

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Upgrade pobočkových telefonních ústředen + servis na 12 měsíců“

Předmětná veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na dodávky je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána v řízení pro zadání VZMR na základě otevřené výzvy.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v řízení pro zadání VZMR, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky	3
E. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky	3
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
G. Doba plnění veřejné zakázky	4
H. Místo plnění veřejné zakázky	4
I. Obchodní podmínky	4
J. Podmínky kvalifikace	4
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace	4
J.2 Základní a profesní způsobilost	4
J.3 Technická kvalifikace	4
K. Pravidla pro hodnocení nabídek	5
L. Způsob podání nabídek	5
M. Lhůta pro podání nabídek	5
N. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	5
O. Požadavky na obsah a formu nabídek	6
P. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek	6
Q. Další informace a výhrady zadavatele	7
R. Seznam příloh	7

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: **Povodí Ohře, státní podnik**
Sídlo: Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
IČO: 70889988
Zápis v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl A, vložka 13052
Statutární orgán: Ing. Jan Svejkovský, generální ředitel
Zastoupen: Ing. Radkem Jelínkem, ekonomickým ředitelem
Datová schránka: 7ptt8gm

Profil zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html
Kontaktní osoba: Martin Chmelík
Telefon: +420 474 636 212
Mail: chmelik@poh.cz

B. KOMUNIKACE V ŘÍZENÍ PRO ZADÁNÍ VZMR, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

C. KÓD CPV

325523100-3 Digitální telefonní ústředny

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je upgrade software a hardware pobočkových ústředen, včetně dopravy na místo předání + servis na 12 měsíců.
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován v příloze „Soupis dodávek a prací“, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídek (dále jen „výzva“), a zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), která tvoří přílohy č. 3 této výzvy.
3. Podrobná specifikace stávajících ústředen a v nich obsažených HW karet je uvedena v příloze č. 2 v souboru s názvem „TU_HW.xlsx“, který je nedílnou součástí této výzvy.

E. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel posoudil možnosti uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 odst. 4 zákona s ohledem na plnění Strategie MZe s výhledem do roku 2030 a Usnesení vlády č. 531/2017 o odpovědném zadávání veřejných zakázek. Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 5 této výzvy.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 707 000 Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládané zahájení plnění zakázky: Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti kupní smlouvy.
2. Termín dodání: Maximálně do 2 měsíců od podpisu kupní smlouvy. Dřívější dodání vítáno, takže dodavatel může navrhnout dřívější termín.
3. Poskytování servisních prací bude 12 měsíců od dodávky komponent uvedených v příloze č. 1 této výzvy.
4. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem předání a převzetí jsou následující pobočky Povodí Ohře, státní podnik:

Podnikové Ředitelství Chomutov: Bezručova 4219, 430 03 Chomutov

Závod Chomutov: Spořická 4949 Chomutov

Závod Karlovy Vary: Horova 12, 360 01 Karlovy Vary

Provoz Teplice: Novosedlická 758, 415 01 Teplice

Závod Terezín: Pražská 319, 411 55 Terezín

Provoz Otovice: Mostecká 50, 362 32 Otovice

Provoz Cheb: Tršnická 17, 350 01 Cheb

Provoz Česká Lípa: Litoměřická 91, 470 01 Česká Lípa

VD Nechanice: Chbany – Žatec 1

Provoz Žatec: U Oharky 2321, 438 01 Žatec

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v rozsahu stanoveném v této výzvě.
2. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
3. Dodavatel může předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech), nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy.
4. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu JJ.2 odst. 1 písm. a) a b) každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost podle bodu J.2 odst. 1 písm. c) musí prokázat alespoň jeden z dodavatelů.

J.2 Základní a profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní a profesní způsobilosti předloží **čestné prohlášení** o tom, že
 - a) splňuje základní způsobilost v rozsahu § 74 zákona,
 - b) je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a je vlastníkem
 - c) oprávnění k podnikání (doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – výpis ze živnostenského rejstříku, živnostenský list, koncesní listina, apod.).
2. Zadavatel doporučuje použití vzoru čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

J.3 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
 - a) seznam významných dodávek a

- b) osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto dodávek.
2. Dodavatel předloží seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň **2 dodávky**, jejímž předmětem byla dodávka digitálních telefonních ústředn v minimální hodnotě alespoň **0,8 mil. Kč bez DPH každá**.
 3. Seznam významných dodávek musí obsahovat alespoň
 - a) název dodávky (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci dodávek poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu realizace dodávky (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny.
2. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejnížší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.
3. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou.
4. V případě více nabídek se shodnou nejnížší celkovou nabídkovou cenou bude o určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky rozhodnuto losem za přítomnosti zástupců dodavatelů, kteří takové nabídky podali, a to max. 2 zástupců za každého dotčeného dodavatele. Pokud zástupce dodavatele nebude oprávněn zastupovat dodavatele podle zápisu v obchodním rejstříku, předloží doklad o oprávnění k zastupování dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

L. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK**.
2. Příslušná volba „Podat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi k veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této výzvy.

M. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **16. 10. 2024, 09:00 hod.**

N. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Sestavení celkové nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

- **nabídková cena za dodávku všech komponent a činností**, které jsou specifikovány v příloze č 1 „Soupis dodávek a prací.“ **bez DPH;**
- **nabídková cena za poskytování servisních služeb telefonních ústředn za 12 měsíců bez DPH;**
- celkové DPH;
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč;
- **všechny výše popsané položky budou uvedeny v návrhu Kupní smlouvy**

Dále bude v nabídce předložena cenová skladba (viz. příloha č.3 v návrhu kupní smlouvy):

- cenová skladba, která bude obsahovat základní ceny ústředěn dle jednotlivých poboček,
- měsíční poplatek za poskytování servisních služeb uvedených ve smlouvě a součet poplatků servisních služeb za 12 měsíců,

Cenová skladba zpracovaná v souladu s technickými podmínkami zadavatele bude tvořit nedílnou součást kupní smlouvy.

4. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

O. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - b) návrh smlouvy,
 - c) soupis dodávek a prací,
 - d) cenovou skladbu,
 - e) čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky
 - f) čestné prohlášení k finančním sankcím.
2. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této výzvy **ve formátu *.pdf**.
3. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. V návrhu kupní smlouvy jsou uvedeny maximální přípustné lhůty pro odstranění vady a náhradního plnění a minimální požadavek na záruční dobu. Tyto lhůty lze měnit pouze směrem ve prospěch zadavatele. Návrh smlouvy předloží uchazeč
 - g) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele **ve formátu *.pdf** a
 - h) editovatelný **ve formátu *.doc nebo *.docx**.
4. **Soupis dodávek a prací** zpracovaný v souladu s technickými podmínkami zadavatele. Ze soupisu dodávek a prací musí jednoznačně vyplývat splnění jednotlivých technických požadavků zadavatele. Soupis dodávek a prací bude tvořit nedílnou součást kupní smlouvy.
5. **Cenová skladba** bude tvořit nedílnou součást kupní smlouvy.
6. **Čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky**, které tvoří přílohu č. 5 této výzvy, dodavatel předloží **ve formátu *.pdf**.
7. **Čestné prohlášení k finančním sankcím**, které tvoří přílohu č. 6 této výzvy, dodavatel předloží **ve formátu *.pdf**.
8. V případě společné účasti dodavatelů v řízení pro zadání VZMR musí být v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
9. Veškeré doklady a dokumenty, které dodavatel přiloží k nabídce ve formátu *.pdf, mohou mít formu prosté kopie (skenu). Zadavatel nevyžaduje, aby byly takové doklady a dokumenty podepsány elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu.
10. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z**.

P. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací podmínky nebo provést doplnění nebo změnu zadávacích podmínek. Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávacích podmínek budou uveřejněny stejným způsobem jako tato výzva.

2. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této výzvy. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Q. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil se všemi zadávacími podmínkami, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky.
2. Dodavatel je svou nabídkou vázán po dobu 90 kalendářních dnů od konce lhůty pro podání nabídek.
3. Pokud zadávací podmínky obsahují přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v řízení pro zadání VZMR.
5. Oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno stejným způsobem jako tato výzva.
6. Zadavatel může zrušit řízení pro zadání VZMR bez udání důvodu.
7. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>
8. Vybraný dodavatel veřejné zakázky je zavázán uzavřít se zadavatelem smlouvu.
9. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě do 15 dnů po odeslání výzvy k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu, nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek, nebo výsledku nového hodnocení. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.
10. Dodavatel, který v rámci veřejné zakázky projeví zájem o výběrové řízení vypsané státním podnikem Povodí Ohře, prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, státní podnik (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>) dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Dodavatel se zavazuje po celou dobu zadávacího procesu dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.

R. SEZNAM PŘÍLOH

1. Soupis dodávek a prací – požadavek zadavatel
2. Specifikace stávajících ústředí a v nich obsažených HW karet
3. Návrh smlouvy (včetně Přílohy č. 3 – Cenová skladba)
4. Formulář nabídky, včetně čestného prohlášení o splnění kvalifikace
5. Čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky– viz příloha (formulář)
6. Čestné prohlášení k finančním sankcím – viz příloha (formulář)

Ing. Miroslav Beržinský
vedoucí Odboru obchodní přípravy investic
elektronicky podepsal