



VEŘEJNÁ ZAKÁZKA Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu a.s. (dále jen **PGRLF**) zadávaná v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „**ZZVZ**“).

Název VZ:	Podpora a rozvoj MS Dynamics 365 Business Central		
		Druh řízení:	otevřené
Evid. číslo VVZ:		Druh VZ / Limit VZ:	Služby / Nadlimitní
Zadávající útvar:	ICT		

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DÁLE JEN „ZD“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Podpora a rozvoj MS Dynamics Business Central
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma / název:	Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond a.s.
Sídlo:	Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8
IČO:	492 41 494
Osoba zastupující zadavatele:	doc. Dr. Ing. Josef Kučera, předseda představenstva

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky následujícím způsobem:

Hlavní CPV kód:

Hlavní CPV kód:

Název	CPV
Služby informačních technologií	72222300-0

Další CPV kód:

Název:	CPV:
Podpora programového vybavení	72261000

4. ODŮVODNĚNÍ NEROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Tato veřejná zakázka není částí veřejné zakázky ve smyslu § 18 ZZVZ.

Tato veřejná zakázka (dále též jen „VZ“) není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Zadavatel dle § 217 odst. 2 písm. m) ZZVZ uvádí, že VZ nerozdělil na více částí, neboť předmětem veřejné zakázky je zajištění rozvoje a podpory řešení, které musí být z technických, provozních a bezpečnostních důvodů poskytovány jako celek. Jedná se o kontinuální zajištění služeb pro klíčové ekonomické agendy zadavatele.

S ohledem na výše uvedené je nutná garance celkového řešení jedním dodavatelem. Z výše uvedených důvodů není možné rozdělit veřejnou zakázku na části.

5. ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Účel veřejné zakázky

Účelem a cílem veřejné zakázky je zajištění služeb podpory provozu a rozvoje ekonomického systému objednatele, vybudovaného v cloudové službě/platformě Microsoft Dynamics 365 Business Central.

5.2. Předmět veřejné zakázky

Poskytování/zajištění poskytování expertních poradenských služeb Předmětem veřejné zakázky je poskytování expertních služeb a licencí pro zajištění podpory provozu a rozvoje ekonomického systému Microsoft Dynamics 365 Business Central (dále též MS D365 BC) na dobu 3 let.

Zadavatel požaduje plnění v následujících oblastech služeb:

1. Podpora provozu – zajištění licencí a provozní podpory ve stanovených SLA parametrech
2. Rozvoj řešení – vývoj a rozvoj zakázkových modifikací a rozšíření systému dle potřeb Zadavatele.

Podrobné vymezení předmětu plnění veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v **Příloze č. 1 ZD - „Obchodní podmínky“** (výše a dále též jen „**Obchodní podmínky**“ nebo „**Smlouva**“), především v technické specifikaci.

6. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Podmínky účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 37 ZZVZ jsou stanoveny v samostatných dokumentech, které jsou uvedeny v **čl. 24 ZD – „Další části zadávací dokumentace – Přílohy“**.

6.1. Podmínky kvalifikace

Podmínky kvalifikace ve smyslu § 37 odst. 1 písm. a) ZZVZ jsou uvedeny v **Příloze č. 2 ZD – „Podmínky kvalifikace“** (dále též jen „**Podmínky kvalifikace**“ nebo „**PK**“), která upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání podmínek kvalifikace.

6.2. Technické podmínky

Technické podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. b) ZZVZ, vymezující závazné požadavky na předmět plnění této VZ, jakož i požadované minimální technické parametry předmětu plnění, jsou podrobně specifikovány v Obchodních podmínkách a jejich přílohách, zejména technické specifikaci.

Dodavatel je povinen doložit potvrzení, že je schváleným partnerem společnosti Microsoft s oprávněním prodeje licencí D365 BC na území České republiky a že je oprávněn poskytovat služby podpory provozu a rozvoje řešení, včetně SW úprav a zásahu do zdrojových kódů, v rozsahu požadovaném technickou specifikací.

6.3. Obchodní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vztahující se k předmětu plnění VZ, jsou podrobně specifikovány v Obchodních podmínkách.

Dodavatel není oprávněn provádět v textu Obchodních podmínek jakékoliv úpravy (změny textu, vypuštění či doplnění textu), vyjma těch ustanovení Obchodních podmínek, resp. jejich příloh, jejichž doplnění, vypracování či vypuštění zadavatel výslovně požaduje či umožňuje (v textu označeno žlutě). Doplněná ustanovení musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách. V případě nabídky podávané dodavatelem – fyzickou osobou, příp. nabídky podávané společně několika dodavateli, zohlední dodavatel tuto skutečnost v relevantních částech návrhu Smlouvy (identifikační údaje smluvní strany atp.).

Dodavatelem doplněné/vypracované části Smlouvy vč. příloh nesmí obsahovat žádné ustanovení, které by měnilo text Obchodních podmínek v neprospěch zadavatele, ani žádnou modifikaci zadavatelem stanovených požadavků v jeho neprospěch.

Nedílnou součástí návrhu Smlouvy budou její přílohy, zejména specifikace ceny.

6.4. Zadavatel požaduje, aby číslo bankovního účtu doplněné dodavatelem do záhlaví návrhu Smlouvy bylo číslem účtu zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup prostřednictvím Registru DPH ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (je-li dodavatel plátcem DPH).

7. POŽADAVKY NA PŘEDLOŽENÍ DOKUMENTŮ

7.1. V souladu s ustanovením § 45 ZZVZ dodavatel předkládá dokumenty v prosté kopii. Dodavatel může vždy předložit místo kopie dokumentu jeho originál. Doklady předkládá v českém nebo slovenském jazyce. Doklady vyhotovené v jiném jazyce předkládá společně s překladem do českého jazyka.

7.2. Dle § 46 odst. 2 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, s výjimkou případů výslovně stanovených ZZVZ. V rozsahu a za podmínek uvedených v § 46 ZZVZ zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení elektronického originálu dokladu nebo úřední elektronické konverze listinného originálu dokladu předloženého v nabídce.

8. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

8.1. Před uzavřením Smlouvy si zadavatel dále od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Ve výzvě dle § 122 ZZVZ zadavatel může mj. požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Před uzavřením smlouvy si zadavatel může vyžádat předložení dokladu o pojištění odpovědnosti minimálně na 13.000.000,- Kč. (Viz **Příloha č. 9 ZD**).

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1. Stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena musí být stanovena v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena musí zohledňovat veškeré režijní náklady dodavatele, související ceny, ostatní náklady, poplatky, pojištění, cestovní náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu této VZ apod.

Nabídková cena musí být účastníkem zpracována dle **Přílohy č. 3 ZD – „Tabulka zpracování nabídkové ceny“** (dále též jen „**Cenová tabulka**“), kterou povinně vloží do své nabídky jako samostatný dokument ve formátu MS Excel.

9.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

- a) Nabídková cena musí být u všech položek uvedena v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále též jen „**DPH**“);
- b) Všechny ceny v Kč bez DPH uvedené v nabídce musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním VZ;
- c) Dodavatel **musí vyplnit všechny zeleně vyznačené buňky Cenové tabulky**;
- d) Dodavatelem doplněné ceny musí být uvedeny s přesností na celé koruny;
- e) Dodavatel není oprávněn provádět v Cenové tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění, kromě výše uvedeného doplnění zadavatelem předem určených buněk.

Pro účely hodnocení nabídek ve smyslu § 114 ZZVZ bude hodnocena „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“ (dále jen „**Celková nabídková cena**“) v buňce Cenové tabulky. Celková nabídková cena se po doplnění jednotkových cen vypočítá automaticky.

Zadavatel žádá dodavatele, aby Cenové tabulce věnovali zvýšenou pozornost, neboť **za správnost údajů uvedených v Cenové tabulce odpovídá dodavatel**. Případné chybné vyplnění Cenové tabulky, rozporů nebo chyb ve výpočtech způsobené dodavatelem (např. způsobené vyplněním Cenové tabulky v nekompatibilním programu) jdou k tíži dodavatele.

K ceně bez DPH bude dodavatel, bude-li ke dni uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH, účtovat DPH ve výši dle sazby DPH, která se uplatňuje na předmět plnění podle právních předpisů platných a účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá vybraný dodavatel.

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Na základě § 115 odst. 3 ZZVZ zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídek rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty (dále též jen „**bez DPH**“). Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude tedy hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Předmětem hodnocení bude **Celková nabídková cena** za předmět plnění v předpokládaném rozsahu, tj. cena uvedená v buňce Cenové tabulky. Musí být shodná s cenou, která bude uvedena ve smlouvě i v příslušné rubrice na Profilu zadavatele na EZAK.MZe.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Požadavek na uvedení poddodavatelů (příloha č. 10 ZD)

Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění veřejné zakázky i prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů. Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby dodavatel ve své nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11.2. Společná účast dodavatelů podávajících společnou nabídku

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost za plnění VZ nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokážou předložením **smlouvy uzavřené mezi nimi**, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).

11.3. Střet zájmů dodavatele / jiné osoby

Součástí nabídky dodavatele bude Čestné prohlášení, z něhož musí vyplývat, že dodavatel splňuje podmínky stanovené § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Vzor tohoto Čestného prohlášení je uveden v **Příloze č. 6 ZD – „Vzor čestného prohlášení dodavatele ve vztahu k § 4b zákona o střetu zájmů“**.

Výše uvedené podmínky musí splňovat i jiná osoba (dále též „**Poddodavatel**“), prostřednictvím které dodavatel prokazuje část kvalifikace v rozsahu umožněném dle § 83 odst. 1 ZZVZ. Vzor Čestného prohlášení Poddodavatele je uveden v **Příloze č. 7 ZD – „Vzor čestného prohlášení Poddodavatele ve vztahu k § 4b zákona o střetu zájmů“**.

11.4. Informace do formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“

Zadavatel do formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení – obecná veřejná zakázka“, zasílaného do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie, jako povinný údaj mj. vyplňuje:

- informaci o tom, zda vybraný dodavatel je či není „malým nebo středním podnikem“. Pro tento účel uvede dodavatel údaj, zda je či není „malým nebo středním podnikem“ ve smyslu Doporučení Komise č. 2003/361/ES, o definici mikropodniků, malých a středních podniků.
- internetovou adresu, kontaktní e-mailovou adresu a kontaktní telefonní číslo organizace – tj. dodavatele (dále jen „**informace o subjektu**“). Pokud jsou tyto údaje uvedeny v EZAK.MZe, a jsou **aktuální**, stačí na ně odkázat.

12. KOMUNIKACE ZADAVATELE S DODAVATELI

12.1. Elektronický nástroj EZAK.MZe

Elektronický nástroj eZAK.MZe (dále též jen „**EZAK**“ ve smyslu § 214 ZZVZ, a to na internetové adrese: https://zakazky.eagri.cz/company_detail_1092.html).

EZAK slouží pro elektronickou komunikaci zadavatele s dodavateli, jejím prostřednictvím je prováděn příjem elektronických nabídek do veřejných zakázek zadavatele. Zadavatel zde uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel musí být registrován v EZAK v případě, kdy chce činit prostřednictvím EZAKu elektronické úkony v zadávacím řízení – např. podat nabídku, komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronické komunikace v EZAK, být informován formou automatických e-mailů o vložení vysvětlení či změně zadávacích podmínek apod. Pro možnost podat nabídku musí být dodavatel registrován v EZAK jako „dodavatel“ a pro podání nabídky musí být registrována oprávněná osoba dodavatele, tzv. „uživatel dodavatele“, která musí mít roli „účastník zakázky“.

Bližší informace o registraci dodavatele a podrobný návod na použití EZAK.MZe jsou k dispozici na internetových stránkách na EZAK.MZe.

12.2. Elektronická komunikace

Dle ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ musí (s výjimkou případů stanovených ZZVZ) písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat výlučně elektronicky. Elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, resp. účastníkem zadávacího řízení (společně též jen „**dodavatel**“ nebo „**účastník**“) bude probíhat:

- a) prostřednictvím EZAK.MZe. Písemnosti zasílané v EZAK.MZe budou odesílány/doručovány prostřednictvím zaregistrovaných účtů zadavatele a dodavatele, případně automatickou zprávou zasílanou EZAK.MZe;
- b) prostřednictvím datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 300/2008 Sb.**“);
- c) příp. jiným vhodným způsobem, který ale naplní povinnost elektronické komunikace.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. Doporučená forma nabídky v elektronické podobě a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

- a) Nabídku dodavatel podává elektronicky v českém nebo slovenském jazyce; všechny dokumenty předložené v jiném jazyce musí být doplněny českým překladem, není-li výslovně připuštěn pro některé dokumenty i jazyk anglický – v těchto případech je však zadavatel vždy oprávněn vyžádat si překlad nebo úředně ověřený překlad do českého jazyka následně.
- b) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Návrh Smlouvy vč. všech příloh (pokud je to možné) a Cenovou tabulku dodavatel vloží ve formátu Word/Excel (*.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx).
- c) Je vhodné, aby nabídka byla opatřena obsahem s uvedením názvů souborů, které jsou součástí nabídky.

13.2. Požadavky zadavatele na obsah nabídky dodavatele

Nabídka musí obsahovat všechny údaje a doklady stanovené v zadávacích podmínkách.

Nabídka bude obsahovat zejména níže uvedené dokumenty/informace:

- a) Průvodní list nabídky, ze kterého bude vyplývat, že se jedná o závaznou nabídku dodavatele. Pro sestavení tohoto Průvodního listu je vhodné, aby dodavatel použil **Přílohu č. 4 ZD – „Vzor průvodního listu nabídky“**. V případě podání společné nabídky více osobami společně, je nezbytné, aby v Průvodním listu byly uvedeny všechny tyto osoby podávající společnou nabídku;
- b) Doklady prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění VZ v případě podání společné nabídky více dodavateli (viz bod 11.2. ZD);
- c) Odkaz na výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (viz čl. 4 a 8 PK);
- d) Odkaz na výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti, příp. odkaz na internetovou adresu „Veřejného rejstříku a Sbírky listin“;
- e) Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace;

- f) V případě, že účastník prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (Poddodavatele), doloží ve své nabídce doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ a smlouvu nebo Poddodavatelem podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek Poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ a § 83 odst. 2 ZZVZ;
 - g) Návrh Smlouvy vč. všech zadavatelem požadovaných příloh zpracovaný dle pokynů uvedených v bodě 6.3. ZD (tj. součástí návrhu Smlouvy musí být všechny přílohy uvedené v bodě 6.3. ZD, a to ve formátu MS Word (*.doc, *.docx);
 - h) Cenovou tabulku, vyplněnou dle pokynů zadavatele (viz čl. 9DZD), a to ve formátu MS Excel (*.xls, *.xlsx);
 - i) Čestné prohlášení dodavatele ohledně střetu zájmů dle bodu 11.3. ZD;
 - j) Identifikace poddodavatelů dle bodu 11.1. ZD;
 - k) Případné čestné prohlášení Poddodavatele ohledně střetu zájmů dle bodu 11.3. ZD;
 - l) Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k mezinárodním sankcím (viz čl. 21 ZD);
 - m) Čestné prohlášení o pojištění dle čl. 8 ZD
 - n) Čestné prohlášení o partnerství – viz příl. 12 ZD
 - o) Souhlasné prohlášení nebo smlouva mezi společnými dodavateli
 - p) Další doklady, které považuje dodavatel za nutné/vhodné
- 13.3. Nepovinné dokumenty/informace, které je vhodné vložit do nabídky:**
- a) Obsah nabídky s uvedením názvů souborů, které jsou součástí nabídky;
 - b) Případné označení obchodního tajemství a důvěrných informací (viz čl. 14 ZD).

13.4. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13.5. Rejstřík skutečných vlastníků

Zadavatel upozorňuje, že vyloučí nabídku účastníka, který není zapsán v rejstříku skutečných vlastníků, pokud nejde o případ, kdy se účastník zapisovat nemusí.

14. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ DODAVATELE A OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

14.1. Ochrana obchodního tajemství

Zadavatel je subjektem povinným poskytovat/uveřejňovat informace podle příslušných právních předpisů, přičemž tyto předpisy zároveň stanoví výjimky z obecné povinnosti zadavatele informace poskytovat/uveřejňovat (např. z důvodu ochrany obchodního tajemství).

Jedná se zejména o zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a ZZVZ.

Obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku, tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení.

Dodavatel může v nabídce označit jako „obchodní tajemství“ ty konkrétní údaje nebo skutečnosti, které jsou jeho obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 občanského zákoníku (tzn., že splňují všechny znaky obchodního tajemství podle tohoto ustanovení) a jejichž ochranu z výše uvedeného důvodu požaduje. Obchodním tajemstvím nemohou být skutečnosti, které nesplňují všechny znaky obchodního tajemství podle § 504 občanského zákoníku. Z výše uvedeného vyplývá, že např. nemůže být jako obchodní tajemství označena nabídka dodavatele jako celek.

14.2. Ochrana důvěrných informací

Za důvěrné se dle § 218 odst. 1 ZZVZ považují údaje nebo sdělení, které účastník poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné. Účastník může v nabídce označit jako „důvěrné informace“ takové údaje nebo sdělení, které jsou důvěrnými informacemi účastníka ve smyslu § 218 ZZVZ, resp.

§ 1730 občanského zákoníku, a zároveň se nejedná o informace dle § 218 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Dle citovaného ustanovení musí zadavatel uveřejnit/poskytnout ty informace, které má zadavatel povinnost podle ZZVZ uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.

V souladu s § 218 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel neposkytne podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ty informace, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je v souladu s výše uvedeným jako „důvěrné informace“.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel má právo před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit či doplnit zadávací podmínky této VZ v souladu s § 99 ZZVZ. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit postupem podle § 98 ZZVZ.

Dodavatelé mohou zaslat zadavateli písemně žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (dle § 98 ZZVZ) v elektronické podobě. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace lze zaslat elektronicky prostřednictvím EZAK.MZe; v případě potřeby je možno zaslat žádost na e-mail: do datové schránky zadavatele, s tím, že na email smidova@pgrlf.cz přijde zároveň upozornění, že byla zaslána datová zpráva.

Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v elektronické podobě musí být zadavateli doručeny ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám. Zadavatel vysvětlení uveřejní v souladu s ustanovením § 96 ZZVZ včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele.

Změna, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tj. budou uveřejněny na profilu zadavatele: V případě změny údajů uvedených ve formulářích dle § 212 ZZVZ, které jsou uveřejněny ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie, uveřejní zadavatel příslušnou změnu též v těchto věstnících.

Všichni dodavatelé, kteří si z profilu zadavatele stáhnou alespoň jeden z dokumentů k této VZ jako „přihlášený uživatel“, budou o vložení dodatečných informací informováni e-mailem automaticky zasílaným EZAK.MZe. Dodavatelům, kteří si stáhnou všechny dokumenty anonymně, aniž by byli přihlášení do EZAK.MZe, nebudou informace zasílány, neboť v případě anonymního stažení není dodavatel identifikován.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel **umožňuje podání nabídky** v souladu s § 107 ZZVZ a v návaznosti na § 211 odst. 5 ZZVZ **pouze v elektronické podobě**. Nabídka musí být podána prostřednictvím eZAK.MZe na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_21129.html.

V souladu s § 107 odst. 3 ZZVZ může dodavatel podat v zadávacím řízení pouze 1 nabídku. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. **Podáním nabídky se rozumí nahrání nabídky vč. nahrání veškerých příloh do EZAK.MZe.** Za včasné doručení (tj. podání) nabídky nese odpovědnost dodavatel.

Konec lhůty pro podání nabídek je uveden v „Oznámení o zahájení zadávacího řízení“ zveřejněném ve

Věstníku veřejných zakázek, v Úředním věstníku Evropské unie a rovněž je uveřejněn na profilu zadavatele.

Lhůta je : 5.1.2026 ve 12:00 hod.

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Termín otevírání nabídek je 5.1.2026 ve 12:01 hod.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

18. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel zadávací lhůtu nestanoví.

19. NÁMITKY PROTI ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

V souladu s ustanovením § 242 odst. 5 ZZVZ zadavatel stanoví, že námitky proti zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

20. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM EZAK.MZe

Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím EZAK.MZe (viz čl. 16 ZD).

Dodavatel musí být při elektronickém podání nabídky přihlášen do EZAK.MZe a zároveň se musí nacházet na detailu předmětné zakázky.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován v EZAK.MZe jako „dodavatel“ a pro podání nabídky musí být registrována oprávněná osoba dodavatele, tzv. „uživatel dodavatele“, která musí mít roli „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

21. PODMÍNKY ÚČASTI VE VZTAHU K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM

V návaznosti na přímo použitelné právní předpisy Evropské unie, obsahující omezující opatření přijatá Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku, zadavatel stanovil níže uvedené podmínky účasti v zadávacím řízení. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ani jeho případný poddodavatel, bez ohledu na to, zda jeho prostřednictvím prokazuje část kvalifikace či nikoliv, nebyl subjektem, na který se vztahují omezující opatření (mezinárodní sankce) ekonomického a individuálního charakteru přijatá Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.

Tuto podmínku splňuje dodavatel, který:

21.1. Není subjektem, na který se vztahují Mezinárodní sankce stanovené v článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 (dále

jen „**Nařízení EU o omezujících opatřeních**“), kterému je zakázáno zadat či plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu. Tj. není:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b),
- d) dodavatelem, který by v rámci této veřejné zakázky využíval poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky a naplňují některou z definic podle písm. a) až c).

21.2. Neporušuje zákaz nákupu, dovozu nebo převážení blíže definovaného zboží, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází (viz Nařízení EU o omezujících opatřeních a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku, ve znění pozdějších předpisů). Tj. dodavatel ani jeho případný poddodavatel neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

21.3. Není dodavatelem, na kterého se vztahují individuální finanční sankce, tj. dodavatel ani jeho případný poddodavatel není subjektem, na který se vztahují sankční režimy přijaté nařízením Rady (EU) č. 269/2014, nařízením rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006, která stanovují mimo jiné i individuální finanční sankce pro fyzické nebo právnické osoby, subjekty či orgány uvedené na sankčním seznamu.

K prokázání splnění výše uvedených požadavků zadavatele dodavatel předloží v nabídce Čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku. Zadavatel doporučuje využít formulář, který je **Přílohou č. 9 ZD – „Vzor čestného prohlášení dodavatele ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku“**.

22. PODMÍNKY PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace je v souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_.....html.

23. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ, PRÁVA ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění VZ. Tyto požadavky (vč. případných změn či doplnění zadávací dokumentace dle § 99 ZZVZ a případného vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ) je dodavatel povinen respektovat při zpracování a podání nabídky, dodavatel je tedy vázán zadávacími podmínkami zadavatele. Výjimku tvoří požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky (např. řazení dokumentů v nabídce apod.), které mají pouze doporučující charakter.

23.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.

23.2. K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci se nepřihlíží (viz § 28 odst. 2 ZZVZ).

23.3. Zadavatel je oprávněn dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky dle § 99 ZZVZ.

23.4. Zadavatel je oprávněn, resp. povinen zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou zadávání veřejných zakázek (§ 127 ZZVZ).

23.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

23.6. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je účastník zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

24. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

Příloha č. 1	-	Obchodní podmínky
Příloha č. 2	-	Podmínky kvalifikace
Příloha č. 3	-	Tabulka zpracování nabídkové ceny
Příloha č. 4	-	Vzor průvodního listu nabídky
Příloha č. 5	-	Vzor čestného prohlášení dodavatele k prokázání základní a profesní způsobilosti
Příloha č. 6	-	Vzor čestného prohlášení dodavatele ve vztahu k § 4b zákona o střetu zájmů
Příloha č. 7	-	Vzor čestného prohlášení Poddodavatele ve vztahu k § 4b zákona o střetu zájmů
Příloha č. 8	-	Vzor seznamu významných služeb
Příloha č. 9	-	Vzor čestného prohlášení dodavatele ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku
Příloha č. 10	-	Poddodavatelé
Příloha č. 11	-	Pojistka
Příloha č. 12	-	Partnerství

Praha