

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Podpora provozu bezpečnostní infrastruktury MZe 2025+
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Zastoupený:	Ing. Petrem Kutálkem, ředitelem Odboru bezpečnostní politiky a krizového řízení
IČO:	00020478
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Iva Kocourková, Oddělení veřejných zakázek
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Přímý odkaz na zakázku:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20007.html

OBSAH

1.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	5
4.	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	9
5.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	9
6.	NABÍDKA	13
7.	POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE	14
8.	SEZNAM PŘÍLOH	15

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obecná ustanovení

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1.2. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu. Dokumenty vymezené v rámci Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace budou v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuty vybranému dodavateli oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor zadavatel poskytuje v rámci Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany vybraného dodavatele musí plně korespondovat s textací závazného vzoru Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněné na profilu zadavatele jako Příloha č. 4 této zadávací dokumentace. Dohoda o ochraně důvěrných informací musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat vybraného dodavatele, přičemž daný dokument musí být ponechán odemčený pro další úpravy, aby bylo možné následně připojit kvalifikovaný elektronický podpis ze strany zadavatele.

Elektronicky podepsaná Dohoda o ochraně důvěrných informací musí být zadavateli zaslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Neveřejná část zadávací dokumentace zadavatele bude po oboustranném podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací zpřístupněna dle podmínek Dohody o ochraně důvěrných informací formou náhledu na e-mailové adresy osob písemně sdělené vybraným dodavatelem zadavateli.

1.3. Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

S ohledem na plnění Strategie resortu Ministerstva zemědělství s výhledem do roku 2030, Národní strategie veřejného zadávání České republiky pro období let 2024 – 2028 a v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude vybraný dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s poddodavateli bude vybraný dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Ve smlouvách s poddodavateli bude vybraný dodavatel povinen zajistit stanovení nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům.

Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění podpory provozu bezpečnostní infrastruktury, včetně souvisejících služeb, v prostředí Ministerstva zemědělství, a to po dobu 24 měsíců. Předmět veřejné zakázky a veškeré obchodní, platební a technické podmínky jsou vymezeny v závazném textu návrhu rámcové smlouvy obsaženém v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace (nejedná se o rámcovou dohodu ve smyslu § 131 ZZVZ).

Klasifikace CPV:

72222300-0 Služby informačních technologií

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2 925 000 Kč bez DPH

2.3. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby

Druh dle finančního limitu: podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ

2.4. Doba plnění

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Plnění veřejné zakázky bude probíhat v letech 2025–2027 po dobu 24 měsíců.

Předpokládané zahájení plnění: duben 2025

Předpokládané ukončení plnění: březen 2027

2.5. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je:

- sídlo zadavatele na adrese Těšnov 65/17, Praha 1,
- Hostingové centrum Stodůlky na adrese K Zahrádkám 2065/2, Praha 13,
- Hostingové centrum Chodov na adrese V lomech 2339/1, Praha 4.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Doklady v jiném jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, přičemž doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Na doložení dokladů prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ se výše uvedená lhůta nevztahuje.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1) prokázat prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit doklady a dokumenty dle § 83 ZZVZ.

Před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku si zadavatel od vybraného dodavatele může v souladu s § 122 odst. 3 a 4 vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

3.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm.

a) až e) ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- d) písemného čestného prohlášení [§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení [§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ],
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ].

3.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

3.3. Seznam významných služeb

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně:

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň jednu (1) službu, která kumulativně splňuje následující podmínky:

- součástí předmětu plnění dané služby byla podpora provozu infrastruktury, která byla poskytována orgánu nebo osobě určené dle § 3 odst. písm. a) až h) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů;
- finanční objem minimálně jedné (1) služby činil nejméně 1 000 000 Kč bez DPH.

Doklady k prokázání kritéria:

Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Seznam bude zpracovaný dle vzoru, který zadavatel poskytuje ve Vzorovém formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

3.4. Seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje předložení:

- seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně:

Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující tyto podmínky:

- tým bude složený alespoň ze třech (3) osob;
- pozice „Administrátor senior“ bude obsazena minimálně jednou (1) a maximálně třemi (3) osobami;
- pozice „Administrátor junior“ bude obsazena minimálně dvěma (2) a maximálně šesti (6) osobami;
- členové týmu kumulativně prokážou zkušenosti s bezpečnostní konfigurací následujících technologií a technologických platforem:
 - Microsoft
 - Windows Servers,
 - SQL,
 - SCCM,
 - Azure Arc.
 - Linux
 - Red Hat,
 - Rocky Linux,
 - Debian.
 - Broadcom
 - VMWare.

Člen týmu na pozici „**Administrátor senior**“ bude splňovat následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání;
- alespoň pět (5) let praxe v oblasti správy výše uvedených technologií a technologických platforem;
- jedna (1) osoba na této pozici je držitelem alespoň dvou (2) z níže uvedených certifikátů z oblasti technologií Microsoft:
 - Windows Server Hybrid Administrator Associate,
 - MCSA: Windows server (2016),
 - Microsoft Certified: Security, Compliance, and Identity Fundamentals;
- jedna (1) osoba na této pozici je držitelem alespoň jednoho (1) z níže uvedených certifikátů z oblasti technologií Broadcom – VMWare nebo obdobný:
 - VCP install, configure, manage, and optimize VMware solutions – VMware Certified Professional,
 - VCAP design and build VMware Solutions (VCAP Design) and manage and optimize VMware solutions (VCAP Deployment) - VMware Certified Advanced Professional;
- certifikace zvláště pro oblast technologií Microsoft a zvláště pro oblast technologií Broadcom – VMWare mohou být předloženy různými členy týmu, nikoliv jen jednou osobou na pozici „Administrátor senior“.

Člen týmu na pozici „**Administrátor junior**“ bude splňovat následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání;
- alespoň tři (3) roky praxe v oblasti správy výše uvedených technologií a technologických platforem.

Doklady k prokázání kritéria:

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- seznamu členů realizačního týmu,
- strukturovaných profesních životopisů všech členů týmu,
- dokladů o požadované certifikaci (pokud jsou v originálu vydány v anglickém jazyce, mohou být předloženy bez překladu).

Pro zpracování seznamu členů realizačního týmu a jejich profesních životopisů zadavatel doporučuje využít Vzorový formulář nabídky dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. V případě, že dodavatel nevyužije pro zpracování seznamu členů týmu a jejich profesních životopisů vzorové formuláře, musí jím předložené doklady obsahovat všechny informace požadované zadavatelem v poskytnutém vzoru. Zadavatel nepožaduje předložení dokladů o požadovaném středoškolském vzdělání členů realizačního týmu, informace o dosaženém vzdělání budou uvedeny v profesním životopise.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Změna členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele, a to za předpokladu, že nově navrhovaná osoba bude splňovat všechny kvalifikační předpoklady nahrazované osoby, stanovené zadavatelem na tuto pozici.

3.5. Prokázání kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v prostých kopiích. Pro účely nabídky mohou být doklady nahrazeny písemným čestným prohlášením, které zadavatel poskytuje ve Vzorovém formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Vybraný dodavatel předloží doklady o kvalifikaci na základě výzvy zadavatele dle § 122 ZZVZ, pokud je zadavatel nebude mít k dispozici.

4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě jediného kritéria hodnocení, a to podle nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen dvou či více nabídek bude o celkovém pořadí nabídek rozhodnuto losem v souladu s § 6 ZZVZ, a to za účasti dotčených zástupců dodavatelů, zástupců zadavatele a notáře, který průběh losování osvědčí notářským zápisem a který bude tvořit nedílnou součást Zprávy o hodnocení nabídek. O losování budou dotčení účastníci vyrozuměni 3 pracovní dny před jeho konáním.

5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena v Kč bez DPH, tedy souhrnná cena za dodání služeb předpokládaného počtu člověkohodin bez DPH za dobu trvání smlouvy.

Předpokládaný počet člověkohodin:

- Administrátor junior – 960 člověkohodin (120 člověkodnů)
- Administrátor senior – 480 člověkohodin (60 člověkodnů)

Nabídková cena bude vyplněna v požadovaném členění do čl. 5 závazného textu návrhu smlouvy uvedeném v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení není oprávněn přidávat, odebírat či měnit položky nebo jejich obsah.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka související s realizací veřejné zakázky, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky nezbytné.

5.2. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude dle § 113 ZZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Jestliže zadavatel dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 ZZVZ upozorňuje dodavatele, že může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude na písemnou žádost zadavatele účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

5.3. Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce v příslušné příloze návrhu smlouvy seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (včetně procentuálního vyjádření výše plnění poddodavatele).

5.4. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou v nabídce kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní

vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

5.6. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro registraci a obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

5.7. Zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu existence střetu zájmů

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s obchodní společností, ve které veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Tento zákaz se vztahuje i na poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 4b zákona o střetu zájmů).

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této zadávací podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Vzor tohoto čestného prohlášení je součástí Formuláře nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

5.8. Zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu mezinárodních sankcí

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky, pokud se na vybraného dodavatele vztahují sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. V takovém případě je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení dle § 48a ZZVZ. Pokud se mezinárodní sankce vztahují na poddodavatele vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat

nahrazení takového poddodavatele. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této zadávací podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o neexistenci podmínek pro zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu mezinárodních sankcí. Vzor tohoto čestného prohlášení je součástí Formuláře nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

5.9. Prohlášení o vyloučení souběhu činností pro zadavatele

Zadavatel požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal, že je subjektem nezávislým na dodavatelích nebo poddodavatelích, kteří jsou přímo či nepřímo dodavateli nebo poddodavateli rozvoje nebo provozu infrastruktury, systémů nebo aplikací na Ministerstvu zemědělství.

Sám účastník, jeho poddodavatel(é) a osoby, které budou vykonávat předmět plnění smlouvy, nesmí být zároveň dodavatelem nebo poddodavatelem rozvoje nebo provozu infrastruktury, systémů nebo aplikací na Ministerstvu zemědělství nebo osobou ovládající či ovládanou takovým dodavatelem nebo poddodavatelem nebo účastníkem v takových probíhajících zadávacích řízeních.

Výčet veřejných zakázek či realizovaných smluv spadajících pod podmínku nezávislosti je uveden v Příloze č. 3 závazného textu návrhu smlouvy a má orientační charakter, je tedy ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení demonstrativní a může se v průběhu doby měnit. Obecně mezi veřejné zakázky spadající pod podmínku nezávislosti patří všechny veřejné zakázky, jejichž předmětem je provoz a rozvoj infrastruktury, aplikací a informačních systémů Ministerstva zemědělství. Výjimku tvoří zadávací řízení v oblasti kybernetické bezpečnosti, např. PIM, SIEM, VULN, FW, Penetrační testování.

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této zadávací podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o vyloučení souběhu činností pro zadavatele. Vzor čestného prohlášení o splnění podmínky nezávislosti je součástí Vzorového formuláře nabídky dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

5.10. Skutečný majitel vybraného dodavatele

Zadavatel nemůže uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou a má skutečného majitele, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel proto doporučuje všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby před podáním nabídky ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů. V případě vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 6 ZZVZ.

5.11. Zaknihované akcie

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 48 odst. 9 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení.

5.12. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

5.13. Další práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace, údaje a skutečnosti deklarované účastníky v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- vyžádat si objasnění či doplnění údajů a dokladů dle § 46 ZZVZ v případě, že nabídka účastníka bude neúplná nebo nejasná;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ;
- v případě zjednodušeného podlimitního řízení uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele dle § 53 odst. 5 ZZVZ, v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

6. NABÍDKA

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle vzorového Formuláře nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to v editovatelné podobě ve formátu Word. Zadavatel doporučuje nevrátit do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídku lze zpracovat výhradně v elektronické podobě. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 15. 4. 2025
Hodina: 14:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20007.html

Dodavatel v rámci této veřejné zakázky podá nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele uveřejněné na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

7. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

7.1. Předložení dokladů dle § 122 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele předloží:

- doklady o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici;
- doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval dle § 104 ZZVZ a nemá je k dispozici;
- doklady poddodavatele podle § 85 odst. 1 ZZVZ, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Ve výzvě podle předchozího odstavce zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů;
- doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy;

- písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

7.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 ZZVZ

Před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky je vybraný dodavatel povinen uzavřít se zadavatelem Dohodu o ochraně důvěrných informací postupem specifikovaným v čl. 1.2 této zadávací dokumentace.

8. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Závazný text návrhu smlouvy
Příloha č. 2	Vzorový formulář nabídky
Příloha č. 3	Přehled dokumentace poskytované oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací
Příloha č. 4	Závazný vzor Dohody o ochraně důvěrných informací

V Praze dne: *shodné s datem a časem el. podpisu*

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Petr Kutálek

ředitel Odboru bezpečnostní politiky a krizového řízení