

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Společné datové prostředí (CDE) Povodí Ohře



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název zadavatele	Povodí Ohře, státní podnik
IČO	70889988
Adresa sídla	Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Vlastimil Hasík , investiční ředitel

Název veřejné zakázky	Společné datové prostředí (CDE) Povodí Ohře
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Profil zadavatele	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html
Konec lhůty pro podání nabídek	uvedeno na profilu zadavatele

Zástupce zadavatele	KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář
IČO / DIČ	05732069 / CZ05732069
Doručovací adresa	Na Příkopě 988/31, Staré Město, 110 00 Praha 1
Spisová značka	C 269742 vedená u Městského soudu v Praze
Kontaktní osoba / e-mail	Mgr. Marek Stowasser , marek.stowasser@karolas.cz , tel. +420 773 092 884
ID datové schránky	7bfaq35

Veřejná zakázka je zadávána v **otevřeném nadlimitním řízení** v souladu s ustanovením § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení (dodavatel) plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a doplnění k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

2.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html minimálně po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

- 2.2. Není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, komunikace dodavatele směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2.3. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni komunikovat výlučně elektronicky, zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle § 213 ZZVZ, datových schránek nebo e-mailem, a to dle podmínek stanovených v ZZVZ. Za tímto účelem zadavatel požaduje, aby účastník vyplnil v nabídce na krycím listu, jehož vzor je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (Editovatelné přílohy), **ID datové schránky účastníka a adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci.**

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 3.1. Zadávací řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je **zajištění služeb/dodávka CDE (tj. společného datového prostředí) pro vybrané projekty v rámci jejich projektování, a to konkrétně:**

- CDE pro projekt VD Kryry;
- CDE pro projekt Převody vody z Ohře do povodí Rakovnického potoka;
- CDE pro projekt VD Kamenička;
- CDE pro projekt MVE Terezín.

a další související plnění:

- zajištění tzv. „udržovací licence“;
- poskytování školení;
- poskytování programovacích služeb;
- poskytování uživatelské podpory.

Předmět veřejné zakázky je podrobněji popsán v přílohách této zadávací dokumentace. **Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že plnění musí splňovat veškeré funkcionality, parametry či požadavky uvedené v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**

- 3.2. Klasifikace předmětu plnění zakázky dle CPV kódu:

- **72260000-5** Služby programového vybavení
- **72263000-6** Implementace programového vybavení
- **72250000-2** Systémové a podpůrné služby

Místo plnění veřejné zakázky

- 3.3. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese Bezručova 4219, 430 03 Chomutov a vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky rovněž sídlo či jiné kontaktní místo vybraného dodavatele

Doba plnění veřejné zakázky

- 3.4. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno na výzvu objednatele (zadavatele) po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Předpokládaný termín ukončení plnění závisí na skutečném průběhu plánovacích a projekčních prací na veškerých plánovaných projektech uvedených v čl. 3.1 zadávací dokumentace.

Předpokládaná doba trvání jednotlivých projektů je uvedena v Příloze č. 4 (list HK1_cena).

Zásady odpovědného zadávání

- 3.5. Zadavatel má zájem zohlednit v rámci realizace veřejné zakázky zásady společensky odpovědného veřejného zadávání („SOVZ“), a to způsobem, kterým je to ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky vhodné. SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Sociálně odpovědné zadávání

- 3.6. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Environmentálně odpovědné zadávání

- 3.7. Dodavatel, se kterým bude uzavřena realizační smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky a veškeré administrativní činnosti postupovat tak, aby minimalizoval produkci všech druhů odpadů. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení.

Inovace

- 3.8. Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky zadavatel předpokládá, že uplatnění zásady inovací je promítnuto v realizaci společného datového prostředí (CDE).

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 4.1. Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k povaze předmětu plnění realizována.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

5.2. Způsobilým není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

(POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.);

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu **předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů;**

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani předložením písemného **čestného prohlášení dodavatele**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno);

- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením písemného **čestného prohlášení**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno);

- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu **předložením potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení;**

- e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného**

prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno).

- 5.3. Základní způsobilost se v nabídce prokazuje předložením dokladů uvedených výše. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost

- 5.4. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ.
- 5.5. Dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu **předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.**
- 5.6. Výše požadované doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou způsobilost nevyžadují. V takovém případě zadavatel požaduje, aby dodavatel součástí nabídky učinil čestné prohlášení obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání profesní způsobilosti předložit.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 5.7. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie dokladů.**
- 5.8. Dodavatel **není oprávněn** v nabídce v souladu s ustanovením § 86 ZZVZ nahradit požadované doklady k prokázání splnění kvalifikace předložením písemného čestného prohlášení; je však oprávněn tyto nahradit předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- 5.9. Dodavatel je v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v **informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.10. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka – českého jazyka. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

- 5.11. Zadavatel upozorňuje, že **vybraný dodavatel může být v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ve spojení s § 122 odst. 4 ZZVZ vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů** prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady v takové formě dokumentu (originál či úředně ověřená kopie) nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 5.12. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 5.13. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikaci závazek dodavatelů, že **odpovědnost za plnění zakázky ponesou všichni dodavatelé společně a nerozdílně**.

Kvalifikace v případě zahraničních osob

- 5.14. Zahraniční dodavatelé v souladu s § 81 ZZVZ prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 5.15. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ; a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 5.16. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Certifikát

- 5.17. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 5.18. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

Změny v kvalifikaci

- 5.19. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich

zmeškání. Povinnost podle věty první dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek;
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Nabídková cena bude stanovena v souladu se zadávacími podmínkami.
- 6.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou, úplnou a včasnou realizaci veřejné zakázky včetně všech souvisejících nákladů.
- 6.3. Dodavatel pro účely určení celkové nabídkové ceny k hodnocení nabídek doplní ceny jednotlivých položek do **položkového rozpočtu uvedeného v Tabulce pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality (pouze list „HK1_cena“)**, která je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

- 6.4. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle § 113 ZZVZ.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTICÍCH KRITÉRIÍ

Kritéria hodnocení

- 7.1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.
- 7.2. Dodavatel v rámci Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality) doplní příslušné hodnoty pouze do žlutě zvýrazněných polí. Jiné části této přílohy (tzn. než žlutě zvýrazněné) nesmí dodavatel jakkoli měnit či upravovat.

Dílčí hodnotící kritéria

	Popis kritéria:	Váha v %
1.	Nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
2.	Funkcionality	30 %

Způsob hodnocení jednotlivých dílčích hodnoticích kritérií

- 7.3. Kritérium „Nabídková cena v Kč bez DPH“ (váha 70 %)

Dodavatel doplní nabídkovou cenu do Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality).

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude za nejvýhodnější nabídku považována nabídka s celkovou nabídkovou cenou s nejnižší hodnotou v Kč bez DPH zpracovanou v souladu s požadavky této zadávací dokumentace (viz čl. 6 této zadávací dokumentace). Této nabídce bude přiděleno v daném kritériu 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,70).

7.4. Kritérium „**Funkcionality**“ (váha 30 %)

Dodavatel doplní hodnoty k jednotlivým tzv. hodnoceným funkcionalitám do Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality) do listu „HK2a_kvalita“ s názvem **Hodnoticí kritérium 2a: funkcionality CDE – obecně** a do listu „HK2b_kvalita“ s názvem **Hodnoticí kritérium 2b: funkcionality CDE – webová aplikace**. Bližší způsob a hodnocení funkcionalit jsou popsány v této příloze.

Nabídce s nejvyšším celkovým počtem bodů za dílčí kritérium „Funkcionality“ (tzn. v součtu za hodnotící podkritéria 2a a 2b) bude přiřazeno 100 bodů, ostatním nabídkám poměrně méně dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{celkový počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{celkový počet bodů nabídky s nejvyšším počtem bodů}}$$

Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,30).

Celkové hodnocení nabídek

- 7.5. Konečné bodové hodnoty získané v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích (1. a 2. shora) budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.
- 7.6. V případě, že někteří z dodavatelů získají po celkovém hodnocení totožný počet bodů, za ekonomicky výhodnější bude považována nabídka toho dodavatele s nižší nabídkovou cenou.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

- 8.2. **Podáním nabídky dodavatel akceptuje smluvní podmínky včetně obchodních a platebních podmínek stanovených závazným návrhem Smlouvy.**
- 8.3. Zadavatel nepožaduje předložení Smlouvy v nabídce.
- 8.4. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení či specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce (speciální úprava vztahující se k dokladům o kvalifikaci je uvedena v čl. 5.10. této zadávací dokumentace) prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html.
- 9.2. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 9.3. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který má zájem podat nabídku, **musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji**, a to prostřednictvím CDD – Centrální databáze dodavatelů. Bližší informace jdou dostupné na portálu <https://www.fen.cz/>.
- 9.4. Nabídka musí být podána shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- 9.5. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).
- 9.6. V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz. Podrobné informace o ovládání systému lze nalézt v doprovodném manuálu k elektronickému nástroji.
- 9.7. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, *.pdf, *.jpeg, nebo *.gif. Specifická úprava pro předkládání vzorku je uvedena v čl. 10 zadávací dokumentace.
- 9.8. Účastníkům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky (*Příloha č. 1* této zadávací dokumentace);
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace;

- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat účastníka (v případě, že se jedná o osobu odlišnou od statutárního zástupce účastníka);
 - Vyplněná Příloha č. 3 této zadávací dokumentace (Požadované funkcionality) - Dodavatel ve sloupci „Deklarace splnění parametru“ (žlutě podbarvená pole) vyplní, zda daný požadavek splňuje či nikoliv (ANO / NE); **Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že plnění musí splňovat veškeré funkcionality, parametry či požadavky uvedené v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**
 - Vyplněná Příloha č. 4 této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality);
 - Vzorek pro účely posouzení nabídek – blíže viz čl. 10 této zadávací dokumentace;
 - Případně další dokumenty.
- 9.9. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Na e-mail této kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a další dokumenty a informace související se zadávacím řízením.

10. VZOREK PRO ÚČELY POSOUZENÍ NABÍDEK

- 10.1. Povinná elektronická forma komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se podle ustanovení § 211 odst. 3 písm. a) a c) ZZVZ z důvodu nadměrné velikosti a charakteru nemusí vztahovat na předložení vzorku pro účely posouzení nabídek.
- 10.2. Součástí nabídky bude předložen vzorek - funkční demonstrace nabízeného řešení CDE pro účely posouzení nabídky vybraného dodavatele z hlediska splnění technických požadavků uvedených v Příloze č. 3 zadávací dokumentace (Požadované funkcionality) a dále z hlediska splnění deklarovaných funkcionalit předložených v nabídce v rámci Přílohy č. 4 zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality).
- 10.3. Vzorek bude předložen formou modelového prostředí v rámci softwarové aplikace CDE dodavatele („**softwarová aplikace CDE**“), v rámci které bude zadavatel posuzovat splnění jednotlivých technických požadavků uvedených v Příloze č. 3 a funkcionalit deklarovaných v Příloze č. 4. Vzorek budou tvořit **přihlašovací údaje, případně alternativní popis postupu**, který zadavateli umožní přístup k **softwarové aplikaci CDE**, a to prostřednictvím připojení k internetu. Účastník zadávacího řízení musí pro účely posouzení vzorku zajistit, aby se do softwarové aplikace v jeden okamžik mohli přihlásit a aplikaci využívat alespoň 3 uživatelé zároveň; za tím účelem lze případně poskytnout různé přihlašovací údaje.
- 10.4. Předmětem posouzení vzorku bude ověření plnění dodavatele a skutečnosti, zda požadované a dále i hodnocené funkcionality dané CDE skutečně nabízí. **Nesplnění některého z parametrů či požadavků dle Přílohy č. 3 zadávací dokumentace a nesplnění některého z parametrů či požadavků dle Přílohy č. 4 zadávací dokumentace, které jsou označeny k posouzení v rámci**

vzorku (v příslušných Přílohách označeno „x“ v kolonce „bude ověřováno DEMO přístupem“), deklarovaných dodavatelem bude představovat neúspěšný výsledek zkoušky vzorku dle § 104 písm. b) ZZVZ a dodavatel bude z daného důvodu vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel pro vyloučení jakýchkoliv pochybností upozorňuje, že vzorek (softwarová aplikace CDE) musí umožňovat realizaci ověření veškerých „označených“ požadavků či parametrů dle Přílohy č. 3 a veškerých „označených“ požadavků či parametrů Přílohy č. 4 zadávací dokumentace deklarovaných dodavatelem.

Pokud by vzorek jakýkoliv „označený“ parametr či požadavek dle Přílohy č. 3 a jakýkoliv „označený“ požadavek či parametr dle Přílohy č. 4 zadávací dokumentace deklarovaný dodavatelem neumožňoval ověřit/posoudit, bude to zadavatelem hodnoceno jako nevyhovění požadavkům na vzorek, tedy neúspěšný výsledek zkoušky vzorku a dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen. K tomu však Zadavatel doplňuje, že výše uvedené nevylučuje možnost objasnění případně zjištěných nedostatků prostřednictvím postupu dle § 46 ZZVZ v rámci stanovených zákonných limitů, a to případně rovněž formou odborné rozpravy k softwarové aplikaci CDE za účelem přezkoumání, posouzení a ověření splnění požadavků a parametrů stanovených pro vzorek.

- 10.5. Vzorek pro účely posouzení nabídek, který je povinnou a nedílnou součástí podávané nabídky, **musí být zadavateli doručen ve lhůtě pro podání nabídek, a to na adresu zadavatele, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov.**
- 10.6. S ohledem na povahu vzorku zadavatel doporučuje, aby byl vzorek dodavatelem doručován osobně na vhodném nosiči dat (např. flash disk), a to na podatelnu zadavatele (úřední hodiny podatelny je možné zjistit na následujícím odkazu: <https://www.poh.cz/kontakty/ms-51>). Vzorek musí být doručen v jednom neprůhledném obalu, zajištěném proti neoprávněnému otevření a viditelně označeném identifikačními údaji dodavatele a textem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – CDE – POVODÍ OHŘE – VZOREK – NEOTEVÍRAT!“. Obal musí být zvolen tak, aby chránil vzorek před poškozením při běžné manipulaci.
- 10.7. Zadavatel však rovněž upozorňuje dodavatele, že pokud jim to kapacita jejich předloženého vzorku dovolí, mohou tuto vzorek předložit jako součást nabídky společně s jejím elektronickým podáním, tj. předložit vzorek jako součást nabídky prostřednictvím elektronického nástroje: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html. V takovém případě již dodavatel nemusí tento vzorek zaslat ve fyzické podobě na vhodném nosiči zadavateli v souladu s výše uvedenými body zadávací dokumentace. **Zadavatel preferuje podání vzorku přes elektronický nástroj.**
- 10.8. Za technickou a odbornou úroveň vzorku, za případné poškození vzorku, nečitelnost dat z důvodu hardwarového nebo softwarového stavu nebo nastavení nosiče, resp. vzorku zadavatel neodpovídá. V uvedeném případě nebude možné předmětný vzorek ze strany zadavatele posoudit a dodavatele bude moci zadavatel vyloučit ze zadávacího řízení.
- 10.9. Vzorky předložené pro účely posouzení nabídek v jejich fyzické podobě (tj. na vhodném nosiči) budou po ukončení zadávacího řízení vráceny jeho účastníkům pouze na základě písemné žádosti dodavatele. Zadavatel je oprávněn pořídit z předložených vzorků kopie a tyto případně poskytnout 3. straně, tj. zástupci zadavatele a technickému poradci ve věci předmětné veřejné

zakázky. Dodavatel podáním vzorku do zadávacího řízení jako součást nabídky rovněž poskytuje zadavateli a 3. straně, tj. zástupci zadavateli a technickému poradci ve věci předmětné veřejné zakázky, licenci pro další nakládání se vzorkem, zejména za účelem marketingu a prezentace zadávacího řízení a předmětného projektu.

10.10. Zadavatel ve vztahu k posuzování a hodnocení nabídek sděluje, že si v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje možnost postupovat v rámci výběru dodavatele následujícím způsobem:

- Zadavatel po otevírání nabídek provede nejprve hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení.
- Na základě hodnocení nabídek účastníků bude určeno pořadí účastníků. Nabídka účastníka zadávacího řízení, která bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, bude zadavatelem posouzena z hlediska splnění podmínek účasti, zejména:
 - posouzení způsobilosti a kvalifikace;
 - posouzení předloženého vzorku z hlediska splnění technických požadavků uvedených v Příloze č. 3 zadávací dokumentace (Požadované funkcionality) a dále z hlediska splnění deklarovaných funkcionalit předložených v nabídce v rámci Přílohy č. 4 zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality).
- Nabídky ostatních účastníků zadávacího řízení nebudou v této fázi posuzovány. K jejich posouzení zadavatel přistoupí teprve v případě, že by nabídka, která byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, nesplňovala požadavky ZZVZ nebo této zadávací dokumentace a byla ze zadávacího řízení vyřazena, respektive by došlo k vyloučení dodavatele.
- Následně bude posuzováno kompletní splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 37 ZZVZ. Zadavatel bude v této fázi posuzovat splnění dalších podmínek účasti, které nebyly v předchozích fázích posuzovány.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 11.1. Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na stránkách: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html.
- 11.2. Lhůta pro podání nabídek je **uvedena na profilu zadavatele**. Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.
- 11.3. K nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se nepřihlíží.
- 11.4. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek bude neveřejné.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- 12.1. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek při zohlednění výhrady dle čl. 16.3. této zadávací dokumentace v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ.
- 12.2. Zadavatel doporučuje písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručit:
- v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele (tato komunikace je preferována);
 - v elektronické podobě prostřednictvím datové zprávy do datové schránky kontaktní osoby dle čl. 1. zadávací dokumentace;
 - v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě dle čl. 1. zadávací dokumentace.
- 12.3. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení.
- 12.4. Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle čl. 12.1. a 12.2. této zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v § 98 odst. 1 ZZVZ.
- 12.5. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku o vysvětlení podle čl. 12.1. a 12.2. této zadávací dokumentace, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele.

13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 13.1. Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ.
- 13.2. Podmínkou pro uzavření smlouvy je dále úspěšný výsledek zkoušky vzorku dle čl. 10. této zadávací dokumentace.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 14.1. Zadavatel nestanoví v zadávacím řízení zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

15. STŘET ZÁJMŮ DLE ZÁKONA Č. 159/2006 SB., O STŘETU ZÁJMŮ, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ, PROHLÁŠENÍ K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM

- 15.1. Dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle ust. § 4b zákona o střetu zájmů.
- 15.2. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek ust. § 4b Zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti použije Dodavatel vzor čestného prohlášení, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.
- 15.3. Dodavatel ve své nabídce dále uvede informace týkající se nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/1269 ze dne 21. července 2022 ("**nařízení**"), že hospodářský subjekt není osobou ve smyslu čl. 5k nařízení a že se na něj nevztahují sankce podle příslušného zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Pro splnění této povinnosti použije dodavatel vzor čestného prohlášení, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

16. VÝHRADY A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 16.1. Zadavatel v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ stanoví, že v případě, že Smlouva bude předčasně ukončena z důvodů předpokládaných ve Smlouvě nebo jinak v souladu s právními předpisy platnými v ČR, vyhrazuje si zadavatel možnost změny dodavatele pro zbývající nerealizovanou část předmětu veřejné zakázky (nedokončenou část díla) a právo následně přistoupit k posouzení nabídky dodavatele, který se v rámci zadávacího řízení umístil v návaznosti na provedené hodnocení nabídek jako druhý v pořadí, a Smlouvu ve zbývajícím rozsahu realizace veřejné zakázky uzavřít s tímto dodavatelem za cenových podmínek dle nabídky tohoto dodavatele. Tento postup je zadavatel případně oprávněn zopakovat i v případě dodavatele dalšího v pořadí.
- 16.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi, a uvedl, kterou část plnění předmětu veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Jestliže dodavatel nezamýšlí využít pro plnění této veřejné zakázky poddodavatele, dodavatel uvede tuto informaci v nabídce namísto seznamu poddodavatelů.
- 16.3. **Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky podle § 242 odst. 3 ZZVZ lze podat nejpozději do 72 hodin před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

- 16.4. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- 16.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

17. DALŠÍ INFORMACE

- 17.1. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 17.2. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 17.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 17.4. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů).
- 17.5. Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány.
- 17.6. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
- 17.7. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.
- 17.8. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování jsou k dispozici na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>.
- 17.9. Dodavatel, který v rámci veřejné zakázky projeví zájem o zadávací řízení vypsané státním podnikem Povodí Ohře, prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, státní podnik (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>), dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Dodavatel se zavazuje po celou dobu zadávacího procesu dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1:** Editovatelné přílohy
- a) Krycí list nabídky
 - b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - c) Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
 - d) Seznam poddodavatelů
 - e) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, prohlášení k mezinárodním sankcím
- Příloha č. 2:** Závazný návrh smlouvy (včetně Přílohy č. 5 – Podmínky technické podpory)
- Příloha č. 3:** Požadované funkcionality
- Příloha č. 4:** Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality

V Chomutově dne dle el. podpisu

Za zadavatele:

Ing. Vlastimil Hasík, investiční ředitel