



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „zákon“)

s názvem

Záplavové území – část A - Svratka

Tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky a zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro dodavatele závazná.

Dodavatel je povinen prostudovat veškeré pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah předmětu veřejné zakázky, stanovené podmínky účasti v zadávacím řízení a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je dostupná přímo a zcela bez omezení či poplatků na URL adrese veřejné zakázky:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20461.html

Obsah dokumentace zadávacího řízení:

1. článek Identifikační údaje zadavatele
2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky
3. článek Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK
4. článek Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace
5. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
6. článek Požadavky zadavatele na kvalifikaci
7. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny
8. článek Hodnocení nabídek
9. článek Zadávací lhůta, jistota
10. článek Způsob podání nabídek
11. článek Obsah nabídky
12. článek Obchodní a platební podmínky zadavatele
13. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace
14. článek Obsah zadávací dokumentace

1. článek Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 11, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	708 90 013/CZ 708 90 013
ID datové schránky:	m49t8gw
Zastoupen:	Ing. Davidem Fínou, generálním ředitelem
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Helena Řídká, administrátor veřejné zakázky
Kontaktní email:	zakazky@pmo.cz
Financování:	Spolufinancováno z Operačního programu Životního prostředí 2021-2027, 48. výzva
Lhůta pro podání nabídek:	Lhůta pro podání nabídek je uvedena na URL adrese veřejné zakázky na profilu zadavatele. Otevírání nabídek bude neveřejné.

2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je aktualizace záplavového území řeky Svratky. Záplavové území bude zpracováno dle Vyhlášky č. 79/2018 Sb., o způsobu a rozsahu zpracování návrhu a stanovování záplavových území a jejich dokumentace. Aktivní zóna záplavového území bude zpracována dle aktuálního stavu připravované aktualizace dle cit. Vyhlášky č. 79/2018 Sb., a dle pokynů Objednatele.

Zadavatel současně zadává dalších 7 veřejných zakázek na stejný předmět plnění s odlišným místem plnění, které mají časovou souvislost. S ohledem na výše uvedené zadavatel zvolil pro administraci jednotlivých veřejných zakázek, samostatné veřejné zakázky v nadlimitním režimu, což umožní specializovaným či malým a středním dodavatelům podat nabídku.

2.2 Specifikace předmětu zakázky

Specifikace, podmínky a rozsah požadovaného plnění je dán zejména touto zadávací dokumentací, včetně příloh.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV	Název
71300000-1	Technicko-inženýrské služby

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **2 500 000 Kč bez DPH**.

3. článek Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK

3.1 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Povodí Moravy, s.p. (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/>).

Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <https://ezak.cz/>.

Doručením zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

4. článek Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

4.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty v souladu s § 98 odst. 1

ZZVZ. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

4.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 99 zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

5. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

5.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy v červnu 2025.

Termín dokončení a předání předmětu zakázky: do 28 měsíců

Podrobné požadavky na termíny plnění jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění je v k.ú. Jihomoravského kraje a částečně Kraje Vysočina. Místem předání předmětu zakázky je sídlo zadavatele.

6. článek Požadavky zadavatele na kvalifikaci

6.1 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Účastníci jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou Zadavatelem.

Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve Formuláři nabídky, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

6.2 Prokázání kvalifikace

Základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona může dodavatel prokázat také **předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. zákona.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 zákona.

Kvalifikaci v zadávacím řízení v rozsahu uvedeném na certifikátu může dodavatel také prokázat **předložením platného certifikátu** vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. zákona.

7. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny

7.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky vyjádřená v Kč bez DPH. Cena uvedená v nabídce bude stanovena absolutní částkou v Kč jako cena pevná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle platné legislativy.

V nabídkové ceně musí být již započítány veškeré související náklady, poplatky, pojištění, licence apod.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku dodavatel předloží ve Formuláři nabídky.

8. článek Hodnocení nabídek

8.1 Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s níže uvedenými dílčími kritérii:

Dílčí hodnotící kritérium		Váha
K ₁	Nabídková cena	80 %
K ₂	Zkušenosti člena týmu	20 %

Dílčí hodnotící kritéria budou uvedena ve Formuláři nabídky, který tvoří povinnou součást nabídky. Tyto hodnoty zadavatel použije pro hodnocení nabídek.

Kritérium K₁ - Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí celková nabídková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky uvedená v Kč bez DPH.

Toto dílčí hodnotící kritérium je kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem násoben vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria (80 %). Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Kritérium K₂ - Zkušenosti člena týmu

Zkušenostmi člena týmu jsou míněny zkušenosti s poskytováním služeb odpovídajících předmětu veřejné zakázky a budou uvedeny v seznamu významných zakázek. Hodnocen bude počet poskytnutých **služeb**, na kterých se **člen týmu** podílel na pozici **hlavního inženýra projektu nebo vedoucího projektového týmu v posledních 10 letech**, a jejichž předmětem bylo zpracování či aktualizace záplavového území nebo studie odtokových poměrů s využitím 2D numerických modelů, případně 1D + 2D modelů a minimální cenou každé zakázky 100 000 Kč bez DPH.

Toto dílčí hodnotící kritérium je kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější vyšší hodnoty před nižšími.

Za každou zakázku budou účastníkovi zadávacího řízení přiděleny **4 body**. **Maximální počet přidělených bodů je 20**. Přidělený počet bodů v tomto kritériu již není násoben vahou kritéria.

Pro účely hodnocení předloží účastník zadávacího řízení samostatný **seznam zakázek** nebo použije tabulky ve Formuláři nabídky – příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

Hodnoceny budou pouze zakázky, kterými není prokazována kvalifikace dle §79 odst. 2 písm. b) zákona.

Na základě součtu výsledných hodnot obou kritérií se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, který obdrží nejvíce bodů.

V případě bodové rovnosti nabídek, zadavatel vybere dodavatele, který nabídl nižší nabídkovou cenu.

9. článek Zadávací lhůta, jistota

9.1 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 zákona.

9.2 Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 zákona.

10. článek Způsob podání nabídek

10.1 Forma nabídky

Součástí zadávací dokumentace je příloha č. 1 Formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20461.html**

Nabídka bude vložena do E-ZAKu ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office).

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě (např. emailem, datovou zprávou).

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

10.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na URL adrese veřejné zakázky na profilu zadavatele E-ZAK.

10.3 Otevírání nabídek

Řádně podané nabídky budou elektronickým systémem zpřístupněny po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je otevře bez účasti veřejnosti.

Elektronický systém neumožní podat nabídku po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky zaslané jako zpráva zadavateli nesplňují požadavky zákona a nebudou zařazeny do hodnocení.

11. článek Obsah nabídky

11.1 Obsah nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí plně respektovat podmínky zadávací dokumentace.

Nabídka musí obsahovat:

- vyplněný a podepsaný *Formulář nabídky* (příloha č. 1) obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.

- v případě **společné účasti dodavatelů** v zadávacím řízení **smlouvu** uzavřenou dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.

12. článek Obchodní a platební podmínky zadavatele

12.1 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace formou Přílohy č. 2 předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona, a to ve formě závazného **návrhu smlouvy o dílo**.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný návrh smlouvy. Zadavatel požádá o předložení řádně vyplněné smlouvy o dílo pouze vybraného dodavatele.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

13. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace

13.1 Ostatní podmínky

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

Zadavatel nehradí náklady účastníků zadávacího řízení na účast v zadávacím řízení.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.2 Předložení dokladů před podpisem smlouvy

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

13.3 Střet zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

13.4 Skutečný majitel

Zadavatel upozorňuje, že není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 8 zákona vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Zadavatel doporučuje proto všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13.5 Zákaz zadání veřejné zakázky subjektům napojeným na sankcionované osoby nebo Ruskou federaci

Zadavatel stanovuje na základě článku 5k odst. 1 nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině.

13.6 Požadavky na odpovědné plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby účastník splňoval požadavky Zadavatele na odpovědné plnění veřejné zakázky, a to dle požadavků Zadavatele na sociálně a environmentálně odpovědné plnění veřejné zakázky, které jsou uvedené ve Formuláři nabídky. Účastník ve Formuláři nabídky čestně prohlásí, že splňuje veškeré uvedené požadavky na odpovědné plnění veřejné zakázky.

14. článek Obsah zadávací dokumentace

14.1 Obsah zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Formulář nabídky
Příloha č. 2	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3	Podklady zadavatele

V Brně dne 13. 5. 2025

v. r.

Ing. David Fína
generální ředitel
Povodí Moravy, s.p.