



VEŘEJNÁ ZAKÁZKA Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s. (dále jen „PGRLF“) vypsaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“)

Název VZ:	Jazyková výuka zaměstnanců PGRLF pro roky 2025-2027		
Evidence PGRLF:		Druh řízení:	Mimo režim zákona
Evid. číslo VVZ:	-----	Předmět VZ / Limit VZ:	Služby / ZMR
Zadávající útvar:		ÚSEK PRÁVNÍ A PROVOZNÍ	

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK (DÁLE JEN „VÝZVA“) K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE dle § 53 ZZVZ

Výše uvedený zadavatel tímto oznamuje zahájení výběrového řízení a současně vyzývá dodavatele k podání nabídky ve výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu (dále „veřejná zakázka“ nebo „VZ“) mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky podlimitní:	Jazyková výuka zaměstnanců PGRLF pro roky 2025-2027
-----------------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8
IČO:	492 41 494
Kterého zastupuje:	doc. Dr. Ing. Josef Kučera

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 1.250.000,- Kč bez DPH.

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky následujícím způsobem:

Název	CPV
Poskytování jazykových kurzů	80580000-3

Zakázka se nedělí na části.

Výsledkem řízení bude uzavření Smlouvy.

5. VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace: veškeré dokumenty v písemné (elektronické) formě obsahující zadavatelem stanovené zadávací podmínky výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu.

Vybraný dodavatel: dodavatel/e, kterého/které zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Pokud je v zadávací dokumentaci vyžadován podpis **Zástupce dodavatele / poddodavatele**, rozumí se tímto podpisem/elektronickým podpisem:

a) v případě **právnícké osoby**:

- podpis osoby/osob, jejíž/jejichž oprávnění zastupovat dodavatele / poddodavatele je zřejmé ze zápisu v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, a to způsobem zapsaným v tomto rejstříku, nebo
- podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných zastupovat dodavatele / poddodavatele na základě jiné skutečnosti (udělení plné moci, pověření, pracovního zařazení či funkce zaměstnance, ...); součástí nabídky musí v tomto případě listina, ze které právo zastupovat dodavatele / poddodavatele vyplývá.

b) v případě **fyzické osoby**:

- podpis fyzické osoby (podnikatele), nebo
- podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných zastupovat dodavatele / poddodavatele na základě jiné skutečnosti (udělení plné moci, pověření, pracovního zařazení či funkce zaměstnance, ...); součástí nabídky musí v tomto případě být listina, ze které právo zastupovat dodavatele / poddodavatele vyplývá

EZAK: zadavatelem používaný elektronický nástroj ve smyslu § 213 ZZVZ, zahrnující též profil zadavatele ve smyslu § 214 ZZVZ, a to na internetové adrese:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1092.html. Na profilu zadavatele zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup, přičemž internetová adresa profilu zadavatele je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

Elektronická komunikace: veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky probíhají v elektronické podobě (§ 211 odst. 1 a 5 ZZVZ), a to především prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.MZe. Okamžik uveřejnění dokumentu na EZAK.MZe se považuje za okamžik doručení druhé straně.

Pokud je třeba přiložit dokument, který je pouze v listinné podobě, postačí přiložit pouhý scan, není nutná konverze, pokud si ji zadavatel výslovně nevyžádá.

Elektronické dokumenty se přikládají v elektronickém originále.

Komunikace může probíhat také prostřednictvím datových schránek, případně jiným způsobem, který naplní povinnost elektronické komunikace.

Pokud je vyžadován podpis, vždy musí jít o podpis elektronický. Zadavatel si vyhrazuje to, aby smlouva byla podepsána elektronicky.

Odkaz na ZZVZ: pokud zadavatel odkazuje na jednotlivé paragrafy ZZVZ, činí tak pro lepší přehlednost a jde o per analogiam.



6. REŽIM, DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DOBA TRVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Režim veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu

Druh veřejné zakázky: ZMR na služby

Účel veřejné zakázky:

Účelem veřejné zakázky je zajištění zákonem stanovených povinností zadavatele.

Předmět plnění ZPŘ:

Předmětem veřejné zakázky je: **Jazyková výuka zaměstnanců PGRLF pro roky 2025-2027**

Předmětem zakázky je:

SKUPINOVÁ VÝUKA (ANGLIČTINA)

Bude celkem 5 skupin zaměstnanců maximálně o 5 osobách:

ZAČÁTEČNÍCI: 1 x úroveň A1, 1 x úroveň A1 plus.

STŘEDNĚ POKROČILÍ: 1 x úroveň B1 plus, 1 x úroveň B2 plus.

POKROČILÍ: 1x úroveň C1.

Skupinová výuka bude probíhat 2x týdně po 60 minutách výhradně v době od 8:00 hod. do 9:00 hod. nebo od 15:00 hod. do 16:00 hod. od pondělí do čtvrtka, v pátek možno pouze v době od 8:00 hod. do 9:00 hod.

Forma výuky: prezenčně na pobočce v Praze, v některých skupinách s propojením online s našimi kolegy v Brně.

INDIVIDUÁLNÍ VÝUKA (ANGLIČTINA)

6 individuálních lekcí (1x úroveň A2; 3x úroveň B2, 1 x úroveň C1, 1x úroveň C2).

lekce AJ budou probíhat u všech 1x až 2x týdně po 60 min.

Individuální výuka bude probíhat dle dohody mezi lektorem a účastníkem ve dnech pondělí až pátek dle domluvených časů.

Forma výuky: prezenčně na pobočce v Praze nebo online, dle domluvy mezi stranami.

INDIVIDUÁLNÍ VÝUKA (ŠPANĚLŠTINA)

2 individuální lekce (2 x úroveň A2).

lekce ŠJ budou probíhat 1x týdně po 60 min., zaměřeno na konverzaci.

Individuální výuka bude probíhat dle dohody mezi lektorem a účastníkem ve dnech pondělí až pátek dle domluvených časů.

Forma výuky: prezenčně na pobočce v Praze nebo online, dle domluvy mezi stranami.

DALŠÍ PODMÍNKY:



Skupinová výuka bude probíhat od září do června. Hodinou se rozumí 60 minut výuky.

Individuální výuka bude probíhat bez nutnosti omezení dle předchozí domluvy s jednotlivými účastníky.

U každé lekce musí být vedena prezenční listina.

Účastníci skupinové výuky budou 2x v roce testováni na získané znalosti.

U skupinové výuky je kladen důraz nejen na gramatiku, ale také na konverzaci a praktické využití jazyka.

U individuální výuky je kladen důraz převážně na konverzaci a praktické využití jazyka.

U skupin s úrovní C požadujeme buď rodilého mluvčího se vzděláním vykonávat lektorskou činnost nebo českého lektora s VŠ vzděláním pedagogického směru nebo min. certifikací CAE nebo vyšší / popř. jinou/é odpovídající certifikací/vzdělání ze zahraničí.

U lektorů budeme požadovat doložení vzdělání nebo získaného certifikátu.

Zrušení lekce bude možné min. 24 hod. předem (pozdější zrušení lekcí bude plně hrazeno).

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je stanoveno v přílohách zadávací dokumentace, zejména ve Smlouvě a jejích přílohách.

Doba trvání služeb je stanovena na roky 2025 – 2027. Jedná se o školní roky, tj. od září do června následujícího roku.

Místem plnění je výhradně sídlo zadavatele (pokud se strany nedohodnou v jednotlivém případě jinak).

7. PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

7.1 Podmínky kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní a profesní způsobilosti dodavatele ve smyslu §§ 74 a 77 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením (viz Vzor) a profesní způsobilosti ve vztahu k České republice přiložením (v elektronické podobě) **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud je dodavatel v obchodním rejstříku zapsán. Dodavatel může místo předložení dokumentu v nabídce odkázat na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy a uvést internetovou adresu, kde jsou informace uvedeny. Např. výpis z obchodního rejstříku je možné nahradit odkazem na konkrétní internetovou adresu „Veřejného rejstříku a Sbírký listin“ <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>, na které jsou informace o dodavateli dostupné neomezeným dálkovým přístupem. Při podání nabídky lze i výpis z obchodního rejstříku nahradit čestným prohlášením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a podobně. Zadavatel má právo (nikoliv povinnost) před uzavřením smlouvy požádat o předložení elektronických nebo konvertovaných dokumentů dle § 75 ZZVZ.

Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují; tuto skutečnost uvede dodavatel ve své nabídce místo předložení požadovaného dokladu. Pokud účastník není v obchodním rejstříku zapsán, tento kvalifikační ukazatel neprokazuje, pouze uvede, že není zapsán v obchodním rejstříku.

Pokud zadavatel není veden v obchodním rejstříku, tuto skutečnost uvede a zakázky se smí účastnit.



Zadavatel požaduje prokázání technické způsobilosti dle § 79 odst. 2, písm. b), c) a d) ZZVZ (per analogiam) v tomto rozsahu:

§ 79 odst. 2, písm. b) ZZVZ – seznam významných zakázek.

Služba musí být obdobného charakteru jako je obsah veřejné zakázky a musí mít hodnotu bez DPH minimálně 1 500.000,- Kč. Zadavatel požaduje maximálně 3 služby. Prokázání je formou čestného prohlášení s uvedením doby plnění (maximálně v posledních 3 letech), ceny bez DPH, odběratele a obsahu služby. Je možné také nabídnout méně zakázek s vyšší hodnotou (např. jednu za cenu 1.500.000,- Kč bez DPH), není možné nabídnout zakázku pod 500.000,- Kč bez DPH nebo více než 3 zakázky, i když by jejich součet byl 1.500.000,- Kč. Zakázky do 500 000,- Kč bez DPH nebudou do referencí započítány, i kdyby zbylé zakázky byly vyšší a v součtu dávaly 1 500 000,- Kč.

Dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ dodavatel předloží **seznam členů týmu. Jejich počet není omezen a v průběhu roku je možné členy týmu střídát, pokud jsou v seznamu zapsáni.**

Pokud nebudou v seznamu zapsáni, je třeba předem schválení od zadavatele s tím, že musím být předem prokázáno, že splňuje požadovanou kvalifikaci.

Kvalifikace členů řešitelského týmu:

- a) u českých lektorů jazykové úrovně C - VŠ vzdělání pedagogického nebo jazykového směru (bakalář či vyšší) nebo minimálně certifikát CAE nebo vyšší – uvedeny ve smlouvě (nebo odpovídající vzdělání ze zahraničí)
- b) U rodilých mluvčích jazykové úrovně C certifikát umožňující vykonávat lektorskou činnost nebo VŠ vzdělání pedagogického či jazykového směru či obdobné vzdělání ze zahraničí, nebo vzdělání jako u českých lektorů pro sk. C
- c) U lektorů pro skupiny A a B certifikát CAE nebo vyšší, a nebo odpovídající doklady ze zahraničí.

Prokázání formou čestného prohlášení – viz vzor.

Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě změn v kvalifikaci v průběhu řízení o veřejné zakázce postupuje dodavatel v souladu s § 88 ZZVZ.

7.2 Obchodní a technické podmínky

Závazné technické a obchodní podmínky (včetně podmínek platebních, dodacích, záručních a sankčních) jsou uvedeny v **Smlouvě a jejich přílohách.**

Smlouva je závazná pro tvorbu návrhu smlouvy dodavatelem, který dodavatel vloží do své nabídky pro tuto veřejnou zakázku (dále též jen „Smlouva“ nebo „návrh Smlouvy“). Dodavatel není oprávněn provádět v textu Smlouvy jakékoliv úpravy (změny textu, vypuštění či doplnění textu), vyjma těch ustanovení Smlouvy, resp. jejich příloh, jejichž doplnění či vypracování zadavatel výslovně požaduje či umožňuje. Doplněná/vypracovaná ustanovení musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách. V případě nabídky podávané dodavatelem – fyzickou osobou, příp. nabídky podávané společně několika dodavateli, zohlední dodavatel tuto skutečnost v relevantních částech návrhu Smlouvy (identifikační údaje smluvní strany atp.).



Detailní specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze Výzvy – „Smlouva“, vč. jejích Příloh, v Tabulce pro stanovení nabídkové ceny (dále též „Cenová tabulka“) a v technických specifikacích.

Dodavatel doplní požadované náležitosti Smlouvy a jejích příloh.

Dodavatelem doplněné/vypracované části návrhu Smlouvy vč. příloh nesmí obsahovat žádné ustanovení, které by měnilo text Smlouvy v neprospěch zadavatele, ani žádnou modifikaci zadavatelem stanovených požadavků v jeho neprospěch.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatelem předložený návrh Smlouvy a jejích příloh upravit po formálně právní stránce, tyto případné změny však podstatně nenaruší předmět a závazky vyplývající ze Smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění Smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

8. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU

8.1 Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel měl sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu, která může nastat v souvislosti s plněním závazků dle Smlouvy, a to s limitem pojistného plnění ve výši nejméně 2 000 000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých – bez DPH).

8.2 Před podpisem Smlouvy předloží vybraný dodavatel zadavateli ke kontrole pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v elektronické nebo konvertované podobě, v originále či úředně ověřené kopii, vztahující se k výše uvedenému pojištění (dále též jen „doklad o pojištění“), pokud jej o to zadavatel požádá. Doklad o pojištění musí obsahovat minimálně následující údaje: název a sídlo pojišťovny, název a sídlo dodavatele, druh pojištění, výši pojistné částky, označení oprávněného k čerpání z pojistné smlouvy.

8.3 Součástí nabídky dodavatele musí být **čestné prohlášení**, z něhož bude vyplývat, že dodavatel splní výše uvedené požadavky zadavatele na pojištění, a že před podpisem Smlouvy předloží vybraný dodavatel na výzvu zadavateli ke kontrole požadovaný doklad o pojištění, pokud ho o to zadavatel požádá.

8.4 V případě, že nabídka bude podávána více dodavateli společně jako společná nabídka, musí pojištění prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kterýmkoliv dodavatelem v rámci takového sdružení. Tato skutečnost musí vyplývat z předloženého dokladu o pojištění a zadavatel bude mít právo na plnou výši pojistného plnění do výše minimálně 2 000 000,- Kč, v případě škody způsobené kterýmkoliv dodavatelem v rámci sdružení. Možnost sčítání výše pojistných částek jednotlivých členů sdružení zadavatel nepřipouští.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí být stanovena v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena musí zohledňovat veškeré režijní náklady dodavatele, související ceny, ostatní náklady, poplatky, pojištění, cestovní náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu veřejné zakázky apod.

Hodnotící cena je cena za 1 vyučovací hodinu.

Pro účely hodnocení nabídek dodavatel vyplní povinné údaje na elektronickém nástroji.



Další požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny:

- a) Dodavatel není oprávněn provádět ve Smlouvě a Přílohách žádné další úpravy, změny či doplnění, kromě výše uvedeného doplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených buněk;
- b) Cenu uvádí účastník v Kč bez DPH;
- c) Cenu účastník uvede s přesností na celé koruny;
- d) Nabídková cena musí být bez vazby na změny kurzu zahraničních měn;
- e) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky;
- f) Ve smlouvě uveder účastník jak cenu za 1 vyučovací hodinu, tak i celkovou cenu za splnění celé zakázky;
- g) Jako soutěžní cena v systému EZAK.MZe bude uvedena cena za 1 vyučovací hodinu.

10. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Vybraný dodavatel bude účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění, pokud je plátcem DPH.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1 Požadavek na uvedení poddodavatelů

Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění zakázky i prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl:

- a) Určil části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) Předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část VZ bude každý z poddodavatelů plnit.
- c) Pokud poddodavatel/jeho zaměstnanec/člen bude plnit příslušnou část zakázky, musí být jeho jméno uvedeno v seznamu řešitelského týmu a musí plnit kvalifikační požadavky, stanovené na jeho postavení v řešitelském týmu (podle toho, kterou skupinu bude učit)..

11.2 Střet zájmů dodavatele, osoby ruské a běloruské státní příslušnosti, skutečný majitel

Součástí nabídky dodavatele bude Čestné prohlášení, z něhož musí vyplývat, že dodavatel splňuje podmínky stanovené § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Vzor tohoto čestného prohlášení je přílohou Výzvy – „**Vzor čestného prohlášení dodavatele ve vztahu k § 4b zákona o střetu zájmů**“.

Součástí nabídky bude čestné prohlášení dodavatele, o neexistenci podmínek pro zákaz zadání veřejné zakázky dle čl. 5k nařízení Rady (EU) ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních **vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině**. Toto čestné prohlášení se musí týkat i poddodavatelů, pokud se na plnění zakázky podílejí více než 10 %.

Dodavatel může (ale nemusí) přiložit čestné prohlášení, že je zapsán v seznamu skutečných majitelů. Zadavatel upozorňuje, že pokud v tomto seznamu nebude dodavatel zapsán, aniž by splňoval



podmínky, pro které není zapsání v seznamu pro něj povinné, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

11.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 1, tj. dle ekonomické výhodnosti nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší celkové nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty. **HODNOTIT SE BUDE CENA ZA 1 VYUČOVACÍ HODINU.**

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje podat nabídku ve lhůtě pro podání nabídek **v elektronické podobě na Profilu zadavatele EZAK.MZe** https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1092.html Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

13.1 Forma nabídky

Nabídka se předkládá v elektronické podobě na Profilu zadavatele:

- a) V originále v českém nebo slovenském jazyce; všechny předložené cizojazyčné úřední listiny musí být doplněny českým překladem, není-li původním jazykem český nebo slovenský jazyk nebo nestanoví-li zadavatel v konkrétním případě jinak.
- b) Veškeré doklady nebo prohlášení budou dodány jako příloha nabídky, a to v českém nebo slovenském jazyce nebo doplněny překladem.

13.2 Obsah nabídky:

Nabídka musí obsahovat všechny údaje a doklady stanovené v zadávacích podmínkách.

V nabídce dodavatele budou zejména níže uvedené dokumenty:

- a) Pokud oprávnění Zástupce dodavatele / poddodavatele zastupovat dodavatele / poddodavatele není zřejmé ze zápisu v obchodním rejstříku nebo jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky listina - scan, ze které právo zastupovat dodavatele / poddodavatel vyplývá (tj. plná moc, pověření, pracovní zařazení či funkce zaměstnance...);
- b) Doklady k prokázání splnění požadované profesní způsobilosti nebo odkaz na informace vedené v informačním systému veřejné správy a čestné prohlášení k základní způsobilosti;
- c) Doklady k prokázání technické způsobilosti vč. prokázání kvalifikace člen týmu;
- d) Návrh Smlouvy vč. všech zadavatelem požadovaných příloh zpracovaný dle pokynů této Výzvy a to **ve strojově čitelném formátu a bez podpisu.**
- e) Čestné prohlášení dodavatele ohledně pojištění odpovědnosti za škodu;
- f) Čestné prohlášení dodavatele ohledně střetu zájmů;
- g) Čestné prohlášení dodavatele, související se situací na Ukrajině



- h) Identifikace poddodavatelů, jsou-li dodavateli známi.;
- i) Další doklady dle požadavků výzvy a dle úvahy dodavatele;

Nepovinné dokumenty, které je vhodné vložit do nabídky:

- a) Případné označení obchodního tajemství dodavatele;

14. OCHRANA OBCHODNÍHO TAJEMSTVÍ A DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ ÚČASTNÍKA

Obchodní tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení.

Dodavatel může v nabídce označit jako „obchodní tajemství“ ty údaje nebo sdělení, které jsou obchodním tajemstvím dodavatele ve smyslu § 504 občanského zákoníku (tzn., že splňují všechny znaky obchodního tajemství podle tohoto ustanovení).

Za důvěrné se v souladu s § 218 odst. 1 ZZVZ považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné. Dodavatel za důvěrné může označit pouze ty informace, které jsou důvěrnými ve smyslu § 218 ZZVZ, resp. § 1730 Občanského zákoníku.

Zadavatel neakceptuje požadavek dodavatele na ochranu těch informací či údajů, které je zadavatel povinen podle příslušných právních předpisů poskytnout či uveřejnit, např. v souladu s § 218, odst. 2 písm. b) ZZVZ – tyto dodavatel za důvěrné označit nesmí.

V souladu s § 218 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel do skončení zadávacího řízení neuveřejní informace, týkající se obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení, pokud je dodavatel označí za důvěrné (pokud nejde o informace dle § 218/2 písm. b) ZZVZ.

Zadavatel zároveň prohlašuje, že NELZE celou nabídku označit jako obchodní tajemství nebo důvěrné informace.

Vybraný dodavatel/dodavatelé musí při plnění obsahu Smlouvy dodržovat povinnosti dle zákona 110/2019 Sb. a dle nařízení evropské unie (GDPR). Vztahuje se na všechny osoby, které se budou na plnění zakázky podílet, včetně případných poddodavatelů.

Jelikož dodavatel nebude citlivé údaje shromažďovat, třídit a podobně, není nutné uzavírat zvláštní dohodu.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Konec lhůty pro podání nabídek: Datum: 23.4.2025 v 10:00 hod.

Adresa pro podání nabídek: el. profil zadavatele. Zadavatel zdůrazňuje, že NEBUDOU PŘIJATY nabídky, podávané v listinné podobě. Všechny nabídky MUSÍ být podány na Profilu zadavatele, adresa viz výše.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Nabídku může podat po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Podáním nabídky se rozumí její



nahrání do elektronického nástroje vč. příloh a uvedení ceny za 1 vyučovací hodinu v elektronickém nástroji.

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek bude provedeno na elektronickém profilu zadavatele bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek.

VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) Zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.
- b) Vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu v Přílohách Smlouvy a elektronickém nástroji, případně budou cenové údaje v nabídce dodavatele rozporné/budou se lišit ceny ve Smlouvě a na elektronickém nástroji.
- c) Vyloučit dodavatele, jehož nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu § 28 odst. 1 písm. o) a § 48 odst. 4 ZZVZ. Zároveň upozorňuje, že toto je PRÁVO – nikoliv POVINNOST zadavatele.
- d) Vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, příp., který nabídku na základě výzvy dle písm. e) a f) tohoto článku Výzvy nedoplní.
- e) Pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit i opakovaně. Upozorňujeme, že pokládat doplňující dotazy je PRÁVO, nikoliv POVINNOST zadavatele.
- f) Vyzvat dodavatele k opravě nepodstatných chyb v nabídce, a to za podmínky, že nebudou prováděny změny, které by měly vliv na pořadí dodavatelů, či by takovou změnou byl dodavatel ekonomicky zvýhodňován. I toto je PRÁVO, nikoliv POVINNOST zadavatele.
- g) Vyloučit dodavatele, který není veden v seznamu skutečných vlastníků, pokud se nejedná o organizaci, která se do tohoto seznamu nezapisuje
- h) Dodavateli podáním nabídky nevzniká žádný nárok na uzavření Smlouvy se zadavatelem.
- i) Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s jeho účastí ve výběrovém řízení.
- j) **Oznámit dodavatelům rozhodnutí o vyloučení dodavatele, o zrušení výběrového řízení a o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na elektronickém nástroji – Profilu dodavatele.**
- k) Vyžádat si (v případě potřeby) před uzavřením Smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů (případně konvertovaných). Nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy.

17. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO DODAVATELE, VYBRANÉHO DODAVATELE A ÚPRAVA LHŮTY PRO PODÁNÍ NÁMITEK VŮČI ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy, vč. ust. písm. k) předchozího článku výzvy. Zadavatel upozorňuje, že může požadovat doklady o



kvalifikaci (elektronické originály nebo konvertované) od vybraného dodavatele dle § 75 ZZVZ (doklady o základní kvalifikaci), nikoliv pouze konvertované či elektronické čestné prohlášení o plnění základní kvalifikace. V případě technické kvalifikace, konkrétně referencí, může požadovat potvrzení odběratele. Nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Pokud vybraný dodavatel nebude veden v seznamu skutečných vlastníků, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

18. PODMÍNKY PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace, je uveřejněna na elektronickém Profilu zadavatele a odkaz na ni na Profilu zadavatele s tím, že přístup k ní mají všechny subjekty. V případě, že dodavatel chce podat nabídku a dostávat zprávy o případných změnách zadávací dokumentace, doplňujících dotazech a podobně, MUSÍ se zaregistrovat (pomoc při případné registraci poskytne Helpdesk EZAK.MZe – tel. 538702719).

19. PROHLÁŠENÍ ZADAVATELE

- a) Zadavatel prohlašuje, že Zadávací dokumentace je soubor jeho požadavků, nikoliv všech zákonných požadavků. Při podávání nabídky se dodavatel musí rovněž řídit právním řádem České republiky.
- b) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení si nese každý účastník sám
- c) Pokud nebude nabídka doručena ve lhůtě nebo předepsanou formou, nebude se k ní v průběhu zadávacího řízení přihlížet
- d) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení bez udání důvodů.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace z nabídky u třetích osob a účastník mu v tomto směru musí poskytnout součinnost
- f) Dle § 2 písm. e) zákona 320/2001 Sb. o finanční kontrole, v platném znění, je účastník zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu případné finanční kontroly.

20. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY VÝZVY

Příloha č. 1	-	Smlouva včetně Příloh
Příloha č. 2	-	Vzor čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
Příloha č. 3	-	Vzor čestného prohlášení k technické kvalifikaci
Příloha č. 4	-	Vzor čestného ke střetu zájmů
Příloha č. 5	-	Vzor čestného prohlášení – Lex Ukrajina
Příloha č. 6	-	Vzor čestného prohlášení – seznam poddodavatelů
Příloha č. 7	-	vzor čestného prohlášení o pojištění



.....
doc. Dr. Ing. Josef Kučera

předseda představenstva PGRLF a.s.