



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**„Aktualizace plánů dílčích povodí
v územní působnosti Povodí Vltavy, státní podnik“**

Předmětná nadlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 55 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána v otevřeném řízení podle § 56 zákona.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky, postup v případě uvalení mezinárodních sankcí a při předčasném ukončení smlouvy	4
E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky	4
E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání	4
E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání.....	4
E.1.3 Inovace	4
E.2 Postup v případě uvalení mezinárodních sankcí	4
E.3 Postup při předčasném ukončení smlouvy	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka.....	5
I. Obchodní podmínky.....	5
J. Podmínky kvalifikace	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	5
J.2 Základní způsobilost	5
J.3 Profesionální způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace	6
J.5 Technická kvalifikace	6
J.5.1 Seznam významných služeb	6
J.5.2 Seznam klíčových osob	7
J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob.....	7
J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob.....	8
J.5.5 Seznam referenčních zakázek klíčových osob	8
J.5.6 Popis technického vybavení	9
K. Pravidla pro hodnocení nabídek	9
K.1 Kritérium „celková nabídková cena“	9
K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele“	9
L. Zadávací lhůta a jistota	10
M. Způsob podání nabídek	10
N. Lhůta pro podání nabídek.....	10
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	10
P. Požadavky na obsah a formu nabídek	10
Q. Otevírání nabídek	12
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	12
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	12

T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	12
U. Další informace a výhrady zadavatele.....	12
V. Seznam příloh.....	13

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Vltavy, státní podnik
Sídlo:	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO:	70889953
Zápis v obchodním rejstříku:	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
Statutární orgán:	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
Datová schránka:	gg4t8hf
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html
Kontaktní osoba:	Mgr. Monika Křížová, oddělení veřejných zakázek a smluv
Telefon:	+420 221 401 492

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován uznávaný elektronický podpis.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

71356400-2 Technické plánování

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování 3. aktualizace plánů dílčích povodí v územní působnosti státního podniku Povodí Vltavy, a to Plánu dílčího povodí Horní Vltavy, Plánu dílčího povodí Berounky, Plánu dílčího povodí Dolní Vltavy a Plánu dílčího povodí ostatních přítoků Dunaje.
2. Při plnění veřejné zakázky je nutno plně respektovat požadavky zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“) a jeho prováděcích předpisů a náležitě přihlídnout k požadavkům vyplývajícím ze Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES ze dne 23. října 2000 ustavující rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (dále též jen „Rámcová směrnice o vodách“) a dále Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2184/2020 ze dne 16. prosince 2020, o jakosti vody určené k lidské spotřebě. Závazným podkladem pro zpracování plánů dílčích povodí je Maketa plánu dílčího povodí v platném znění včetně datového modelu a Maketa předběžného přehledu významných problémů nakládání s vodami zjištěných v dílčích povodích v platném znění.

3. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“) a jejími přílohami, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

E. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POSTUP V PŘÍPADĚ UVALENÍ MEZINÁRODNÍCH SANKCÍ A PŘI PŘEDČASNÉM UKONČENÍ SMLOUVY

E.1 Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky

E.1.1 Sociálně odpovědné zadávání

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.
2. Zadavatel za účelem podpory vzdělávání požaduje, aby se na plnění veřejné zakázky podíleli minimálně pět studentů středoškolského nebo vysokoškolského stupně studia, jejichž obor studia věcně souvisí s předmětem plnění veřejné zakázky. Bližší podmínky jsou vymezeny zněním smlouvy.

E.1.2 Environmentálně odpovědné zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

E.1.3 Inovace

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

E.2 Postup v případě uvalení mezinárodních sankcí

Na základě § 48a zákona zadavatel stanoví dodavateli povinnost předložit čestné prohlášení k mezinárodním sankcím v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel odpovídá za správnost údajů uvedených v předmětném čestném prohlášení a je zároveň povinen dodržet všechny závazky z něj vyplývající. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

E.3 Postup při předčasném ukončení smlouvy

1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu vybraného dodavatele, se kterým byla uzavřena smlouva, v případě že dojde k předčasnému ukončení takové smlouvy v souladu s jejím zněním nebo jinak v souladu s právními předpisy platnými v České republice.
2. V případě využití vyhrazené změny dodavatele podle předchozího odstavce zadavatel vyzve k uzavření nové smlouvy na nedokončenou část předmětu veřejné zakázky toho dodavatele, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí hodnocení za nabídkou původně vybraného dodavatele. Dodavatel je oprávněn uzavření smlouvy odmítnout. Odmítne-li takový dodavatel uzavřít smlouvu, může zadavatele vyzvat další dodavatele v pořadí podle původního hodnocení nabídek. Tento postup může zadavatel opakovat až do uzavření smlouvy nebo odmítnutí jejího uzavření ze strany všech dodavatelů.
3. Dodavatel vyzvaný podle předchozího odstavce musí splnit veškeré podmínky účasti stanovené v tomto zadávacím řízení. Nebylo-li posouzení jejich splnění provedeno v původním zadávacím řízení, provede tak zadavatel před uzavřením smlouvy. Za účelem tohoto posouzení je zadavatel oprávněn vyzvat dodavatele obdobně § 46 zákona k objasnění nebo doplnění údajů a dokladů. Objasněním či doplněním dodavatele však nebude smět dojít ke změně původní nabídky tak, jak zapovídá § 46 odst. 2 zákona. Zadavatel bude dále případně postupovat v souladu s § 122 odst. 3 a 4 zákona. Nepředloží-li dodavatel doklady o jeho kvalifikaci v souladu s předchozí větou, ztratí nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu předchozího odstavce tohoto bodu.

4. Zadavatel bude také postupovat v souladu s § 48 odst. 7 a 9 zákona a dále v souladu s § 122 odst. 5 až 7 zákona, dodavatel musí naplnit podmínky stanovené mu v těchto ustanoveních. Zjistí-li zadavatel porušení některého ustanovení uvedeného v předchozí větě, ztratí dodavatel nárok na uzavření smlouvy a zadavatel přejde k posouzení dalšího dodavatele ve smyslu odst. 2 tohoto bodu.
5. Pro dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva na základě výhrady podle tohoto bodu, zůstávají platné původní zadávací podmínky, avšak s modifikacemi vyplývajícími z případného částečného splnění předmětu veřejné zakázky a jeho případných změn. Modifikace předmětu veřejné zakázky podle předchozí věty se budou týkat zejména termínů, rozsahu a ceny plnění. Smlouva uzavřená s dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu bude uzavřena pouze na tu část předmětu veřejné zakázky, které nebylo splněno původně vybraným dodavatelem. Veškeré případné změny předmětu veřejné zakázky provedené před předčasným ukončením smlouvy s původně vybraným dodavatelem, které ze své povahy musí být zároveň zohledněny ve smlouvě uzavřené s novým dodavatelem na základě výhrady podle tohoto bodu, budou dodavatelem oceněny v souladu s podmínkami znění smlouvy a provedeny až po jejím podpisu a v souladu s § 222 zákona.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 35 000 000,- Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je od nabytí účinnosti smlouvy do 30. 6. 2028. Předpokládaný termín nabytí účinnosti smlouvy je v první čtvrtletí roku 2025. Skutečný termín nabytí účinnosti smlouvy se může lišit závislosti na průběhu zadávacího řízení.
2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky včetně podrobné specifikace dílčích termínů jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Místa plnění veřejné zakázky jsou dílčí povodí Horní Vltavy, Berounky, Dolní Vltavy a dílčí povodí ostatních přítoků Dunaje a dále místa zvolená dodavatelem. Předání a převzetí výstupů plnění veřejné zakázky bude uskutečněno v sídle zadavatele.
2. Prohlídka míst plnění veřejné zakázky se neuskuteční.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné znění obchodních podmínek pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 74 až § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo, není-li dále stanoveno jinak, nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) a c) zákona čestným prohlášením, a to formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v odborném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. b) a d) čestným prohlášením.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.

2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu projektové činnosti ve výstavbě.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením, a to i formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v odborném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
 - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb,
 - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
 - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
 - i. osvědčení o odborné kvalifikaci,
 - ii. informace o délce praxe a
 - iii. seznamu referenčních zakázek.
 - d) v souladu s § 79 odst. 2 písm. j) zákona popis technického vybavení, které bude mít při plnění veřejné zakázky k dispozici.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 1 službu, jejímž předmětem bylo zpracování nebo aktualizace plánu povodí s plochou min. 5 000 km² dle požadavků vodního zákona nebo Rámcové směrnice o vodách.
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
 - a) název služby (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci služeb poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu poskytnutí (uvést rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
 - a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo

- b) v plném rozsahu, pokud nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě. Dodavatel předloží v nabídce doklad podle tohoto písmene části věty za středníkem.
4. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

J.5.2 Seznam klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň 4 osoby, a to
- a) 1 vedoucího projektového týmu,
 - b) 1 zástupce vedoucího projektového týmu,
 - c) 1 hydrogeologa a
 - d) 1 odborníka v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí.
2. Žádná osoba uvedená v seznamu klíčových osob nemůže zastávat více než 1 pozici.
3. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
4. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob

1. Dodavatel předloží osvědčení, ze kterých bude vyplývat, že
- a) **vedoucí projektového týmu** je autorizovaným inženýrem pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o autorizaci“).
 - b) **zástupce vedoucího projektového týmu** je autorizovaným inženýrem pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona o autorizaci,
 - c) **hydrogeolog** je odborně způsobilý projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce v oboru hydrogeologie podle zákona č. 62/1988 Sb., o geologických pracích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce,
 - d) **odborník v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí** je držitelem autorizace podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 453/2017 Sb., o odborné způsobilosti a o úpravě některých dalších otázek souvisejících s posuzováním vlivů na životní prostředí.
2. Získá-li výše uvedená klíčová osoba kvalifikaci podle některého z písmen odst. 1 tohoto bodu v zahraničí, předloží dodavatel
- a) doklad obdobný osvědčení dle předmětného písmena odst. 1 tohoto bodu vydaný podle právního řádu země získání kvalifikace, nebo
 - b) čestné prohlášení v souladu s § 45 odst. 3 poslední větou zákona v případě, že se podle právního řádu země získání kvalifikace nevydává doklad obdobný osvědčení dle předmětného písmena odst. 1 tohoto bodu.

3. V případě předložení dokladu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu předloží dodavatel také jeho předklad do českého jazyka v souladu s § 45 odst. 3 zákona, s výjimkou dokladů vedených v § 45 odst. 3 věta třetí zákona.
4. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob čestným prohlášením, nejedná-li se o případ podle § 81 zákona ve spojení s § 45 odst. 3 větou poslední zákona.

J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob

1. Dodavatel předloží informaci o délce praxe klíčových osob, ze které bude vyplývat, že
 - a) **vedoucí projektového týmu** má min. 10 let praxe v oboru vodního hospodářství a min. 5 let na pozici vedoucího projektového týmu nebo zástupce vedoucího projektového týmu,
 - b) **zástupce vedoucího projektového týmu** má min. 10 let praxe v oboru vodního hospodářství a 3 roky na pozici vedoucího projektového týmu nebo zástupce vedoucího projektového týmu,
 - c) **hydrogeolog** má min. 5 let praxe v oboru geologie,
 - d) **odborník v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí** má min. 5 let praxe v oboru životního prostředí.
2. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit informaci o délce praxe klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení informace o délce praxe klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.5 Seznam referenčních zakázek klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam referenčních zakázek klíčových osob, ze kterého bude vyplývat, že
 - a) **vedoucí projektového týmu** se účastnil na pozici vedoucího projektového týmu nebo zástupce vedoucího projektového týmu poskytnutí alespoň 1 služby poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zpracování nebo aktualizace plánu povodí s plochou min. 5 000 km² dle požadavků vodního zákona nebo Rámcové směrnice o vodách dle bodu J.5.1 odst. 1 této zadávací dokumentace,
 - b) **zástupce vedoucího projektového týmu** se účastnil na pozici vedoucího projektového týmu nebo zástupce vedoucího projektového týmu poskytnutí alespoň 1 služby poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zpracování nebo aktualizace plánu povodí s plochou min. 5 000 km² dle požadavků vodního zákona nebo Rámcové směrnice o vodách dle bodu J.5.1 odst. 1 této zadávací dokumentace.
2. Seznam referenčních zakázek klíčových osob musí obsahovat alespoň:
 - a) název služby (název akce),
 - b) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
 - c) identifikační údaje poskytovatele služby,
 - d) identifikační údaje zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
 - e) specifikace služeb poskytnutých klíčovou osobou,
 - f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - g) identifikační údaje objednatele služby,
 - h) dobu poskytnutí (uvést rok a měsíc dokončení), a
 - i) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu referenčních zakázek klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních zakázek klíčových osob ve formuláři nabídky.
4. V případě, že se na poskytování některé referenční zakázky vedoucího projektového týmu nebo na poskytování některé referenční zakázky zástupce vedoucího projektového týmu podílelo více projektových týmů, uvede dodavatel údaje vztahující se pouze k té části referenční služby, která byla zpracovávána projektovým týmem vedeným vedoucím projektového týmu nebo zástupce projektového týmu uvedeným v nabídce dodavatele. Údajem podle předchozí věty je zejména, nikoli však výlučně, údaj

o minimální ploše aktualizace plánů povodí zpracovávané předmětným projektovým týmem, s tím, že tato část musí samostatně splňovat veškeré požadavky dle zadávací dokumentace.

J.5.6 Popis technického vybavení

1. Dodavatel předloží přehled technického vybavení, které bude mít při plnění veřejné zakázky k dispozici, který bude obsahovat alespoň
 - a) software pro práci s vektorovou grafikou (výstupy zpracované tímto softwarem musí být ve formátu *.dwg, nebo musí být do tohoto formátu pomocí tohoto software převoditelné),
 - b) software pro práci s geografickými informačními systémy (výstupy zpracované tímto softwarem musí být ve formátu *.shp a *.gdb, nebo musí být do těchto formátů pomocí tohoto software převoditelné),
2. Zadavatel doporučuje použití formuláře nabídky k prokázání splnění tohoto kritéria.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky dodavatelů budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
2. Kritéria hodnocení nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality jsou následující
 - a) celková nabídková cena s váhou 70 % a
 - b) úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele s váhou 30 %.
3. Nabídky budou hodnoceny a budou jim přiděleny body v souladu s ustanovením bodů K.1 a K.2 této zadávací dokumentace. Body získané na základě jednotlivých kritérií bodu zaokrouhлены na dvě desetinná místa a sečteny. Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 bodů, a to 70 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. a) tohoto bodu a 30 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. b) tohoto bodu.
4. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

K.1 Kritérium „celková nabídková cena“

1. Při vyhodnocení tohoto kritéria použije zadavatel celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle požadavků uvedených v bodu O. této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.
2. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté celkové nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené celkové nabídkové ceny}} \times 70$$

K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele“

1. Pro vyhodnocení kritéria požaduje zadavatel po dodavateli vyplněné čestné prohlášení obsahující informace v rozsahu dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.
2. Předmětem hodnocení bude úroveň zkušeností vedoucího a zástupce vedoucího projektového týmu označených dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace v rozsahu bodu J.5.2 odst. 1 písm. a) a b) této zadávací dokumentace, jako osob, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění.

Při hodnocení bude zohledněn počet referenčních služeb **vedoucího projektového týmu** poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, které zahrnovaly zpracování plánu oblasti povodí podle požadavků Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES ze dne 23. října 2000, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, jejichž poskytnutí se daná osoba účastnila z pozice vedoucího nebo zástupce vedoucího projektového týmu.

Při hodnocení bude zohledněn počet referenčních služeb **zástupce vedoucího projektového týmu** poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, které zahrnovaly zpracování plánu oblasti povodí podle požadavků Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES ze dne 23. října 2000, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, jejichž poskytnutí se daná osoba účastnila z pozice vedoucího nebo zástupce vedoucího projektového týmu.

3. Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních služeb (max. 5 + 5)} \times 3$$

4. Při hodnocení v tomto kritériu bude zohledněno maximálně 10 referenčních služeb, z toho maximálně 5 referenčních služeb vedoucího projektového týmu a maximálně 5 referenčních služeb zástupce vedoucího projektového týmu splňující požadavky dle odst. 2 tohoto bodu.
5. Pro vyloučení pochybnosti zadavatel upřesňuje, že není rozhodné, zda výše uvedené požadavky budou splněny v rámci jedné nebo více retenčních služeb, tj. stejná referenční služba může být započítána vícekrát jak pro vedoucího projektového týmu, tak pro zástupce vedoucího projektového týmu.
6. Při hodnocení **nelze** zohlednit referenční službu označenou dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace podle bodu J.5.5 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace pro vedoucího projektového týmu dodavatele a bodu J.5.5 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace pro zástupce vedoucího projektového týmu dodavatele.
7. V případě, že se na poskytování některé referenční zakázky vedoucího projektového týmu nebo na poskytování některé referenční zakázky zástupce vedoucího projektového týmu podílelo více projektových týmů, uvede dodavatel údaje vztahující se pouze k té části referenční služby, která byla zpracovávána projektovým týmem vedeným vedoucím projektového týmu nebo zástupce projektového týmu uvedeným v nabídce dodavatele. Údajem podle předchozí věty je zejména, nikoli však výlučně, údaj o minimální ploše aktualizace plánů povodí zpracovávané předmětným projektovým týmem, s tím, že tato část musí samostatně splňovat veškeré požadavky dle zadávací dokumentace.

L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK**.
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **3. 2. 2025, 10:00 hod.**

O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu a dílčí nabídkové ceny za jednotlivé etapy a jejich případné dílčí části do návrhu smlouvy.
2. Celková nabídková cena bude stanovena dodavatelem jako součet dílčích nabídkových cen všech jednotlivých etap a kapitol v rozsahu čl. V odst. 1 znění smlouvy. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění. V případě, že dodavatel neocení některou z etap nebo kapitol, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.
3. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
4. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
5. V případě rozporu mezi číselnými údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele“,
 - d) návrh smlouvy,
 - e) Přílohu č. 2 návrhu smlouvy (Organizace a harmonogram provádění díla).

2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E.1.1 odst. 1 a U. odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J. této zadávací dokumentace.
4. **Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele“** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě K.2 této zadávací dokumentace.
5. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel zpracovaný ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněným o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy editovatelný **ve formátu *.doc nebo *.docx**.
6. **Přílohu č. 2 návrhu smlouvy** (Organizace a harmonogram provádění díla) předloží dodavatel v následujícím rozsahu:
 - V části **Dodavatelské zajištění plnění předmětu smlouvy** dodavatel uvede, které části veřejné zakázky bude plnit vlastními silami a které prostřednictvím poddodavatelů a zároveň, pokud budou poddodavatelé dodavateli v době podání nabídky známi, jejich identifikační údaje. Pokud v průběhu zadávacího řízení dodavatel na žádost zadavatele doplní doklady nebo údaje vztahující se k související části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace s dopadem do této přílohy návrhu smlouvy, předloží současně její aktualizované znění, aniž by to bylo považováno za změnu nabídky.
 - V části **Klíčoví členové projektového týmu zhotovitele** dodavatel uvede informace o klíčových členech projektového týmu v požadovaném rozsahu. Pokud v průběhu zadávacího řízení dodavatel na žádost zadavatele doplní doklady nebo údaje vztahující se k související části technické kvalifikace s dopadem do této přílohy návrhu smlouvy, předloží současně její aktualizované znění, aniž by to bylo považováno za změnu nabídky. Takový postup není možný ve vztahu k vedoucímu a zástupci vedoucího projektového týmu zhotovitele s ohledem na skutečnost, že zkušenosti těchto osob jsou předmětem hodnocení nabídek.
 - V části **Podrobný harmonogram provádění díla** předloží dodavatel v rozsahu zahrnujícím předpokládaný postup plnění veřejné zakázky po celou dobu plnění veřejné zakázky uvedenou v návrhu smlouvy.
7. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že přílohy č. 1 a 3 smlouvy (Členění, rozsah a způsob zpracování díla a Přehled podkladů předaných objednatel) nemusí dodavatel předkládat v nabídce. Tyto přílohy budou ke smlouvě s vybraným dodavatelem přiloženy ve znění, ve kterém jsou přiloženy k této zadávací dokumentaci.
8. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.
9. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
10. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu *.pdf**.
11. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z**.
12. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, postupuje se dle § 45 odst. 3 zákona.
13. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné.

R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon a nemá-li je zadavatel k dispozici.
2. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele osvědčení o registraci ve smyslu zákona o autorizaci, v případě prokázání části kvalifikace dle bodu J.5.3 odst. 2 této zadávací dokumentace.
3. Nestanoví-li zadavatel v průběhu řízení pro zadání této veřejné zakázky jinak nebo si nevyhradí vybraný dodavatel neelektronickou formu uzavření smlouvy, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele uznávanými elektronickými podpisy.

S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že
 - a) se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a
 - b) on ani jeho poddodavatelé, kterými prokazuje jakoukoliv část kvalifikace, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Za účelem uvedeným v tomto odstavci dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci a čestné prohlášení ke střetu zájmů, obě v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.

2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
5. Dodavatelé nenáleží náhrada nákladů, které vynaložili na účast v zadávacím řízení.
6. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a

Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Znění smlouvy
 - Příloha č. 1 – Členění, rozsah a způsob členění zpracování díla
 - Příloha č. 2 – Organizace a harmonogram provádění díla
 - Příloha č. 3 – Přehled podkladů předaných objednatel
2. Formulář nabídky
3. Vzor čestného prohlášení ke kritériu hodnocení „úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele“

Ing. Tomáš Havlíček, MBA
ředitel sekce investiční