



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Pasportizace vodních toků v povodí Berounky“

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 52 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona. Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 a § 101 zákona.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV a číselník nipez	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky, postup při předčasném ukončení smlouvy	4
E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky	4
E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání	4
E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání.....	4
E.1.3 Inovace	4
E.2 Postup v případě uvalení mezinárodních sankcí	4
E.3 Postup při předčasném ukončení smlouvy	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka	5
I. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky	5
J. Podmínky kvalifikace	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace	5
J.2 Základní způsobilost	6
J.3 Profesní způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace	6
J.5 Technická kvalifikace	6
J.5.1 Seznam významných služeb	6
J.5.2 Seznam klíčových osob	7
J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob.....	7
J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob.....	8
J.5.5 Seznam referenčních zakázek klíčových osob	8
K. Pravidla pro hodnocení nabídek	8
K.1 Kritérium „celková nabídková cena“	9
K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu dodavatele“	9
L. Zadávací lhůta a jistota	9
M. Způsob podání nabídek	9
N. Lhůta pro podání nabídek	9
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	9
P. Požadavky na obsah a formu nabídek	10
Q. Otevírání nabídek	11
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy	11
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	11
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	11
U. Další informace a výhrady zadavatele	11

V. Seznam příloh.....	12
-----------------------	----

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Vltavy, státní podnik
Sídlo:	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO:	70889953
Zápis v obchodním rejstříku:	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
Statutární orgán:	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
Datová schránka:	gg4t8hf
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html
Kontaktní osoba:	Mgr. Monika Křížová, oddělení veřejných zakázek a smluv
Telefon:	+420 221 401 492

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV A ČÍSELNÍK NIPEZ

71356400-2 Technické plánování

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování Pasportizace vodních toků v povodí Berounky, jejímž účelem je shromáždění a vyhodnocení dostupných podkladových dat a vytvoření záznamu charakteristik dotčených vodních toků a říčního prostoru v rámci terénního průzkumu s cílem vytvoření strategického podkladu pro účely ochrany přírody a plánování v oblasti vod, který na základě posouzení vybraných parametrů současného stavu vodních toků a říčního prostoru poskytne systematický návrh opatření ke zlepšení stavu vodních toků, zejména z hlediska hydromorfologických charakteristik vodních toků a nív a potenciálu zadržování vody v krajině. Návrh opatření bude zpracován v podrobnosti managementu úseků vodních toků.
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smlouvy a jejími přílohami na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 1 této výzvy a zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“).
3. Při plnění veřejné zakázky je nutno plně respektovat požadavky zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“) a jeho

prováděcích předpisů a náležitě přihlídnout k požadavkům vyplývajícím ze Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES ze dne 23. října 2000, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (dále též jen „Rámcová směrnice o vodách“).

4. Při plnění veřejné zakázky je nutno dále postupovat v souladu s Národními plány povodí, Plány dílčích povodí a Metodikou AOPK ČR „Pasportizace vodních toků, metodika a formulář pro sběr dat a návrh opatření (verze 2.0, 12.2.2024)“, dostupné na adrese <https://www.nature.cz/documents/20121/6890248/Metodika+pasportizace+vodnich+toku.pdf/>.

E. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POSTUP PŘI PŘEDČASNÉM UKONČENÍ SMLOUVY

E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky

E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.
2. Zadavatel za účelem podpory vzdělávání požaduje, aby se na plnění veřejné zakázky podíleli minimálně tři studenti středoškolského či vysokoškolského stupně studia technického nebo přírodovědného směru. Bližší podmínky jsou vymezeny zněním smlouvy.

E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

E.1.3 Inovace

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

E.2 Postup v případě uvalení mezinárodních sankcí

Na základě § 48a zákona zadavatel stanoví dodavateli povinnost předložit čestné prohlášení k mezinárodním sankcím v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel odpovídá za správnost údajů uvedených v předmětném čestném prohlášení a je zároveň povinen dodržet všechny závazky z něj vyplývající. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

E.3 Postup při předčasném ukončení smlouvy

1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu vybraného dodavatele, se kterým byla uzavřena smlouva, v případě že dojde k předčasnému ukončení takové smlouvy v souladu s jejím zněním nebo jinak v souladu s právními předpisy platnými v České republice.
2. V případě využití vyhrazené změny dodavatele podle předchozího odstavce zadavatel vyzve k uzavření nové smlouvy na nedokončenou část předmětu veřejné zakázky toho dodavatele, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí hodnocení za nabídkou původně vybraného dodavatele. Dodavatel je oprávněn uzavření smlouvy odmítnout. Odmítne-li takový dodavatel uzavřít smlouvu, může zadavatele vyzvat další dodavatele v pořadí podle původního hodnocení nabídek. Tento postup může zadavatel opakovat až do uzavření smlouvy nebo odmítnutí jejího uzavření ze strany všech dodavatelů.
3. Dodavatel vyzvaný podle předchozího odstavce musí splnit veškeré podmínky účasti stanovené v tomto zadávacím řízení. Nebylo-li posouzení jejich splnění provedeno v původním zadávacím řízení, provede tak zadavatel před uzavřením smlouvy. Za účelem tohoto posouzení je zadavatel oprávněn vyzvat dodavatele obdobně § 46 zákona k objasnění nebo doplnění údajů a dokladů. Objasněním či doplněním

dodavatele však nebude smět dojít ke změně původní nabídky tak, jak zapovídá § 46 odst. 2 zákona. Zadavatel bude dále případně postupovat v souladu s § 122 odst. 3 a 4 zákona. Nepředloží-li dodavatel doklady o jeho kvalifikaci v souladu s předchozí větou, ztratí nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu předchozího odstavce tohoto bodu.

4. Zadavatel bude také postupovat v souladu s § 48 odst. 7 a 9 zákona a dále v souladu s § 122 odst. 4 až 6 zákona, dodavatel musí naplnit podmínky stanovené mu v těchto ustanoveních. Zjistí-li zadavatel porušení některého ustanovení uvedeného v předchozí větě, ztratí dodavatel nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu odst. 2 tohoto bodu.
5. Pro dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva na základě výhrady podle tohoto bodu, zůstávají platné původní zadávací podmínky, avšak s modifikacemi vyplývajícími z případného částečného splnění předmětu veřejné zakázky a jeho případných změn. Modifikace předmětu veřejné zakázky podle předchozí věty se budou týkat zejména termínů, rozsahu a ceny plnění. Smlouva uzavřená s dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu bude uzavřena pouze na tu část předmětu veřejné zakázky, které nebylo splněno původně vybraným dodavatelem. Veškeré případné změny předmětu veřejné zakázky provedené před předčasným ukončením smlouvy s původně vybraným dodavatelem, které ze své povahy musí být zároveň zohledněny ve smlouvě uzavřené s novým dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu, budou dodavatelem oceněny v souladu s podmínkami znění smlouvy a provedeny až po jejím podpisu a v souladu s § 222 zákona.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 742 931,- Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je do 30. 9. 2025. Předpokládaný termín nabytí účinnosti smlouvy je 15. 12. 2024. Skutečný termín se může lišit v závislosti na průběh zadávacího řízení.
2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Hlavním místem plnění veřejné zakázky je povodí Berounky. Místem plnění veřejné zakázky je dále sídlo dodavatele a/nebo jakákoliv dodavatelem určená provozovna dodavatele a sídlo zadavatele.
2. Prohlídka hlavního místa plnění veřejné zakázky se neuskuteční. Hlavní místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) a c) zákona čestným prohlášením, a to i formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. b) a d) čestným prohlášením. V případě, že dodavatel nepředloží v nabídce čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jiné osoby dle § 74 zákona, bude před podpisem smlouvy vyzván k předložení tohoto čestného prohlášení.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona čestným prohlášením. Zadavatel nebude požadovat předložení dokladů podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu projektové činnosti ve výstavbě.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením, a to i formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
 - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb,
 - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
 - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
 - i. osvědčení o odborné kvalifikaci,
 - ii. informace o délce praxe a
 - iii. seznamu referenčních zakázek.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 3 služby, jejichž předmětem bylo zpracování vodohospodářské studie obsahující hydromorfologické hodnocení významného vodního toku o minimální délce 50 km.
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
 - a) název služby (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci služeb poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.

3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
 - a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo
 - b) v plném rozsahu, pokud nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě. Dodavatel předloží v nabídce doklad podle tohoto písmene části věty za středníkem.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.
5. Z důvodu vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí následující zdůvodnění prodloužení lhůty stanovené v odstavci 1 toho článku. Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona z důvodu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, rozhodl o prodloužení lhůty uvedené v odst. 1 tohoto ustanovení na deset let před zahájením zadávacího řízení, a to z následujících důvodů:

Předmětem veřejné zakázky je zpracování Pasportizace vodních toků v povodí Berounky, přičemž tato studie je svým obsahem specifická. Zadavatel si je vědom, že v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení, byla zpracována jen některá hodnocení hydromorfologického stavu vodních toků, nicméně tyto studie nejsou metodicky srovnatelné s předmětem veřejné zakázky ani s požadavky nastavenými zadavatelem k prokázání kritérií technické kvalifikace § 79 odst. 2 písm. b) zákona. Rozsahově obdobných služeb, které by mohly sloužit k prokázání kvalifikace v rámci tříletého referenčního období, nebylo zpracováno dostatečné množství zajišťující soutěž většího množství dodavatelů v zadávacím řízení, a proto byl zadavatel nucen přistoupit k výjimečnému prodloužení lhůty uvedené v odst. 1 tohoto ustanovení na deset let od zahájení zadávacího řízení.

J.5.2 Seznam klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň 2 osoby, a to
 - a) 1 vedoucího projektového týmu a
 - b) 1 zástupce vedoucího projektového týmu.
2. Žádná osoba uvedená v seznamu klíčových osob nemůže zastávat více než 1 pozici.
3. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob

1. Dodavatel předloží osvědčení, ze kterých bude vyplývat, že
 - a) **vedoucí projektového týmu** je autorizovaným inženýrem pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen „zákon o autorizaci“),
 - b) **zástupce vedoucího projektového týmu** je autorizovaným inženýrem pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona o autorizaci.
2. Získala-li osoba vedoucího projektového týmu nebo zástupce vedoucího projektového týmu kvalifikaci podle odst. 1 tohoto bodu v zahraničí, předloží dodavatel
 - a) doklad obdobný osvědčení dle odst. 1 tohoto bodu vydaný podle právního řádu země získání kvalifikace, nebo
 - b) čestné prohlášení v souladu s § 45 odst. 3 poslední větou zákona v případě, že se podle právního řádu země získání kvalifikace nevydává doklad obdobný osvědčení dle odst. 1 tohoto bodu.
3. V případě předložení dokladu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu předloží dodavatel také jeho překlad do českého jazyka v souladu s § 45 odst. 3 zákona, s výjimkou dokladů vedených v § 45 odst. 3 věta čtvrtá zákona.

4. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob čestným prohlášením, nejedná-li se o případ podle § 81 zákona ve spojení s § 45 odst. 3 větou poslední zákona.

J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob

1. Dodavatel předloží informaci o délce praxe klíčových osob, ze které bude vyplývat, že
 - a) **vedoucí projektového týmu** má min. 10 let praxe v oboru vodního hospodářství a
 - b) **zástupce vedoucího projektového týmu** má min. 5 let praxe v oboru vodního hospodářství.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit informaci o délce praxe klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení informace o délce praxe klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.5 Seznam referenčních zakázek klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam referenčních zakázek klíčových osob, ze kterého bude vyplývat,
 - a) **vedoucí projektového týmu** se účastnil jako vedoucí projektového týmu, vedoucí projektu, hlavní řešitel projektu nebo jako osoba v jiné obdobné vedoucí pozici nebo jako zástupce osoby v takové vedoucí pozici poskytnutí alespoň 1 služby poskytnuté za posledních 10 letů před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zpracování vodohospodářské studie obsahující hydromorfologické hodnocení významného vodního toku o minimální délce 50 km,
 - b) **zástupce vedoucího projektového týmu** se účastnil jako vedoucí projektového týmu, vedoucí projektu, hlavní řešitel projektu nebo jako osoba v jiné obdobné vedoucí pozici nebo jako zástupce osoby v takové vedoucí pozici poskytnutí alespoň 1 služby poskytnuté za posledních 10 letů před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zpracování vodohospodářské studie obsahující hydromorfologické hodnocení významného vodního toku o minimální délce 50 km.
2. Seznam referenčních zakázek klíčových osob musí obsahovat alespoň:
 - a) název služby (název akce),
 - b) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
 - c) identifikační údaje poskytovatele služby,
 - d) identifikační údaje zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
 - e) specifikace služeb poskytnutých klíčovou osobou,
 - f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - g) identifikační údaje objednatele služby,
 - h) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - i) cenu v Kč bez DPH,
 - j) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu referenčních zakázek klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních zakázek klíčových osob ve formuláři nabídky.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
2. Kritéria hodnocení nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality jsou následující:
 - a) celková nabídková cena s váhou 70 %,
 - b) úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu dodavatele s váhou 30 %.
3. Nabídky budou hodnoceny a budou jim přiděleny body v souladu s ustanoveními bodů K.1 a K.2 této zadávací dokumentace. Body získané na základě jednotlivých kritérií budou zaokrouhleny na dvě

desetinná místa a sečteny. Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 bodů, a to 70 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. a) tohoto bodu a 30 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. b) tohoto bodu.

4. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejvyšším celkovým počtem bodů po nabídku s nejnižším celkovým počtem bodů. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

K.1 Kritérium „celková nabídková cena“

1. Při vyhodnocení tohoto kritéria použije zadavatel celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle požadavků uvedených v bodu O. této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

2. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté celkové nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené celkové nabídkové ceny}} \times 70$$

3. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o celkové nabídkové ceně v návrhu smlouvy bude v tomto kritériu hodnocena číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu dodavatele“

1. Pro vyhodnocení kritéria požaduje zadavatel po dodavateli předložit vyplněné čestné prohlášení obsahující informaci v rozsahu dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.
2. Předmětem hodnocení bude úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu označených dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace v rozsahu bodu J.5.2 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace, jako osoby, která se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejíž kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění.

Při hodnocení bude zohledněn počet referenčních služeb poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení spočívající ve zpracování vodohospodářské studie obsahující hydromorfologické hodnocení významného vodního toku o minimální délce 10 km, na jejichž poskytnutí se daná osoba účastnila jako vedoucí projektového týmu, vedoucí projektu, hlavní řešitel projektu nebo jako osoba v jiné obdobné vedoucí pozici.

3. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních služeb splňujících požadavky zadavatele max. 5} \times 6$$

4. Při hodnocení v tomto kritériu bude zohledněno maximálně 5 referenčních služeb splňujících požadavky dle odst. 2 tohoto bodu.
5. Při hodnocení **nelze** zohlednit referenční službu označenou dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace podle bodu J.5.5 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace pro vedoucího projektového týmu dodavatele.

L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK**.
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **14. 11. 2024, 10:00 hod.**

O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.

3. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedeném dokumentu v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu dodavatele“,
 - d) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
 - e) návrh smlouvy,
 - f) Přílohu č. 2 návrhu smlouvy (Organizace provádění díla).
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E.1.1 a U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
4. **Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu dodavatele“** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě K.2 této zadávací dokumentace.
5. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů**, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele **ve formátu *.pdf**.
6. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněným o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy editovatelný **ve formátu *.doc nebo *.docx**.
7. **Přílohu č. 2 návrhu smlouvy** (Organizace provádění díla) předloží dodavatel v následujícím rozsahu:
 - V části **Dodavatelské zajištění provádění díla** dodavatel uvede, které části veřejné zakázky bude plnit vlastními silami, a které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a zároveň, pokud budou poddodavatelé dodavateli v době podání nabídky známi, jejich obchodní firmu nebo název. Pokud v průběhu zadávacího řízení dodavatel na žádost zadavatele doplní doklady nebo údaje vztahující se k související části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace s dopadem do této přílohy návrhu smlouvy, předloží současně její aktualizované znění, aniž by to bylo považováno za změnu nabídky.
 - V části **Klíčoví členové týmu zhotovitele** dodavatel uvede informace o vedoucím projektového týmu a o zástupci vedoucího projektového týmu v požadovaném rozsahu.
8. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že přílohu č. 1 smlouvy nemusí dodavatel předkládat v nabídce. Tato příloha bude ke smlouvě s vybraným dodavatelem přiložena ve znění, ve kterém je přiložena k této zadávací dokumentaci.
9. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
10. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu *.pdf**.
11. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z**.

12. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, postupuje se dle § 45 odst. 3 zákona.
13. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné.

R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon a nemá-li je zadavatel k dispozici.
2. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele osvědčení o registraci ve smyslu zákona o autorizaci, v případě prokázání části kvalifikace dle bodu J.5.3 odst. 2 této zadávací dokumentace.
3. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
4. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak nebo si nevyhradí vybraný dodavatel neelektronickou formu uzavření smlouvy, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že
 - a) se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a
 - b) on ani jeho poddodavatelé, kterými prokazuje jakoukoliv část kvalifikace, nejsou obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Za účelem uvedeným v tomto odstavci dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky a čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů, podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které tvoří samostatnou přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

2. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.

3. Dodavateli nenáleží náhrada nákladů, které vynaložil na účast v zadávacím řízení.
4. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.
5. Předmětná veřejná zakázka je financována v rámci programu Národní plán obnovy – Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny, podprogram 166 – Komplexní vodohospodářské studie, číslo projektu: NPO_POPFKe_2_2024_00004.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Znění smlouvy o dílo včetně příloh
Příloha č. 1 smlouvy – Technická a věcná specifikace díla
Příloha č. 2 smlouvy – Organizace provádění díla
2. Formulář nabídky
3. Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu dodavatele“
4. Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů

Ing. Tomáš Havlíček, MBA
ředitel sekce investiční