č. 2 ZD) a v Obchodních podmínkách – návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 4 ZD).
- 7.6. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační složku za příznačné, popřípadě patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.
- 7.7. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

## 8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Nabídkovou cenu jsou účastníci povinni stanovit jako celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to v členění cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. V této skladbě bude nabídková cena uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 3 ZD).
- 8.2. Celkovou nabídkovou cenu doplní účastník také do Přílohy č. 4 – Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.
- 8.3. V případě, že se celková nabídková cena v Kč bez DPH v Příloze č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nebude shodovat s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Příloze č. 3 – Krycí list nabídky a v Příloze č. 4 – Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo, bude pro zadavatele rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Příloze č. 2 – Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.



- 8.4. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro dodavatele ze zadávacích podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu zakázky.
- 8.5. Nabídková cena i dílčí ceny musí být uvedeny v CZK. Nabídková cena bude prokázána Přílohou č. 2 - Položkovým rozpočtem, tj. oceněným **Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb prací s výkazem výměr**. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr poskytnutý zadavatelem jako příloha této zadávací dokumentace je ve své struktuře **závazný a nesmí být jakkoliv dodatečně upravován**. Soupis stavebních prací je soupis položek, jejichž provedení zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky požaduje a je povinností účastníka **vyplnit jednotkovou cenu pro každou jednotlivou položku** soupisu stavebních prací.
- 8.6. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu stavebních prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a o případné vysvětlení požádat v průběhu lhůty pro podání nabídek postupem podle § 98 zákona.
- 8.7. Jednotkové ceny uvedené v nabídce účastníků v soupisu stavebních prací zahrnují úhradu všech prací zhotovovacích i pomocných vyplývajících z předmětu díla v rozsahu a za podmínek uvedených ve všech předaných podkladech pro zadávací řízení, které jsou nejen požadovány a fyzicky uvedeny v soupisu stavebních prací, ale i prací vyplývajících z podkladů pro zadávací řízení, nutných pro zdárné dokončení, předání díla objednateli (zadavateli) a provozování díla, i když nejsou v soupisu stavebních prací případně konkrétně uvedeny (např. zařízení staveniště, ostatní vedlejší náklady, lešení, pomocné konstrukce, poplatky, jednoúčelové stroje a pomůcky, atypické díly, náklady na pojištění, vypracování dokumentace skutečného provedení apod.).
- 8.8. Soupis stavebních prací předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zeminou, dřevní hmotou, případně s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje účastník podle svého technologického postupu. Do nabídkové ceny pak musí účastník zakalkulovat skutečné náklady podle jím určené vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popisu položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.
- 8.9. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností účastníka zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis stavebních prací obsahuje nebo neobsahuje položku "poplatek za uložení". Zadavatel v době sestavení soupisu stavebních prací nezná a nemůže znát, jaký technologický postup dodavatel zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Je-li v soupisu prací uvedena položka „Poplatek za uložení na skládku“, pak uplatnění poplatku za uložení na skládku bude doloženo dokladem o uložení na skládce.
- 8.10. Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací (např. doplněním položek, upřesněním množství u položek, vypuštěním položek apod.) je účastník povinen takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace oznámenou podle § 99 zákona akceptovat a zahrnout do oceněného soupisu prací ve své nabídce. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.
- 8.11. V případě, že účastník chce ve své nabídce nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v oceněném soupisu prací a musí ve své nabídce současně uvést, že poskytl zadavateli na jednotlivé položky slevu a v jaké výši. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny nebo procentní srážka z celkové ceny apod.) není přípustná.
- 8.12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.





## 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce, případně předložení dokladů v souladu s § 45 odst. 3 se nevylučuje. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.2. **Společná účast dodavatelů** (podání společné nabídky) bude v nabídce doložena **smlouvou mezi dodavateli**, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).
- 9.3. **Součástí nabídky účastníka budou min. níže uvedené dokumenty:**
- 9.3.1. **Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**  
Účastník předloží jím oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (viz Příloha č. 2 ZD).
- 9.3.2. **Příloha č. 3 - Krycí list nabídky**  
Účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace.
- 9.3.3. **Příloha č. 4 – Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo**  
Účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat tuto přílohu na jiných než označených místech (žlutě zvýrazněných).
- 9.3.4. **Sociálně odpovědné plnění veřejné zakázky**  
Pro splnění podmínek zadavatele uvedených v odst. 1.4 zadávací dokumentace účastník využije Přílohu č. 5 zadávací dokumentace.
- 9.3.5. **Doklady k prokázání kvalifikace**  
Doklady k prokázání kvalifikace podle čl. 4. zadávací dokumentace včetně dokladů o prokázání kvalifikace a písemných závazků případných poddodavatelů nebo jiných osob.
- 9.3.6. **Seznam poddodavatelů**  
Pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení jeho poddodavatelé známi, předloží jejich seznam v souladu s čl. 6 zadávací dokumentace, případně účastník předloží čestné prohlášení, že nebude využívat žádného poddodavatele (účastník v obou případech může využít přílohu č. 5 zadávací dokumentace).
- 9.3.7. **Jistota**  
Účastník doloží složení jistoty jedním ze způsobů uvedených v čl. 10 zadávací dokumentace.
- 9.3.8. **Prohlášení o neexistenci střetu zájmů**  
Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení - Přílohu č. 5 ZD – že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.



### 9.3.9. Elektronický stavební deník

Jako součást nabídky účastník předloží specifikaci a popis elektronického stavebního deníku. Povinností účastníka je do nabídky zahrnout veškeré náklady (včetně licencí) související s provozováním elektronického stavebního deníku po dobu realizace stavby.

Zadavatel používá Microsoft Office 2016 standard a Acrobat Reader. V případě potřeby používání dalších produktů třetích stran je účastník povinen zahrnout potřebné licence do nabídkové ceny a specifikovat technické požadavky pro uživatelská oprávnění.

Účastník je povinen poskytnout uživatelům zabezpečený přístup a správu dat ve stavebním deníku a zajištění záloh deníku na vlastní náklady po dobu realizace stavby.

Zadavatel požaduje min. 4 uživatelské přístupy.

Do 10 dní od podpisu smlouvy o dílo zajistí účastník školení pracovníků zadavatele s vedením elektronického stavebního deníku. Školení bude provedeno v místě sídla zadavatele.

Po realizaci a předání díla účastník předá zadavateli originál stavebního deníku.

V případě cloudového řešení elektronického stavebního deníku zajistí účastník předání a převedení licencí a přístupů na zadavatele.

V případě jiného způsobu řešení elektronického stavebního deníku, zajistí účastník předání licencí software minimálně pro 2 uživatele na období 10-ti let.

Náklady na zajištění splnění požadavků k elektronickému stavebnímu deníku budou součástí nabídkové ceny.

### 9.3.10. Ostatní doklady vztahující se k nabídce účastníka a předmětu plnění veřejné zakázky

Ostatní doklady účastníka, které budou součástí nabídky a nelze je zařadit k výše uvedeným bodům, např.:

- plné moci nebo pověření k zastupování účastníka zadávacího řízení,
- smlouvy o sdružení (společnosti) v případě podání společné nabídky více dodavatelů,
- ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace, zákona nebo dle uvážení účastníka.

## 10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

10.1. Zadavatel ve smyslu § 41 zákona požaduje, aby účastníci k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 600.000,- Kč.

10.2. Jistotu poskytne účastník formou **složení peněžní částky na účet zadavatele** (dále jen „peněžní jistota), **nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele** (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) **nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele** (dle ustanovení zákona o pojistné smlouvě).

10.3. **Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele** musí být připsána na účtu zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek. V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele účastník sdělí zadavateli údaje o provedené platbě v jeho nabídce.

<u>Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky:</u>	20001-608761/0710
<u>Variabilní symbol:</u>	IČO účastníka
<u>Specifický symbol:</u>	1604

10.4. V případě, že dodavatel poskytne jistotu formou **bankovní záruky nebo formou pojištění záruky**, předloží v nabídce **kopii dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 zákona**, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, **je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.**

10.5. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky/pojištění záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.





- 10.6. Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 41 zákona. Neuvede-li účastník v rámci nabídky jinak, bude mu složená peněžní jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků účastníka na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést účastník v rámci své nabídky.
- 10.7. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.

## 11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně jedním ze způsobů uvedených v čl. 3 zadávací dokumentace, a to nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, tj. na adrese [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html), resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele uvedenou v odst. 3.2.1 ZD.

### 11.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

V souladu s § 99 zákona může zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci či jejich přílohách.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací dokumentace, která byla změněna nebo doplněna.

### 11.3. Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, kteří mají zájem podat nabídku, aby se seznámili se stavem a podmínkami v místě plnění předmětu veřejné zakázky.

## 12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY, DORUČENÍ A ZPŘÍSTUPNĚNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK

12.1. **Lhůta pro podání nabídek:** **12.9.2024 do 10:00 hodin**

### 12.2. Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají nabídky **písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který je zároveň profilem zadavatele, na adrese [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1126.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html), resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele uvedenou v odst. 3.2.1 ZD.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf). Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

### 12.3. Zpřístupnění elektronických nabídek

Zpřístupnění nabídek v elektronické podobě proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zpřístupnění elektronických nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona a bude neveřejné.

## 13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

### 13.1. Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit **podle nejnižší celkové**



**nabídkové ceny v Kč bez DPH** uvedenou účastníkem ve vyplněné Příloze č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

### 13.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnocení nabídek podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH provede komise seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Po hodnocení nabídek zadavatel provede elektronickou aukci podle § 120 a § 121 zákona.

## 14. ELEKTRONICKÁ AUKCE

14.1. Po hodnocení nabídek zadavatel provede elektronickou aukci podle § 120 a § 121 zákona. Elektronická aukce bude provedena v elektronickém aukčním systému TENDERBOX. Kritériem hodnocení, jehož hodnoty budou předmětem elektronické aukce, je celková nabídková cena v Kč bez DPH. Další informace k podmínkám a průběhu elektronické aukce jsou uvedeny v Příloze č. 6 - Podmínky elektronické aukce.

14.2. Informace o průběhu elektronické aukce a jejím nastavení budou uvedeny ve výzvě, která bude elektronicky zaslána účastníkům elektronické aukce na e-mail osoby, která bude oprávněná za účastníka provádět úkony v elektronické aukci. **Kontaktní údaje a e-mail této osoby uvede účastník do Přílohy č. 3 - Krycí list nabídky.**

14.3. Celková nabídková cena v Kč bez DPH, kterou účastníci uvedou v nabídce je cena, na základě které zadavatel provede hodnocení nabídek a výsledky tohoto hodnocení budou zavedeny do elektronické aukce jako výchozí stav (vstupní cena). Každý účastník elektronické aukce bude mít možnost nabídkovou cenu, kterou uvedl v nabídce ještě dále snížit v průběhu elektronické aukce.

14.4. **Účastník, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku elektronické aukce, odešle zadavateli na základě jeho výzvy aktualizovaný oceněný soupis stavebních prací ze své elektronické nabídky, a to elektronickou cestou (E-ZAK, email). Jednotkové ceny uvedené v položkách oceněného soupisu stavebních prací v nabídce účastníka budou vynásobeny koeficientem, který se rovná podílu neivýhodnější nabídkové ceny účastníka podle výsledku elektronické aukce a nabídkové ceny uvedené tímto účastníkem v nabídce.** Cílem této aktualizace je úprava oceněného soupisu stavebních prací tak, aby součet cen jednotlivých položek v oceněném soupisu prací odpovídal nejvýhodnější nabídkové ceně účastníka podle výsledku elektronické aukce.

## 15. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

15.1. Na základě výzvy zadavatele podle § 104 zákona předloží vybraný dodavatel nejpozději před uzavřením smlouvy následující doklady:

- 1) **aktualizaci položkového rozpočtu** dle odst. 14.4 zadávací dokumentace,
- 2) **předložení bankovní záruky/složení smluvní kauce** jedním ze způsobů uvedených v odst. 9.13. až odst. 9.16 Přílohy č. 4 – Obchodní podmínky - Návrh smlouvy o dílo.
- 3) **časový a finanční harmonogram realizace díla** - harmonogram bude věcně členěn minimálně podle stavebních objektů uvedených v soupisu stavebních prací (rozpočet), časové členění bude min. na týdny a finanční plnění bude uvedeno po jednotlivých měsících. Zhotovitel není oprávněn odchytil se od finančního plnění bez předchozího souhlasu zadavatele (objednatele). Při sestavení harmonogramu musí účastník vycházet z požadavků a podmínek na postup a návaznost provádění prací stanovených ve smlouvě o dílo (dodržení dílčích smluvních termínů), v projektové dokumentaci včetně výkresové a dokladové části, v technických normách, technických listech materiálů apod. a dále z požadavků zadavatele na dobu plnění veřejné zakázky podle čl. 2 zadávací dokumentace. Finanční plnění po jednotlivých měsících bude uvedeno v Kč bez DPH (celková částka v Kč bez DPH uváděna účastníkem v harmonogramu se musí shodovat s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Příloze č. 2 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr). Pokud celková nabídková cena účastníka v Kč





bez DPH bude obsahovat haléře, přípouští zadavatel zaokrouhlit celkovou částku v Kč bez DPH ve Finančním harmonogramu na celé koruny – hodnoty do 0,49 Kč zaokrouhlit směrem dolů; hodnoty nad 0,50 zaokrouhlit směrem nahoru). Časový a finanční harmonogram musí být v souladu.

- 4) **kopii pojistné smlouvy/kopii Certifikátu o pojištění**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to v min. výši uvedené ve Smlouvě o dílo.

Pojistnou smlouvu/Certifikát o pojištění není nutné předkládat již v rámci nabídky dodavatele do zadávacího řízení. Tato předmětná smlouva/certifikát o pojištění bude předložen(a) až v rámci poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele před podpisem smlouvy.

#### 15.2. Skutečný majitel

Je-li vybraný dodavatel právníkou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 a 6 zákona.

#### 15.3. Zaknihované akcie

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má výlučně zaknihované akcie, je-li vybraný dodavatel akciovou společností.

### 16. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 16.1. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **90 kalendářních dnů**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

### 17. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva v souvislosti se zadávacím řízením, aniž jsou tímto dotčena příslušná ustanovení zákona:

- právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení u třetích osob,
- zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru dodavatele nebo Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se výše uvedená oznámení uveřejněná na profilu zadavatele považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

### 18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů a čestná prohlášení

Příloha č. 6 – Podmínky elektronické aukce

V Ostravě dne 26-08-2024

Ing. Jiří Tkáč  
generální ředitel

**Povodí Odry,**

státní podnik 150

701 26 Ostrava, Varenská 49