



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro dílčí veřejnou zakázku zadávanou v DNS s názvem

**„Hučivá Desná, Kouty n. Desnou - soutok s Poniklým potokem – rekonstrukce (stabilizace) koryta toku v úseku 0,000 – 2,110 – projektová dokumentace“**

### 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

<b>Zadavatel:</b>	Povodí Moravy, s.p.
<b>Sídlo:</b>	Dřevařská 11, 602 00 Brno
<b>IČO/DIČ:</b>	708 90 013/CZ 708 90 013
<b>ID datové schránky:</b>	m49t8gw
<b>Zastoupen:</b>	Ing. Davidem Fínou, generálním ředitelem
<b>Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:</b>	Ing. Barbora Pavlasová, administrátor veřejné zakázky
<b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:</b>	600 000 Kč bez DPH
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	služby
<b>Financování:</b>	129 370 "odstraňování povodňových škod na státním vodohospodářském majetku II"
<b>Lhůta pro podání nabídek:</b>	Lhůta pro podání nabídek je uvedena na URL adrese veřejné zakázky na profilu zadavatele E-ZAK.
<b>URL adresa veřejné zakázky:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20323.html">https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20323.html</a>

## 2. PREAMBULE

Zadavatel dle ustanovení § 138 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) zavedl dynamický nákupní systém (dále jen „DNS“) na poskytování, projektových, inženýrských a souvisejících odborně technických služeb v oblasti vodohospodářských staveb, zadávaných zejména v souvislosti s odstraňováním následků ničivé povodně ze září 2024 s názvem „**Dynamický nákupní systém na zpracování projektové dokumentace v oblasti vodohospodářských staveb**“ uveřejněný na URL adrese: [https://zakazky.eagri.cz/dns\\_display\\_77.html](https://zakazky.eagri.cz/dns_display_77.html). Touto výzvou k podání nabídky oslovuje pouze dodavatele zařazené v DNS.

## 3. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně, nestanoví-li zadavatel v průběhu řízení jinak, komunikace probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „E-ZAK“) dostupného na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/>.

Komunikace prostřednictvím E-ZAK nevyžaduje elektronický podpis.

Zpráva se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

Nabídky přijaté po lhůtě pro podání nabídek nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.

## 4. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace dle podmínek uvedených v příloze č. 2 Návrhu smlouvy o dílo a příloze č. 3 Podkladech zadavatele, případně včetně poskytnutí inženýrských a souvisejících odborně technických služeb v oblasti vodohospodářských staveb, kterými budou zajištěny potřeby zadavatele.

## 5. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na částečné plnění.

## 6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Podrobné požadavky na termíny plnění jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Místem plnění předmětu zakázky územní působnost zadavatele. Místo plnění veřejné zakázky je blíže vymezeno v Podkladech zadavatele.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

V příloze č. 3 této výzvy (vzor smlouvy) jsou jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou ve vzoru smlouvy žlutě podbarvena.

**Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný návrh smlouvy.** Zadavatel požádá o předložení řádně vyplněné smlouvy **pouze** vybraného dodavatele.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

## 8. KVALIFIKACE

Zadavatel touto výzvou k podání nabídky oslovil pouze kvalifikované dodavatele zařazené do předmětného dynamického nákupního systému.

**Nemá-li zadavatel k dispozici originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, vyžádá si je před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.**

Pokud nastala změna ve kvalifikaci dodavatele, předloží jako součást nabídky i doklady, v nichž se změnil rozhodné údaje.

## 9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek **může** zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení do poskytnutí vysvětlení.

Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávací dokumentace, odešle zadavatel současně všem, které vyzval nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek.

Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. **Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

**Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele:**

[https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_20323.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20323.html)

## 10. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH vyjádřená v CZK. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, pojištění, veškeré poplatky, dopravní náklady a podobně).

**Celkovou nabídkovou cenu** podle tohoto článku účastník uvede ve **FORMULÁŘI NABÍDKY**.

## 11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

[https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_20323.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20323.html)

Nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu (pdf, doc, xls).

Podrobné informace pro podání nabídek v E-ZAK jsou dostupné v Uživatelské příručce pro dodavatele (pdf, 3.02 MB) – od str. 74 na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

Pokud dodavatel provede před uplynutím lhůty pro podání nabídek zpětvzetí již podané nabídky a vloží nabídku novou, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.

**Nabídka musí obsahovat:**

- Formulář nabídky – obsahuje předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňováno zařazení účastníka do hodnocení nabídek

**12. HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s níže uvedenými dílčími hodnotícími kritérii.

Název dílčího hodnotícího kritéria		Váha
1	Celková nabídková cena	80 %
2	Zkušenosti člena týmu	20 %

**Kritérium 1 – Celková nabídková cena**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria Celková nabídková cena bez DPH bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, jehož nabízená celková cena bude nižší oproti nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{hodnocená celková nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem násoben vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

**Kritérium 2 - Zkušenosti člena týmu**

Budou hodnoceny zkušenosti člena týmu účastníka na pozici **technik** nebo **inženýr projektu**, a to v oblasti zkušeností s poskytováním služeb odpovídajících předmětu veřejné zakázky.

Předmět hodnocení:

- Hodnocen bude počet poskytnutých **služeb**, na kterých se **člen týmu** na pozici **technik** nebo **inženýr projektu** podílel, **v posledních 10 letech před zahájením řízení na zavedení DNS**. Akceptována bude zakázka, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, nebo dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, nebo dokumentace pro vydání společného povolení, nebo pro provádění stavby, a to novostavby či rekonstrukce vodního díla dle § 55 odst. 1 písm. a), b), d) zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v min. hodnotě zakázky 0,3 mil. Kč bez DPH.

Za každou zakázku budou účastníkovi zadávacího řízení přiděleny **2 body**. **Maximální počet hodnocených referenčních zakázek člena týmu je 5.**

Jako nejlepší bude hodnocena nabídka, která součtem bodů v rámci tohoto kritéria získá nejvíce bodů. Dalším nabídkám budou následně přiděleny body podle míry splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlepší nabídce a přiděleno bodové ohodnocení dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria Zkušenosti člena týmu}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem násoben vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

**Celkové pořadí nabídek bude sestaveno následovně**

- Zadavatel vypočte bodovou hodnotu nabídek u každého dílčího kritéria dle výše popsaného způsobu hodnocení.
- Bodová hodnota bude u všech kritérií vynásobena jejich vahou a výsledkem bude redukovaná bodová hodnota každého kritéria.
- Součet redukovaných bodových hodnot určí výslednou bodovou hodnotu nabídky, zaokrouhlenou na 2 desetinná místa.
- Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá v součtu za obě dílčí hodnotící kritéria nejvyšší počet bodů.

$$\text{Výsledné bodové hodnocení} = \text{počet bodů v 1. dílčím kritériu} \times 0,8 + \text{počet bodů ve 2. druhém dílčím kritériu} \times 0,2$$

V případě rovnosti nabídek, zadavatel upřednostní dodavatele, který má nižší cenu, pokud by došlo ke shodě cen, potom by byl jako vybraný dodavatel ten, který podal nabídku dříve.

Pokud dojde k vyřazení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka veřejné zakázky, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek. Účastník vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

### 13. OSTATNÍ PODMÍNKY

**Oznámení o výběru dodavatele, vyloučení účastníka, případně zrušení dílčí veřejné zakázky** budou zaslány prostřednictvím **profilu zadavatele E-ZAK**; v takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

Zadavatel nehradí účastníkům náklady spojené se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje dodavatele, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Zadavatel požaduje v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy, aby vybraný dodavatel doložil doplněný návrh smlouvy rovněž **v editovatelné podobě** ve formátu \*.doc / \*.docx / \*.rtf.

### 14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří:

- Výzva k podání nabídky
- Formulář nabídky – příloha č. 1
- Návrh smlouvy o dílo – příloha č. 2
- Podklady zadavatele – příloha č. 3

S pozdravem

v. r.

**Ing. David Fína**

generální ředitel

Povodí Moravy, s.p.