



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

**Zadavatel:** Česká republika – Ministerstvo zemědělství

**Sídlem:** Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

**Zastoupený:** Davidem Šetinou  
Vrchním ředitelem Sekce informačních a komunikačních technologií

**Název veřejné zakázky:**  
**Správa a monitoring privilegovaných účtů - PIM**

**Evidenční číslo veřejné zakázky:** 68945/2014-MZE-13310 (P\_0243\_2014)

**Druh zadávacího řízení:**  
Zjednodušené podlimitní řízení na služby dle § 25 písm. a) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

**IČO:** 00020478



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část

Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 21 odst. 1 písm. f) a § 38 ZVZ

Zadávací dokumentace dle ustanovení § 44 ZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

**Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZVZ.**

veřejné  
zakázky

1 (celkem 24)



**Obsah:**

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI .....	3
2.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	3
3.	ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	4
4.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
6.	OBCHODNÍ PODMÍNKY – ZÁVAZNÝ TEXT NÁVRHU SMLOUVY .....	5
7.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	6
8.	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	6
9.	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	9
10.	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	11
11.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI .....	11
12.	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	12
13.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	14
14.	JISTOTA.....	14
15.	NABÍDKA.....	14
16.	ZÁKLADNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	17
17.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	19
18.	PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	21
19.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI .....	22
20.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM .....	23
21.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	23
22.	SEZNAM PŘÍLOH.....	24

## 1. Identifikační údaje o zadavateli

### A. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
<b>Název zadavatele:</b>	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Odbor:	Odbor rozvoje a projektového řízení informačních technologií
Sídlo zadavatele:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO:/DIČ:	00020478 / není plátcem DPH
<b>Osoba oprávněná zastupovat ve věcech smluvních:</b>	David Šetina, vrchní ředitel sekce informačních a komunikačních technologií
<b>Kontaktní osoba ve věcech technických:</b>	Ing. Karel Štefl, vedoucí oddělení informační bezpečnosti
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/">https://zakazky.eagri.cz/</a>

(dále jen „zadavatel“ nebo „MZe“)

## 2. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže (viz bod 22).

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_2868.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_2868.html) formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin.

**Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.**

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení uchazeč přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada uchazeče bude kvalifikována jako nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

### 3. Základní informace o zadávacím řízení

#### a) Druh zadávacího řízení

Předmětem tohoto zadávacího řízení je podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 38 ZVZ.

#### b) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 13 a násl. ZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku v celkové výši **3.390.000,- Kč bez DPH**.

### 4. Předmět veřejné zakázky

#### a) Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je implementace centrální správy privilegovaných účtů se zabezpečeným úložištěm hesel a správou přístupů k těmto účtům a zaznamenávání aktivit privilegovaných účtů, včetně nahrávek obrazovek a stisků kláves (dále též „**PIM řešení**“). Předmětem plnění této veřejné zakázky je rovněž (i) poskytování následné technické podpory výrobce standardních (generických) softwarových produktů tvořících součást PIM řešení a (ii) poskytování následné technické a metodické podpory.

Veškeré služby, dodávky a související činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, jsou vymezeny v podrobnostech nezbytných k realizaci veřejné zakázky v rozsahu požadovaném zadavatelem v závazném textu návrhu smlouvy (viz **Příloha 5**) a Technické specifikaci (viz **Příloha 4**).

#### b) Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Dle nařízení Komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění Veřejné zakázky následujícím položkám:

- kód CPV 72263000-6 – Implementace programového vybavení;
- kód CPV 48000000-8 – Balíky programů a informační systémy;
- kód CPV 48151000-1 – Počítačové řídicí systémy.



## 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### a) Doba plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku mezi zadavatelem a vybraným uchazečem.

Uchazeč je povinen zajistit veškeré plnění dle zadavatelem požadované specifikace předmětu veřejné zakázky v souladu se závazným harmonogramem, který tvoří přílohu č. 4 závazného návrhu smlouvy (viz **Příloha 5**). Zadavatel si v této souvislosti vyhrazuje právo závazný harmonogram pozměnit, a to zejména s ohledem na nepředvídatelný průběh zadávacího řízení.

Lhůty uvedené v závazném harmonogramu plnění, který tvoří přílohu č. 4 závazného návrhu smlouvy (viz **Příloha 5**), mohou být na základě dohody zadavatele a vybraného uchazeče prodlouženy formou zápisu podepsaného pověřenými osobami zadavatele a vybraného uchazeče pro komunikaci ve věcech smluvních a obchodních podmínek ve smyslu čl. 10 závazného návrhu smlouvy (viz **Příloha 5**). V takovém zápisu bude vždy rovněž uvedeno, zda a o jakou dobu se prodloužením lhůty pro danou etapu prodlužuje lhůta pro celé plnění předmětu Veřejné zakázky. Součástí zápisu bude i odůvodnění změny harmonogramu.

### b) Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele a Hostingová centra dle odst. 3.6 smlouvy (viz **Příloha 5**). Pokud to povaha plnění veřejné zakázky umožňuje a zadavatel vůči tomu nebude mít výhrady, bude vybraný uchazeč oprávněn poskytovat část svého plnění, resp. vést komunikaci se zadavatelem, telefonicky nebo prostřednictvím elektronické komunikace, případně též prostřednictvím vzdáleného přístupu.

## 6. Obchodní podmínky – závazný text návrhu smlouvy

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy (viz **Příloha 5**).

Uchazeč předloží v nabídce návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných než výslovně označených místech. Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce uchazeče.

## 7. Technické podmínky

Veškeré požadavky na technické podmínky ve smyslu § 46 ZVZ jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak Technickou specifikací předmětu plnění veřejné zakázky v rozsahu Přílohy 4.

## 8. Kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je jedním z předpokladů pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v další fázi zadávacího řízení.

**Splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.**

**Uchazeči mohou pro účely prokázání splnění kvalifikačních předpokladů použít vzor prohlášení ve struktuře dle Přílohy 6 zadávací dokumentace.**

**Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle ustanovení bodů 9 až 11 níže. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.**

Při prokazování kvalifikace je uchazeč povinen se řídit relevantními ustanoveními ZVZ a následujícími pravidly:

### a) **Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě je uchazeč povinen v rámci své nabídky předložit:

1. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem,
2. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá **konkrétní závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k realizaci veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci realizace veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace,**

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) ZVZ.

**b) Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky**

Má-li být předmět veřejné zakázky realizován několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v rozsahu požadovaném zadavatelem musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu ve smyslu § 51 odst. 6 ZVZ, ve které bude obsažen závazek, že **všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu realizace veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.**

**c) Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele**

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 ZVZ zahraniční subjekt splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště. Pokud se podle tohoto právního řádu určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční subjekt v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud tato zadávací dokumentace nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Výše uvedené platí, i pokud prokazuje splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatele se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

**d) Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

K prokázání splnění kvalifikace předkládá uchazeč **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů, a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.



e) **Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů a certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 127 a násl. ZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíce.

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. příslušného zahraničního certifikátu platí ustanovení § 143 a násl. ZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 134 a násl. ZVZ

f) **Změny v kvalifikaci dodavatele**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dní tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a zároveň do 10 pracovních dní od oznámení této skutečnosti zadavateli předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Zadavatel může na žádost uchazeč tuto lhůtu prodloužit nebo zmeškání lhůty prominout.

g) **Výzva k objasnění informací či dokladů předložených uchazečem k prokázání splnění kvalifikace**

Zadavatel může po uchazeči požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem a uvést na jednotlivé požadavky zadavatele jednoznačné odpovědi. Zadavatel k tomuto uvádí, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou v takovém případě nastat po lhůtě dle § 52 odst. 1 ZVZ.

h) **Další požadavky a upozornění zadavatele**

1. Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen v plném rozsahu prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými v jednotlivých bodech, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.
2. Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než v CZK, použije pro



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

přepočten na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zadávacím řízení.

3. Dokumenty, které mají být podepsány uchazečem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče (v případě podpisu osobou oprávněnou jednat za uchazeče je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za uchazeče).

## 9. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. a) a odst. 3 písm. a) ZVZ, a to výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky.];

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. b) a odst. 3 písm. a) ZVZ, a to výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky.];

U předpokladů stanovených v tomto bodu pod písm. a) a b) platí, že jde-li o právnickou osobu, musí tyto předpoklady splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle těchto písmen splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tyto základní kvalifikační předpoklady musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.



- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu<sup>1</sup>;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. c) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.];

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. d) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.];

- e) který není v likvidaci;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. e) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.];

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. f) a odst. 3 písm. b) ZVZ, a to potvrzením příslušného finančního úřadu ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.];

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. g) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.];

---

<sup>1</sup> § 2983 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. h) a odst. 3 písm. c) ZVZ, a to potvrzením příslušného orgánu či instituce, např. České správy sociálního zabezpečení, ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky.];

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. j) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.];

- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. k) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.].

V případě zjednodušeného podlimitního řízení se kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadované kvalifikační předpoklady splňuje. Pro tyto účely mohou uchazeči použít vzorové čestné prohlášení dle Přílohy 6 zadávací dokumentace.

#### 10. Profesionální kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč následující doklady:

- a) výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší jak 90 dnů ke dni podání nabídky [§ 54 písm. a) ZVZ];
- b) doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklady prokazující příslušná živnostenská oprávnění či licence pokrývající celý předmět veřejné zakázky [§ 54 písm. b) ZVZ];

#### 11. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předloží uchazeč **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku.



## 12. Technické kvalifikační předpoklady

### a) Seznam významných služeb

K prokázání splnění této části technických kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží seznam významných služeb dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- i. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
- ii. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- iii. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z předloženého seznamu významných služeb a osvědčení objednatelů musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval **alespoň tři (3) významné zakázky spočívající v implementaci Systému pro centrální správu privilegovaných účtů se zabezpečeným úložištěm hesel, správou přístupů k těmto účtům a zaznamenávání aktivit uživatelských relací, včetně nahrávek obrazovek a stisků kláves, přičemž finanční rozsah každé z těchto tři (3) významných zakázek činil alespoň 500.000,- Kč bez DPH,**

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu **seznamem významných služeb** a osvědčeními objednatelů v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ. Osvědčení musí obsahovat minimálně cenu a dobu provádění služeb a kontaktní osobu příslušného objednatel.

### b) Seznam členů odborného týmu

K prokázání splnění této části technických kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží seznam členů odborného týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez zřetele na to, zda jsou zaměstnanci uchazeče nebo v jiném vztahu k uchazeči, a strukturované životopisy jednotlivých členů odborného týmu [§ 56 odst. 2 písm. b) a písm. e) ZVZ].

Ze strukturovaných životopisů členů odborného týmu musí vyplývat splnění požadavků na členy odborného týmu stanovených níže zadavatelem, zejména pak prokázání praxe v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se jednotliví členové odborného týmu v požadovaném období podíleli.

Přílohou životopisu musí být (prosté) kopie požadovaných **osvědčení** či **diplomů** s tím, že pokud jsou tyto dokumenty v jiném jazyce než českém nebo slovenském, bude přiložen i

překlad do českého jazyka. V případě předložení dokladů o vzdělání v latinském jazyce není vyžadován úřední předklad do českého jazyka.

Splnění požadavku dle tohoto odstavce je **prokazováno seznamem s uvedením požadovaných informací a životopisem podepsaným členem odborného týmu a s potřebnými přílohami** (viz předchozí odstavce).

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační požadavek, pokud prokáže, že má k dispozici pro plnění veřejné zakázky:

1. minimálně jednu (1) osobu na pozici **Architekt** splňující následující požadavky:
  - alespoň 5 let praxe v oblasti implementace a 3 roky praxe v oblasti návrhů **Systémů pro centrální správu privilegovaných účtů** nebo řízení přístupů k systémům informačních technologií,
  - řádně ukončené **vysokoškolské vzdělání magisterského studijního programu se zaměřením na oblast informačních technologií,**
2. minimálně dvě (2) osoby na pozici **Systémový inženýr** splňující následující požadavky:
  - řádně ukončené **vysokoškolské vzdělání magisterského studijního programu se zaměřením na oblast informačních technologií a alespoň 3 roky praxe v oblasti implementace Systémů pro centrální správu privilegovaných účtů** nebo řízení přístupů k systémům informačních technologií, nebo
  - řádně ukončené **středoškolské vzdělání** a alespoň 5 let praxe v oblasti **implementace Systémů pro centrální správu privilegovaných účtů** nebo řízení přístupů k systémům informačních technologií;

**Každý člen odborného týmu musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky). Pokud by některý z členů odborného týmu tento požadavek nesplňoval, předloží uchazeč v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.**

Zadavatel výslovně požaduje, aby se **osoby uvedené uchazečem v seznamu členů odborného týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky**, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky.



### 13. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky s ohledem na předmět veřejné zakázky nebude organizovat.

### 14. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve smyslu § 67 ZVZ.

### 15. Nabídka

Nabídka uchazeče musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZVZ. Uchazeč musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (zejména pak závazný text návrhu smlouvy dle **Přílohy 5**, Technickou specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky dle **Přílohy 4**, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZVZ a takto úplná nabídka musí být uchazečem řádně předložena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídky.

#### a) Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje lhůtu **šesti (6) měsíců**, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami (zadávací lhůta). Tato zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení Lhůty pro podání nabídek a její běh se řídí ustanovením § 43 ZVZ.

#### b) Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků Zadavatele. Nabídka uchazeče bude obsahovat následující součásti:

##### a. Úvodní list nabídky

Úvodní list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze 1**.

##### b. Obsah nabídky

Obsah nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze 2**. Uchazeč přizpůsobí uvedený vzor „obsahu nabídky“ skutečnému obsahu jím podávané Nabídky. Příloha obsah nabídky vymezuje zadavatelem požadované části nabídky uchazeče.

##### c. Krycí list nabídky

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze 3**.



Zadavatel doporučuje, aby uchazeč v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení v nabídce jmenoval v krycím listu nabídky kontaktní osobu včetně adresy pro doručování dokumentů v listinné podobě, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem, a již může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti.

Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.

**d. Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace**

Uchazeč ve své nabídce předloží doklady k prokázání splnění kvalifikace v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace.

Zadavatel upozorňuje, že splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení uchazeči prokazují předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Uchazeči mohou pro účely prokázání splnění kvalifikačních předpokladů použít vzor prohlášení ve struktuře dle **Přílohy 6** zadávací dokumentace.

**e. Návrh smlouvy**

Uchazeč předloží v nabídce podepsaný a doplněný návrh smlouvy dle pokynů uvedených v bodě 6. výše, a to včetně požadovaných příloh.

**f. Prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 ZVZ**

Zadavatel upozorňuje, že **v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky:**

- **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů** uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- **prohlášení uchazeče** o tom, že **neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pro tyto účely mohou uchazeči použít vzorové formuláře k výše uvedenému, které tvoří přílohu zadávací dokumentace (viz **Příloha 8**). Vyplněné a podepsané výše



uvedené dokumenty budou předloženy v nabídce uchazeče v části Prohlášení Uchazeče dle § 68 odst. 3 ZVZ.

**g. Seznam subdodavatelů**

Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeč ve své nabídce doložil specifikaci těch částí předmětu Veřejné zakázky, která má v úmyslu zadat subdodavatelům, a to včetně identifikačních údajů subdodavatelů ve smyslu § 17 písm. d) ZVZ ve formě **seznamu věcných subdodavatelů**, jehož vzor je uveden v **Příloze 7**.

Seznam věcných subdodavatelů bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat seznam subdodavatelů na jiných než výslovně označených místech a jiným než stanoveným způsobem.

Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky nemůže docházet k tzv. řetězení subdodavatelů, a to ve vztahu k věcným subdodavatelům, znamená, že na plnění předmětu veřejné zakázky se budou moci účastnit pouze subdodavatelé uvedení v seznamu věcných subdodavatelů, nikoli již dále jejich subdodavatelé, popř. subdodavatelé těchto subdodavatelů, apod. Změna příp. doplnění nového subdodavatele bude po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem probíhat postupem dle čl. 6.6 závazného textu návrhu smlouvy (viz **Příloha 5**).

**Zadavatel si v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ vyhrazuje požadavek, dle kterého níže uvedené části plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněny subdodavatelem:**

- analýza dle Přílohy 4 zadávací dokumentace, Technická specifikace, kapitola 6.2,
- implementace dle Přílohy 4 zadávací dokumentace, Technická specifikace, kapitola 6.4,
- maintenance dle Přílohy č. 2 závazného textu návrhu smlouvy, Specifikace katalogových listů, kapitola 5.2.

**h. Další podklady a dokumenty**

Pokud některé vyžadované podklady či dokumenty není možné zahrnout pod žádnou z kategorií uvedenou v „obsahu nabídky“ (viz **Příloha 2**), budou předloženy v části označené jako „další podklady a dokumenty“.

**i. Formální úprava nabídky**

Zadavatel **doporučuje** akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení a minimalizovat pravděpodobnost chybného vyloučení uchazeče.

- Všechny strany nabídky budou jednoznačně označeny a číslovány vždy samostatnou vzestupnou číselnou řadou.



- Uchazeč předloží úplnou **elektronickou verzi** nabídky, a to s využitím elektronického nástroje/profilu na adrese <https://zakazky.eagri.cz/vz00002868>. Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve formátu \*.pdf.

## 16. Základní požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny

### 16.1 Nabídková cena za plnění předmětu Veřejné zakázky

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost uchazeč.

### 16.2 Struktura nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle níže uvedené tabulky.

Položka č.	Předmět plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena v Kč s DPH
1.	Poskytnutí PIM řešení	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
2.	Maintenance	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
3.	Podpora – měsíční cena	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
4.	Podpora – celková cena za modelovou dobu 12 měsíců	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Celková nabídková cena (součet položek 1., 2. a 4.)		[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

Tabulka 1 – Struktura nabídkové ceny

Uchazeči vyplní nabídkovou cenu ve výše uvedené struktuře do krycího listu (Příloha 3).

Nabídková cena bude zahrnovat zisk uchazeče a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro uchazeče ze zadávacích podmínek, o kterých uchazeč podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Zadavatel upozorňuje, že celková nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky stanovenou v čl. 3 písm. b) zadávací dokumentace. Navrhne-li uchazeč ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu, která svou výší takto překročí předpokládanou hodnotu



veřejné zakázky, bude nabídka takového uchazeče vyřazena a uchazeč bude ze zadávacího řízení podle § 76 odst. 6 ZVZ vyloučen.

V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že uchazeči jsou povinni **vyplnit všechny položky nabídkové ceny ve výše uvedené struktuře.**

Uchazeči jsou povinni stanovit nabídkovou cenu ve struktuře dle shora uvedené tabulky, přičemž uchazeči v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny dle požadavků zadavatele. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že hodnotící komise ani sám zadavatel nemá oprávnění či možnost nabídkovou cenu uchazeče jakkoliv upravovat či měnit a provádět matematické operace k tomuto účelu, a to ani při využití institutu vysvětlení nabídky. Nesprávně provedený výpočet nabídkové ceny dle shora uvedené struktury proto bude představovat chybu mající vliv na nabídkovou cenu a bude důvodem pro vyřazení nabídky z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Nabídkové ceny uvedené uchazečem v jednotlivých položkách výše uvedené tabulky pro stanovení nabídkové ceny zahrnují veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající pro uchazeče ze zadávacích podmínek veřejné zakázky, o kterých podle svých odborných znalostí měl uchazeč vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení konkrétní položky nezbytné.

**Ponechání některých položek v Tabulce 1 – Strukutra nabídkové ceny – nevyplněných či uvedení hodnoty „0“ bude důvodem k vyřazení nabídky pro nesplnění podmínek zpracování nabídkové ceny.**

Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že pověřená hodnotící komise bude dle § 77 ZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka uchazeče obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

Celkovou nabídkovou cenu není možné z žádného důvodu navýšit s výjimkou navýšení sazby DPH při změně právních předpisů.

Celková nabídková cena je stanovena jako modelová s ohledem na maximální možnou dobu poskytování podpory PIM řešení. Skutečně hrazená cena podpory PIM řešení bude určena s ohledem na skutečnou dobu poskytování podpory PIM řešení v souladu se smlouvou na plnění veřejné zakázky.

Podkladem pro zpracování celkové nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na celkovou nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

Žádná z položek nabídkové ceny, resp. součásti plnění předmětu veřejné zakázky spočívající v „Poskytnutí PIM řešení“ včetně „Maintenance“ ani nabídková cena součásti plnění předmětu veřejné zakázky „Podpora – celková cena“, nesmí činit více než 95% z celkové



nabídkové ceny (viz níže Tabulka 2 – Poměr cen). V případě, že uchazeč ve své nabídce předloží nabídkovou cenu některé z výše uvedených součástí předmětu plnění veřejné zakázky, která bude činit více než 95 % z celkové nabídkové ceny, bude nabídka takového uchazeč vyřazena a uchazeč bude dle § 76 odst. 6 ZVZ vyloučen ze zadávacího řízení.

Předmět plnění	Podmínka
Poskytnutí PIM řešení	cena < 95% celkové ceny
Maintenance	
Podpora – celková cena	cena < 95% celkové ceny

Tabulka 2 – Poměr cen

## 17. Způsob hodnocení nabídek

### 17.1 Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

### 17.2 Díličí hodnotící kritéria

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky dle § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ tato díličí hodnotící kritéria:

a) Celková nabídková cena	váha <b>70 %</b>
b) Návrh technického řešení	váha <b>30 %</b>

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, na základě bodového hodnocení, v souladu s výše uvedenými kritérii seřazenými v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje.

Hodnocení nabídek bude provedeno metodou uvedenou konkrétně u každého kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Pro účely hodnocení nabídek je uchazeč povinen uvést ve své nabídce maximálně podrobné údaje ke každému parametru, který má být předmětem hodnocení.

#### **K díličímu kritériu ad a) – „Celková nabídková cena“**

V rámci díličího kritéria „*Celková nabídková cena*“ bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu uvedenou v Tabulce 1 – Struktura nabídkové ceny – dle bodu 16.2 výše.



Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho uchazeče, jehož nabízená Celková nabídková cena dle Tabulky 1 – Struktura nabídkové ceny – dle bodu 16.2 výše v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám nabízeným ostatními uchazeči.

Za nejvýhodnější nabídku veřejné zakázky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou zpracovanou dle bodu 16.2 výše. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{hodnocená celková nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

#### **K dílčímu kritériu ad b) – „Návrh technického řešení“**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Návrh technického řešení“ bude hodnocen návrh technického řešení předkládaný uchazečem v rámci jeho nabídky.

**Uchazeč je povinen pro účely hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria předložit ve své nabídce Návrh technického řešení (dále také „NTŘ“), jehož součástí bude Přehled funkčních požadavků uvedený v kapitole 6.1 Technické specifikace (viz Příloha 4). Návrh technického řešení musí v plné míře respektovat požadavky a podmínky uvedené v Přehledu funkčních požadavků dle Přílohy 4.**

#### **Zásady zpracování Přehledu funkčních požadavků:**

V jednotlivých tabulkách Přehledu funkčních požadavků (viz Příloha 4) jsou uvedeny požadavky na funkcionalitu řešení PIM. Pokud je v Přehledu funkčních požadavků některý požadavek označen jako povinný, nebude řešení, které takovému požadavku nevyhovuje, akceptováno a nabídka takového uchazeče bude vyřazena. Ostatní funkční požadavky uvedené v tabulce Přehled funkčních požadavků jsou volitelné a budou předmětem hodnocení.

Bude-li uchazečem předkládaný Návrh technického řešení splňovat konkrétní volitelný funkční požadavek, bude mu přiděleno bodové hodnocení stanovené zadavatelem ve vztahu k takovému funkčnímu požadavku. Nebude-li uchazečem předložený Návrh technického řešení příslušný volitelný funkční požadavek splňovat, obdrží uchazeč v jeho rámci 0 bodů.

Ve sloupci „Odkaz do NTŘ“ uvedeném v tabulce Přehled funkčních požadavků uchazeč vyplní stránku a kapitolu předkládaného Návrhu technického řešení, z něhož bude zřejmé, zda jsou naplněny stanovené funkční požadavky. Návrh technického řešení bude popisovat



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

způsob naplnění požadavků, případně bude obsahovat odkaz na příslušnou část dokumentace výrobce, ve které bude konkrétní požadavek popsán a z popisu bude zřejmé, že nabízené řešení tento požadavek splňuje.

Pro účely hodnocení Návrhu technického řešení bude jako nejvhodnější hodnocena vždy ta nabídka, která v rámci volitelných funkčních požadavků uvedených v Přehledu funkčních požadavků obdrží více bodů.

Za nejvýhodnější nabídku veřejné zakázky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejvyšším počtem bodů. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená bodová hodnota}}{\text{hodnota bodově nejvýhodnější nabídky}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

## 18. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

### a) Podmínky pro podání nabídek

Uchazeč může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele, **a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.**

**Zadavatel nepripouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj / profil zadavatele.**

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.



**b) Lhůta pro podání nabídek:**

Nabídky podávané v elektronické podobě uchazeči doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek:**      **Datum:**      **do 7. 5. 2015**  
**Hodina:**      **do 10:00 hodin**

**Adresa pro podání nabídek:** [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_2868.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_2868.html)

Uchazeč, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu. Uchazeč je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky (**Příloha 3**) a uvedeného elektronického kontaktu, jehož prostřednictvím bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i uchazeči povinni používat, při využití elektronických prostředků, výlučně elektronické prostředky dle § 149 ZVZ.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Uchazeč je oprávněn podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje/profilu nesmí přesáhnout velikost 100 MB. Uchazeč musí být připojen k síti Internet a mít zajištěný uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na elektronickém nástroji/profilu na adrese [https://zakazky.eagri.cz/test\\_index.html](https://zakazky.eagri.cz/test_index.html).

Na formální náležitosti nabídky se přiměřeně použijí pravidla uvedená v **bodě 15** výše.

**19. Otevírání obálek s nabídkami**

S ohledem na skutečnost, že jsou nabídky přijímány pouze v elektronické podobě, otevírání obálek s nabídkami se nebude konat v souladu s ustanovením § 72 odst. 4 ZVZ. Protokol o otevírání nabídek elektronickými prostředky bude uchazečům bezodkladně zpřístupněn na profilu zadavatele.



## 20. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Zadavatel doporučuje, aby pro právní čistotu zadávacího procesu byla veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje / profilu zadavatele na adrese [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_2868.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_2868.html). Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatele a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

**Písemná žádost musí být dle § 49 odst. 1 ZVZ zadavateli doručena nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

## 21. Práva a výhrady zadavatele

Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v ZVZ, vyhrazuje si zadavatel právo podanou nabídku uchazeči nevracet. Zadavatel uchazečům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení za podmínek a v souladu se ZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje, že případné vyloučení uchazeče dle ustanovení § 60 odst. 2 ZVZ, případně dle ustanovení § 76 odst. 6 ZVZ, bude oznámeno na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

Dále si zadavatel vyhrazuje, že **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** dle ustanovení § 81 odst. 4 ZVZ bude uveřejněno **na profilu zadavatele**.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního

podnětu. Právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena formou opravného formuláře ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie a podle okolností zadavatel v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu se ZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

## 22. Seznam příloh

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha 1	Vzor – úvodní list nabídky
Příloha 2	Vzor – obsah nabídky
Příloha 3	Vzor – krycí list nabídky
Příloha 4	Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
Příloha 5	Závazný text návrhu smlouvy
Příloha 6	Formulář – Čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů
Příloha 7	Seznam věcných subdodavatelů
Příloha 8	Formuláře k povinným součástem nabídky

V Praze dne \_\_\_\_\_ 2015

Česká republika – Ministerstvo zemědělství  
David Šetina, vrchní ředitel sekce informačních a komunikačních  
technologií