



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ OP RYBÁŘSTVÍ 2021–2027
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Zastoupený:	Ing. Pavlem Pojerem, ředitelem Odboru Řídicí orgán OP Rybářství
IČO:	00020478
Kontaktní osoba zadavatele:	JUDr. Iveta Raeymaekers Lištiaková - Odbor Řídicí orgán OP Rybářství
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Přímý odkaz na zakázku:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20683.html



OBSAH

1.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	4
4.	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	7
5.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	10
6.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
7.	ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	11
8.	DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	12
9.	SEZNAM PŘÍLOH	14



1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obecná ustanovení

Vyhlašováná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 a § 31 ZZVZ. Tato veřejná zakázka není zadávána v zadávacím řízení dle ZZVZ. Pro toto výběrové řízení jsou rozhodné podmínky stanovené v této výzvě připravené v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro Operační program Rybářství 2021–2027.

Práva, povinnosti či podmínky v této výzvě neuvedené se řídí přiměřeně Soutěžním řádem a obchodními podmínkami Ministerstva zemědělství, který je nedílnou součástí této výzvy a je uveřejněn na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/document_download_18107.html („Soutěžní řád“).

Tato výzva pro podání nabídek vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele ve výběrovém řízení. Součástí výzvy jsou také všechny její přílohy. Zadávací podmínky jsou pro dodavatele závazné. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení dodavatel zadávací podmínky přijímá a akceptuje.

Zadávací podmínky této veřejné zakázky jsou k dispozici formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené v záhlaví (viz https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20683.html).

Právnícké a fyzické osoby vyzvané k podání nabídky jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ nebo „účastník výběrového řízení“, Ministerstvo zemědělství je označeno jako „zadavatel“.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Druh a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předpokládaná hodnota: 2 577 500,- Kč bez DPH

Tato předpokládaná hodnota je maximální a nepřekročitelná. V případě, že nabídka účastníka zadávacího řízení překročí tuto částku, nebude taková nabídka hodnocena a účastník bude zadavatelem ze zadávacího řízení analogicky dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučen.

2.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je provedení Průběžného hodnocení OP Rybářství 2021–2027 tj. komplexní vyhodnocení implementace OP Rybářství 2021–2027 cca po dvou letech od spuštění výzev pro žadatele/příjemce. Evaluace bude spočívat v posouzení dosaženého věcného i finančního pokroku včetně naplňování cílů komunikační



strategie. Na základě získaných zjištění budou zadavateli předložena doporučení, v případě potřeby včetně harmonogramu pro zajištění naplňování cílů programu.

Podrobná specifikace předmětu plnění je vymezena v závazném textu návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, jsou vymezeny v podrobnostech nezbytných k její realizaci. Tyto činnosti jsou specifikovány v rozsahu požadovaném zadavatelem v závazném návrhu smlouvy.

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě uzavřené smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Předpokládané zahájení plnění: **srpen 2025**

Předpokládané ukončení plnění: **30. 04. 2026**

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika, včetně sídel dodavatele a zadavatele.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

3.1. Základní způsobilost

Podáním nabídky dodavatel **prohlašuje**, že splňuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ. V opačném případě je dodavatel povinen na tuto skutečnost, zadavatele bezodkladně upozornit.

3.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost bude splněna předložením **výpisu z Obchodního rejstříku** (ne starším než 3 měsíce ke dni podání nabídky) a předložením **výpisu z Živnostenského rejstříku** k živnosti *Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků* nebo k živnosti *Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd* (ne starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky).

3.3. Technický kvalifikační požadavek

a) Seznam významných služeb

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně: Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň **3 významné služby v oblasti zpracování evaluací veřejného výdajového programu, nebo studií zaměřených na veřejné výdajové programy**, ve finančním objemu min. **700 000,- Kč bez DPH** za každou službu.



V úvahu jsou brány jak tuzemské, tak i zahraniční služby.

Doklady k prokázání kritéria: Seznam významných služeb, z něhož bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria.

Seznam významných služeb předložený dodavatelem bude obsahovat alespoň:

- název a ukázkou/popis významné služby,
- identifikaci objednatele významné služby, včetně kontaktních údajů,
- identifikaci dodavatele významné služby, včetně kontaktních údajů,
- informaci o finančním rozsahu významné služby v Kč bez DPH,
- dobu poskytnutí významné služby (v detailu měsíc a rok),

Vzorový seznam významných služeb zadavatel poskytuje v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

b) Seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- strukturovaný profesní životopis členů realizačního týmu, ze kterého bude zřejmé splnění požadavků na realizační tým, a bude obsahovat nejméně tyto údaje:
 - jméno a příjmení osoby;
 - označení pozice v realizačním týmu;
 - dosažené vzdělání;
 - přehled profesní praxe/nejdůležitějších projektů vztahující se k plnění předmětu této veřejné zakázky na jejichž plnění se osoba podílela, z něhož bude zřejmé splnění požadavků zadavatele;
 - uvedení pozice, kterou člen realizačního týmu při plnění projektů zastával, doby, po kterou uvedenou pozici na projektu zastával a kontaktní osoby objednatele, pro kterého byla služba realizována.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým minimálně v následujícím složení:

1. Vedoucí týmu

- požadováno bude min. vysokoškolské vzdělání, minimálně 3letá praxe s vedením týmu a zároveň, minimálně 3letá praxe se zpracováním evaluací/analýz/studií zaměřených na veřejné výdajové programy.



2. Evaluátor

- požadováno bude min. vysokoškolské vzdělání, minimálně 3letá praxe se zpracováním evaluací/analýz/studií zaměřených na hodnocení intervencí operačních programů, jejich výsledků / účinnosti včetně nastavení procesů implementace a jejich řízení.

3. Expert na hodnocení komunikačních aktivit

- požadováno bude min. středoškolské vzdělání, minimálně 3letá praxe s hodnocením dopadů, účinnosti a efektivity komunikačních kampaní v souladu s komunikační strategií a dalších komunikačních aktivit.

Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že požadované reference členů realizačního týmu mohou odkazovat na reference uvedené v seznamu významných služeb.

Zadavatel poskytuje vzorový seznam členů realizačního týmu včetně vzorového strukturovaného profesního životopisu v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

3.4. Účast poddodavatelů

Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilosti každý dodavatel samostatně. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

Zadavatel dále požaduje, aby v případě účasti poddodavatele, dodavatel doložil v rámci své nabídky i čestné prohlášení poddodavatele prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.



4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru, a to:

KRITÉRIUM CENY:

1. nabídková cena bez DPH – váha 40 %

KRITÉRIUM KVALITY (zkušenosti členů realizačního týmu):

2. zkušenosti vedoucího týmu – váha 30 %
3. zkušenosti evaluátor – váha 15 %
4. zkušenosti experta na hodnocení komunikačních aktivit – váha 15 %

4.1. Kritérium ceny

Nabídková cena bez DPH – váha 40%

Pro účely hodnocení se nabídkovou cenou rozumí celková cena za dílo v Kč bez DPH. Nabídková cena bude doplněna do Formuláře nabídky (Příloha č.2 této Zadávací dokumentace) a ve stejné výši do návrhu smlouvy – položkový rozpočet (Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace).

V rámci hodnotícího kritéria Nabídková cena bez DPH bude jako nejvýhodnější vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, uvedenou v tabulce „Nabídková cena“ (Příloha č.2 této Zadávací dokumentace a ve stejné výši v návrhu smlouvy – Příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Nejvhodnější nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů, ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA (CENA)} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem přepočten váhou hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ tj. 40 %. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhлено na 2 desetinná místa. Nabídkám bude přiřazeno pořadí na základě počtu bodů (vhodnější je nabídka, která získá nejvyšší počet bodů).

4.2. Kritérium kvality (zkušenosti členů realizačního týmu)

Kvalitativní stránka nabídek bude hodnocena na základě odborných zkušeností vybraných klíčových členů realizačního týmu, a to prostřednictvím vedoucího týmu, evaluátora a experta na hodnocení komunikačních aktivit. V rámci tohoto kritéria budou posuzovány zkušenosti výše uvedených členů realizačního týmu s realizovanými projekty:



Zkušenosti vedoucího týmu

váha 30 %

Zkušenosti evaluátora

váha 15 %

Zkušenosti experta na hodnocení komunikačních aktivit

váha 15 %

Zkušenosti vedoucího týmu (subkritérium): u vedoucího týmu bude posuzována minimálně tři (3) letá praxe s vedením týmu a zároveň minimálně tři (3) letá praxe se zpracováním evaluací/analýz/studií zaměřených na veřejné výdajové programy.

Popis požadavků na odbornou kvalifikaci	Bodové ohodnocení
Vedoucí týmu vedl tým min. 3 roky a zároveň se minimálně 3 roky podílel na deseti (10) a více zpracování evaluací/analýz/studií zaměřených na veřejné výdajové programy	15
Vedoucí týmu vedl tým min. 3 roky a zároveň se minimálně 3 roky podílel na šesti (6) až devíti (9) zpracování evaluací/analýz/studií zaměřených na veřejné výdajové programy	9
Vedoucí týmu vedl tým min. 3 roky a zároveň se minimálně 3 roky podílel na dvou (2) až pěti (5) zpracování evaluací/analýz/studií zaměřených na veřejné výdajové programy	5
Vedoucí týmu vedl tým min. 3 roky a zároveň se minimálně 3 roky podílel na méně než dvou (2) zpracování evaluací/analýz/studií zaměřených na veřejné výdajové programy	1

Za nejvhodnější nabídku v rámci subkritéria bude považována nabídka s nejvyšším počtem bodů v bodovém ohodnocení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ SUBKRITÉRIA} = \frac{\text{Bodové ohodnocení u hodnocené nabídky}}{\text{Bodové ohodnocení u nejvýhodnější nabídky}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem přepočten váhou subkritéria „Zkušenosti vedoucího týmu“ tj. 30 %. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhleno na 2 desetinná místa. Nabídkám bude přiřazeno pořadí na základě počtu bodů (vhodnější je nabídka, která získá nejvyšší počet bodů).

Zkušenosti evaluátora (subkritérium): u evaluátora bude posuzována minimálně tři (3) letá praxe se zpracováním evaluací/analýz/studií zaměřených na hodnocení intervencí operačních programů, jejich výsledků / účinnosti včetně nastavení procesů implementace a jejich řízení.

Popis požadavků na odbornou kvalifikaci	Bodové ohodnocení
Evaluátor se minimálně 3 roky podílel se na šesti (6) a více zpracování evaluací/analýz/studií zaměřených na hodnocení intervencí operačních	9



programů, jejich výsledků / účinnosti včetně nastavení procesů implementace a jejich řízení	
Evaluátor se minimálně 3 roky podílel na dvou (2) až pěti (5) zpracování evaluací/analýz/studií zaměřených na hodnocení intervencí operačních programů, jejich výsledků / účinnosti včetně nastavení procesů implementace a jejich řízení	5
Evaluátor se minimálně 3 roky podílel na méně než dvou (2) zpracování evaluací/analýz/studií zaměřených na hodnocení intervencí operačních programů, jejich výsledků / účinnosti včetně nastavení procesů implementace a jejich řízení	1

Za nejvhodnější nabídku v rámci subkritéria bude považována nabídka s nejvyšším počtem bodů v bodovém ohodnocení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ SUBKRITÉRIA} = \frac{\text{Bodové ohodnocení u hodnocené nabídky}}{\text{Bodové ohodnocení u nejvýhodnější nabídky}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem přepočten váhou subkritéria „Zkušenosti evaluátora“ tj. 15 %. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhлено na 2 desetinná místa. Nabídkám bude přiřazeno pořadí na základě počtu bodů (vhodnější je nabídka, která získá nejvyšší počet bodů).

Zkušenosti experta na hodnocení komunikačních aktivit (subkritérium): u experta na hodnocení komunikačních aktivit bude posuzována minimálně tří (3) letá praxe s hodnocením dopadů, účinnosti a efektivity komunikačních kampaní v souladu s komunikační strategií a dalších komunikačních aktivit.

Popis požadavků na odbornou kvalifikaci	Bodové ohodnocení
Expert na hodnocení komunikačních aktivit se minimálně 3 roky podílel na šesti (6) a více hodnoceních dopadů, účinnosti a efektivity komunikačních kampaní v souladu s komunikační strategií a dalších komunikačních aktivit	9
Expert na hodnocení komunikačních aktivit se minimálně 3 roky podílel na dvou (2) až pěti (5) hodnoceních dopadů, účinnosti a efektivity komunikačních kampaní v souladu s komunikační strategií a dalších komunikačních aktivit	5
Expert na hodnocení komunikačních aktivit se minimálně 3 roky podílel na méně než dvou (2) hodnoceních dopadů, účinnosti a efektivity komunikačních kampaní v souladu s komunikační strategií a dalších komunikačních aktivit	1

Za nejvhodnější nabídku v rámci subkritéria bude považována nabídka s nejvyšším počtem bodů v bodovém ohodnocení. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:



$$\text{POČET BODŮ SUBKRITÉRIA} = \frac{\text{Bodové ohodnocení u hodnocené nabídky}}{\text{Bodové ohodnocení u nejvýhodnější nabídky}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem přepočten vahou subkritéria „Zkušenosti experta na hodnocení komunikačních aktivit“ tj. 15 %. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhлено na 2 desetinná místa. Nabídkám bude přiřazeno pořadí na základě počtu bodů (vhodnější je nabídka, která získá nejvyšší počet bodů).

Uchazeči budou posuzováni na základě vyplněného strukturovaného profesního životopisu (Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Formulář nabídky) a výše uvedeného bodového ohodnocení. Všichni členové realizačního týmu musí mít dosažené požadované vzdělání dle čl. 3.3 této zadávací dokumentace. Ke kvalitativnímu způsobu hodnocení nabídek bylo přistoupeno z důvodu požadavku zadavatele na zajištění kvalitního realizačního týmu, který má dostatečné zkušenosti pro realizaci plnění zakázky.

4.3. Sestavení celkového pořadí:

Bodová hodnocení za kritérium cenu a kritérium kvality (tj. zkušenosti vedoucího týmu, zkušenosti evaluátora a zkušenosti experta na hodnocení komunikačních aktivit) budou sečtena a nabídkám bude přiřazeno celkové pořadí na základě celkového počtu bodů. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvhodnější je nabídka získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě bodové rovnosti 2 a více nabídek bude za ekonomicky výhodnější nabídku považována nabídka s vyšším bodovým ziskem v kritériu kvality.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v návrhu smlouvy, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a v Soutěžním řádu. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

Nabídka musí být v souladu s návrhem smlouvy. Dodavatel není oprávněn měnit a doplňovat text návrhu smlouvy na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje dodavatele, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje).



6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle vzorového Formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve Formuláři nabídky vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve Formuláři nabídky. Formulář nabídky vymezuje zadavatelem požadované součásti nabídky.

Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží:

- **návrh smlouvy** doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to **v editovatelné podobě ve formátu Word**.
- **další doklady** a dokumenty požadované zadavatelem:
 - plná moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle údajů v obchodním rejstříku
 - čestného prohlášení k základní způsobilost a profesní způsobilosti při společné účasti dodavatelů

Zadavatel doporučuje nekládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, s výjimkou těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce, a to výhradně v elektronické podobě.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podáním nabídky bere dodavatel na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a zadavatel stanovuje její délku na 60 dnů.

7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: **21. 07. 2025**

Hodina: 13:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_20683.html

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě, ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>.



Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

8. DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

8.1. Seznam poddodavatelů

Dodavatel ve své nabídce identifikuje případné poddodavatele včetně uvedení, kterou část veřejné zakázky bude poddodavatel realizovat. Tuto informaci doplní do Formuláře nabídky.

8.2. Vysvětlení zadávacích podmínek

Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávacích podmínek písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení do 3 pracovních dní od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

8.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenu okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení je to, že dodavatel stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce, odkaz viz čl. 7 této zadávací dokumentace.

8.4. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace a údaje deklarované dodavateli v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci výběrového řízení;
- odmítnout nabídku dodavatele při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast ve výběrovém řízení ani žádné jiné platby;
- zrušit výběrové řízení.



Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8.5. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) prokazuje kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí přílohy č. 2 této zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

8.6. Odpovědné zadávání

Sociálně odpovědné zadávání:

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Těmito podmínkami je splatnost faktur a výše shodných smluvních pokut.

Environmentálně odpovědné zadávání:

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky identifikoval jednu možnost uplatnění zásad environmentálně odpovědného zadávání ve smyslu ZZVZ, které by zároveň splnilo principy 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Zadavatel bude požadovat písemné podklady v elektronické podobě a eliminuje tak použití papíru, takže přistoupí řešení šetrnému k životnímu prostředí (snížení spotřeby energie a vody, skleníkových plynů, bělicích činidel a snížení spotřeby dřeva).



Inovace:

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky neidentifikoval možnost uplatnění zásad inovací ve smyslu ZZVZ, které by zároveň splnilo principy 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

9. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této výzvy tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Závazný návrh smlouvy s přílohami
Příloha č. 2	Formulář nabídky

Dne dle elektronického podpisu

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Pavel Pojer

ředitel Odboru Řídící orgán OP Rybářství