

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Zpracování návrhu Národního prováděcího programu ke Směrnici o čištění městských odpadních vod
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO:	00020478
Zastoupený:	Ing. Alešem Kendíkem, vrchním ředitelem Sekce vodního hospodářství
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Iva Kocourková, Oddělení veřejných zakázek
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Přímý odkaz na zakázku:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20102.html

OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	6
4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	11
5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	14
6. NABÍDKA	17
7. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE	18
8. SEZNAM PŘÍLOH	19

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obecná ustanovení

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1.2. Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

S ohledem na plnění Strategie resortu Ministerstva zemědělství s výhledem do roku 2030, Národní strategie veřejného zadávání České republiky pro období let 2024 – 2028a v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude vybraný dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s poddodavateli bude vybraný dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Ve smlouvách s poddodavateli bude vybraný dodavatel povinen zajistit stanovení nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům.

Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

Kritéria sociálně odpovědného zadávání zadavatel uplatňuje tak, že do realizace veřejné zakázky požaduje zapojení studentů či absolventů vysokých škol v oborech souvisejících s předmětem plnění veřejné zakázky. Tato podmínka je blíže specifikována v čl. X odst. 17 závazného textu návrhu smlouvy.

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

1.3. Informace o předběžné tržní konzultaci

Dne 10. 12. 2024 proběhla v sídle zadavatele předběžná tržní konzultace za účasti těchto dodavatelů:

- PORTOS, advokátní kancelář s.r.o. (IČO: 48118753),
- Sdružení oboru vodovodů a kanalizací České republiky, z.s. (IČO: 60456116),
- Unicorn Systems HSI s.r.o. (IČO: 45314951),
- Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. (IČO: 47116901),
- Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (IČO: 60461373).

Informace ze zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace:

- rozšíření seznamu významných služeb o reference, jejichž předmětem bylo zpracování metodických postupů týkajících se plánování v oblasti vodního hospodářství.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování návrhu Národního prováděcího programu ke Směrnici o čištění městských odpadních vod včetně příslušného reportingu. Předmět veřejné zakázky je detailně specifikován v závazném textu návrhu smlouvy včetně jejích příloh, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky tvoří tato dílčí plnění:

- vytvoření (aktualizace) seznamu aglomerací včetně přípravy mapového podkladu a posouzení stavu těchto aglomerací,

- vymezení obou typů citlivých oblastí včetně přípravy mapového podkladu,
- stanovení potřebných opatření a kvalifikovaný odhad ekonomických nákladů na ně,
- návrh legislativních úprav pro implementaci (transpozici) uvedené Směrnice,
- návrh metodiky pro zajištění plnění příslušných článků Směrnice, identifikace Směrnicí dotčených subjektů a návrh konkrétních řešení v dotčených aglomeracích pro oblasti Energetické soběstačnosti (čl. 11 Směrnice), Wastewater surveillance (čl. 17 Směrnice), Nástroje rozšířené odpovědnosti znečišťovatele (EPR) (čl. 9 a 10 Směrnice), Integrované plány pro nakládání s městskými odpadními vodami (čl. 5 Směrnice),
- příprava databáze digitálních geografických dat pro shromažďování informací potřebných pro implementaci Směrnice.

Předmětem plnění veřejné zakázky není dodání digitálního nástroje pro správu, reportování a publikování dat. Vybraný dodavatel připraví databázi digitálních geografických dat dle požadavků zadavatele, jejich publikaci prostřednictvím portálu AgriGIS zajistí zadavatel vlastními silami.

Klasifikace CPV:

90492000-2 Poradenství v oblasti čištění odpadních vod

72300000-8 Datové služby

2.2. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby

Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

15 000 000 Kč bez DPH

2.4. Doba plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: květen 2025

Předpokládaný termín ukončení plnění: říjen 2026

2.5. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Česká republika.

2.6. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Tato vyhrazená změna závazku ze smlouvy je blíže specifikována v čl. II odst. 12 závazného textu návrhu smlouvy.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

3.1. Doklady o kvalifikaci

Prokazování kvalifikace v nadlimitním režimu se řídí §§ 73–88 ZZVZ, pro předkládání dokladů se použijí pravidla dle § 45 ZZVZ.

Dodavatel v nabídce předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Doklady v jiném jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, přičemž doklady ve slovenském jazyce a vysokoškolské diplomy v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit doklady a dokumenty dle § 83 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ prokazují dodavatelé v případě společné účasti společně.

3.2. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- písemného čestného prohlášení [§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení [§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ],
- výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ].

Pro účely nabídky zadavatel umožňuje nahrazení dokladů předložením čestného prohlášení. Vzor prohlášení je obsažen ve Formuláři nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

3.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce prokázal splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Pro účely nabídky zadavatel umožňuje nahrazení dokladů předložením čestného prohlášení. Vzor prohlášení je obsažen ve Formuláři nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

3.4. Technická kvalifikace – seznam významných služeb

V souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně:

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel realizoval:

- minimálně dvě (2) významné služby v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem byl sběr a zpracování dat pro geografický informační systém (GIS), přičemž minimální hodnota každé služby byla alespoň 1 mil. Kč bez DPH;
- minimálně jednu (1) významnou službu v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem byl sběr a zpracování dat pro geografický informační systém (GIS) se zaměřením na prostorová data v oblasti vodního hospodářství, přičemž minimální hodnota této služby byla alespoň 1 mil. Kč bez DPH;
- minimálně dvě (2) významné služby v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem bylo zpracování metodických postupů týkajících se plánování v oblasti vodního hospodářství, přičemž minimální souhrnná hodnota obou služeb byla alespoň 1 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že prokázání požadavků na významné služby uvedené pod první a druhou odrážkou výše nelze splnit kumulativně v rámci jedné služby. Pro prokázání tohoto požadavku musí být v seznamu významných služeb uvedeny alespoň tři (3) různé služby.

Poskytování služeb, které dodavatel předloží pro prokázání výše stanovených požadavků, nemusí být ke dni podání nabídky dokončeno, vždy však již musí být realizováno plnění v minimálním požadovaném finančním objemu. Stanovené finanční objemy významných služeb se přitom vždy vztahují pouze k plnění, které zadavatel vymezil jako předmět významné služby.

Doklady k prokázání kritéria:

Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Seznam bude zpracovaný dle vzoru, který zadavatel poskytuje ve Formuláři nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel neumožňuje nahrazení seznamu významných služeb předložením čestného prohlášení ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

3.5. Technická kvalifikace – seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

V souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje předložit:

- seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- osvědčení o vzdělání a o jejich odborné kvalifikaci, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně:

Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující níže uvedené požadavky:

- Vedoucí realizačního týmu
 - vysokoškolské vzdělání (magisterský stupeň) v oboru vodního hospodářství,
 - certifikace pro projektové řízení,
 - minimálně pět (5) let profesních zkušeností na pozici vedoucího týmu nebo manažera projektu,
 - zkušenost s vedením alespoň jednoho (1) projektu v oblasti vodního hospodářství v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení,
 - zkušenost s vedením alespoň jednoho (1) projektu v oblasti sběru a zpracování dat pro geografický informační systém (GIS) v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení.
- Vodohospodář
 - autorizovaný inženýr v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů),
 - minimálně pět (5) let profesních zkušeností v oboru vodního hospodářství.
- Technolog odpadních vod
 - vysokoškolské vzdělání (magisterský stupeň) v oboru technologie vody či obdobném,
 - minimálně pět (5) let profesních zkušeností na pozici technologa odpadních vod,
 - v profesním životopise prokáže zkušenost s návrhem technologických postupů odvádění a čištění odpadních vod, kontrolou jejich dodržování a jejich vyhodnocováním.
- Ekonom analytik
 - vysokoškolské vzdělání (magisterský stupeň) ekonomického směru,
 - minimálně pět (5) let profesních zkušeností s výpočtem ceny vody podle platných předpisů (dle výměru Ministerstva financí o regulaci cen v oboru vodovodů a kanalizací).
- GIS specialista
 - minimálně tři (3) roky profesních zkušeností v oblasti geoinformatiky s důrazem na práci s podrobnými prostorovými daty,
 - v profesním životopise prokáže:
 - i. zkušenost s implementací a analýzou prostorových dat (vektorových i rastrových) a integrací podrobných atributových dat spojených s prostorovými objekty pro oblast pokrývající minimálně území o rozloze České republiky,

- ii. zkušenost s tvorbou prostorových databází,
- iii. zkušenost s validací, čištěním a harmonizováním prostorových a atributových dat.

- Úřední měřič
 - autorizace k výkonu úředního měření dle zákona č. 505/1990 Sb., o metrologii, ve znění pozdějších předpisů,
 - v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň sto (100) certifikovaných měření (odběr vzorků nebo měření průtoků) na čistírně odpadních vod (ČOV).
- Právník
 - vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu právo a právní věda,
 - minimálně pět (5) let profesních zkušeností s přípravou návrhů právních předpisů.

Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že 1 osoba může v realizačním týmu zastávat více pozic za předpokladu, že bude splňovat všechny kvalifikační požadavky na dané pozice. Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky.

Změna členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele za předpokladu, že nový člen týmu bude splňovat všechny kvalifikační požadavky stanovené zadavatelem na danou pozici.

Doklady k prokázání kritéria:

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel ve své nabídce předloží:

- seznam členů realizačního týmu,
- strukturované profesní životopisy členů týmu,
- kopie dokladů o vzdělání (pokud je prokázání vzdělání pro danou pozici požadováno),
- kopie certifikátů nebo osvědčení o odborné kvalifikaci (pokud je prokázání odborné kvalifikace pro danou pozici požadováno).

Zadavatel neumožňuje nahrazení požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

Ze strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu musí vyplývat splnění požadavků na minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace, zejména pak prokázání profesní praxe uvedením konkrétních pozic a projektů, na nichž se jednotliví členové týmu v požadovaném období podíleli, a vztah konkrétní osoby k dodavateli, který podává nabídku (tj. zaměstnanec, poddodavatel).

Osoba navržená na pozici „Úřední měřič“ dále jako součást svého profesního životopisu předloží seznam certifikovaných měření na ČOV, která realizoval v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení. Seznam měření bude obsahovat lokalitu ČOV, datum měření (stačí uvést měsíc a rok realizace) a druh provedeného měření.

Vzor seznamu členů realizačního týmu a strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel ve Formuláři nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nevyužije poskytnuté vzory, musí jím předložené doklady obsahovat všechny požadované informace uvedené ve vzoru. Profesní životopisy budou předloženy v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání mohou být rovněž předloženy v latinském jazyce bez překladu. Seznam členů týmu bude také uveden v příslušné příloze návrhu smlouvy.

4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

4.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pro účely hodnocení nabídek zadavatel stanovil tato dílčí kritéria hodnocení a jim přidělené váhy:

1.	Nabídková cena	70 %
2.	Zkušenosti a odbornost členů týmu	30 %

4.2. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková cena za provedení předmětu plnění v Kč bez DPH. Nabídková cena bude vypočtena jako součet cen za jednotlivá dílčí plnění uvedená v příloze č. 2 závazného textu návrhu smlouvy. Celková nabídková cena bude rovněž doplněna do čl. III závazného textu návrhu smlouvy. Zadavatel upozorňuje, že celková cena v Kč bez DPH musí být na obou místech shodná.

Struktura členění nabídkové ceny dle přílohy č. 2 závazného textu návrhu smlouvy je závazná, účastník není oprávněn přidávat, odebírat či měnit položky nebo jejich obsah. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že účastníci jsou povinni vyplnit všechny položky nabídkové ceny. Ponechání některých

položek nevyplněných či uvedení hodnoty 0 může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka pro nesplnění podmínek pro zpracování nabídkové ceny.

Účastníci v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny. Nesprávně provedený výpočet nabídkové ceny může představovat chybu mající vliv na nabídkovou cenu a může být důvodem pro vyloučení účastníka z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka související s realizací veřejné zakázky, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky nezbytné.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož celková nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků zadávacího řízení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten procentuální vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

4.3. Zkušenosti a odbornost členů realizačního týmu

V rámci kritéria kvality bude zadavatel hodnotit zkušenosti a odbornost vybraných členů realizačního týmu, a to níže stanoveným způsobem.

Vedoucí realizačního týmu

- předloží seznam projektů v oblasti vodního hospodářství, ve kterých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení působil v roli vedoucího týmu nebo manažera projektu (za každý takový projekt nad rámec kvalifikace získá 1 dílčí bod, maximálně lze získat 4 dílčí body za 4 projekty);
- předloží seznam projektů v oblasti sběru a zpracování dat pro geografický informační systém (GIS), ve kterých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení působil v roli vedoucího týmu nebo manažera projektu (za každý takový projekt nad rámec kvalifikace získá 1 dílčí bod, maximálně lze získat 3 dílčí body za 3 projekty).

Vodohospodář

- předloží seznam projektů, ve kterých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení působil v roli vodohospodáře (za každý takový projekt získá 1 dílčí bod, maximálně lze získat 5 dílčích bodů za 5 projektů).

Technolog odpadních vod

- v rámci svého profesního životopisu předloží seznam ČOV, kde za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení působil v roli technologa odpadních vod;
- seznam ČOV bude číslovaný vzestupně a bude v něm uveden název a lokalita dané ČOV a období (měsíc a rok zahájení + měsíc a rok ukončení), kdy na dané ČOV v roli technologa odpadních vod působil;
- zadavatel bude hodnotit počet ČOV uvedených v seznamu: 0–20 ČOV = 0 dílčích bodů, 21–40 ČOV = 1 dílčí bod, 41–60 ČOV = 2 dílčí body, 61–80 ČOV = 3 dílčí body, 81–100 ČOV = 4 dílčí body, 101 a více ČOV = 5 dílčích bodů.

Technický auditor

- zadavatel bude hodnotit, zda má dodavatel pro plnění veřejné zakázky k dispozici osobu uvedenou na seznamu technických auditorů jmenovaných ve smyslu § 38 odst. 5 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích (ano = 3 dílčí body, ne = 0 dílčích bodů);
- skutečnost, zda má dodavatel pro plnění veřejné zakázky k dispozici technického auditora, bude uvedena v seznamu členů realizačního týmu ve Formuláři nabídky a v rámci přílohy č. 3 závazného textu návrhu smlouvy.

Údaje, které jsou předmětem hodnocení, uvede účastník ve strukturovaných profesních životopisech členů týmu. Do hodnocení nebudou započítány projekty, kterými daný člen týmu prokazuje požadavky zadavatele na technickou kvalifikaci. Body tedy budou přidělovány pouze za zkušenosti prokázané nad rámec minimální úrovně kvalifikace stanovené pro daného člena týmu v rámci čl. 3.5 této zadávací dokumentace.

Zadavatel účastníky upozorňuje, že údaje v profesních životopisech, které jsou předmětem hodnocení, není možné v průběhu zadávacího řízení doplňovat o nové skutečnosti, ani nemohou být po uplynutí lhůty pro podání nabídek měněny. Zadavatel tedy doporučuje zpracovat informace, které jsou předmětem hodnocení, s velkou mírou pečlivosti a v co největší možné míře detailu.

Přidělené dílčí body za všechny hodnocené členy realizačního týmu zadavatel sečte, čímž získá celkový počet dílčích bodů v kritériu kvality (maximálně lze získat 20 dílčích bodů). Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, který obdrží vyšší počet dílčích bodů než ostatní účastníci zadávacího řízení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{součet dílčích bodů hodnoceného dodavatele}}{\text{součet bodů dodavatele s nejvyšším počtem dílčích bodů}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten procentuální vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

4.4. Výsledné pořadí nabídek

Výsledné pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů získaný v rámci každého kritéria hodnocení bude sečten a jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu hodnocení č. 1 – nabídková cena.

5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude dle § 113 ZZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Jestliže zadavatel dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 ZZVZ upozorňuje dodavatele, že může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude na písemnou žádost zadavatele účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

5.2. Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce v příslušné příloze návrhu smlouvy seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (včetně procentuálního vyjádření výše plnění poddodavatele).

5.3. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou v nabídce kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

5.5. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro registraci a obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

5.6. Zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu existence střetu zájmů

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s obchodní společností, ve které veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Tento zákaz se vztahuje i na poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 4b zákona o střetu zájmů).

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této zadávací podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Vzor tohoto čestného prohlášení je součástí Formuláře nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

5.7. Zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu mezinárodních sankcí

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky, pokud se na vybraného dodavatele vztahují sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. V takovém případě je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení dle § 48a ZZVZ. Pokud se mezinárodní sankce vztahují na poddodavatele vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení takového poddodavatele. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této zadávací podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o neexistenci podmínek pro zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu mezinárodních sankcí. Vzor tohoto čestného prohlášení je součástí Formuláře nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

5.8. Skutečný majitel vybraného dodavatele

Zadavatel nemůže uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou a má skutečného majitele, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel proto doporučuje všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby před podáním nabídky ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů. V případě vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 6 ZZVZ.

5.9. Zaknihované akcie

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 48 odst. 9 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení.

5.10. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

5.11. Další práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace, údaje a skutečnosti deklarované účastníky v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- vyžádat si objasnění či doplnění údajů a dokladů dle § 46 ZZVZ v případě, že nabídka účastníka bude neúplná nebo nejasná;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ;
- v případě zjednodušeného podlimitního řízení uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele dle § 53 odst. 5 ZZVZ, v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

6. NABÍDKA

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle Vzorového formuláře nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to v editovatelné podobě ve formátu Word. Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 15. dubna 2025
Hodina: 10:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20102.html

Dodavatel v rámci této veřejné zakázky podá nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele uveřejněné na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

7. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

7.1. Předložení dokladů dle § 122 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele předloží:

- doklady o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici;
- doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupovat dle § 104 ZZVZ a nemá je k dispozici;
- doklady poddodavatel podle § 85 odst. 1, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

7.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje tyto další podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem:

- předložení uzavřené pojistné smlouvy (nebo pojistného certifikátu), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, a to s minimální hranicí pojistného plnění 15 000 000,- Kč.

Nesplnění těchto podmínek pro uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

8. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Závazný text návrhu smlouvy
Příloha č. 2	Vzorový formulář nabídky

V Praze dne: *datum a čas shodný s el. podpisem*

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Aleš Kendík

vrchní ředitel Sekce vodního hospodářství