



Povodí Odry
státní podnik

V ý z v a k p o d á n í n a b í d k y a z a d á v a c í d o k u m e n t a c e

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce zadávanou postupem „otevřená výzva“

Název veřejné zakázky:

VT Vidnávka, Vidnava, km 1,040 – 1,500, PŠ 09/2024, stavba č. 8778

Zadavatel:	Povodí Odry, státní podnik
Sídlo:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO / DIČ:	70890021 / CZ70890021
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Eva Hrubá investiční ředitelka
Kontaktní osoba:	Ing. Hana Burkovičová investiční referent Tel.: +420 596 657 288 Mob.: +420 702 144 653 e-mail: burkovicova@pod.cz

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce v souladu s vnitřním předpisem zadavatele S GŘ 11/2025 Pravidla a standardy pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.



1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

- 1.1. CPV kódy: 45246000-3 Regulace řek a ochrana před povodněmi
- 1.2. Druh veřejné zakázky: stavební práce
- 1.3. Předpokládaná hodnota: Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky postupem dle § 16 zákona, ale rozhodl se ji neuvádět.
- 1.4. Rozdělení VZ na části: Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části v souladu se zákonem.
- 1.5. Varianty nabídky: Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.
- 1.6. **Podmínky environmentálně odpovědného plnění veřejné zakázky**
Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného veřejného zadávání.
Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel postupoval tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním této veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.
- 1.7. **Podmínky sociálně odpovědného zadávání**
Zadavatel podporuje přístup malých a středních podniků k této zakázce tím, že nepožaduje po účastnících předložení jistoty do zadávacího řízení ani bankovní záruku za řádné provádění díla a dále zadavatel nepožaduje po účastnících předložení dokladů k prokázání profesní způsobilosti a ekonomické kvalifikace. Zadavatel umožňuje dílčí průběžnou měsíční fakturaci (tzv. přívětivé platební podmínky pro dodavatele).
- 1.8. **Další uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací**
Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky neidentifikoval vhodnost dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ

2.1. **Popis předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je obnova koryta Vidnávky v ř. km 1,040 – 1,500, které bylo poškozeno v průběhu povodně v 09/2024, stavební práce zahrnují zejména obnovu podélného opevnění z lomového kamene, stabilizaci příčných spádových objektů, terénní úpravy. Vodní tok Vidnávka je ve správě zadavatele Povodí Odry, státní podnik.

Součástí provedení stavebních prací je zajištění zařízení staveniště a vedlejší a ostatní náklady spojené s prováděním stavby, z nichž lze stručně uvést ty nejpodstatnější:

- geodetické vytyčení a zaměření skutečného provedení stavby po dokončení, zpracování dokumentace skutečného provedení stavby,
- zajištění vytyčení všech inženýrských sítí, jejich ochrana během stavby a předání zpět správcům,
- uvedení všech pozemků a komunikací dočasně dotčených stavbou do původního stavu, který bude před započatím stavby dodavatelem vhodným způsobem zdokumentován.

Plnění předmětu veřejné zakázky bude realizováno v souladu se zadávacími podmínkami.

Předmět veřejné zakázky je dále specifikován včetně technických podmínek v přílohách zadávací dokumentace a ostatních částech zadávacích podmínek, zejména v projektové dokumentaci (příloha č. 1 ZD), v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 ZD) a v Obchodních podmínkách – návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 ZD)



2.2. Vyhrazené změny závazků

Níže uvedené vyhrazené změny závazků uvedené ve Smlouvě mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení:

- 2.2.1.** Změna ceny v důsledku změny DPH - v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka a podpisem smlouvy o dílo, případně v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, upraví se nabídkové ceny s DPH. V takovém případě bude cena plnění upravena podle výše sazeb DPH platných v době plnění předmětu veřejné zakázky.
- 2.2.2.** Termíny dle Smlouvy mohou být po dohodě (pouze písemným dodatkem ke smlouvě) přiměřeně prodlouženy v důsledku mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli stran smlouvy, a to max. o dobu trvání takových překážek. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu.
- 2.2.3.** Zadavatel (objednatel) si vyhrazuje možnost prodloužit termín plnění z důvodu nepříznivých klimatických podmínek formou uzavřením dodatku k uzavřené smlouvě. Toto prodloužení je možné pouze o dobu, kdy trvaly nepříznivé klimatické podmínky. Takové prodloužení bude provedeno pouze formou písemného dodatku ke smlouvě. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Toto prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Místo plnění

Místem plnění je katastrální území Vidnava a Fojtova Kraš, obec Vidnava, okres Jeseník.

3.2. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky je **3.11. 2025**. Ukončení plnění veřejné zakázky je **do 30. 4. 2026**.

- 3.3.** Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení veřejné zakázky dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení veřejné zakázky se zpozdí o více než 30 dnů, je účastník, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu doby plnění tak, že jím navržený termín dokončení díla bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné plnění veřejné zakázky zahájit po uplynutí této 30 denní lhůty. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva uzavíraná mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

4. INFORMACE K ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACI, INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ÚDAJE O JEJÍ DOSTUPNOSTI

4.1. Elektronická komunikace

- 4.1.1.** Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html. Dodavatel může rovněž komunikovat elektronicky se zadavatelem prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu v souladu se zákonem.
- 4.1.2.** Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.



4.1.3. Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

4.1.4. Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení dokladů o kvalifikaci a jiných dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto doklady předloženy v elektronické podobě. Doklady se v elektronické podobě předkládají jako:

- 1) originální elektronický dokument opatřený elektronickými podpisy oprávněných osob,
- 2) autorizovanou konverzí převedený listinný dokument do elektronické podoby např.: prostřednictvím služby CzechPoint.

Prosté skeny dokladů a dokumentů s fyzickými podpisy není možné akceptovat jako originály takových dokladů a dokumentů.

4.2. Informace o zadávací dokumentaci a její dostupnost

4.2.1. Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.eagri.cz/vz00019913>.

4.2.2. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídky na veřejnou zakázku a spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek stanovených zadavatelem a vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (1) tato právnická osoba, (2) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (3) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené ve větě první a druhé tohoto odstavce a vedoucí pobočky závodu.

- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení bude zřejmé, že dodavatel splňuje výše uvedené požadavky základní způsobilosti. Dodavatelé mohou pro účely prokázání kvalifikace použít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace.



5.2. **TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

5.2.1. **Doklady o odborné kvalifikaci** (autorizace, osvědčení, certifikáty) pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozici:

- hlavní stavbyvedoucí,
- geodet.

Dodavatel je povinen prokázat min. úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu takto:

Hlavní stavbyvedoucí

- Odborná kvalifikace: min. po dobu 5 let držitel autorizace inženýra, technika nebo stavitele pro obor „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (popř. „Vodohospodářské stavby“) dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o autorizaci“), popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) zákona č. 360/1992 Sb. v požadovaném oboru.

Geodet

- Odborná kvalifikace: min. 5 let praxe v oboru geodetických prací, držitel oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví ve znění pozdějších předpisů.

Informace k odborné kvalifikaci:

Účastník nemůže v nabídce nahradit předložení osvědčení o odborné kvalifikaci osoby čestným prohlášením.

Zadavatel požaduje, aby se osoby na výše uvedených pozicích, které dodavatel uvede ve své nabídce, podílely na plnění veřejné zakázky.

Pokud se nejedná o zaměstnance dodavatele, dodavatel rovněž předloží závazek uvedených osob podílet se na plnění veřejné zakázky v uvedené funkci (závazek může vyplývat z poddodavatelské smlouvy nebo může být formou samostatného čestného prohlášení dané osoby).

5.2.2. **Seznam stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (tj. před odesláním výzvy) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Seznam stavebních prací musí zahrnovat název zakázky a popis prováděných prací, identifikaci objednatele, cenu, dobu a místo plnění stavebních prací, kontaktní osobu objednatele a údaj o tom, zda zakázku prováděl dodavatel sám nebo ve spolupráci s jinými dodavateli. Stavební práce, které poskytl dodavatel společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, může použít k prokázání kvalifikace v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Z předloženého seznamu podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele musí vyplývat, že dodavatel **v posledních 5 letech provedl 3 vodohospodářské stavby, které musí být úpravou vodního toku a zároveň jejich součástí bylo provádění opevnění toku z lomového kamene, ve finančním objemu min. 2 mil. Kč bez DPH za každou z požadovaných zakázek.** Za uznatelnou referenci nebude považována reference (nebo finanční objem části reference) na stavební práce charakteru odbahnění nebo odtěžení nánosů na vodních dílech. Za uznatelné reference nebudou považovány reference pro stavby zdravotnětechnické a líniových staveb – inženýrských sítí.

5.3. **Obecné požadavky na prokázání kvalifikace**

Zadavatel požaduje po dodavatelích prokázání kvalifikace v rozsahu uvedeném výše v bodech 5.1. a 5.2. této zadávací dokumentace. Dodavatelé předkládají **doklady o kvalifikaci v kopiích.**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel si vyhrazuje možnost požadovat po vybraném dodavateli předložit před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.



Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky malého rozsahu nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky malého rozsahu, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na prokázání technické kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- Dodavatelé mohou předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a následujících uvedeného zákona, tento výpis nebo certifikát nahrazuje doklady prokazující kvalifikaci v rozsahu, v jakém jsou údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu uvedeny. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky. Certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 1 rok od data jeho vydání.
- Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo.
- 6.2. Účastník je povinen předložit v nabídce **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (Příloha č. 5 ZD). Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud mu jsou známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 6.3. Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy o dílo obsaženému v zadávací dokumentaci. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy o dílo na jiných, než označených místech (žlutě zvýrazněných). Smlouva o dílo bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.



- 6.4. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek stanovených v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v době plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Případné změny závazků ze smlouvy budou řešeny v souladu s § 222 zákona.

7. PODDODAVATELÉ

- 7.1. Za **poddodavatele** se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění poskytované poddodavatelem poskytoval sám.
- 7.2. Dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od uzavření smlouvy. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 7.3. **Pokud účastník prokazuje prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, postupuje podle § 83 zákona.** Pokud dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je změna tohoto poddodavatele přípustná pouze pokud nový poddodavatel splňuje část kvalifikace prokázanou původním poddodavatelem v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami. O takovou změnu poddodavatele (prokazujícího kvalifikaci) požádá dodavatel objednatele písemně a zároveň předloží všechny doklady nového poddodavatele v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Dodavatel může změnit poddodavatele pouze takovým poddodavatelem, který splňuje prokázanou část kvalifikace v souladu se zadávacími podmínkami.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1. Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby (příloha č. 1 ZD) a dále v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 ZD).
- 8.2. Stanoví-li zadavatel technické podmínky odkazem na normy nebo technické dokumenty, používá je v tomto pořadí:
- a) české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
 - b) evropská technická posouzení,
 - c) mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
 - d) technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány,
- případně dále pak:
- e) české technické normy,
 - f) stavební technická osvědčení,
 - g) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.
- 8.3. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s provedením stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení stavenišť, opatření k ochraně zdraví a bezpečnosti apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti. Dílo bude realizováno v souladu s platnými právními předpisy ČR a technickými normami a podle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.
- 8.4. Výrobky použité při plnění veřejné zakázky musí splňovat ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Pro stavební práce platí technické specifikace podle úvodních ustanovení katalogu popisů a směrných cen stavebních prací ceníku URS Praha, a.s., které stanoví i předepsanou kvalitu a způsob kontroly, měření, názvosloví, definice a základní ČSN-EN a ČSN normy, týkající se předmětných stavebních prací. Vlastnosti použitých výrobků a technické podmínky stavebních prací jsou specifikovány v projektové dokumentaci a soupisu stavebních



prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 ZD). Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně technických požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a dále uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a požadavky na výslednou podobu a vlastnosti stavby, jsou podrobně popsány v projektové dokumentaci (příloha č. 1 ZD), v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 ZD) a v Obchodních podmínkách – návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 ZD)

- 8.5. Pokud jsou v zadávací dokumentaci či jejích přílohách obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační složku za příznačné, popřípadě patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 8.6. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1. Nabídkovou cenu je účastník povinen stanovit jako celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to v členění cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. V této skladbě bude nabídková cena uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace).
- 9.2. Nabídkovou cenu doplní účastník do návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.
- 9.3. V případě, že se celková nabídková cena v Kč bez DPH v Příloze č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nebude shodovat s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Příloze č. 3 – Krycí list nabídky a v Příloze č. 4 – Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo, bude pro zadavatele rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Příloze č. 2 – Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 9.4. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro dodavatele ze zadávacích podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu zakázky.
- 9.5. Nabídková cena i dílčí ceny musí být uvedeny v české měně. Nabídková cena bude prokázána Položkovým rozpočtem, tj. oceněným **Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr poskytnutý zadavatelem jako příloha této zadávací dokumentace je ve své struktuře **závazný a nesmí být jakkoliv dodatečně upravován**. Soupis stavebních prací je soupis položek, jejichž provedení zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky požaduje a je povinností účastníka **vyplnit jednotkovou cenu pro každou jednotlivou položku** v soupisu stavebních prací.
- 9.6. Zadavatel doporučuje účastníkovi ověřit si soulad soupisu stavebních prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a o případné vysvětlení požádat v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 9.7. Jednotkové ceny uvedené v nabídce účastníka v soupisu stavebních prací zahrnují úhradu všech prací zhotovovacích i pomocných vyplývajících z předmětu díla v rozsahu a za podmínek uvedených ve všech předaných podkladech pro zadávací řízení, které jsou nejen požadovány a fyzicky uvedeny v soupisu stavebních prací, ale i prací vyplývajících z podkladů pro zadávací řízení, nutných pro zdárné dokončení, předání díla objednateli a provozování díla, i když nejsou v soupisu stavebních prací případně konkrétně uvedeny (např. zařízení staveniště, ostatní vedlejší náklady, lešení, pomocné konstrukce, poplatky, jednoúčelové stroje a pomůcky, atypické díly, náklady na pojištění, bankovní záruky, vypracování dokumentace skutečného provedení apod.).



- 9.8. Soupis stavebních prací předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zeminou, dřevní hmotou, případně s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vytěžené zeminy, resp. sedimentů (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot nebo odstraněné dřevní hmoty (plávi, pařezy atd.) si zajišťuje účastník podle svého technologického postupu. Do nabídkové ceny pak musí účastník zakalkulovat skutečné náklady podle jím určené vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popisu položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.
- 9.9. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy, vybouraných hmot nebo odstraněné dřevní hmoty a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností účastníka zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis stavebních prací obsahuje nebo neobsahuje položku "poplatek za uložení". Zadavatel v době sestavení soupisu stavebních prací nezná a nemůže znát, jaký technologický postup dodavatel zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.
- 9.10. Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací (např. doplněním položek, upřesněním množství u položek, vypuštěním položek apod.) je účastník povinen takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace oznámenou podle zákona akceptovat a zahrnout do oceněného soupisu prací ve své nabídce. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.
- 9.11. V případě, že účastník chce ve své nabídce nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v oceněném soupisu prací a musí ve své nabídce současně uvést, že poskytl zadavateli na jednotlivé položky slevu a v jaké výši. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny nebo procentní srážka z celkové ceny apod.) není přípustná.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 10.1. Nabídka bude předložena v **českém či slovenském jazyce**, případně předložení dokladů v souladu s § 45 odst. 3 se nevylučuje. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.2. **Společná účast dodavatelů** (podání společné nabídky) bude v nabídce doložena **smlouvou mezi dodavateli**, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).
- 10.3. Zadavatel doporučuje dodavateli členit nabídku do samostatných souborů podle dále uvedených bodů. Není-li uvedeno jinak, dodavatelé předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí nabídky, ve formátu PDF a/nebo ve formátech MS Office.
- 10.4. **Součástí nabídky účastníka budou min. níže uvedené dokumenty:**
- 10.4.1. **Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**
Účastník předloží **oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (viz příloha č. 2).
- 10.4.2. **Příloha č. 3 - Krycí list nabídky**
Účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace.
- 10.4.3. **Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo**
Účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace.
Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy o dílo na jiných než označených místech (žlutě zvýrazněných).
Návrh smlouvy o dílo musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka. V případě rozporů je vždy rozhodující písemný návrh smlouvy o dílo v nabídce účastníka.



10.4.4. Doklady k prokázání kvalifikace

Doklady k prokázání kvalifikace podle čl. 5 zadávací dokumentace včetně dokladů o prokázání kvalifikace a písemných závazků případných poddodavatelů nebo jiných osob.

10.4.5. Seznam poddodavatelů

Pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení jeho poddodavatelé známi, předloží jejich seznam v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace, případně účastník předloží čestné prohlášení, že nebude využívat žádného poddodavatele (účastník v obou případech může využít přílohu č. 5 zadávací dokumentace).

10.4.6. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby dodavatel prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení - Přílohu č. 5 ZD – že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

10.4.7. Ostatní doklady vztahující se k nabídce dodavatele a předmětu plnění veřejné zakázky

- Ostatní doklady dodavatele, které budou součástí nabídky a nelze je zařadit k výše uvedeným bodům, např.:
 - plné moci nebo pověření k zastupování dodavatele,
 - smlouvy o sdružení (společnosti) v případě podání společné nabídky více dodavatelů,
 - ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace, zákona nebo dle uvážení dodavatele.

11. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

11.1 Zadavatel ve smyslu § 41 zákona nepožaduje po účastnících složení jistoty.

12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně jedním ze způsobů uvedených v čl. 3 zadávací dokumentace, a to nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele uvedenou v odst. 4.2.1 ZD.



12.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

V souladu s § 99 zákona může zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci či jejich přílohách.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací dokumentace, která byla změněna nebo doplněna.

12.3. Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, kteří mají zájem podat nabídku, aby se seznámili se stavem a podmínkami v místě plnění předmětu veřejné zakázky.

13. PODÁNÍ NABÍDKY, ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDKY

13.1. Lhůta pro podání nabídky: do 6.10.2025 do 10:00 hodin

13.2. Způsob podání nabídky

Dodavatel podává nabídku **písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který je zároveň profilem zadavatele, na adrese: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele uvedenou v odst. 4.2.1 ZD.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese: https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

13.3. Zpřístupnění elektronické nabídky

Zpřístupnění nabídky v elektronické podobě proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zpřístupnění elektronické nabídky proběhne v souladu s § 109 zákona a bude neveřejné.

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit **podle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH** uvedenou účastníkem ve vyplněné Příloze č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

14.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnocení nabídek podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH provede komise seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

15.1. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena v souladu s § 124 a § 125 zákona.

15.2. Skutečný majitel

Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 a 6 zákona.

15.3. Zaknihované akcie

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má výlučně zaknihované akcie, je-li vybraný dodavatel akciovou společností.



16. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

16.1. Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva v souvislosti se zadávacím řízením, aniž jsou tímto dotčena příslušná ustanovení zákona:

- právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení u třetích osob,
- zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru dodavatele nebo Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se výše uvedená oznámení uveřejněná na profilu zadavatele považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů a čestná prohlášení

V Ostravě dne

.....
Ing. Eva Hrubá
investiční ředitelka