

SP. ZN.: MZE-24732/2024-12121

MZE-90620/2024-12121

Č. J.: MZE-90620/2024-12121



mzedms028775361

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – ČÁST DOKUMENTACE PRO PODÁNÍ NABÍDEK

|                                    |                                                                                                                           |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název veřejné zakázky:</b>      | Dodávka, provoz a rozvoj Identity management systému                                                                      |
| <b>Druh zadávacího řízení:</b>     | Užší řízení dle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) |
| <b>Zadavatel:</b>                  | Česká republika – Ministerstvo zemědělství                                                                                |
| <b>Sídlem:</b>                     | Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město                                                                                 |
| <b>Zastoupený:</b>                 | Ing. Miroslavem Rychtaříkem, ředitelem Odboru informačních a komunikačních technologií                                    |
| <b>IČO:</b>                        | 00020478                                                                                                                  |
| <b>Kontaktní osoba zadavatele:</b> | Ing. Romana Polanecká, Oddělení veřejných zakázek                                                                         |

**Adresa profilu zadavatele:** [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html)

**Přímý odkaz na zakázku:** [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_19146.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_19146.html)

## OBSAH

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....                   | 3  |
| 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....             | 5  |
| 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ..... | 7  |
| 4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....      | 8  |
| 5. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....            | 10 |
| 6. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....    | 11 |
| 7. NABÍDKA .....                             | 18 |
| 8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK .....               | 19 |
| 9. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE .....     | 20 |
| 10. SEZNAM PŘÍLOH .....                      | 21 |

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

### 1.1. Obecná ustanovení

**Zadavatel zahajuje v souladu s § 58 odst. 1 ZZVZ užití řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.**

**Podmínky podání žádosti o účast jsou upraveny v kvalifikační dokumentaci.**

**Zadavatel v souladu s § 58 odst. 3 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení a vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace. Nevyloučeným účastníkům zadávacího řízení zašle písemnou výzvu k podání nabídek, a to všem současně.**

**Nabídku může v souladu s § 58 odst. 4 ZZVZ podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných námitkách jednat.**

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním žádosti o účast a před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho žádosti o účast a v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V případě, že budou účastníci zadávacího řízení vyzváni k podání nabídky, zpracují své nabídky dle Vzorového formuláře nabídky, který zadavatel poskytuje v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## 1.2. Ochrana důvěrných informací

Dokumenty vymezené v rámci Přílohy č. 3 budou v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuty oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor zadavatel poskytuje v rámci Přílohy č. 4. účastníkům zadávacího řízení, **kteří budou ve smyslu § 58 odst. 4 ZZVZ vyzváni k podání nabídky, za níže uvedených podmínek.**

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany účastníka musí plně korespondovat s textací závazného vzoru Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněné na profilu zadavatele jako Příloha č. 4. Dohoda o ochraně důvěrných informací musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka, přičemž daný dokument musí být ponechán „odemčený“ pro další úpravy, aby bylo možné následně připojit kvalifikovaný elektronický podpis ze strany zadavatele.

Písemná žádost o poskytnutí neveřejné části dokumentace spolu s elektronicky podepsanou Dohodou o ochraně důvěrných informací (včetně vyplnění všech požadovaných příloh) musejí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Neveřejná část zadávací dokumentace spolu s Dohodou o ochraně důvěrných informací elektronicky podepsanou ze strany zadavatele budou účastníkovi následně zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to do 3 pracovních dní od obdržení písemné žádosti, resp. od obdržení elektronicky podepsané Dohody o ochraně důvěrných informací.

Neveřejná část zadávací dokumentace bude po oboustranném podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací poskytnuta následujícím způsobem:

- bezpečnostní část dokumentace bude zpřístupněna formou náhledu, a to pouze osobám, jejichž e-mailová adresa bude uvedena v příslušné příloze Dohody o ochraně důvěrných informací;
- ostatní neveřejná dokumentace zadavatele bude poskytnuta prostřednictvím odkazu ke stažení.

## 1.3. Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

S ohledem na plnění Strategie MZe s výhledem do roku 2030 a Národní strategie veřejného zadávání České republiky pro období let 2024 - 2028 a v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit

stanovení nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům.

Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

#### **1.4. Osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace**

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že na přípravě zadávací dokumentace se podílely tyto osoby:

- Daniel Baťa, IČO: 08266549: analýza požadavků na systém, příprava technické dokumentace, smlouvy a zadávací dokumentace.
- TAF Point s.r.o., IČO: 24764248: příprava kritérií hodnocení a technické specifikace.
- Mgr. Adam Christov, IČO: 03059391: příprava technické specifikace.

## **2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

### **2.1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání Identity management systému (dále jen IDM), včetně poskytnutí licencí s maintenance pro užívání 116 000 uživatelů, zajištění služeb podpory, provozu a rozvoje.

Předmět Veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy, která bude uzavřena s jediným účastníkem zadávacího řízení, jakožto vybraným dodavatelem (dále též „Smlouva“). Návrh Smlouvy včetně jejích příloh se všemi podrobnostmi je uveden v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodání IDM bude rozděleno do následujících fází:

- Fáze 1 – Zahájení projektu
- Fáze 2 – Návrh architektury a design klíčových částí IDM
- Fáze 3 – Implementace IDM
- Fáze 4 – Integrace s průřezovými provozními službami

- Fáze 5 – Pilotní provoz a dokončení Návrhu architektury a designu rozšířené části IDM
- Fáze 6 –Rozšíření služeb IDM

Zajištění služeb podpory, provozu a rozvoje IDM bude obsahovat:

- Služby paušálně hrazené stálé (dále též „Paušální služby“ či „Služby paušálně hrazené“)
  - IDM-001 Zajištění provozu IDM
  - IDM-002 Preventivní služby podpory IDM
  - IDM-003 Korektivní služby podpory IDM
  - IDM-004 Uživatelská podpora IDM
  - IDM-005 Zajištění provozu IDM
  - IDM-006 Preventivní služby podpory IDM
  - IDM-007 Korektivní služby podpory IDM
  - IDM-008 Uživatelská podpora IDM
- Služby výkonově hrazené poskytované na základě požadavků Zadavatele (dále též „Ad hoc služby“)
  - HR-001 Rozvojové a konzultační služby IDM
  - HR-002 Drobné konfigurační služby

Parametry poskytování služeb v období provozu informačního systému jsou stanoveny v Příloze č. 2 a v Příloze č. 3 Smlouvy.

Předmětem této veřejné zakázky je rovněž právo Zadavatele objednat poskytnutí dalších licencí s maintenance pro užívání 34 000 uživatelů. Zadavatel předpokládá, že tyto licence začne poptávat po dvou letech od nabytí účinnosti Smlouvy. Zadavatel upozorňuje, že není tímto předpokladem vázán a je oprávněn objednávat licence s maintenance dle svých potřeb. Pokud bude v nabídce dodavatele obsaženo IDM s licencemi a maintenance, na jejichž cenu nebude mít vliv počet uživatelů, budou součástí dodání IDM licence s maintenance pro všech 150 000 uživatelů.

## 2.2. Klasifikace CPV:

72263000-6 Implementace programového vybavení

48810000-9 Informační systémy

48000000-8 Balíky programů a informační systémy

72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

72261000-2 Podpora programového vybavení

### 2.3. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby

Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení: užší řízení dle § 58 ZZVZ

### 2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně vyhrazené změny závazku je 31 538 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku je 2 772 600 Kč bez DPH.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu rozsahu poskytovaných služeb škálováním, a to za podmínek uvedených v návrhu smlouvy (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Současně si zadavatel v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu rozsahu poskytovaných služeb v důsledku vzniku potřeby poskytnutí součinnosti nad rámec předmětu této veřejné zakázky, a to zejména z důvodu nových požadavků na kybernetickou bezpečnost na základě legislativních změn nebo požadavků NÚKIB.

## 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. Doba plnění zakázky

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky včetně dodávky a nasazení IDM a včetně zajištění podpory a rozvoje činí 62 měsíců: 14 měsíců (Fáze 2, Fáze 3, Fáze 4 a Fáze 5) + 48 měsíců zajištění provozu systému, jehož součástí je i Fáze 6. Vybraný dodavatel je povinen předat zadavateli IDM do provozu nejpozději do 14 měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

Dodávka služeb IDM-001 až IDM-004 bude zahájena po implementaci základních funkcionalit IDM po úspěšném dokončení Fáze 5. Dodávka služeb IDM-005 až IDM-008 bude zahájena po dokončení Fáze 6 a bude trvat do konce platnosti smlouvy. Služby IDM-005 a IDM-007 bude Zadavatel v průběhu dodávky čerpat ve dvou úrovních. Pro potřeby nacenění jsou označeny jako IDM-005\_SILVER a IDM-007\_SILVER, respektive IDM-005\_BRONZ a IDM-007\_BRONZ. Služby vyšší úrovně (SILVER) budou Zadavatelem objednávány dle potřeby na omezené období. Celková doba poskytování služeb IDM-005\_SILVER a IDM-007\_SILVER pro potřeby nacenění a porovnání nabídek je 8 měsíců. Pro vyloučení všech pochybností, v případě, že Zadavatel požádá o poskytování služeb IDM-005\_SILVER a IDM-

007\_SILVER, pozastavuje se poskytování služeb IDM-005 a IDM-007 v úrovni BRONZ, přičemž celková doba poskytování provozních služeb, tj. 48 měsíců se neprodlužuje.

Doba poskytování služeb:

- Paušální služby IDM-001 až IDM-004 budou poskytovány od 1. dne měsíce následujícího po předání IDM do provozu.
- Paušální služby IDM-005 až IDM-008 budou poskytovány od 1. dne měsíce následujícího po dokončení Fáze 6, tj. po podpisu posledního akceptačního protokolu zajišťujícího naplnění požadavků, kladených na systém IDM (viz Příloha č. 1 Smlouvy).
- Ad hoc služby HR-001 a HR-002 mohou být zadavatelem čerpány od okamžiku účinnosti Smlouvy.

### 3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Česká republika, zejména sídlo Zadavatele a jeho přidružená pracoviště, sídla a pracoviště všech podřízených organizací Zadavatele a hostingová centra v České republice určená písemným sdělením Zadavatele. Zadavatel je oprávněn místo těchto hostingových center svým písemným sdělením kdykoliv v průběhu trvání Smlouvy změnit a Dodavateli na základě této změny nevznikne vůči Zadavateli žádný nárok na úhradu jakékoliv újmy či jiného plnění v souvislosti se změnou sídla hostingového centra. Samotného zajištění přemístění částí řešení do jiného provozního prostředí bude realizováno prostřednictvím výkonových služeb (viz Příloha č. 1 Smlouvy).

## 4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

### 4.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pro účely hodnocení nabídek zadavatel stanovil tato dílčí kritéria hodnocení a jim přidělené váhy:

|    | Dílčí hodnotící kritérium    | Váha |
|----|------------------------------|------|
| 1. | Celková nabídková cena       | 70 % |
| 2. | Prokázání odborných znalostí | 30 % |

#### 4.2. Nabídková cena

Nabídkovou cenu se pro účely hodnocení rozumí celková nabídková cena v Kč bez DPH vypočtená dle Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena bude uvedena v listě s názvem „Celková nabídková cena“, v poli tabulky nazvaném „Celková nabídková cena za plnění VZ“. Podrobné pokyny pro vyplnění nabídkové ceny jsou uvedeny v části 6.1 této zadávací dokumentace.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků zadávacího řízení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten procentuální vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

#### 4.3. Prokázání odborných znalostí

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit vypracování odborné úlohy, kterou budou ověřeny základní znalosti členů realizačního týmu v oblasti Identity management systému. Úloha bude mít formu testu sestávajícího z 30 testovacích otázek. Každá otázka bude obsahovat 4 možné odpovědi, z nichž jen 1 bude správná. Za každou správně označenou odpověď bude účastníkům přidělen 1 bod. Za každou otázku, u které nebude označena odpověď, a za každou, u které bude označeno více odpovědí, a za každou chybně označenou odpověď nebude započítán žádný bod. Vypracováním odborné úlohy může účastník získat maximálně 30 bodů a současně je stanovena minimální hranice 15 bodů, které musí účastník dosáhnout. Pokud účastník za vypracování odborné úlohy získá méně než 15 bodů, bude mu pro účely hodnocení v tomto kritériu přiděleno 0 bodů.

Zadání úlohy ověřující odborné znalosti proběhne v sídle zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pro vypracování úlohy budou mít účastníci vymezený čas 1,5 hodiny (90 minut). Znění úlohy ověřující odborné znalosti obdrží účastníci až v momentě započetí úlohy, přičemž zadání bude pro všechny účastníky shodné.

Zadavatel požaduje, aby úloha ověřující odborné znalosti byla zpracována osobou nebo osobami, které jsou navrženy jako členové realizačního týmu na pozici Architekt a/nebo Analytik a/nebo Vývojář. Vypracování úlohy se zúčastní minimálně 1 a nejvýše 3 zástupci účastníka. Vypracování úlohy se může zúčastnit 1 zástupce na pozici Architekta a/nebo 1 zástupce na pozici Analytika a/nebo 1 zástupce na pozici Vývojář, nemohou se tedy zúčastnit 2 osoby navržené na stejnou pozici. Pokud se ověření odborných znalostí zúčastní více než 1 zástupce účastníka, vypracují úlohu společně jako tým. Úloha

bude vypracována v papírové podobě a její kopie bude poskytnuta účastníkovi. Vyhotovení úlohy všech účastníků bude tvořit přílohu zprávy o hodnocení nabídek, jež je dle § 123 odst. 1 ZZVZ součástí oznámení o výběru dodavatele.

Konkrétní termín zadání úlohy ověřující odborné znalosti bude stanoven zadavatelem. Zadavatel stanoví 1 závazný termín z důvodu transparentnosti a nediskriminace jednotlivých účastníků. Účastníci budou o termínu konání informováni min. 10 pracovních dní předem v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pro vypracování testu není dovoleno používat žádné vlastní pomůcky, není povolen přístup k internetu, ani jakýmkoliv způsobem komunikovat s osobami, které se praktické úlohy neúčastní. V případě porušení této podmínky bude účastníkovi přiděleno 0 bodů za vypracování testu.

Zadavatel upozorňuje, že o průběhu testování bude pořízen audiovizuální záznam. Podmínkou účasti každé osoby na testování je souhlas s pořízením audiovizuálního záznamu a souhlas se zveřejněním vyhotovení úlohy ověřující odborné znalosti.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, který za vypracování odborné úlohy získá vyšší počet bodů než ostatní účastníci zadávacího řízení.

Body obdržené za vypracování odborné úlohy budou přepočteny dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{počet bodů hodnocené úlohy}}{\text{nejvyšší možný počet bodů hodnocené úlohy}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten procentuální vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

#### 4.4. Výsledné pořadí nabídek

Výsledné pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů získaný v rámci každého kritéria hodnocení bude sečten a jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu hodnocení č. 1 – nabídková cena. Pokud by došlo i k rovnosti nabídkových cen, rozhoduje výše ceny za Služby paušálně hrazené stálé. Pokud by došlo i k rovnosti cen za Služby paušálně hrazené stálé, bude o vítězném účastníkovi rozhodnuto losem v souladu s § 6 ZZVZ, a to za účasti dotčených zástupců dodavatelů, zástupců zadavatele a notáře, který průběh losování osvědčí notářským zápisem a který bude tvořit nedílnou součást Zprávy o hodnocení nabídek. O losování budou dotčení účastníci vyrozuměni 3 pracovní dny před konáním losování.

## 5. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Účastníci zadávacího řízení ve stanovené lhůtě podají žádost o účast v souladu s § 58 ZZVZ. Prostřednictvím žádosti o účast účastníci projevují svůj zájem účastnit se zadávacího řízení a prokazují splnění kvalifikace požadované v této zadávací dokumentaci dle ZZVZ.

Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí prokázání splnění kvalifikace všech účastníků zadávacího řízení, kteří řádně podali žádost o účast. Prokázání splnění požadované kvalifikace je nezbytnou podmínkou pro další účast účastníka v zadávacím řízení. Účastník, který neprokáže splnění požadované kvalifikace, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Zadavatel bezodkladně odešle takovému účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**Po posouzení prokázání splnění kvalifikace budou k podání nabídky vyzváni pouze ti účastníci, kteří prokázali splnění kvalifikace.**

**Podmínky podání žádosti o účast a způsob podání žádosti o účast jsou uvedeny v kvalifikační dokumentaci.**

## 6.DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### 6.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí celková nabídková cena v Kč bez DPH, která se skládá z těchto položek:

- cena za dodání IDM;
- cena za Paušální služby za 48 měsíců,
- cena za Ad hoc služby v rozsahu 1000 MD,
- cena za poskytnutí licencí a maintenance za období 48 měsíců provozu uvedená jako „Celková nabídková cena dle Tabulky č. 1 za poskytnutí licencí a maintenance za 48 měsíců provozu v Kč bez DPH“ na listu nazvaném Cena licencí-maintenance (Příloha č. 5 této zadávací dokumentace)
- cena za poskytnutí licencí a maintenance za období provozu 24 měsíců provozu, je-li to relevantní, uvedená jako „Celková nabídková cena dle Tabulky č. 2 za poskytnutí licencí a maintenance za 24 měsíců provozu v Kč bez DPH“ na listu nazvaném Cena licencí-maintenance (Příloha č. 5 této zadávací dokumentace)
- ceny za poskytování součinnosti po ukončení smlouvy v rozsahu 32 MD.

Jednotlivé ceny budou dodavatelé vkládat do excelové tabulky dle Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace. Tabulka obsahuje celkem 17 listů, přičemž podrobné pokyny pro vyplnění jsou uvedeny v úvodním listu s názvem „Návod na vyplnění dokumentu“. Ceny dodavatelé také uvedou v odst. 19.1, 19.3, 19.4, 19.5, 19.6, 19.7 návrhu smlouvy. Ceny uvedené v excelové tabulce a ve smlouvě si musí odpovídat.

Aby zadavatel minimalizoval možné chyby účastníků při vyplňování tabulek, připravil tabulky tak, aby co nejvíce výpočtů při tvorbě celkové nabídkové ceny probíhalo automaticky a aby účastník vkládal co nejméně údajů. Účastník může vyplňovat údaje jen do žlutou barvou podbarvených buněk, s výjimkou dále popsaného postupu při vkládání nových řádků.

V tabulce jsou na listu „Role“ uvedeny kategorie rolí. Pro každou kategorii rolí je přednastaveno deset řádků (= deset možných položek kategorie role) pro vložení jednotlivých položek kategorie role, které bude chtít účastník využívat při plnění předmětu veřejné zakázky v rámci příslušné kategorie role. Položkou kategorie role se nerozumí člen realizačního týmu, ale pouze jeho „funkční“ zařazení v týmu. Pod jednou položkou kategorie role může být zařazeno více členů realizačního týmu. Účastník musí pro každou kategorii role vložit alespoň jednu položku. Pro každou vloženou položku kategorie role musí účastník stanovit cenu za člověkodenní (MD). Účastník nesmí vložit nulovou hodnotu.

Účastníkem vložené údaje (položky kategorie role a dílčí nabídková cena za 1 MD v Kč bez DPH) se automaticky propíší na příslušná místa jednotlivých listů dokumentu tak, aby mohlo dojít k výpočtu nabídkové ceny za jednotlivé služby paušálně hrazené stálé („Paušální služby“). V případě, že účastník vloží další řádek navíc v listu „Role“, odpovídá za přidání dalšího řádku navíc v odpovídajících provázaných listech. Zadavatel preferuje použití vzorců dle vzoru v přednastavených řádcích.

Pro účely stanovení nabídkové ceny za služby výkonově hrazené („Ad hoc služby“) a pro stanovení nabídkové ceny za poskytnutí součinnosti po ukončení Smlouvy dle odst. 28.4 a 28.5 návrhu smlouvy se automaticky vypočtou průměrné ceny za MD jednotlivých kategorií rolí a automaticky se propíší na příslušný list dokumentu.

Na listech označených kódem katalogového listu pro služby paušálně hrazené stálé vloží účastník pro jednotlivé z úvodního listu proslané položky kategorie role alokace, které vyjadřují účastníkům předpoklad o využití jednotlivých kategorií rolí při plnění veřejné zakázky. Dodavatel do alokace promítne alokaci za součinnost poskytovanou dodavatelem **po dobu trvání smlouvy** ve výši 24 MD, a to v podílech, které jsou použity v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace na listu určeném pro nacenění součinnosti **po ukončení smlouvy** dle odst. 28.4 a 28.5 návrhu smlouvy. Na listu určeném pro stanovení ceny za Ad hoc služby účastník nesmí provést žádnou změnu.

Následně dojde v dokumentu na základě vložených logických vazeb mezi jednotlivými buňkami a na základě vzorečků k výpočtu nabídkových cen za Paušální služby, Ad hoc služby, ceny za součinnost dle odst. 28.4. a 28.5 návrhu smlouvy, ceny za dodání, ceny za licence a maintenance (za 48 /24 měsíců provozu dle Tabulek č. 1 a č. 2 uvedených v listu „Cena licencí-maintenance“) a Celkové nabídkové ceny za plnění VZ.

Účastník má možnost v případě potřeby vložit na listu „Role“ a pak na všech místech, kde je to nutné pro zachování logických vazeb výpočtu celkové nabídkové ceny, další řádky pro uvedení položek kategorie rolí. Účastník je však v takovém případě odpovědný za dodržení všech logických vazeb a vzorečků použitých Zadavatelem v celém dokumentu. V případě porušení těchto vazeb a vzorečků

účastníkem majícím vliv na stanovení celkové nabídkové ceny bude Zadavatel nucen vyloučit příslušného účastníka ze zadávacího řízení.

Po výběru dodavatele před uzavřením smlouvy budou údaje o nabídkové ceně a jejím složení přeneseny zadavatelem z nabídky (Příloha č. 5 této zadávací dokumentace) do Přílohy č. 6 návrhu smlouvy (tuto tabulku účastník pro účely nabídky nevyplňuje).

## **6.2. Společná účast dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů, kteří společně prokazovali kvalifikaci, Zadavatel požaduje, aby v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně. Smlouva upravující tento závazek solidární odpovědnosti bude součástí společné nabídky.

## **6.3. Seznam poddodavatelů**

Účastník zadávacího řízení v příslušné příloze závazného textu návrhu smlouvy předloží kompletní seznam poddodavatelů:

- prostřednictvím kterých prokazoval kvalifikaci (uvedených v příloze č. 1 kvalifikační dokumentace Vzorový formulář žádosti o účast) a
- seznam poddodavatelů dle § 105 ZZVZ (využití poddodavatele) s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a procentuální vyjádření plnění zaokrouhlené na celé číslo (číslo větší než 0 a menší nebo rovno 100).

## **6.4. Požadavky na součinnost zadavatele**

Účastník ve své nabídce uvede požadavky na součinnost Zadavatele zahrnující zejména požadované podklady a zajištění, např. součinnosti s třetími stranami apod. formou samostatného dokumentu. Rozsah součinnosti Zadavatele činí maximálně 1,5 přepočtený úvazek (FTE) pracovních kapacit všech členů projektového týmu Zadavatele, nebude-li dohodnuto jinak (zejména pro ty fáze plnění, kde je nutné větší zapojení odborných pracovníků Zadavatele). Vyšší součinnost není Zadavatelem garantována a její neposkytnutí nemůže být vnímáno jako neposkytnutí součinnosti.

Zadavatel bude zajišťovat odezvy na požadavky účastníka bez zbytečných odkladů (obvykle maximálně do 1–2 pracovních dnů). Pokud budou doby odezev z důvodů na straně Zadavatele delší, může účastník požadovat prodloužení příslušné fáze plnění o dobu Zadavatelem řádně neposkytnuté součinnosti, ale to pouze u požadavků bezprostředně souvisejících s plněním příslušné fáze, které mohou být splněny pouze v součinnosti se Zadavatelem či třetí stranou, u níž má Zadavatel povinnost součinnost zajistit.

V případě požadavku účastníka zajistí Zadavatel pro účastníka po přechodnou dobu vhodnou místnost v sídle Zadavatele.

#### 6.5. Čestné prohlášení o vyloučení souběhu činností pro zadavatele

Zadavatel stanovuje a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal, že je vůči Zadavateli subjektem nezávislým na dodavateli nebo poddodavateli, kteří jsou přímo či nepřímo dodavateli nebo poddodavateli rozvoje nebo provozu systémů zajišťujících kybernetickou bezpečnost (aktuálně se jedná např. o systémy IPS, VULN, PIM, SIEM, Netflow, FW a projekty/veřejné zakázky na Penetrační testování, Role specialisty na monitoring a bezpečnostní infrastrukturu, konzultace v oblasti kybernetické bezpečnosti) na MZe, a ani sám Poskytovatel, jeho poddodavatel(é) a osoby, které budou vykonávat předmět Smlouvy, nesmí být zároveň poskytovatelem nebo poddodavatelem rozvoje nebo provozu systémů zajišťujících kybernetickou bezpečnost (aktuálně se jedná např. o systémy IPS, VULN, PIM, SIEM, Netflow, FW a projekty/veřejné zakázky Penetrační testování, Role specialisty na monitoring a bezpečnostní infrastrukturu, konzultace v oblasti kybernetické bezpečnosti) na MZe, nebo osobou ovládající nebo ovládanou takovým dodavatelem nebo poddodavatelem nebo účastníkem v takových probíhajících zadávacích řízeních na MZe (celá tato věta dále jen „**Podmínka nezávislosti**“).

Vzor čestného prohlášení o splnění podmínky nezávislosti je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Vzorový formulář nabídky). V případě, že vybraný dodavatel nesplní podmínku nezávislosti v rozsahu stanoveném výše, nebude s ním uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky a bude ze zadávacího řízení vyloučen.

#### 6.6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

#### 6.7. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce (odkaz viz čl. 8 této zadávací dokumentace).

## 6.8. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace a údaje deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ;
- využít v případě předčasného ukončení smlouvy s vybraným dodavatelem (ukončení smlouvy před uplynutím původně sjednané doby trvání smlouvy) postupu dle § 100 odst. 2 ZZVZ, přičemž nový dodavatel bude určen dle koncového pořadí v tomto zadávacím řízení, kdy budou postupně oslovováni dodavatelé dle jejich pořadí v zadávacím řízení, a nový dodavatel je povinen akceptovat smluvní podmínky odpovídající podmínkám smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem s tím, že cena plnění nového dodavatele bude určena podle cenových podmínek uvedených v nabídce nového dodavatele předložené v tomto zadávacím řízení;
- zadavatel je správcem významných informačních systémů dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZoKB“). Z tohoto důvodu má zadavatel, jako povinná osoba, povinnost plnit organizační a technická opatření definovaná zákonem a souvisejícími právními předpisy, především pak vyhláškou č. 82/1998 Sb., vyhláška o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti). Mimo jiné se musí řídit § 4 odst. 4 ZoKB, který ukládá, že orgány a osoby uvedené v § 3 písm. c) až f) jsou povinny zohlednit požadavky vyplývající z bezpečnostních opatření při výběru dodavatele pro jejich informační nebo komunikační systém a tyto požadavky zahrnout do smlouvy, kterou s dodavatelem uzavřou. Zohlednění požadavků vyplývajících z bezpečnostních opatření podle věty první v míře nezbytné pro splnění povinností podle tohoto zákona nelze považovat za nezákonné omezení hospodářské soutěže nebo neodůvodněnou překážku hospodářské soutěže.

## 6.9. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

#### **6.10. Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že zadavatel bude dle § 113 ZZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže zadavatel dospěje k závěru, že nabídka uchazeče obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

#### **6.11. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů**

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Vzorový formulář nabídky).

#### **6.12. Zákaz zadání veřejné zakázky**

Zadavatel dle § 48a ZZVZ nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí:

1. Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na
  - a) účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
  - b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.
2. Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele

- a) účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
- b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

Na základě požadavku zadavatele podle předchozího odstavce musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

#### **6.13. Požadavek na popis řešení určeného k dodání**

Zadavatel požaduje předložit dokument, z něhož bude plynout, že dodavatelem nabízené řešení není postaveno na proprietárních SW řešeních a technologiích, ale že je vybudováno pouze za pomoci standardizovaného SW a technologií dle požadavku stanoveném v odst. 3.2.4 část Technologie přípustné pro tvorbu, údržbu a rozvoj Přílohy č. 1 návrhu Smlouvy.

**Účastník zadávacího řízení může uvedený požadavek pro účely nabídky splnit předložením čestného prohlášení, z něhož bude plynout splnění požadavku zadavatele.**

#### **6.14. Prohlášení o neexistenci podmínek pro zákaz zadání veřejné zakázky dle čl. 5k nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině**

Zadavatel stanovuje na základě ust. článku 5k odst. 1 nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině následující podmínku pro zákaz zadání veřejné zakázky a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal, že není

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce zadávací dokumentace, přičemž podíly těchto subjektů se sčítají nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, zadávací dokumentace,

přičemž účastník zadávacího řízení odpovídá za to, že tento zákaz se vztahuje i na všechny jeho poddodavatele, pokud jejich plnění představuje více než 10 % hodnoty zakázky.

Čestné prohlášení o neexistenci podmínky pro zákaz zadání veřejné zakázky je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

**6.15. Prohlášení o neexistenci podmínek pro zadání veřejné zakázky z důvodu (i) sankčních režimů zavedených Evropskou unií na základě nařízení Rady (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, stejně jako na základě nařízení Rady (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a dále (ii) českých právních předpisů, zejména zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, v platném znění, navazujících na nařízení EU uvedená v tomto a předcházejícím odstavci zadávací dokumentace.**

Zadavatel stanovuje a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal, že není osobou, na niž by se vztahovaly (i) sankční režimy zavedené Evropskou unií na základě nařízení Rady (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, stejně jako na základě nařízení Rady (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a dále (ii) české právní předpisy, zejména zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, v platném znění, navazující na nařízení EU uvedená v tomto a předcházejícím odstavci zadávací dokumentace, přičemž účastník zadávacího řízení odpovídá za to, že tento zákaz se vztahuje i na všechny jeho poddodavatele.

Čestné prohlášení o neexistenci podmínky pro zákaz zadání veřejné zakázky je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

## 7. NABÍDKA

---

**Ve smyslu § 58 odst. 4 ZZVZ může nabídku podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.**

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle Vzorového formuláře nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve Vzorovém formuláři nabídky vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve Vzorovém formuláři nabídky. Vzorový formulář nabídky uvádí zadavatelem požadované součásti nabídky.

Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží:

- Návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to v editovatelné podobě ve formátu Word (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- požadavky na součinnost zadavatele (viz čl. 6.4. zadávací dokumentace);
- požadavek na popis řešení určeného k dodání (viz čl. 6.13. zadávací dokumentace);
- excelový soubor se stanovením nabídkové ceny (viz čl. 6.1. zadávací dokumentace);
- další doklady a dokumenty požadované zadavatelem nebo ZZVZ:
  - smlouva v případě společné účasti dodavatelů (viz článek 6.2. zadávací dokumentace),
  - písemný závazek jiné osoby v případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob
  - plná moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž z jejich obsahu vyplývá povinnost doplnění.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídku lze zpracovat výhradně v elektronické podobě. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Účastník zadávacího řízení, který podá variantní nabídku, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 8.ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

**Lhůta pro podání nabídek bude uvedena ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 58 odst. 3 ZZVZ.**

Adresa pro podání nabídek: [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_19146.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_19146.html)

Účastník zadávacího řízení může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/manual.html> Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## 9. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, může zadavatel tohoto vybraného dodavatele vyloučit.

### 9.1. Doklady, dokumenty a informace dle §122 odst. 3 a 4 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ předloží:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud je již zadavatel nemá k dispozici) nebo doklady o kvalifikaci nebo písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel dle § 122 odst. 6 ZZVZ vyzve k předložení: výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele (pokud se jedná o právnickou osobu), a
- k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
  - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 8 vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3, 4 nebo 6 § 122 ZZVZ, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Zadavatel pro úplnost dodává, že nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele.

Nepředložení výše uvedených dokladů a dokumentů bude důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

## 9.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s § 104 ZZVZ požaduje od vybraného dodavatele pro uzavření smlouvy předložení dokumentu potvrzeného výrobcem řešení, z něhož bude plynout, že dodavatelem nabízené řešení není postaveno na proprietárních SW řešeních a technologiích, ale že je vybudováno pouze za pomoci standardizovaného SW a technologií dle požadavku stanoveném v odst. 3.2.4 část Technologie přípustné pro tvorbu, údržbu a rozvoj Přílohy č. 1 návrhu Smlouvy.

## 10. SEZNAM PŘÍLOH

---

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

|              |                                                                                     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Závazný text návrhu smlouvy                                                         |
| Příloha č. 2 | Vzorový formulář nabídky                                                            |
| Příloha č. 3 | Přehled dokumentace poskytované oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací |
| Příloha č. 4 | Závazný vzor dohody o ochraně důvěrných informací                                   |
| Příloha č. 5 | Celková nabídková cena                                                              |

V Praze dne: *shodné s datem a časem el. podpisu*

---

**Česká republika – Ministerstvo zemědělství**

Ing. Miroslav Rychtařík  
ředitel odboru informačních a komunikačních technologií

v.z. Ing Vladimír Velas  
zástupce ředitele ICT, vedoucí rozvoje ICT