

I. LABORATORNÍ SYSTÉM

Evidence vzorků a zakázek

- Evidence zakázek jako skupin administrativně společně odbavovaných vzorků
- Evidence vzorků, dílčích vzorků, požadavků na stanovení
- Příjem vzorků z evidence SVS (Státní veterinární správy)
- Uživatelsky definovaný rozsah evidovaných informací
- Mechanismy pro zrychlený zápis (kopírování vzorků, předvolby atd.)

Evidence pomocných číselníků a seznamů

- Uživatelsky definované číselníky, evidované položky, formuláře
- Propojení s katalogy SVS
- Překlady číselníků do cizích jazyků
- Stupňovaná práva k jednotlivým číselníkům a stanovením, akcím
- Logování změn
- Aplikace GDPR

Rozdělení práce

- Sestavení analytických várek
- Tisk pracovních listů
- Přidělení na oddělení

Zápis výsledků

- Vkládání hodnot po vzorcích nebo hromadně pro více vzorků najednou
- Import dat z přístrojů, komunikace se SW Micronaut 6
- Výpočty výsledků s vedením protokolu o výpočtu
- Evidence souvisejících informací (kdo, kdy, jednotka, SOP,)

Schvalování

- Schvalování po odděleních (stanovení)
- Schvalování vzorků a zakázek jako celku (možnost vícestupňového schvalování)
- Logování akcí

Tisk

- Rozdělení tisků na jednotlivé typy tisku (protokol, hodnocení, informativní tisk ...)
- Archiv tiskových výstupů s evidencí popisných informací
- Použití rozdělovníků, generace obálek
- Export do PDF, PDF/A
- Elektronický podpis PDF certifikátem, případně časové razítko
- Mailové rozesílání dokumentů
- Automatické rozesílání elektronicky podepsaných dokumentů e-mailem

Fakturace

- Automatické ocenění analýz
- Vystavení a tisk dokladu
- Evidence vystavených faktur
- Rozdělení výkonů na oddělení

Speciální evidence výsledků stanovení

- Bakteriologie – práce nad seznamy původců, nálezy, citlivosti (rezistence) na antibiotika, vyhodnocení
- Sérologie / virologie – práce nad seznamy nákaz a souvisejících metod, hromadné a individuální výsledky, možnost vkládání detailních údajů (titry apod.)
- Parazitologie – práce nad seznamy parazitů a souvisejících metod
- Molekulární biologie, genotypizace

Komunikace s evidencí Českého svazu včelařů

- Oboustranná komunikace (příjem dat o zaslaných vzorcích, odesílání výsledků)

Předávání výsledků do databází Státní veterinární správy (SVS ČR)

- Vyžádané vzorky – oboustranná komunikace (příjem dat vzorků, automatizovaná registrace vzorků do evidence laboratorního systému, odesílání výsledků)
- Nevýžádané vzorky – odesílání údajů o zpracovávaných vzorcích současně s výsledky vyšetření
- Automatická aktualizace vybraných referenčních katalogů SVS ČR
- Průběžné automatizované odesílání protokolů a dodacích listů vystavovaných pro SVS ČR
- Zpracování měsíčních souhrnů předávaných služeb pro SVS ČR

Prostředí

- Podpora nových verzí Windows 10 a vyšší, včetně jejich aktualizací
- Podpora nových verzí ORACLE
- Podpora exportů a výměny dat pro nové verze Microsoft Office
- Soulad s novou revizí normy ISO/IEC 17025:2018
- Zavedení Unicode pro možnost zápisu znaků mimo středoevropskou znakovou sadu

Ovládání

- Sjednocené ovládání napříč všemi formuláři
- Možnost více souběžně spuštěných akcí (oken)
- Individuální desktop pro rychlý přístup k akcím
- Individuální zvětšení formulářů pro zlepšení čitelnosti
- Individuální nastavení oken a seznamů

Modul DMS (document management system), řízení kvality, metrologie, evidence chemikálií včetně CRM a RM (certifikované referenční materiály a referenční materiály), základní funkcionality CRM systému (customer relationship management), modul ERP (enterprise resource planning)

- Řízená dokumentace – evidence, řízení pracovního cyklu dokumentů
- Evidence neshod – evidence + řízení (evidence, přidělování řešení, řešení, kontroly, sledování průběhu nebo prostá evidence)
- Metrologická evidence přístrojů, zařízení a software (mailová upozornění na termíny, evidence změn)
- Skladová evidence chemikálií
- Evidence hodnocení dodavatelů
- Kontakty se zákazníky (kontaktní osoby, záznamy jednání a kontaktů)
- Cenové nabídky
- Personální evidence
- Evidence úkolů pro pracovníky a zpráv mezi pracovníky
- Evidence odeslání dokumentů (protokoly, faktury) zákazníkovi v rozsahu kdo a kdy odeslal, způsob odeslání
- Libovolné další evidence (dozorové návštěvy, roztoky, ...)
- Zobrazení vybraných evidencí v kalendáři

Plánování odběrů

- Dlouhodobé plánování odběrů (měsíční, týdenní, denní pravidelné odběry)
- Operativní plánování na konkrétní vzorkaře a dny
- Plánovací kalendář pro plánování odběrů s evidencí nedostupnosti vzorkařů (dovolené, školení apod.)
- Zobrazení plánovaných odběrů v mapě
- Plánování rozsahu stanovení pro konkrétní termíny odběru

Práce s číselníky

- Evidence změn v datech, nastavitelná uživatelsky (žurnál oprav položek)
- Nastavení číselníků ke schvalování (přezkoumání) jednotlivých položek a jejich uvolnění k používání (evidence kdo a kdy schválil)
- Evidence příloh v databázi

Práce se vzorky

- Rozdělení evidence na díly a subsystémy
- Fulltextové vyhledávání
- Systém upozornění před akcemi (tisky, fakturace)
- Využití 2D kódů (QR)

Možnost evidence vzorků:

- Neodebrané vzorky
- Odebrané neanalyzované vzorky
- Nabídkové vzorky (pro cenové nabídky)

Hodnoty

- Evidence akreditace přímo u hodnoty
- Evidence subdodavatele a jeho SOP u hodnoty
- Přístroje k výsledku
- Několik poznámek k výsledku
- Hromadného vkládání hodnot
- Možnost evidovaných informací k výsledku

Importy

- Průměrování a výpočty při importu
- Přepočet jednotek
- Zobrazení formátování a kontrol při importu

Norma, limity

- Normy s verzemi
- Výjimky z normy
- Limity míst odběru
- Porovnání s normou online
- Výjimky (vzájemné vztahy mezi parametry), hodnocení po přepočtu na sušinu apod.
- Práce s legislativou (n-limitů pro jednu položku s pojmenováním)

Tiskové matrice, tisky

- Grafy
- Loga, obrázky přímo ukládaná v databázi, ne jako odkaz na soubor
- Skenované podpisy v databázi
- Čárové kódy, QR a 2D kódy

Kontrolní vzorky

- Evidence pro QC
- Evidence kontrolních vzorků zařazených mezi běžné vzorky
- Regulační diagramy
- Evidence mezilaboratorních porovnávacích zkoušek, statistické vyhodnocení účasti

Laboratorní deníky

- Evidence všech operací v laboratoři – analytických, validačních, obchodních, akreditačních
- Provázanost se zakázkami, vzorky nebo várkami

Fakturace

- Oddělení fakturace od tiskového zpracování
- Používání obecných a sjednocených středisek
- Fakturace v cizích měnách

II. SYSTÉMOVÁ A TECHNICKÁ PODPORA LABORATORNÍHO SYSTÉMU

Po dobu záruky (24 měsíců od předání a převzetí laboratorního systému po ukončení implementace) a po dobu 4 let ode dne ukončení implementace zadavatel požaduje systémovou a technickou podporu dodávaného laboratorního systému, jejíž cena je již zahrnuta do předpokládané hodnoty této veřejné zakázky a bude zahrnuta v nabídkové ceně, v níže uvedeném rozsahu:

- pravidelné i mimořádné programové aktualizace laboratorního systému dle pokynů výrobce
- pravidelné a mimořádné aktualizace při změnách platné legislativy
- poskytnutí informací o aktualizacích a legislativních změnách souvisejících s provozem a užíváním systému
- preventivní/proaktivní činnosti sloužící k omezení vzniku incidentu – tj. odchylek od správného fungování systému
- konzultace – telefonické nebo formou elektronické pošty
- servisní zásahy při nesprávné funkci programu
- řešení vzniklých komplikací při provozu, úpravy menšího rozsahu, změn konfigurací systému atd.
- úpravy většího rozsahu: přípravy/úpravy matric protokolů a statistických sestav, definice exportů atd.
- veškeré konzultace, školení a jiné práce podle požadavků objednatele
- instalace programu nebo databázového software
- dodávky upgrade programu v rámci nové verze
- u závad znemožňujících provoz programu v jeho základních funkcích bude zahájeno odstranění závady do 12 hodin*) od nahlášení objednatelem, mailem v pracovní dny v časech minimálně 7-16 hodin a souběžně na telefonu v pracovní době i mimo ni (základní funkce programu jsou: registrace vzorků, zápis výsledků, oprava dat, generace tiskových sestav, úpravy a doplňování číselníků, fakturace zakázek) *) platí v případě možnosti využití funkčního vzdáleného přístupu, v opačném případě je zahájení řešení závad nutné realizovat do 48 hodin od nahlášení
- ostatní závady budou řešeny neodkladně v termínech dle technické náročnosti, práce budou zahájeny do 48 hodin*) od nahlášení objednatelem, mailem v pracovní dny v časech minimálně 7-16 hodin nebo na telefonu v ostatní době *) platí v případě možnosti využití funkčního vzdáleného přístupu, v opačném případě je zahájení řešení závad nutné realizovat do 72 hodin od nahlášení
- závady budou odstraňovány použitím všech možných prostředků komunikace, zejména pak vzdáleného přístupu k databázi, v nezbytných případech na místě u objednatele, nejpozději do 3 dnů od nahlášení závady
- úpravy programu, konzultace a školení na místě budou realizovány v termínech po vzájemné dohodě