

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Dodávka, provoz a rozvoj ITSM platformy MZe
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO:	00020478
Zastoupený:	Ing. Vladimírem Velasem, pověřeným řízením Odboru informačních a komunikačních technologií
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Iva Kocourková, Oddělení veřejných zakázek
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Přímý odkaz na zakázku:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20328.html

OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	8
4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	13
5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	17
6. NABÍDKA	23
7. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE	24
8. SEZNAM PŘÍLOH	25

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obecná ustanovení

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1.2. Dostupnost zadávací dokumentace a ochrana důvěrných informací

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20328.html. Dokumenty vymezené v rámci Přílohy č. 3 budou v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuty oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor zadavatel poskytuje v rámci Přílohy č. 4.

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany dodavatele musí plně korespondovat s textací závazného vzoru Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněné na profilu zadavatele jako Příloha č. 4. Dohoda o ochraně důvěrných informací, bude podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele, přičemž daný dokument musí být ponechán „odemčený“ pro další úpravy, aby bylo možné následně připojit kvalifikovaný elektronický podpis ze strany zadavatele.

Písemná žádost o poskytnutí neveřejné části dokumentace spolu s elektronicky podepsanou Dohodou o ochraně důvěrných informací musejí být zadavateli doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Neveřejná část zadávací dokumentace bude dodavateli poskytnuta do 3 pracovních dní od obdržení písemné žádosti, resp. od obdržení elektronicky podepsané Dohody o ochraně důvěrných informací, a to následujícím způsobem:

- bezpečnostní část dokumentace pod bodem 1.1 bude zpřístupněna formou náhledu, a to pouze osobám, jejichž e-mailová adresa bude uvedena v příslušné příloze Dohody o ochraně důvěrných informací;
- bezpečnostní část dokumentace pod bodem 1.2 bude zpřístupněna vybranému dodavateli před podpisem smlouvy;
- ostatní neveřejná dokumentace zadavatele bude poskytnuta prostřednictvím odkazu ke stažení.

1.3. Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

S ohledem na plnění Strategie resortu Ministerstva zemědělství s výhledem do roku 2030, Národní strategie veřejného zadávání České republiky pro období let 2024 – 2028 a v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude vybraný dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s poddodavateli bude vybraný dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Ve smlouvách s poddodavateli bude vybraný dodavatel povinen zajistit stanovení nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům.

Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

1.4. Informace o předběžné tržní konzultaci

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že ve dnech 29. 5. – 10. 6. 2024 proběhla předběžná tržní konzultace v písemné formě za účasti těchto dodavatelů:

- TESCO SW a.s. (IČO: 25892533)
- SG Solutions s.r.o. (IČO: 21053588)
- INTEDO s.r.o. (IČO: 27384373)

Předmětem předběžné tržní konzultace bylo ověření splnitelnosti a vhodnosti zadávacích podmínek:

- kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ – seznam významných služeb;
- kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ – seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace;
- popis stávajícího prostředí zadavatele;
- požadavky na dodávku řešení a katalogové listy;
- cenová kalkulace.

Informace ze zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace:

- předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

1.5. Osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že na přípravě zadávací dokumentace se podílely tyto osoby odlišné od zadavatele:

- TAF Point s.r.o. (IČO: 24764248):
 - smluvní ujednání týkající se předmětu plnění veřejné zakázky (čl. 3, 4, 5, 6 a 7 závazného textu návrhu smlouvy),
 - specifikace ITSM platformy a poskytovaných služeb (příloha č. 1 závazného textu návrhu smlouvy),
 - katalog služeb provozu, podpory a rozvoje informačního systému (příloha č. 2 závazného textu návrhu smlouvy),
 - požadavky na technickou kvalifikaci (čl. 3.4 a 3.5 zadávací dokumentace),
 - bonusové požadavky, které jsou předmětem hodnocení (čl. 4.3 zadávací dokumentace).

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- dodání jednotné platformy a řešení pro moderní řízení ITSM procesů (dále jen „ITSM“),
- poskytnutí licencí s maintenance pro užívání uživateli uvedenými v příloze č. 1 závazného textu návrhu smlouvy (v kapitole 4.3 Požadavky na výkon),
- možnost požadovat navýšení počtu licencí a jejich maintenance až o 50 % ceny licencí s maintenance poskytnutých s dodáním ITSM, a to za podmínek uvedených v čl. 3.1.3 závazného textu návrhu smlouvy,

- zajištění služeb podpory, provozu a rozvoje.

Předmět veřejné zakázky je detailně specifikován v závazném textu návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodání ITSM bude rozděleno do následujících fází:

- Fáze 1 – Zahájení projektu
- Fáze 2 – Implementační analýza
- Fáze 3 – Implementace ITSM řešení
- Fáze 4 – Ověření parametrů ITSM platformy
- Fáze 5 – Pilotní provoz

Zajištění služeb podpory, provozu a rozvoje ITSM bude obsahovat:

- Služby s fixním plněním
 - SF1 Služby řádného provozu
 - SF2 Korektivní služby podpory
 - SF3 Preventivní služby podpory
 - SF4 Uživatelská podpora
- Služby s výkonovým plněním na základě objednaných služeb
 - SO1 Rozvojové služby
 - SO2 Drobný rozvoj
 - SO3 Odborné služby.

2.2. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: srpen 2025

Předpokládaný termín ukončení plnění: květen 2031

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky včetně dodávky a nasazení ITSM a včetně zajištění podpory a rozvoje činí 69 měsíců: 9 měsíců (Fáze 2, Fáze 3, Fáze 4 a Fáze 5) + 60 měsíců zajištění provozu systému. Vybraný dodavatel je povinen předat zadavateli ITSM do provozu nejpozději do 9 měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. Služby s fixním plněním budou poskytovány od 1. dne měsíce následujícího po předání ITSM do provozu. Služby s plněním na základě objednaných služeb mohou být zadavatelem čerpány od okamžiku účinnosti Smlouvy.

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Česká republika, zejména:

- sídlo zadavatele na adrese Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město a jeho přidružená pracoviště,
- sídla a pracoviště všech podřízených organizací zadavatele,
- Hostingové centrum Stodůlky na adrese K Zahrádkám 2065/2, 155 00 Praha 13 – Stodůlky,
- Hostingové centrum Chodov na adrese V lomech 2339/1, 149 00 Praha 4 – Chodov,
- sídlo vybraného dodavatele.

2.4. Klasifikace CPV:

48000000-8	Balíky programů a informační systémy
48810000-9	Informační systémy
72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72261000-2	Podpora programového vybavení
72265000-0	Konfigurace programového vybavení
72268000-1	Dodávka programového vybavení

2.5. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění:	veřejná zakázka na služby
Druh dle finančního limitu:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (včetně vyhrazených změn závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ) je 21 159 000 Kč bez DPH.

2.7. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje:

- možnost změny rozsahu poskytovaných služeb škálováním, a to za podmínek uvedených v čl. 8 závazného textu návrhu smlouvy;
- možnost změny rozsahu poskytované součinnosti nad rámec předmětu této veřejné zakázky (zejména z důvodu nových požadavků na kybernetickou bezpečnost na základě legislativních změn nebo požadavků NÚKIB), a to za podmínek uvedených v čl. 18.4 závazného textu návrhu smlouvy.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to za podmínek uvedených v čl. 31.10 závazného textu návrhu smlouvy.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

3.1. Doklady o kvalifikaci

Prokazování kvalifikace v nadlimitním režimu se řídí §§ 73–88 ZZVZ, pro předkládání dokladů se použijí pravidla dle § 45 ZZVZ.

Dodavatel v nabídce předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Doklady v jiném jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, přičemž doklady ve slovenském jazyce a vysokoškolské diplomy v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit doklady a dokumenty dle § 83 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ prokazují dodavatelé v případě společné účasti společně.

3.2. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- výpisu z rejstříku trestů [§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- písemného čestného prohlášení [§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení [§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ],
- výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ].

Pro účely nabídky zadavatel umožňuje nahrazení dokladů předložením čestného prohlášení. Doporučené znění prohlášení je obsaženo ve Vzorovém formuláři nabídky dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

3.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce prokázal splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Pro účely nabídky zadavatel umožňuje nahrazení dokladů předložením čestného prohlášení. Doporučené znění prohlášení je obsaženo ve Vzorovém formuláři nabídky dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

3.4. Technická kvalifikace – seznam významných služeb

V souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně:

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 2 významné služby, přičemž každá tato služba musí splňovat následující požadavky:

- předmětem plnění byla dodávka, implementace, integrace a provoz ITSM platformy,
- ITSM platforma byla určena pro obsluhu alespoň 300 uživatelů,
- řešení bylo určeno pro podporu a řízení ITSM procesů v oblasti IT provozu, řízení změn, řízení konfigurací, řízení portfolií a projektů (v rámci dané služby musí být obsaženy všechny vyjmenované oblasti),
- minimální hodnota služby (bez nákladů na provoz) byla alespoň 5 mil. Kč bez DPH.

Poskytování služeb, které dodavatel předloží pro prokázání výše stanovených požadavků, nemusí být ke dni podání nabídky dokončeno, vždy však již musí být realizováno plnění v minimálním požadovaném finančním objemu. Stanovené finanční objemy významných služeb se přitom vždy vztahují pouze k plnění definovanému zadavatelem jako předmět významné zakázky.

Doklady k prokázání kritéria:

Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Seznam bude zpracovaný dle vzoru, který zadavatel poskytuje ve Vzorovém formuláři nabídky dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel neumožňuje nahrazení seznamu významných služeb předložením čestného prohlášení ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

3.5. Technická kvalifikace – seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

V souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje předložení:

- seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně:

Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující níže uvedené požadavky.

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Architekt** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,

- zkušenost minimálně pět (5) let na pozici ICT architekta,
- účast na minimálně třech (3) projektech ICT, v rámci kterých prokáže zkušenosti s návrhem architektury v rámci vývoje či rozvoje informačních systémů.

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Analytik** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- zkušenost minimálně pět (5) let na pozici ICT analytika,
- účast na minimálně třech (3) projektech ICT, v rámci kterých prokáže zkušenosti s:
 - analýzou požadavků na IT řešení v rámci přípravné fáze realizace informačních systémů a aplikací,
 - analýzou rozvojových požadavků uživatelů již realizovaných řešení,
 - přípravou dokumentace a modelů pro vývojáře/programátory řešení.

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Manažer provozu** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- zkušenost minimálně pět (5) let na pozici manažera provozu ICT,
- účast na minimálně dvou (2) projektech ICT (bez ohledu na pozici v týmu a vykonávané činnosti).

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Vývojář** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici vývojář ICT,
- účast na minimálně dvou (2) projektech ICT (bez ohledu na pozici v týmu a vykonávané činnosti).

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Tester** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici ICT tester,
- účast na minimálně jednom (1) projektu ICT (bez ohledu na pozici v týmu a vykonávané činnosti).

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Bezpečnostní specialista** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,

- zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici bezpečnostní specialista ICT,
- účast na minimálně dvou (2) projektech ICT (bez ohledu na pozici v týmu a vykonávané činnosti).

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Provozní specialista** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici provozní specialista ICT,
- účast na minimálně dvou (2) projektech ICT (bez ohledu na pozici v týmu a vykonávané činnosti).

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Specialista uživatelské podpory** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici specialista uživatelské podpory ICT,
- účast na minimálně jednom (1) projektu ICT (bez ohledu na pozici v týmu a vykonávané činnosti).

Minimálně jedna (1) osoba v kategorii role **Projektový manažer** splňující následující požadavky:

- řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- zkušenost minimálně tři (3) roky na pozici projektový manažer IT projektů,
- účast na minimálně dvou (2) projektech ICT (bez ohledu na pozici v týmu a vykonávané činnosti),
- certifikace Prince2 Foundation nebo obdobná (v případě, že požadovaný certifikát není poskytován v listinné podobě, lze jej prokázat elektronickým odkazem).

Další požadavky zadavatele na realizační tým:

- minimálně dvě (2) osoby z realizačního týmu participují nebo participovaly alespoň na jedné (1) významné službě ze seznamu významných služeb,
- minimální požadovaný počet členů realizačního týmu pět (5) osob,
- jeden (1) člen realizačního týmu může naplňovat více rolí, pouze bezpečnostní specialista může vykonávat výhradně roli bezpečnostního specialisty.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby (členové realizačního týmu), prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci, fakticky podílely na realizaci veřejné zakázky. Změna v osobě těchto

členů týmu bude možná pouze po předchozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nově navrhovaná osoba bude splňovat minimálně všechny kvalifikační požadavky nahrazované osoby, stanovené zadavatelem na tuto pozici.

Doklady k prokázání kritéria:

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel ve své nabídce předloží:

- seznam členů realizačního týmu,
- strukturované profesní životopisy členů realizačního týmu,
- kopie dokladů o vzdělání (pokud je prokázání vzdělání pro danou pozici požadováno),
- kopie certifikátů nebo osvědčení o odborné kvalifikaci (pokud je prokázání certifikace nebo odborné kvalifikace pro danou pozici požadováno).

Zadavatel neumožňuje nahrazení požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

Vzor seznamu členů realizačního týmu a strukturovaného profesního životopisu poskytuje zadavatel ve Vzorovém formuláři nabídky dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nevyužije poskytnuté vzory, musí jím předložené doklady obsahovat všechny požadované informace uvedené ve vzoru. Profesní životopisy budou předloženy v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání mohou být předloženy rovněž v latinském jazyce, doklady o certifikaci je možné předložit také v anglickém jazyce.

4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

4.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pro účely hodnocení nabídek zadavatel stanovil tato dílčí kritéria hodnocení a jim přidělené váhy:

1.	Nabídková cena	90 %
2.	Naplnění bonusových požadavků	10 %

4.2. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková nabídková cena v Kč bez DPH vypočtená dle Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena bude uvedena v listu s názvem „*Celková nabídková cena*“, v poli tabulky D21 nazvaném „*Celková maximální nabídková cena za plnění VZ*“. Podrobné pokyny pro vyplnění tabulky s nabídkovou cenou jsou uvedeny v části 5.1 této zadávací dokumentace.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků zadávacího řízení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten procentuální vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

4.3. Naplnění bonusových požadavků

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit naplnění bonusových požadavků nad rámec základních požadovaných funkcionalit ITSM platformy. Dodavatel v nabídce předloží Formulář pro hodnocení bonusových požadavků dle Přílohy č. 6 této zadávací dokumentace, ve kterém uvede, zda a jak jím nabízené ITSM řešení splňuje pokročilé funkcionality definované v tabulce níže.

Naplnění požadavků na bonusové funkcionality ITSM nástroje bude prokázáno následovně:

- Uvedením odkazu na část veřejně dostupné dokumentace ITSM nástroje, která popisuje naplnění příslušného požadavku. Odkaz musí referovat na konkrétní část dokumentace, kde se o naplnění požadavku hovoří. Z popisu požadavku musí být zřejmé, jakým způsobem je daný požadavek naplněn. Odkaz smí referovat na dokumentaci v anglickém jazyce. Odkaz musí směřovat na stránku, na kterou se lze postupnými odkazy dostat z portálu vendora nebo produktu.
- Uvedením textu vybrané části veřejně dostupné dokumentace řešení, která popisuje naplnění příslušného požadavku. Tento text musí být v českém jazyce.
- Doložením, že daná funkcionalita je součástí licenčního pokrytí, jehož dodání je dodavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení nabízeno.

Název požadavku	Požadavek	Počet dílčích bodů přiřazených požadavku
Automatizace opakujících se úkolů	ITSM nástroj automatizuje opakující se úkoly, jako je resetování hesel, přidávání uživatelů do skupin nebo kontrola statusu tiketů, aby ušetřil čas operátorům a minimalizoval chyby.	1
Inteligentní klasifikace a směrování tiketů	ITSM nástroj automaticky klasifikuje tikety podle jejich obsahu a přiřazuje je správným týmům nebo operátorům na základě jejich specializace a aktuální dostupnosti.	1
Prediktivní analýza a prioritizace	ITSM nástroj analyzuje tikety na základě historických dat, predikuje, které tikety vyžadují urgentní řešení, a automaticky jim přiděluje vyšší prioritu.	1
Self-service portály a chatboty	ITSM nástroj poskytuje uživatelům interaktivní portály nebo chatboty, které dokážou odpovídat na běžné dotazy, navigují je k relevantním zdrojům a iniciují jednoduché akce bez zásahu operátora.	1
Předcházení problémům	ITSM nástroj nad událostmi detekuje anomálie nebo vzorce, které mohou vést k problémům, a upozorňuje na ně dříve, než se eskalují do incidentů.	1
Personalizované odpovědi a doporučení	ITSM nástroj nabízí personalizované odpovědi na základě historie tiketů uživatele a poskytuje operátorům doporučení k řešení problémů na základě podobných případů z minulosti.	1
Podpora rozhodování pro operátory	ITSM nástroj operátorům poskytuje návrhy řešení nebo doporučení kroků na základě analýzy problémů a dostupných znalostních databází.	1

Zlepšení uživatelské spokojenosti	ITSM nástroj sleduje zpětnou vazbu od uživatelů a optimalizuje procesy a odpovědi, aby maximalizoval spokojenost zákazníků.	1
Analýza sentimentu	ITSM nástroj analyzuje tón a sentiment zpráv v tiketech nebo hodnocení zpětné vazby, aby identifikoval nespokojené uživatele a prioritizoval jejich tikety.	1
Integrace s dalšími systémy	ITSM nástroj je schopen integrovat se s dalšími nástroji a databázemi, aby mohl využívat informace v reálném čase a poskytovat konzistentní a aktuální služby.	1

Za každý bonusový požadavek, u kterého účastník zadávacího řízení prokáže, že jím nabízené ITSM řešení tuto funkcionalitu splňuje, bude zadavatelem přidělen 1 dílčí bod. Celkem je možné v tomto kritériu hodnocení získat 10 dílčích bodů.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, který za naplnění bonusových požadavků získá vyšší počet dílčích bodů než ostatní účastníci zadávacího řízení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{součet dílčích bodů hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší dosažený součet dílčích bodů}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten procentuální vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

4.4. Výsledné pořadí nabídek

Výsledné pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů získaný v rámci každého kritéria hodnocení bude sečten a jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu hodnocení č. 1 – nabídková cena. Pokud by došlo i k rovnosti nabídkových cen, rozhoduje výše ceny za Služby s fixním plněním.

5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí „*Celková maximální nabídková cena za plnění VZ*“ v Kč bez DPH, která je tvořena součtem těchto položek:

- cena za dodání ITSM,
- cena za poskytnutí licencí a maintenance za 60 měsíců provozu,
- cena za poskytnutí licencí a maintenance dle pododst. 3.1.3 Smlouvy,
- cena za Služby s fixním plněním (za 60 měsíců provozu),
- cena za Služby s výkonovým plněním na základě objednaných služeb (v rozsahu 1000 MD),
- cena za součinnost dle odst. 28.4 a 28.5 Smlouvy (součinnost po ukončení smlouvy v rozsahu 32 MD).

Nabídková cena bude zpracována v excelové tabulce dle Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace. Tabulka obsahuje celkem 13 listů, přičemž podrobné pokyny pro vyplnění jsou uvedeny v úvodním listu s názvem „*Návod na vyplnění dokumentu*“.

Aby zadavatel minimalizoval možné chyby účastníků při vyplňování tabulek, připravil tabulky tak, aby co nejvíce výpočtů při tvorbě celkové nabídkové ceny probíhalo automaticky a aby účastník vkládal co nejméně údajů. Účastník může vyplňovat údaje jen do žlutou barvou podbarvených buněk, s výjimkou dále popsaného postupu při vkládání nových řádků.

V tabulce jsou na listu „*Role*“ uvedeny kategorie rolí. Pro každou kategorii rolí je přednastaveno deset řádků (= deset možných položek kategorie role) pro vložení jednotlivých položek kategorie role, které bude chtít účastník využívat při plnění předmětu veřejné zakázky v rámci příslušné kategorie role. Položkou kategorie role se nerozumí člen realizačního týmu, ale pouze jeho „funkční“ zařazení v týmu. Pod jednou položkou kategorie role může být zařazeno více členů realizačního týmu. Účastník musí pro každou kategorii role vložit alespoň jednu položku. Pro každou vloženou položku kategorie role musí účastník stanovit cenu za člověkodén (MD). Účastník nesmí vložit nulovou hodnotu.

Účastníkem vložené údaje (položky kategorie role a dílčí nabídková cena za 1 MD v Kč bez DPH) se automaticky propíší na příslušná místa jednotlivých listů dokumentu tak, aby mohlo dojít k výpočtu nabídkové ceny za jednotlivé Služby s fixním plněním. V případě, že účastník vloží další řádek navíc v listu „*Role*“, odpovídá za přidání dalšího řádku navíc v odpovídajících provázaných listech. Zadavatel preferuje použití vzorců dle vzoru v přednastavených řádcích.

Pro účely stanovení nabídkové ceny za Služby s plněním na základě objednaných služeb a pro stanovení nabídkové ceny za poskytnutí součinnosti po ukončení smlouvy dle odst. 28.4 a 28.5 závazného textu

návrhu smlouvy se automaticky vypočtou průměrné ceny za MD jednotlivých kategorií rolí a automaticky se propíší na příslušný list dokumentu.

Na listech označených kódem služby pro Služby s fixním plněním vloží účastník pro jednotlivé z úvodního listu propsané položky kategorie role alokace, které vyjadřují účastníkům předpoklad o využití jednotlivých kategorií rolí při plnění veřejné zakázky. Účastník do alokace promítne alokaci za součinnost poskytovanou dodavatelem **po dobu trvání smlouvy** ve výši 32 MD, a to v podílech, které jsou použity v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace na listu určeném pro nacenění součinnosti **po ukončení smlouvy** dle odst. 28.4 a 28.5 návrhu smlouvy. Na listech určených pro stanovení ceny za Služby s plněním na základě objednaných služeb nesmí účastník provést žádnou změnu.

Následně dojde v dokumentu na základě vložených logických vazeb mezi jednotlivými buňkami a na základě vzorečků k výpočtu nabídkových cen za Služby s fixním plněním, Služby s plněním na základě objednaných služeb, ceny za součinnost dle odst. 28.4. a 28.5 návrhu smlouvy, ceny za vývoj a dodání, ceny za licence a Celkové nabídkové ceny za plnění VZ.

Účastník má možnost v případě potřeby vložit na listu „Role“ a pak na všech místech, kde je to nutné pro zachování logických vazeb výpočtu celkové nabídkové ceny, další řádky pro uvedení položek kategorie rolí. Účastník je však v takovém případě odpovědný za dodržení všech logických vazeb a vzorečků použitých zadavatelem v celém dokumentu. V případě porušení těchto vazeb a vzorečků účastníkem majícím vliv na stanovení celkové nabídkové ceny bude zadavatel nucen vyloučit příslušného účastníka ze zadávacího řízení.

Po výběru dodavatele před uzavřením smlouvy budou údaje o nabídkové ceně a jejím složení přeneseny zadavatelem z nabídky (Příloha č. 5 této zadávací dokumentace) do Přílohy č. 6 závazného textu návrhu smlouvy (tuto tabulku účastník pro účely nabídky nevyplňuje) a do čl. 19 „Cena plnění a platební podmínky“ závazného textu návrhu smlouvy.

5.2. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude dle § 113 ZZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Jestliže zadavatel dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 ZZVZ upozorňuje dodavatele, že může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude na písemnou žádost zadavatele účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

5.3. Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce v příslušné příloze návrhu smlouvy seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (včetně procentuálního vyjádření výše plnění poddodavatele).

5.4. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou v nabídce kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

5.6. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro registraci a obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

5.7. Zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu existence střetu zájmů

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s obchodní společností, ve které veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Tento zákaz se vztahuje i na poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 4b zákona o střetu zájmů).

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této zadávací podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Vzor tohoto čestného prohlášení je součástí Vzorového formuláře nabídky dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

5.8. Zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu mezinárodních sankcí

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky, pokud se na vybraného dodavatele vztahují sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. V takovém případě je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení dle § 48a ZZVZ. Pokud se mezinárodní sankce vztahují na poddodavatele vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení takového poddodavatele. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této zadávací podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o neexistenci podmínek pro zákaz zadání veřejné zakázky z důvodu mezinárodních sankcí. Vzor tohoto čestného prohlášení je součástí Vzorového formuláře nabídky dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

5.9. Skutečný majitel vybraného dodavatele

Zadavatel nemůže uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou a má skutečného majitele, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel proto doporučuje všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby před podáním nabídky ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů. V případě vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 6 ZZVZ.

5.10. Zaknihované akcie

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 48 odst. 9 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení.

5.11. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

5.12. Další práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace, údaje a skutečnosti deklarované účastníky v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- vyžádat si objasnění či doplnění údajů a dokladů dle § 46 ZZVZ v případě, že nabídka účastníka bude neúplná nebo nejasná;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ;
- v případě zjednodušeného podlimitního řízení uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele dle § 53 odst. 5 ZZVZ, v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

5.13. Požadavek na splnění podmínky nezávislosti

Vzhledem k tomu, že dodávané ITSM řešení bude rovněž měřícím bodem kontroly SLA služeb plynoucích z veškerých dodavatelských smluv uzavřených se zadavatelem, je z důvodu zamezení konfliktu povinností nezbytné oddělit plnění z dotčených dodavatelských smluv a plnění na základě této veřejné zakázky. Cílem zadavatele je tedy oddělit ITSM řešení od dodavatelů zajišťujících provoz nebo rozvoj infrastruktury a ostatních systémů nebo aplikací na Ministerstvu zemědělství.

Zadavatel proto požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal, že on sám, jeho poddodavatel(é) a osoby, které budou vykonávat předmět plnění této veřejné zakázky:

- nejsou dodavatelem nebo poddodavatelem níže vymezených služeb,

- nejsou osobou ovládající nebo ovládanou dodavatelem nebo poddodavatelem níže vymezených služeb,
- nejsou účastníkem v probíhajících zadávacích řízeních na Ministerstvu zemědělství u níže vymezených služeb,
- jsou subjektem nezávislým na dodavateli nebo poddodavateli, kteří jsou přímo či nepřímo dodavateli nebo poddodavateli:
 - provozu nebo rozvoje infrastruktury, systémů nebo aplikací na Ministerstvu zemědělství, nebo
 - provozu nebo rozvoje systémů zajišťujících kybernetickou bezpečnost na Ministerstvu zemědělství (aktuálně se jedná například o systémy IPS, VULN, PIM, SIEM, Netflow, FW a projekty/veřejné zakázky na penetrační testování nebo role specialisty na monitoring a bezpečnostní infrastrukturu).

V této souvislosti zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění této podmínky předložil ve své nabídce čestné prohlášení o splnění podmínky nezávislosti, jehož vzor je součástí Vzorového formuláře nabídky dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace. V případě, že vybraný dodavatel nesplní podmínku nezávislosti v rozsahu stanoveném výše, nebude s ním uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky a bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5.14. Požadavky na součinnost zadavatele

Účastník ve své nabídce uvede požadavky na součinnost zadavatele zahrnující zejména požadované podklady a zajištění (např. součinnosti s třetími stranami apod.) formou samostatného dokumentu. Rozsah součinnosti zadavatele činí maximálně 1,5 přepočtený úvazek (FTE) pracovních kapacit všech členů projektového týmu zadavatele, nebude-li dohodnuto jinak (zejména pro ty fáze plnění, kde je nutné větší zapojení odborných pracovníků zadavatele). Vyšší součinnost není zadavatelem garantována a její neposkytnutí nemůže být vnímáno jako neposkytnutí součinnosti.

Zadavatel bude zajišťovat odezvy na požadavky účastníka bez zbytečných odkladů (obvykle maximálně do 1–2 pracovních dnů). Pokud budou doby odezev z důvodů na straně zadavatele delší, může účastník požadovat prodloužení příslušné fáze plnění o dobu zadavatelem řádně neposkytnuté součinnosti, ale to pouze u požadavků bezprostředně souvisejících s plněním příslušné fáze, které mohou být splněny pouze v součinnosti se zadavatelem či třetí stranou, u níž má zadavatel povinnost součinnost zajistit.

V případě požadavku účastníka zajistí zadavatel pro účastníka po přechodnou dobu vhodnou místnost v sídle zadavatele.

5.15. Požadavek na použití standardního software

Zadavatel požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil čestné prohlášení, z něhož bude plynout, že nabízené ITSM řešení není postaveno na proprietárních SW řešeních a

technologiích, ale že je vybudováno pouze za pomoci standardizovaného SW a technologií, a to pro prokázání naplnění požadavku stanoveném v odst. 4.4 „Požadavky na podporovatelnost“ Přílohy č. 1 závazného textu návrhu Smlouvy. Vzor čestného prohlášení je součástí Vzorového formuláře nabídky dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

6. NABÍDKA

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle Vzorového formuláře nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Vzorový formulář uvádí zadavatelem požadované součásti nabídky.

Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží:

- návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to v editovatelné podobě ve formátu Word (viz Příloha č. 1 zadávací dokumentace),
- formulář pro hodnocení bonusových požadavků (viz Příloha č. 6 zadávací dokumentace),
- excelový soubor se stanovením nabídkové ceny (viz čl. 5.1 zadávací dokumentace),
- požadavky na součinnost zadavatele (viz čl. 5.14 zadávací dokumentace),
- další doklady a dokumenty požadované zadavatelem nebo ZZVZ:
 - smlouva v případě společné účasti dodavatelů (viz čl. 5.4 zadávací dokumentace),
 - plná moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění závazného textu návrhu smlouvy vyjma údajů, z nichž z jejich obsahu vyplývá povinnost doplnění. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 16.6.2025
Čas: 11:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20328.html

Dodavatel v rámci této veřejné zakázky podá nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele uveřejněné na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

7. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

7.1. Předložení dokladů dle § 122 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele předloží:

- doklady o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici;
- doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval dle § 104 ZZVZ a nemá je k dispozici;
- doklady poddodavatele podle § 85 odst. 1 ZZVZ, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

7.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje tyto další podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem:

- dle § 104 písm. a) ZZVZ: předložení dokumentu potvrzeného výrobcem řešení, z něhož bude plynout, že dodavatelem nabízené řešení není postaveno na proprietárních SW řešeních a technologiích, ale že je vybudováno pouze za pomoci standardizovaného SW a technologií dle požadavku stanoveném v odst. 4.4 část Technologie přípustné pro tvorbu, údržbu a rozvoj Přílohy č. 1 závazného textu návrhu smlouvy;
- dle § 104 písm. a) ZZVZ: není-li vybraný dodavatel výrobcem nabízeného řešení, předloží doklad, z něhož bude plynout, že mezi vybraným dodavatelem a výrobcem řešení existuje pro Českou republiku taková úroveň spolupráce, která opravňuje vybraného dodavatele ke komplexnímu dodání řešení, včetně poskytování následných služeb podpory a rozvoje.

Nesplnění těchto podmínek pro uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

8. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Závazný text návrhu smlouvy
Příloha č. 2	Vzorový formulář nabídky
Příloha č. 3	Přehled dokumentace poskytované oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací
Příloha č. 4	Závazný vzor dohody o ochraně důvěrných informací
Příloha č. 5	Celková nabídková cena
Příloha č. 6	Formulář pro hodnocení bonusových požadavků

V Praze dne: *datum a čas shodný s el. podpisem*

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Vladimír Velas
pověřený řízením Odboru informačních a komunikačních technologií