



Povodí Odry
státní podnik

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona

Název veřejné zakázky:

Pojištění majetku proti živelním pohromám na období 2025 – 2028 – II.

Zadavatel:	Povodí Odry, státní podnik
Sídlo:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO / DIČ:	70890021 / CZ70890021
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Petr Birklen generální ředitel
Kontaktní osoba:	Michal Štefek obchodní referent Tel.: +420 596 657 346 Mob.: +420 770 138 423 e-mail: michal.stefek@pod.cz

Zadávací řízení bylo zahájeno odesláním formuláře 16 – Oznámení o zahájení zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek podle § 56 a § 212 zákona. Zadavatel vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky na veřejnou zakázku.



1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

- 1.1. CPV kódy: 66510000-8 Pojištění
66515200-5 Pojištění majetku
- 1.2. Druh veřejné zakázky: služby
- 1.3. Předpokládaná hodnota: Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s příslušnými ust. Zákona a byla do ní zahrnuta rovněž předpokládaná hodnota vyhrazených změn závazku dle čl. 2. ZD. Zadavatel nezveřejňuje výši předpokládané hodnoty.
- 1.4. Rozdělení VZ na části: Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části v souladu se zákonem.
- 1.5. Varianty nabídky: Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.
- 1.6. Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky neidentifikoval vhodnost uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

V případě zakázky na pojištění majetku se zadavateli jeví aplikace zásad odpovědného zadávání ve smyslu ust. § 6 odst. 4 zákona nejen jako nevhodné, ale spíše nesouladné s předmětem zakázky. Navíc po katastrofických povodních se zadavatel spíše obává menšího zájmu pojišťovacích ústavů o tuto zakázku a jakékoli další podmínky kladené na pojišťovny považuje zadavatel i z tohoto důvodu za kontraproduktivní.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ

- 2.1. Popis předmětu veřejné zakázky
Předmětem veřejné zakázky je pojištění majetku Povodí Odry, státní podnik proti živelním pohromám na období 2025 – 2028.
- Dodavatelé nabídnou předmět plnění, který bude zcela odpovídat stanoveným požadavkům zadavatele.
- Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky, jako jsou specifikace rizik, předmět pojištění, pojistné částky, místo pojištění, pojistná nebezpečí, spoluúčasti, limity plnění a další konkrétní podmínky jsou podrobněji uvedeny v přílohách ZD (Příloha č. 3 této ZD).
- 2.2. Vyhrazené změny závazků
Níže uvedené vyhrazené změny závazků mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení:
- 2.2.1. Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje právo změnit cenu sjednanou ve smlouvě s vybraným dodavatelem v případě pořízení nového pojištěného majetku či úbytku pojištěného majetku. Princip stanovení výše nového smluvního pojistného je uveden v souborech „Zadávací parametry, požadavky a doplňující informace“, které jsou součástí Přílohy č. 3 ZD. Tento princip se uplatní rovněž pro aktualizaci výše pojistného před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy v uzavírané smlouvě budou zohledněny případné změny v seznamech pojišťovaného majetku za období od zahájení zadávacího řízení do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Místo plnění
Pojišťovaný majetek je umístěn v regionech dle NUTS CZ 080, CZ 071.



3.2. **Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovil následující termíny:

- Zahájení plnění: od 1.8.2025
- Ukončení plnění: 31.7.2028

4. **INFORMACE K ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACI, INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ÚDAJE O JEJÍ DOSTUPNOSTI**

4.1. **Elektronická komunikace**

4.1.1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html. Dodavatelé mohou rovněž komunikovat elektronicky se zadavatelem prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu v souladu se zákonem.

4.1.2. Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

4.1.3. Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

4.1.4. Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení dokladů o kvalifikaci a jiných dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto doklady předloženy v elektronické podobě. V elektronické podobě se doklady předkládají jako 1) originální elektronický dokument opatřený elektronickými podpisy oprávněných osob, 2) autorizovanou konverzí převedený listinný dokument do elektronické podoby např. prostřednictvím služby CzechPoint. Prosté skeny dokladů a dokumentů s fyzickými podpisy není možné akceptovat jako originály takových dokladů a dokumentů.

4.2. **Informace o zadávací dokumentaci a její dostupnost**

4.2.1. Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.eagri.cz/vz00020518>.

4.2.2. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídky na veřejnou zakázku a spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek stanovených zadavatelem a vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů.

5. **POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

5.1. **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. a) zákona, a to předložením **výpisu z rejstříku trestů**.



Požadovaný doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (1) tato právnická osoba, (2) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (3) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené ve větě první a druhé tohoto odstavce a vedoucí pobočky závodu.

- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. b) a c) zákona, a to předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu** a předložením **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**.

- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. d) zákona, a to předložením **písemného čestného prohlášení**

- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. e) zákona, a to předložením **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení**.

- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. f) zákona, a to předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**.

Pro prokázání základní způsobilosti může účastník využít Přílohu č. 2 ZD.

5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží dodavatel následující doklady:

- 5.2.1. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona).

- 5.2.2. Doklad, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 77 odst. 2 písm. a) zákona), a to **předložením platného povolení k provozování pojišťovací činnosti dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů**.

Pro prokázání profesní způsobilosti může účastník využít Přílohu č. 2 ZD.

5.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

- 5.3.1. Dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona „Seznam významných služeb v oblasti pojištění proti živelním pohromám“**, ze kterého musí vyplývat:



Minimální počet 3 poskytnutých služeb v oblasti pojištění proti živelním pohromám, jejichž úhrn pojistných částek pojištěného majetku činil za každou poskytnutou službu minimálně 3 miliardy Kč (bez DPH), a to kontinuálně po minimální dobu 12 měsíců v rozmezí posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel předloží:

„Seznam významných služeb v oblasti pojištění proti živelním pohromám“ poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech (počítáno zpětně od data zahájení zadávacího řízení). Seznam bude obsahovat min. následující informace:

- identifikaci objednatele (název firmy, sídlo, IČO, emailový a telefonický kontakt pro ověření reference),
- rozsah služeb – účastník uvede stručný popis rozsahu krytí pojistných rizik v rámci živelního pojištění,
- dobu poskytnutí služeb (od – do),
- úhrn pojistných částek pojištěného majetku (v Kč bez DPH) v rozhodném období (tak, aby bylo zřejmé, že úhrn pojistných částek přesahoval v období posledních 3 let po dobu minimálně 12 měsíců kontinuálně částku minimálně 3 miliardy Kč bez DPH za každou poskytnutou službu).

Pro prokázání tohoto kvalifikačního kritéria může účastník využít Přílohu č. 2 ZD.

5.4. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace

5.4.1. Zadavatel požaduje po dodavatelích prokázání kvalifikace v rozsahu uvedeném výše v odst. 5.1 až 5.3 této zadávací dokumentace. Podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé **doklady o kvalifikaci v kopiích. Dodavatelé mohou nahradit předložené doklady čestným prohlášením podle § 86 odst. 2 zákona.** Dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

5.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.4.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

5.4.4. Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.4.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5.4.6. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.4.7. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.



- 5.4.8.** Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti požadovaných zadavatelem. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 5.4.9.** Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a následujících zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- 5.4.10.** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle předchozí věty účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 5.4.11.** Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 5.4.12.** Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry požadavků na kvalifikaci v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel dokládá splnění výše uvedených požadavků na kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni vypracování nabídky dodavatelem.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1.** Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovil obchodní podmínky, uvedené níže v bodě 6.6. zadávací dokumentace, přičemž účastník musí následně takto stanovené obchodní podmínky zapracovat do návrhu Pojistné smlouvy, který bude součástí jeho nabídky, přičemž může v tomto návrhu smlouvy uvést i jiné obchodní podmínky, které však nesmějí být v rozporu s obchodními podmínkami stanovenými v této zadávací dokumentaci.
- 6.2.** Návrh smlouvy bude vyhotoven dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3.** Návrh smlouvy bude plně respektovat požadavky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, a to zejména rozsah plnění veřejné zakázky, platební a obchodní podmínky, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky, za kterých je možné překročit výši nabídkové ceny atd.
- 6.4.** Návrh smlouvy musí být datovaný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či v zastoupení účastníka (v takovém případě je nutné připojit zároveň plnou moc, případně jiný dokument, prokazující oprávněnost dané osoby k podpisu smlouvy). V případě podání nabídky společně více účastníky, musí být návrh smlouvy podepsán oprávněnými osobami všech účastníků, kteří společně podávají nabídku, případně zmocněnou osobou/osobami účastníků.
- 6.5.** V případě nejasností obchodních podmínek mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a požádat zadavatele o jejich vysvětlení.
- 6.6.** Zadavatel stanovil tyto obchodní podmínky:
- Úhrada pojistného bude prováděna v české měně na základě podepsané pojistné smlouvy.



- Roční pojistné bude zadavatel (pojištěný) hradit ve čtyřech čtvrtletních splátkách, stanovených v pojistné smlouvě.
- Nabídka a návrh smlouvy budou zpracovány na 3 pojistné roky s účinností ode dne 1.8.2025.
- V návrhu smlouvy musí být uvedena formulace: „Přílohou a nedílnou součástí této smlouvy je příslušná příloha zadávací dokumentace vztahující se k této smlouvě (Příloha č. 3 ZD) a nabídka dodavatele služby v rozsahu vyplněného dokumentu Tabulka k vyplnění v rámci zadávacího řízení na zadání zakázky Pojištění majetku proti živelním pohromám na období 2025 – 2028 – II. V případě rozporu mezi tělem smlouvy a těmito přílohami mají přednost tyto přílohy.“
- Cena se může v průběhu platnosti pojistné smlouvy (kromě změn na základě dohody smluvních stran v souladu se zákonnými limity) změnit jen v případech uvedených v bodě 2.2.1. zadávací dokumentace a v případech stanovených právními předpisy.
- Změny a doplňky smlouvy jsou možné jen formou písemného a číslovaného dodatku.
- Zadavatel má právo odstoupit od uzavřené smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a (zároveň) měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- Dodavatel bude oprávněn po dobu platnosti uzavřené smlouvy tuto smlouvu vypovědět/odstoupit od ní pouze ze zákonných důvodů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo správcování pojistné smlouvy makléřskou společností FIXUM a.s., sídlem Ostrava, Muglinov, Muglinovská 270/105, PSČ 712 00, IČO: 25388886.
- Další obchodní podmínky jsou stanovené v Příloze č. 3 ZD.

7. PODDODAVATELÉ

- 7.1. Za **poddodavatele** se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění poskytované poddodavatelem poskytoval sám.
- 7.2. Účastník je povinen předložit v nabídce **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (příloha č. 2 ZD). Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 7.3. **Pokud účastník prokazuje prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, postupuje podle § 83 zákona.** Pokud dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je změna tohoto poddodavatele přípustná pouze pokud nový poddodavatel splňuje část kvalifikace prokázanou původním poddodavatelem v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami. O takovou změnu poddodavatele (prokazujícího kvalifikaci) požádá dodavatel objednatele (zadavatele) písemně a zároveň předloží všechny doklady nového poddodavatele v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Dodavatel může změnit poddodavatele pouze takovým poddodavatelem, který splňuje prokázanou část kvalifikace v souladu se zadávacími podmínkami.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení ve smyslu § 102 zákona.
- 8.2. Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.



- 8.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.5. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, uvedou ve své nabídce adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.
- 8.6. **Zadavatel požaduje, aby v případě podání společné nabídky nesli všichni dodavatelé odpovědnost za plnění zakázky společně a nerozdílně.** Splnění této skutečnosti bude doloženo smlouvou mezi dodavateli.
- 8.7. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.8. **Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat všechny závazné ukazatele, které jsou uvedeny v nabídce účastníka. Nabídka účastníka včetně návrhu pojistné smlouvy musí být v souladu se zadávacími podmínkami.**
- 8.9. Zadavatel doporučuje účastníkovi členit nabídku do samostatných částí – souborů podle bodu 9.3. ZD. Není-li uvedeno jinak, dodavatelé předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí nabídky, ve formátu *.PDF anebo ve formátech MS Office.
- 8.10. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění v souladu se zadávacími podmínkami, a to absolutní částkou **v českých korunách.**
- 8.11. Nabídková cena bude zpracována takto:
- nabídková cena musí být stanovena za **roční plnění veřejné zakázky** pro zadaný předmět plnění a je závazná po celou dobu realizace veřejné zakázky, včetně započtení všech vlivů (slevy, področní splátky apod.), lze ji překročit pouze za podmínek stanovených zadavatelem,
 - účastník vyplní nabídkovou cenu ročního pojistného v Tabulce k vyplnění „Cena ročního pojistného“ (součástí Přílohy č. 3 této ZD) v české měně bez DPH; zadání Tabulek k vyplnění je závazné a účastník tyto tabulky nesmí měnit;
 - nabídkovou cenu za roční plnění uvede účastník rovněž v Krycím listu nabídky a v návrhu pojistné smlouvy.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být předložena rovněž kopie smlouvy mezi těmito účastníky.
- 9.2. Tabulky a další dokumenty tvořící součást zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.
- 9.3. **Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v tomto členění:**
- 9.3.1. **Příloha č. 1 – Krycí list nabídky**
Účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace.
- 9.3.2. **Příloha č. 2 – Čestné prohlášení účastníka (VZOR)**
Účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace.
- 9.3.3. **Doklady k prokázání kvalifikace**
Doklady k prokázání kvalifikace podle čl. 5. zadávací dokumentace včetně dokladů o prokázání kvalifikace a písemných závazků případných poddodavatelů nebo jiných osob.
- 9.3.4. **Seznam poddodavatelů**
Pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení jeho poddodavatelé známi, předloží jejich seznam v souladu s čl. 7 ZD, případně účastník předloží čestné prohlášení, že nebude využívat žádného poddodavatele (účastník v obou případech může využít Přílohu č. 2 ZD).



9.3.5. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení - Přílohu č. 2 ZD – že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

9.3.6. Mezinárodní sankce

Dodavatelé jsou povinni v rámci svých nabídek předložit čestné prohlášení o tom, že se na ně nevztahuje zákaz zadání nebo plnění veřejné zakázky dle příslušných nařízení Rady EU či s ohledem na další vyhlášené mezinárodní sankce, a to formou předložení čestného prohlášení, které je součástí Přílohy č. 2 této ZD.

Pozn.: Ke dni vyhlášení zadávací dokumentace platí, že dle Nařízení Rady (EU) 2023/1214 ze dne 23. června 2023, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

9.3.7. Návrh pojistné smlouvy

- Zadavatel požaduje, aby přílohou pojistné smlouvy byly jím předepsané seznamy pojišťovaného majetku stanovené zadavatelem v těchto zadávacích podmínkách, nicméně účastníci tyto seznamy nemusí do nabídky přikládat.
- Zadavatel požaduje, aby účastníci do nabídky přiložili i své všeobecné pojistné podmínky a dodatkové smluvní podmínky, pokud na ně předložená pojistná smlouva odkazuje.
- Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat všechny závazné ukazatele, které jsou uvedeny v nabídce účastníka. Nabídka účastníka a návrh pojistné smlouvy musí být v souladu se zadávacími podmínkami.



9.3.8. Příloha č. 3 - Soubor tabulek k pojištění proti živelním pohromám

- **Zadávací parametry, požadavky a doplňující informace**, jehož součástí je **Přehled provozů a středisek** (tuto část dodavatelé nevyplňují ani nemění a je pro účastníka závazná),
- **Tabulky k vyplnění** (tyto vyplněné a účastníkem podepsané přílohy budou součástí nabídky účastníka):
 - o Cena ročního pojistného,
 - o Bonifikace,do kterých účastníci vpisují požadované hodnoty a údaje, které následně budou předmětem hodnocení nabídek dle stanovených hodnotících kritérií a účastníci jsou povinni zapracovat tyto hodnoty a údaje také do pojistné smlouvy,
- **Seznamy majetků** (tuto část dodavatelé nevyplňují ani nemění a je pro účastníka závazná):
 - 3 a) Vyjmenované budovy a haly,
 - 3 b) Vyjmenovaná vodní díla - strojní část,
 - 3 c) Vyjmenované MVE (malé vodní elektrárny).

9.3.9. Ostatní doklady vztahující se k nabídce účastníka a předmětu plnění veřejné zakázky

- Ostatní doklady účastníka, které budou součástí nabídky a nelze je zařadit k výše uvedeným bodům, např.:
 - plné moci nebo pověření k zastupování účastníka zadávacího řízení,
 - smlouvy o sdružení (společnosti) v případě podání společné nabídky více dodavatelů,
 - ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace, zákona nebo dle uvážení účastníka.

10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

10.1. Zadavatel ve smyslu § 41 zákona nepožaduje po účastnících složení jistoty.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně jedním ze způsobů uvedených v čl. 4 zadávací dokumentace, a to **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele uvedenou v odst. 4.2.1. ZD.

11.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

V souladu s § 99 zákona může zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací dokumentace, která byla změněna nebo doplněna.

12. PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1. **Lhůta pro podání nabídek:** do 23.06.2025 do 10:00 hodin

12.2. Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají nabídky **písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který je zároveň profilem zadavatele, na adrese: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele uvedenou v odst. 4.2.1. ZD.



Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese: https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

12.3. Zpřístupnění elektronických nabídek

Zpřístupnění nabídek v elektronické podobě proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zpřístupnění elektronických nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona a bude neveřejné.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 13.1. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **120 kalendářních dnů**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 14.1. Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 14.2. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Nabídky budou hodnoceny podle kritérií, kterým jsou přiřazeny níže uvedené váhy.
- 14.3. **ZADAVATEL STANOVIL KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK** vč. vah v % podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

Zadavatel stanovil **2 kritéria** hodnocení nabídek, kterým přiřadil níže uvedené váhy:

Název kritéria	Váha kritéria
Nabídková cena (v Kč bez DPH/rok)	90 %
Bonifikace	10 %

Nabídková cena (v Kč bez DPH/ rok) – hodnocena bude nabídková **celková cena ročního pojistného** po započtení všech vlivů (případných slev, področních splátek apod.). Cena ročního pojistného bude uvedena v Kč bez DPH. Cenu ročního pojistného účastník vyplní do Tabulky k vyplnění „Cena ročního pojistného“ (součástí Přílohy č. 3 ZD; účastník vyplní žlutě označené kolonky). Účastník v tabulce uvede roční pojistné, členěné dle požadavků zadavatele, v dané tabulce „Cena ročního pojistného“.

Bonifikace – účastníci uvedou do Tabulky k vyplnění „Bonifikace“ (součástí Přílohy č. 3 ZD) výši bonifikace v %, kterou nabízí po vyhodnocení škodného průběhu předchozího pojistného období (účastník vyplní žlutě označené kolonky).

Účastníci dále vyplní finanční propočet celkové bonifikace na modelovém příkladu za 3 roky, dle přesného zadání. Pro vyhodnocení tohoto kritéria bude rozhodující výpočet celkové hodnoty bonifikace na uvedeném modelovém příkladu (který bude vycházet z účastníkem nabídnutých bonifikací).

14.4. Způsob hodnocení nabídek hodnotící komisí:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle daného kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (např.



cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Stanovení celkového pořadí: bodová hodnota nabídek vypočtená výše popsaným způsobem bude násobena vahou kritéria a v každém daném kritériu, bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota (vážená hodnota) pro každou nabídku; součet redukovaných bodových hodnot ze všech daných kritérií pak určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Vítěznou nabídkou bude ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

- 14.5. Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho účastníka.

15. VÝBĚR DODAVATELE A UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 15.1. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s § 113 zákona. Zadavatel podle § 48 odst. 4 může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení řádně zdůvodněna.

- 15.2. Výběr dodavatele a oznámení výběru dodavatele se řídí ust. § 122 a § 123 zákona. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena v souladu s § 124 a § 125 zákona.

15.3. Identifikace skutečných majitelů

- 15.3.1. Zjištění údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem česká právnická osoba, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 zákona z evidence skutečných majitelů. V případě, že v evidenci skutečných majitelů není o skutečném majiteli právnické osoby veden žádný údaj, bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 8 písm. a) zákona a vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, ze zadávacího řízení vyloučí.

- 15.3.2. Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, zadavatel vyzve k předložení údajů a dokladů podle § 122 odst. 6 písm. a) a b) zákona. Nepředložení požadovaných informací a dokladů bude sankcionováno vyloučením účastníka zadávacího řízení.

15.4. Zaknihované akcie

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má výlučně zaknihované akcie, je-li vybraný dodavatel akciovou společností.

16. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

- 16.1. Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva v souvislosti se zadávacím řízením, aniž jsou tímto dotčena příslušná ustanovení zákona:

- právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci do doby uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek,
- právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení u třetích osob,
- zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.



17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení účastníka (VZOR)

Příloha č. 3 – Soubor tabulek k pojištění proti živelním pohromám

V Ostravě dne 22-05-2025

.....
Mgr. Petr Birklen
generální ředitel